

DECRET D'ALCALDIA

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS) i les bases d'execució del pressupost.

Atès el que estableix l'art. 22 de la LGS essent la concurrència competitiva la forma ordinària de concessió de subvencions.

Ateses les circumstàncies excepcionals esdevingudes a nivell global degudes a l'evolució temporal i geogràfica del brot de COVID-19, han portat al Govern a prendre nombroses mesures urgents i extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social d'aquesta pandèmia.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 13.000 € amb càrrec a l'aplicació 60.232.47900 "Pla Suport per Dinamització Econòmica Sant Climent COVID-19" per l'exercici de l'any 2020.

Atès que per acord del Ple de data 28 d'abril de 2020 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques d'aquests ajuts extraordinaris en règim de concurrència competitiva pels ajuts extraordinaris en execució del pla de suport i dinamització econòmica a les persones i empreses afectades per la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

Atès que en el mateix Ple, es va ratificar la Modificació de Crèdit per transferència de crèdit amb número d'expedient 7/2020, per un import de 25.000,00 € aprovada per Decret d'Alcaldia núm. 149/2020 de data 23 d'abril de 2020. Amb aplicació pressupostària 60.232.47900 "Pla Suport per

Dinamització Econòmica Sant Climent COVID-19” i que la convocatòria d'aquesta subvenció resta pendent de l'aprovació definitiva de l'esmentada modificació de crèdit sotmesa a informació pública.

Atès que el contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, es procedeix a publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

PRIMER.- APROVAR la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per l'atorgament dels ajuts extraordinaris en règim de concurrència competitiva en execució del pla de suport i dinamització econòmica a les persones i empreses afectades per la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades pel Ple de data 28 d'abril de 2020, el text íntegre de la qual és el següent:

“ CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER LA CONVOCTÒRIA D'AJUTS EXTRAORDINARIS EN EXECUCIÓ DEL PLA DE SUPORT I DINAMITZACIÓ ECONÒMICA A LES PERSONES I EMPRESES AFECTADES PER LA CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PER LA COVID-19

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari

oficial on s'han publicat.

Per acord del Ple de data 28 d'abril de 2020, van ser aprovades les "BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS EXTRAORDINARIS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ALS ESTABLIMENTS COMERCIALS I EMPRESARIALS DE SANT CLIMENT DE LLOBREGAT AFECTATS PER LA CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PER LA COVID-19", destinades a atorgar ajuts extraordinaris als establiments comercials i empresarials, ubicats al terme municipal de Sant Climent de Llobregat, que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 5 de maig de 2020, i van ser objecte d'anunci de rectificació d'errors al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 15 de maig de 2020.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió dels ajuts regulats en la present convocatòria serà de tretze mil euros (13.000.-€) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 60.232.47900 "Pla Suport per Dinamització Econòmica Sant Climent COVID-19".

3.- Objecte.

L'objecte de la convocatòria és atorgar ajuts extraordinaris als establiments comercials i empresarials, ubicats al terme municipal de Sant Climent de Llobregat, que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Els beneficiaris poden ser persones físiques o jurídiques amb activitat mercantil que siguin titulars d'una activitat comercial, industrial o de serveis que compleixi els següents requisits:

- a) *Que estigui ubicat al terme municipal de Sant Climent de Llobregat.*
- b) *Establiments legalment constituïts i registrats en el registre corresponent.*
- c) *L'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o, si escau, comunicació, si són preceptives.*

En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, podrà sol·licitar ajut per a cadascun d'ells.

Els sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

- a) *Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.*
- b) *No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).*
- c) *No haver estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.*
- d) *Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).*
- e) *Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.*
- f) *En el cas que els beneficiaris siguin persones físiques empresàries estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.*

- g) *Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.*
- h) *Els sol·licitants s'obliguen a facilitar quanta informació els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.*

6.- Documentació a aportar

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament segons el model normalitzat que està a disposició de les persones interessades a la web de l'ajuntament de Sant Climent de Llobregat ([Instància ajut establiments COVID 19](#)).

També es podrà presentar presencialment en horari d'atenció al públic.

Aquesta sol·licitud consta d'una declaració responsable on el sol·licitant haurà de manifestar que compleix amb els requisits del punt 4 d'aquestes bases reguladores. A més haurà de declarar el nombre de treballadors que estan en nòmina a l'establiment, en cas que en tingui, i també haurà d'informar del percentatge de pèrdues econòmiques que ha tingut durant el mes de març i/o abril de 2020, en comparació amb el mateix mes de l'any anterior.

Cal acompanyar la sol·licitud de la següent documentació preceptiva:

- a) *Còpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).*
- b) *Còpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, o declaració censal, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.*

7.- Termini per a presentar les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies des de la publicació de les bases a la seu electrònica de l'Ajuntament, i s'hauran de presentar telemàticament a través del portal de tràmits de la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat ([Instància ajut establiments COVID 19](#)), o bé presencialment dins horari d'atenció al públic.

8.- Criteris objectius d'atorgament dels ajuts

Els ajuts s'atorgaran als sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en les presents bases. Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

<i>L'establiment ha hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.</i>	<i>10 punts</i>
<i>Pèrdues econòmiques ocasionades directa o indirectament per l'estat d'emergència sanitària ocasionada pel COVID-19 en el mes de març i/o abril de 2020, en comparació amb les del mateix mes de 2019</i>	
<i>Pèrdues d'entre el 0 i el 25%</i>	<i>1 punt</i>
<i>Pèrdues d'entre el 26 i el 49%</i>	<i>3 punts</i>
<i>Pèrdues de més del 50%</i>	<i>5 punts</i>
<i>Guany econòmic ocasionats directa o indirectament per l'estat d'emergència sanitària ocasionada pel COVID-19 en el mes de març de 2020, en comparació amb les del mateix mes de 2019</i>	<i>- 10 punts</i>
<i>Nombre de treballadors en contracte el 13 de març de 2020</i>	<i>1 punt per cada treballador</i>

9.- Import individualitzat dels ajuts

L'import a concedir a cadascun dels establiments es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 7.

A tots aquells establiments que obtinguin 8 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut. L'import assignat a la puntuació no serà uniforme per a totes les puntuacions de 8 a més punts, sinó que s'anirà incrementant per trams, dotant d'un major valor econòmic els punts dels establiments amb més puntuació.

L'import assignat a cada tram es determinarà en funció del nombre total d'establiments que hagin superat aquesta puntuació, i fins a esgotar la consignació pressupostària. Això es farà per garantir que tots els establiments valorats amb 8 o més punts obtinguin ajut.

A tal efecte, s'establiran els següents 4 trams de puntuació:

Trams	Baremació percentatge ajut
<i>Tram 1: de 8 a 10 punts</i>	<i>25 %</i>
<i>Tram 2: d'11 a 12 punts</i>	<i>50 %</i>
<i>Tram 3: de 13 a 14 punts</i>	<i>75 %</i>
<i>Tram 4: de 15 a més punts</i>	<i>100 %</i>

D'aquesta manera, l'import assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada establiment que,

en qualsevol cas, no podrà ser superior a 500 euros per establiment. La distribució dels imports es realitzarà a partir d'un prorrateig, entre els beneficiaris dels ajuts i basat en els percentatges de baremació de cada tram, de l'import global màxim destinat als ajuts. En cas que no hi hagi cap establiment que per puntuació arribi al tram 4, el barem passarà a modificar-se perquè el tram on hi hagi l'establiment amb més puntuació s'estableixi el percentatge del 100%.

10.- Procediment de concessió

Un cop presentada la sol·licitud, aquesta serà avaluada per la comissió avaluadora, que verificarà que s'ha presentat la documentació prevista la Base 6, així com el compliment del que estableix la Base 5.

La comissió avaluadora estarà formada per les següents persones:

- *La tècnic municipal d'activitats, Sr. Marc Martínez.*
- *El tresorer municipal, Sr. Enric Pardo.*
- *El secretari acctal. de l'Ajuntament, Sr. Ubaldo Fernández.*
- *Com a secretària, la Funcionària, Sra. Ramona Pausas.*

La comissió avaluadora emetrà un informe únic sobre totes les sol·licituds. En l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir subvenció i els supòsits de desistiment. L'informe s'eleva a l'òrgan competent de resolució.

L'Alcaldia serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció.

11.- Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de 30 dies a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació de la resolució de concessió i també s'ha de publicar en el Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

13.- Justificació dels ajuts

Els beneficiaris, en el termini màxim de tres mesos des de la concessió de l'ajut, hauran de presentar telemàticament a l'Ajuntament els documents que es relacionen a continuació:

- *Estat de comptes del primer i segon trimestre de 2019 i del primer trimestre i mes d'abril de 2020 on es pugui constatar el percentatge de pèrdues o guanys.*
- *Certificat de vida laboral dels treballadors a càrrec de l'establiment, que permeti comprovar que estaven contractats a 12 de març i abril de 2020.*

14.- Forma de pagament

Es farà un únic pagament a la resolució de l'ajut per part de l'òrgan competent en forma de bestreta.

15.- Incidències en la justificació

a) Manca de justificació

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

b) Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció

de l'ajut segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

16.- Publicitat de les subvencions concedides

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

17.- Protecció de dades

Les dades de caràcter personal passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, i en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 17/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició telemàticament.

18.- Disposició final

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.”

SEGON. ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds serà de 10 dies des de la publicació de les bases a la seu electrònica de l'Ajuntament, en el benentès que no hagi hagut al·legacions a les bases.

TERCER. AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquests ajuts extraordinaris per un import de 13.000 €, amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2020	60.232.47900 “Pla Suport per Dinamització Econòmica Sant Climent COVID-19”	13.000 €

QUART. ENVIAR les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcioní, acompanyada del text de la convocatòria i del seu extracte.

Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seva publicació. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que hagi assignat la BDNS a la convocatòria.

CINQUÈ. DESIGNAR com a instructor al Sr. Marc Martínez, i com a membres de l'òrgan col·legiat encarregat d'emetre informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada a les següents persones:

- El tècnic municipal d'activitats, Sr. Marc Martínez.
- El tresorer municipal, Sr. Enric Pardo.
- El secretari acctal. de l'Ajuntament, Sr. Ubaldo Fernández.
- Com a Secretària, la funcionària, Sra. Ramona Pausas.

Sant Climent de Llobregat, a data de signatura
L'Alcalde, Isidre Sierra Fusté
Vist-i-plau, El Secretari-Interventor, Ubaldo Fernández Rodríguez
Signat digitalment al marge