

EUREN JARDUERA KULTURA, KIROL ETA EUSKARAREN ERABILERAREN SUSTAPENAREN ARLOAN GAUZATZEN DUTEN ABANTO ZIERBENA UDALERRIKO ELKARTEEI URTEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA

SARRERA

Deialdi honetan araututako dirulaguntzak egoitza soziala edo establezimendu iraunkorra Abanto Zierbenan duten elkarteei zuzenduta daude, eta horien helburua da irabazi asmorik gabeko elkarteek nagusiki udalerriko herritarrentzat antolatzen dituzten programak eta jarduerak finantzatzea. Izan ere, elkarte horietako gehienak txikiak dira eta ez daukate langilerik; hortaz, boluntarioen lanari esker funtzionatzen dute. Beste alde batetik, Udalak badaki laguntza publikoen xedea, hau da, irabazi asmorik gabeko erakundeen funtzionamendutik eratorritako gastuen eta ohiko jardueren baterako finantzaketa, erabat ezinbestekoa dela erakunde eskatzaileek aurrera jarraitu ahal izateko. Azkenik, kontuan hartu behar da talde horiek gauzatzen duten jarduera, horrek ahalbidetu egiten baitu udalerriko elkarte-egiturak bizirik irautea, eta hori da aurrera egiten duen edozein gizarteren oinarrietako bat.

I. ARAUDI-ESPARRUA

Deialdi hau egiteko, honako arau hauetan ezarritakoari jarraitu zaie: dirulaguntzak ematea arautzen duen udal-ordenantza (2006ko maiatzaren 11ko BAO, 89. zk.), horren aldaketa (2015eko martxoaren 2ko BAO, 41. zk.) eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta horren erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onetsia.

Arau horiek zuzenean aplikatu dira deialdi honetan.

II. FINANTZAKETA ETA DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN LERROAK:

CONVOCATORIA ANUAL DE SUBVENCIONES A LAS ASOCIACIONES DEL MUNICIPIO DE ABANTO ZIERBENA QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO DE LA CULTURA, EL DEPORTE Y EL FOMENTO DEL USO DEL EUSKERA EN EL MUNICIPIO

INTRODUCCION

La concesión de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria está dirigida a las asociaciones con domicilio social o establecimiento permanente en Abanto Zierbena, y tienen por objeto financiar los programas y/o actividades organizadas por las asociaciones sin ánimo de lucro dirigida fundamentalmente a la población del municipio, ya que se trata en su mayoría de entidades pequeñas que carecen de personal propio y que funcionan mayoritariamente gracias a la labor del voluntariado. Por otro lado, este Ayuntamiento tiene conocimiento de que el destino de las ayudas públicas, es decir, la cofinanciación de los gastos derivados del funcionamiento y actividades habituales de entidades sin ánimo de lucro, resulta absolutamente imprescindible para la supervivencia misma de las entidades solicitantes. Por último, ha de tomarse en consideración la importancia de la actividad que tales grupos desarrollan, la cual hace posible la pervivencia del tejido asociativo en el Municipio, lo cual constituye uno de los pilares de cualquier sociedad de progreso.

I. MARCO NORMATIVO

La presente convocatoria se dicta de conformidad con lo establecido en la Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones (BOB N° 89 de 11 de mayo de 2006), en su modificación (BOB n° 41 de 2 de marzo de 2015), así como por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

La normativa mencionada será de directa aplicación a la presente convocatoria.

II. FINANCIACION Y LÍNEAS SUBVENCIONABLES:

Deialdi honek diruz lagundu daitezkeen lerro hauek ezartzen ditu 2020. urtean gauzatuko diren jarduera eta programetarako:

1. lerroa: Kultur-arloko dirulaguntzak

Deialdi honen xedea betetzeko, dirulaguntza-lerro bakoitzaren finantzaketa honela egingo da:

2.1 lerroa: KULTUR ENTITATEENTZAKO DIRULAGUNTZAK: gehienez 8.700,00 €-ko aurrekontu-kredituaren kargura, 022.334.00.481.02 aurrekontu-partidaren kargura.

2.2 lerroa: ARTE PLASTIKOEN TAILERRERAKO DIRULAGUNTZAK: gehienez 3.100,00 €-ko aurrekontu-kredituaren kargura, 022.334.00.481.06 aurrekontu-partidaren kargura.

2. lerroa: Gazteria-arloko dirulaguntzak

Kirola sustatzeko jardueretara bideratutako dirulaguntza-lerro hau finantzatzeko gehieneko aurrekontu-kreditua 23.000,00 €-koa izango da, 022.341.00.481.01 aurrekontu-partidaren kargura.

3. lerroa: Euskararen arloko dirulaguntzak

Deialdi honen xedea betetzeko, finantzaketa gehienez 1.237,5€-ko aurrekontu-kredituaren kargura egingo da, 0214810033500 aurrekontu-partidaren kargura.

Dirulaguntza horiekin batera, bestelako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo beste erakunde publiko edo pribatuetatik datozen baliabideak ere jaso ahal izango dira, dirulaguntzei buruzko udal-ordenantzan ezarritako baldintzei jarraikiz.

Hori dela eta, bat etorritz Dirulaguntzei buruzko 2004ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrarekin, lege horren erregelamendua onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuarekin eta udal-ordenantzarekin, Abanto Zierbena udalerriko elkartei dirulaguntzak emateko deialdi hau argitaratu da.

La presente convocatoria establece las siguientes líneas de subvención para actividades y programas a desarrollar en el año 2020:

Línea 1: Subvenciones en el ámbito de la Cultura

A los efectos del cumplimiento del objeto de la presente convocatoria, la financiación de cada línea de subvención se efectuará:

Línea 1.1: SUBVENCION ENTIDADES CULTURALES por un crédito presupuestario máximo de 8.700€, con cargo a las partida presupuestaria 022.334.00.481.02.

Línea 1.2: SUBVENCION TALLER ARTES PLASTICAS por un crédito presupuestario máximo de 3.100€, con cargo a la partida presupuestaria 022.334.00.481.06

Línea 2: Subvenciones en el ámbito de Deporte

Dentro de esta línea de subvención para actividades de promoción y fomento del deporte, la financiación se efectuará con cargo con cargo a las partida presupuestaria 022.341.00.481.01, por un crédito presupuestario máximo de 23.000€.

Línea 3: Subvenciones en el ámbito de Euskera

A los efectos del cumplimiento del objeto de la presente convocatoria, la financiación se efectuará con cargo a un crédito presupuestario máximo de 1.237,5€, con cargo a la partida presupuestaria 0214810033500.

Estas subvenciones son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras entidades públicas o privadas en los términos establecidos en la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

Por ello, y ajustándose tanto a la Ley 38/2003 General de Subvenciones del 17 de noviembre de 2004 como al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley, como a la Ordenanza Municipal, se publica la presente convocatoria para la

III. ERAKUNDE HARTZAILEAK

Deialdi honetako dirulaguntzen subjektua edozein pertsona juridiko izan daiteke, betiere Abanto Zierbenan egoitza soziala edo establezimendu iraunkorra izanik, elkarte izaera badu eta diruz lagundu daitezkeen arloetako jardueraren bat gauzatzeko asmoa badu, baldin eta jarduera hori Abanto Zierbena udalerraren interesekoa bada, deialdi honetan jasotzen diren irizpideen arabera. Horrela, Abanto Zierbenako Udalak deialdi honen bidez diruz lagundu daitezkeen arloetako edozeinetan gauzatzen dituen jarduerak areagotu, osatu edo ordezkatu egingo ditu.

Era berean, dirulaguntza arrunten onuradun izan daitezke pertsona fisiko edo juridikoen elkarteak, ondasun-elkarteak edo bestelako batasun ekonomiko edo ondare banatuak, nortasun juridikorik izan gabe ere, baldin eta helbide soziala Abanto Zierbenan badute eta dirulaguntza honen xede diren arloetako proiektu edo jarduerak egiteko gai badira.

Eskatzailea elkarte- edo fundazio-izaera duen erakundea bada, Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan zein Abanto Zierbenako Elkartearen Udala Erregistroan erregistratuta egon beharko du.

IV. DIRULAGUNTZAREN MODALITATEA

Deialdi honen xede diren dirulaguntzak arruntak edo urtekoak dira, eta erakunde eskatzaileak, bere ohiko funtzionamendurako programaren barruan, 2020an zehar gauzatzeko dituen jarduerak babesteko eta sustatzeko erabiliko dira.

V. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak Abanto Zierbenako Herritarren Arreta Zerbitzuan aurkeztu beharko dira, edo Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura

concesión de subvenciones a las asociaciones del municipio de Abanto Zierbena.

III. ENTIDADES DESTINATARIAS

Podrá ser sujeto de las subvenciones aquí convocadas, cualquier persona jurídica que, teniendo su domicilio social o establecimiento permanente en Abanto Zierbena, tenga carácter de asociación y pretenda desarrollar alguna actividad incluida en los ámbitos subvencionables que, atendiendo a los criterios que se recogen en la presente convocatoria, resulte de interés para el municipio de Abanto Zierbena, de manera que incrementalmente, complemente o supla las actividades llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Abanto Zierbena en cualquiera de los ámbitos subvencionables en la presente convocatoria.

Podrán así mismo acceder a la condición de beneficiarias de subvención ordinaria las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, tengan su domicilio social en Abanto Zierbena y puedan llevar a cabo los proyectos o actividades en los ámbitos objeto de subvención que motiven la concesión de ésta.

En el caso de que el solicitante sea una entidad que tenga el carácter de Asociación o Fundación, deberá estar registrada en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco así como en el Registro Municipal de Entidades de Abanto Zierbena.

IV. MODALIDAD DE SUBVENCION

Las subvenciones contempladas en la presente convocatoria tienen carácter ordinario o anual, y van dirigidas a patrocinar e impulsar las actividades que forman parte del programa de funcionamiento habitual de la entidad solicitante y que se desarrollan durante el 2020.

V. PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES

Las solicitudes deberán presentarse en el Servicio de Atención Ciudadana del ayuntamiento de Abanto Zierbena, así como en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de Procedimiento

Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 16. artikuluan zehaztutako beste edozein lekutan.

Informazioa eta eskaera-ereduak Udalaren webgunean (www.abanto-zierbena.eus) ere egongo dira eskuragarri. Eskaerak aurkezteko epea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean hasi eta 2020ko azaroaren 20an amaituko da, biak barne.

Eskaerak derrigor bete beharko dira deialdi honen I. eranskin gisa agertzen den agiri normalizatuan.

Eskaerarekin batera II., III. eta IV. eranskin gisa agertzen diren inprimakiak aurkeztu beharko dira, behar bezala beteta, baita hurrengo atalean adierazitako agiri guztiak ere.

Eskaerak adierazitako epetik kanpo aurkeztuz gero, atzera bota ahal izango dira, eta, ondorioz, artxibatu egingo dira beste izapiderik egin gabe.

VI. ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

I. eranskina (eskaera) behar bezala beteta aurkezteaz gain, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dira:

- Eskaeran erakundea ordezkatzeko duen pertsonaren NANaren fotokopia edo erakundearen IFKren fotokopia.
- 2020. urtean gauzatuko diren jardueren proiektu xehatua (II. eranskina).
- 2019ko diru-sarreraren eta gastuen balantzea, bai eta 2020ko aurrekontua ere, dirulaguntzaren xede izango den jarduerari edo proiektuari dagokiona (III. eranskina). 2019ko diru-sarrera eta gastuen balantzea urte horretako dirulaguntza justifikatzeko entregatu bada, ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea.
- Irabazi asmorik gabeko elkarte edo fundazioa bada, erregistroko inskripzio-ziurtagiria eta estatutuen kopia.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiaren eta Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru

administrativo común de las administraciones públicas.

La información y los modelos de solicitud estarán también disponibles en la Web municipal (www.abanto-zierbena.eus). El plazo para la presentación estará abierto desde la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia hasta el 20 de noviembre de 2020, ambos incluidos.

Las solicitudes se cumplimentarán obligatoriamente en la instancia normalizada que figura como Anexo I de la presente convocatoria.

Junto con la instancia de solicitud habrán de presentarse, debidamente cumplimentados, los impresos que figuran como Anexos II, III y IV, así como el resto de la documentación referida en el apartado siguiente.

La presentación de solicitudes fuera del plazo mencionado dará lugar a la desestimación de dichas solicitudes, archivándose las mismas sin más trámite.

VI. DOCUMENTACION A APORTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

Además del Anexo I, conteniendo la solicitud cumplimentada, se deberá presentar la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI, del representante de la solicitud o fotocopia del C.I.F. de la entidad.
- Proyecto detallado de las actividades a desarrollar durante el año 2020 (Anexo II).
- Balance de ingresos y gastos del año 2019, así como presupuesto del año 2020, relativos a la actividad o proyecto para el que se solicita la subvención. (Anexo III). Si el balance de ingresos y gastos del año 2019 ha sido entregado para justificar la subvención del citado año no será necesaria su presentación.
- Certificado de inscripción del registro en caso de ser asociación o fundación sin ánimo de lucro, así como copia de los estatutos.
- Certificados de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Hacienda Foral del

Ogasunaren ziurtagiriek deialdi hau argitaratu eta ondorengo data izan beharko dute.

- 1. lerroa: Kultur-arlo batzuk sustatzeko jarduerak
 - 2. lerroa: Kirol-arloko dirulaguntzak
 - 3. lerroa: Euskararen arloko dirulaguntzak
- Onuradun izatea eragozten duten debekuetako bat ere ez izatearen erantzunkizunpeko adierazpena (IV. eranskina).

Aurreko urtean Udalak emandako antzeko dirulaguntza jaso duten eskatzaile, pertsona fisiko edo juridikoek ez dute berririo aurkeztu behar izango NAN edo IFK, ezta estatutuen kopia edo elkartearen erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria ere.

Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko, beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeko egokitzat jotzen badu. Erakunde edo pertsona fisiko horrek, hala badagokio, dokumentu horiek aurkezteko betebeharra izango du, bere eskaera izapidetzea nahi badu.

Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa betetzeko, erakunde eskatzaileei ohartarazten zaie zerrendatutako dokumentazioaren baitan aurkeztu dituzten datuak urteko dirulaguntza emateko prozeduran baino ez direla erabiliko. Oinarri hauetan arautzen da, hain zuzen ere, dirulaguntza horien deialdia.

VII. ESKAERAK BAZTERTZEA

Ez dira kontuan hartuko epez kanpo aurkeztutako eskaerak, ezta Abanto Zierbenako Udalaren azalpen-memoria eta/edo justifikazioa aurkeztu gabe duten erakundeek eginikoak ere.

VIII. OSORIK EZ DAUDEN EDO AKATSEN BAT DUTEN ESKAERAK

Aurkeztutako eskaera edo erantsitako dokumentazioa osatu gabe badaude edo konpondu daitekeen bestelako akatsen bat badute, eskatzaileari eskatuko zaio akats horiek

Territorio Histórico de Bizkaia, que deberán ser de fecha posterior a la publicación de la presente convocatoria.

- Línea 1: Actividades en el ámbito cultural
 - Línea 2: Subvenciones en el ámbito del deporte
 - Línea 3: Subvenciones en el ámbito de Euskera
- Declaración responsable de no estar incurso en prohibiciones para obtener la condición de beneficiario (Anexo IV)

Aquellos/as solicitantes, personas físicas o jurídicas, a quienes el Ayuntamiento haya concedido subvención de naturaleza similar en el año anterior a la solicitud, no necesitarán presentar de nuevo la fotocopia del DNI o CIF ni la copia de los estatutos o certificado de inscripción del asociación en registro.

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado. Dicha entidad o persona física tendrá, en su caso, la obligación de presentarla si desea que su solicitud sea tramitada.

A los efectos del cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se advierte a las entidades solicitantes que los datos aportados como parte de la documentación relacionada serán utilizados exclusivamente en el procedimiento de concesión de subvención anual cuya convocatoria regulan las presentes bases.

VII. EXCLUSION DE SOLICITUDES

No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes presentadas fuera de plazo ni las formuladas por la entidad que tenga pendiente la presentación de memoria explicativa y/o justificación del Ayuntamiento de Abanto Zierbena.

VIII. SOLICITUDES INCOMPLETAS O DEFECTUOSAS.

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sean incompletas o adolezcan de algún otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que proceda a su

zuzen ditzala, gehienez ere 10 egun balioduneko epean, eskaera jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Adierazi egingo zaio, hala egin ezean, bere eskaerari uko egin diola ulertuko dela.

IX. NORGEHIAGOKA

Deialdi honetako dirulaguntzak norgehiagoka-araubidearen bidez emango dira, aurkeztutako eskabideak ebaluatuta, eta ondoren horien artean lehenetsuna ezarritik, araudi honetan eta dagokion deialdian jasotako balorazio-irizpideekin bat.

Edonola ere, dirulaguntza emakidaren ebazpena egitean eskura dagoen aurrekontuaren eta kreditu egokiaren eta nahikoaren arabera baldintzatuta egongo da.

X. BALORAZIO-IRIZPIDEAK:

1. Ierroa: Kultur-arloko dirulaguntzak

A.

B. ELKARTEARI DAGOZKION IRIZPIDEAK:

1. Elkarteko kideen kopurua: 10 puntu arte

- 25 pertsona arte: 2 puntu
- 50 pertsona arte: 4 puntu
- 50 eta 100 pertsona artean: 6 puntu
- 100 eta 200 pertsona artean: 8 puntu
- 200 pertsona baino gehiago: 10 puntu

2.- Udal programetan laguntzea: 10 puntu arte

- Programa 1: 2 puntu
- 2 programa: 4 puntu
- 3 programa: 6 puntu
- 4 programa: 8 puntu
- 5 programa: 10 puntu

3. Auzo ezberdinetan inplikatzeko eta lana zabaltzeko. 5 puntu arte

- Auzo batean: 2 puntu
- Bi auzotan: 3 puntu

subsanción en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

IX. CONCURRENCIA COMPETITIVA

Las subvenciones ahora convocadas se otorgarán mediante el régimen de concurrencia competitiva, a través de la evaluación de las solicitudes presentadas y posterior establecimiento de una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en la presente convocatoria.

En todo caso, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

X. CRITERIOS DE VALORACION:

Línea 1: Subvenciones en el ámbito de la Cultura

A. CRITERIOS CORRESPONDIENTES A LA ASOCIACIÓN:

1. Número de personas asociadas: hasta 10 puntos

- Hasta 25 personas: 2 puntos
- Hasta 50 personas: 4 puntos
- De 50 a 100 personas: 6 puntos
- De 100 a 200 personas: 8 puntos
- Más de 200 personas: 10 puntos

2. Colaboración en programas municipales: hasta 10 puntos

- 1 programa: 2 puntos
- 2 programas: 4 puntos
- 3 programas: 6 puntos
- 4 programas: 8 puntos
- 5 o más programas: 10 puntos

3. Difusión e implicación en los diferentes barrios. Hasta 5 puntos

- En un barrio: 2 puntos
- En dos barrios: 3 puntos

- Hiru auzotan: 5 puntu
4. Sexu bien ordezkari kopurua orekatuta egotea: 5 puntu arte
- Sexu biak ordezkaturik ez egotea: 0 puntu
 - Zuzendaritza taldean %30 emakume-%70 gizon: 3 puntu
 - Zuzendaritza taldean %40 emakume-%60 gizon: 4 puntu
 - Zuzendaritza taldean %50 emakume-%50 gizon: 5 puntu
5. Lanean jarduniko denbora, sustraitzea, osatu zeneko denbora:
- 5 eta 15 urte lanean: 2 puntu
 - 16 eta 30 urte lanean: 5 puntu
 - 30 urtetik aurrera: 10 puntu

B. AURKEZTUTAKO PROIEKTUEI BURUZKO IRIZPIDEAK

1. Euskararen erabilera: gehienez 15 puntu.
- Ez da azaltzen, erabilera eskasa edo erabilerarik ez: 0 puntu
 - Proiektuaren parte bat euskaraz garatzen da eta Hizkuntza irizpideak ondo erabiltzen dira (kartelak, weba, ...): 10 puntu arte
 - Programa euskara hutsean garatzen da: 15 puntu
2. Genero ikuspegiaren trataera: 5 puntu arte
- Ez da aplikatzen: 0 puntu
 - Hizkuntza ez sexistaren erabilera: 5 puntu
3. Programaren jarraipena: 5 puntu arte
- Lehenengoz egiten da: 0 puntu
 - Aurretik egin da (2 eta 5 bider artean): 3 puntu arte
 - 6 bider baino gehiagotan egin da: 5 puntu
4. Programaren elementu berriak: 10 puntu arte
- Elementu berriak sartzea: 5 puntu
 - Proiektu berritzailea: 10 puntu

- En tres barrios: 5 puntos
4. Representación equilibrada de ambos sexos: hasta 5 puntos
- No representación de ambos sexos: 0 puntos
 - 30% mujeres-70% hombres en junta directiva: 3 puntos
 - 40% mujeres-60% hombres en junta directiva: 4 puntos
 - 50% mujeres-50% hombres en junta directiva: 5 puntos
5. Permanencia, arraigo y años de constitución: hasta 10 puntos
- De 5 a 15 años en activo: 2 puntos
 - De 16 a 30 años en activo: 5 puntos
 - A partir de 30 años en activo: 10 puntos

B. CRITERIOS RELATIVOS A LOS PROYECTOS PRESENTADOS

1. Uso del euskera: Hasta 15 puntos.
- No se especifica, uso escaso o nulo: 0 puntos
 - Parte del proyecto se desarrolla en euskera y el uso de los criterios lingüísticos es correcto (cartelería, web...): hasta 10 puntos
 - El programa se desarrolla íntegramente en euskera: 15 puntos
2. Tratamiento de la perspectiva de género: hasta 5 puntos
- No se aplica: 0 puntos
 - Utilización de lenguaje no sexista: 5 puntos
3. Continuidad del programa: hasta 5 puntos
- Es la primera vez que se realiza: 0 puntos
 - Se ha realizado anteriormente (entre 2 y 5 veces): hasta 3 puntos
 - Se ha realizado más de 6 veces: 5 puntos
4. Elementos innovadores del programa: hasta 10 puntos
- Inclusión de elementos innovadores: 5 puntos
 - Proyecto innovador: 10 puntos

5. Beste talde batzuekin elkarlana: 10 puntu arte

- 0 talde: 0 puntu
- Talde 1: 2 puntu
- 2 talde: 4 puntu
- 3 talde: 6 puntu
- 4 talde: 8 puntu
- 5 talde edo gehiago: 10 puntu

6. Proiektuaren kalitatea: 10 puntu arte

- Helburuak: 2 puntu arte
- Aurkeztutako jarduerak: 2 puntu arte
- Metodologia: 2 puntu arte
- Hartzailleak (emakumeak, adinekoak, ezgaituak, adin txikikoak): 2 puntu arte
- Baliabideak: 2 puntu arte
- Finantzazioa: 2 puntu arte

7. Programen iraupena: 5 puntu arte

- 1 eta 4 egun artean: 2 puntu arte
- 1 eta 2 hilabete artean: 3 puntu arte
- 3 eta 9 hilabete artean: 5 puntu arte

2. lerroa: Kirol-arloko dirulaguntzak

Eskaerak 1. lerroan (kultur-arloko dirulaguntzak) erabili diren balorazio-irizpideei jarraikiz ebatziko dira.

3. lerroa: Euskararen arloko dirulaguntzak

Eskaerak honako balorazio-irizpideei jarraikiz ebatziko dira:

-Aurkeztutako urteko programa (gehienez 35 puntu), programaren bideragarritasuna eta aniztasuna baloratuta.

- Eskatzaileak jarduera hori hainbat urtez gauzatu izana (gehienez 40 puntu).

-Aurkeztutako programak Abanto Zierbena udalerriko zonalde ezberdinetan euskararen erabilera sustatzeari dagokionez izan duen eragina (gehienez 25 puntu).

5. Trabajo en red con otros colectivos y/o entidades: hasta 10 puntos

- 0 colectivos: 0 puntos
- 1 colectivo: 2 puntos
- 2 colectivos: 4 puntos
- 3 colectivos: 6 puntos
- 4 colectivos: 8 puntos
- 5 o más colectivos: 10 puntos

6. Calidad del proyecto: hasta 10 puntos

- Objetivos: hasta 2 puntos
- Actividades planteadas: hasta 2 puntos
- Metodología: hasta 2 puntos
- Personas destinatarias (mujer, tercera edad, discapacitados, menores): hasta 2 puntos
- Recursos: hasta 2 puntos
- Financiación: hasta 2 puntos

7. Duración de los programas: hasta 5 puntos

- De 1 a 4 días: hasta 2 puntos
- De 1 a 2 meses: hasta 3 puntos
- De 3 a 9 meses: hasta 5 puntos

Línea 2: Subvenciones en el ámbito de Deporte

Las solicitudes se resolverán atendiendo a los mismos criterios de valoración que los utilizados en la Línea 1: subvenciones en el ámbito cultural.

Línea 3: Subvenciones en el ámbito de Euskera

Las solicitudes se resolverán atendiendo a los siguientes criterios de valoración:

-El programa anual presentado (hasta 35 puntos), valorando la viabilidad del programa y su variedad.

- La continuidad de las actividades desarrolladas por el o la solicitante a través de los años (hasta 40 puntos).

-Incidencia del programa presentado en la promoción del uso del euskera en las diferentes zonas del municipio de Abanto Zierbena (hasta 25 puntos).

10.- IZAPIDETZEA ETA EBAZTEA

Berriazko oinarri hauetan jasotako dirulaguntzak emateko organo izapidegilea dirulaguntzaren arloari dagokion sail teknikoari atxikitako langileak izango dira.

Dirulaguntza emateko proposamena berau emango duen organoari, hau da, presidenteari, egingo dio kide anitzeko organo batek, organo izapidegilearen bidez, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra ezartzen duenarekin bat etorritik.

Arlo bakoitzeko kide anitzeko organo bat egongo da. Hona hemen kide anitzeko organoaren osaketa:

PRESIDENTEA:

Arloko sailtako zinegotzia.

KIDEAK:

Espediente-izapidegilea.

IDAZKARIA:

Dagokion arloko administraria.

Gehenez ere SEI hilabeteko epea egongo da ebazpena emateko, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita. Epe hori igaro ondoren, berriazko ebazpenik egingo ez balitz, dirulaguntza eskaera atzera bota dela ulertuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan xedatutako ondoretarako.

Ematen den ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta horren aurka, bi hilabeteko epean jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian. Nolanahi ere, hala nahi izanez gero eta aurreko paragrafoan adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, hilabeteko epean, ebazpena eman duen organoaren aurrean.

10.- TRAMITACION Y RESOLUCION

El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en las presentes bases específicas será el personal adscrito al departamento técnico correspondiente al ámbito objeto de subvención.

La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente de la subvención, es decir, el Presidente, por un órgano colegiado a través del órgano instructor, según establece la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Existirá un órgano colegiado por cada ámbito. La composición del Órgano colegiado será la siguiente:

PRESIDENTE:

Concejal/a de las áreas incluidas en el ámbito.

VOCALES:

Instructor del expediente

SECRETARIO/SECRETARIA:

Administrativo del departamento del ámbito correspondiente.

El plazo máximo para dictar resolución será de SEIS meses, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia, transcurrido el cual se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de los establecido en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

Emakida eta, hala badagokio, pertsona onuradunei deialdi honetan araupetutako laguntzak ordaintzea baldintza baten menpe egongo da: Abanto Zierbenako Udalak emandako era bereko laguntza edo dirulaguntzen esparruan hasitako edozein itzultze- edo zigortze-prozedura amaitzea.

11.- DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA ORDAINTZEKO MODUA

Orain deitutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste batzuekin: helburu bererako erakunde publiko zein pribatuek emandakoekin; baina, ezin izango da, inola ere, gainfinantziatorik egon, hau da, beste erakunde batzuekin batera emandako dirulaguntzaren zenbatekoak ezin du gainditu jardueraren kostu osoa.

Dirulaguntzen lehiak gainfinantziarioa badakar, onuradunak Abanto Zierbenako Udalak emandako zenbatekoa itzuli beharko du; zehazki, erakunde horrek finantzatutako kopuru osoaren arabera zenbatekoa itzuli beharko du.

Edonola ere, dirulaguntzen emakida ebazpena egitean eskura dagoen aurrekontuaren eta kreditu egokiaren eta nahikoaren arabera baldintzatuta egongo da.

Aukera dago dirulaguntzaren ordaintza onuradunak egin beharreko justifikazioa egin aurretik egiteko, dirulaguntza hori nahitaezkoa bada jarduera gauzatzeko finantzazio gisa.

1. eta 2. lerroak: Kultur- eta kirol-arloko dirulaguntzak

Eskaerari emandako puntuak	Emango dirulaguntzaren % den
70 puntu edo gehiago	Eskatutako zenbatekoaren % 90
55 puntu edo gehiago	Eskatutako zenbatekoaren % 80

La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de la ayudas reguladas en la presente convocatoria quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de Abanto Zierbena, se halle todavía en tramitación.

11.- CUANTIA DE LA SUBVENCION Y FORMA DE PAGO

Las subvenciones ahora convocadas serán compatibles con cualesquiera otras, concedidas por otras instituciones, públicas o privadas, para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación, es decir, sin que el importe total subvencionado en concurrencia con otras entidades pueda superar el coste total de la actividad.

Caso de producirse un supuesto de sobrefinanciación por concurrencia de subvenciones, el beneficiario tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida por el Ayuntamiento de Abanto Zierbena en proporción al importe aportado por éste en relación con el total financiado.

En todo caso, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

El pago de la subvención podrá realizarse por adelantado previamente a la justificación que la beneficiaria tiene la obligación de realizar, en caso de constituir la subvención financiación imprescindible para el desarrollo de la actividad.

Líneas 1 y 2: Subvenciones en el ámbito de la Cultura y Deporte

Puntos otorgados a la solicitud	% de la subvención a conceder
Superior o igual a 70 puntos	90% de la cantidad solicitada.
Superior o igual a 55 puntos	80 % de la cantidad solicitada.

40 puntu edo gehiago Eskatutako zenbatekoaren % 70

1.1 lerroan erakunde bakoitzari emango zaion dirulaguntzaren banakako zenbatekoa gehienez 1.990 eurokoa izango da.

1.2 lerroan erakunde bakoitzari emango zaion dirulaguntzaren banakako zenbatekoa gehienez 3.100 eurokoa izango da.

2. lerroan erakunde bakoitzari emango zaion dirulaguntzaren banakako zenbatekoa gehienez 4.900 eurokoa izango da.

3. lerroa: Euskararen arloko dirulaguntzak

40 puntuko gutxieneko ataria ezarri da dirulaguntzarako eskubidea izateko.

Eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoari dagokionez, programa bakoitzean lortutako puntuazioaren araberrako portzentajea ezarri zehaztuko da, taula honi jarraikiz:

Eskaerari emandako puntuak	Emango dirulaguntzaren % den
80 puntu baino gehiago	Eskatutako zenbatekoaren % 80
55 eta 79 puntu bitartean	Eskatutako zenbatekoaren % 60
30 eta 54 puntu bitartean	Eskatutako zenbatekoaren % 40

Eskaerek dirulaguntzarako gehieneko kreditu erabilgarria gairitzen badute, horrela erregularizatuko dira:

Eskura dagoen zenbateko osoa zatituko da eskatutako dirulaguntzen behin-behineko esleipenaren artean. Eraitza koefiziente zuzentzaile bat izango da, behin-behineko esleipenari ezarriko zaiona.

Erakunde bakoitzari emango zaion dirulaguntzaren banakako zenbatekoa gehienez 1.200 eurokoa izango da.

12.- ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

Dirulaguntza jasotzen duen erakundeak aurkeztutako proiektua gauzatu eta deialdi honetan ezarritako xedapenak bete beharko ditu, eta beste horrenbeste egin beharko du dirulaguntzen emakida araupetzen duen udal-

Superior o igual a 40 70 % de la cantidad puntos solicitada.

El importe individualizado de subvención a otorgar a cada entidad dentro de la línea 1.1., no podrá superar la cantidad de 2.000 euros.

El importe individualizado de subvención a otorgar a cada entidad dentro de la línea 1.2. No podrá superar la cantidad de 3.100 euros.

El importe individualizado de subvención a otorgar a cada entidad dentro de esta línea 2, no podrá superar la cantidad de 4.900 euros.

Línea 3: Subvenciones en el ámbito de Euskera

Se establece un umbral mínimo de 40 puntos para tener derecho a la subvención.

En cuanto al importe de la subvención a concederse ajustará aplicando un porcentaje según la puntuación obtenida por cada programa, de acuerdo con la siguiente tabla:

Puntos otorgados a la solicitud	% de la subvención a conceder
Superior a 80 puntos	80 % de la cantidad solicitada
Entre 55 y 79 puntos	60 % de la cantidad solicitada.
Entre 30 y 54 puntos	40 % de la cantidad solicitada.

En el caso que las solicitudes superasen el crédito máximo disponible de subvención, se regularizará de la siguiente manera:

Se dividirá el importe disponible total entre la asignación provisional del total de subvenciones solicitadas; siendo el resultado un coeficiente corrector que se aplicará sobre la asignación provisional.

El importe individualizado de subvención a otorgar a cada entidad no podrá superar la cantidad de 1.200 euros

12.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

La entidad preceptora de la subvención tendrá la obligación de llevar a cabo el proyecto presentado así como de cumplir con las disposiciones establecidas en la presente convocatoria, así como con lo preceptuado en la

ordenantzak (zehazki, ordenantza horretako 15. artikulua) ezarritakoarekin.

Dena den, behin emakida-ebazpena emanda, onuradunak edukia aldatzeko eskatu ahal izango du. Aldaketa hori baimendu ahal izango da, betiere hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira. Eskaera jarduera egiteko epea amaitu aurretik aurkeztu beharko da.

Zehazki, erakunde eskatzaileari gogorarazten zaio, dirulaguntza jasotzen badu, derrigor gehitu beharko dituela, promozio-elementuetan eta karteletan, diruz lagundutako jardueraren kariatara egiten diren testu edo dokumentuak. Horiek EAeko bi hizkuntza ofizialetan editatu beharko dira. Beste alde batetik, Abanto Zierbenako Udalaren babesletza aipatu beharko da, betiere kartelak jartzeari buruzko udal-araudia betez.

13.- DIRULAGUNTZA JUSTIFIKATZEA

Aurkeztu beharreko dokumentazioa hauexek izango da:

- Jardueraren memoria xehatua, alderdi esanguratsuak eta lortutako emaitzak jasoko dituen.
- Jarduerak eragindako diru-sarrera eta gastu **guztien** balantzea. Diru-sarreraren zerrenda, edozein kontzepturengatik lorturikoak agertuko dira. V eta VI eranskinak.
- Emandako dirulaguntza 60.000 eurokoa edo gehiagokoa bada, jardueraren ondorioz sorturiko gastu guztien jatorrizko egiaztagirak aurkeztu beharko dira. Egiaztagiri horiek fakturak edo frogatzeko baliozkoak diren beste agiri baliokide batzuk izango dira, eta baliozkotasuna izango dute merkataritzako trafiko juridikoan, baita eraginkortasuna ere administrazioan. Pertsona onuradunak jatorrizko agiririk

Ordenanza Municipal Reguladora de la Concesión de Subvenciones y en concreto en el artículo 15 de la misma.

No obstante, una vez recaída la resolución de concesión, el beneficiario podrá solicitar la modificación de su contenido, que se podrá autorizar siempre que no dañe derechos de terceros. La solicitud deberá presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad.

En concreto, se recuerda a la entidad solicitante la obligación que adquirirá, caso de resultar beneficiaria de subvención, de incorporar en los elementos de promoción y en los carteles, textos o documentos que se elaboren con ocasión de la actividad subvencionada, los cuales deberán editarse en las dos lenguas oficiales de la C.A.V., la mención del patrocinio del Ayuntamiento de Abanto Zierbena, cumpliendo en todo caso con la normativa municipal respecto a la colocación de carteles.

13.- JUSTIFICACION DE LA SUBVENCION

La documentación a aportar será:

- Memoria detallada de la actividad desarrollada, que incluirá todos los extremos que resulten destacables y de los resultados obtenidos.
- Balance de **todos** los ingresos y gastos originados por la actividad. La relación de ingresos habrá de incluir los obtenidos por cualquier concepto. Anexo V y VI.
- En el caso de que la subvención concedida fuera igual o superior a 60.000 euros, habrá que aportar justificantes originales de todos los gastos devengados como consecuencia de la actividad. Tales justificantes consistirán en facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. En el supuesto de que la persona beneficiaria quiera la devolución

itzultzea nahi badu, horien kopia bat aurkeztu beharko du, konpultsatzeko. Administrazioak diligenza zabalduko du jatorrizko fakturera, emandako dirulaguntzaren lotura ager dadin.

- Dirulaguntza 60.000 eurotik beherakoa bada, jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua aurkeztu beharko da, honako hauek zehaztuta: hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, emate-data eta ordaintze-data. Onuradunek gorde egin behar dituzte, gutxienez lau urtez, trafiko juridiko edo merkantilean froga-balioa duten jatorrizko faktura eta agiriak, edo administrazio-eraginkortasuna dutenak, baita ordainagiriak ere. Administrazioak 60.000 eurotik beherako dirulaguntzei dagozkien faktura eta ordainagiriaren % 25 ikuska ditzake, laginketa-teknika bidez, dirulaguntza egoki aplikatu delako ebidentzia izateko. Horretarako, administrazioak hautaturiko onuradunei eskatu ahal izango die agiri horiek igortzeko.
- Dirulaguntza eman zaion jardueraren harira argitaraturiko edo editaturiko liburuxka, kartel, liburu, bideo, CD-ROM eta antzekoen ale bana.

Justifikazio hori aurkezteko gehieneko epea 2021eko martxoaren 15era artekoa izango da.

Onuradunak aurkeztu dituen jatorrizko agiriak behar dituenean, horiek fotokopia batekin batera emango zaizkio; hori erkatu eta jatorrizko agiriak zigitatu eta onuradunari itzuliko zaizkio. Abanto Zierbenako Udalak finantza-egoera egiaztatzeko nahi beste jardura egingo ditu erakunde

de los documentos originales deberá acompañar copia de los mismos para su compulsación y la administración extenderá diligencia en las facturas originales para hacer constar su vinculación a la subvención concedida.

- En el caso de que la subvención fuera inferior a 60.000 euros, habrá de aportar una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del/a acreedor/a y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. Los/as beneficiarios/as deberán conservar, durante un periodo mínimo de cuatro años, los originales de las facturas y documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, así como los justificantes de su pago. La administración podrá comprobar a través de técnicas de muestreo el 25% de las facturas y justificantes de pago correspondientes a las subvenciones de importe inferior a 60.000 euros, con el fin de obtener una evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención. Para ello, la administración podrá requerir a las beneficiarias seleccionadas, para que remitan la citada documentación.
- Aportación de un ejemplar de cada uno de los folletos, carteles, libros, vídeos, CD-ROM, etc. que se hayan editado o publicado con ocasión de la actividad subvencionada.

El plazo máximo para la presentación de la justificación será el 15 de marzo de 2021.

Quando la beneficiaria precise de los documentos originales presentados, los mismos se aportarán junto con fotocopia, la cuál será cotejada y los originales sellados y devueltos a aquélla. El Ayuntamiento de Abanto Zierbena se reserva la potestad de someter a la entidad beneficiaria a

onuradunear, barneko edo kanpoko kontu-ikuskaritzak barne.

14.- DIRULAGUNTZA ITZULTZEA

Jasotako laguntza udal-kutxetara itzuliko da, dirulaguntza eman den unetik itzultzea bidezkoa dela ebazten den unera arteko atzerapen-interesekin, honako baldintza hauekiko bat betetzen denean:

- Emandako zenbatekoa ez erabiltzea eskaera egin zenean adierazitako xede zehatzerako.
- Dirulaguntza ezarritako baldintzak bete gabe lortzea.
- Ez betetzea, onuradunari egotzi ahal zaizkion arazoak direla eta, deialdi honetan onartutako betebeharrak eta aipatutako udal-ordenantzak ezarritakoak.
- Gainfinantziarioa, jasotako dirulaguntzaren zenbatekoak gainditu egiten dituelako jardura egiazki egitetik eratorritako gastuak.
- Gainfinantziarioa, beste dirulaguntza batzuekin edo beste erakunde publiko zein pribatu batzuen laguntzarekin batu direlako. Kasu horretan, onuradunak Udalak emandako zenbatekoaren ehuneko bat itzuli beharko du, guztira finantzatutako zenbatekoaren arabera.
- Aurreko puntuan ezarritako justifikazio-betebeharra ez betetzea.
- Gastua zatia batean justifikatzea. Kasu horretan, justifikatu gabe geratu den gastuaren zenbateko baliokidea itzuli beharko da.

Itzuli beharreko zenbatekoa zehazteko (zati bat edo guztira), proportzionaltasun- eta oreka-printzipioak erabiliko dira kasu orotan.

cuantas actuaciones de comprobación financiera considere necesarias, incluida la realización de auditorías internas o externas.

14.- REINTEGRO DE LA SUBVENCION

Procederá el reintegro a las Arcas Municipales de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno de los supuestos siguientes.

- No destinar la cuantía concedida a la finalidad concreta para la que se solicitó.
- Haber obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- El incumplimiento, por razones imputables al beneficiario, de las obligaciones asumidas en aplicación de la presente convocatoria y de la Ordenanza Municipal mencionada.
- La sobre financiación, a la vista del importe de la subvención recibida en relación con los gastos real y efectivamente devengados por la realización de la actividad.
- La sobrefinanciación por concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras instituciones, públicas o privadas, en cuyo caso la beneficiaria tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida en proporción al importe aportado por el ayuntamiento en relación con el total financiado.
- El incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos en el punto anterior.
- La justificación parcial del gasto, en este caso, habrá de reintegrarse la cantidad equivalente al gasto que haya quedado sin justificar.

Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y

Horretarako, kasu zehatz bakoitzeko baldintzak hartuko dira kontuan.

Itzultzea eskatzeko ebazpena dirulaguntza eman zuen organo berak emango du.

Itzultze-espedienteak bat egingo du Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen IV. tituluan ezarritako prozedura-arauekin. Prozeduran, bestalde, entzunaldi-izapidea emango zaio interesdunari, 15 egun balioudunerako.

Halaber, aintzat hartuko da Dirulaguntzei buruzko azaroaren 1eko 38/2003 Lege Orokorraren araudia onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko III. eta IV. tituluak ezarritakoa, baita Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko II. tituluak ezarritakoa ere.

Abanto Zierbenan, 2020ko urriaren 30ean

equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por el mismo órgano que concedió la subvención.

El expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en el Título IV de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el mismo se dará trámite de audiencia al interesado por el plazo de 15 días hábiles.

También se atenderá a lo dispuesto en el título III y IV del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 1 de noviembre, General de Subvenciones, y título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En Abanto-Zierbena a 30 de octubre de 2020