

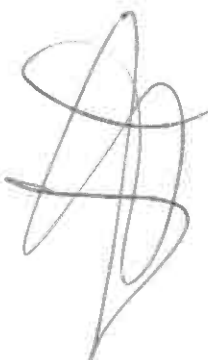
**CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL AYUNTAMIENTO DE BURGOS Y LA ASOCIACIÓN  
PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES.**

En Burgos a 17 de septiembre de 2020



**COMPARECEN**

De una parte D<sup>a</sup> Estrella Paredes en calidad de Concejala Delegada de Sanidad del Excmo. Ayuntamiento de Burgos cuyo resto de circunstancias personales se omiten por intervenir en el ejercicio de su cargo en nombre y representación de dicha Corporación.



De otra parte D<sup>o</sup> Antonio Ortiz Díaz mayor de edad con DNI 13079955Q domiciliado en la C/Juan de Padilla nº 18 bajo C.P (09006) Burgos

**INTERVIENEN**

La primera, en nombre y representación del EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BURGOS con domicilio social en Plaza Mayor 1, con C.I.F .P 0906100 C

El segundo en nombre y representación de la ASOCIACIÓN ALCER-BURGOS ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES con domicilio en Calle Juan de Padilla nº 18 bajo C.P (09006) Burgos.

Ambas partes se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para suscribir el presente CONVENIO DE COLABORACIÓN y a tal efecto,

**EXPONEN**

1.-LA ASOCIACIÓN ALCER-BURGOS ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES tiene como objetivos entre otros la asistencia a enfermos en sus aspectos médicos y social, en cuanto se refiere al fomento y proporción de esta asistencia por facultativos especializados independientemente de que sean o no socios de Alcer, el fomento de la investigación de los problemas que plantean las enfermedades renales en sus aspectos médico-asistenciales y socio-económicos, la divulgación sanitaria popular para dar a conocer la existencia de estas enfermedades y sus posibles soluciones terapéuticas, así

como sus múltiples aspectos sociales y jurídicos, la creación de Centros Especializados en el tratamiento de dichos enfermos, la promoción del estudio e investigación de las enfermedades renales y en su caso, del reconocimiento de la especialidad de Nefrología por las autoridades docentes y la colaboración con todas aquellas entidades públicas o privadas cuya actividad pueda conducir a la consecución de los fines de la Asociación.

2.-EL EXCMO AYUNTAMIENTO DE BURGOS de acuerdo con la Ley 7/1985 de 2 de abril de Bases del Régimen local en su artículo 25 "El Municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo"

En razón de lo expuesto, ambas partes y de común acuerdo, han decidido proceder a la formalización del presente Convenio, que se regirá por las siguientes

### **ESTIPULACIONES**

#### **PRIMERA. Objeto del Convenio**

Por medio del presente Convenio las partes establecen un acuerdo de colaboración que tiene como objetivo articular el apoyo del Ayuntamiento de Burgos en el desarrollo de diferentes acciones que propicien el logro de los objetivos perseguidos por ALCER a saber:

- Mejorar la calidad de vida de las personas con enfermedades renales en todos sus aspectos, fomentando la prevención e investigación de la enfermedad renal crónica, así como la sensibilización sobre la donación de órganos para trasplante
- Ofrecer información, asesoramiento y apoyo a la aprobación con enfermedad renal crónica de la Provincia de Burgos
- Detectar las necesidades y situaciones que precisen intervención y tramitación de recursos y prestaciones,, a través de un seguimiento individualizado y continuado de apoyo
- Potenciar las capacidades de los enfermos renales y sus familias para la adquisición de responsabilidades y toma de decisiones
- Facilitar espacios de ocio y tiempo libre fomentando y fortaleciendo las relaciones sociales.

Sensibilizar e informar a la población general sobre la enfermedad renal y la donación y trasplante de órganos, así como los fines y servicios de la Asociación.

**SEGUNDA: Duración del Convenio.**

El Convenio de Colaboración se firma para el año 2020, cuya vigencia comenzará a partir de la fecha de firma hasta el 31 de octubre de este mismo año.

**TERCERA: Obligaciones de las partes.**

ALCER BURGOS tendrá las siguientes obligaciones:

- Llevar a cabo las acciones necesarias para la ejecución de las actividades objeto de este Convenio,
- Obtener a su costa, los medios materiales y personales, permisos, licencias y autorizaciones necesarias para ello. Igualmente asumirá bajo su responsabilidad todas las contrataciones con terceros que sean precisas para la ejecución de las actividades objeto de este convenio así como concertará los seguros para cubrir los riesgos que se puedan derivar de las citadas actividades.
- Se tendrá la obligación por parte de la citada Asociación de presentar un informe al Ayuntamiento como una memoria sobre la realización de las actividades objeto de este Convenio que sirvieron de base para la firma del mismo.

EL AYUNTAMIENTO se obliga a:

- Hacer efectiva su aportación al Convenio cifrada en un importe de 20.000 € con cargo a la aplicación presupuestaria 01/311/48960 y con el siguiente desglose
- Colaborar por parte de este Ayuntamiento a la consecución de los objetivos y fines previstos en la cláusula PRIMERA de este Convenio.

**CUARTA: Verificación y Pagos.**

Se ha de verificar que la Asociación ALCER BURGOS destina el importe aportado exclusivamente a los fines objeto de este Convenio.

El pago se efectuará de la siguiente forma, el 70% a partir de la fecha de adopción del acuerdo de firma del convenio y el 30% restante cuando los beneficiarios justifiquen haber realizado un gasto igual o superior a la subvención concedida.

**QUINTA. Justificación**

Una vez finalizadas las actividades objeto del presente Convenio y siempre antes del 31 de octubre, la ASOCIACIÓN ALCER -BURGOS ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES deberá presentar la siguiente documentación:

**MEMORIA TÉCNICA:** Se presentará una Memoria con especificación de las acciones realizadas previstas en el presente Convenio, con los resultados obtenidos, usuarios atendidos, los objetivos alcanzados, los problemas detectados, impacto de las actividades realizadas y presupuesto.

**MEMORIA ECONÓMICA:** Con la relación de la totalidad de gastos subvencionados realizados con cargo a la subvención concedida, indicando los siguientes datos.

(Concepto, proveedor, nº de factura, fecha de pago, forma de pago e importe)

Se considerarán gastos subvencionados los que cumplan los requisitos que se señalan a continuación

Aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada de acuerdo con lo previsto en este Convenio, y que estén ajustadas al precio de mercado y que sean adecuadas a este Convenio. En concreto serán subvencionables los siguientes tipos de gastos:

**Gastos de personal** Con el límite máximo del 85% del importe del Convenio, y en función de los establecidos en este Convenio.

**Otros gastos:** Los demás gastos derivados de la ejecución de las actividades objeto de este Convenio con el límite máximo del 15% del importe de Convenio.

Las actividades a realizar son:

- Mejorar la calidad de vida de las personas con enfermedades renales en todos sus aspectos, fomentando la prevención e investigación de la enfermedad renal crónica, así como la sensibilización sobre la donación de órganos para trasplante
- Ofrecer información, asesoramiento y apoyo a la población con enfermedad renal crónica de la Provincia de Burgos
- Detectar las necesidades y situaciones que precisen intervención y tramitación de recursos y prestaciones a través de un seguimiento individualizado y continuado de apoyo
- Potenciar las capacidades de los enfermos renales y sus familias para la adquisición de responsabilidades y toma de decisiones
- Facilitar espacios de ocio y tiempo libre fomentando y fortaleciendo las relaciones sociales

- Sensibilizar e informar a la población general sobre la enfermedad renal y la donación y trasplante de órganos, así como los fines y servicios de la Asociación

En ningún caso serán gastos subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimiento judiciales.

Los gastos subvencionables deberán estar pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación. Los pagos superiores a 600 € se efectuarán a través de medios bancarios. Los pagos pueden ser acreditados mediante al menos una de las formas que se enumeran a continuación.

- 1.-Adeudo bancario nominativo que refleje el importe del documento de gasto.
- 2.-Transferencia bancaria nominativa
- 3.-Certificado del banco firmado y sellado por el banco en el que se detalle que dicha factura ha sido efectivamente pagada.
- 4.-Cheque bancario nominativo acompañándose de su extracto bancario
- 5.-Extracto bancario nominativo
- 6.-Pago nominativo realizado a través de Internet.
- 7.-Para documentos de gastos con importe inferior a 600,00 €, recibí sellado por el proveedor indicando fecha de pago y N.I.F.

Los gastos subvencionables de acuerdo con este Convenio, se acreditarán documentalmente mediante factura y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Las facturas deberán cumplir con los requisitos exigidos en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido en consecuencia:

- 1.-Número de factura.
- 2.-Fecha de expedición
- 3.-Nombre y apellidos o razón social tanto del emisor como destinatario de la factura
- 4.-NIF y domicilio tanto del emisor como del destinatario de la factura.
- 5.-Descripción de las operaciones y fecha de realización
- 6.-Tipo impositivo aplicable y cuota del IVA.

Así se ha de indicar que en ningún caso se admitirán tickets de caja registradora. El beneficiario de la subvención deberá figurar como destinatario de la factura y se deberá expresar con detalle los bienes y servicios adquiridos.

Para la justificación de los gastos de personal se aportará la siguiente documentación.

1-Nóminas mensuales

2.-Documentos justificativos del abono de las cargas sociales (TC1 o documento que le sustituya y TC2)

3.-Documento justificativo del ingreso de las retenciones en concepto de I.R.P.F

La relación de gastos subvencionables de acuerdo con este Convenio, se acompañara de original y fotocopia de las facturas y demás documentos de valor probatorio y equivalente, así como de los justificantes de pago, en el mismo orden en el que aparezca en la relación de gastos, de tal forma que las originales se sellarán al objeto de controlar la concurrencia de subvenciones y se devolverá al beneficiario.

Para el caso de que las actividades subvencionadas mediante este Convenio hayan sido financiadas además de por el Ayuntamiento de Burgos con fondos propios u otras subvenciones o recursos deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades indicadas. De esta forma el importe recibido por parte del Ayuntamiento de Burgos junto con los ingresos que procedan de otras subvenciones, ayudas u otro tipo de recursos, no podrán superar el coste de la actividad subvencionada. Para acreditar este extremo deberá aportarse una declaración jurada en ese sentido.

La ASOCIACIÓN ALCER-BURGOS deberá justificar la presente subvención, además de en los términos previstos en el presente Convenio, conforme a lo previsto en los bases de ejecución del presupuesto municipal correspondiente al ejercicio presupuestario de aplicación en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre general de Subvenciones en el Reglamento de desarrollo de la misma, y demás normativa que resultare de aplicación.

Igualmente la Asociación Alcer-Burgos, deberá someterse a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar el Ayuntamiento de Burgos y facilitar los datos que se le requieran, así como conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

**SEXTA: Órgano de gestión y seguimiento.**

Con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades de este Convenio se establece una Comisión de Seguimiento formada por dos representantes del Ayuntamiento y dos de la ASOCIACIÓN –BURGOS ASOCIACIÓN PARA LA LUCHA CONTRA LAS ENFERMEDADES RENALES designadas por ambas partes.

Se establece como mecanismo de control y seguimiento la presentación por parte de los representantes de la Asociación un informe justificativo de las actividades desarrolladas, así igualmente le corresponderá a esta Comisión de seguimiento la coordinación de las actuaciones objeto de este Convenio

La ASOCIACIÓN ALCEL-BURGOS justificará ante el Ayuntamiento de Burgos los gastos realizados con la subvención concedida, en los términos previstos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Asimismo, el Ayuntamiento podrá examinar la realización y gestión de las actividades subvencionadas mediante este Convenio.

**SÉPTIMA: Difusión de los proyectos.**

El Ayuntamiento de Burgos podrá utilizar la información de las actividades objeto de este Convenio en su material y propaganda institucional.

**OCTAVA: Suspensión o rescisión de la ayuda.**

En el caso de actuación negligente por parte de la Asociación ALCER BURGOS que hiciera inviable la realización y ejecución de las actividades objeto de este Convenio el Ayuntamiento de Burgos, podrá exigir la devolución del importe de las ayudas concedidas.

**NOVENA: Interpretación del Convenio**

El Ayuntamiento de Burgos se reserva la facultad de interpretar las dudas que pueda plantear el presente Convenio.

**NOVENA BIS: EXTINCIÓN DEL CONVENIO**

Son causas de resolución

- a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.

c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.

En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado al responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y a las demás partes firmantes.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificara a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa podrá conllevar la indemnización de los perjuicios causados si así se hubiera previsto.

d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores previstas en el convenio o en otras leyes.”

**DÉCIMA: Jurisdicción competente.**

En caso de litigio, ambas partes se someterán a la jurisdicción Contencioso- Administrativa de los Juzgados y Tribunales de Burgos.

Y en prueba de conformidad, los dos comparecientes firman el presente Convenio en triplicado ejemplar en el lugar y fecha del encabezamiento.

ASOCIACIÓN ALCER BURGOS)

AYUNTAMIENTO DE BURGOS

D. Antonio Ortiz Díaz



D. Estrella Paredes García