

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL SERVEI D'ESCOLARITZACIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS PER AL CURS 2018-2019

1. Marc Legal

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases reguladores específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 10 de gener de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 25 de gener de 2017.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord del Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
Així com el marc legal propi de l'àmbit educatiu:
- La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix, en el seu article 1, que "té per objecte la promoció del benestar personal i social dels infants i els adolescents i de les actuacions de prevenció, atenció, protecció i participació dirigides a aquestes persones a fi de garantir l'exercici de llurs drets, l'assumpció de llurs responsabilitats i l'assoliment de llur desenvolupament integral."
- En l'article 12 estableix que "Els pares i les mares tenen responsabilitats comunes en l'educació i el desenvolupament dels fills menors d'edat. Les polítiques d'atenció i protecció dels infants i els adolescents han d'incloure les actuacions necessàries per a l'efectivitat de llurs drets" i que els poders públics han de proporcionar la protecció i l'assistència necessàries a les famílies perquè puguin assumir plenament llurs responsabilitats.
- En l'article 13, es diu que "Els infants i els adolescents tenen dret a rebre el màxim nivell d'educació possible des de llur naixement." i que "Les administracions públiques competents han de promoure serveis educatius que afavoreixin la reorganització del temps personal, familiar i laboral dels progenitors o del titular o la titular de la tutela de l'infant o adolescent." En aquest sentit l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, preveu, des de fa molts anys, el Servei d'escola bressol Municipal, per tal de fer efectius els principis i articulats de la llei al que s'ha fet esment anteriorment.
- Així mateix, preveu donar suport a aquelles famílies que, per motius socioeconòmics, no poden fer front a al preu públic establert, mensualment, per col·laborar en el cost del servei. Aquest instrument ha de ser una de les mesures compensadores de les desigualtats socials i econòmiques. Aspecte al que també hi fa referència l'article 15, de prioritat pressupostària, en el que estableix que "els poders públics, en l'àmbit de llurs competències, han de donar prioritat en llurs pressupostos a les activitats d'atenció, formació, promoció, reinserció, protecció, integració, lleure i prevenció dels infants i els adolescents".
- També, s'estableix que "Les prestacions de serveis i econòmiques necessàries per a complir mesures de protecció dels infants en situació de risc tenen el caràcter de prestacions garantides"
- Finalment en l'article 48, del dret a l'educació, estableix el dret a rebre ensenyaments no obligatoris i la directriu que "les administracions públiques han de crear serveis educatius adreçats als infants de 0 a 3 anys i a llurs famílies, i han de donar-hi suport."

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 90.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5035/3231-48014 per al curs 2018-2019. Distribuïts amb un import de 30.000,00€ per al 2018 i de 60.000,00€ per al 2019. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la tramitació, atorgament i justificació d'ajuts d'escolarització per a infants de 0 a 3 anys matriculats o que hagin fet la

preinscripció en ensenyaments d'educació infantil de primer cicle en les escoles bressol municipals de Santa Perpètua de Mogoda per al curs 2018-2019.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar l'ajut econòmic a infants de 0 a 3 anys matriculats o que hagin fet la preinscripció en qualsevol dels cursos d'educació infantil de primer cicle en les escoles bressol municipals, durant el curs escolar 2018-2019.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits dels beneficiaris/es i forma d'acreditar-los

Per tal de poder optar a la subvenció general d'escolarització la renda familiar anual no pot superar els següents llindars màxims:

Família de dos membres:	20.198,00 €
Família de tres membres:	26.524,00 €
Família de quatre membres:	31.463,00 €
Família de cinc membres:	35.704,00 €
Família de sis membres:	39.799,00 €
Família de set membres:	43.676,00 €
Família de vuit membres	47.515,00 €

A partir de l'novè membre, s'afegiran 3.280,00 € per cada nou membre computable.

La renda de les famílies, als efectes d'aquestes subvencions, s'obtéindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cadascun dels membres computables, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Les famílies que sol·licitin aquestes subvencions no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'art. 13.2 de LGS.

Tindrà el mateix efecte excloent l'existència d'activitats econòmiques de les què siguin titulars els membres computables de la família per les quals hagin obtingut el darrer any fiscal un volum de facturació màxima de 155.500,00 euros.

6.- Documentació a aportar

Les famílies hauran d'aportar juntament amb la sol·licitud normalitzada la documentació acreditativa de les circumstàncies que vulguin al·legar i que considerin que se'ls ha de tenir en compte i puntuar.

- DNI pare/mare/tutor/a. En cas de ser tutor/a, original i fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Declaració de l'impost sobre les persones físiques (IRPF) de l'últim any fiscal, de cadascun dels membres de la unitat familiar.
- En cas que el/la sol·licitant no estigui obligat/da a presentar-la ha de presentar certificat emès per l'Agència Tributària conforme està exempt/a.
- En cas que s'hagin de valorar alguna altra de les circumstàncies incloses en els criteris d'atorgament de les subvencions, caldrà aportar la següent documentació:

- Original i fotocòpia del certificat de discapacitat del Departament de Benestar Social i Família de la persona que al·legui aquesta condició
- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

Si la documentació fos incompleta es requerirà al sol·licitant que la completi en la forma que correspongui en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment. En cas de no fer-ho, s'arxivarà la petició sense més tràmit, donant-lo per desistit de la seva sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits en les presents bases i els seus annexes.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 18 al 29 de juny de 2018. La sol·licitud es podrà presentar a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OAC), adjuntant els documents que es detallen a la convocatòria, sens perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts per la normativa vigent.

Si no es pot presentar la sol·licitud en el termini indicat, només es podran atendre sol·licituds fora del termini establert quan s'acreditin de manera justificada els motius de força major que han impedit la presentació en el citat període, o bé quan es tramiten noves altes al servei d'escola bressol. Si els motius adduïts pels interessats/des no són de força major no s'acceptaran les sol·licituds fora del termini establert

Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel seu representant legal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a l'apartat Documentació a aportar de la present convocatòria, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció al Ciutadà – OAC) o per qualsevol mitjà recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o a altres administracions.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

De conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la LGS, es crearan dos Comissions per tal de valorar les sol·licituds i projectes presentats:

Comissió Prèvia o d'instrucció: Tindrà per objectiu comprovar que les sol·licituds reuneixin els requisits exigits a les bases, que s'aporta la documentació referida a l'apartat Documentació a aportar, verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Aquesta comissió estarà formada per:

- Director/a de l'Àrea de Ciutadania i Promoció Local, o empleat/da públic en que delegui.
- Cap del Servei d'educació o en qui delegui
- Administrativa del Servei d'educació o de l'Àrea

Comissions de Valoració del Servei: Tindrà per objectiu estudiar i valorar els projectes segons els criteris de puntuació establerts en aquestes bases i fer un informe amb la proposta de resolució d'acord amb un informe. Aquesta comissió estarà formada per:

- Presidència: Regidor d'educació o persona en qui delegui.
- Vocals: Director de l'Àrea de Ciutadania i Promoció Local, Cap del Servei d'Educació o persones en qui deleguin.
- Secretària: Auxiliar administrativa o administrativa de l'Àrea.
-

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst

Coordinació amb el Departament de Benestar Social i Atenció a les persones

La comissió de valoració comunicarà a Benestar Social i atenció a les persones aquelles situacions on els ingressos familiars siguin especialment baixos o mínims, per tal de detectar possibles situacions de risc per als infants, d'acord amb l'article 159.3.10.e de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 2015001208 de data 23 de juny de 2015.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

L'import de la subvenció es descomptarà automàticament de la quota mensual (preu públic per escolarització) i s'endossarà al concessionari del servei de l'escola bressol corresponent. Aquest endossament, juntament amb l'acceptació de la subvenció, serà autoritzat pel sol·licitant en el model normalitzat de sol·licitud de la subvenció.

Les famílies beneficiàries d'aquestes subvencions no s'han de trobar en cap de les causes que impedeixen obtenir aquella condició, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Un cop resoltes les subvencions, l'Ajuntament comunicarà a les famílies i a les empreses concessionàries de l'escola bressol municipal, el total de la subvenció atorgada.

El total de les subvencions que corresponen a les famílies beneficiàries de cadascuna de les Escoles Bressol, s'endossarà al prestador del servei d'escolarització. Aquest endossament, serà autoritzat pel sol·licitant en el model normalitzat de sol·licitud de l'ajut.

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si transcorregut el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació o publicació de la concessió sense que el beneficiari manifesti expressament objeccions a aquesta.

11.- Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

12.- Criteris d'atorgament de les subvencions

La comissió de valoració aplicarà el barem i ordenarà les sol·licituds de les famílies que participin en la convocatòria, sempre que no superin els llindars esmentats en l'apartat corresponent, en funció dels criteris següents:

La capacitat econòmica: la renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'Ajuntament, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, i que no superin els llindars màxims de renda familiar que s'estableixen com a requisits d'aquesta convocatòria per les subvencions d'escolarització	Entre 3 i 1 punts
Quan es tracti d'infants en acolliment	1 punt
Quan el/la nen/nena, pare, mare, tutor, tutora o germans tinguin una diversitat funcional reconeguda	1 punt
Quan es tracti d'una família nombrosa o monoparental per la subvenció d'escolarització	1 punt

Per tant el total de punts màxims a obtenir serà de 6 punts

12 a.- Valoració de la capacitat econòmica.

Càlcul de la renda familiar

Per determinar la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedeix de la manera següent:

a) Se suma la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'immediatament anterior de les bases i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari que constitueixen la renda de l'estalvi corresponent als tres anys immediatament anteriors al de l'aprovació de les bases.

b) D'aquest resultat es resta la quota resultant de l'autoliquidació.

Per calcular la renda familiar a efectes de la subvenció són membres computables el pare i la mare; la persona tutora o encarregada de la guarda i protecció del/de la menor, si escau, la persona sol·licitant, els/les germans/es solters/es de menys de 25 anys que visquin al domicili familiar el 31 de desembre de 2017, els/les de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els/les ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els/les anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable aquell que no visqui amb la persona sol·licitant de la subvenció.

No obstant això, té la consideració de membre computable, si s'escau, la nova persona cònjuge o unida per relació anàloga, la renda del qual s'inclou dins del còmput de la renda familiar.

En cas de custòdia compartida es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no visquin, i els fills comuns d'aquests.

Les sol·licituds que es resolguin en la primera convocatòria no podran revisar-se en la segona convocatòria, malgrat hagin canviat les condicions familiars o econòmiques durant aquell termini.

c) En cas que l'AEAT no disposi de dades tributàries sobre algun membre de la unitat familiar de la persona sol·licitant, és aquesta qui ha d'aportar informació fefaent sobre la situació econòmica de la seva renda i del seu patrimoni; en cas contrari, es denegarà la subvenció de l'escola bressol.

d) La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més saldos nets positius de guanys i pèrdues patrimonials e la unitat familiar, excloent-ne les subvencions rebudes per l'adquisició o la rehabilitació de l'habitatge habitual, si s'escau, la renda bàsica d'emancipació, no pot superar els 1.700,00€. Les dades que es valoren a aquest efecte són les que consten a l'AEAT.

e) Llindars de patrimoni del conjunts de membres computables de la família que no es poden superar, independentment de quina sigui la renda familiar computable:

e.1.a) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin a la unitat familiar, excloent-ne l'habitatge habitual, no pot superar la quantitat de 42.900,00€. En el cas dels municipis en què la data d'efecte de l'última revisió cadastral sigui entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors per 0,49. En el cas que la data de l'esmentada revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43, els revisats el 2003.

Per 0,37, els revisats el 2004.

Per 0,30, els revisats el 2005.
 Per 0,26, els revisats el 2006.
 Per 0,25, els revisats el 2007.
 Per 0,25, els revisats el 2008.
 Per 0,26, els revisats el 2009.
 Per 0,28, els revisats el 2010.
 Per 0,30, els revisats el 2011.
 Per 0,32, els revisats el 2012.
 Per 0,34, els revisats el 2013
 Per 0,36, els revisats el 2014
 Per 0,38, els revisats el 2015
 Per 0,38 els revisats el 2016
 Per 0,36 els revisats el 2017

e.1.b) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin a la unitat familiar no pot superar la quantitat 13.130,00€ per cada membre computable de la unitat familiar.

f) En les activitats econòmiques realitzades i rendiments obtinguts no es tindran en compte les minoracions per incentius a la inversió. Per tan per al càlcul de la quota es tindrà en compte el rendiment net previ.

Els criteris de valoració capacitat econòmica de les famílies

<i>Membres</i>	<i>TRAMS</i>		
2	<i>Fins a 14.140,00</i>	<i>de 14.141,00 a 17.169,00</i>	<i>de 17.170,00 a 20.198,00</i>
3	<i>fins a 18.568,00</i>	<i>de 18.569,00 a 22.546,00</i>	<i>de 22.547,00 a 26.524,00</i>
4	<i>fins a 22.025,00</i>	<i>de 22.026,00 a 26.744,00</i>	<i>de 26.745,00 a 31.463,00</i>
5	<i>fins a 24.994,00</i>	<i>de 24.995,00 a 30.349,00</i>	<i>de 30.350,00 a 35.704,00</i>
6	<i>fins a 27.860,00</i>	<i>de 27.861,00 a 33.830,00</i>	<i>de 33.831,00 a 39.799,00</i>
7	<i>fins a 30.574,00</i>	<i>de 30.575,00 a 37.126,00</i>	<i>de 37.127,00 a 43.676,00</i>
8	<i>fins a 32.659,00</i>	<i>de 35.660,00a 40.390,00</i>	<i>de 40.391,00 a 47.515,00</i>
PUNTS	3	2	1

12 b.- Valoració de la concessió de la subvencions generals

Per la naturalesa de l'objecte d'aquestes subvencions, el primer criteri a considerar serà l'econòmic, i en cas de no aconseguir cap punt, no es valoraran la resta de criteris. Les puntuacions seran les següents:

Punts	Percentatge de subvenció
5-6	75 %
3-4	50 %
1-2	25 %

El percentatge s'aplicarà sobre els imports que han d'aportar les unitats familiars en concepte d'escolarització cada curs, d'acord amb el preu públic aprovat.

En qualsevol cas, des de l'EBASP de Benestar Social i Atenció a les Persones es podrà instar, mitjançant informe degudament motivat, a atorgar subvenció segons el criteri tècnic i la valoració del professional de referència de serveis socials, essent aquesta d'un màxim del 100% del cost del preu d'escolarització.

Subvencions complementàries

- a. Quan la renda familiar no superi els llindars màxims de renda familiar que s'estableix a continuació, s'atorgarà un 20% de subvenció per un segon germà matriculat i un 40% per un tercer i següents germans matriculats a aplicar em el preu d'escolarització mensual:

Família de tres membres: 35.704,00 €

Família de quatre membres: 39.799,00 €

Família de cinc membres: 43.676,00 €

Família de sis membres: 47.515,00 €

A partir del setè membre, s'afegiran 3.280,00 € cada nou membre computable.

Els criteris de valoració capacitat econòmica de les famílies s'aprovaran a les bases corresponents de cada curs.

- b. S'atorgarà un 50% de subvenció en el preu mensual d' escolarització en cas que el/la nen/nena matriculat o algun membre de la unitat familiar tinguin una diversitat funcional reconeguda del 33% o més.

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.“