



CONVOCATORIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE MENJADOR D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER AL CURS 2018- 2019

1. Marc Legal

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases reguladores específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 10 de gener de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 25 de gener de 2017.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord del Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest curs 2018- 2019 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 115.000,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària i 4232/2312-48005. Distribuïts de la següent manera; per als mesos de setembre a desembre 2018 un import de 46.000,00 €, i per als mesos de gener a juny de 2019 un import de 69.000,00 €.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar els ajuts de menjador per a infants i adolescents matriculats en qualsevol dels cursos dels ensenyaments d'educació infantil de segon cicle, d'educació primària i educació especial en centres educatius del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, sostinguts amb fons públics de Catalunya, en règim de concurrència competitiva.

2.- Aquestes subvencions seran compatibles i complementaries amb les que atorga el Consell Comarcal del Vallès Occidental amb el mateix objecte.

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat un àpat equilibrat i saludable de dilluns a divendres, als infants i adolescents de famílies en situació de vulnerabilitat.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaries d'aquestes subvencions les famílies amb infants i adolescents matriculats en qualsevol dels cursos dels ensenyaments d'educació infantil de segon cicle, d'educació primària i educació especial en centres educatius del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, sostinguts amb fons públics de Catalunya, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) acreditar situació de vulnerabilitat econòmica de la família, d'acord amb els llindars de renda establerts:

La renda familiar, segons dades de l'IRSC anual vigent, no pot superar els llindars màxims de renda familiar que s'estableixen a continuació:

Unitat familiar dos membres	1,5 IRSC	11.951,60 €
Unitat familiar tres membres	1,75 IRSC	13.943,52 €
Unitat familiar quatre membres	2 IRSC	15.935,46 €
Unitat familiar cinc membres	2,25 IRSC	17.927,39 €
Unitat familiar sis membres	2,5 IRSC	19.919,32 €
Unitat familiar set membres	2,75 IRSC	21.911,26 €

Unitat familiar vuit membres	3 IRSC	23.903,19 €
Unitat familiar nou o més	3,25 IRSC	25.895,12 €

La renda de les famílies sol·licitants, als efectes d'aquestes subvencions s'obtindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables, de conformitat amb la normativa reguladora del impost sobre la renda de les persones físiques.

Es considerarà, a tots els efectes, com a membres de la unitat familiar només els qui componen la família nuclear; els tutors del infant, pare i/o mare i els germans/es.

El servei de menjador serà objecte de subvenció sempre que es verifiqui l'ús del servei. Cas que, el infant o adolescent NO assisteixi sense avís previ per períodes superiors a 5 dies, aquests no es subvencionaran, essent a compte de la família el pagament íntegre del servei durant aquest període.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Les sol·licituds de les subvencions s'han de presentar complertes, en el model normalitzat i acompanyades de la documentació següent:

- DNI del sol·licitant, pare, mare o tutor/a legal del/la menor.
- Dades del padró municipal d'habitants.
- Documentació per acreditar la situació socioeconòmica:
 - a. Treballadors en actiu: declaració renda de l'últim any fiscal, de cadascun dels membres de la unitat familiar.
 - b. Pensionistes: certificats de les pensions contributives i no contributives del darrer any.
 - c. Aturats/des: certificats de les prestacions de l'any en curs, emès pel "Servicio Estatal de Empleo Público" (SEPE).
 - d. Beneficiaris de RGC: certificat emès pel Departament de Serveis Socials.

En cas que el/la sol·licitant no estigui obligat a presentar la Declaració, ha de presentar el certificat emès per l'Agència Tributària conforme està exempt.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La presentació de sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds **serà del 7 al 18 de maig**, ambdós inclosos, no obstant, fora d'aquest període es podran atendre sol·licituds que no s'hagin pogut presentar en el termini establert de manera justificada.

Hi haurà convocatòria única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel seu legal representant.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se al Registre de l'Ajuntament, a Benestar Social i Atenció a les Persones, i al web municipal.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció al Ciutadà – OAC).

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

De conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la LGS, es crearan dos Comissions per tal de valorar les sol·licituds i projectes presentats:

- **Comissió Prèvia o d'instrucció:** Tindrà per objectiu comprovar que les sol·licituds reuneixin els requisits exigits i es verificarà el compliment de les



condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.

Aquesta comissió estarà formada per:

- o Directora de Benestar Social i Atenció a les Persones, o empleat/da públic en qui delegui.
- o 2 Persones tècniques de Benestar Social i Atenció a les Persones.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu **abans de l'inici de curs el 12 de setembre de 2018**.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 2015001208 de data 23 de juny de 2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Pagament de la subvenció

Un cop resoltes les subvencions, l'Ajuntament comunicarà a les famílies i a les AMPA o escoles el total de la subvenció atorgada.

El pagament de les subvencions concedides es realitzarà mitjançant l'endossament a l'empresa prestadora del servei, posterior a l'aprovació de les corresponents justificacions.

L'endossament, juntament amb l'acceptació de la subvenció, serà autoritzat pel sol·licitant en el model normalitzat de sol·licitud de l'ajut.

La subvenció s'aplicarà al servei de menjador sempre que es verifiqui l'ús del servei. Cas que, el infant o adolescent NO assisteixi sense avís previ per períodes superiors a 5 dies, aquests no es subvencionaran, essent a compte de la família el pagament íntegre del servei durant aquest període.

El total de les subvencions que corresponen a les famílies beneficiàries de cada un dels centres educatius, s'endossarà al prestador del servei de menjador.

12.- Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

13.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

Les sol·licituds dels/les participants en la convocatòria es valoraran, sempre que no superin els llindars establerts a l'apartat 5 de requisits, en funció dels criteris següents:

- La capacitat econòmica: la renda de les famílies que sol·licitin l'ajut a l'Ajuntament, corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, i que no superin els llindars màxims de renda familiar establerts. Els ajuts seran del 50% o 100% en funció d'aquesta.
- La valoració social: per part de l'EBASP de Benestar Social i Atenció a les Persones. Es valorarà la situació social amb 15, 10 o 0 punts.

Valoració de la capacitat econòmica

Unitat familiar	100% ajut		50% ajut	
dos membres	Fins a 7.967,68 €	1 IRSC	Fins a 11.951,60 €	1,5 IRSC
tres membres	Fins a 9.959,66 €	1,25 IRSC	Fins a 13.943,52 €	1,75 IRSC
quatre membres	Fins a 11.951,59 €	1,5 IRSC	Fins a 15.935,46 €	2 IRSC
cinc membres	Fins a 13.943,52 €	1,75 IRSC	Fins a 17.927,39 €	2,25 IRSC
sis membres	Fins a 15.935,46 €	2 IRSC	Fins a 19.919,32 €	2,5 IRSC
set membres	Fins a 17.927,93 €	2,25 IRSC	Fins a 21.911,26 €	2,75 IRSC
vuit membres	Fins a 19.919,32 €	2,5 IRSC	Fins a 23.903,19 €	3 IRSC
Nou membres o més	Fins a 21.911,26 €	2,75 IRSC	Fins a 25.895,12 €	3,25 IRSC

La valoració del percentatge final de subvenció es calcularà, segons les sol·licituds, en base a la valoració de la capacitat econòmica més la valoració social:

% valoració econòmica	Puntuació social	% subvenció final
sol·licituds amb valoració de 100%	15 o 10 punts	100% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 100%	0 punts	Fins al 50% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 50%	15 o 10 punts	Fins al 50% del cost del menjador
sol·licituds amb valoració de 50%	0 punts	Fins al 25% del cost del menjador

En cap cas, el còmput global d'aquests criteris no ultrapassarà el màxim del 100%, juntament amb l'ajut atorgat pel Consell Comarcal del cost total. Un cop resoltes les subvencions del Consell Comarcal s'ajustarà si s'escau el complement municipal atorgat.

Si fos necessari, des de l'EBASP de Benestar Social i Atenció a les Persones es podrà instar, mitjançant informe degudament motivat, a atorgar subvenció segons el criteri tècnic i la valoració del professional de referència de serveis socials.

14.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.