

A Sant Vicenç de Montalt, el dia 18 de març de 2020, essent les 12:30 hores, davant meu, la Secretària de l'Ajuntament, compareixen:

D'una part, Javier Sandoval Carrillo, alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part,

Miguel Angel Sanz Hernández, actuant en representació de Grup Fotogràfic Sant Vicenç de Montalt, N.I.F. G66305004, domicili a efectes de notificacions a C/ Arboç, 4 08394 Sant Vicenç.

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurement:

EXPOSEN:

Que l'entitat , el Grup Fotogràfic Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Entitat) està format per 28 socis i la pagina "web" de Facebook té 388 membres.

Que la Entitat té com a objectiu per una banda d'augmentar el nombre de socis i per l'altre, promocionar el nostre municipi utilitzant bàsicament les xarxes socials.

Per tal de portar-ho a terme, han presentat un projecte d'activitats i sol·liciten que l'Ajuntament atorgui una subvenció per a col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Ajuntament).

Per tant, subscriuen els següents

PACTES:

Primer. *L'Ajuntament col·laborarà amb L'Entitat amb una aportació màxima de 1.100 euros, inclosa nominativament al pressupost 2020, s'inclourà aplicació pressupostària 2020/05/334/48940 "Subvenció Associació Fotogràfica".*

Aquesta subvenció anirà adreçada a cobrir el cost de les activitats de l'Entitat i de divulgació del municipi. L'Entitat ha presentat una previsió per portar a terme aquests objectius.

L'Ajuntament finançarà el 100% de les despeses justificades, fins l'import màxim esmentat.

Segon. Despeses subvencionables



Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de la Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada. No s'acceptaran despeses d'inversió, o d'elements no fungibles amb una vida útil superior a 1 any.

Tercer. *Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

Quart. ***Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.***

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que la entitat acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, la entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

Cinquè. ***Determinació de pagament de la subvenció.***

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per un màxim del 50% de l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. ***Justificació de la subvenció.***

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà, abans del 30 d'octubre de 2020, mitjançant:

- *Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*



- *Una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions esdevingudes sobre el pressupost.*
- *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*
- *Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.*
- *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.*

Setè. Obligacions de la Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- *Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.*

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- *Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.*
- *Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- *Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- *En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.*
- *Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.*



- *El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.*
- *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.*

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents en prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Javier Sandoval Carrillo

Miguel Ángel Sanz Hernández.

L'alcalde – President

Grup fotogràfic de Sant Vicenç de Montalt

Cristina Martín Carcassona

Secretària accidental