



Unitat tramitadora: Unitat Administració Educació  
AJT/10232/2020  
Codi document: AED14I08E

Assumpte: Conveni

**CONVENI A FORMALITZAR AMB L'ESCOLA GUILLEM DE MONT-RODON, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE CONNECTEM-NOS, DE SUPORT DIGITAL A LES FAMÍLIES MÉS VULNERABLES, A TRAVÉS D'AJUTS SOCIALS**

**REUNITS**

D'una banda, l'Ajuntament de Vic, representat per la senyora Elisabet Franquesa i Roca, regidora delegada de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Vic en ús de les atribucions que li confereix l'habilitació conferida per decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2019 pel qual se la faculta per a la signatura del present conveni.

De l'altra, l'escola Guillem de Mont-rodon representada per, la directora, la senyora Elisa Minchillo Jiménez, amb DNI número 33945164Q

**ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

L'article 1 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix, com un dels principis del sistema educatiu la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies. En el mateix sentit, l'article 3 determina que l'ensenyament bàsic està constituït per l'educació primària i l'educació secundària obligatòria.

Dins de l'àmbit de Catalunya, l'Estatut d'Autonomia estableix a l'article 21, apartat 1, que "totes les persones tenen dret a una educació de qualitat i a accedir-hi en condicions d'igualtat...", a l'apartat 4 que "l'ensenyament és gratuït en totes les etapes obligatòries i en els altres nivells que s'estableixin per llei" i a l'apartat 6 que "totes les persones tenen dret a disposar, en els termes i les condicions que estableixin les lleis, d'ajuts públics per a satisfer els requeriments educatius i per a accedir en igualtat de condicions als nivells educatius superiors, en funció de llurs recursos econòmics, aptituds i preferències".

Aquest conveni vol donar resposta a una situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, Covid-19, i té com a finalitat garantir la igualtat d'oportunitats de l'alumnat dels centres educatius de la ciutat de Vic. Per això a través dels propis centres es concedeixen ajuts socials per reduir i minimitzar l'impacte de la Covid-19 i deixar un marge d'estabilització de l'economia de les llars, fer front a la fractura digital de l'alumnat i garantir l'èxit educatiu d'aquell alumnat més vulnerable, aspecte que es veu més agreujat arran de la Covid-19.

Aquests ajuts dirigits a l'alumnat dels centres educatius del municipi de Vic es configuren com a prestacions d'urgència social, les quals tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats



puntuals, urgents i bàsiques i es financen amb càrrec als pressupostos de l'Ajuntament de Vic, de conformitat amb la Llei 13/2006, de 13 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

L'Ajuntament de Vic ha inclòs en el pressupost de despeses les partides per a poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social sorgides arran de la pandèmia Covid-19 com a esdeveniment puntual i imprevist, i que responen a la necessitat urgent dels infants i joves d'entorns més vulnerables i amb possible risc d'exclusió social de poder disposar de les eines bàsiques per a poder desenvolupar l'activitat educativa en el curs que comença.

### **MANIFESTEN**

**I.** Que aquest Ajuntament té entre les seves àrees d'actuació, treballar per a la no segregació escolar, per donar suport a tot allò que fa referència a projectes, equipaments, i qualsevol altre aspecte que garanteixi la qualitat dels centres educatius, la igualtat d'oportunitats i l'èxit educatiu de l'alumnat, sobretot d'aquell més vulnerable, a través d'ajuts socials, amb la finalitat de reduir al màxim el possible risc d'exclusió de les famílies més afectades per aquesta crisi.

**II.** Que per donar resposta a la situació actual de pandèmia i preveient possibles nous escenaris de confinament, l'Ajuntament de Vic ha decidit subvencionar econòmicament, a través d'ajuts socials a l'alumnat, a través dels centres educatius, perquè es dotin de material digital i així garantir que l'alumnat més vulnerable en pugui disposar tant al centre com a la pròpia llar en cas de ser necessari.

**III.** Que el centre educatiu a dalt referenciat té com a objecte garantir la disponibilitat i accessibilitat dels recursos tecnològics necessaris per facilitar a tot l'alumnat, sobretot a aquell més vulnerable, per a l'assoliment dels aprenentatges bàsics i l'èxit escolar.

**IV.** Que la finalitat del present Conveni és dotar, a través d'ajuts socials, l'alumnat més vulnerable d'equipament tecnològic que tingui en compte l'autonomia pedagògica de cada centre, expressada en el seu pla TAC (Tecnologies per a l'Aprenentatge i el Desenvolupament) a través del centre i garantir la capacitació tecnològica i posi a disposició de l'alumnat més vulnerable de material tecnològic, preveient nous escenaris de confinaments.

**V.** . Que el Ple municipal en data 27 de juliol va aprovar la consignació pressupostària per afrontar aquesta subvenció d'ajut social, i que el conveni va ser aprovat per Junta de Govern Local en data 28 de setembre de 2020

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents:



## PACTES

### Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica entre l'Ajuntament de Vic i el centre educatiu beneficiari, en l'execució del projecte **"Connectem-nos"**, i establir les condicions per a la concessió dels ajuts socials que atorga l'Ajuntament de Vic.

### Descripció del projecte **"Connectem-nos"**

El projecte **"Connectem-nos"** sorgeix de l'actual context generat per l'epidèmia de coronavirus SARS-CoV-2 i l'adopció de mesures extraordinàries, com el tancament de les escoles. Aquesta situació i la possibilitat que es torni a donar, ha posat de manifest la necessitat de donar suport a l'alumnat més vulnerable, a través del centre educatiu, dotant-los econòmicament perquè gestionin la compra de material tecnològic, garantint a l'alumnat que en podran disposar en cas de nous confinaments, i amb l'objectiu de seguir treballant per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat.

### ADQUISICIÓ, PROPIETAT I CONSERVACIÓ DELS MATERIALS

1. El material tecnològic adquirit o l'adequació dels dispositius pels centres educatius, una vegada justificada la seva compra, serà propietat dels centres educatius, i romandran en dipòsit als centres, sota la seva responsabilitat de cura i custòdia. Els centres els facilitaran a l'alumnat segons la forma en què ho determini el propi centre.

### INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

1. Les famílies han de ser coneixedores i complidores de les normes del programa de digitalització del centre i que aquest està finançat per l'Ajuntament de Vic.
2. En tota la informació adreçada a les famílies referint-se al programa **"Connectem-nos"** de digitalització sempre haurà de constar-hi el nom de l'Ajuntament de Vic.

### Segon.- COMPROMISOS DE LES PARTS:

- El centre educatiu es compromet a:
  1. Facilitar els canals d'interlocució i informació necessària que requereixi l'Ajuntament de Vic per tal de dur a terme el projecte.
  2. Designar un únic interlocutor per tractar les qüestions que tinguin a veure amb aquest acord de col·laboració amb l'Ajuntament de Vic.
  3. Presentar a l'Ajuntament de Vic el projecte de transformació digital de centre.
  4. Justificar, segons el que s'estableix en el punt sisè del conveni, la subvenció concedida per l'Ajuntament de Vic.
  5. Si s'escau i l'Ajuntament ho sol·licita, caldrà adjuntar el document d'entrega del material cedit a les famílies.



- L'Ajuntament es compromet a:
  1. Fer el pagament de la subvenció atorgada en els terminis establerts, com queda reflectit en el punt setè del conveni.
  2. Facilitar els canals d'interlocució i informació necessària que requereixi el centre educatiu per tal de dur a terme el projecte i la seva justificació.

**Tercer.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:**

L'Ajuntament, a través de l'Àrea d'Educació, subvencionarà l'escola **Guillem de Mont-rodon** amb NIF Q5850052A, amb un import de 5.500€ (*cinc mil cinc-cents euros*), per col·laborar en el projecte "**Connectem-nos**", a càrrec de la partida pressupostària número 15 231 480044

**Quart.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:**

S'entendrà acceptada la subvenció un cop signat aquest conveni per part del centre educatiu.

S'autoritza l'Ajuntament de Vic a fer la consulta de les dades tributàries a fi de verificar tot allò declarat i a comprovar el compliment adequat de totes les condicions necessàries per accedir a la subvenció, així com també, a verificar que no s'incorre en cap de les prohibicions i limitacions imposades per la legislació, i a consultar a l'organisme competent les dades relatives a estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i de les obligacions amb la Seguretat Social

**Cinquè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:**

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució del projecte "**Connectem-nos**", el termini del qual serà el curs escolar 2020/2021.

**Sisè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:**

El centre educatiu haurà de justificar la realització del projecte "**Connectem-nos**" com a màxim el dia 20 de novembre de 2020, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Projecte d'actuació digital del centre
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat, que haurà d'incloure:
  - b. PDF de les factures de compra de material tecnològic.
  - c. PDF de les factures de compra del subministrament de dades.
  - d. Certificat del contracte de rènting. Els justificants de pagament del contracte de rènting s'hauran de presentar abans del 30 de juliol de 2021`.
- 3) Relació de l'alumnat beneficiari i curs.



2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o inferior, si es desestima l'import de la minuta atorgada per l'Ajuntament de Vic.

Tenint en compte la realitat de les necessitats socials a la qual dona resposta aquest conveni, es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 80% del cost de l'activitat i pugui abastar la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 8 de l'Ordenança General de Subvencions.

- 2) S'haurà d'indicar el cost total de les despeses derivades del projecte "**Connectem-nos**".
- 3) Els documents justificatius que s'hauran de presentar seran factures o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i hauran de descriure amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 4) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat quan s'acabi el període de justificació, a excepció dels casos de contracte de rènting, que es podrà justificar fins al 30 de juliol.

El centre educatiu haurà de presentar aquesta justificació mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

#### **Setè.- PAGAMENT:**

L'Ajuntament farà el pagament anticipat del 80% de la subvenció en el termini de 10 dies següents a la signatura d'aquest conveni. El pagament del 20% restant de la subvenció es farà un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada o de l'import utilitzat per fer front a la despesa real del projecte "**Connectem-nos**".

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi en aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

#### **Vuitè.- OBLIGACIONS DELS CENTRES EDUCATIUS:**

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.



2.- El centre educatiu està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els centres educatius hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Els centres educatius adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Els centres educatius hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

8. El centre educatiu ha de destinar els béns inventariables adquirits a la finalitat concreta per la qual es concedeix la subvenció durant un període de cinc anys.

#### **Novè.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

- **Despeses subvencionables:**

- Material tecnològic:

- Ordinadors
- Portàtils
- Tablets
- Teclats
- Ratolí

- Material d'accés a la xarxa, llapis de memòria, targeta de memòria de dades...

- Altre material informàtic imprescindible per al bon funcionament i utilització dels aparells digitals



- **Despeses no subvencionables** que no poden formar part del pressupost del projecte finançat:
  - Mobiliari
  - Despeses d'estructura de centre

**Desè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:**

1.- Els centres educatius hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

**Onzè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:**

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

**Dotzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

Aquest conveni serà vigent des del moment de la seva signatura fins a finalitzar la justificació.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.