



Unitat tramitadora: Unitat Subvencions
AJT/7317/2020
Codi document: SUB14IOWA

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I LA FUNDACIÓ ASSISTENCIAL D'OSONA PER A L'ATENCIÓ A LA GENT GRAN I AMB DEPENDÈNCIA

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Vic, amb NIF P0829900J, representat per la senyora Anna Erra Solà, alcaldessa de l'Ajuntament de Vic nomenada per la sessió de constitució del nou Ajuntament, en data 15 de juny de 2019.

De l'altra, la Fundació Assistencial d'Osona domiciliada a Vic, Rambla Hospital 52, amb CIF G65445520 i representada per Jordi Roca Casas, en qualitat de director gerent, amb poders suficients per a signar el present conveni, segons poders que foren elevats a escriptura pública davant el notari de Vic, senyor Antonio De Juan Ortiz, el dia 4 de juliol de 2011, protocol núm. 1.897.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. L'allargament de la vida i l'envelliment progressiu de la població són una realitat a Europa i suposaran un dels reptes principals del segle XXI. Les necessitats d'ajuda a la dependència han augmentat en els darrers anys, i s'espera que continuïn augmentant. Des de l'Ajuntament de Vic es treballa per un envelliment actiu, com a clau per combatre l'aïllament de les persones grans, i fomentar el viure amb sentit, dignitat i suport al final de la vida. El Pla d'Actuació Municipal de Vic té com a objectiu estratègic la cura de les persones més grans i de les que tenen dependència.

II. Que l'entitat beneficiària a dalt referenciada és una entitat sense ànim de lucre, experta i professionalitzada en l'atenció personal i social, principalment al col·lectiu de la gent gran. Té com a objecte donar resposta donar resposta a les necessitats d'atenció, suport i educació amb l'objectiu d'assolir un envelliment satisfactori, promocionar l'autonomia de les persones i la seva assistència quan es troben en situació de dependència, així com donar suport als seus cuidadors des d'una vessant psicosocial i formativa.

III. Que l'Ajuntament de Vic té interès en donar suport als projectes que desenvolupa l'entitat beneficiària per a la millora de la qualitat de vida de les persones grans de la ciutat.

IV. Que la finalitat del present Conveni és donar resposta a les necessitats actuals d'atenció a les persones grans amb major vulnerabilitat, així com contribuir al compliment dels objectius estratègics del Pla d'Actuació de Vic.

V. Que la minuta del conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juliol de 2020.



Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució d'activitats per a la millora de l'atenció global i personalitzada en situacions on s'atenen persones amb dependència, per a la millora de la qualitat de vida de la persona i els seus familiars i/o cuidadors, i per a augmentar la permanència de la persona en el seu domicili.

Les activitats subvencionades compliran els següents objectius específics:

- Assessorar i donar suport a les persones cuidadores
- Formar i donar suport als familiars i/o cuidadors no professionals
- Oferir informació per a cuidar-se, autoatenció
- Dotar d'habilitats a la persona cuidadora per a cuidar millor
- Oferir suport emocional
- Assessorar per fer la llar més accessible

Segon.- COMPROMISOS DE LES PARTS:

La Fundació Assistencial d'Osona es compromet a realitzar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

L'Ajuntament de Vic, a través de l'Àrea de Benestar i Família farà el seguiment de les activitats realitzades, així com, proporcionarà el suport tècnic i coordinació que siguin necessaris per al desenvolupament correcte del present conveni.

Tercer.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament a través de l'Àrea de Benestar i Família subvencionarà a la Fundació Assistencial d'Osona amb un import de de vint mil euros (20.000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

Quart.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

Cinquè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats descrites en el present conveni que es duguin a terme des de l'1 de gener de 2020 fins al 15 de novembre de 2020.

Sisè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari haurà de justificar la realització de les activitats subvencionades com a màxim el dia 15 de novembre de 2020, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa de les activitats realitzades, i els resultats obtinguts.



- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat.
- 3) PDF de les factures que s'han abonat en concepte de l'actuació subvencionada, o documents acreditatius de despesa de la totalitat de l'actuació subvencionada, signat pel president / secretari de l'entitat.
- 4) Material de difusió (tríptics, cartells, etc.) que s'hagi editat.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a l'import de subvenció concedit.
- 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 4) Es podrà justificar com a despesa directa les retribucions de personal adscrit al desenvolupament de les activitats subvencionades, es podran incloure els costos següents: salari brut, IRPF suportat pel treballador i quota patronal a la Seguretat Social.
- 5) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats de justificació d'una subvenció que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Setè.- PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat del 100% de la subvenció en el termini de 10 dies següents a la signatura d'aquest conveni.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vuitè.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI:

1.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

2.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

3.- El beneficiari haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

4.- El beneficiari haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

5.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.



6.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la persona beneficiària ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

Novè.- EXTINCIÓ O RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- a) La realització del seu objecte o l'expiració dels seu termini.
- b) L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- c) L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- d) La impossibilitat de fer front a les obligacions que dimanen del conveni.
- e) Les altres que legalment procedeixin.

Desè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- El beneficiari haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Onzè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Dotzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2020.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.

F_GRPFIRMA_REGIDORS