

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA E O ILUSTRE  
COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**

Santiago de Compostela a 11 de setembro de dous mil vinte.

**REUNIDOS**

Dunha parte,

Don Xosé Antonio Sánchez Bugallo, Excmo. Sr. Alcalde-presidente do Excmo. Concello de Santiago de Compostela que actúa en nome e representación do Concello de Santiago de Compostela, en virtude das competencias que lle son recoñecidas a este polos artigos 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia; con CIF nº P1507900G e, domicilio social en Praza do Obradoiro, s/n, 15705 de Santiago de Compostela.

E doutra,

Donxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, con DNI xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, que intervén neste acto en calidade de Decano representante legal do **ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**, con número de identificación fiscal Q1563003A, e domicilio social na rúa Eduardo Pondal, 4, CP 15702, en Santiago de Compostela, como corporación de dereito público, amparada pola Lei e recoñecida polo Estado, con personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins..

Ambas as dúas partes no nome e representación que ostentan e coa capacidade legal para este acto

**EXPOÑEN**

**Primeiro.**

O Concello de Santiago de Compostela vén desenvolvendo, consonte o artigo 25.2.e) e 26.1.c) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, modificada pola Lei 27/2013, 27 decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, a súa competencia de obrigado exercicio respecto á avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a persoas en situación ou risco de exclusión social e, conforme ao disposto na sentenza do Tribunal Constitucional 41/2016, de 3 de marzo de 2016.

Mediante a Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, os poderes públicos galegos garanten como dereito recoñecible e exixible o dereito das persoas aos servizos sociais que lles correspondan en función da valoración obxectiva das súas necesidades, co fin de posibilitar que a súa liberdade e igualdade sexan reais e efectivas, removendo os atrancos que impiden ou dificultan a súa plenitude e facilitando a participación de todas e todos na vida política, económica, cultural e social (artigo 1º.2).

Segundo o artigo 2<sup>o</sup>.3 da referida norma, os poderes públicos fomentarán, así mesmo, no ámbito dos servizos sociais, o desenvolvemento de actuacións solidarias por entidades de iniciativa social, sempre que se axusten aos requisitos de autorización, calidade e complementariedade establecidos na mesma e as normas que a desenvolvan.

### **Segundo.**

A Lei 13/2008, de servizos sociais de Galicia, estrutura o sistema galego de servizos sociais en forma de rede, en dous niveis de actuación, comunitaria e especializada, e con carácter xeral correspóndelles aos concellos a competencia na creación e xestión dos servizos sociais comunitarios. Estes pola súa vez, diferéncianse en dous subniveis: servizos sociais comunitarios básicos e servizos sociais comunitarios específicos, sendo os primeiros unha exigencia universal para a Administración local galega e un elemento clave para garantir o acceso ao sistema galego de servizos sociais. Por tal motivo o Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento, establece que os servizos sociais comunitarios garanten o carácter integrador e coordinado de toda intervención social realizada con persoas ou grupos diversos, atribuíndoselles sobre este particular a función de fomento da cooperación e solidariedade social, que facilite a participación comunitaria en tarefas colectivas, impulse o asociacionismo solidario e, en especial, a organización e coordinación do voluntariado social (artigo 9.1.e).

Mediante o programa de fomento da cooperación e da solidariedade social os servizos sociais comunitarios fomentarán a solidariedade entre os membros da comunidade local, e no desenvolvemento priorizarase o intercambio xeracional, a interculturalidade e as medidas de acción positiva para a consecución da igualdade, e prestarase especial atención á prevención da violencia de xénero (artigo 24).

### **Terceiro**

En resposta ao artigo 9.2 da Constitución, en defensa dos dereitos e promoción dos intereses sociais, o Concello de Santiago de Compostela vén promovendo ás condicións para que a liberdade e a igualdade dos individuos sexan reais e efectivas, así como a remoción dos obstáculos que impiden ou dificulten a súa plenitude, facilitando a participación de toda a cidadanía na vida política, económica, cultural e social.

Con este referente, que é coincidente coa propia filosofía dos servizos sociais, entendidos estes como instrumento da política social, no ánimo de acadar a xustiza e a calidade de vida dos individuos e grupos, pola vía da promoción da participación, nun trato de igualdade e non exento de consideración ás peculiaridades dos diferentes colectivos e grupos, o Concello de Santiago de Compostela desenvolve, no ámbito das súas competencias, programas e actuacións co fin de garantir a calidade de vida e unha orde social máis xusta e solidaria.

### **Cuarto.**

**O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA** é unha corporación de dereito público, amparada pola Lei e recoñecida polo Estado, con personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins, conforme ao indicado no artigo 1 dos seus estatutos, de acordo coa Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza da Xunta de Galicia do 10 de outubro de 2007 pola que se aproban os estatutos do Colexio de Avogados de

Santiago de Compostela (D.O.G. 23 de outubro de 2007), con capacidade xurídica e plena capacidade de obrar, carecendo de ánimo de lucro.

Por outra banda, o **CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA** entende que determinados colectivos padecen un menoscabo real e efectivo do seu dereito de defensa, carecendo de asistencia letrada e coñecementos xurídicos cando acceden a vía administrativa previa. Neste senso cómpre salientar a conveniencia de estender o beneficio de xustiza gratuíta ás actuacións da vía administrativa previa, sendo evidentes ás razóns xurídicas que abundan nesta proposta, dada a indubidable transcendencia que moitas destas actuacións teñen para a posterior vía xurisdiccional, non en tanto, a xustiza gratuíta e un dereito básico constitucional que afecta a dereitos fundamentais como son os de igualdade, tutela xudicial efectiva e defensa. Configúrase, en consecuencia, como un auténtico servizo público, financiado por fondos públicos, encomendándose a súa xestión e prestación á avogacía.

#### Quinto.

O **ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA** ten como fins, entre outros, a defensa do Estado social e democrático de dereito proclamado na Constitución e a promoción e defensa dos dereitos humanos, a colaboración no funcionamento, promoción e mellora da Administración de xustiza e colaborar coa Administración pública no exercicio das súas funcións xeral conforme ao artigo 4 dos seus estatutos.

Para a consecución deste fin, o colexio desenvolve, entre outras, a función de colaborar cos poderes públicos mediante a realización de estudos, emisión de informes, elaboración de estatísticas e outras actividades relacionadas cos seus fins, que lles sexan solicitados ou acorden por propia iniciativa, de acordo co artigo 5.1 dos seus estatutos, en relación co artigo 4.1.c do Real Decreto 658/2001, de 22 de xuño, polo que se aproba o Estatuto Xeral da Avogacía Española, e artigo 9.r da Lei 11/2001, de 18 de setembro, de Colexios Profesionais da Comunidade Autónoma de Galicia.

#### Sexto.

O Concello de Santiago de Compostela e o **ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**, en consonancia coa filosofía da diversidade, da igualdade social e da integración, teñen o propósito de dar estabilidade á colaboración que vense producindo entre ambas as dúas entidades, dado que a complexidade dos problemas sociais require da implicación de distintos colectivos no camiño de conseguir a xustiza e a igualdade social.

A través da sinatura deste convenio, dáse continuidade a quenda de letrados/as especializados en dereito administrativo e laboral para prestar o servizo de asistencia e asesoramento xurídico na vía administrativa e laboral previa. Este servizo atenderá aqueles asuntos nos que determinados trámites e escritos previos precisan a asesoría xurídica e formulación dos correspondentes recursos en vía administrativa, por condicionar estes a canle e viabilidade das pretensións sostidas despois en vía xurisdiccional, polo cal resulta incongruente non estender o recoñecemento deste dereito a esas instancias previas, especialmente nas situacións de especial vulnerabilidade do/a xusticiable.

Co obxecto de facer realidade e pór en práctica os obxectivos expostos, tendo en conta a especificidade do obxecto da colaboración, e de conformidade co previsto no artigo 26 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, sendo os convenios o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente e, pólo que as partes comparecentes acordan subscribir o presente convenio de colaboración de acordo coas seguintes.

## CLÁUSULAS

### **PRIMEIRA : OBXECTO DO CONVENIO.**

Este convenio ten por obxecto establecer os termos da colaboración entre as partes asinantes para o desenvolvemento dos seguintes programas:

- **SERVIZO DE QUENDA DE LETRADOS/AS ESPECIALIZADOS/AS EN DEREITO ADMINISTRATIVO E LABORAL PARA PRESTAR ASISTENCIA E ASESORAMENTO XURÍDICO NA VÍA PREVIA ADMINISTRATIVA E LABORAL**

mediante a constitución dun equipo específico permanente de asesoramento, orientación e coordinación composto por profesionais da avogacía.

Para levar a cabo este proxecto ou programa o custe total aproximado, ascende a un total de **3.000,00 € (TRES MIL EUROS)** (Ver Orzamento Desagregado onde constan os custos estimados dos conceptos para os cales se solicita a subvención obxecto do convenio no ANEXO I).

### **SEGUNDA.- CONTIDO.**

- **DENOMINACIÓN DO PROXECTO/PROGRAMA:**

**QUENDA DE LETRADOS/AS ESPECIALIZADOS/AS EN DEREITO ADMINISTRATIVO E LABORAL PARA PRESTAR ASISTENCIA E ASESORAMENTO XURÍDICO NA VÍA PREVIA ADMINISTRATIVA E LABORAL E DESAFIUZAMENTOS**

- **DESCRIPCIÓN DO PROXECTO / PROGRAMA**

O proxecto ten a finalidade de facilitar o asesoramento xurídico para a vía administrativa previa, de xeito que ningún sector da poboación, por carecer dos coñecementos xurídicos necesarios se vexa menoscabado no seu dereito a defensa. Para cada asunto é designado/a un/unha profesional da quenda de letrados especializados en dereito administrativo e laboral. O trámite para a solicitude de letrado e a cargo do persoal administrativo do Colexio.

Esta quenda especializada concrétese na asistencia e orientación ás persoas que acrediten insuficiencia de recursos económicos (de conformidade co baremo económico consignado nas normas de xustiza gratuíta), que residan no municipio de Santiago e, precisen interpoñer os recursos administrativos previos á xurisdición contencioso-administrativa ou a xurisdición laboral de conformidade coas normas de xustiza gratuíta.

Tal orientación irá destinada a informar de xeito fidedigno o/a recorrente das posibilidades legais da actuación que pretende e que prevé o ordenamento xurídico perante o caso concreto, con indicación dos trámites, prazos e consecuencias que puideran derivarse, e a formulación do recurso que proceda na vía administrativa previa.

Este servizo de asistencia xurídica especializada rexerese polas regras de funcionamento que se teñan establecidas polo Colexio de Avogados de Santiago para os servizos de orientación xurídica en xeral e as normas asistencia xurídica gratuíta.

- **OBXECTIVOS E PRIORIDADES**

O obxectivo é achegar asistencia xurídica gratuíta a persoas para a vía previa administrativa e laboral.

- **ÁMBITO TERRITORIAL**

O ámbito territorial é o Concello de Santiago de Compostela e os trámites para o acceso ó/a letrado/a desta quenda especial faranse na sede deste Colexio de Avogados de Santiago.

- **PERSOAS DESTINATARIAS DAS ACTIVIDADES DO PROXECTO**

As persoas destinatarias para este proxecto, será a veciñanza do Concello de Santiago de Compostela que precisen de asesoramento xurídico para a vía previa administrativa e laboral.

- **IMPACTO PREVISTO NA COMUNIDADE DESTINATARIA DO PROXECTO, ASÍ COMO O EFECTO MULTIPLICADOR E O SEGUIMENTO**

Garantir o igual acceso de todos os cidadáns a xustiza.

- **RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS IMPLICADOS NA ORGANIZACIÓN DO PROXECTO**

Persoal de xestión para este servizo

O material que se vai a utilizar será material de oficina, teléfono, fax, etc

- **AVALIACIÓN DOS RESULTADOS**

Os/as letrados/as desta quenda deberán emitir unha factura a este Colexio de Avogados e faráselle o pago correspondente en canto xustifiquen a actuación profesional para a cal foron designados.

- **VISIBILIDADE AO PROXECTO E COMO SE VAI DIFUNDIR**

O proxecto vaise difundir mediante circulares enviadas a todos os/as colexiados/as e mediante carteis que se colocarán nos taboleiro de anuncios deste Colexio.

- **DATAS**

Xaneiro -Outubro de 2020.

### **TERCEIRA: PROTOCOLO DE ACTUACIÓN.**

A intervención sustentarse nos seguintes alicerces:

A) Correspóndelle ao ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA desenvolver as seguintes actuacións:

- (a) O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA designará ás/aos avogadas/os dispoñibles para atender as actividades propias do presente convenio e, logo do primeiro contacto cunha persoa, a/o mesmo/a avogada/o se ocupará dela ata o remate da actuación.
- (b) Os requisitos e procedemento de selección e designación das/os avogadas/os será competencia colexial.
- (c) O colexio informará a cada avogada/o seleccionada/o do contido do presente convenio, incluíndo as cuestións operativas relacionadas cos horarios, lugar ou duración das actuacións, así como os principios reitores, as posibles incompatibilidades, os seus compromisos e a súa baixa.
- (d) O colexio respectará o resto de obrigas derivadas do presente convenio, en particular as das cláusulas terceira a quinta, que se consideran esenciais.

- (e) Para todo caso, a subscripción do presente convenio non comporta relación laboral, contractual, nin tan sequera mercantil, entre as/os profesionais que vaian desenvolver as actividades e o CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

**B) Correspóndelle ao CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA:**

- (a) Dar a coñecer o recurso con carácter xeral e público e, en especial, dentro dos servizos sociais.
- (b) Remover os obstáculos para a colaboración institucional ou corporativa necesaria para a posta en marcha da iniciativa.
- (c) Analizar o resultado das actuacións efectuadas e do presente convenio e incluír os datos recadados nas súas memorias anuais e na extranet da web municipal.
- (d) Velar por que se execute con calidade, en especial dentro dos servizos sociais municipais, adoptando as medidas necesarias para darlle pulo, para as finalidades e nos termos establecidos neste convenio.

**CUARTA : HORARIOS, HONORARIOS E DURACIÓN DA ACTUACIÓN.**

**SERVIZO DE VIA PREVIA ADMINISTRATIVA E LABORAL.**

O servizo prestarase nas oficinas do Colexio de Avogados de Santiago de Compostela en horario de 09.00 a 13.00 h, de luns a venres. O Concello derivará as persoas solicitantes do servizo ao Colexio de avogados para que se encargue de estudar a súa pretensión e, de ser o caso, lle designe un /unha letrado/a para redactar o recurso de alzada ou as alegacións que correspondan.

**QUINTA: PRINCIPIOS ESENCIAIS DAS ACTUACIONES OBJECTO DO CONVENIO.**

- (a) Voluntariedade: Respetarase en todo caso o principio de voluntariedade da persoa .
- (b) Confidencialidade: A información que se utilice permanecerá reservada.
- (c) Respetaranse igualmente os principios xerais do sistema galego de servizos sociais definidos no artigo 4 da Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en particular os de igualdade; acción integral e personalizada; participación; integración e normalización; coordinación; economía, eficacia e eficiencia; planificación; e avaliación e calidade.

**SEXTA : FORMACIÓN E CAPACITACIÓN DAS/OS PROFESIONAIS.**

O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA garantirá a formación e capacitación das/os avogadas/os que integren o equipo de traballo, exercendo o control e supervisión da actividade mesmo a través da responsabilidade disciplinaria, conforme á normativa na materia.

**SÉTIMA: IMPORTE E CONDICIÓN DE PAGAMENTO.**

1. O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. dispón de crédito para a financiación deste convenio por un total de **DOUS MIL EUROS (2.000,00 €)**, segundo o artigo 33 das Bases de Execución do Orzamento do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e con cargo á aplicación orzamentaria **020 23100 4800000/2020**.

Esta cantidade é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, ben sexan españois como da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

2. De conformidade co disposto no artigo 40.1.f do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o prazo de xustificación das actuacións desenvolvidas no marco deste convenio é o **31 de OUTUBRO de 2020**.

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de modo indubidable se correspondan coa natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido no convenio. De acordo co artigo 29.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, considérase gasto realizado o que foi efectivamente pago con anterioridade ao remate do período de xustificación establecido no presente convenio.

3. Con respecto á forma de pagamento, estarase o disposto nas anteditas Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. Igualmente serán de aplicación o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

O pagamento realizarase previa xustificación dos gastos realizados e do cumprimento da finalidade para a que é concedida a axuda, así como, da aplicación dos fondos destinados para o efecto.

Unha vez xustificada a subvención, o órgano competente, antes de proceder ao seu pagamento, poderá realizar as actuacións de comprobación oportunas para verificar o cumprimento da conduta e/ou actividade subvencionada.

Antes de facerse ningún pagamento, de conformidade co establecido no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA deberá achegar unha declaración responsable de se atopar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, así como de non ter pendente de pagamento débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

Xunto coa certificación final, o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA deberá presentar unha declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas (tanto das aprobadas ou concedidas como das pendentes de resolución) para este mesmo programa das distintas administracións públicas competentes ou de calquera dos seus organismos, entes ou sociedades.

Así mesmo, o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA deberá presentar certificación xustificativa dos gastos e pagamentos realizados, achegando as correspondentes facturas e xustificantes de pagamento, na que se reflecta que os gastos realizados e os correspondentes pagamentos foron iguais ou superiores ao importe obxecto do presente convenio, certificando ademais que esas contías foron destinadas ao fin para o cal foron outorgadas.

De acordo co artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos con valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, nos termos establecidos regulamentariamente.

En todo caso, a data límite para a presentación dos xustificantes non poderá exceder do **31 de Outubro de 2020**, para os efectos no disposto no artigo 70.3 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e 45.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Considerarase gasto realizado o efectivamente pagado antes do remate do período de xustificación.

Non poderá realizarse o pagamento da subvención en tanto o beneficiario non estea ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Asemade porá a disposición do Concello de Santiago de Compostela cantos datos lle sexan requiridos respecto do desenvolvemento do devandito programa.

En todo caso, as achegas correspondentes a vixencia deste convenio, quedan supeditadas á existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio económico correspondente, dando cumprimento aos obxectivos de estabilidade orzamentaria e de eficiencia e utilización dos recursos públicos.

No caso de que a xustificación fose incorrecta e/ou incompleta, requirirase a entidade para que corrixa os erros ou defectos observados e/ou achegue os documentos solicitados no prazo de dez días, advertíndolle que, de non facelo, se procederá, logo de resolución, á revogación da subvención e, de ser o caso, ao reintegro da contía percibida e á exixencia dos xuros de demora.

Procederá o reintegro total ou parcial dos fondos percibidos no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión, nos termos previstos no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Así mesmo, ao amparo do disposto no artigo 14.1.n) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os criterios de graduación dos posibles incumprimentos para determinar a cantidade a minorar serán os seguintes:

- (a) O incumprimento total dos fins para os que se concedeu a axuda, da realización dos gastos subvencionables ou da obriga de xustificación dará lugar á perda ao dereito de cobramento ou, se é o caso, ao reintegro da totalidade da axuda concedida.
- (b) Calquera outro incumprimento parcial dos fins para os que se concedeu a axuda, mesmo a realización parcial do investimento subvencionable ou da obriga de xustificación, dará lugar á perda do dereito ao cobro ou, se é o caso, á perda do dereito ao cobro na porcentaxe correspondente ao investimento non efectuado ou non xustificado.
- (c) A realización de modificacións non autorizadas no orzamento subvencionable suporá a perda do dereito ao cobro.

#### **OITAVA: CONTROL.**

O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA someterase ás actuacións de comprobación que o CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA poida requirirlles para a debida xustificación dos fins deste convenio, e en aplicación do artigo 40.1.h do Decreto 11/2009, do 8 de

xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, obrígase a facilitar toda a información que lle sexa requirida pola intervención municipal.

O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA poderá solicitar en calquera momento os documentos que estime oportunos para a debida xustificación do gasto.

Para todo caso, o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA deberán cumprir cos requisitos sinalados polo artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia para poder ser beneficiario da subvención, así como coas obrigas establecidas no artigo 11 da mesma lei.

Unicamente para efectos estatísticos, o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA informarán ao CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA sobre as intervencións realizadas, comunicando o número de persoas atendidas, duración de cada unha delas, así como o seu resultado final.

#### **NOVENA: INCOMPATIBILIDADES.**

Serán motivos de incompatibilidade para a/o avogada/o e obrigarana/o a absterse de intervir, os seguintes:

- a) Ter vínculo de parentesco por consanguinidade ou afinidade ata o cuarto grao con algunha das partes intervenientes, coas/cos súas/seus asesora/es, representantes legais ou mandatarias/os, así como compartir o despacho profesional ou estar asociada/o con estas/es para o asesoramento, a representación ou o mandato.
- b) Ter intervido profesionalmente con anterioridade no asunto.
- c) Ter interese directo, de calquera tipo, no asunto obxecto da súa actuación ou unha manifesta vinculación, directa ou indirecta, económica, laboral ou doutro tipo, que puidese comprometer a súa independencia profesional.
- d) Estar adscrito aos servizos sociais do Concello de Santiago de Compostela.
- e) Calquera outro suposto establecido legal ou regulamentariamente.

#### **DÉCIMA: COMPROMISOS DAS/OS PROFESIONAIS.**

As/os avogadas/os que formen parte do equipo comprométense, ademais de a cumprir as obrigas establecidas en calquera normativa de aplicación, a:

- a) Desenvolver o seu traballo con cada persoa de xeito exclusivo no ámbito do equipo, absténdose de intervir profesionalmente tanto a título profesional como particular ou privado en calquera outro asunto da persoa interesada ou da súa familia, afectando dita prohibición á/o avogada/o e, se fose o caso, ás persoas coas que puidera ter relación laboral, mentres desempeñe as funcións obxecto do presente convenio.
- b) Cumprir cos requisitos de formación que para este efecto sexan esixidos polo ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.
- c) Aceptar as encargas derivadas do protocolo de actuación previsto no convenio, a non ser que incorran nalgún dos supostos de incompatibilidade recollidos, caso no que serán substituídos pola persoa que designe o ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

- d) Cumprir os prazos establecidos neste convenio en relación coa duración máxima do procedemento de intervención.
- e) Coordinarse de xeito adecuado coas restantes persoas ou entidades integrantes do equipo ou participantes no proceso.
- f) Respetar as disposicións existentes en materia de incompatibilidade.
- g) Garantir a debida confidencialidade e segredo na súa actuación.

#### **DÉCIMO PRIMEIRA: BAIXA DAS/OS PROFESIONAIS.**

Serán causas de baixa como integrantes do equipo de intervención, ademais da voluntaria, as seguintes:

- a) A perda ou suspensión da condición de colexiado/a.
- b) O incumprimento das condicións ou compromisos do convenio.
- c) A incoación de procedemento penal ou expediente disciplinario.
- d) Actuar a sabéndoas da existencia de incompatibilidade.
- e) O rexeitamento inxustificado da realización das tarefas encomendadas.

#### **DÉCIMO SEGUNDA: CONFIDENCIALIDADE DA INFORMACIÓN E DOS RESULTADOS, E TRANSPARENCIA.**

O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA comprométense a garantir a total confidencialidade dos datos persoais e familiares aos que teñan acceso como consecuencia das actividades realizadas, de acordo co disposto Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de Abril de 2016 así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, así como do resto de disposicións normativas que en materia de protección de datos se atopen en vigor á sinatura do convenio ou que poidan estalo durante a súa vixencia.

Non obstante, procederase á cumprimentación voluntaria polos partícipes no proceso de intervención dunha enquisa sobre o grao de satisfacción do servizo.

Igualmente comprométense a observar o establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, polo que se refire ao acceso limitado aos propios interesados, en relación cos documentos que conteñan datos referentes á intimidade das persoas.

Sen prexuízo do anterior:

1. O ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA deberá dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento en todas as actuacións que deriven da execución do proxecto, en cumprimento do artigo 18.4 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 31 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, así como do artigo 15.3º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e 20 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En concreto, deberá facer constar, na súa publicidade ou na información que xeren en relación co proxecto ou actividade subvencionada, o financiamento do/s programa/s ou actividade/s obxecto do presente convenio, con fondos do Excmo. Concello de Santiago a través da Concellería de Políticas Sociais e Saúde. Para isto, no lugar onde se realicen as actuacións a que se refire a actividade ou programa obxecto desta subvención, deberá figurar, de forma visible, un cartel informativo en que apareza a imaxe corporativa do Concello de Santiago coa lenda de obrigada inclusión de que dito programa ou actividade esta financiada polo mesmo, en aplicación do disposto na normativa. Cando o proxecto teña publicidade nun sitio da internet deberán figurar na súa páxina de inicio e en lugar visible as citadas referencias; cando se materialice nunha aplicación informática deberán facerse as citadas referencias na zona de inicio ou menú principal da aplicación informática, así como na epígrafe de información da aplicación (axuda, acerca de ou similares). Cando o proxecto dea lugar a documentación (manuais, cadernos, enquisas, folletos, notas informativas, CD-Rom) deberán constar na dita documentación as citadas referencias, que se colocarán na contraportada no caso das publicacións. En todo caso deberá realizarse por parte da Entidade beneficiaria reportaxe fotográfica ou audiovisual que reflecta o desenvolvemento das actividades, así como unha mostra dos carteis empregados os efectos da xustificación do cumprimento deste requisito.

2. Asemade, a Lei 15/2014, de 16 de setembro, de racionalización do sector público e outras medidas de reforma administrativa modifica o réxime xurídico da Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) contido no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e establece que a partir do 1 de xaneiro de 2016 serán de aplicación as disposicións que en materia de publicidade se recollen no apartado 20.8 e as correlativas dos artigos 17.3.b), 18 e 23.2, sinalándose no apartado 20.8 que convocar unha subvención sen seguir o procedemento indicado na propia lei será causa de anulabilidade da convocatoria.

Correlativamente, a Resolución de 10 de decembro de 2015, da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións (BOE Nº 299, de 15 de decembro de 2015), no seu apartado Terceiro.1 sinala que as bases reguladoras aprobaranse e publicaranse de acordo co réxime que en cada Administración teña establecido para a eficacia das disposicións administrativas.

Na mesma resolución, no seu apartado Cuarto, régulase o fornecemento de información da convocatoria á BDNS:

1. A información será fornecida polos órganos xestores. Dentro de cada órgano deberán establecerse os mecanismos que garantan que a convocatoria e o extracto que se fornecen á BDNS foron aprobados nos mesmos termos pola autoridade competente.
2. O órgano xestor fornecerá á BDNS en todo caso:
  - a) O texto da convocatoria na lingua española oficial do Estado.
  - b) O texto do extracto da convocatoria na lingua española oficial do Estado.
  - c) Os datos estruturados da convocatoria, na lingua española oficial do Estado. Entre eles figurará o diario oficial no que deba publicarse o extracto.

Ademais, poderá incluír:

- d) Os mesmos textos da convocatoria e do extracto nunha segunda lingua oficial.

e) Outros documentos, como formularios de solicitude, instrucións de cumprimento, documentos de axuda e información, etc., que contribúan aos fins de publicidade e transparencia facilitando o seu acceso aos posibles interesados.

3. Darase cumprimento tamén ás obrigas previstas pola Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, e demais normativa de aplicación, en particular ás obrigas de publicidade activa.

#### **DÉCIMO TERCEIRA: COMISIÓN DE SEGUIMENTO DO CONVENIO.**

Segundo o previsto na Lei 39/2015, de 01 de decembro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, crearase un órgano mixto de vixilancia e control da execución e aplicación deste convenio e de resolución de controversias administrativas, composto por:

- A titular da CONCELLEIRA-DELEGADA DA ÁREA DE POLÍTICAS SOCIAIS E SAÚDE, ou persoa en que delegue.
- O decano do ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA ou persoa en que delegue.

Actuará como secretaria/o, con voz pero sen voto, un/ha funcionario/a da CONCELLEIRÍA DELEGADA DA ÁREA DE POLÍTICAS SOCIAIS E SAÚDE do CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

A comisión reunirse de xeito ordinario co obxecto de garantir a calidade do servizo, corrixir disfuncionalidades e analizar a experiencia, e con carácter extraordinario cando fose necesario a petición de calquera das partes, podendo requirirse da asistencia á xuntanza do equipo de intervención.

#### **DÉCIMO CUARTA: VIXENCIA DO CONVENIO.**

A vixencia do presente convenio será a comprendida entre o **1 de xaneiro de 2020 e o 31 de Decembro de 2020.**

#### **DÉCIMO QUINTA: NATUREZA XURÍDICA.**

Este convenio ten carácter administrativo, de acordo co disposto no artigo 6.1.c da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, vindo o seu réxime xurídico determinado polas cláusulas establecidas no convenio; pola Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o seu regulamento; pola Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e o seu regulamento; e pola lexislación de Réxime Local aplicable ao caso; e, no que resultasen imperativamente aplicable, polos artigos 47 a 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

O CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA gozará de tódalas prerrogativas inherentes á natureza administrativa do convenio.

A orde xurisdiccional contencioso-administrativa será a competente para resolver as cuestións litixiosas que se poidan suscitar entre as partes, consonte o establecido nos artigos 1 e 2 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

#### **DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DO CONVENIO.**

Darán lugar á resolución do presente convenio as causas que a continuación se relacionan, segundo o establecido no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, feito que motivará o reintegro total ou parcial da axuda percibida e dos xuros de mora devengados dende o momento do seu pagamento ata a data en que se acorde a procedencia do seu reintegro:

- (a) Mutuo acordo das partes asinantes.
- (b) Incumprimento das cláusulas establecidas do convenio por algunha das partes.
- (c) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro, así como o incumprimento das obrigas contables.

**DÉCIMO SÉTIMA: OBRIGA DE CUMPRIMENTO DOS COMPROMISOS.**

Para o caso de finalización do presente convenio, calquera que sexa a causa, as partes comprométense a concluír as obrigas e compromisos pendentes asumidos con anterioridade á data de finalización do mesmo.

E en proba de conformidade de canto antecede e para a debida constancia, asíñase o presente convenio de colaboración por duplicado exemplar, no lugar e data arriba indicados.

Don Xosé Antonio Sánchez Bugallo Concello de Santiago de Compostela.	Don xxxxxxxx ILUSTRE COLEXIO DE AVOGADOS DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

## ANEXO I

### ORZAMENTO DESAGREGADO ONDE CONSTAN OS CUSTOS ESTIMADOS DOS CONCEPTOS DO PROXECTO/ACTIVIDADE OBXECTO DO CONVENIO E PARA OS CALES SE SOLICITA A SUBVENCIÓN

#### ACTIVIDADE/PROGRAMA:

CONCEPTOS	ORZAMENTO 2020
PROFESIONAIS DESTIANDOS Á REALIZACIÓN DAS TAREFAS OBXECTO DO CONVENIO (RECURSOS, ASISTENCIA...	3.000€
<b>TOTAL</b>	<b>3.000 €</b>

Non poderán incluírse gastos por adquisición de equipamento e material inventariable, nin gastos ordinarios de funcionamento que non estean asociados co proxecto subvencionado. Non poderán ser subvencionados os gastos correspondentes ás retribucións do persoal que non teñan unha relación laboral coas entidades beneficiarias e desenvolvan o proxecto ou programa subvencionado. Non serán subvencionables gastos de manutención (comidas, consumicións, servizo de restauración, etc), nin tampouco dietas do persoal destinado a desenvolver o proxecto. Deberá terse en conta que calquera das actividades desenvolvidas serán de carácter gratuito e non poderán xerarse ingresos a favor das persoas impulsoras do proxecto, en concepto de pagamento de cotas, entradas, etc.

O orzamento e un orzamento estimado da actividade, polo que, como consecuencia da execución da actividade subvencionada poderanse producir desviacións nos conceptos que o integran, podendo ser compensados uns con outros, sempre que do análise do conxunto da documentación xustificativa se deduxa o cumprimento do obxecto do convenio, e sempre que estas desviacións non teñan tal entidade que supoñan a alteración das condicións estipuladas neste convenio para a concesión da subvención.

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

LUGAR E DATA

.....de.....de 2020

ANEXO II

### MEMORIA DO PROXECTO/ PROGRAMA

(Deberá redactarse seguindo estrictamente este modelo)

NOME DA ASOCIACIÓN, FUNDACIÓN ,ENTIDADE OU FEDERACIÓN

--

NIF

--

DENOMINACIÓN DO PROXECTO

--

Descrición do proxecto con referencia aos aspectos máis salientables na súa execución.

--

Obxectivos e prioridades. Explicarase cal ou cales foron os obxectivos xerais e específicos acadados

--

Persoas destinatarias. Explicarase a quen se dirixiu o proxecto, o seu número aproximado, o tramo de idade.

Sector de poboación atendida e número: Familia, Infancia e Xuventude, Muller, Persoas Maiores, Persoas valoradas como Dependentes, Aquelas Persoas que teñan recoñecida unha Discapacidade, Persoas pertencentes a Minorías Étnicas, Persoas sen fogar ou que habiten nunha infravivenda, Persoas Víctimas de explotación sexual ou trata, Mulleres vítimas de violencia de xénero, Persoas vítimas de violencia domestica, Persoas en proceso de deshabitación de substancias aditivas, Persoas emigrantes retornados/ás ou Persoas Inmigrantes, Persoas que teñan a condición de persoa refuxiada, e Persoas procedentes de institucións penitenciarias etc..

--

Persoas encargadas de desenvolver o proxecto. Detallarase o equipo que levou a cabo as actividades e as funcións de cada persoa membro do equipo e as tarefas necesarias que se desenvolveron para a súa execución

--

Nome e apelidos	Funcións que levou a cabo no proxecto	Actividades en que participou	Tarefas que desenvolveu nas devanditas actividades

Explicar o impacto que tivo na comunidade destinataria do proxecto, así como o efecto multiplicador e o seguimento.

--

Recursos humanos e materiais implicados na organización do proxecto

--

Avaliación dos resultados, onde se deberá describir detalladamente o sistema de avaliación empregado para medir os resultados ou os logros (cualitativos e cuantitativos) na execución do proxecto.

Explicar como se fixo a difusión e a visibilidade do proxecto. É obrigatorio xuntar á memoria unha reportaxe fotográfica ou audiovisual que reflicta o desenvolvemento das actividades, así como unha mostra dos carteis empregados. Ademais, indicaranse as páxinas web e/ou redes sociais utilizadas para a súa difusión pública e, de ser o caso, achegarase a referencia das aparicións do proxecto nos medios de comunicación social.

Calquera outra información que considere preciso incluír para obter unha visión global da avaliación do proxecto. Describa as dificultades e os apoios que se presentaron na execución do proxecto

**PERSOA DE CONTACTO PARA REALIZAR CONSULTAS SOBRE A PRESENTE XUSTIFICACIÓN**

NOME

APELIDOS

FUNCIÓNS QUE DESENVOLVE

ENDEREZO ELECTRÓNICO

TELÉFONO/S

**ACTIVIDADES QUE SE VAN DESENVOLVER NO PROXECTO (se o desenvolvemento do proxecto conlevou a execución de varias actividades. Deberá ser cuberta para cada unha das actividades repetindo o esquema)**

NOME DA ACTIVIDADE.

DESCRIBIR O QUE SE FIXO.

OBXECTIVO DA ACTIVIDADE.

PERSOAS DESTINATARIAS EXCLUSIVAMENTE DA ACTIVIDADE, E INDICARASE O SEU NÚMERO, A IDADE E AS CARACTERÍSTICAS DA POBOACIÓN.

LUGAR DE REALIZACIÓN

ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN E EXECUCIÓN

RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS IMPLICADOS NA ORGANIZACIÓN DAS ACTIVIDADES.

DATAS (indicar meses/días no que comezou e terminou a actividade)

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

### ANEXO III

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE

##### DATOS DA ENTIDADE

NOME OU RAZON SOCIAL

NIF

ENDEREZO

LOCALIDADE

TF/FAX

CORREO ELECTRONICO

##### E, NA SUA REPRESENTACIÓN

NOME E APELIDOS

NIF

EN CALIDADE DE

##### **DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:**

1. Que a Entidade/Asociación \_\_\_\_\_ ten cumprido co obxecto do convenio asinado con Concello de Santiago no ano 2020, para o desenvolvemento da Actividade/ Programa/Proxecto \_\_\_\_\_, de conformidade coas cláusulas contidas no mesmo.

2. Que todos os datos contidos nesta declaración son certos.
3. Que esta Entidade cumpre todos os requisitos para obter a condición de beneficiaria dunha subvención e, polo tanto, non esta incurso en ningunha das circunstancias de prohibición a que se refire a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e, o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento e da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
4. Esta Entidade está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e, fronte á seguridade social e, non ten pendente de pagamento ningunha débeda coa Administración pública da comunidade autónoma, nin co Concello de Santiago de Compostela.

E a tal efecto:

**Autorizo** ó persoal do Concello de Santiago de Compostela, a solicitar as distintas Administracións Públicas, os datos relativos o cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social da entidade/asociación a que represento. Está autorización outórgase exclusivamente os efectos da tramitación da aprobación e xustificación do convenio coa Concellaría de Políticas Sociais, e Saúde e Centros Cívicos do Concello de Santiago de Compostela, de acordo co disposto na Lei 38/2003, de 17

de novembro, Xeral de Subvencións, na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e nas Bases de Execución do Orzamento do Concello de Santiago de Compostela do ano 2020.

A Entidade está de acordo coas actuacións de control e supervisión da subvención que se leven a cabo por parte do órgano concedente.

5. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas esta Entidade:

- Non ten solicitada nin concedida ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención.

- Ter solicitadas e/ou concedidas outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención doutras administracións públicas competentes, entes públicos ou privados, estatais ou internacionais, que son os que a continuación se relacionan:

ORGANISMO/S	S/C/P(1)	(2)IMPORTE (€)	%(3)	DISPOSICIÓN REGULADORA (4)

(1)Indíquese o que corresponda S( solicitada),C( concedida),P( percibida)

(2) Importe total da axuda solicitada/concedida/percibida procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, para a mesma finalidade.

(3) Porcentaxe da axuda sobre o custe total.

(4) Indíquese nome da Administración /Entidade pública concedente e data da resolución.

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020),Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

**Santiago de Compostela, a de                      de 2020.**

ANEXO IV

**RELACIÓN DE FACTURAS/DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN PARA A XUSTIFICACIÓN**

**DATOS DA ENTIDADE**

NOME OU RAZON SOCIAL  
NIF  
ENDEREZO  
LOCALIDADE  
TF/FAX  
CORREO ELECTRONICO

**E, NA SUA REPRESENTACIÓN**

NOME E APELIDOS  
NIF  
EN CALIDADE DE

**DECLARO** que a relación de **FACTURAS** que se presentan para a xustificación do convenio asinado co Concello de Santiago para a realización da actividade/ programa /proxecto \_\_\_\_\_ do ano 2020 son as seguintes:

(1*)CONCEPTO	NÚMERO DE FACTURA	DATA DE EXPEDICIÓN	PROVEDOR/A OU EMISOR/A	NIF-ROVEDOR/A OU EMISOR/A	DATA DE PAGAMENTO	(2*)FORMA DE PAGAMENTO	IMPORTE (€)
<b>TOTAL</b>							

(1\*) Concepto: Conceptos establecidos no Orzamento desagregado presentado pola Entidade, á firma do convenio.

(2\*) Forma de pagamento: Cheque, Transferencia, Efectivo.

**DECLARO** que a relación de **NOMINAS/ RETRIBUCIÓN DE TRABALLADORES/AS** destinados a desenvolver a actividade/ programa \_\_\_\_\_ do convenio asinado co Concello de Santiago, para o ano 2020 que se presentan para a xustificación son as seguintes:

DATA NÓMINA	NOME TRABALLADOR/A	IMPORTE NÓMINA	SEGURIDADE SOCIAL	DATA DE PAGAM.	FORMA DE PAGAM.
<b>TOTAL</b>					

Desexa a devolución das facturas orixinais?

- SI** (Lembre que, para solicitar a devolución, deben achegar os orixinais e unha copia das facturas e dos xustificantes do seu pagamento).
- NON** .

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

**LEXISLACIÓN APLICABLE:** Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

ANEXO V

MEMORIA ECONÓMICA

(Deberá redactarse seguindo estritamente este modelo)

<p><b><u>DATOS DA ENTIDADE</u></b>          NOME OU RAZON SOCIAL          NIF          ENDEREZO          LOCALIDADE          TF/FAX          CORREO ELECTRONICO</p>
---

<p><b><u>E, NA SUA REPRESENTACIÓN</u></b>          NOME E APELIDOS          NIF          EN CALIDADE DE</p>
---

<p><b><u>DENOMINACIÓN DO PROXECTO</u></b></p>
---

<p><b><u>ORZAMENTO DO PROXECTO</u></b></p>
--

Número da factura	Provedor/a	Importe	Vinculación detallada e explicación da súa necesidade, do gasto executado por cada actividade ou actuación concreta dentro do proxecto. Non é válida a simple descrición do concepto facturado.
TOTAL			

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

ANEXO VI

**DECLARACIÓN RESPONSABLE RESPECTO DAS FACTURAS PAGADAS EN EFECTIVO.**

**DATOS DA ENTIDADE**

NOME OU RAZON SOCIAL  
NIF  
ENDEREZO  
LOCALIDADE  
TF/FAX  
CORREO ELECTRONICO

**E, NA SUA REPRESENTACIÓN**

NOME E APELIDOS  
NIF  
EN CALIDADE DE

**DECLARO** que na relación de **FACTURAS pagadas en efectivo** que se presentan para a xustificación do convenio asinado co Excmo. Concello de Santiago para a realización da actividade/ programa \_\_\_\_\_ do ano 2020 son as seguintes:

(1*) CONCEPTO	NÚMERO DE FACTURA	DATA DE EXPEDICIÓN	PROVEDOR/A OU EMISOR/A	NIF-ROVEDOR/A OU EMISOR/A	DATA DE PAGAMENTO	(2*) FORMA DE PAGAMENTO	IMPORTE (€)
TOTAL							

(1\*) Concepto: Conceptos establecidos no Orzamento desagregado presentado pola Entidade, á firma do convenio.

(2\*) Forma de pagamento: Efectivo.

**DECLARO** que ditas facturas foron pagadas integramente con cargo ós fondos da Asociación/ Entidade \_\_\_\_\_

Asi mesmo,

**DECLARO** coñecer que non poderanse presentar facturas pagadas nesta modalidade con importe superior ó **limite establecido no presente convenio, que establece en 600€ (seiscentos euros)** por cada factura, non podendo fraccionar o importe da facturas co obxecto de dar cumprimento a Lei 7/2012, do 29 de outubro, de modificación da normativa tributaria e orzamentaria e de adecuación da normativa financeira para a intensificación das actuacións na prevención e loita contra a fraude.

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

ANEXO VII

**DECLARACIÓN RESPONSABLE RESPECTO DOS/AS TRABALLADORES/AS DESTINADOS A  
DESENVOLVER AS ACTIVIDADES DO PROXECTO OU PROGRAMA**

**DATOS DA ENTIDADE**

NOME OU RAZON SOCIAL

NIF

ENDEREZO

LOCALIDADE

TF/FAX

CORREO ELECTRONICO

**E, NA SUA REPRESENTACIÓN**

NOME E APELIDOS

NIF

EN CALIDADE DE

**DECLARO** que os/as traballadores/as que se mencionan, estiveron destinados a desenvolver o programa/actividade subvencionada \_\_\_\_\_

obxecto do convenio o asinado co Excmo. Concello de Santiago, para o ano 2020.

DNI	NOME/ APELIDOS-TRABALLADOR/A	CATEGORIA PROFESIONAL	XORNADA LABORAL

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

**LEXISLACIÓN APLICABLE:** Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

**ANEXO VIII**

**XUSTIFICACIÓN XERAL DA SUBVENCIÓN**

D. \_\_\_\_\_ como representante legal de :

Entidade beneficiaria  
CIB/NIF

**CERTIFICO:**

1º.- Que o programa para o que se concedeu a subvención, e que a continuación se detalla, foi realizado na súa totalidade

Actividade ou programa:  
Convocatoria:  
Datas de realización:  
Importe da actividade:  
Importe da subvención concedida:

2º.- Que os gastos xerados na actividade concreta do programa/s subvencionados son os seguintes:  
**RELACIÓN TOTAL DE FACTURAS EOU NÓMINAS**

Nº	CONCEPTO	IMPORTE	DATA DE PAGAM.
	IMPORTE TOTAL DA ACTIVIDADE SUBVENCIONADA (FACTURAS +NÓMINAS)		

3º.- Que as subvencións solicitadas ou concedidas por outras Entidades para a realización da actividade subvencionada ascenden a un total de \_\_\_\_\_ €, co seguinte detalle:

ENTIDADE CONCEDENTE	IMPORTE
TOTAL	

4º.- Que os ingresos xerados pola realización da actividade subvencionada ascenden a un total de €, co seguinte detalle:

CONCEPTO	IMPORTE
TOTAL	

5º.-Que os restantes gastos xerados pola actividade subvencionada foron financiados con cargo a .....

6º.-Da liquidación de ingresos e gastos se deriva que respecto do programa ou actividade realizada, cúmprese o disposto no artigo 31.1 da LXS, o importe dos ingresos e subvencións concedidas non supera o importe total dos gastos devengados, sendo destinadas todas as aportacións á actividade subvencionada.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020),Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**ANEXO IX**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE PUBLICIDADE RESPECTO DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO DO PROGRAMA/ACTIVIDADE**

**DATOS DA ENTIDADE**

NOME OU RAZON SOCIAL  
NIF  
ENDEREZO  
LOCALIDADE  
TF/FAX  
CORREO ELECTRONICO

**E, NA SUA REPRESENTACIÓN**

NOME E APELIDOS  
NIF  
EN CALIDADE DE

**DECLARO** ter dado a adecuada publicidade do carácter público do financiamento do programa/actividade subvencionada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ obxecto do convenio, asinado co Excmo. Concello de Santiago no ano 2020, de conformidade co establecido na **cláusula oitava** do convenio, en cumprimento do disposto na normativa reguladora das subvencións.

**A tal efecto achegase coa memoria reportaxe fotográfica ou audiovisual que reflicte o desenvolvemento das actividades, así como unha mostra dos carteis empregados.**

- **Aportase como soportes documentais (carteis, folletos, enquisas, captura de pantalla paxinas web, fotografías ou outra documentación elaborada *ad hoc*) xustificativos o/s seguinte/s:**


- **Indícanse** as páxinas web e/ou redes sociais utilizadas para a súa difusión pública e, de ser o caso, referencia das aparicións do proxecto nos medios de comunicación social.


**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

**LUGAR E DATA**

.....de.....de 2020.

Conforme ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á Protección das Persoas Físicas, así como na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, no que respecta ao tratamento de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos no presente convenio e nos seus anexos, incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade de poder atender os compromisos xerados pola relación que mantemos con esta entidade. Así mesmo, informámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade e revocar este consentimento, segundo o previsto na lei mediante un escrito dirixido ó Excmo. Concello de Santiago de Compostela como responsable do ficheiro.

LEXISLACIÓN APLICABLE: Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago de Compostela para o ano 2020 e Bases de execución do Orzamento Xeral do Excmo. Concello de Santiago para o ano 2020. (BOP nº 57 de 3 de Abril de 2020), Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.