

Expediente núm.: 1531/2020

Resolución con número e data establecidos á marxe

Procedemento: CONVOCATORIA SUBVENCIONS CONCORRENCIA DEPORTES 2020

Interesado: _____

Data de iniciación: 22/04/2020

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

VISTO que polo Pleno do Concello foi aprobada a Ordenanza reguladora de subvencións do Concello de Ribadeo, en cumprimento do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e tamén se recolle unha regulación das subvencións nos artigos 54 a 58 das bases de execución do orzamento, que deben funcionar, en aplicación do artigo 17.2 da Lei Xeral de Subvencións como bases reguladoras das axudas que conceda o concello.

CONSIDERANDO que o artigo 10 da Ordenanza Xeral de Subvencións establece que se aprobarán as bases de concesión de subvencións, e a convocatoria coas bases en extracto serán publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

VISTAS as "BASES QUE REXERÁN, NO PROCEDIMENTO DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS E CLUBS DO TERMO MUNICIPAL DE RIBADEO PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA ANUALIDADE 2020 E CONVOCATORIA DAS MESMAS", que figuran no expediente asinadas por esta Alcaldía de data 18/05/2020

VISTO o informe de secretaría de 19/05/2020 sobre o procedemento aplicable para a concesión e o informe de intervención de 20/05/2020 sobre a existencia de crédito para a atención do gasto derivado da concesión de ditas subvencións e de fiscalización previas.

VISTO o informe emitido polo servizo afectado de data 18/05/2020 xustificando a convocatoria das presentes axudas

Examinada a documentación que a acompaña, e de conformidade co establecido no artigo 20 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e no artigo 10 da Ordenanza Xeral de subvencións do Concello de Ribadeo,

RESOLVO

PRIMEIRO.- A Aprobación da Convocatoria Pública de Subvencións Municipais en concorrencia competitiva en materia de deportes do Concello de Ribadeo do exercicio 2020, de acordo co seguinte:

BASES QUE REXERÁN, NO PROCEDIMENTO DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS E CLUBS DO TERMO MUNICIPAL DE RIBADEO PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS NA ANUALIDADE 2020 E CONVOCATORIA DAS MESMAS.

1.- DEFINICIÓN DO OBXECTO DA SUBVENCIÓN

Constitúe o obxecto desta convocatoria a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento de subvencións en réxime de concorrencia competitiva destinadas a entidades asociativas e clubs do termo municipal de Ribadeo para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2020. A efectos destas bases entenderanse como entidades asociativas tamén os deportistas persoas físicas que compitan ou participen en actividades ou competicións deportivas de carácter individual.

A.- Categoría de axudas á actividade Deportiva/Competitiva.

Axudas destinadas a entidades deportivas do termo municipal de Ribadeo que desenvolvan



actividades deportivas de carácter permanente que participan en competicións xa sexan federadas ou non, torneos ou eventos populares cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller.

O orzamento financiable componse dos seguintes gastos subvencionables:

- Axudas de custo.
- Gastos de publicidade
- Gastos de desprazamento.
- Gastos de licencias federativas e canóns.
- Gastos de arbitrxes.
- Gastos de vestimenta deportiva.
- Gastos de material deportivo.
- Gastos de persoal
- Gastos de material didáctico – deportivo.
- Primas de seguros.
- Así como outros gastos de natureza corrente de características similares aos citados que estean directamente relacionados e sexan de xeito indubidable imprescindibles para o cumprimento da finalidade para a que se concede a subvención, e que se teñan realizado en todo caso no exercicio 2020.

Non serán obxecto de subvención os investimentos reais, os gastos de mantemento ordinario (luz, auga, teléfono, limpeza, etc.), sancións, gastos de aloxamento, hostalería, comidas e restauración, os gastos xerais da entidade (adquisición de material de oficina, informática ou similar) nin os gastos que non estean directamente vinculados á actividade realizada ou que carezan da natureza propia desa actividade.

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche aluguer, autocar, etc.) ata o importe total soportado pola entidade ou segundo, sendo necesaria a utilización de vehículos particulares, deberase aportar copia das actas dos partidos ou competicións a que correspondan, efectuándose un cálculo de 0,19 céntimos de euro por quilómetro e a asignación dun vehículo por cada catro desprazados, ata un importe máximo que non supere o 70 % do orzamento financiable da actividade.

Os gastos de persoal deberán acreditarse mediante nóminas, IRPF e seguridade social ou no seu caso, con respectiva factura relativa aos servizos prestados por terceiro, á entidade ou club beneficiario.

En todo caso, os gastos financiables indicados anteriormente e que deberán reflectirse no respectivo orzamento de solicitude deberanse cinxir aos gastos directa e estritamente necesarios para o desenvolvemento e execución da actividade deportiva para a que se solicita a axuda e inequivocamente relacionados con ela.

Estas axudas van dirixidas a entidades/clubs que non perciben subvención nominativa.

B.- Categoría de axudas para a organización de eventos deportivos.

Axudas destinadas a entidades deportivas do termo municipal de Ribadeo que desenvolvan eventos deportivos de carácter puntual na localidade e cuxa repercusión incida na promoción e a formación deportiva e con especial incidencia no deporte recreativo, deporte saúde, deporte autóctono e tradicional, deporte feminino e deporte adaptado.

O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:

- Gastos de recursos materiais.
- Gastos de persoal ou vinculado ao persoal.



- Gastos de funcionamento.
- Gastos de medios e materiais técnicos.
- Primas de seguros.
- Gastos de publicidade.
- Gastos en premios e agasallos.

Os gastos de persoal deberán acreditarse mediante nóminas, IRPF e seguridade social ou no seu caso, con respectiva factura relativa aos servizos prestados por terceiro, á entidade ou club beneficiario.

Non serán obxecto de subvención os investimentos reais, os gastos de mantemento (luz, auga, teléfono, limpeza, etc.), gastos de aloxamento, hostalería, comidas e restauración, os gastos xerais da entidade (adquisición de material de oficina, informática ou similar) nin os gastos que non estean directamente vinculados o evento realizado ou que carezan da natureza propia desa actividade.

Non terán a consideración de evento deportivo nin se considerará subvencionable, a organización por parte dun club/entidade deportiva ou delegación deportiva, de competicións regulares tales como ligas ou torneos entre asociados e clubs, que non teñan a consideración de competición federada oficial por parte da correspondente federación.

Non poderán concorrer a estas axudas aqueles eventos que contasen ou conten tradicionalmente coa colaboración avaliable economicamente do Concello de Ribadeo

2.- GASTOS SUBVENCIONABLES

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por orzamento financiable o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades.

A convocatoria destas subvencións faise ao abeiro das **bases reguladoras da convocatoria pública de subvencións municipais do concello de Ribadeo, Publicadas no BOP número 248 de 29 de outubro de 2005 e do Orzamento xeral 2020, publicado no BOP número 53 de 5 de marzo de 2020.**

As subvencións obxecto desta convocatoria efectuaranse con cargo á partida 2020. 341.489.01 "Deportes. Transferencias correntes" por un importe máximo de 6.000,00 €.

Non serán obxecto de subvención os investimentos reais, os gastos de mantemento ordinario (luz, auga, teléfono, limpeza, etc.), e os gastos que non estean directamente vinculados á actividade realizada ou que carezan da natureza propia desa actividade.

O período que se terá en conta para a realización de actividades será durante o exercicio de 2020, e o tipo de gastos financiados serán estritamente gastos correntes nos que incorran os beneficiarios para o desenvolvemento das súas actividades.

O importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a realizar polo beneficiario.

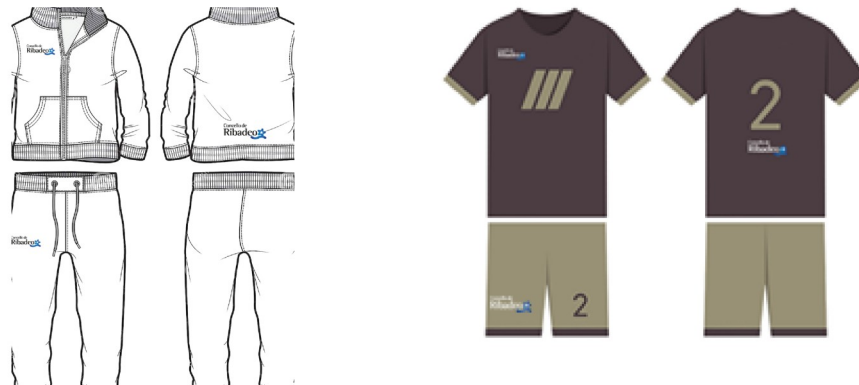
3.- REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS

Obrigas dos beneficiarios:

- Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen, no prazo máximo de 15 días a partir da notificación da concesión, a renuncia, entenderase que a subvención é aceptada
- Realizar a actividade para a que foi concedida a subvención



- c) Acreditar ante o Concello de Ribadeo a realización da actividade e cumprir os requisitos e condicións que teñan determinado a concesión da axuda
- d) Someterse ás actuacións de comprobación e facilitar os datos que se lle requiran
- e) Dar conta das modificacións que poidan xurdir na realización do proxecto, xustificándoas adecuadamente
- f) Comunicar, tan pronto como se coñeza, a obtención de subvencións ou axudas para a mesma finalidade
- g) Xustificar adecuadamente a subvención na forma que se prevé nas presentes bases
- h) Acreditar con anterioridade á resolución de concesión que se atopa ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social
- i) Dispor dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos que sexan esixibles segundo a lexislación mercantil e sectorial aplicable ó beneficiario. En todo caso deberán dispor dos xustificantes das contas de gastos e pagos
- j) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control
- k) Identificar convenientemente, para os efectos de difusión pública, as actuacións que se realicen.
- l) Os beneficiarios da subvención determinarán nas actividades realizadas coa subvención a colaboración do Concello de Ribadeo, incluíndo o escudo en todos aqueles soportes que ao uso as entidades utilicen para publicitar a actividade ou adquirir o comportamento subvencionado.
- m) Así mesmo, utilizarán o idioma galego a nivel verbal en todos aqueles actos do plan de comunicación da actividade ou comportamento.
- n) Así mesmo, utilizarán o idioma galego a nivel verbal en todos aqueles actos do plan de comunicación da actividade ou comportamento.**
- o) O tratamento tipográfico das entidades colaborativas e dos seus logos ou anagramas será de idéntico tamaño. Ademais disto, na roupa deportiva a empregar tanto para competicións coma adestramentos, figuraran os logotipos do Concello de Ribadeo coas características seguintes: (Tamaño mínimo 85 mm.)**



Poderán acollerse a estas bases aquelas entidades deportivas que no momento da convocatoria o soliciten de acordo co establecido nestas, tendo consideración de beneficiario da subvención a entidade destinataria dos fondos públicos para a actividade ou acción que dentro da finalidade das bases, se atope na situación que llexitima a súa concesión.

En xeral, poderán solicitar subvencións ao amparo destas bases as entidades, clubs e asociacións de carácter deportivo do termo municipal de Ribadeo legalmente constituídas e adaptadas á normativa vixente, que carezan de finalidade de lucro e que desenvolvan a actividade no ámbito territorial do municipio, sempre que as accións que desenvolvan cumpran o obxecto destas bases dentro do marco de cada categoría:

* Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades ás que fai referencia o punto A das finalidades (actividade Deportiva/Competitiva) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións



deportivas do termo municipal de Ribadeo que desenvolvan actividades deportivas **CARÁCTER PERMANENTE (duración entre 5 e 12 meses, cunha intervención extensiva de carácter semanal)**, que participan en competicións xa sexan federadas ou non, torneos ou eventos populares cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller, agás as competicións en deporte escolar financiadas pola Xunta, e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de Axudas de custo, de publicidade, desprazamentos, licencias federativas e canóns, arbitrxes, vestimenta e material deportivo, de persoal, material didáctico – deportivo, primas de seguros. Así como outros gastos de natureza corrente de características similares aos citados que estean directamente relacionados e sexan de xeito indubidable imprescindibles para o cumprimento da finalidade para a que se concede a subvención, e que se teñan realizado en todo caso no exercicio 2020.

* Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades que fai referencia o punto B das finalidades (organización de eventos deportivos) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas do termo municipal de Ribadeo que desenvolvan eventos deportivos de **CARÁCTER PUNTUAL (duración entre horas a 10 días aprox.)** que non contén con outro tipo de colaboración do Concello de Ribadeo cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva e con especial incidencia no deporte recreativo, deporte saúde, deporte autóctono e tradicional, deporte feminino e deporte adaptado, dentro do termo municipal.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións, os que incorran en:

- a) Ser condenadas mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- b) Solicitar a declaración de concurso, ser declarados insolventes en calquera procedemento, acharse declarados en concurso, estar suxeitos a intervención xudicial ou ser inhabilitados conforme á Lei Concursal sen que conclúa o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- c) Dar lugar, por causa da que fosen declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa administración.
- d) Estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que exerzan a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 12 /1995 de 11 de maio, de incompatibilidades dos Membros do Goberno da Nación e dos Altos Cargos da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/1984 de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas, ou tratarse de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5 / 1985 de 19 de xuño, do Réxime Electoral Xeral nos termos establecidos nesta ou na normativa autonómica que regule estas materias.
- e) Non acharse ao corrente de pagamento de obrigacións por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.
- f) Non acharse ao corrente no cumprimento das obrigacións tributarias ou fronte á seguridade social impostas polas disposicións vixentes.
- g) Ser sancionado mediante resolución firme coa perda de obter subvencións segundo a Lei Xeral Tributaria.
- h) Non poderán solicitar subvención ao amparo destas bases as entidades que xa teñan concedida unha axuda de concesión directa deste Concello para a mesma actividade.
- i) Non poderán solicitar subvención ao amparo destas bases as entidades que soliciten subvención para unha actividade que xa obtivo unha subvención do Concello de Ribadeo.
- j) Encontrarse nalgún dos supostos que impiden a obtención da condición de beneficiario sinalados no apartado 3. do artigo 13. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Non existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados e aboamentos a conta das subvencións concedidas.

A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nelas.



A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de Protección de Datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

4.- CARÁCTER DA SUBVENCIÓN

As subvencións que se concedan segundo as presentes bases terán carácter voluntario e eventual.

A Corporación como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.

A concesión de subvencións para a anualidade de 2020, non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

En calquera caso, o Concello de Ribadeo quedará exento de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

5.- ORZAMENTO

A cantidade destinada para a concesión de "SUBVENCIÓNS PARA AXUDAS A ENTIDADES DEPORTIVAS PROMOTORAS DO DEPORTE" do ano 2020, será dun máximo **de seis mil euros (6.000,00 €)** con cargo á aplicación 341.489.01 do Orzamento Xeral do presente ano 2020

As subvencións municipais serán incompatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese caso poderanse compatibilizar ata a contía do devandito orzamento.

A distribución da aplicación nas diversas categorías das finalidades de estas bases quedará constituída en función das necesidades globais da acción subvencionadora do organismo e sempre atendendo ao cumprimento con máxima eficiencia da promoción deportiva no termo municipal de Ribadeo.

6.- AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

O órgano competente para a concesión de subvencións será o Alcalde e por delegación, a Xunta de Goberno Local. Será perceptivo informe previo do servizo de Intervención sobre a existencia de crédito dispoñible, adecuado e suficiente así como como o de fiscalización previa do gasto.

As solicitudes serán estudadas e resoltas pola Alcaldía-Presidencia, trala proposta formulada por unha comisión de Valoración constituída, segundo as previsións do artigo 22 da Lei de Subvencións de Galicia a modo de órgano instrutor, da seguinte forma:

PRESIDENTE: O Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Ribadeo ou concelleiro en quen delegue ou o substitúa legalmente.

VOGAIS: Un funcionario técnico da materia segundo a natureza da subvención.

SECRETARIO: Exercerá como secretario da comisión o da Corporación ou funcionario en quen delegue ou o substitúa.

O Presidente da Comisión poderá dispor a presenza doutros membros con funcións de



asesoramento.

Corresponde á comisión de valoración formular a proposta de resolución. A proposta, **que non terá carácter vinculante**, deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía, debendo facer constar – de xeito expreso – a desestimación do resto das solicitudes, se e o caso, segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Seguirase, a estes efectos, o procedemento abreviado do artigo 22 da Lei de Subvencións de Galicia.

Así mesmo, para a concesión das subvencións teranse en conta os seguintes criterios de acordo coas diferentes categorías:

CRITERIOS DE BAREMO PARA A CATEGORÍA DE AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA

- Modalidade deportiva: Ata 15 puntos (terán maior puntuación o deporte para diminuídos, deporte tradicional, feminino, base, minoritarios e deporte con implantación no rural).
- N ° de licenzas: Ata 30 puntos
- Resultados deportivos: Ata 30 puntos (Tomando como referencia: 1º 30, último 1, e no caso de competir con varios equipos farase a media de todos)
- Grao de consolidación territorial (ponderado en función do territorio no que compita : Ata 15 puntos)
- Grao de dispersión territorial: Ata 30 puntos. (ponderado en función da distancia)
- Historial: Ata 30 puntos. (ponderado segundo o número de anos en competición)

- Carga horaria: Ata 30 puntos
- Poboación á que vai dirixida: Ata 15 puntos
- N ° de participantes: Ata 30 puntos
- Cualificación persoal: Ata 30 puntos
- Grao de consolidación territorial: (En función do destino no que participe) Ata 15 puntos

CRITERIOS DE BAREMO PARA A CATEGORÍA DE AXUDAS PARA A ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS.

- N ° horas de actividade: Ata 18 puntos
- Dimensión deportiva á que vai dirixida: Ata 30 puntos
- N ° de participantes: Ata 30 puntos
- Cualificación persoal: Ata 30 puntos
- Grao de consolidación territorial: (en función da orixe dos participantes) Ata 30 puntos

A hora de determinar as cantidades finais a conceder, a Comisión de Avaliación poderá utilizar como criterio, entre outros, a suma de tódalas subvencións e outros ingresos recibidas por clubs e asociacións, tanto do Concello como doutras Entidades e aplicala como medida de ponderación, así como a colaboración co Concello nos eventos que este organice.

7.- IMPORTE DA SUBVENCIÓN.

A subvención que o Concello de Ribadeo poderá conceder non excederá, en ningún caso, do establecido na seguinte táboa para cada categoría:

CATEGORÍAMÁXIMO

- Axudas á actividade Deportiva/competitiva.....1.000,00 €
- Axudas á organización de eventos.....2.000,00 €



Tendo o dito importe o carácter de certo, sen referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actividade. Conforme ao artigo 32 do Regulamento Xeral de Subvencións, o importe da subvención será unha contía fixa, **polo que a achega do beneficiario deberá cubrir ata o custe total da actividade, que deberá relacionarse no momento da xustificación**. De acordo co establecido no artigo 27 da Lei Xeral de subvencións e no 61 do seu regulamento, a reformulación de solicitudes realizarase de forma automática, de xeito que, se o importe da subvención é inferior ao solicitado polo beneficiario, o orzamento subvencionado será o proporcional da subvención concedida.

O importe das subvencións, en ningún caso poderá ser de tal contía que illadamente ou en concorrencia con outras, de Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade, acción ou comportamento.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras Administracións, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión. Con carácter xeral e orientativo, o importe da subvención solicitada será entre o 30% e o 75% do orzamento financiable de gastos da actividade.

A Alcaldía-Presidencia só concederá unha axuda a cada actividade para os efectos de que haxa mais dun participante no concurso que solicite axuda para a mesma actividade, nas categorías sinaladas nos puntos A e B do apartado da finalidade ou obxecto, das presentes bases.

Con carácter xeral, ao abeiro do artigo 22 da Lei Xeral de Subvencións, adjudicarase a subvención a todas as solicitudes que cumpran os requisitos regulados nestas bases, rateando o crédito máximo en función da valoración obtida.

8.- AS SOLICITUDES:

As solicitudes de subvención deberán presentarse a través da sede electrónica do Concello de Ribadeo.

O prazo de presentación de solicitudes será de **15 días naturais** a partir do día seguinte á publicación das presentes bases ou o seu extracto nos diarios oficiais correspondentes (BOP de Lugo e/ou DOG). Tomarase como data para inicio do prazo a da última publicación que se realice, en todo caso con **data límite do 15 de novembro de 2020**.

O procedemento de concesión seguirase conforme ao artigo 22 da Lei de Subvencións de Galicia, con carácter abreviado.

As entidades poderán solicitar un máximo de dúas subvencións no marco desta convocatoria. Nese caso, os solicitantes deberán formular dúas solicitudes diferentes, debendo igualmente – a entidade solicitante – priorizar entre elas, establecendo a súa primeira opción.

As solicitudes deben ser subscribas polos peticionarios, acompañándoas daqueles documentos requiridos para cumprir a condición de beneficiario e daqueles outros que conveñan para a definición da axuda solicitada en función das finalidades establecidas nestas bases.

A non presentación da documentación ou omisión de datos de xeito total ou parcial terá como consecuencia a non valoración dos criterios establecidos que non estean suficientemente xustificadas.

OS DOCUMENTOS COMÚNS E NECESARIOS A PRESENTAR COA SOLICITUDE SON:

- Certificación orixinal acreditativa da entidade do acordo de solicitude de subvención ó Concello de Ribadeo e do acordo do nomeamento do representante da entidade para as relacións co Concello de Ribadeo.
- Copia do Documento Nacional de Identidade do representante da entidade.



- Copia compulsada dos estatutos da entidade ou declaración de terse entregado (con indicación da data, servizo e finalidade para as que se presentaron) e de que non sufriron modificacións dende esa entrega.
- Certificación orixinal da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva.
- Copia do CIF da entidade.
- Documento acreditativo da existencia ou non de solicitudes de subvencións doutras entidades públicas ou privadas, incluída, no seu caso, subvención nominativa deste Concello.
- Declaración xurada ou responsable de estar o corrente coas obrigas tributarias e coa seguridade social así como coa Facenda Local e autorización para comprobar estes extremos, ou os correspondentes certificados acreditativos.
- Certificación dos datos bancarios do solicitante.
- Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da Lei 38/2003, de 17 de Novembro, Xeral de subvencións.

OUTROS DOCUMENTOS ESPECÍFICOS E NECESARIOS A PRESENTAR COA SOLICITUDE, SEGUNDO A CATEGORÍA DA AXUDA A QUE SE CONCORRE SON:

Para a categoría de axudas á actividade Deportiva/competitiva:

Actividades Federadas:

a) Certificación da federación correspondente, segundo o modelo normalizado de:

- Categoría superior da entidade deportiva.
- Categorías inferiores con representación.
- Nº de licenzas por categoría e total de licenzas.
- Nº de equipos por categorías.
- Resultados deportivos dos equipos.
- Ano no que se empezou a competir

* Se é o caso, acompañarase certificación federativa do ranking federativo dos deportistas da entidade segundo a modalidade deportiva.

* Os resultados deportivos serán de carácter definitivo no momento de expedir a certificación: da tempada rematada no ano 2020 ou no caso de que sexa a primeira tempada en competición, resultados deportivos na data de publicación no BOP da convocatoria.

Esta data só se terá en conta si a tempada non rematase no momento de finalizarse o prazo de presentación de solicitudes.

b) Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade competitiva segundo o modelo normalizado

c) Certificación do cadro resume de quilometraxe e número total de quilómetros realizados pola actividade competitiva expedido polo secretario da entidade segundo o modelo normalizado, acompañando os calendarios de competicións.

Actividades non federadas:

a) Proxecto da actividade programada que debe incluír:

- Denominación.
- Descrición xeral.
- Xustificación (da actividade, características: fundamentalmente a poboación a quen vai dirixida)
- Destinatarios (número e perfil dos participantes (poboación á que vai dirixida)
- Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e nº de horas de actividade)
- Obxectivos.
- Recursos (RRHH: Número e titulación, RRMM (inventario do material, diferenciando material



funxible e inventariable, RREE: Recursos propios do proxecto).

h. Plan de comunicación e seguimento de medios.

i. Avaliación dos logros alcanzados.

j. Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.

b) Certificación do Secretario da entidade dos datos da actividade deportiva acompañando o planing horario semanal da actividade deportiva por grupos de participantes.

c) Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade deportiva.

d) No caso de que se pretendan xustificar desprazamentos, certificación do cadro resume de quilometraxe e número total de quilómetros realizados polas actividades deportivas expedido polo secretario da entidade segundo o modelo normalizado, acompañando os calendarios de partidos/torneos/competicións/eventos en que se participe.

Para a categoría de axudas para a organización de eventos deportivos:

a) Proxecto da actividade programada que debe incluír:

a. Denominación.

b. Descrición xeral.

c. Xustificación (do evento, características: fundamentalmente a dimensión deportiva á que vai dirixida (temática ou vertente deportiva principal))

d. Destinatarios (perfil dos destinatarios e n^o de participantes)

e. Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n^o de horas de actividade)

f. Obxectivos.

g. Recursos (RRHH: Número e titulación, RRMM inventario do material, diferenciando material funxible e inventariable, RREE: Recursos propios do proxecto)

h. Plan de comunicación e seguimento de medios. (Intencións e feitos)

i. Avaliación dos logros alcanzados e metas a alcanzar.

k. Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.

b) Certificación do Secretario da entidade dos datos do evento no modelo normalizado.

c) Certificación do Secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables do evento segundo o modelo normalizado

9.- PRAZOS DE EXECUCIÓN

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será dende o 1 de xaneiro de 2020 ata o 31 de decembro do 2020.

En casos excepcionais, a entidade beneficiaria poderá solicitar unha ampliación do prazo sempre que a actividade, acción ou comportamento a xustificar non concluíse pola propia natureza da mesma, sendo a súa resolución adoptada pola Alcaldía-Presidencia do Concello de Ribadeo, e tendo en conta tamén que a ampliación non exceda da metade deste e sempre que con isto non se prexudiquen dereitos de terceiros.

10.- RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN

A Alcaldía-Presidencia resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención ata que non se xustifiquen axeitadamente subvencións



anteriores concedidas polo Concello de Ribadeo.

O prazo máximo para resolver e notificar **(a través da sede electrónica)** a resolución do procedemento non poderá exceder de dous meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexitima aos interesados para entender desestimada, por silencio administrativo, a solicitude de concesión da subvención.

As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

A resolución pon fin á vía administrativa

11.- XUSTIFICACIÓN E ABOAMENTO DAS SUBVENCIÓNS.

Tendo en conta que a rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario é polo que unha vez finalizada a actividade, acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da actividade subvencionada. O incumprimento do prazo dará lugar á perda do dereito a percibir a subvención outorgada.

As xustificacións de aboamento das subvencións presentaranse na sede electrónica do Concello de Ribadeo coa seguinte documentación:

- Memoria de actuación xustificativa e custo total da actuación realizada, sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención, explicitando o nivel de logros acadados..
- Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada, que conterà:
 - 1.- Orzamento de gastos e ingresos da actividade
 - 2.- Relación clasificada dos gastos da actuación subvencionada, con identificación do acredor e documento, importe e data de emisión.
 - 3.- Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, que cubran o custe total da actividade en función do orzamento presentado, sendo imprescindible que como mínimo representen a contía de tódalas subvencións e axudas declaradas. As facturas e recibos de pago, deberán reunir os seguintes requisitos:
 - a) O beneficiario deberá figurar obrigatoriamente como destinatario da factura.
 - b) Ser orixinais ou copias debidamente compulsadas.
 - c) Ter referencia de gastos xerados pola actividade obxecto da subvención.
 - d) Deberá expresar con detalle os bens e servizos adquiridos.
 - e) Cumprir cos requisitos técnicos esixidos polas leis e regulamentos que establecen as características das facturas e o seu contido, entre outros:
 - Nome, razón social e NIF ou CIF de quen emite a factura.
 - Desglose do IVE ou imposto correspondente; no caso de exención deberá constar expresamente na factura.
 - Nome do beneficiario da subvención (ou no seu caso ó nome do presidente ou representante da agrupación sen personalidade xurídica).
 - Descrición polo miúdo do servizo ou subministro prestado.
 - Número de factura, data de emisión e denominación de “factura”.
- Declaración responsable da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.



- Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións ou/e axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade, segundo o modelo normalizado.
- Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica, Servizo de Recadación Provincial, Concello de Ribadeo) ou fronte á Seguridade Social, ou autorización ao concello para a obtención destes.
- Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado.
- Certificación bancaria da entidade, expedida por persoa autorizada da entidade bancaria, da conta na que se ingresará – de ser o caso – a correspondente subvención unha vez tramitada a documentación presentada, e na que deberá figurar – como persoa autorizada – o representante ou representantes da entidade. Bastará a expresión do número de conta se a mesma foi acreditada mediante certificación bancaria en anteriores convocatorias.
- Se é o caso, declaración responsable do representante da entidade de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento para a que solicita subvención, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
- Xustificación da publicidade do carácter público do financiamento da actividade subvencionada co logotipo aprobado e/ou autorizado polo Concello de Ribadeo
- Xustificación de ter inserido o logotipo autorizado polo Concello de Ribadeo na vestimenta do clube

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se o solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

De terse producido a actuación a subvencionar no momento de publicación das presentes bases, poderanse presentar conxuntamente os documentos de solicitude e xustificación, que serán analizados individualmente na fase procedimental correspondente.

12.- PRAZOS DE XUSTIFICACIÓN.

Unha vez finalizada a acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da acción ou comportamento subvencionado.

A rendición da conta xustificativa constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, e a súa presentación realizarase, en calquera caso, ata o **31 de xaneiro de 2021**.

Para os casos establecidos na base 9ª no parágrafo II, este prazo poderá modificarse atendendo á excepcionalidade e motivación que fundamente a modificación do prazo de execución, do xeito que o prazo de xustificación sexa coherente coa resolución adoptada.

Transcorrido este prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante o Concello de Ribadeo, pola sede electrónica, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de dez días sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a revogación da subvención.

13.- REDUCIÓNS.

Unha vez recibida a conta xustificativa o servizo correspondente revisará a documentación presentada polos beneficiarios comprobando o cumprimento das condicións que motivaron a resolución da concesión da subvención.



No caso de que o importe da subvención concedida illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase a redución da subvención concedida ata que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificado polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase a subvención en función do alcance da propia conta xustificativa.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento, previo informe da área de xestión competente.

14.- ACTUACIÓNS DE COMPROBACIÓN

Para os efectos de comprobar a realización da actividade, acción ou comportamento e do cumprimento da finalidade que determine a concesión e goce da subvención, o Concello de Ribadeo poderá realizar actuacións de comprobación cuxo alcance se estima que será do 10% do total de solicitudes concedidas. A selección das solicitudes a comprobar realizarase a través dunha mostra aleatoria segundo o número de rexistro das solicitudes que participaron no concurso.

O período de realización das comprobacións comprenderá os dous anos seguintes a partir do peche de todos os expedientes de conta xustificativa da convocatoria.

Os aspectos fundamentais a comprobar serán:

- A execución efectiva da actividade, acción ou comportamento.
- O cumprimento do obxecto da subvención.
- A conta xustificativa ata o importe da subvención concedida. Os beneficiarios están na obriga de conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control, especialmente, as facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados, na relación clasificada presentada.
- Aqueles datos que pola súa natureza puideran repercutir sobre o proceso de concorrencia competitiva danando dereitos de terceiros.
- Presentan o logo no Cartaz, diptico e roupa

15.- SUPPOSTOS DE REINTEGRO

Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuro de mora desde o momento do pago da subvención, na contía legalmente establecida e previa tramitación de expediente, nos supostos do artigo anterior e nos seguintes:

- a) Incumprimento da obriga de xustificación no prazo que se establece.
- b) Obtención da subvención sen reunir os requisitos establecidos.
- c) Incumprimento da finalidade para a que a subvención foi outorgada.
- d) Incumprimento das condicións impostas con motivo da concesión da subvención.
- e) Negativa por parte do beneficiario as actuacións de control establecidas por parte do Concello para comprobar o cumprimento da finalidade da subvención.

16.- INFRACCIÓN E SANCIÓN

En materia de infraccións e sancións estarase ó disposto no Título IV da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.



17.- DISPOSICIÓN FINAL.

Corresponderá a Alcaldía- Presidencia a resolución das dúbidas de interpretación das presentes bases e , de se-lo caso, a interpretación dos baleiros de aplicación das mesmas.

No non previsto nas presentes bases estarase ao disposto en:

- a) A Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- b) R. D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Subvencións.
- c) Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- d) Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Ribadeo
- e) Bases de execución do orzamento e a normativa sobre delegación de competencias e atribucións dos órganos de goberno do Concello vixentes no momento da concesión

Ribadeo, a data de sinatura en 2020

O Alcalde,

Asdo.: Fernando Suárez Barcia

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE



MODELO DE SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN EN CONCORRENCIA COMPETITIVA PARA ENTIDADES DEPORTIVAS E CLUBS PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, ANO 2020

SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN				
1. DATOS PERSOAIS DO REPRESENTANTE				
Nome e Apelidos		DNI/CI		
		F		
Domicilio				
Localidade		Provincia		CP
Teléfono		Móbil		@mail
OBSERVACIÓNS				
2. DATOS RELEVANTES				
Asociación/Entidade				
Domicilio				
Localidade		C.P.		@mail
OBSERVACIÓNS				
CONCURSA NA CATEGORÍA (marcar opción cun "x")				
AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA				
AXUDAS PARA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS				
<p>Acompaño xunto á solicitude os seguintes documentos:</p> <p>DOCUMENTACIÓN XERAL</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Solicitude de subvención <input type="checkbox"/> Certificación orixinal acreditativa da entidade do acordo de solicitude de subvención ó Concello de Ribadeo e do nomeamento do representante da entidade para as relacións co Concello de Ribadeo <input type="checkbox"/> Copia do DNI do representante da entidade <input type="checkbox"/> Copia compulsada dos Estatutos da Entidade (con indicación da data, servizo e finalidade para as que se presentaron) e de que non sufriron modificacións dende esa entrega. <input type="checkbox"/> Certificación orixinal da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva <input type="checkbox"/> Declaración xurada do representante da entidade de ter a entidade que representa a condición de beneficiario, segundo o modelo normalizado, que inclúa a declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da Lei 38/2003, de 17 de Novembro, Xeral de subvencións <input type="checkbox"/> Copia do CIF da entidade <input type="checkbox"/> Documento acreditativo da existencia ou non de solicitudes de subvencións doutras entidades públicas ou privadas, incluída, no seu caso, subvención nominativa deste Concello. <input type="checkbox"/> Declaración xurada ou responsable de estar o corrente coas obrigas tributarias e coa seguridade social así como coa Facenda Local e autorización para comprobar estes extremos, ou os correspondentes certificados acreditativos. <input type="checkbox"/> Certificación dos datos bancarios do solicitante. <p>DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA</p> <p>CATEGORÍA AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificación da federación correspondente, segundo o modelo normalizado <input type="checkbox"/> Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade <input type="checkbox"/> Proxecto da actividade programada <input type="checkbox"/> Certificación do secretario da entidade dos datos da actividade acompañando o planning horario semanal da actividade por grupos de participantes <input type="checkbox"/> Certificación do cadro resume de quilometraxe expedido polo secretario da entidade, acompañando os calendarios de competicións <input type="checkbox"/> Acreditación historial dende o ano de inicio na competición <p>CATEGORÍA DE AXUDAS PARA A ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Proxecto da actividade programada <input type="checkbox"/> Certificación do secretario da entidade dos datos do evento <input type="checkbox"/> Certificación do secretario da entidade do orzamento financiable de gastos subvencionables 				



O que subscribe, na súa calidade de representante da entidade, ao amparo das normas establecidas polo Concello de Ribadeo para o desenvolvemento da convocatoria, en réxime xeral, de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas, manifesta que:

D./D^a con DNI na miña
condición de representante da
entidade con
CIF

EXPÓN

Que desexan realizar ou realizaron a
actividade
.. durante o ano 2020 que pola súa natureza concursa na categoría
de

Que segundo a documentación aportada ten un orzamento financiable (o orzamento financiable é o custo soportado pola entidade par aos efectos desta convocatoria) de €, e para o cal nos concederon/temos solicitadas axudas por un importe total de € de outras administracións, entes públicos ou privados.

Que tamén solicitamos axuda para a actividade
de que pola súa natureza
concurso na categoría de, sendo a nosa solicitude
PRIORITARIA a que concursa pola categoría

Polo tanto, SOLICITAMOS para a actividade a realizar, e nas condicións que quedan reseñadas e dentro da convocatoria, en réxime xeral, de subvencións a entidades e clubs para a realización de actividades deportivas do Concello de Ribadeo unha axuda por importe en euros de.....(número e letra)

En Ribadeo, ____ de _____ de 2020.

Sinatura do representante,



CERTIFICACIÓN DA FEDERACIÓN CORRESPONDENTE – CATEGORÍA AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA

D./D^a secretario/a da Federación Galega de

CERTIFICO:

Que segundo a documentación obrante nesta Federación/Delegación de a entidade deportiva con CIF presenta os seguintes datos na data (marque cunha "x")

- Rematada a tempada 2019/2020
- A data de publicación no BOP da convocatoria de subvencións do ano 2020 do Concello de Ribadeo (só se a tempada non finalizou)

NA MODALIDADE DEPORTIVA
ESPECIALIDADE/S.....

SENDO A MÁXIMA CATEGORÍA CON REPRESENTACIÓN

Categoría	Nº equipos/ (deportistas)	Nº licenzas	Resultados deportivos /ránking	Ano de inicio competición

TOTAIS	Nº equipos/ (deportistas)	Nº licenzas

E para que así conste para os efectos da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo, asino a presente certificación

..... de de 2020

O/A Secretario/a



CERTIFICACIÓN DO ORZAMENTO FINANCIABLE DE GASTOS SUBVENCIONABLES DA ACTIVIDADE COMPETITIVA – CATEGORÍA AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA

D./D^a secretario/a da entidade con CIF

CERTIFICO:

Que o orzamento financiable pola actividade competitiva do ano 2020 da nosa entidade, segundo os gastos subvencionables do seguinte cadro, é:

CONCEPTO	IMPORTE
Gastos de arbitraje	
Gastos de transporte ¹	
Gastos federativos	
Canons ²	
Gastos de recursos materiais	
Gastos de persoal	
Gastos vinculados ó persoal	
Gastos de funcionamento	
Gastos de medios e materiais técnicos	
Primas de seguros	
Gastos de publicidade, p y rp	

TOTAIS	BASE	TOTAL IVE	TOTAL
	€	€	€

TOTAL ORZAMENTO FINANCIABLE (CUSTO SOPORTADO³)	€
--	----------

Os gastos incluídos neste orzamento están directamente relacionados coa actividade e indispensables para a súa adecuada preparación e/ou a súa execución.

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

....., de de 2020

O /A Secretario/a

Vº e Prace da Presidencia

¹ Segundo o establecido na base 1ª apartado 1

² Gastos de participación que nalgúns modalidades son frecuentes cando a competición onde se participa durante a tempada está formada por eventos e/ou torneos puntuables que son organizados por organismos ou entidades deportivas ou polas federacións ou organismos dependentes das mesmas

³ Ter en conta que o IVE só se engadirá neste orzamento si é un custo soportado pola entidade solicitante por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo



CERTIFICACIÓN DO CADRO RESUME DE QUILOMETRAXE ACOMPAÑANDO CALENDARIOS DE COMPETICIÓNS E ACTAS DOS EVENTOS NO SUPOSTO DE UTILIZACIÓN DE VEHÍCULOS PROPIOS- CATEGORÍA AXUDAS Á ACTIVIDADE DEPORTIVA/COMPETITIVA

D./D^a secretario/a da entidade con CIF

CERTIFICO:

Que o seguinte cadro sinala as distancias quilométricas dos desprazamentos que o equipo da entidade de categoría⁴ debe realizar segundo o calendario de competicións en cada xornada ou data durante o ano 2020:

Nº	XORNADA	DATA	DESDE	ATA	KMS	Nº	XORNADA	DATA	DESDE	ATA	KMS
1						11					
2						12					
3						13					
4						14					
5						15					
6						16					
7						17					
8						18					
9						19					
10						20					

Sendo o total de kms feitos ou a facer polo equipo da entidade no ano 2020kms
Total quilómetros feitos ou a facer pola entidade no ano 2020 ⁵ kms

Acompaña calendario de competición do equipo da entidade (obrigatorio)
Acompaña copias das actas dos eventos con desprazamento (no caso de utilización de vehículos propios)

Os datos quilométricos incluídos nesta táboa están directamente relacionados coa actividade e indispensables para a adecuada preparación e/ou a súa execución.

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

....., de de 2020

O/A Secretario/a Vº e prace da presidencia

⁴ Utilizar unha folla por equipo da entidade para certificar os desprazamentos da entidade durante o ano 2017, establecer o número de folla e as totais presentadas

⁵ Só se cubre na última ou única folla, sendo o seu valor o sumatorio dos quilómetros feitos ou a facer polos equipos da entidade



**CERTIFICADO DOS DATOS DA ACTIVIDADE DEPORTIVA E PLANNING HORARIO SEMANAL –
CATEGORÍA AXUDAS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS/COMPETITIVAS**

D./D^a secretario/a da
entidade con CIF

CERTIFICO:

Que a actividade deportiva presenta os seguintes datos organizativos segundo o seu proxecto, RESUMIDOS NOS SEGUINTE CADROS:

CARGA HORARIA MENSUAL DOS GRUPOS DA ACTIVIDADE	
HORAS	Nº GRUPOS
entre 13 e 20 horas	
entre 9 e 12 horas	
entre 4 e 8 horas	
TOTAL NÚMERO DE GRUPOS	

DESTINATARIOS PRINCIPAIS DA ACTIVIDADE	poboación diversa
	poboación feminina
	maiores 65 anos
	poboación infantil (3-5 anos)
	poboación escolar (6-16 anos)
	outro

TOTAL PARTICIPANTES NA ACTIVIDADE	
-----------------------------------	--

MEDIOS PARA A DIFUSIÓN DA ACTIVIDADE (marcar todas as opcións empregadas)	merchandising (camisetas, chaveiros, globos...)
	medios impresos propios (trípticos, posters...)
	prensa, radio, internet, tv local...
	tv autonómica ou estatal

MEDIOS PARA A COBERTURA DA ACTIVIDADE (marcar todas as opcións empregadas)	prensa, radio
	tv local, internet
	tv autonómica ou estatal

TITULACIÓN E NÚMERO DE PERSOAL ACTIVIDADE	
TITULACIÓN	CANTIDADE
Licenciados EF	
Adestradores dep/Diplomados EF	
Monitores dep.	
Outros	
TOTAL CANTIDADE PERSOAL	

Acompañar copia da titulación do persoal

Planning horario semanal da actividade deportiva por grupos de participantes, segundo modelo normalizado (anexar obrigatoriamente)

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

..... de de 2020

O/A Secretario/a

Vº e prace da presidencia



**PLANNING HORARIO SEMANAL DA ACTIVIDADE DEPORTIVA POR GRUPOS DE PARTICIPANTES –
CATEGORÍA AXUDAS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS/COMPETITIVAS**

D./D^a secretario/a da
entidade con CIF

CERTIFICO:

Que os seguintes grupos de participantes⁶ forman a actividade
deportiva para a que a entidade solicitou
subvención ó Concello de Ribadeo dentro da convocatoria do ano 2020.

	DATOS		DATOS		DATOS
GRUPO ⁷	A	GRUPO	B	GRUPO	C
ACTIVIDADE		ACTIVIDADE		ACTIVIDADE	
PARTICIPANTES		PARTICIPANTES		PARTICIPANTES	
HORARIO		HORARIO		HORARIO	
DIAS		DIAS		DIAS	
	DATOS		DATOS		DATOS
GRUPO	D	GRUPO	E	GRUPO	F
ACTIVIDADE		ACTIVIDADE		ACTIVIDADE	
PARTICIPANTES		PARTICIPANTES		PARTICIPANTES	
HORARIO		HORARIO		HORARIO	
DIAS		DIAS		DIAS	
	DATOS		DATOS		DATOS

Os grupos anteriores presentan o seguinte planning horario semanal⁸ provisional de grupos da actividade
deportiva (poñer unicamente a letra do grupo no día que lle corresponda):

LUNS	MARTES	MÉRCORES	XOVES	VENRES	SÁBADO	DOMINGO

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades
deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

....., de de 2020

O/A Secretario/a Vº e prace da presidencia

⁶ Se se precisan máis de unha folia para poñer a todos os grupos, deberase establecer o número de folia e as totais
presentadas

⁷ no grupo poñer a letra que lle corresponda de forma correlativa: G, H, I... tal e como se presenta na primeira folia

⁸ cubrir únicamente na última folia utilizada con todos os grupos de participantes



CERTIFICACIÓN DOS DATOS DO EVENTO – CATEGORÍA AXUDAS PARA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS

D./D^a secretario/a da
entidade con CIF

CERTIFICO:

Que o evento presenta os seguintes datos organizativos segundo o seu proxecto, RESUMIDOS NOS SEGUENTES PUNTOS:

Nº HORAS DO EVENTO	entre 49 e 240 horas
	entre 7 e 48 horas
	entre 1 e 6 horas

PERFIL OU DIMENSIÓN DEPORTIVA DO EVENTO	deporte autóctono – tradicional
	deporte feminino
	deporte adaptado
	deporte recreativo
	deporte saúde
outro	

TITULACIÓN E NÚMERO DE PERSOAL NO EVENTO	
TITULACIÓN	CANTIDADE
Licenciados EF	
Adestradores dep/Diplomados EF	
Monitores dep.	
Outros	
TOTAL CANTIDADE PERSOAL	

MEDIOS PARA A DIFUSIÓN DO EVENTO (marcar todas as opcións empregadas)	merchandising (camisetas, chaveiros, globos...)
	medios impresos propios (trípticos, posters...)
	prensa, radio, internet, tv local...
	tv autonómica ou estatal

MEDIOS PARA A COBERTURA DO EVENTO (marcar todas as opcións empregadas)	prensa, radio
	tv local, internet
	tv autonómica ou estatal

TOTAL PARTICIPANTES NO EVENTO	
-------------------------------	--

Acompañar copia da titulación do persoal

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

..... de de 2020

O/A Secretario/a

Vº e praxe da presidencia



CERTIFICACIÓN DO ORZAMENTO FINANCIABLE DE GASTOS SUBVENCIONABLES – CATEGORÍA AXUDAS PARA A ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS

D./D^a secretario/a da entidade con CIF

CERTIFICO:

Que o orzamento financiable do evento que organizou ou organizará nosa entidade, segundo os datos subvencionables do seguinte cadro, é:

CONCEPTO	IMPORTE
TOTAL	

TOTALES	BASE	TOTAL IVE	TOTAL

TOTAL ORZAMENTO FINANCIABLE (CUSTO SOPORTADO⁹)	
--	--

Os gastos incluídos neste orzamento están directamente relacionados coa actividade e indispensables para a súa adecuada preparación e/ou a súa execución.

O que certifico, para os efectos de solicitude de axuda dentro da convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no ano 2020 do Concello de Ribadeo

..... de de 2020

O/A Secretario/a Vº e prace da presidencia

⁹ Ter en conta que o IVE só se engadirá neste orzamento si é un custo soportado pola entidade solicitante por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo



CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DA ENTIDADE DO ACORDO DE SOLICITUDE E DO NOMEAMENTO DO REPRESENTANTE DA ENTIDADE

D./D^a con DNI nº como secretario da entidade con CIF

CERTIFICO

1. Que na reunión da xunta directiva da mencionada entidade, celebrada o día .../.../..... adoptouse o acordo de presentación da seguinte solicitude: convocatoria de subvencións a entidades deportivas e clubs para a realización de actividades deportivas no Concello de Ribadeo no ano 2020.
2. Que, asemade, acordouse nomear a D./D^a con DNI nº como representante para as relacións desta entidade co Concello de Ribadeo derivadas da tramitación da presente solicitude de subvención.
3. Que en dita reunión acordouse asemade aceptar as bases da convocatoria, e os compromisos que nela se inclúen.

E para que así conste para os efectos oportunos, expido a presente certificación

....., de de 2020

O/A Secretario/a

Vº e praxe:



CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DA ENTIDADE DO DOMICILIO SOCIAL ACTUAL E OS MEMBROS DA ACTUAL XUNTA DIRECTIVA DA ENTIDADE

D./D^a con DNI nº como secretario da entidade con CIF

CERTIFICO:

Que o domicilio social actual da nosa entidade é:

.....
.....

Que os membros actuais da xunta directiva da nosa entidade son:

CARGO	NOME E APELIDOS	DNI

E para que así conste para os efectos oportunos, expido a presente certificación

....., de de 2020

O/A Secretario/a

Vº e praxe:



DECLARACIÓN XURADA DO REPRESENTANTE DA ENTIDADE DE TER A CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

D./D^a..... con DNI nº, representante da entidade con CIF nº

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade:

1. Que a entidade que represento non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario recollidas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de novembro, xeral de subvencións, nin nas recollidas nos mesmos apartados do artigo 10 da Lei 9/2007, de xuño, de subvencións de Galicia
2. Que a entidade que represento non ten pendente de xustificación subvencións anteriores co Concello de Ribadeo
3. Que coñezo e acepto as bases da convocatoria e os compromisos que nela se inclúen
4. Que a entidade que represento cumpre todos os requisitos e obrigas da convocatoria de subvencións de concorrencia competitiva ou nominativas do Concello de Ribadeo para o ano 2020

....., de de 2020

O/A representante



DECLARACIÓN XURADA DO REPRESENTANTE DA ENTIDADE DAS AXUDAS OU SUBVENCIÓNS SOLICITADAS E/OU CONCEDIDAS POR OUTRAS ADMINISTRACIÓNS PARA A MESMA ACTIVIDADE

D./D^a con DNI nº, na miña condición de representante da entidade con CIF nº

Declaro baixo xuramento e a miña responsabilidade:

Que non solicitamos nin nos concederon outra axuda ou subvención doutras administracións públicas, entes públicos ou entidades privadas para a actividade para a que solicitamos a presente subvención

Que a seguinte táboa sinala a/s outra/s axuda/s ou subvención/s solicitada/s e/ou concedida/s por outras **administracións públicas, entes públicos ou entidades privadas**, para a actividade, acción ou comportamento sendo esta a mesma para a que solicitamos subvención ó Concello de Ribadeo ó amparo da convocatoria de subvencións en concorrencia competitiva para o ano 2020.

RELACIÓN DETALLADA

CONCEPTO (marcar cunha cruz "X")		PROCEDENCIA	IMPORTE
AXUDA	SUBVENCIÓN		
			€
			€
			€

TOTAL	€
-------	---

Para que conste para os efectos oportunos, asino esta declaración

....., de de 2020

O/A representante,



DECLARACION XURADA

D. _____, con DNI _____, con domicilio para os efectos de notificación en _____, teléfonos _____, na miña condición de representante da entidade _____, con CIF _____, domicilio social en _____ localidade _____ e concello de _____

DECLARO BAIXO XURAMENTO E A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- Que a entidade a que represento está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria Estatal, a Facenda Autonómica, a Deputación Provincial de Lugo, Concello De Ribadeo e a Seguridade Social. Asi mesmo dou a miña autorización para comprobar estes extremos, ou os correspondentes certificados acreditativos

Para que conste, co fin de solicitar a subvención emitida polo Excmo. Concello de Ribadeo á entidade que represento; mediante o Resolución de Alcaldía do ___ de _____ de 2020, polo que o concurso é convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. ___, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020; asino esta declaración.

_____, __ de _____ de 2020

O representante

(Sinatura)



INSTANCIA PARA CONTA XUSTIFICATIVA

D./D.^a _____, idade _____ anos, con DNI _____, con domicilio para os efectos de notificación en _____, teléfonos _____, na miña condición de representante da entidade social en _____, con CIF _____, domicilio _____ e concello de _____ (Lugo), localidade _____

EXPOÑO:

Que a entidade que represento participou no concurso de subvencións de carácter deportivo, cuxa solicitude de subvención ten o número de rexistro de entrada

Que a actividade realizada pola entidade que represento foi subvencionada polo Excmo. Concello de Ribadeo cun total de €, segundo a resolución de Alcaldía de __ de _____ de ___, polo cal se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. ___, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020.

SOLICITO:

Que sexa admitida a documentación que achego como conta xustificativa da subvención concedida polo Excmo. Concello de Ribadeo.

Acompaño xunto á xustificación os seguintes documentos:

- Memoria detallada da actividade realizada segundo modelo normalizado que inclúa declaración responsable da entidade de que a actividade obxecto da subvención foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a concesión
- Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada que conterá:
 1. Orzamento de gastos e ingresos da actividade
 2. Declaración de gasto total e Relación clasificada dos gastos da actuación, con identificador de acredor e documento, importe e data de emisión
 3. Relación de facturas ou documentos de igual valor probatorio xunto coas facturas orixinais ou copias compulsadas
- Declaración responsable da entidade dos datos da relación detallada das subvencións ou/e axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade
- Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica, Facenda Local) e fronte á Seguridade Social, ou ben autorización para a súa obtención por parte do concello.
- Un exemplar de documentación e/ou propaganda escrita e gráfica relativa á actividade subvencionada que permita comprobar que se incluíu a colaboración do Excmo. Concello de Ribadeo, inserindo o escudo en todos aqueles que as entidades utilicen para publicitar a actividade ou adquirir o comportamento subvencionado
- Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado
- Declaración responsable do representante da entidade de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo

_____, _____ de _____ de 2020

(Sinatura)



**ILMO. SR. ALCALDE - PRESIDENTE DO EXCMO. CONCELLO DE RIBADEO
DECLARACIÓN DOS GASTOS DA ACTIVIDADE**

D. / D.^a, na condición de representante da entidade, con CIFe domicilio social no concello de

DECLARO:

-Que o custo total da actividade subvencionada soportado pola entidade para cuxa realización o Excmo. Concello de Ribadeo lle concedeu unha subvención, segundo a Resolución de Alcaldía do ___ de _____ de 2020, polo cal se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. ____, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo ano 2020, ascendeu ao seguinte importe:

BASE	TOTAL IVE	TOTAL

-Acompáñase o **anexo nº1** de relación clasificada dos gastos realizados da actividade subvencionada e **orixinais ou copias compulsadas** das facturas e xustificantes de gasto.

E para que conste, aos efectos oportunos, asino esta declaración.

..... de de 2020.

O/A representante



**ANEXO 1
RELACIÓN CLASIFICADA DOS GASTOS REALIZADOS**

Páx ... de ...

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

Identificación do documento	
Concepto	
Número de documento	
Acredor/a	
CIF do/a acreedor/a	
Importe sen IVE	
Importe con IVE	
Data de emisión do documento	

IMPORTE TOTAL DOS GASTOS	BASE	TOTAL IVE	TOTAL

....., de de 2019



O/A representante
(sinatura e selo)



DECLARACIÓN JURADA

D./D.^a, con DNI,
con domicilio para os efectos de notificación en,
e teléfono/s, na condición de
representante da entidade, con CIF.....,

DECLARO BAIXO XURAMENTO E A MIÑA RESPONSABILIDADE:

-Que a entidade que represento desenvolveu a actividade subvencionada na súa totalidade cumprindo as condicións que orixinaron a concesión da subvención, e tal como se especifica na memoria explicativa.

-Que a entidade que represento non é debedora por resolución de procedencia de reintegro.

-Que a entidade que represento:

Si asumiu o custo do imposto sobre o valor engadido (IVE), por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.

Non asumiu o custo do imposto sobre o valor engadido (IVE).

Para que conste, co fin de xustificarlle a subvención concedida polo Excmo. Concello de Ribadeo á entidade que represento; mediante a Resolución de Alcaldía do __ de _____ de 2020, polo cal se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. ____, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020; asino esta declaración.

..... de de 2020

O/A representante
(Sinatura)



MODELO MEMORIA ACTIVIDADE DEPORTIVA

D./D.^a, con DNI, con domicilio para os efectos de notificación en, e teléfono/s, na condición de representante da entidade, con CIF.....,

DECLARO BAIXO XURAMENTO E A MIÑA RESPONSABILIDADE:

Que a entidade que represento desenvolveu a actividade subvencionada na súa totalidade segundo a seguinte memoria explicativa:

DENOMINACIÓN ACTIVIDADE

DESCRICIÓN XERAL CARACTERÍSTICAS

Nº BENEFICIARIOS DA ACTIVIDADE

OBXECTIVOS

INCIDENCIAS EXISTENTES

NIVEL DE LOGRO DE OBXECTIVOS

PECHE ORZAMENTARIO CUSTO TOTAL DA ACTUACIÓN



MELLORAS QUE SE FORMULAN

DOCUMENTOS PUBLICITARIOS DA ACTIVIDADE

Para que conste, co fin de xustificarlle a subvención concedida polo Excmo. Concello de Ribadeo á entidade que represento; mediante o Resolución de Alcaldía do ___ de _____ de 2020, polo que se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm.____, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020; asino esta declaración.

_____, _____ de _____ de 2020

O representante

(Sinatura)



DECLARACIÓN DAS SUBVENCIÓNS OU AXUDAS OBTIDAS

D. / D.^a , con D.N.I....., con domicilio para os efectos de notificación en e teléfono/s , na miña condición de representante da entidade , con CIF.....,

DECLARO BAIXO XURAMENTO E A MIÑA RESPONSABILIDADE:

Que a actividade para cuxa realización o Excmo. Concello de Ribadeo lle concedeu unha subvención á entidade que represento; segundo o Resolución de Alcaldía do ___ de _____ de 2020, polo cal se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. _____, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020, foi financiada ademais con:

Ningunha outra axuda ou subvención doutras administracións públicas, entes públicos ou entidades privadas.

Outra/s axuda/s ou subvención/s doutras administracións públicas, entes públicos ou entidades privadas, tal como figura na seguinte relación detallada das subvencións e axudas obtidas para este obxecto ou actividade.

RELACIÓN DETALLADA

CONCEPTO (marque cunha cruz "X")		PROCEDENCIA	IMPORTE
AXUDA	SUBVENCIÓN		
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€

TOTAL AXUDAS OU SUBVENCIÓNS		€
------------------------------------	--	---

E para que conste, asino esta declaración

....., de de 2020

O/A representante
(Sinatura)



Cod. Validación: 3DTN2WGZAMJ7XEATC6RQZLQXF | Corrección: https://ribadeo.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 37 a 38

DECLARACION XURADA

D. _____, con DNI _____, con domicilio para os efectos de notificación en _____, teléfonos _____, na miña condición de representante da entidade _____, con CIF _____, domicilio social en _____ localidade _____ e concello de _____

DECLARO BAIXO XURAMENTO E A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- Que a entidade a que represento está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria Estatal, a Facenda Autonómica, a Deputación Provincial de Lugo, Concello De Ribadeo e a Seguridade Social. Así mesmo dou a miña autorización para comprobar estes extremos, ou os correspondentes certificados acreditativos

Para que conste, co fin de xustificarlle a subvención concedida polo Excmo. Concello de Ribadeo á entidade que represento; mediante o Resolución de Alcaldía do ____ de _____ de 2020, polo que se resolve o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. _____, para a concesión de subvencións dirixidas a entidades asociativas para a realización de actividades de interese deportivo, ano 2020; asino esta declaración.

Ribadeo, __ de _____ de 2020

O representante

(Sinatura)

SEGUNDO.- A publicación destas bases a través da Base de datos Nacional de Subvencións (BDNS), de acordo co disposto no artigo 20.8 da Lei Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

TERCEIRO.- Dar publicidade a apertura do período de presentación de solicitudes de subvencións para o programa anual, mediante anuncios no taboleiro de edictos do Concello.

Mándao e asíno o ALCALDE, FERNANDO SUAREZ BARCIA, en Ribadeo, a data de sinatura electrónica en 2020; do que, como SECRETARIO EN FUNCIONS, dou fe.

Ante min
SECRETARIO EN FUNCIONS,
Asdo.: JOSE RODIL VEIGA

O ALCALDE,
Asdo.: FERNANDO SUAREZ BARCIA

DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE A MARXE

