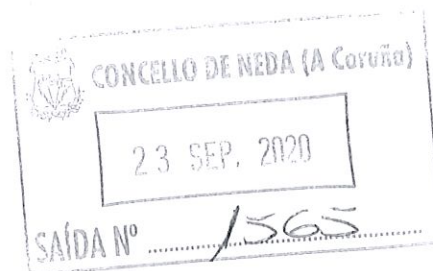




Concello de Neda
(A Coruña)



NOTIFICACIÓN

Polo presente poño no seu coñecemento que a Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o día 21/09/2020, co *quorum* regulamentario, adoptou, entre outros, o acordo que de seguido se transcribe literalmente:

10.a) Convocatoria de subvencións municipais.- A Xunta de Goberno coñece da seguinte proposta que formula a Alcaldía con data 17/09/2020:

“Como xa ven sendo habitual neste Concello, e co fin de contribuír a financiar as actividades culturais, e deportivas que se celebran no mesmo, este concello ven convocando todos os anos unha liña de subvencións en concorrencia co fin de subvencionar estas actividades.

Ao mesmo tempo e para facilitar a igualdade de oportunidades ante o ensino, e poder facer efectivo o dereito de todos á educación; tamén se ven propoñendo dende este concello a concesión de axudas para transporte e material escolar.

A tal fin, e dado que se está a traballar co orzamento prorrogado do ano 2018, no que xa se viñan contemplando estas liñas de axudas con carácter repetitivo dun exercicio para o seguinte, existe no orzamento deste exercicio o crédito para tal finalidade. Agora ben, cómpre ter en conta a modificación aprobada na sesión plenaria celebrada o día 6 de agosto, actualmente xa en vigor, e que supón unha alteración nos importe e conceptos a subvencionar dentro da liña de subvencións para entidades sen fin de lucro.

Así as cousas, tendo en conta a situación excepcional que actualmente estamos a vivir provocada polo COVID 19, tratando de manter un ritmo de actividade o máis normal posible, sempre e cando se respecten as medidas de prevención a ter en conta en beneficio de todos os/as veciños/as,

Dada a dispoñibilidade actual de tal crédito, e considerando esta Alcaldía a importancia que para un concello pequeno como o noso ten a colaboración municipal no desenvolvemento deste tipo de actividades, xa que na maior parte dos casos atopámonos con entidades asociativas que fan un grande esforzo por manter a súa actividade e ser punto de encontro de xóvenes e non tan xóvenes do concello. Toda vez que favorecer o acceso ao ensino de todos os nosos veciñas en idade escolar contribúe tamén á súa formación actual e futura, posibilitando o acceso e continuidade nos estudos a quen careza de medios económicos suficientes para elo.

Por todo isto, e dado que as bases que van rexer estas convocatorias xa foron aprobadas en exercicios anteriores, estando pois en vigor (por canto que forman parte das Bases de Execución do orzamento 2018, prorrogado ao exercicio 2020), salvo a modificación aplicada en virtude do acordo plenario do día 6 de agosto de 2020 que se aprobou e entrou en vigor neste exercicio; faise necesario que, en cumprimento do disposto nas bases de execución do orzamento, os servizos económicos emitan un informe en canto ao crédito de que se podía dispoñer para iniciar un ano máis a convocatoria destas subvencións,

Tendo en conta o informe sobre a dispoñibilidade de crédito existente nas partidas correspondentes emitido pola intervención municipal, esta Alcaldía, en uso das atribucións que ten conferidas, e de acordo co contido das Bases reguladoras deste concello a aplicar para este expediente, considerou que podía levarse a cabo o seguinte reparto:

<i>Subvención</i>	<i>Denominación</i>	<i>Axudas para o transporte universitario/FP</i>
	<i>Crédito dispoñible</i>	<i>2.000,00€</i>
	<i>Partida de imputación</i>	<i>326 480.03</i>

<i>Subvención</i>	<i>Denominación</i>	<i>Axudas para a adquisición de libros de texto e material didáctico complementario para o presente curso académico</i>
	<i>Crédito dispoñible</i>	<i>4.000,00€</i>
	<i>Partida de imputación</i>	<i>326 480.03</i>

<i>Subvención</i>	<i>Denominación</i>	<i>Subvención municipais para gasto corrente a entidades sen fin de lucro (actividades culturais e deportivas)</i>
	<i>Crédito dispoñible</i>	<i>7.000,00€ (cultura); 4.000,00€ (deportes)</i>
	<i>Partida de imputación</i>	<i>334 480.04; 341 480.07</i>

<i>Subvención</i>	<i>Denominación</i>	<i>Subvención municipais para investimento a entidades sen fin de lucro (actividades culturais)</i>
	<i>Crédito dispoñible</i>	<i>6.000,00€ (cultura)</i>
	<i>Partida de imputación</i>	<i>334 780.00</i>

Tendo en conta que nas bases de execución do orzamento establécese que o procedemento para a concesión de subvencións iníciarase de oficio mediante acordo de aprobación da convocatoria e do gasto, adoptado pola Xunta de Goberno Local, previa fiscalización da existencia de crédito adecuado e suficiente pola Intervención, ordenando o inicio dos trámites do procedemento de concesión.

Considerando o disposto no informe de intervención respecto ás axudas para favorecer a prevención e a integración social de persoas e familias, xa que neste caso as propias bases veñen a establecer que a convocatoria xa se entende aberta dende o 2 de xaneiro ata o 30 de decembro de cada ano natural; sendo en todo caso necesario levar a cabo a súa publicidade. E tendo en conta que o crédito existente para a dita finalidade foi

incrementado como consecuencia do programa POS + Adicional 1/2020 na contía de 22.811,36€, de xeito tal que con esta nova publicidade, e unha vez xerada a subvención da Deputación Provincial, estase a cumprir o preceptuado no artigo 58 do Real decreto 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

E dado que actualmente o orzamento en vigor é o orzamento prorrogado do exercicio anterior, no que nos anexos ás bases de execución figuran, entre outros, as bases reguladoras das subvencións ou axudas que seguidamente se relacionan,

E tendo en conta a necesidade de publicar a convocatoria na BDNS, xa que do contrario podería darse lugar á anulabilidade da propia convocatoria,

Esta Alcaldía PROPÓN á Xunta de Goberno Local o seguinte:

1.- Que se aprobe o inicio da convocatoria para a concesión de subvencións a entidades para realizar as actividades que se inclúen no cadro anterior, considerando tamén os importes propostos, ordenando así a publicación das convocatorias e bases reguladoras correspondentes as seguintes subvencións municipais:

- a) BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCiónS MUNICIPAIS A ENTIDADES SEN FIN DE LUCRO (anexo IV das Bases de Execución do orzamento).
- b) BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE Ó TRANSPORTE UNIVERSITARIO/FP (anexo V das Bases de Execución do orzamento).
- c) BASES CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA Á ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO E MATERIAL DIDÁCTICO COMPLEMENTARIO PARA O PRESENTE CURSO ACADEMICO (anexo VI das Bases de Execución do orzamento).

2.- Que se proceda a publicación da convocatoria e bases reguladoras correspondente a seguinte subvención municipal:

- a) BASES REGULADORAS DO PROGRAMA MUNICIPAL DE SUBVENCiónS PARA FAVORECER A PREVENCIÓN E A INTEGRACIÓN SOCIAL DAS PERSOAS E FAMILIAS (anexo VII das Bases de Execución do orzamento).

3.- Que se remitan á BDNS os datos necesarios para que se leve tamén a cabo a publicidade desta convocatoria na dita base de datos, a fin de que se así se poida iniciar a tramitación deste procedemento coa presentación das solicitudes por parte das entidades interesadas, en relación ás subvencións mencionadas no apartado 1. Unha vez a BDNS remita esta convocatoria ao boletín correspondente (neste caso ao BOP da provincia da Coruña) e o BOP publique a mesma, comezará a contar o prazo previsto nas bases para a presentación de solicitudes, e que é de vinte días naturais contados a partires do día seguinte ao da publicación do anuncio desta convocatoria no BOP.

4.- Que se leve tamén a cabo a publicación do anuncio desta convocatoria na páxina web do concello, unha vez sexa publicado no BOP, a fin de darlle máis difusión a esta convocatoria.

5.- Que se siga o procedemento previsto nas bases reguladoras da concesión de subvencións en concorrencia, e que figuran nos anexos IV, V e VI das Bases de Execución do Orzamento 2018 prorrogado ao exercicio 2020, tendo en conta a modificación aprobada na sesión plenaria celebrada o día 6 de agosto de 2020, e xa actualmente en vigor."

A Xunta de Goberno por unanimidade acorda aprobar a anterior proposta, quedando



convertida en acordo nos termos nos que se deixa transcrita.



Neda, 22/09/2020.
O Secretario Xeral.

Asdo.: Alejandro R. Antelo Martínez.

**Servizos económicos do Concello.
Neda.**

ANEXO IV: BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS A ENTIDADES SEN FIN DE LUCRO

Disposicións xerais

Estas bases teñen por obxecto establece-los criterios e o procedemento para concede-las subvencións municipais, de acordo cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, libre concorrència, non discriminación e igualdade, para a prestación de servizos e a realización de actividades que complementen ou suplan ás atribuídas á competencia municipal; ou que, en xeral contribúan ó fomento dos intereses xerais ou sectoriais dos veciños do Municipio.

Os fins indicados anteriormente efectuaranse de conformidade coa normativa aplicable especialmente prevista nos artigos: 25 da lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; 294 da lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local; 40.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais; e 23 e seguintes do regulamento de servizos das corporacións locais; lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; real decreto 887/2006, do 21 dexullo; real decreto 2225/1993, do 17 de decembro, en canto non se opoña a ésta última.

As subvencións obxecto desta convocatoria efectuaranse con cargo ás aplicacións orzamentarias 334.48000/78 e 341.48000.

1. Obxecto da subvención.

A presente convocatoria ten por obxecto o establecemento de axudas económicas para as seguintes actividades:

-Promoción de actividades culturais.

Entenderase por actividades culturais, actividades tales como: celebracións, homenaxes, exposicións, publicacións, concursos, certames, mostras, excursións, eventos musicais, encontros, conferencias, estudos, etc., en xeral, calquera actividade de conservación, promoción e divulgación dos valores culturais, especialmente dos que resulten da súa pertencencia á comunidade galega e/ou ó Concello de Neda.

- realización de investimentos por parte das entidades, que supoñan construción ou mellora de infraestruturas ou dotación de equipamentos aos efectos de contribuir a que acaden os obxectivos para os que foron creadas. Entenderase por investimento os gastos de natureza inventariable tales como inmobles, mobles e outros susceptibles de inventario, cun custo unitario superior a 100,00€.

-Promoción de actividades deportivas.

Poderán optar a estas subvencións os clubs deportivos e as persoas físicas que promovan o fomento de actividades físico-deportivas.

O período que se terá en conta para a realización das actividades será o ano natural (dende o 1 de xaneiro ata o 31 de decembro).

Non poderán ser obxecto de subvención:

- Actividades que non cumpran algún requisito das presentes bases.
- As viaxes de ocio e os gastos de manutención, por esta razón este tipo de gastos, tampouco poderán incluírse nos orzamentos que se presenten para calquera outra finalidade.
- As actividades de carácter confesional nin as festas.
- Actividades relacionadas con excursións que non teñan marcado carácter cultural (gastronómicas, exaltación de viños, etc...).
- As actividades nas que se sirvan bebidas ou produtos alimentarios tales como, festas de socios e outras, agas aquelas que polo seu arraigo formen parte da cultura tradicional (magosto, samain, san xoan...etc).

2. Solicitantes.

Poderán solicitar estas subvencións: as persoas físicas, as persoas xurídicas, públicas ou privadas, asociacións, agrupacións veciñais ou comités organizadores, as comunidades de bens ou calquera outra unidade económica ou patrimonio separado que, aínda non tendo personalidade xurídica, poidan levar a cabo os proxectos, actividades ou se atopen na situación que motiva a concesión da subvención, debendo nomear un representante con poderes bastantes para cumprir as obrigas de beneficiario. Debendo cumprir en todo caso os seguintes requisitos:

- Estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións.
- Carecer de fins de lucro.
- Desenvolve-las súas actividades preferentemente no termo municipal, ou no caso de efectuarse fóra deste, deberá tratarse de actividades que suplan ou complementen ás atribuídas ó Concello de Neda.
- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Neda.
- Estar ó corrente das obrigas tributarias co Concello de Neda.

3. Documentación para a solicitude.

a) Instancia individualizada por cada modalidade de actividade, asinada polo presidente da entidade, asociación, o por quen teña conferida a delegación, debendo acreditar debidamente tal circunstancia, na que conste a cuantía da subvención que se solicita.

Para o caso de grupos carentes de personalidade xurídica, deberá ser presentada por unha persoa física nomeada polos membros do mesmo mediante acta constitutiva do grupo como entidade carente de personalidade xurídica, e suscrita por todos eles onde se autorice á persoa que insta a axuda a recibila, a cumprimentar todo-los trámites da subvención, e percibi-las cantidades concedidas como subvención, así como xustificala na súa debida forma.

b) Programa ou memoria detallada das actividades ou investimentos que se pretenden realizar.

c) Presuposto detallado dos gastos ocasionados polas actividades para as que se solicita a subvención e dos ingresos previstos para a súa financiación.

d) Acreditación documental o fotográfica das actividades a desenvolver, sempre que fose posible.

e) Certificación dos cargos representativos e domicilio social, con expresión do DNI o CIF. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite)

f) Estatutos da entidade para o caso das asociacións e demais persoas xurídicas. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite)

g) Copia do CIF da entidade. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite)

h) Declaración de se lles foron concedidas outras subvencións para a mesma actividade procedentes de calquera administración ou ente público o privado, obrigándose a comunicar aquelas concedidas con data posterior á presentación da solicitude.

i) Certificación dos datos bancarios da entidade solicitante.

j) Certificación do secretario da asociación ou Declaración xurada de que se atopan ó corrente nas súas obrigas fiscais en xeral, e en concreto, co Concello de Neda, e coa seguridade social.

- As comisións de festas, no caso de estar constituídas por persoas físicas, deberán presentar copia do NIF dos solicitantes e documento acreditativo da súa representación (certificación da acta de constitución da comisión, así como dos nomeamentos da xunta directiva).

- Os grupos carentes de personalidade xurídica, no caso de estar constituídos por persoas físicas, deberán presentar copia do NIF dos solicitantes e documento acreditativo da súa representación (acta de constitución, así como nomeamento do seu representante).

As asociacións inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións están exentas de presentar a documentación sinalada nos apartados d), e) e f), debendo presentar fotocopia do documento que acredite a súa inscrición.

Se se apreciasen defectos de forma o documentación incompleta, requirirase a corrección o rectificación no prazo de dez días, arquivándose o expediente sin máis trámite de non efectuarse éstas.

4. Prazo de solicitudes.

As solicitudes de subvención deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello.

As entidades interesadas poderán solicita-las subvencións no prazo de vinte días naturais, contados a partir do día seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

5. Concesión de subvencións.

A concesión de subvencións corresponde á Xunta de Goberno Local, previa proposta dos concelleiros delegados na materia debidamente motivada, de acordo cos seguintes criterios:

A.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONS A ENTIDADES VECIÑAIS E CULTURAI:

CONCEPTO	PUNTOS
<i>A súa representatividade no Concello, o interese xeral das actividades a desenvolver e a súa repercusión social por cada actividade subvencionable</i>	0,25
<i>Contribución a normalización dos usos oral ou escrito da lingua galega</i>	0,25
<i>Carácter periódico ou permanente das actividades a desenvolver organizadas pola entidade</i>	0,25
<i>Actividades dirixidas a persoas maiores ou en perigo de exclusión</i>	1
<i>Accións de recuperación patrimonial (etnográfica, musical, tradición oral, recuperación do patrimonio material e inmaterial, etc...) por cada actividade subvencionable</i>	0,25
<i>Accións dirixidas a promover a participación da xuventude na vida social</i>	1
<i>Accións dirixidas a preservar o medio ambiente, ben através de acción formativas, informativas ou actuacións directas no medio, sempre que contencas correspondentes autorizacións por parte da administración competente, por cada actividade</i>	0,25
<i>Actividades conxuntas entre varias asociación</i>	1
<i>Actividades informativas ou calquer outra actividade proposta polo Concello</i>	1

B.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS:

CONCEPTO	PUNTOS
<i>Contribución a normalización dos usos oral ou escrito da lingua galega</i>	1
<i>Actividades informativas, formativas ou calquer outra actividade proposta polo Concello</i>	1
<i>Accións dirixidas a promover a participación da xuventude na actividade</i>	1
<i>Carácter periódico ou permanente das actividades a desenvolver organizadas pola entidade</i>	1
<i>Pola existencia de varios equipos ou categorías que participen en competicións</i>	3
<i>Pola número de fichas en competicións federadas:</i>	
<i>- 20 fichas o menos</i>	3
<i>- Entre 20 e 50 fichas</i>	6
<i>- Mais de 50 fichas</i>	9

A contía da subvención que se concederá a cada unha das solicitudes, será o resultado de aplicar os criterios referidos e aplicar a seguinte fórmula:

CONTIA SUBVENCIÓN: (E*O)/T

Sendo:

T: A suma da puntuación total de toda-las entidades.

E: A puntuación da entidade solicitante.

O: O importe total da partida orzamentaria en euros.

A contía da subvención estará en función do custo dos programas, dos criterios de baremo e dos recursos con que conte para cubrir parcialmente os proxectos, e terá en todo caso un importe máximo non superior a 1.500 euros no caso de subvencións a entidades veciñais e culturais.

As subvencións que se otorguen ó abeiro do establecido nas presentes bases serán compatibles con outras axudas para a mesma finalidade, calquera que sexa a súa procedencia, pero en ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade que vai a desenvolver a entidade beneficiaria.

A porcentaxe subvencionable polo Concello poderá acadar o 100% do custo da actividade á que se aplique.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, procederase polo departamento competente, a efectuar unha comparación ós efectos de establecer unha prelación entre as mesmas, de acordo cos criterios de valoración anteriormente fixados, elaborando unha proposta de concesión que se someterá ó órgano competente para a súa concesión.

Posteriormente, o órgano municipal competente adoptará o acordo que proceda.

A resolución da concesión será notificada ó interesado no prazo de tres meses, unha vez expirado o prazo de presentación de solicitudes. A falta de resolución expresa producirá efectos desestimatorios, e contra a desestimación expresa ou presunta poderán formularse os recursos que procedan.

O importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutros organismos públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria.

6. Obrigas dos beneficiarios.

Son obrigas do beneficiario:

- Realiza-las actividades ou investimentos que fundamentaron a concesión da subvención e acreditar a súa realización.
- Xustifica-lo cumprimento dos requisitos, así como a realización da actividade ou investimento, e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión da subvención.
- Destina-la subvención exclusivamente ós fins para os que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración do destino non autorizada polo Concello.
- O sometimento ás actuacións de comprobación do Concello da efectiva realización das actividades para as que se concede a subvención.
- Comunicar ó órgano concedente a obtención doutras subvencións ou recursos que financien as actividades subvencionadas.
- Facilitar canta información sexa requerida polo Concello, polo Tribunal de Contas ou a intervención municipal.
- Acreditar que está ó corrente das súas obrigas fiscais co Concello, das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, situación a primeira que se apreciará de oficio por este Concello, sen perxuício da esixencia da certificación neste senso polo secretario da asociación.
- Dispoñer dos libros contables e demais documentos debidamente auditados nos termos da lexislación mercantil.
- Conserva-los documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos.
- Sinalar en todo tipo de publicidade que a actividade subvencionada conta co financiamento do Concello de Neda.
- Proceder ó reintegro dos fondos recibidos nos supostos contemplados no artigo 37 da lei 38/2003, xeral de subvencións.

7. Documentación para a xustificación e cobro das subvencións.

O prazo de xustificación das subvencións será de dous meses a partires da súa concesión e, en todo caso, antes do 31 de marzo do ano seguinte, salvo que se solicítase e fose concedida prórroga. Se non se presentase a xustificación dentro do prazo (inicial ou prorrogado) por resolución da Alcaldía, iniciarase o expediente de anulación do correspondente compromiso, ou de reintegro das cantidades percibidas e non xustificadas.

Para o cobro das subvencións as entidades presentarán a seguinte documentación:

- Certificación do secretario/a da entidade co visto e prace do presidente/a que acredite o cumprimento das actividades ou investimentos solicitados e as subvencións obtidas doutros organismos ou entidades para os mesmos conceptos, ou declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto.
- Facturas dos gastos en original ou fotocopias compulsadas, debendo alcanzar como mínimo o importe da subvención concedida.

Naqueles supostos en que a natureza da actividade subvencionada e os gastos correntes que xeneren o fagan aconsellable, poderase admitir, de xeito excepcional, como xustificante calquera outros documentos que acrediten a realización da actividade obxecto da subvención e a aplicación dos fondos recibidos (tiques de compra, recibís debidamente formalizados, e calquera outros admitidos en dereito).

- As subvencións que teñan por finalidade a realización de actividades que xeren gastos de persoal, xustificaranse mediante facturas ou nóminas orixinais, ou as súas fotocopias debidamente compulsadas.

Á vista da documentación xustificativa presentada, o órgano competente estimará o cumprimento das actividades ou inversión subvencionada, e se a documentación é correcta procederase ó pago da subvención.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta o insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección.

O importe da subvención reducirase proporcionalmente ós gastos non xustificadas correctamente.

O pago da subvención efectuarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade.

8. -Reintegro de subvencións.

Procederá o reintegro do total ou parte das cantidades percibidas dende o momento do pago da subvención, nos casos previstos nos artigos 36 e 37 da lei 38/2003, xeral de subvencións.

Disposicións Finais.

Os beneficiarios das subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador establecido nos capítulos I e II do título IV da lei 38/2003, xeral de subvencións, e no artigo 40 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, e demais normas concordantes: Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, do Tribunal de Contas e Lei ordinaria do Consello de Contas de Galicia.

As sancións procedentes serán acordadas e impostas pola Alcaldía.

