



Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 390/2020/eSUB

En la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 8 de setembre de 2020, es va adoptar l'acord següent,

“Relació de fets:

En data 5 de juny de 2020, l'Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú a través del seu president, presenta sol·licitud de concessió de la subvenció nominativa de l'any 2020.

El Cap de Servei de Projectió de Ciutat ha elaborat l'informe de data 15 de juny de 2020, que es transcriu a continuació.

“INFORME

Exposició de motius

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat en fomentar l'associacionisme com a element democràtic de consolidació i transmissió dels valors de la participació. La dinamització del comerç a Vilanova i la Geltrú és un element clau per a la bona marxa de l'economia de la ciutat i en aquesta intervenen els agents comercials i l'administració local. Amb aquesta dinamització es cerca exercir un lideratge comercial i una capitalitat de la ciutat sobre el territori d'influència.

En aquest sentit les activitats que realitza l'Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú, esdevenen importants elements dinamitzadors de l'economia local i de la promoció comercial de Vilanova i la Geltrú.

La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, regula com a norma general la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, però també preveu que es poden concedir de manera directa les subvencions que compleixen un sèrie de requisits. En el present cas, no és oportú aplicar la concurrència competitiva. Per subvenció nominativa s'entén aquella que la seva dotació pressupostària i beneficiari apareguin determinats al Pressupost Municipal, com és el cas.

Conclusions

*Vista la sol·licitud presentada per l'Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú, per la concessió de la subvenció nominativa de l'any 2020, **informo favorablement** en relació a l'aprovació de la concessió de l'esmentada subvenció nominativa a l'Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú i, a l'aprovació del conveni de col·laboració entre*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Promoció Ciutat

l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i aquesta associació per a l'execució de l'esmentada subvenció nominativa."

Vist que a l'expedient consta un informe jurídic favorable.

Atès que a les bases d'execució del pressupost del 2020 està prevista la subvenció nominativa a l'entitat Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú, es planteja la següent proposta.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de Bases de Règim Local i Decret Legislatiu 2/2003, del text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya relatiu a les competències del municipi.
2. Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Segons l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 65 del Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.
5. D'acord amb l'article 5.1 de l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple el 6 de novembre de 2006 i modificada pel Ple de 13 de març de 2017.
6. En aplicació de la competència delegada a la Junta de Govern Local per decret de l'alcaldia de 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 1 de juliol de 2019.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER.- ATORGAR una subvenció nominativa a l'entitat **Associació Tot Comerç de Vilanova i la Geltrú** amb CIF G62255070, per un import de **DEU MIL EUROS (10.000 €)**, destinada a finançar el sosteniment de l'entitat d'interès social que és propietària de la seu social.

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de DEU MIL EUROS (10.000 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.4320.48203 SUBVENCIÓ TOT COMERÇ, del pressupost de l'exercici 2020 per fer front a la subvenció que s'atorga.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



TERCER.- APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció que es concreten en els punts següents:

3.1. ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ es compromet a:

- 3.1.1. Destinar la quantitat aportada per l'Ajuntament a pagar la contractació de personal que tingui com a missió principal la gestió professional del desenvolupament d'accions de dinamització comercial que tinguin repercussió en el teixit comercial urbà.
- 3.1.2. Desenvolupar un programa d'accions i activitats previstes durant el primer semestre de l'any 2020 i col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i, a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva intervenció, així com comunicar periòdicament les seves activitats.
- 3.1.3. Fer constar de forma específica, en la difusió de les activitats realitzades, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip. Fer constar també el suport de la Diputació de Barcelona i el seu logotip.
- 3.1.4. Per a totes aquelles actuacions que necessitin infraestructura municipal o ús de places o carrers, ho sol·licitarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.
- 3.1.5. L'Associació Tot Comerç es compromet a treballar per sensibilitzar als seus associats en la necessitat de promoure i posar en valor la responsabilitat social.
- 3.1.6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- 3.1.7. Conservar els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptats des de la finalització del termini de presentació de justificacions.
- 3.1.8. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.
- 3.1.9. Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



- 3.1.10. Comunicar per escrit les modificacions relatives al beneficiari, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment de la subvenció
 - 3.1.11. Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.
 - 3.1.12. Abans del pagament, el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - 3.1.13. Complir les obligacions previstes en la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- 3.2.** Seran **despeses subvencionables** les establertes amb caràcter general a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- 3.3. Incompliment de les obligacions i compromisos.**
- 3.3.1 L'incompliment de les obligacions establertes originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
 - 3.3.2 En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.
- La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.
- 3.3.3 **L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida**, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.
- 3.4. Responsabilitat en front de tercers.** La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord correspon a l'entitat executora material de les actuacions.
- 3.5. La forma de pagament** de l'import de la subvenció es realitzarà **d'un sol cop** prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior. Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

3.6 Compatibilitat amb altres subvencions. La subvenció regulada en aquest acord serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

QUART.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ DE VILANOVA I LA GELTRÚ. **S'entendrà acceptada la subvenció per part de l'entitat si en el termini de 10 dies no manifesta expressament la seva disconformitat.**

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a la intervenció municipal per al seu coneixement i als efectes oportuns.

SISÈ.- Peu de recurs.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució dels recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol recurs que considereu procedent.”

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Promoció Ciutat

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat