

CONVOCATORIA 2019 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DIRIGIDAS A ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO SINGLO CON JURISDICCIÓN Y DELEGACIÓN EN LA PROVINCIA DE VALENCIA

1. OBJETO
2. MARCO NORMATIVO
3. PRINCIPIOS
4. REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
5. EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONOD SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN
6. ÁREAS Y CAMPOS PRIORIZADOS DE INTERVENCIÓN
7. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS
8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES, PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS
9. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN
10. FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLE
11. CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES Y GASTOS SUBVENCIONABLES
12. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE SELECCIÓN
13. ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN
14. RÉGIMEN DE CONCESIÓN, PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES
15. PAJE DE LAS SUBVENCIONES
16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
17. SELECCIÓN Y COMUNICACIÓN DE ASESORACIONES DE LOS PROYECTOS
18. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: FORMAL DE ASESORAMIENTO
19. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: INSTRUMENTAL Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS
20. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE

Keywords: child sexual abuse; disclosure; social support



**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT**
**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

21. FURTJCTAT DEL CUPINANCAMENT

22. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT

23. INFRACCIONS I SANCCIONS ADMINISTRATIVES EN MATERIA DE SUBVENCCIONS

24. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATORIA

25. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOLICITUDES

26. RECURSOS

La Junta de Govern d' esta corporació en sessió celebrada el dia de del 2019, va aprovar la Convocatòria de les ajudes i subvencions dirigides a les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament, amb presència i delegació en la província de València, per a la realització de programes i projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

CONVOCATORIA

PREÀMBUL

La Diputació Provincial de València, dins del seu Programa de Cooperació al Desenvolupament, vol contribuir a l'eradicació de la pobresa, a la reducció de la desigualtat extrema, al desenvolupament humà, econòmic i social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones, d'acord amb les directrius de cooperació dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que configuren la nova Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

La Cooperació per al Desenvolupament téria a l'assum per la Diputació de València, es fonamenta en el compromís dels drets fonamentals de les persones, promouent accions que contribueixen a posar fi a la pobresa i la fam en totes les seues formes i dimensions, a reduir la desigualtat extrema, i a vetlar per que tots els seus habitants puguin realitzar el seu potencial amb dignitat i equitat i en un medi ambient saludable.

L'actual legislació estatal reconeix com a competència pròpia local la competència internacional per al desenvolupament. Així disposa en l'article 28.1 de la Llei 25/1998 de 7 de juliol de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. Posteriorment, la Llei 1/2014 de 25 de març de l'Acció i del Servei Exterior del Estat, ampla en el seu Capítol I sobre el Règim de l'Acció Exterior del Estat, entre altres, a les entitats que integren l'Administració Local, consistint en l'article 34 l'entitat, objecte i àmbit de l'acció exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament.

Per que fa a l'òrbita autonòmica, la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperació i desenvolupament sostenible, estableix en el seu art. 34 amb el desplegament de la mateixa a tot el territori de la Comunitat Valenciana, incloent en el seu àmbit les relacions de coordinació i col·laboració per a la

LOS PROYECTOS

21. FURTJCTAT DE LA CUPINANCACIÓ

22. REINTEGRU POR INCLUMPLIMIENTO

23. INFRACCIONES Y SANCCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

24. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

25. PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

26. RECURSOS

La Junta de Gobierno de esta Corporación en sesión celebrada el día de del 2019, aprobó la Convocatòria de les ajudes i subvencions dirigides a les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament, amb presència i delegació en la província de València, per a la realització de programes i projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

CONVOCATORIA

PREÀMBULO

La Diputació Provincial de València, dins del seu Programa de Cooperació al Desenvolupament, vol contribuir a l'eradicació de la pobresa, a la reducció de la desigualtat extrema, al desenvolupament humà, econòmic i social, i a la defensa de les dretes fonamentals de les persones, d'acord amb les directrius de cooperació de les Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que configuren la nova Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

La Cooperació per al Desenvolupament téria a l'assum per la Diputació de València, es fonamenta en el compromís de les dretes fonamentals de les persones, promouent accions que contribueixen a posar fi a la pobresa i el fam en totes les seues formes i dimensions, a reduir la desigualtat extrema, i a vetlar per que todos los seus habitants puguin realitzar su potencial con dignidad e igualdad y en un medio ambiente saludable.

La actual legislació estatal reconeix com a competència pròpia local la competència internacional per al desenvolupament. Així es estableix en el article 28.1 de la Ley 25/1998 de 7 de julio de Cooperación Internacional para el Desarrollo. Posteriormente, la Ley 1/2014 de 25 de marzo de la Acción y del Servicio Exterior del Estado, recoge en su Capítulo I sobre Régimen de la Acción Exterior del Estado, entre otras, a las entidades que integran la Administración Local, consistiendo en el artículo 34 el ámbito, objeto y alcance de la acción exterior en materia de cooperación para el desarrollo.

En lo que respecta al ámbito autonómico, la Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperación y desarrollo sostenible, establece en su art. 34 el ámbito de aplicación de la misma a todo el territorio de la Comunitat Valenciana, incluyendo en su ámbito las relaciones de coordinación y colaboración para la

FIRMAO

1.- Josep Maria Cidra, Municipal de DIPUTACIÓ

1.- Pedro Domingo Toste

15-09-2019 12:43:28

2.- Director de Cooperació i Desenvolupament de SAPS TACDS

1.- Josep Maria Cidra

15-09-2019 12:52:25





CONVOCATORIA ORD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA ORD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

consecución de los objetivos de la Agenda 2030 por el Desarrollo Sostenible tanto la Generalitat y las entidades locales de la Comunidad Valenciana, como por el de la economía de las empresas que los son propios, y siguiendo expresamente en el art. 21.3.01, a las entidades locales de la Comunidad Valenciana y demás entidades públicas vinculadas a ellas, así como las instituciones que las integran u organismos que las representan, la consideración de agentes de cooperación internacional al desarrollo.

En este ámbito, el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana al Desarrollo para el período 2017-2020, aprobado mediante Acuerdo de 26 de mayo de 2017, del Consell, y elaborado con la participación de todos los actores de la cooperación valenciana, establece en su artículo 13, la armonización de las políticas por el desarrollo sostenible y la coordinación y colaboración con los otros sectores de la Comunidad Valenciana.

Dicha bondad existe igualmente en cuanto a la necesidad de que los gobiernos locales y regionales desarrollen en papel clave en el proceso de implementación de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, aprobada por la Asamblea General de Naciones Unidas, el 27 de septiembre de 2015, para que todos los compromisos que se relacionan directamente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) sean reales.

Dado todo esto, la Diputación Provincial de Valencia realiza desde hace bastante actividad de cooperación internacional al desarrollo tanto mediante el que compromete por desarrollo de los países más vulnerables, y en concreto en la consecución de los objetivos de desarrollo de la pobreza, la promoción del desarrollo humano sostenible, así como, por el espíritu y la defensa de los Derechos Humanos.

En atención a los antes expuestos, se realiza la presente convocatoria.

1. OBJETO

La presente Convocatoria tiene por finalidad establecer el régimen jurídico para regular la concesión de subvenciones dirigidas a las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo, con presencia y delegación en la provincia de Valencia, por la realización de proyectos de cooperación internacional al desarrollo, y promover entre ellos, de algunas acciones:

- Contribuir a la reducción de la pobreza, a la reducción de la desigualdad económica, al desarrollo humano sostenible y social, y a la defensa de los derechos humanos de las personas, impulsando procesos de democratización, buen gobierno, fortalecimiento de la paz y el papel de los actores de los derechos humanos de los sujetos y los territorios.
- Apoyar a las partes y áreas más vulnerables, y a las personas y colectivos más pobres y vulnerables, en la consecución de un desarrollo sostenible mediante la realización de proyectos que permitan

consecución de los objetivos de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible tanto la Generalitat y las entidades locales de la Comunidad Valenciana, como por el de la economía de las empresas que los son propios, y siguiendo expresamente en el art. 21.3.01, a las entidades locales de la Comunidad Valenciana y demás entidades públicas vinculadas a ellas, así como las instituciones que las integran u organismos que las representan, la consideración de agentes de cooperación internacional al desarrollo.

En este ámbito, el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana al Desarrollo para el período 2017-2020, aprobado mediante Acuerdo de 26 de mayo de 2017, del Consell, y elaborado con la participación de todos los actores de la cooperación valenciana, establece en su artículo 13, la armonización de las políticas por el desarrollo sostenible y la coordinación y colaboración con los otros sectores de la Comunidad Valenciana.

Por otra parte, existe igualmente en cuanto a la necesidad de que los gobiernos locales y regionales desarrollen en papel clave en el proceso de implementación de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, aprobada por la Asamblea General de Naciones Unidas, el 27 de septiembre de 2015, para que todos los compromisos que se relacionan directamente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) sean reales.

Dado todo esto, la Diputación Provincial de Valencia realiza desde hace bastante actividad de cooperación internacional al desarrollo, manteniendo su compromiso por el desarrollo de los países más vulnerables y comprometidos en la consecución de los objetivos de erradicación de la pobreza, la promoción del desarrollo humano sostenible, así como, por el espíritu y la defensa de los Derechos Humanos.

En atención a los antes expuestos, se realiza la presente convocatoria.

1. OBJETO

La presente Convocatoria tiene por finalidad establecer el régimen jurídico para regular la concesión de subvenciones dirigidas a las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo, con presencia y delegación en la provincia de Valencia, para la realización de proyectos de cooperación internacional al desarrollo, y promover entre ellos, de algunas acciones:

- Contribuir a la reducción de la pobreza, a la reducción de la desigualdad económica, al desarrollo humano sostenible y social, y a la defensa de los derechos humanos de las personas, impulsando procesos de democratización, buen gobierno, fortalecimiento de la paz y el papel de los actores de los derechos humanos de los sujetos y los territorios.
- Apoyar a las partes y áreas más vulnerables, y a las personas y colectivos más pobres y vulnerables, en la consecución de un desarrollo sostenible mediante la realización de proyectos que permitan

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Coop. Municipal de TEP-ACORD

Ángel Domingo Izuel

05/06/2019 12:43:30

2.- Unidad de Cooperación Municipal de TEP-ACORD

Óscar Aluís Riera

05/06/2019 12:42:28





**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

estimular los recursos endógenos de los mismos, contribuyendo a la reducción de la pobreza y a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en el marco del que destaca el Acuerdo 2030 de Desarrollo Sostenible, priorizando las actuaciones en las 5 dimensiones que lo sustenta: conseguir las Personas, la Prosperidad, el Planeta, la Paz y los Aliados.

estimular los recursos endógenos de los mismos, contribuyendo a la reducción de la pobreza y a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en el marco del que destaca el Acuerdo 2030 de Desarrollo Sostenible, priorizando las actuaciones en las 5 dimensiones que lo sustenta: conseguir las Personas, la Prosperidad, el Planeta, la Paz y los Aliados.

c) Promover el desarrollo integral de la zona en que se materialice el proyecto y contribuir a la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, vivienda, salud, educación, empleo, etc., estableciendo canales de acción positiva a favor de los demás y de protección de los derechos de la infancia y de los adultos más vulnerables en relación a estos aspectos.

c) Promover el desarrollo integral de la zona en que se materialice la ayuda y contribuir a la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, vivienda, salud, educación, empleo, etc., estableciendo canales de acción positiva a favor de los demás y de protección de los derechos de la infancia y de los adultos más vulnerables en relación a estos aspectos.

d) Promover acciones que tengan como objetivo el desarrollo socioeconómico de los municipios y comarcas, por a través de un Plan de local, considerando la base de un desarrollo propio, sostenible y ajustado a sus intereses y necesidades.

d) Promover acciones que tengan por objeto el desarrollo socioeconómico de los municipios y comarcas, para contribuir en el ámbito local a conseguir la base de un desarrollo propio, sostenible y ajustado a sus intereses y necesidades.

e) Impulsar la participación personal de los beneficiarios y beneficiarias en el desarrollo de los proyectos cooperativos como garantía de sostenibilidad fuera de los tiempos.

e) Impulsar la participación personal de los beneficiarios y beneficiarias en el desarrollo de los proyectos cooperativos como garantía de sostenibilidad fuera de los tiempos.

f) Promover acciones dirigidas a impulsar la gobernanza democrática, y el fortalecimiento de los Órganos Locales y el apoyo a la sociedad civil.

f) Promover acciones dirigidas a impulsar la gobernanza democrática, y el fortalecimiento de los Órganos Locales y el apoyo a la sociedad civil.

g) Impulsar iniciativas dirigidas a ofrecer oportunidades a las personas, generar capacidades y entrenar en competencias técnicas y profesionales necesarias para que todos los hombres y mujeres, incluidos las personas jóvenes y las personas con diversidad funcional puedan acceder a la formación, el empleo, el trabajo y al emprendimiento.

g) Impulsar iniciativas dirigidas a ofrecer oportunidades a las personas, generando capacidades y entrenando las competencias técnicas y profesionales necesarias para que todos los hombres y mujeres, incluidos las personas jóvenes y las personas con diversidad funcional puedan acceder a la formación, el empleo, el trabajo y al emprendimiento.

h) Impulsar acciones dirigidas a la promoción de la paz y a la prevención de conflictos.

h) Impulsar acciones dirigidas a la promoción de la paz y a la prevención de conflictos.

i) Apoyar acciones dirigidas a la protección y recuperación del medio ambiente y contra la degradación, mediante el consumo y la producción sostenibles y la gestión adecuada de los recursos naturales.

i) Apoyar acciones dirigidas a la protección y recuperación del medio ambiente y contra la degradación, mediante el consumo y la producción sostenibles y la gestión adecuada de los recursos naturales.

j) Promover acciones dirigidas a fortalecer de las organizaciones de productores y la consecución de metas de comercialización diferenciada, a través del consumo justo y del comercio responsable, garantía a las poblaciones rurales más vulnerables frente a mercados, todo y servicios, y generar mejores oportunidades para los productores de alimentos en pequeña escala, organizarlos en cooperativas, los pueblos indígenas, y en agricultura familiar.

j) Promover acciones dirigidas al fortalecimiento de las organizaciones de productores y la consecución de metas de comercialización diferenciada, a través del comercio justo y del comercio responsable, garantizando a las poblaciones rurales más vulnerables el acceso a mercados, bienes y servicios, y generando mejores oportunidades para los productores de alimentos en pequeña escala, organizarlos en cooperativas, los pueblos indígenas, y en agricultura familiar.

k) Reforzar la inclusión de las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo de la provincia de Valencia, y del conjunto de áreas locales con la

k) Reforzar la inclusión de las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo de la provincia de Valencia, y del conjunto de áreas locales con la

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Onda: Montserrat Gálvez García

- Pedro Domingo Turiel

28-06-2019 12:43:39

2.- Oficina de Cooperación Internacional de la D.D.P.V. Valencia

- José Luis Serra

28-06-2019 12:52:21



CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO

CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

amb la finalitat de reforçar la cooperació
desenvolupament Nord-Sud

Qualitat de millorar la cooperació desenvolupament
Nord-Sud

2. MARC NORMATIU

Les regles es consideren en concepte de subvenció reglamentada en les normes al que disposa esta convenció, i en el no disposar per la mateixa norma anterior o a ella que s'ha disposat per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el no Reglament aprovat per Real Decret 883/2006, de 31 de juliol, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, así com l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord pluri de 28 de març de 2017, i publicada en el BOP núm. 101 del 29 de maig de 2017, así com les Bases d'actuació del pressupost general per a l'exercici econòmic vigent de la Diputació de València.

3. PRINCIPIS

Els principis que regiran la concessió de subvencions per a l'execució d'actuacions de Cooperació al Desenvolupament són els establerts en l'article 6 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de política, transparència, concurrencia, objectivitat, igualtat i no discriminació, efectiva en el compliment dels objectes fixats per la Diputació de València, i efectiva en l'assignació i utilització dels recursos públics, así com els principis establerts en el Real Decret 794/2010, de 18 de juny, pel qual es regulen específicament les subvencions i s'estableix el límit de la cooperació internacional, i els continguts en la legislació autonòmica vigent en matèria de cooperació al desenvolupament.

4. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTES

Les entitats sol·licitants de subvencions hauran de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convenció i en la legislació vigent, i tindrán que:

- Tenir legalitat constitutiva i inscrites en el Registre que corresponga.
- No tindre fins de fets.
- Quadrar de personalitat jurídica i capacitat legal d'interior a Espanya per a actuar d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, respecte als principis, objectius i criteris d'actuació previstos en la legislació de referència.
- Acreditat l'experiència en l'execució de projectes de cooperació, aportant el llistat dels projectes aprovats i subvencionats per institucions públiques d'altres estats, i acreditat amb l'aportació de certificats o còpia de les resolucions públiques segons documents oficials i públics, i la manca de l'oposició. Si l'organització ha rebut subvencions per part de la Diputació de València en anys anteriors, no serà necessària l'acreditació de

2. MARC NORMATIU

Les regles es consideren en concepte de subvenció reglamentada en les normes a lo disposat en esta convenció, y en lo no disposat per la mateixa se aplicará a lo disposat per la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento aprobado por Real Decreto 883/2006, de 31 de julio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017, y publicada en el BOP nº 101 del 29 de mayo de 2017, así como las Bases de ejecución del presupuesto general para el ejercicio económico vigente de la Diputación de Valencia.

3. PRINCIPIOS

Los principios que rigen la concesión de subvenciones para la ejecución de actuaciones de Cooperación al Desarrollo son los establecidos en el artículo 6 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de política, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, efectiva en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Diputación de Valencia, y efectiva en la asignación y utilización de los recursos públicos, así como los principios establecidos en el Real Decreto 794/2010, de 18 de junio, por el que se regulan específicamente las subvenciones y se define el ámbito de la cooperación internacional, y los recogidos en la legislación autonómica vigente en materia de cooperación al desarrollo.

4. REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entidades solicitantes de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convención y en la legislación vigente, y tendrán que:

- Estar legalmente constituida e inscrita en el Registro que corresponda.
- Carecer de fines de lucro.
- Quadrar de personalidad jurídica y capacidad legal de actuar en España para actuar de acuerdo con la normativa vigente en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo, respetando los principios, objetivos y criterios de actuación previstos en la legislación de referencia.
- Acreditat la experiència en la execució de projectes de cooperació, aportando el llistat de los proyectos aprobados y subvencionados por instituciones públicas d'altres estats, y acreditados con la aportación de certificados o copia de las resoluciones públicas segun documentos oficiales y públicos, y la ausencia de la oposición. Si la organización ha recibido subvenciones por parte de la Diputación de

FIRMA

1.- Micaela Servino-Casas, Membre de l'OPINACIÓ

- Pedro Domingo Tena

05/06/2019 12:43:38

2.- Diputació de Cooperació Internacional de l'OPINACIÓ

- Enric Aluís Mora

05/06/2019 12:42:13



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Experiencia.

- a) Tener representación en la provincia de Valencia. A estos efectos, entenderá por representación, aquella sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la provincia de Valencia, así probada i inscrita en la oficina de la cual se paga autónoma, en cualquier momento, por la Diputación de Valencia los extractos necesarios para la comprobación y acreditación del cumplimiento de sus actividades i donat de los fines públicos perseguidos.
- b) La dita sede o delegación asumirá la responsabilidad directa de todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación d'un o d'uns representantes en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua i directa a todo efecto con el personal técnico i administrativo de la Diputación de Valencia.
- g) Tener sede a fin institucional o con a objeccion expresa, según figure en sus Estatutos o documentos equivalentes, la realización de actividades relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo o de acción humanitaria, y el fomento de la colaboración entre los pueblos, que hayan de figurar explícitamente en los fines de los estatutos de la asociación, demostrando que dichos fines son en sí de interés.
- h) Disponer de los recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, actividades, responsabilidad i capacidad operativa por a sí, así como, en su caso, contar con el apoyo o con aporte total en la zona en la que se realiza la actividad.
- i) Tener al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias i de la Seguridad Social, que constará por medio del certificado de la Agencia Tributaria i Previsión correspondiente de la Seguridad Social. En caso de no estar actualizado a cierre del documento jerado de tal sistema expedito por el responsable de la entidad.
- j) En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones por a la cooperación internacional al desarrollo de la Diputación de Valencia, i que los proyectos por los que se solicita subvención figure finalizada, haber cumplido las obligaciones derivadas de la misma concedida.
- k) No estar sujeta en procedimiento de reintegro de tal o parte de las subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia.
- l) Refaccionar por medios económicos con la Diputación de Valencia de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 i 41 de la ley 34/2015 de 1 de agosto.
- m) El que disponga de sistemas de, BI, i si anteriores refaccionar por medio de acreditación expedida por el correspondiente órgano público que acredite tales

Valencia en otros aspectos, no será necesaria la acreditación de la experiencia.

- a) Tener representación en la provincia de Valencia. A estos efectos, se entenderá por representación, aquella sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la provincia de Valencia, así probada i inscrita en la oficina de la cual se paga autónoma, en cualquier momento, por la Diputación de Valencia los extractos necesarios para la comprobación y acreditación del cumplimiento de sus actividades y donat de los fines públicos perseguidos.
- b) Dicha sede o delegación asumirá la responsabilidad directa de todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un o de uno representantes en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua y directa a todo efecto con el personal técnico y administrativo de la Diputación de Valencia.
- g) Tener sede fin institucional o como objeto expresa, según figure en sus Estatutos o documentos equivalentes, la realización de actividades relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo o de acción humanitaria, y el fomento de la colaboración entre los pueblos, que deberán figurar explícitamente en los fines de los estatutos de la asociación, demostrando que la entidad actúa en dicho ámbito.
- h) Disponer de los recursos suficientes para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, actividades, responsabilidad y capacidad operativa para sí, así como, en su caso, contar con el apoyo o con aporte total en la zona donde se vaya a realizar la actividad.
- i) Tener al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, que se acreditará mediante el certificado de la Agencia Tributaria y el correspondiente correspondiente de la Seguridad Social. En caso de no estar actualizado a su cargo, documental jerado de tal sistema expedido por el responsable de la entidad.
- j) En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones para la cooperación internacional al desarrollo de la Diputación de Valencia, y que los proyectos para los que se solicita subvención figure finalizado, haber cumplido las obligaciones derivadas de la misma concedida.
- k) No estar sujeta en procedimiento de reintegro de tal o parte de las subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia.
- l) Refaccionar por medios económicos con la Diputación de Valencia de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 y 41 de la ley 34/2015 de 1 de agosto.
- m) Lo dispuesto en los apartados a), b), y c) anteriores se acreditará mediante acreditación expedida por el correspondiente órgano público que acredite tales

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Onda, Municipio de DIF. JACOB

- Pedro Domingo Juan

05-09-2019 12:43:39

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIF. JACOB

- José Luis Giron

05-09-2019 12:52:22



CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

EXPOSICIÓN

Con el conocimiento del que por esta Corporación se tiene, se ven además los proyectos presentados por entes que se tienen en consideración de intervención por vía económica, o aquellos que no tengan apoyo de los terrenos y forma adecuada, según el que disponen los entes reguladores de las Convenciones correspondientes, la documentación justificativa de los subvenciones recibidos en acciones similares, en especial a aquellos organismos que disponen de vigas propias subvenciones en Convenciones anteriores, que se tienen en cuenta de acuerdo a justificación de los terrenos establecidos en las acciones reguladoras de la Convención en que van en proceso.

Señala además que la Corporación se tiene en cuenta la inscripción en el Registro de Agencias de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, si no está en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo, en la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

No podrá obtener la condición de entidad beneficiaria los entes que no cumplan con las condiciones establecidas en la presente Convocatoria, en los dispuestos en el Reglamento General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, y con carácter reglamentario en aquellos en los que considere alguna de las condiciones previstas en el artículo 11.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. EXPERIENCIA PREVIA DE L'ONGD SOL·LICITANT DE SUBVENCIÓ

Las ONGD solicitantes de la subvención deben acreditar su experiencia en la realización de cooperación por el desarrollo, mediante el apoyo de documentos probatorios y justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de un mínimo de dos proyectos de cooperación en terreno en vía de desarrollo. En el caso de agrupación de ONGD, será para que la que actúa como responsable del proyecto acredite una experiencia previa.

Que sea suficiente en terreno que una agrupación de ONGD, entre los entes que la forman, hayan de cumplir las condiciones generales previstas en el artículo 3 de la Convención.

6. ÀREES I CAMPS PRIORITARIS D'INTERVENCIÓ

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que incluyan o contemplen las acciones antes establecidas en las prioridades transversales, programáticas, sectoriales y específicas, según:

6.1 Prioridades transversales

Los proyectos que se presenten por el desarrollo en la presente convocatoria de subvenciones, tienen de contemplar con las prioridades transversales, algunas o algunas:

EXPOSICIÓN

Con el conocimiento de la presente en el apartado anterior, se ven además los proyectos presentados por entidades que se encuentran en consideración de intervención por vía económica, o aquellos que no tengan apoyo de los terrenos y forma adecuada, según el que disponen los entes reguladores de las Convenciones correspondientes, la documentación justificativa de los subvenciones recibidos en acciones similares, en especial a aquellas organizaciones que disponen de vigas propias subvenciones en Convenciones anteriores, que se tienen en cuenta de acuerdo a justificación de los terrenos establecidos en las acciones reguladoras de la Convención en la que van en proceso.

Señala además que la entidad con inscripción o haya solicitado la inscripción en el Registro de Agencias de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, si no está en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo, en la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

No podrá obtener la condición de entidad beneficiaria los entes que no cumplan con las condiciones establecidas en la presente Convocatoria, en los dispuestos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, y con carácter reglamentario en aquellas en las que considere alguna de las condiciones previstas en el artículo 11.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONGD SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN

Las ONGD solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de cooperación por el desarrollo, mediante el apoyo de documentos probatorios y justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de un mínimo de dos proyectos de cooperación en terreno en vía de desarrollo. En el caso de agrupación de ONGD, será suficiente que la que actúa como responsable del proyecto acredite una experiencia previa.

Cuando más solicitud se presente por una agrupación de ONGD, entre los entes que la forman, deberán cumplir las condiciones generales previstas en el artículo 3 de la Convención.

6. ÁREAS Y CAMPOS PRIORITARIOS DE INTERVENCIÓN

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que incluyan o contemplen las acciones antes establecidas en las prioridades transversales, programáticas, sectoriales y específicas, según:

6.1 Prioridades transversales

Los proyectos que se presenten por el desarrollo en la presente convocatoria de subvenciones, deberán contemplar con las prioridades transversales, algunas o algunas:



**CONVOCATORIA ONSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

de los siguientes:

- Enfoque de Desarrollo Humano en la lucha contra la pobreza extrema por a reducir la falta de oportunidades o acceso, priorizando el acceso más pobre de la población, a través de intervenciones que mejoren la calidad de vida de los pobres en situación de vulnerabilidad.
- Enfoque de Desarrollo Humano, especialmente en el ámbito de la infancia, así como a través de acciones dirigidas a promover el autocuidado y el respeto a la identidad, así como la salud en el reconocimiento de la cultura indígena.
- Enfoque de Género en Desarrollo, con a acciones orientadas a las intervenciones de cooperación al desarrollo, utilizando de forma estratégica los recursos que disponen los actores y que contribuyan a que los donos económicos de manera efectiva el plan de acción de los donos, mediante el enfoque de Género en Desarrollo (OGD), con el consenso internacional por a mejorar la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y mejorar el acceso a servicios y producción que resulten ambientalmente sostenibles, de manera que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuir a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

4.2 Prioridades geográficas

En la presente convocatoria se considerarán aquellos proyectos que se realicen en zonas geográficas con alta indexación de pobreza y desigualdad, pertenecientes a países o territorios considerados prioritarios de acuerdo con lo previsto en el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana (2017-2021). Complementariamente, se valorarán aquellos proyectos que tengan como destinatarios zonas pobres o poblaciones consideradas de atención específica para la Diputación de Valencia.

1. Países y territorios prioritarios durante la vigencia del IV Plan Director:
 - Centro Americano: El Salvador, Guatemala, Honduras y Nicaragua.
 - El Caribe: Cuba, Haití y República Dominicana.
 - Sudamérica: Bolivia, Colombia, Ecuador, Paraguay y Perú.
 - África Subsahariana: Burkina Faso, Togo, Etiopía, Kenia, Mali, Mauritania, Mozambique, Níger, Senegal, Sudán y Sudán del Sur.
 - Magreb: Argelia, El Marro, Túnez y Palestina.
 - Oriente Medio: Territorios palestinos y población refugiada palestina.
 - Asia: India.

de los siguientes:

- Enfoque de Desarrollo Humano en la lucha contra la pobreza extrema para mejorar la falta de oportunidades o acceso, priorizando el acceso más pobre de la población, a través de intervenciones que mejoren la calidad de vida de los pobres en situación de vulnerabilidad.
- Enfoque de los Derechos Humanos, especialmente en el ámbito del enfoque en los derechos de la infancia, así como a través de acciones dirigidas a promover el autocuidado y el respeto a la identidad, con especial énfasis en el reconocimiento de los valores y cultura indígena.
- Enfoque de Género en Desarrollo, con a acciones orientadas a las intervenciones de cooperación al desarrollo, utilizando de forma estratégica los recursos que se disponen desde estos actores y que contribuyan a que los recursos económicos de manera efectiva el plan de acción de los donos, mediante el enfoque de Género en Desarrollo (OGD), con el consenso internacionalmente para mejorar la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y mejorar el acceso a servicios y producción que resulten ambientalmente sostenibles, de modo que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuir a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

4.2 Prioridades geográficas

En la presente convocatoria se considerarán aquellos proyectos que se realicen en zonas geográficas con alta indexación de pobreza y desigualdad, pertenecientes a países o territorios considerados prioritarios de acuerdo con lo previsto en el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana (2017-2021). Complementariamente, se valorarán aquellos proyectos que tengan como destinatarios zonas pobres o poblaciones consideradas de atención específica para la Diputación de Valencia.

1. Países y territorios prioritarios durante la vigencia del IV Plan Director:
 - Centro Americano: El Salvador, Guatemala, Honduras y Nicaragua.
 - El Caribe: Cuba, Haití y República Dominicana.
 - Sudamérica: Bolivia, Colombia, Ecuador, Paraguay y Perú.
 - África Subsahariana: Burkina Faso, Chad, Etiopía, Kenia, Mali, Mauritania, Mozambique, Níger, Senegal, Sudán y Sudán del Sur.
 - Magreb: Argelia, Marruecos, Túnez y Palestina.
 - Oriente Medio: Territorios palestinos y población refugiada palestina.
 - Asia: India.

8

FIRMADO

1. Jefe Servicio Cooperación Municipal de DRA/CDRA

—Pedro García Torán

05/06/2019 12:45:38

2. Diputado de Cooperación Municipal de DRA/CDRA

—Enri Alu Marín

05/06/2019 12:52:19



CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATÒRIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

5. Otros países o territorios de acción específicos por la Diputació de València.

- América: México y Brasil.
- África: República Democrática del Congo, y Benin.
- Asia: Nepal.

6.3 Prioridades sectoriales

En la presente convocatoria se consideran prioritariamente aquellos proyectos que contribuyan a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a nivel local fomentando los procesos de participación de las personas, la defensa y garantía de los derechos humanos y que contribuyan, además, a desarrollar alguno o algunos de los siguientes ámbitos sectoriales:

En educación:

- Contribuir al acceso a la educación a la cobertura educativa de todas las personas, especialmente en los ámbitos de educación primaria y secundaria, impulsando los sistemas de gestión pública, el desarrollo y el empoderamiento de la sociedad civil.
- Fomentar mecanismos que promuevan una educación inclusiva, gratuita y sin exclusiones de género. Favorecer que la acción universal a educación comprenda a los pueblos indígenas, los ámbitos rurales, los territorios étnicos, religiosos y culturales.
- Mejorar la calidad educativa, incidiendo en proyectos de formación, mejora de los recursos humanos y de los materiales educativos, de manera que contribuya a mejorar la cualificación y las capacidades y competencias laborales y profesionales.
- Mejorar el acceso a la educación de la población afectada por alguna discapacidad, promoviendo actuaciones que faciliten la plena integración familiar y educativa, la plena participación social e inclusión en el mercado laboral, así como el fomento de las otras habilidades personales y la recuperación de capacidades sensoriales, físicas y mentales, entre especial atención a la inclusión de las mujeres más vulnerables con las niñas y los niños discapacitados.

En salud:

- Contribuir a la acción universal de servicios de salud pública o con vocación de servicio público, impulsando medidas que aseguren la equidad y no discriminación por razón de sexo, raza, edad, nacionalidad geográfica, étnica y/o de acceso a la información.
- Incidir de forma especial en la prevención y tratamiento de enfermedades más prevalentes entre las

5. Otros países o territorios de acción específicos por la Diputació de València.

- América: México y Brasil.
- África: República Democrática del Congo, y Benin.
- Asia: Nepal.

6.2 Prioridades sectoriales

En la presente convocatoria se consideran prioritariamente aquellos proyectos que contribuyan a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a nivel local fomentando los procesos de participación de las personas, la defensa y garantía de los derechos humanos y que contribuyan, además, a desarrollar alguno o algunos de los siguientes ámbitos sectoriales:

En educación:

- Contribuir al acceso a la educación a la cobertura educativa de todas las personas, especialmente en los ámbitos de educación primaria y secundaria, impulsando el fortalecimiento de sistemas públicos de educación y el empoderamiento de la sociedad civil.
- Fomentar mecanismos que promuevan una educación inclusiva, gratuita y sin exclusiones de género. Favorecer que la acción universal a la educación comprenda a los pueblos indígenas, los ámbitos rurales, el acceso de las minorías étnicas, religiosas y culturales.
- Mejorar la calidad educativa, incidiendo en proyectos de formación, mejora de los recursos humanos y de los materiales educativos, de forma que contribuya a mejorar la cualificación y las capacidades y competencias laborales y profesionales.
- Mejorar el acceso a la educación de la población afectada por alguna discapacidad, promoviendo actuaciones que faciliten la plena integración familiar y educativa, la plena participación social e inclusión en el mercado laboral, así como el fomento de las habilidades personales y la recuperación de capacidades sensoriales, físicas y mentales, con especial atención a la inclusión de las colectivos más vulnerables como las niñas y los niños discapacitados.

En salud:

- Contribuir al acceso universal a los servicios de salud pública o con vocación de servicio público, impulsando medidas que aseguren la equidad y no discriminación por razones de sexo, raza, edad, nacionalidad geográfica, étnica y/o de acceso a la información.
- Incidir de forma especial en la prevención y tratamiento de enfermedades más prevalentes entre

8

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Social Municipal de OGD (01/01/2019)

- Pedro Quiroga Torán

05-10-2019 12:42:36

2.- Director de Cooperación V a nivel de DIPUTACIÓ

- David Aluís Riera

05-10-2019 12:52:22





CONVOCATORIA OMD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA OMD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

políticas voluntarias, ofrecer procesos de formación de personal técnico, gestión de las infraestructuras y equipamientos y otras estrategias técnicas a prevenir y reducir el impacto de estas calamidades.

En agua y saneamiento:

- Garantizar el acceso a agua potable segura y de calidad y al saneamiento básico para las poblaciones vulnerables.
- Promover sistemas de gestión apropiada y sostenible en los servicios de agua y saneamiento, asegurando la participación efectiva de la comunidad en los mismos.

En vivienda e infraestructuras sociales:

- Contribuir a la oferta de una vivienda digna a una vivienda digna.
- Realizar el desarrollo territorial y urbanístico sostenible que favorezca la eliminación de riesgos y vulnerabilidades de asentamientos informales.
- Colaborar con instituciones públicas y de la sociedad civil en la construcción o mantenimiento de infraestructuras que de condiciones insostenibles por a la prestación de determinados servicios sociales básicos.
- Recibir instrucciones y brindar apoyo por a mejorar el despliegue y uso de ejemplos innovadores en servicios estratégicos educativos, productivos y de servicios.

En seguridad y alimentos alimentarios:

- Acercar la soberanía alimentaria y asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción alimentaria en el sector primario, prestando el apoyo en las pequeñas producciones locales y en las zonas indígenas.
- Promover proyectos sostenibles de sistemas agrícolas y las pequeñas producciones rurales a la producción alimentaria, a fin a la mejora de las condiciones de desarrollo de los mismos, con el fin de asegurar una calidad superior en los productos de producción más vulnerables.
- Promover el acceso a la tierra de reg en el desarrollo agrícola y la propiedad de la tierra, de forma equitativa entre hombres y mujeres.
- Impulsar iniciativas de Comercio Justo y, en general, entre aquellas medidas a fomentar un comercio local y global, nacional e internacional más equitativo, que en otros casos las decisiones basadas en las condiciones más vulnerables, y que favorezca la producción y comercialización de productos de comercio justo, con especial énfasis en la comercialización de estos.

Las políticas voluntarias, ofrecer procesos de formación de personal técnico, gestión de las infraestructuras y equipamientos y otras estrategias técnicas a prevenir y reducir el impacto de estas calamidades.

En agua y saneamiento:

- Garantizar el acceso a agua potable segura y de calidad y al saneamiento básico para las poblaciones vulnerables.
- Promover sistemas de gestión apropiada y sostenible en los servicios del agua y saneamiento, asegurando la participación efectiva de la comunidad en los mismos.

En vivienda e infraestructuras sociales:

- Contribuir al acceso de todas las familias a una vivienda digna.
- Apoyar la ordenación territorial y urbanística sostenible que favorezca la eliminación de riesgos y vulnerabilidades de asentamientos informales.
- Colaborar con instituciones públicas y de la sociedad civil en la construcción o mantenimiento de infraestructuras que se consideren insostenibles para la prestación de determinados servicios sociales básicos.
- Apoyar intervenciones y brindar apoyo para mejorar el despliegue y uso de ejemplos innovadores en servicios estratégicos educativos, productivos y de servicios.

En seguridad y alimentos alimentarios:

- Lograr la soberanía alimentaria y asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos en el sector primario, prestando el apoyo en las pequeñas producciones locales y en las zonas indígenas.
- Promover proyectos sostenibles a las pequeñas producciones agrícolas y las pequeñas producciones rurales a la producción alimentaria, a fin a la mejora de las condiciones de desarrollo de los mismos, con el fin de asegurar una calidad superior en los productos de producción más vulnerables.
- Promover el acceso al agua de reg en el desarrollo agrícola y la propiedad de la tierra, de forma equitativa entre hombres y mujeres.
- Impulsar iniciativas de Comercio Justo y, en general, entre aquellas medidas a fomentar un comercio local y global, nacional e internacional más equitativo, que en otros casos las decisiones basadas en las condiciones más vulnerables, y que favorezca la producción y comercialización de productos de comercio justo, con especial énfasis en la comercialización de estos.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Com. Manager de DP-UT-OCM

-Pablo Corrajo (Firm)

22.06.2019 12:43:20

2.- Jefe de Cooperación Municipal de DP-UT-OCM

-Edu Ariz Mesa

22.06.2019 12:43:21



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- Reforzar las capacidades productivas a fin de fomentar la creación de ocupación decente i l'empresarialitat.

En medi ambient:

- Impulsar la promoció del medi ambient, la biodiversitat i la lluita contra el canvi climàtic.
- Promoure l'accés universal a serveis d'energia sostenible, renovable i neteja.
- Garantir una qualitat de vida sostenible, per mitjà de la prevenció, conservació i la restauració dels recursos naturals.

En Governabilitat democràtica:

- Reforçar les capacitats dels governs locals i interactuar amb els seus àmbits de competència.
- Promoure processos de participació ciutadana, d'incidència i transformació política i social a nivell local i territorial.

En drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau:

- Fortalecer la cohesió civil en la defensa dels drets humans, la construcció de la cultura de la pau i la justícia, promoció de la defensa i garantia dels drets humans a nivell local i territorial.
- Promoció i defensa de l'interès dels drets humans, amb especial atenció als drets dels pobles i als drets de les dones, la infància, el col·lectiu LGTBI, les persones discapacitades i les persones amb diversitat funcional.
- Garantir als drets de la població refugiada, desplaçada i apàtrida.
- Promoció d'iniciatives encaminades a la prevenció, propagació i mitigació dels desastres, així com l'atenció a les poblacions afectades pels conflictes armats, els desastres naturals i les crisis humanitàries, incloent-hi en tots els casos les diferents necessitats de les dones i les seues posició de major vulnerabilitat.
- Garantir als drets de les persones pertanyents a minories nacionals o ètniques, religioses i lingüístiques.
- Garantir el dret d'autoadministració pròpia de les persones que manifesten una identitat de gènere o orientació sexual atreta diferent de l'assignada en el moment del naixement.
- Garantir als drets de la infància, en els seus quatre àmbits: físic, emocional, desenvolupament, protecció i participació, des d'una enfocament d'equitat.

- Fortalecer las capacidades productivas a fin de fomentar la creación de empleo decente y el emprendimiento.

En medio ambiente:

- Impulsar la promoción del medio ambiente, la biodiversidad y la lucha contra el cambio climático.
- Promover el acceso universal a servicios de energía sostenible, renovable y limpia.
- Garantizar una calidad de vida sostenible, mediante la prevención, conservación y una restauración de los recursos naturales.

En Gobernabilidad democrática:

- Reforzar las capacidades de los gobiernos locales e interactuar en sus ámbitos de competencia.
- Promover procesos de participación ciudadana, de incidencia y transformación política y social a nivel local y territorial.

En derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz:

- Fortalecer la cohesión civil en la defensa de los derechos humanos, la construcción de la cultura de la paz y la justicia, promoviendo la defensa y garantía de los derechos humanos a nivel local y territorial.
- Promoción y defensa del ejercicio de los derechos humanos, con especial atención a los derechos de los pueblos y a los derechos de las mujeres, la infancia, el colectivo LGTBI, las personas discapacitadas y las personas con diversidad funcional.
- Garantizar los derechos de la población refugiada, desplazada y apátrida.
- Promoción de iniciativas encaminadas a la prevención, propagación y mitigación de los desastres, así como la atención a las poblaciones afectadas por los conflictos armados, los desastres naturales y las crisis humanitarias, incluyendo en todos los casos las diferentes necesidades de las mujeres y la posición de mayor vulnerabilidad.
- Garantizar los derechos de las personas pertenecientes a minorías nacionales o étnicas, religiosas y lingüísticas.
- Garantizar el derecho de autoadministración propia de las personas que manifiestan una identidad de género o orientación sexual atreta diferente a la asignada en el momento del nacimiento.
- Garantizar los derechos de la infancia, en sus cuatro ámbitos: físico, emocional, desarrollo, desarrollo, prevención y participación, desde un enfoque de equidad.

FIRMA

1.- A la Servicio Civil, Bureau de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Torralba

05-Ago-2019 17:43:30

2.- Diputado de Cooperación Internacional de DIPUTACIÓN

- Enric Alcaraz

05-Ago-2019 17:50:25



**CONVOCATORIA OND 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA OND 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- Prevenir el maltrato sexual, explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños y niñas en todos los ámbitos, público y privado, así como contra la población afectada por situaciones de emergencia o crisis naturales.

En el empoderamiento de las mujeres como agentes de desarrollo:

- Promover la participación y empoderamiento de la mujer y facilitar la participación ciudadana, la concertación y el diálogo, así como el fomento de planes de desarrollo orientados a conseguir una igualdad formal y real en todos los ámbitos.

En defensa de los pueblos indígenas:

- Promover los derechos e intereses de los pueblos indígenas y fortalecer de las capacidades de las comunidades indígenas en todos los ámbitos: social, económico, político y cultural, manteniendo los valores identitarios y incorporando la igualdad de género y la participación en los procesos de desarrollo de las comunidades.

6.4 Otros prioridades

Complementariamente a las prioridades sectoriales mencionadas con anterioridad, se considerarán como otras prioridades aquellas que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:

- Proyectos que incluyan en el ámbito de impacto de los sectores mencionados en anteriores, en coordinación con otros posibles agentes que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:
- Proyectos que incluyan en el ámbito de impacto de los sectores mencionados en anteriores, en coordinación con otros posibles agentes que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:
- Proyectos que promuevan en todo o parcialmente la sostenibilidad del proyecto una vez finalizada la intervención.
- Proyectos que contemplen o incluyan planes estratégicos de intervención.
- Proyectos en materia con gran implicación de la población beneficiaria en las diferentes fases de ejecución del proyecto.
- Proyectos que se presenten en sintonía con las prioridades de desarrollo de los países receptores de la ayuda.
- Proyectos que tengan una gran implicación económica de la entidad solicitante.
- Proyectos en los que participen dos o más entidades con capacidades complementarias, potenciando el trabajo en red.
- Proyectos en los que se demuestre capacidad técnica y experiencia suficiente de la entidad solicitante, en el sector o sectores de intervención y en el área geográfica.
- Proyectos que contemplen y promuevan la finalización del proyecto con evaluación final sobre los resultados y objetivos.

Además, se valorará en la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a aquellas entidades que estén inscritas o de las que sea central en todo el territorio de la provincia de Valencia.

- Prevenir el maltrato sexual, explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los niños y niñas en todos los ámbitos, público y privado, así como contra la población afectada por situaciones de emergencia o crisis naturales.

En el empoderamiento de las mujeres como agentes de desarrollo:

- Promover la participación y empoderamiento de la mujer y facilitar la participación ciudadana, la concertación y el diálogo con un enfoque de género en desarrollo orientados a conseguir una igualdad formal y real en todos los ámbitos.

En defensa de los pueblos indígenas:

- Promover los derechos de los pueblos indígenas y fortalecer de las capacidades de las comunidades indígenas en todos los ámbitos: social, económico, político y cultural, manteniendo los valores identitarios y incorporando la igualdad de género y la participación en los procesos de desarrollo de las comunidades.

6.4 Otros prioridades

Complementariamente a las prioridades sectoriales mencionadas con anterioridad, se considerarán como otras prioridades aquellas que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:

- Proyectos que incluyan en el ámbito de impacto de los sectores mencionados en anteriores, en coordinación con otros posibles agentes que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:
- Proyectos que promuevan en todo o parcialmente la sostenibilidad del proyecto una vez finalizada la intervención.
- Proyectos que contemplen o incluyan planes estratégicos de intervención.
- Proyectos en materia con gran implicación de la población beneficiaria en las diferentes fases de ejecución del proyecto.
- Proyectos que se presenten en sintonía con las prioridades de desarrollo de los países receptores de la ayuda.
- Proyectos que tengan una gran implicación económica de la entidad solicitante.
- Proyectos en los que participen dos o más entidades con capacidades complementarias, potenciando el trabajo en red.
- Proyectos en los que se demuestre capacidad técnica y experiencia suficiente de la entidad solicitante, en el sector o sectores de intervención y en el área geográfica.
- Proyectos que contemplen y promuevan la finalización del proyecto con evaluación final sobre los resultados y objetivos.

Además, se valorará en la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a aquellas entidades que estén inscritas o de las que sea central en todo el territorio de la provincia de Valencia.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Coop. Municipal de DIPUTACIÓN

Pablo Domingo Tardá

05/10/2018 12:42:39

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

Jordi Ribera

05/10/2018 12:52:22

Document	DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA Institució	
PROPUESTA DIPUTADO ACUERDO CONVOCATORIA ONCE 2019_P COOPERACION AL DESARROLLO		
Código de verificación	Otros datos	Página 16 de 152
3221F90E-191C658D-10C8D638-A68D008		



CONVOCATORIA ONCE 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA ONCE 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

Finalment, es valorarà en l'avaluació a aquelles organitzacions la capacitat de gestió i execució de les quals a més efficaç haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes d'últimes d'uns del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en els 3 anys anteriors.

7. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS

El contenido de los proyectos ha de ser:

- Diagnóstico, descripción de la situación que motiva el proyecto.
- Identificación y formulación precisa, con descripción de l'objectiu general i objectius específics previstes en el projecte. Els objectius han de ser clars i assolibles.
- Calendari detallat d'actes, amb determinació de l'esforç presupostari en que se desenvolupa cada una d'elles, en el cas de projectes que comprinquen més d'un exercici.
- Desglossament presupostari detallat que distingisca de costos imputats previstes durant l'exercici presupostari.
- Treball de viabilitat econòmica, social i administrativa de l'acció després del cessament del finançament extern. En el cas de construcció de vivendes o infraestructures, s'haurà d'incloure document de conformitat de les autoritats locals.
- Criteris o indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius fixats.
- Implicació en el projecte de les entitats que actuen com a soci en el país receptor i, si és el cas, participació dels beneficiaris residents en el disseny, execució i avaluació de l'activitat.
- Considerar el enfocament de gènere en tot el cicle del projecte per a analitzar els problemes, definir els grups destinataris i beneficiaris, definir els objectius, definir indicadors i mesurar les activitats.
- Identificació clara i detallada de les fonts de finançament complementari a la subvenció subscrita a la Diputació de València.
- Memòria econòmica i pla de finançament, on s'identifiquen els recursos existents, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, en la moneda local i en euros i l'import total.
- Formes previstes compensatives dels costos per unitat dels recursos a empreses, en el cas que, de manera excepcional, no puga disposar-se del servei públic respecte d'alguns conceptes de despesa, basat de presentar-se informe justificatiu d'una impossibilitat.
- En l'informe d'avaluació tècnica del projecte es valorarà la suficiència d'una justificació i, si es considera, que la impossibilitat no ha quedat acreditada, podrà demostrar-se a l'entitat subscritora que existeix la falta de la documentació en qüestió.
- Documentació acreditativa de la titularitat i règim de propietat dels terrenys vinculats al projecte, amb una del seu valor.
- Documentació acreditativa del valor de les contribucions en duplo dels seus locals, si és el

Finalment, se valorarà en la evaluació a aquelles organitzacions cuya capacidad de gestión y ejecución a tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos desarrollados dentro del programa de cooperación internacional de la Diputación de Valencia en los 3 años anteriores.

7. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS

El contenido de los proyectos deberá ser:

- Diagnóstico, descripción de la situación que da origen al proyecto.
- Identificación y formulación precisa, con descripción del objetivo general y objetivos específicos contemplados en el proyecto. Los objetivos deben de ser claros y realistas.
- Calendario detallado de acciones, con determinación del esfuerzo presupuestario en que se desarrolla cada una de ellas, en el caso de proyectos que abarquen más de un ejercicio.
- Desglose presupuestario detallado que distinga los costos imputados previstos durante el ejercicio presupuestario.
- Estudio de viabilidad económica, social y administrativa de la acción una el cese de la financiación externa. En el caso de construcción de viviendas o infraestructuras, se deberá incluir documento de conformidad de las autoridades locales.
- Criterios o indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos fijados.
- Implicación en el proyecto de las entidades que actúan como socias en el país receptor y, de su caso, participación de los propios beneficiarios en el diseño, ejecución y evaluación de la actividad.
- Considerar el enfoque de género en todo el ciclo del proyecto para analizar los problemas, definir los grupos destinatarios y beneficiarios, definir los objetivos, definir indicadores y medir las actividades.
- Identificación clara y puntualizada de las fuentes de financiación complementarias a la subvención subscrita a la Diputación de Valencia.
- Memoria económica y plan de financiación, donde se identifiquen los recursos existentes, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, en la moneda local y en euros y el importe total.
- Formas previstas que compensen los costos por unidad de los recursos a empresas. En el caso de que, de manera excepcional, no pueda disponerse del servicio público respecto de algunos conceptos de gasto, deberá presentarse informe justificativo de esta imposibilidad.
- En el informe de evaluación técnica del proyecto se valorará la suficiencia de una justificación y, si se considera que la imposibilidad no ha quedado acreditada, podrá probarse a la entidad subscritora que existe la falta de la documentación en cuestión.
- Documentación acreditativa de la titularidad y régimen de propiedad de los terrenos vinculados al proyecto, así como de su valor.
- Documentación acreditativa del valor de las

FIRMANO

1.- Srta. Sanyal-Codol, Maribel de DIPUTACIÓ

- Pedro Domingo Tena

05/06/2019 12:43:18

2.- Diputació de Cooperació Municipal de DIPUTACIÓ

- Fina Aluñera

05/06/2019 12:02:18



**CONVOCATORIA ONDI 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONDI 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

de, de les quals s'entén com a subvenció les relatives a terrenys, personal i subministrament de vivenda i aquelles subvencions en concepte derivades del voluntariat sota l'aplicació sanitària que desenvolupa amb la Llei del Voluntariat de la Comunitat Valenciana.

- Informe i documentació justificativa de la quantia de les despeses indicades que s'imposen al projecte.
- Estudi de complementarietat del projecte presentat en relació amb les polítiques nacionals o regionals relatives al sector específic objecte del projecte.

**8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES,
PORCENTAJE DE COFINANCIAMIENTO Y COSTE
TOTAL DE LOS PROYECTOS**

- 8.1 La consignación presupuestaria para la Comunitat de programes i projectes de cooperació internacional al Desenvolupament de l'any 2019, és de vint-i-cinc mil euros (20.000 €), amb el següent desglossament, s'incorpora mil euros (100.000 €) amb càrrec a l'aplicació 041.231.07.482.00, i una mil euro (100.000 €) amb càrrec a l'aplicació 041.231.07.780.00 corresponents als Fons d'Ajuda al Desenvolupament, del pressupost de 2019.

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació presupostària anirà el desglossament mencionat sense caràcter restrictiu, més que poguera ser que, a la vista de les dades previstes, la realització econòmica del gestió haurà difereix de la inicialment prevista.

La consignación presupuestaria establida per a la present Comunitat podrà ser incrementada en una quantia addicional de fins a 300.000 euros, com a conseqüència d'un regreus del crèdit disponible davant d'una gestió, una aplicació o una incorporació de crèdit, l'aportant de la qual a la concessió de subvencions no suposarà d'una nova Comunitat, de conformitat amb el que preveu l'article 58 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

- 8.1 La participació financera de la Diputació de València en els projectes serà, com a mínim, del 50% del pressupost subvencionable del projecte.

- 8.2 En els projectes de cooperació al desenvolupament, el pressupost subvencionable del projecte no podrà ser superior a 60.000 euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'una comunitat de subvencions serà de 48.000 euros.

Als projectes que hagen regrest l'estimació inicial, les subvencions anirà als límits establits en els paràgrafs anteriors. Quan la disponibilitat presupostària no siga prou per a cobrir el 100% de totes les subvencions sol·licitades, se designarà als projectes per ordre de prioritat de major a menor fins a l'esgotament dels fons prevists en la Comunitat. De el cas que alguna creixia, s'incrementa a la subvenció, s'augmenta la resta a

constitucions en aspecte de les seues bases, en el cas, de les que són més elevades les relatives a terrenys, personal i subministrament de vivenda i aquelles subvencions en aspecte derivades del voluntariat actiu de aquelles entitats que compleixen amb la Llei del Voluntariat de la Comunitat Valenciana.

- Informe y documentación justificativa de la cuantía de los gastos indicados que se imponen al proyecto.
- Estudio de complementariedad del proyecto presentado en relación con las políticas nacionales y regionales relativas al sector específico objeto del proyecto.

**8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES,
PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN Y COSTE
TOTAL DE LOS PROYECTOS**

- 8.1 La consignación presupuestaria para la Comunitat de programes i projectes de cooperació internacional al desenvolupament de l'any 2019, es de vint-i-cinc mil euros (20.000 €), amb el següent desglossament, s'incorpora mil euros (100.000 €) amb càrrec a la aplicació 041.231.07.482.00, y una mil euros (100.000 €) amb càrrec a la aplicació 041.231.07.780.00 corresponents a los Fondos de Ayuda al Desarrollo del presupuesto de 2019.

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació presupostària anirà el desglossament mencionat sense caràcter restrictiu, dada que podria ser que, a la vista de les dades previstes, la realització econòmica del gestió haurà difereix a la inicialment prevista.

La consignación presupuestaria establecida para la presente Comunitat podrà ser incrementada en una cuantía adicional de hasta 300.000 euros, como consecuencia de un regreus del crédito disponible derivado de una gestión, una aplicación o una incorporación de crédito, caso aplicando a la concesión de subvenciones no suposará de una nueva Comunitat, de conformidad con lo prevea el artículo 58, del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

- 8.2 La participación financiera de la Diputación de València en los proyectos será, como mínimo, del 50% del presupuesto subvencionable del proyecto.

- 8.3 En los proyectos de cooperación al desarrollo, el presupuesto subvencionable del proyecto no podrá ser superior a 60.000 euros, por lo que la subvención máxima que se podrá concedir por proyecto a través de esta comunitat de subvencions serà de 48.000 euros.

Los proyectos que hagen regrest la estimación inicial, las subvenciones anirà a los límites establecidos en los parágrafos anteriores. Cuando la disponibilidad presupuestaria no sea suficiente para cubrir el 100% de todas las subvenciones solicitadas, se designarán los proyectos por orden de prioridad de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la Comunitat. En el caso de que alguna creixia



**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Elaborar solicitudes a los Entes colitantes
seguros, por orden de prelación, entre otros/as de
tercer nivel Comarcas.

El porcentaje de cofinanciación d'un projecte
quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la
guia de la subvenció per la relació entre ara i el
cost total del projecte que apareix en el formulari
d'identificació original o, en el cas, reformulat. Si
després de l'efectiva concessió del projecte, el cost
total real resultara ser inferior al previst en un
principi, la subvenció podrà ser objecte de
revisió de quantia, ja el percentatge de
cofinanciament de la Diputació de València es
mantindrà inalterat.

8. COMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

Las organizaciones solicitantes podrán presentar una
única solicitud de ayuda en la presente Convocatoria, no
podrán presentar una solicitud de nueva entidad i
una altra resposta de agrupació amb altres organitzacions.

L'obtenció d'altres subvencions per al mateix projecte
procedent de qualsevol font pública o privada, no
constituirà incompatibilitat i per això a la Diputació
Provincial de València especificar la quantia rebuda i la
destinació a donar a tots dos fins del projecte.

Las subvenciones concedidas por la Diputación Provincial
de Valencia serán compatibles con otras ayudas por el
mismo proyecto, otorgadas por otras Administraciones
Públicas, siempre que:

- Queden clarament identificats en el projecte
presentat, que fins a part del projecte són objecte
de subvenció per part de la Diputació de València.
No obstant de poder en cap cas un doble
financiamient per part d'altres administracions de les
mateixes àrees, parts o activitats del projecte
previstes en la subvenció otorgada per la Diputació
de València.
- El seu import total no excedeix el 100% del cost total
del projecte, programa o activitat.
- Els projectes presentats a convocatori que hagen
sigut objecte de sol·licitud o concessió d'ajudes per
altres entitats, públiques o privades, presentaran
relació d'aques i detallaran la seva quantia i finalitat.
En el cas que el total de les subvencions superara
l'import del projecte, la Diputació Provincial de
València podrà modificar la quantia de la
subvenció.

10. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-LU

Las solicitudes se formularán dirigidas al presidente de
la Diputación de Valencia, y se realizarán exclusivamente
por transmisión electrónica de la Diputación de Valencia,
de acuerdo con el que dispone el artículo 14.2 de la Ley
39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo

comunicar a la subvenció, no obstant la relació a
la finalitat sol·licitada o les finalitats específiques
següents, per ordre de prelación, de necessitat
de fer una única Convocatoria.

El porcentaje de cofinanciación de un proyecto
quedarà fixat en el moment de la aprovació de la
guia de la subvenció per la relació entre ara i el
cost total del projecte que apareix en el
formulari de identificació original o, en el cas,
reformulat. Si després de l'efectiva concessió del
projecte, el cost total real resultara ser inferior al
previst en un principi, la subvenció podrà ser
objecte de revisió de quantia, ja el percentatge de
cofinanciament de la Diputació de València es
mantindrà inalterat.

8. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN

Las organizaciones solicitantes podrán presentar una
única solicitud de ayuda en la presente Convocatoria, no
podrán presentar una solicitud de nueva entidad y
otra conjunta ni agrupación con otras organizaciones.

La obtención de otras subvenciones para el mismo
proyecto procedentes de cualquiera fuente pública o
privada, no constituirá incompatibilidad y por tanto a la
Diputación Provincial de Valencia especificando la
cantidad recibida y el destino a dar a dicho Sección alguna
del proyecto.

Las subvenciones concedidas por la Diputación
Provincial de Valencia serán compatibles con otras
ayudas para el mismo proyecto, otorgadas por otras
Administraciones Públicas, siempre que:

- Queden claramente identificadas en el proyecto
presentado, que fines o partes del proyecto son
objeto de subvención por parte de la Diputación de
Valencia. No obstante productivo en ningún caso,
una doble financiación, por parte de otras
administraciones de las mismas áreas, partes o
actividades del proyecto contempladas en la
subvención otorgada por la Diputación de Valencia.
- El importe total de las ayudas no excede el 100%
del coste total del proyecto, programa o actividad.
- Los proyectos presentados a convocatoria que hayan
sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por
otras entidades, públicas o privadas, presentarán
relación de las ayudas detallando su cuantía y
finalidad. En el caso en que el total de las
subvenciones supere el importe del proyecto, la
Diputación Provincial de Valencia podrá modificar
la cuantía de la subvención.

10. FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO

Las solicitudes se formularán dirigidas al presidente de
la Diputación de Valencia, y se realizarán exclusivamente
por transmisión electrónica de la Diputación de Valencia,
de acuerdo con el que dispone el artículo 14.2 de la Ley
39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento



**CONVOCATORIA ONDI 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATÒRIA ONDI 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Comitè de les Administracions Pùbliques i Ìnstitució d'aportar la documentació reglamentària

Administratiu Comitè de les Administracions Pùbliques i Ìnstitució d'aportar la documentació decorativa

1.1.1 FORMULARIOS DE LA SOLICITUD

- Instrucció de sol·licitud escrita per el representant de l'ONGD Ìnstitució, en la qual s'explicita el títol del projecte, el seu cost total i l'import de la subvenció que se sol·licita a l'Òrgan-territorial Diputació Provincial de València. A este efecte haurà d'utilitzar-se el model que figura com a Annex I.
- Formulari d'identificació i pressupost del projecte que figuren com Annex II i Annex III de la present convocatoria, respectivament complerts i en un sol foli al que s'adjunta l'Annex VI. No s'acceptaran capítols separats signats al contingut dels quals es limiten a referenciar l'apartat corresponent del projecte.

Als models dels Annexos Ìndicats es podran descarregar de la Web de la Diputació i les sol·licituds podran presentar-se a través de l'Oficina Virtual de la Secció Electoral de la Diputació de València, segons el Catàleg de Tòpics de la mateixa.

1.1.2 DOCUMENTACIÓ COMPLIMENTÀRIA

- Còpia autenticada o fotocòpia compulsada de l'entitat de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors, en els que figuren els seus estatuts, estatutament, entre d'altres, i la seua incorporació al desenvolupament i al projecte de la sol·licitud entre els pòbols i la inscripció d'aquest de l'entitat en els llibres de l'entitat.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció o sol·licitud d'inscripció, si és el cas, de l'entitat en el Registre d'Agència de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció en el Registre d'Organismes No Governamentals de Desenvolupament adjunt a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, segons el que estableixen els articles 33 de la Llei 12/1994, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, i 2 del Real Decret 993/1995, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament regulador de tal Registre. La inscripció en tal Registre haurà de ser anterior a l'ablitat de les dades de presentació de sol·licitud. Queden exceptuats d'esta excepció les entitats que hagen estat reconegudes en alguna de les tres Ìltimes convocatòries anteriors a la present, hagen d'aportar, en este cas, un certificat del registre amb el signat del president de l'entitat, que acredite que la mateixa continua inscrita i que no han variat les condicions de la seua inscripció.

1.1.1 FORMULARIOS DE LA SOLICITUD

- Instrucció de sol·licitud escrita per el representant de la ONGD Ìnstitució, en la qual s'explicita el títol del projecte, el seu cost total del mateix i el import de la subvenció que se sol·licita a la Ìnstitució territorial Diputació Provincial de València. A este efecte deberá utilitzar-se el modelo que figura como Anexo I.
- Formulario de identificación y presupuesto del proyecto que figuren como Anexo II y Anexo III de la presente convocatoria, debidamente cumplimentados y en un solo folio a lo que se adjunta el Anexo VI. No se aceptarán capítulos separados signados cuyo contenido se limite a referenciar el apartado correspondiente del proyecto.

Los modelos de los Anexos Ìndicados se podrán descargar de la Web de la Diputació y las solicitudes podrán presentarse a través de la Oficina Virtual de la Secció Electoral de la Diputació de València, segons el Catàleg de Tòpics de la mateixa.

1.1.2 DOCUMENTACIÓN COMPLIMENTARIA

- Copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores, en las que figuren normas, estatutament, entre d'altres, sobre la incorporación al desarrollo y al proyecto de la sol·licitud entre los pòbols y la inscripció de dicho de l'entitat en los libros de la entidad.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción o solicitud de inscripción, en el caso de la entidad en el Registro de Agencias de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo adjunta a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, segons el que estableixen en los artículos 33 de la Ley 12/1994, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, y 2 del Real Decreto 993/1995, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de dicho Registro. La inscripción en dicho Registro deberá ser anterior al ablitat de las dades de presentación de sol·licitud. Quedan exceptuados de esta excepción las entidades que habieran estado reconocidas en alguna de las tres últimas convocatorias anteriores a la presente, debiendo aportar en este caso, un certificado del registro con el visto bueno del presidente de la entidad, que acredite que la misma continúa inscrita y que no han variado las condiciones de su inscripción.

FIRMA

1.- Àrea Serveis Cívics i Relacions amb l'Entorn (19/10/2019)

-Pàgina: 19 de 112

03-Ago-2019 12:43:38

2.- Àrea de Cooperació Internacional de l'ONGD

-Ente: Àrea de

03-Ago-2019 12:43:38



CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

- Fotocòpia certificada de la regala d'identificació fiscal.
- Acreditació de la representació que mostra la persona física que subministra la informació.
- Menoria de la institució, estat comptable i ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, llocs de finançament i nombre de socis.
- Organigrama, assaí dels seus directius i dels membres del seu Patronat o del Consell d'Administració o òrgans similars, així com dels del seu desenvolupament i mode d'elecció, dependència o dependència, recursos humans contractats i voluntaris.
- Certificacions en original o fotocòpia complementada, de estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, emeses per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Comissió d'Iniciativa Econòmica i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que disposa la normativa vigent.
- Declaració en la qual consta el compromís d'aportar la diferència, disminució o per finançament de socis, entre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada.
- Model d'aportació de comunicacions electròniques adjunt a la Convocatòria complert.
- Declaració del responsable legal de l'entitat, signada al model de Declaració Responsable adjunt a la Convocatòria, en què consta:
 - 1. Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant.
 - 2. Que l'entitat disposa de seu social control o delegació prèvia en la província de València, així al domicili i la data d'obtenció el referenciat en l'apartat d'aquesta declaració.
 - 3. Que l'entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, consten i accepten el control de l'òrgà de la Comissió de la subvenció i complir en qualsevol que estableixen.
 - 4. Que l'entitat no incideix en cap de les circumstàncies arrel·legades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - 5. Que l'entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a:
 - Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València.
 - No donar a conèixer, en l'òrgà de l'entitat del projecte presentat, cap soci que pugues ser considerat amb la política exterior d'Espanya, de la política de cooperació de la Comissió Valenciana o de la Diputació de València.
- Fotocòpia certificada de la regala d'identificació fiscal.
- Acreditació de la representació que mostra la persona física que subministra la informació.
- Menoria de la institució, estat comptable i ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, llocs de finançament i nombre de socis.
- Organigrama, assaí dels seus directius i dels membres del seu Patronat o del Consell d'Administració o òrgans similars, així com dels del seu desenvolupament i mode d'elecció, dependència o dependència, recursos humans contractats i voluntaris.
- Certificacions en original o fotocòpia complementada, de estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, emeses per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Comissió d'Iniciativa Econòmica i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que disposa la normativa vigent.
- Declaració en la qual consta el compromís d'aportar la diferència, disminució o per finançament de socis, entre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada.
- Model d'aportació de comunicacions electròniques adjunt a la Convocatòria complert.
- Declaració del responsable legal de la entitat, complementant el model de Declaració Responsable adjunt a la Convocatòria, en la qual consta:
 - 1. Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de la entitat sol·licitant.
 - 2. Que la entitat disposa de seu social control o delegació prèvia en la província de València, així al domicili i la data d'obtenció el referenciat en l'apartat d'aquesta declaració.
 - 3. Que la entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, consten i accepten el control de la Comissió de la subvenció i complir en qualsevol que estableixen.
 - 4. Que la entitat no incideix en cap de les circumstàncies arrel·legades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - 5. Que la entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a:
 - Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València.
 - No donar a conèixer, en el òrgà de la presentació del projecte del present presentat, cap soci que pugues ser considerat amb la política exterior d'Espanya, de la política de cooperació de la Comissió Valenciana o de la Diputació de València.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Orog. Municipal de DIPUTACIÓN

-Pere Domingo Tadei

09-04-2019 12:43:38

2.- Decana de Corporación Municipal de DIPUTACIÓN

-Fina Aliu Naya

09-04-2019 12:42:18



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- Dejar constata de l'origen de la subvenció i a incorporació, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Diputació de València.
- Que l'entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'aparellatge, el de el cas, compten amb la capacitat per a la realització de les activitats inherents que s'acompleixen fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita.
- Que l'entitat declara acceptar a les obligacions establertes de l'Entitat Cooperant, si és el cas.
- Que l'entitat no ha sol·licitat a cap altre organisme per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu de necessitat indicar la preexistència i el volum d'unes despeses, així com el programa a què s'ha accedit, igualment comunicant a la Diputació de València l'existència d'altres subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre òrgan públic o no.
- Que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, si és el Registre d'Agència de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana en cas contrari des que no es realitza la mateixa.
- Que l'entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al programa o projecte l'import de la subvenció rebuda.

En el cas de presentació d'un projecte per un grup d'entitats, haurà d'aportar-se, a més, el consens que regula les responsabilitats de cada organització en el mateix.

1.3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE

Descripció detallada del projecte per el qual se sol·licita subvenció, segons especificacions d'aparellatge de la present convocatòria, amb el fi de una identificació clara i precisa de la informació que servirà com a base i apartat que servirà per a l'avaluació del projecte.

Quan la sol·licitud no estigui en repòsit completada en l'article 46 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present Convocatòria i els articles 1, II i III d'una orde, resulta exigible, es requerrà l'entitat sol·licitant, en primer lloc, l'article 46 de la Llei esmentada, perquè, en termini de dos dies, emetis la falta o agenci els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, se la donarà per desistida de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 49 de la mencionada Llei.

En el cas que l'entitat de la sol·licitud abans al formular d'identificació del projecte, haurà de presentar-se en una unitat d'identificació del projecte, ja que així es garanteix que segueix el projecte de l'entitat, complint en la seva realitat.

- cooperació de la Comunitat Valenciana a de la Diputació de València.
- Per detalls del origen de la subvenció i a responsabilitat, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Diputació de València.

- Que la entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de la agrupació, en se com a mínim amb la capacitat per a la realització de les activitats inherents que s'acompleixen fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita.
- Que la entitat declara acceptar a les obligacions establertes del òrgan de la Cooperació, en el cas.
- Que la entitat no ha sol·licitat a cap altre organisme per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu de necessitat indicar la preexistència i el volum d'unes despeses, així com el programa a què s'ha accedit, igualment comunicant a la Diputació de València a subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre òrgan públic o no.
- Que les condicions de inscripció en el Registre de la Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana en el Registre de Agència de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, en cas contrari des que no es realitza la mateixa.
- Que la entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al programa o projecte el import de la subvenció rebuda.

En el cas de presentació de un projecte per un grup de entitats, haurà d'aportar-se, a més, el consens que regula les responsabilitats de cada organització en el mateix.

1.3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE

Descripció detallada del projecte per el qual se sol·licita subvenció, segons especificacions del apartat de la present convocatòria, amb el fi de una identificació clara i precisa de la informació que servirà com a base i apartat que servirà per a l'avaluació del projecte.

Quan la sol·licitud no estigui en repòsit completada en el article 46 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present Convocatòria i les Articles 1, II i III de una orde, resulta exigible, es requerrà a la entitat sol·licitant, en primer lloc, en el article 46 de la Llei esmentada, perquè, en termini de dos dies, emetis la falta o agenci els documents preceptius, amb indicació de que, si així no ho fa, se la donarà per desistida de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en el article 49 de la mencionada Llei.

En el cas que la sol·licitud de la sol·licitud abans al formular d'identificació del projecte, haurà de presentar-se en una unitat d'identificació del projecte, ja que així es garanteix que segueix el projecte de l'entitat, complint en la seva realitat.

FIRMA

1.- Jm Soria Ceb, Secretari de DIPUTACIÓ

-Pere Domingo Turis

02-feb-2019 12:43:38

2.- Diputació de Cooperació Municipal de DIPUTACIÓ

-Jordi Riera Martí

02-feb-2019 12:50:27



**CONVOCATORIA ONDID 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONDID 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

La convocatoria de subvenció s'ajuda la presentació, junt amb la sol·licitud, dels documents i informacions previstes per a acreditar les circumstàncies que fagen de conèixer en les entitats beneficiàries i els mèrits o circumstàncies a valorar en el procediment de concessió, llevat que els documents siguin ja existents en poder d'ells. Administració, i en cas de poder subvencionar per una determinació responsable en què s'indiqui la data i l'òrgan o dependència, en que van ser presentats o, si és el cas, revisats, o en el qual s'haja, sempre que no fagen inextinguible fins de quatre anys des de la finalització del procediment a què corresponga.

No obstant el disposat anteriorment, en els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document per part d'ells Administració, se podrà suportar a l'entitat sol·licitant la seva presentació, o si no està la facultat per altres mitjans dels registres a què es refereix el document, amb anterioritat a la finalització de la proposta de resolució.

II. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS I INDEMNITACIONS/ACIONABLES

Cada entitat sol·licitant podrà presentar com a objecte de projecte de cooperació per al desenvolupament que podrà ser objecte de subvenció d'acord amb les condicions establertes en la mateixa.

L'import de l'ajuda no superarà en cap cas el 50 per cent del pressupost total del projecte presentat, i s'haurà de cobrir la resta amb aportacions de l'entitat sol·licitant, de la comunitat local o d'altres possibles finançadors.

Despeses subvencionables

Se consideren despeses subvencionables, als costos prevists en esta convocatòria, aquells que de manera justificada corresponen a la realització de l'activitat subvencionada, resulten objectivament necessaris i es realitzen en el termini establert per la convocatòria.

Se considerarà pèrdua realitzada el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació decretada per la normativa reguladora de la subvenció.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establides en el Reial Decret Legislatiu 1/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text sòlid de la Llei de Contractes del Sector Públic, el beneficiari haurà de sol·licitar així a mitjan una sol·licitud de diferents previsions, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que el pagu l'òrgan sol·licitant amb anterioritat a la realització.

L'abonament dels mèrits procedents, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, llevat de justificació expressament en una memòria l'abonament que no s'haja

La convocatòria de subvenció s'ajuda la presentació, junt amb la sol·licitud, dels documents i informacions previstes per a acreditar les circumstàncies que deban concórrer en les entitats beneficiàries i les mèrits o circumstàncies a valorar en el procediment de concessió, llevat que els documents siguin ja existents en poder de ells. Administració, en què s'indiqui la data i l'òrgan o dependència, en que van ser presentats o, si és el cas, revisats, o en el qual s'haja, sempre que no fagen inextinguible fins de quatre anys des de la finalització del procediment a què corresponga.

No obstant el disposat anteriorment, en els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document per part de una Administració, se podrà suportar a la entitat sol·licitant la seva presentació, o en la deficiència la acreditació per mitjà dels registres de les entitats a què es refereix el document, amb anterioritat a la finalització de la proposta de resolució.

II. CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES Y GASTOS SUBVENCIONABLES

Cada entidad solicitante podrá presentar como objetivo en proyecto de cooperación para el desarrollo que podrá ser objeto de subvención de acuerdo con las condiciones establecidas en la misma.

El importe de la ayuda no superará, en ningún caso, el 50 por ciento del presupuesto total del proyecto presentado, debiéndose cubrir el resto con aportaciones de la propia entidad, de la comunidad local o de otros posibles financiadores.

Gastos subvencionables

Se considerarán gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta convocatoria, aquellos que de manera justificada correspondan a la realización de la actividad subvencionada, resulten objetivamente necesarios y se realicen en el plazo establecido por la convocatoria.

Se considerará pérdida realizada el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación decretada por la normativa reguladora de la subvención.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en el Real Decreto Legislativo 1/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el beneficiario deberá solicitar antes de iniciar los efectos de diferentes previsiones, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la realización.

La abonos de los méritos procedentes, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la abonos cuando se

FIRMAO

1.- **Alta Tècnica d'Acció Municipal de l'IPR/ACOD**

- **Pedro Domingo Torés**

05/04/2019 17:45:18

2.- **Dir. Àrea de Cooperació Internacional de l'IPR/ACOD**

- **Carla Rufat Serra**

05/04/2019 12:02:19



**CONVOCATORIA OND DE
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

en la presente convocatoria este apartado.

Señalar indistintamente los datos de los proyectos Pertenencia de quién otorga, fecha de otorgamiento y el que otorga la propia ID, de la presente Convocatoria.

Los datos financieros serán los que consten en el presupuesto o presupuesto, los cuales se detallan en el Anexo IV de la presente Convocatoria en el que constan los datos financieros por el otorgamiento y justificación de los subvenciones.

Se detallan en el presente tipo de datos y los cuantos subvenciones otorgadas a los conceptos.

1. DESPESAS INDIRECTAS:

Se considerarán como despesas indirectas los siguientes:

1.1. Adquisición y mantenimiento de infraestructuras:

Se incluirán en esta partida, adquisición de valores de materiales urbanos, gastos de alquiler y otros terrenos no urbanos, así como de edificios o locales. Los datos elementales que pueden considerarse como subvenciones con el edificio y los datos por los mismos, siendo el documento de la actividad subvencionada y necesaria por la efectiva realización del proyecto.

Se incluirán el mantenimiento de inmuebles directamente vinculados con las actividades objeto del proyecto, durante el periodo de ejecución del mismo, siempre que sea necesario para la efectiva realización del proyecto.

1.2. Infraestructuras, construcción o reforma de inmuebles:

Se incluirán en esta partida, las adquisiciones, o cualquier otra construcción o reforma en general, incluidos los gastos de alquiler de los edificios o locales, siempre que sea necesario para la efectiva realización del proyecto.

El dato de la subvención a la construcción, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles en el que conste el edificio.

- Aportación de la documentación justificativa de la actividad subvencionada a la legislación del país, en el momento de otorgamiento de la subvención y la realización de la actividad.
- La actividad de la actividad, ha de constar en el presupuesto del proyecto, y en el caso de que no sea posible constar en el presupuesto.
- Aportación de compromisos de financiación de los miembros del proyecto, por un periodo de tiempo no inferior a 25 años.

1.3. Equipo, material y suministros:

Se incluirán en esta partida adquisición de equipo, material y suministros que sean necesarios para el desarrollo de las actividades previstas en la inscripción, así como de alquiler, material, equipo, material y equipo que se pueden utilizar subvencionando o

otorgar en la presente convocatoria este apartado.

Señalar indistintamente los datos de los proyectos cuya ejecución se haya iniciado de otorgamiento y la subvención en el apartado IV de la presente Convocatoria.

Los datos financieros serán los que consten en el presupuesto o presupuesto, los cuales se detallan en el Anexo IV de la presente Convocatoria en el que constan los datos financieros por el otorgamiento y justificación de los subvenciones.

Se detallan en el presente tipo de datos y los cuantos subvenciones otorgadas a los conceptos.

1. GASTOS DIRECTOS:

Se considerarán como gastos directos los siguientes:

1.1. Adquisición y mantenimiento de infraestructuras:

Se incluirán en esta partida, la adquisición de valores de inmuebles urbanos, gastos de alquiler y otros terrenos no urbanos, así como de edificios o locales y todos los elementos que puedan considerarse como subvenciones con los edificios y los datos por los mismos, siendo el documento de la actividad subvencionada y necesaria para la efectiva realización del proyecto.

Se incluirán el mantenimiento de inmuebles directamente vinculados con las actividades objeto del proyecto, durante el periodo de ejecución del mismo, siempre que sea necesario para la efectiva realización del proyecto.

1.2. Infraestructuras, construcción o reforma de inmuebles:

Se incluirán en esta partida, las adquisiciones, o cualquier otra construcción o reforma en general, incluidos los gastos de alquiler de los edificios o locales, siempre que sea necesario para la efectiva realización del proyecto.

El dato de la subvención a la construcción, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles en el que conste el edificio.

- Aportación de la documentación justificativa de la actividad subvencionada a la legislación del país, en el momento de otorgamiento de la subvención y la realización de la actividad.
- La actividad de la actividad, ha de constar en el presupuesto del proyecto, y en el caso de que no sea posible constar en el presupuesto.
- Aportación de compromisos de financiación de los miembros del proyecto, por un periodo de tiempo no inferior a 25 años.

1.3. Equipo, material y suministros:

Se incluirán en esta partida adquisición de equipo, material y suministros que sean necesarios para el desarrollo de las actividades previstas en la inscripción, así como de alquiler, material, equipo, material y equipo que se pueden utilizar subvencionando o

FIRMA

1.- Jefe Servicio/Coord. Municipal de Urbanización

- Pedro Gómez Izquierdo

05/10/2019 17:49:38

2.- Un representante del Ayuntamiento de VALÈNCIA

- Celia Ruiz Pérez

05/10/2019 17:52:18



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

cooperar amb la iniciativa, així com activitats i altres llocs o serveis que resulten necessaris per a la seva execució, com ara consumatius d'electricitat i subministrament, reproducció i impressió i suport audiovisual, així com qualsevol tipus de material no imprescindible necessari per a l'execució de les activitats.

1.3. Personal local.

Es inclouran en esta partida los gastos derivados de la contratación del personal al servicio, local e internacional, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad local y la persona contratada.

Igualmente incluirán en esta partida salarios, prestaciones sociales o otras de forma o a otros períodos de los funcionarios dependientes de la entidad local.

No incluirán prestaciones o compensaciones por incumplimiento de contratos laborales o fijos locales, ni de otros o temporales, ni tampoco por incumplimiento o cuando se imponen retenciones o seguridad social.

No se considerará entre el Personal de la contratación el personal contratado por la contratación o en otros locales, cuando a la legislación laboral del país de destino se le atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No se considerará personal local al vinculado directamente a la ejecución del proyecto cuando, después de la presentación del subvencionario, existiera una relación laboral con la entidad local, cuando se le atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No se podrán incluir en este apartado los gastos del personal de la entidad de Valencia.

1.4. Viajes, comidas y otros.

Se inclouran en esta partida los gastos por transporte o desplazamiento, alojamiento, alimentación y manutención, derivados por razón del servicio por el personal vinculado a la intervención, en virtud de una relación laboral, o incluso de personas destinatarias directas de la misma, cuando se atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No computará más a un máximo de 100 euros desplazamiento.

1.5. Personal expatriado.

Se inclouran en esta partida los gastos derivados de personal expatriado.

No se considerará personal expatriado aquel personal

cooperar amb la iniciativa, així com activitats i altres llocs o serveis que resulten necessaris per a la seva execució, com ara consumatius d'electricitat i subministrament, reproducció i impressió i suport audiovisual, així com qualsevol tipus de material no imprescindible necessari per a l'execució de les activitats.

1.4. Personal local.

Se inclouran en esta partida los gastos derivados de la contratación del personal al servicio, local e internacional, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad local y la persona contratada.

Igualmente se incluirán en esta partida salarios, prestaciones sociales o otras de la entidad y otros períodos de los funcionarios dependientes de la entidad local.

No se incluirán prestaciones o compensaciones por incumplimiento de contratos laborales a la entidad local, ni de otros o temporales, ni tampoco por incumplimiento o cuando se imponen retenciones o seguridad social.

No se considerará entre el Personal de la contratación el personal contratado por la contratación o en otros locales, cuando a la legislación laboral del país de destino se le atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No se considerará personal local al vinculado directamente a la ejecución del proyecto debiendo computarse el porcentaje del salario correspondiente correspondiente a dicha ejecución. A cargo de la entidad local, se atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No se podrán incluir en este apartado los gastos del personal de la entidad de Valencia.

1.5. Viajes, comidas y otros.

Se inclouran en esta partida los gastos por transporte o desplazamiento, alojamiento, alimentación y manutención, derivados por razón del servicio por el personal vinculado a la intervención, en virtud de una relación laboral, o incluso de personas destinatarias directas de la misma, cuando se atribuya la intervención y en el que exista una relación laboral correspondiente, excepto los casos de función y tareas directamente relacionadas con la intervención.

No computará más a un máximo de 100 euros desplazamiento.

1.6. Personal expatriado.

Se inclouran en esta partida los gastos derivados de personal expatriado.

No se considerará personal expatriado aquel personal

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Onda Muro por la D.F.TuCOH

- Pedro Domingo Tena

10/06/2019 12:49:38

2.- Director de Cooperación Internacional de D.F.TuCOH

- Verónica María

10/06/2019 12:52:20



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

de l'Entitat sol·licitant que el conveniada l'execució del projecte en el marc de la convocatòria. La sol·licitud dels fons de l'entitat sol·licitant estarà regida, a més de per la resta de la legislació aplicable, per així que s'ha regida en el Real Decret 519/2006, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'òrbita dels Cooperants, prenent en consideració tots els costos derivats de l'aplicació de l'Entitat dels Cooperants, sempre que estigues previstes en el document de formalització de la intervenció.

Los gastos de personal experto, que se podrán imputar como gastos subvencionables correspondientes al costo, incluyen las cotizaciones a la Seguridad Social, y no podrán exceder de 2.000 EUR brutos por persona y mes.

3. GASTOS INDIRECTOS

Se considerarán gastos indirectos los siguientes:

3.1 Gastos administrativos de l'ONGD sol·licitant.

Gastos administrativos de l'ONGD experta, incluyen material de oficina, comunicaciones y servicios externos, directamente relacionados con la formalización, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

3.2 Personal en sede para la formalización, seguimiento y evaluación de los proyectos.

Salario, Seguridad Social a cargo de la entidad, y todos los asociados con contribuciones por servicios laborales del personal asociado a la legislación laboral española derivada, exclusiva y directamente, de la formalización, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

Entre gastos no podrán exceder el 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

3.3 Otros

Incluyen en esta partida los gastos imputados al desarrollo de acciones de sensibilización en la provincia de Valencia o material de difusión relacionados con el desarrollo, objetivos y resultados del proyecto ejecutado, tales como folletos informativos, y/o cartiles, posters o placas en las que se incluye la información sobre el proyecto y los beneficiarios.

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

Que en las intervenciones generen plus-valías del proyecto, será obligatoria la zona relacionada en los gastos indirectos, quedará excluida la zona imputada a los gastos indirectos.

No se considerarán gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes:

- Mantenimiento y alquiler de la sede e instalaciones de la sede sol·licitant o sede local, electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la sede sol·licitant.
- Mantenimiento de la sede e instalaciones de la sede sol·licitant.

dependencia de la Entidad sol·licitant que sean correspondientes a la ejecución del proyecto en el marco de la convocatòria. La sol·licitud dels fons de l'entitat sol·licitant estarà regida, a més de per la resta de la legislació aplicable, per lo reglament en el Real Decret 519/2006, de 28 de abril, pel qual se constitueix el Estatut de les Cooperants, prenent-se en compte tots els costos derivats de la aplicació del Estatut de les Cooperants, sempre que estigues contemplats en el document de formalització de la intervenció.

Los gastos de personal experto, que se podrán imputar como gastos subvencionables correspondientes al costo, incluyen las cotizaciones a la Seguridad Social, y no podrán exceder de 2.000 € brutos por persona y mes.

3. GASTOS INDIRECTOS

Se considerarán gastos indirectos los siguientes:

3.1 Gastos administrativos de la ONGD sol·licitant.

Gastos administrativos de la ONGD experta, incluyen material de oficina, comunicaciones y servicios externos, directamente relacionados con la formalización, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

3.2 Personal en sede para la formalización, seguimiento y evaluación de los proyectos.

Salario, Seguridad Social a cargo de la entidad, y todos los asociados con contribuciones por servicios laborales del personal asociado a la legislación laboral española derivada, exclusiva y directamente, de la formalización, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

Entre gastos no podrán exceder el 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

3.3 Otros

Se incluyen en esta partida los gastos imputados al desarrollo de acciones de sensibilización en la provincia de Valencia o material de difusión relacionados con el desarrollo, objetivos y resultados del proyecto ejecutado, tales como folletos informativos, y/o cartiles, posters o placas en las que se incluye la información sobre el proyecto y los beneficiarios.

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

En cuanto a los ingresos generados por los dones del proyecto, será obligatoria su inclusión en gastos indirectos, quedará excluida en el presupuesto a los gastos indirectos.

No se considerarán gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes:

- Mantenimiento y alquiler de la sede e instalaciones de la entidad sol·licitant o sede local, electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la sede sol·licitant.
- Mantenimiento de la sede e instalaciones de la sede sol·licitant.

FIRMA

1.- Jefe Servicio Coop. Municipi de D'IPUTACIÓ

- Pere Domingo Fàbregas

05-09-2019 12:43:38

2.- Diputació de Cooperació Internacional de D'IPUTACIÓ

- Jordi Alcega

05-09-2019 12:52:33



**CONVOCATORIA ONSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

col·laborar a soci local i queixen serveis per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.

- Contribució, organització i manteniment de vehicles.

3. DESPESES EXCLÒSIVES

- Despeses imputables a la contribució o manteniment de fons de crèdit o rebudes, ni els derivats al finançament de sistemes de subministrament, exceptuant els plans d'aportacions i de pensió dels recursos relacionats amb: mobilitat del personal i despeses de desplaçament d'una, itínera i capacitat financera de les persones beneficiàries i serveis als Dòctors de desenvolupament empresarial.
- Els interessos deutes de comptes bancaris, els interessos, rebudes i sancions administratives o penals i els costos de procediments judicials.
- Els costos d'assessoria dels béns inexistents de l'últim subministrament que s'aportin en el desenvolupament.
- Les despeses corresponents al soci local que no siguin directament legítimes a l'estructura del projecte col·laboratiu.
- Qualsevol altra que no s'aportin expressament reflectida en els apartats 1 i 3 d'aquesta convocatoria i que no hagen sigut autoritzats expressament per la sol·licitud de l'ONGD.

II. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ

Complir els requisits exigits en la present convocatoria reflectirà la valoració dels projectes, presentant com a referència les prioritats bàsiques i referència a les que es reflecteix l'apartat 6, així com del compliment dels requisits deutes dels projectes indicats en l'apartat 7.

Les Organitzacions interessades a presentar a la convocatoria han de defectar la sol·licitud exclusivament per a un mateix projecte.

Aquells que hagen signat l'avaluació tècnica, se subministren, com a referència, les subvencions assignades per ordre de prioritat de major a menor fins a l'agostament dels fons previstos.

II.1. Criteris de valoració dels projectes

Una vegada obtinguda tota la informació i la documentació preceptiva, els projectes presentats, se valoraran assignant el que després es reflecteix que figuren en esta Convocatoria.

L'avaluació tècnica, se reflectirà assignant la següent puntuació, que serà superior, en el cas que el projecte arribi a una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 110 punts.

Així mateix, per a valorar l'avaluació tècnica serà necessari assignar, per cada un dels tres punts assignats, una a més, l'equivalència a la total de la puntuació respectiva.

col·laborar a soci local i queixen serveis per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.

- Contribució, organització i manteniment de vehicles.

3. GASTOS EXCLUIDOS

- Gastos imputables a la contribució o manteniment de fons de crèdit o rebudes, ni els derivats a la financiació de sistemes de microcrèdits, exceptuant els plans d'aportacions i de pensió de les persones relacionades amb: mobilitat del personal i costos de desplaçament de data, itínera i capacitat financera de les persones beneficiàries i serveis no financers de desenvolupament empresarial.
- Els interessos deutes de comptes bancaris, els interessos, rebudes i sancions administratives o penals i els costos de procediments judicials.
- Els costos d'assessoria de les empreses beneficiàries de la Diputació subministren que se presenten en el desenvolupament del projecte.
- Els costos corresponents al soci local que no sean directament legítimes a la estructura del projecte col·laboratiu.
- Qualsevol altra que no s'aportin expressament reflectida en els apartats 1 y 3 de esta Convocatoria y que no hagen sido autorizados expresamente por la solicitud de la ONGD.

II. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIO DE BAREMACIÓN

Complir los requisitos exigidos en la presente convocatoria se reflejará la valoración de los proyectos, presentando como referencia las prioridades básicas y referencias a las que se refleja el apartado 6, así como del cumplimiento de los requisitos identificados de los proyectos indicados en el apartado 7.

Las Organizaciones interesadas en presentar a la convocatoria deberán defectar la solicitud exclusivamente para un sólo proyecto.

Aquellas que hayan signado la evaluación técnica, se subministren, como referencia, las subvenciones asignadas por orden de prioridad de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos.

II.1. Criterios de valoración de los proyectos

Una vez obtenida toda la información y la documentación preceptiva, los proyectos presentados, se valorarán asignando el que despus en los criterios que figuran en esta Convocatoria.

La evaluación técnica, se reflejará asignando a la siguiente baremación, que será superior en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 110 puntos.

Asimismo, para valorar la evaluación técnica será necesario asignar, por cada uno de los tres puntos asignados, como máximo, el equivalente a la total de su puntuación respectiva.

FIRMA

1.- Jefe Servicio Comp. Municip. de DIPUTACIÓN

-Pascu Domingo Trilla

05.06.2019 12:42:38

2.- Presidente de Convocatoria Municipal de DIPUTACIÓN

-Diego Ruiz Moren

05.06.2019 12:42:38



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

La puntuación otorgarseá de acuerdo a los siguientes criterios de valoración:

CRITERIOS DE VALORACIÓN	Puntuación máxima: 100 puntos
1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LOS OBJETIVOS DE LA CONVOCATORIA	15 puntos
2. VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE Y DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL	15 puntos
3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO	30 puntos
4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALENCIA	10 puntos

1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LOS 5 Puntos
Puntuación máxima: 15 puntos.

ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA	Puntuación máxima:												
Adaptación del proyecto a las prioridades temáticas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												
Adaptación del proyecto a las prioridades geográficas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												
Adaptación del proyecto a las prioridades económicas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												

La puntuación se otorgará de acuerdo a los siguientes criterios de valoración:

CRITERIOS DE VALORACIÓN	Puntuación máxima: 100 puntos
1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LOS OBJETIVOS DE LA CONVOCATORIA	15 puntos
2. VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE Y DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL	15 puntos
3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO	30 puntos
4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALENCIA	10 puntos

1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LAS 5 Puntos
Puntuación máxima: 15 puntos.

ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA	Puntuación máxima:												
Adaptación del proyecto a las prioridades temáticas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												
Adaptación del proyecto a las prioridades geográficas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												
Adaptación del proyecto a las prioridades económicas de la convocatoria.	3 puntos												
<table border="1"> <tr><th></th><th>Puntos</th></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 2</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 3</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 4</td><td>1</td></tr> <tr><td>Adaptación al Objetivo 5</td><td>1</td></tr> </table>		Puntos	Adaptación al Objetivo 1	1	Adaptación al Objetivo 2	1	Adaptación al Objetivo 3	1	Adaptación al Objetivo 4	1	Adaptación al Objetivo 5	1	
	Puntos												
Adaptación al Objetivo 1	1												
Adaptación al Objetivo 2	1												
Adaptación al Objetivo 3	1												
Adaptación al Objetivo 4	1												
Adaptación al Objetivo 5	1												

FIRMADO

1.- Jefe Servicio/Org. Municipal de DIFUSIÓN

- Pedro Domingo Tadeo

05/09/2019 12:42:18

2.- Diputado de Cooperación al Desarrollo de DIFUSIÓN

- Enric Alay Mera

05/09/2019 12:43:19



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Indicar, en primer lugar, los objetivos y contenidos de la propuesta, así como el tipo de intervención y ámbito de acción.	
Indicar, en segundo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en tercer lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10

Adaptación del proyecto a otros
prioritarios de la convocatoria.

8 puntos

Indicar, en primer lugar, los objetivos y contenidos de la propuesta, así como el tipo de intervención y ámbito de acción.	Puntuación
Indicar, en segundo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en tercer lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en cuarto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en quinto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en sexto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en séptimo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en octavo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en noveno lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en décimo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10

**1. VALORACIÓN DE LÓNGER SOL·LICITANT I DE
L'ORGANITZACIÓ LOCAL.**
Puntuació màxima: 13 punts

ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT I ORGANITZACIÓ LOCAL	Puntuació màxima
Capacitat tècnica i experiència de l'entitat sol·licitant per a l'execució del projecte.	4 punts
	13 punts

Indicar, en primer lugar, los objetivos y contenidos de la propuesta, así como el tipo de intervención y ámbito de acción.	
Indicar, en segundo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en tercer lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10

Adaptación del proyecto a otros
prioritarios de la convocatoria.

8 puntos

Indicar, en primer lugar, los objetivos y contenidos de la propuesta, así como el tipo de intervención y ámbito de acción.	Puntuación
Indicar, en segundo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en tercer lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en cuarto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en quinto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en sexto lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en séptimo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en octavo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en noveno lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10
Indicar, en décimo lugar, el nivel de prioridad de la propuesta.	0/10

**1. VALORACIÓN DE LA OND SOLICITANTE Y
DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL.**
Puntuación máxima: 13 puntos.

ORGANIZACIÓN SOLICITANTE Y ORGANIZACIÓN LOCAL	Puntuación máxima
Capacidad técnica y experiencia de la entidad sollicitant per a l'execució del projecte.	4 punts
	13 punts

FIRMA

1. Jefe de Área de Cooperación al Desarrollo de Diputació

2. Diputado en Disposición Municipal de Diputació

Firma Delegada

Firma Área

05-10-2019 12:42:38

05-10-2019 12:42:38





CONVOCATORIA ORGO 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO
CONVOCATORIA ORGO 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

Temas con una experiencia adquirida en la gestión de proyectos de cooperación al desarrollo. El temario deberá estar en la línea de desarrollo de trabajo. El proyecto deberá tener una experiencia adquirida en la gestión de proyectos de cooperación al desarrollo. El proyecto deberá tener una experiencia adquirida en la gestión de proyectos de cooperación al desarrollo.	1				
Capacidad organizativa: de gestión, organización, y de personal, grado de implicación financiera en el proyecto y capacidad para impulsar fondos propios y privados en la implementación del proyecto.	4 puntos				
Experiencia previa en la gestión de fondos públicos, comprometida con la transparencia y rendición de cuentas.	2 puntos				

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Gestión Municipal de DIPUTACIÓN

1.- Pedro Domingo Toldrà

25-09-2019 12:43:39

2.- Vice-Alcalde de Cooperación Internacional de DIPUTACIÓN

2.- Erika Alcaraz

25-09-2019 12:52:31



CONVOCATORIA ODS 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

CONVOCATORIA ODS 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

Presencia en la zona d'intervenció de l'entitat col·laborant i experiència prèvia de treball amb el sector local.

3 punts

	Puntuació
L'entitat col·laborant ha promogut i implementat en la zona d'intervenció i count treball amb entitats col·laborants locals.	1
L'entitat col·laborant i l'organisme local han treballat junts amb entitats locals, ONGs, etc.	2
L'entitat col·laborant i l'organisme local han treballat en l'òrbita de l'administració local i han desenvolupat projectes d'intervenció en la zona.	3

Capacitat organitzativa, de gestió, finançament i experiència de l'organisme local (OL).

2 punts

	Puntuació
L'OL ha desenvolupat en la zona d'intervenció projectes d'acció.	1
L'OL treballa amb una estructura organitzativa clara.	2

3. QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE
Puntuació mínima: 70 punts.

3.1 IDENTIFICACIÓ I PERTINÈNCIA DEL PROJECTE
Puntuació màxima: 14 punts.

Criteris de valoració	Puntuació màxima																		
Diagnòstic dels principals problemes i objectius. Adequació del projecte a les realitats. Argumentació de l'alternativa tècnica.	5 punts																		
<table> <tr> <th></th><th>Puntuació</th></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> </table>		Puntuació	El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	
	Puntuació																		
El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		

27

Presencia en la zona de intervenció de la entitat col·laborant i experiència prèvia de treball amb el sector local.

3 punts

	Puntuació
La entitat col·laborant ha promogut i implementat en la zona d'intervenció i count treball amb entitats col·laborants locals.	1
La entitat col·laborant i l'organisme local han treballat junts amb entitats locals, ONGs, etc.	2
La entitat col·laborant i l'organisme local han treballat en l'òrbita de l'administració local i han desenvolupat projectes d'intervenció en la zona.	3

Capacitat organitzativa, de gestió, finançament i experiència de l'organisme local (OL).

2 punts

	Puntuació
La OL ha desenvolupat en la zona d'intervenció projectes d'acció.	1
La OL treballa amb una estructura organitzativa clara.	2

3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO
Puntuación mínima: 70 puntos.

3.1 IDENTIFICACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROYECTO
Puntuación máxima: 14 puntos.

Criteris de valoració	Puntuació màxima																		
Diagnòstic dels principals problemes i objectius. Adequació del projecte a les realitats. Argumentació de l'alternativa tècnica.	5 punts																		
<table> <tr> <th></th><th>Puntuació</th></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> <tr> <td>El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.</td><td>0,70</td></tr> </table>		Puntuació	El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70	
	Puntuació																		
El projecte respon a les necessitats i objectius de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte desenvolupa una activitat d'intervenció.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		
El projecte respon a les necessitats de la població local i a les necessitats de desenvolupament de la zona.	0,70																		

FIRMATO

1 - IMI-Servei Coop. Municipal de FOMTACIÓ

2 - Diputació de Cooperació Municipal de FOMTACIÓ

Pablo Garriga Torro

Eduard Alcega

05-09-2019 12:43:18

05-09-2019 12:52:29



CONVOCATORIA CERO 2016
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

CONVOCATORIA ENGO 2018
PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

[illegible]



CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

El proyecto se desarrolla en el territorio de la Diputación de Valencia (OND).	1	
El proyecto se desarrolla en el territorio de la Diputación de Valencia (OND).	1	

5.2 CONTENIDO DEL PROYECTO.
Puntuación máxima: 10 puntos

Criterios de valoración	Puntuación máxima														
Calidad de la descripción técnica del proyecto. Lógica interna de la Misión de Planificación, Objetivo General (OG) inherente y claridad en el establecimiento del Objetivo Específico (OE), de los resultados (RE), y de los indicadores cuantitativos y cualitativos asociados.	4 puntos														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Puntuación</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Puntuación	El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.	1	El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	
	Puntuación														
El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.	1														
El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Metodología de intervención, descripción de las actividades y programas, plan de ejecución y si se ejecutará en concepto de acciones de desarrollo previstas (RE).	6 puntos														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Puntuación</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Puntuación	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1			
	Puntuación														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														

29

El proyecto se desarrolla en el territorio de la Diputación de Valencia (OND).	1	
El proyecto se desarrolla en el territorio de la Diputación de Valencia (OND).	1	

5.3 CONTENIDO DEL PROYECTO.
Puntuación máxima: 10 puntos

Criterios de valoración	Puntuación máxima														
Calidad de la descripción técnica del proyecto. Lógica interna de la Misión de Planificación, Objetivo General (OG) inherente y claridad en el establecimiento del Objetivo Específico (OE), de los resultados (RE), y de los indicadores cuantitativos y cualitativos asociados.	4 puntos														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Puntuación</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Puntuación	El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.	1	El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	
	Puntuación														
El proyecto cuenta con 1 UE que se desarrolla durante el periodo previsto del proyecto y se valorará por la pertinencia justificada.	1														
El proyecto cuenta con 1 UE, con 1 RE, resultado con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
El RE se valorará con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Metodología de intervención, descripción de las actividades y programas, plan de ejecución y si se ejecutará en concepto de acciones de desarrollo previstas (RE).	6 puntos														
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Puntuación</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Puntuación	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1	Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1			
	Puntuación														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														
Las acciones programadas en la Misión de Planificación se valorarán con 100% alcanzado y asociado a la misión de la UE, con 1 indicador cuantitativo y 1 indicador cualitativo.	1														

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Code Municipal de DIPUTACIÓN

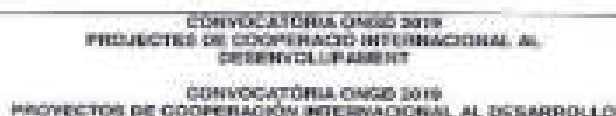
- Pedro Domingo Tosta

03-06-2019 12:43:38

2.- Decano de Gobierno Municipal de DIPUTACIÓN

- ENRIQUE MORA

03-06-2019 12:52:19



de los 10, considerando en el desarrollo todos los aspectos de forma física y técnica.	
Tras el concurso, nivel de participación en los entrenamientos de la posterior temporada.	1

Sistema de reglamento y evaluación. Evaluación escrita.	2 puntos
--	----------

	puntos
Se requiere un plan detallado de reglamento y, en la distancia, la distancia de los entrenamientos y la frecuencia que se utilizarán para evaluar el entrenamiento de la semana.	2
El profesor debe ser entrenador, técnico, desarrollando la metodología que se utilizará para enseñar a los.	1
El profesor debe ser entrenador, técnico y entrenador de la distancia y entrenador de la distancia.	1

[illegible]

Transcription initiation: 15 minutes

Criterios de valoración	Puntuación máxima										
Formulario de la financiación global del proyecto, de la financiación local, ayudas locales.	4 puntos										
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>puntos</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La información de financiación global es correcta correspondiendo a la cantidad de 100 y de 14 millones.</td><td>2</td></tr> <tr> <td>Existen un presupuesto de la financiación global</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Existen cuatro fuentes diferentes.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		puntos	La información de financiación global es correcta correspondiendo a la cantidad de 100 y de 14 millones.	2	Existen un presupuesto de la financiación global	1	Existen cuatro fuentes diferentes.	1			
	puntos										
La información de financiación global es correcta correspondiendo a la cantidad de 100 y de 14 millones.	2										
Existen un presupuesto de la financiación global	1										
Existen cuatro fuentes diferentes.	1										
Grado de desarrollo presupuestario o presentación de fuentes preferentes.	6 puntos										
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>puntos</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>No existen los datos presupuestarios de todo el período.</td><td>0/3</td></tr> <tr> <td>No existen los datos de todo el subperíodo, después que termina cada ciclo y se muestra el importe de cada uno, dividido en: inversión, desarrollo de inversión.</td><td>1/3</td></tr> <tr> <td>No existen presupuesto dividido de los subperíodos.</td><td>1/3</td></tr> <tr> <td>No existen fuentes preferentes.</td><td>1/3</td></tr> </tbody> </table>		puntos	No existen los datos presupuestarios de todo el período.	0/3	No existen los datos de todo el subperíodo, después que termina cada ciclo y se muestra el importe de cada uno, dividido en: inversión, desarrollo de inversión.	1/3	No existen presupuesto dividido de los subperíodos.	1/3	No existen fuentes preferentes.	1/3	
	puntos										
No existen los datos presupuestarios de todo el período.	0/3										
No existen los datos de todo el subperíodo, después que termina cada ciclo y se muestra el importe de cada uno, dividido en: inversión, desarrollo de inversión.	1/3										
No existen presupuesto dividido de los subperíodos.	1/3										
No existen fuentes preferentes.	1/3										



COOPERACIÓN OMS DES
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO

CONVOCATORIA ONCE 2015
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

Colaboración del principado: Si los partidos i carteros presentasen una confesión i reconocida por el soberano de los delitos cometidos.

100

Questões	Respostas
Uma população é sempre heterogeneamente distribuída e não estável (a heterogeneidade é decorrente sempre da existência de indivíduos).	0
Uma população é sempre heterogeneamente e não uniformemente distribuída (a distribuição não se apresenta nos indivíduos de maneira idêntica).	1
Um indivíduo temático, que não faz parte nem de uma população, nem de uma comunidade, é considerado elemento integrante do ecossistema.	1

1.4 VIABILITAT I SINTERILITAT

Colaboración del protagonista. Si los jinetes y sus montes protagonistas son valientes y resistentes para alcanzar los límites previstos.

100

Item	Resposta
1.1. Os parâmetros μ e σ^2 possuem propriedades de invariância sob transformações lineares das variáveis aleatórias (a) sim, (b) somente para a distribuição normal (c) somente para a distribuição t .	(a)
1.2. Quando μ e σ^2 são conhecidos, os testes de hipóteses paramétricos em μ são baseados na estatística t (a) sim, (b) somente para a distribuição normal.	(b)
1.3. Quando μ e σ^2 são desconhecidos, os testes de hipóteses paramétricos em μ são baseados na estatística F (a) sim, (b) somente para a distribuição normal.	(b)

3.4. VERIFICACIÓN Y ASESORAMIENTO TÉCNICO

[illegible][illegible]



**CONVOCATORIA ONCE 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONCE 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Los estudios serán más implícitos, directos, o intermedios en función de la naturaleza del proyecto.	3	
En cooperación alguna o varias en materia o campo concreto.	3	
Análisis de riesgo i otros factores externos		2 puntos
La propuesta describe de forma precisa los posibles riesgos en la que intervenga el proyecto y aquellos circunstancias que podrían en su desarrollo o desarrollo mismo.	1	
Se detallan acciones concretas por a reducir los riesgos i otros factores.	1	

3.3 IMPACTO

Puntuación mínima: 10 puntos.

Criterio de valoración:	Puntuación máxima
Impacto social, económico, cultural, de género i medioambiental positivo.	10 puntos
La propuesta describe de forma precisa los impactos positivos que se espera que genere el proyecto en particular i sobre la comunidad en general, así como de los de tipo ambiental, económico, cultural, etc.	2.5
Se indica que el proyecto destinaria sus recursos a Diferente nivel: Nacional i local.	2.5
El proyecto cuenta con acciones diferenciadas de género i define con claridad en cuáles se podrán generar, así como la potencial formación para ellos. Se indican como beneficiarios algunos.	2.5
El proyecto cuenta con acciones diferenciadas medio ambiente, social, económico, cultural, etc. sobre medioambiente, especialmente sobre aquellas en relación al medio ambiente.	2.5

**4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN
SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE
VALENCIA**

Puntuación máxima: 10 puntos.

Criterio de valoración:	Puntuación máxima
Implantación i estructura de ONGO solicitante en la provincia de Valencia. Actividades que realice en el área territorial de la provincia.	10 puntos

Los candidatos serán más implícitos, directos, o intermedios en la operación por naturaleza del proyecto.	1	
Los compromisos adquiridos en materia de género o otros factores.	1	
Análisis de riesgo y otros factores externos		2 puntos
La propuesta describe los riesgos posibles que pueden ocurrir en la que intervenga el proyecto i aquellos circunstancias que pueden en su desarrollo de riesgo de los mismos.	1	
Se detallan acciones concretas para reducir los riesgos y otros factores.	1	

3.3 IMPACTO

Puntuación mínima: 10 puntos.

Criterio de valoración:	Puntuación máxima
Impacto social, económico, cultural, de género i medioambiental positivo.	10 puntos
La propuesta describe de forma precisa los impactos positivos que se espera que genere el proyecto en particular i sobre la comunidad en general, así como de los de tipo ambiental, económico, cultural, etc.	2.5
Se indica que el proyecto destinara sus recursos a Diferente nivel: Nacional i local.	2.5
El proyecto cuenta con acciones diferenciadas de género i define con claridad en cuáles se podrán generar, así como la potencial formación para ellos. Se indican como beneficiarios algunos.	2.5
El proyecto cuenta con acciones diferenciadas medio ambiente, social, económico, cultural, etc. sobre medioambiente, especialmente sobre aquellas en relación al medio ambiente.	2.5

**4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN
SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE
VALENCIA**

Puntuación máxima: 10 puntos.

Criterio de valoración:	Puntuación máxima
Implantación y estructura de la ONGO solicitante en la provincia de Valencia. Actividades que realice en el ámbito territorial de la provincia.	10 puntos

FIRMADO

1 - Jefe Servicio Corp. Municipal de DIPUTACIÓN

-Pere Domingo Tajar

05/05/2019 12:42:39

2 - Oficina de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-Ena Abu Mena

05/05/2019 12:42:33





CONVOCATORIA ONDO 2019
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT

CONVOCATORIA ONDO 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN	NOTAS
La sede central de la entidad se encuentre en la provincia de Valencia.	1
A más de la sede central, la que la entidad haya elegido, la ONDA dispone de una delegación en la provincia.	2
El delegado/a en la Diputación de Valencia cuenta con una adecuada experiencia en gestión y seguimiento de proyectos sociales, humanitarios y educativos.	3
El área de desarrollo de la entidad debe contar con un equipo humano, especialmente en lo que se refiere a la provincia de Valencia, ya sea en forma de personal contratado o bien.	4

13. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ

La consecució del procediment d'instrucció de les sol·licituds recau en el diputat/a de Cooperació que el vetlla i les competicions en matèria de Cooperació al Desenvolupament per delegació atorgada pel president.

Es constituirà una Comissió de Valoració, a la que correspondrà l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, límits i prioritats de valoració establerts en la convocatoria.

La Comissió de Valoració estarà integrada pels membres següents:

- President/a (Diputad/a de l'Àrea de Cooperació).
- Cap de Servei de l'Àrea de Cooperació.
- Un/a diputat/a de Cooperació al Desenvolupament.
- Secretari/a o Secretària de Cooperació al Desenvolupament.

La proposta de resolució serà formulada per l'òrgan instructor a la vista de l'aportació i de l'informe de la Comissió de Valoració i trasllada a l'òrgan competent per a resoldre.

El diputat/a de Cooperació formularà la proposta d'acceptació o denegació. Correspondrà a la Junta de Govern, la resolució de concessió de subvencions.

14. RÈGIM DE CONCESSIÓ, PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El procediment de concessió de subvencions, que es gestiona a través de la primera Convocatòria, s'ajustarà als principis de publicitat, transparència, concurrencia competitiva, igualtat i no discriminació.

Esta concessió es resolrà pel procediment ordinari en règim de concurrencia competitiva, en la modalitat de concurrència oberta, de manera que els interessats en presentar-se, es en el procediment, tota les sol·licituds presentades en el termini establert i es resolrà en un únic

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN	NOTAS
La sede central de la entidad se encuentre en la provincia de Valencia.	1
A más de la sede central la que la entidad elija, la ONDA dispone de una delegación en la provincia.	2
El delegado/a en la Diputación de Valencia cuenta con una adecuada experiencia en gestión y seguimiento de proyectos sociales, humanitarios y educativos.	3
El área de desarrollo de la entidad debe contar con un equipo humano, especialmente en lo que se refiere a la provincia de Valencia, ya sea en forma de personal contratado o bien.	4

13. ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN

La consecución del procedimiento de instrucción de las solicitudes recae en el diputad/a de Cooperación que vela por las competencias en materia de Cooperación al Desarrollo por delegación otorgada por el presidente.

Se constituirá una Comisión de Valoración, a la que corresponderá la evaluación de las solicitudes conforme a los criterios, límites y prioridades de valoración establecidos en la convocatoria.

La Comisión de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

- Presidente/a (Diputado/a del Área de Cooperación).
- Jefe de Servicio del Área de Cooperación.
- Un/a diputado/a de Cooperación al Desarrollo.
- Secretario/a o Secretaria de Cooperación al Desarrollo.

La propuesta de resolución será formulada por el órgano instructor a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración y trasladada al órgano competente para resolver.

El diputad/a de Cooperación formulará la propuesta de aceptación o denegación. Correspondiendo a la Junta de Gobierno la resolución de concesión de subvenciones.

14. RÉGIMEN DE CONCESIÓN, PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES

El procedimiento de concesión de subvenciones, que se gestiona a través de la primera Convocatoria, se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia competitiva, igualdad y no discriminación.

Esta concesión se resolverá por el procedimiento ordinario en régimen de concurrencia competitiva, en la modalidad de concurrencia abierta, de manera que se examinen todas las solicitudes presentadas en el plazo establecido y se resuelva en un único acto administrativo.

FIRMA

1.- Mª Carmen Domínguez Martínez de la DIPUTACIÓ

- Pedro Domingo Tena

25-06-2019 12:43:38

2.- Diputado de Cooperación Municipal de la DIPUTACIÓ

- Enri Aja Mora

25-06-2019 12:52:19



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

este subvencionista, conceder-se subvenció a les entitats que compliquen els requisits establerts en la present Convocatòria i obtinguen millor valoració en aplicació dels criteris fixats en l'apartat corres.

El projecte que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionarà sempre en límits establerts en els paràgrafs anteriors, no obstant en les subvencions per unitat de pautació de major a menor fins a l'esgotament del fons previst en la Convocatòria.

No obstant això, no podrà excedir d'una unitat de pautació en el cas que el crèdit assignat siga aplicat per a diversos, una vegada finalitzat el termini de presentació, entre les sol·licituds que mantinguen els requisits establerts, si redactat el projecte es produïra algun sobreentès que no siga aplicat per a cobrir la subvenció sol·licitada, està obligat a la següent modalitat proposada segons fonde de pautació.

En el supòsit que la quantitat cobrada siga insuficient per a cobrir la sol·licitud del projecte segons en la línia, aquesta podrà redimitir-se al projecte a pagament subvencions anteriors en aplicació a la pautació obtinguda i l'import, en tot cas, sempre que aquesta quantitat no supere els límits establerts en l'apartat 7 de la convocatòria, i que s'accepte i ratifiqui el projecte per la quantitat proposada de manera que s'ajuste a la línia assignada als fons de la Convocatòria.

En el cas que alguna entitat renunciara a la subvenció, s'assignarà la subvenció a l'entitat sol·licitant a les línies sol·licitades segons per ordre de pautació, sense necessitat de fer així sobre convocatòria.

El percentatge de cofinanciació dels projectes quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantitat de la subvenció per la resolució corres i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, en el cas, reformulat, si tras la efectiva execució del projecte, el cost total real resultava ser inferior al previst en el projecte, la subvenció podrà ser objecte de modificació, de manera que el percentatge de cofinanciació de la Diputació de València se mantinga inalterada.

Excepció al període de presentació de projectes i una vegada hagen complert i cuantiat les sol·licituds presentades, es realitzaran quantes actuacions o requeriments siguieren necessaris per a la compensació de les dades i documents presentats, així com per a així els requisits, disposicions i terminis establerts en la present Convocatòria.

El personal tècnic de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament realitzarà una valoració tècnica dels projectes d'acord amb els criteris establerts en la present Convocatòria. Per a això, podrà comptar amb l'assessorament d'experts o professionals externs.

La Comissió de valoració creada a este fi, revisarà la valoració tècnica i donarà un informe al diputador de

cooperació subvenció a les entitats que completen els requisits establerts en la present Convocatòria i obtinguen millor valoració en aplicació de les criteris fixats en el apartat corres.

Les sol·licituds que hagen superat la valoració tècnica, se subvencionarà assignant a les línies establertes en les pautacions anteriors, no obstant les subvencions per unitat de pautació de major a menor fins a l'esgotament de les fons previstes en la Convocatòria.

No obstant, no podrà excedir d'una unitat de pautació en el cas que el crèdit assignat hagen aplicat per a diversos, una vegada finalitzat el pla de presentació, entre les sol·licituds que mantinguen els requisits establerts, si redactat el projecte es produïra algun sobreentès que no siga aplicat per a cobrir la subvenció sol·licitada, està obligat a la següent modalitat proposada assignant el cost de pautació.

En el supòsit que la quantitat cobrada hagen insuficient per a cobrir la sol·licitud del projecte segons en la línia, esta podrà redimitir-se al projecte a pagament subvencions anteriors en aplicació a la pautació obtinguda i el import sol·licitat, sempre que esta quantitat no supere els límits establerts en el apartat 7 de la convocatòria, i que se accepte i ratifiqui el projecte per la quantitat proposada de manera que de una unitat se assigne les fons de la Convocatòria.

En el cas que alguna entitat renunciara a la subvenció, se assignarà la subvenció a la línia sol·licitant o les línies sol·licitades segons per ordre de pautació, sense necessitat de fer així sobre convocatòria.

El percentatge de cofinanciació de un projecte quedarà fixat en el moment de la aprovació de la quantitat de la subvenció per la resolució corres i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, en el cas, reformulat, si tras la efectiva execució del projecte, el cost total real resultava ser inferior al previst en el projecte, la subvenció podrà ser objecte de modificació, de manera que el percentatge de cofinanciació de la Diputació de València se mantinga inalterada.

Excepció al període de presentació de projectes i una vegada se hagen complert i cuantiat les sol·licituds presentades, se realitzaran quantes actuacions o requeriments siguieren necessaris per a la compensació de les dades i documents presentats, així com per a així els requisits, disposicions i terminis establerts en la present Convocatòria.

El personal tècnic de l'Àrea de Cooperació al Desenvolupament realitzarà una valoració tècnica de les propostes de acord amb els criteris establerts en la present Convocatòria. Per a això, podrà comptar amb el assessorament d'experts o professionals externs.

La Comissió de valoració creada a este fi, revisarà la valoració tècnica i donarà un informe al diputador de Cooperació.



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Compromís

Abans d'arribar parlar a l'Assemblea de la Diputació es podrà convocar al Consell Assessor de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Diputació de València, és a dir, el que estan representats a nivell de la Coordinadora Valenciana d'ONGD, les Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament amb presència i delegació en la província de València, a fi de ser informats sobre el procés d'avaluació realitzat i de la proposta de Resolució, així com també es podrà convocar als portaveus i/o representants dels diferents grups polítics amb representació en la Diputació de València.

Finalitzat el procediment d'avaluació i valoració final dels projectes es presentarà a la proposta de Resolució de la concessió de subvencions, que una vegada presentada en la Comissió Informadora de Cooperació, s'elaborarà per la Junta de Govern de l'Estatut-Autònom Diputació Provincial, o per l'òrgan en que tinga delegada la competència per a la resolució de concessió de subvencions.

Per a la resolució del procediment s'establirà un termini màxim de sis mesos, a partir de la publicació de la resolució.

La proposta de resolució no obliga cap dia a ferir de ferir, beneficiària programària oficial de Diputació, mentre no es li haja assignat la Resolució de concessió.

La concessió d'una subvenció, a l'empesa de la present Convocatòria, no comporta obligació per part de la Diputació de València, d'adjudicar subvencions en els següents procediments existents, per a programes i projectes similars.

L'acord de concessió de subvencions expressarà la intenció de subvenció de qualsevol en concessió la subvenció i la quantia assignada, i es podrà fer constar expressament en la resolució la destinació de la resta de projectes presentats, o bé, de les subvencions que no han sigut objecte de subvenció.

La resolució de publicació en el Boletí Oficial de la Província, i en la manera d'incloure la motivació, la intenció dels projectes aprovats amb indicació dels subvencions, el total dels projectes, l'aportació presupostària a que s'imposa el guai, la intenció de les subvencions destinades, amb indicació dels motius de la desnegació, així com dels recursos que procediran, segons i intenció d'interposició.

12. PAGAMENT DE LAS SUBVENCIONES

L'import de la subvenció subvenció es concepte de pagament dels subvencions, una vegada aprovada la concessió de la subvenció, i compla el requisit d'acceptació de la mateixa per part de l'entitat beneficiària.

Després les especials característiques de les entitats beneficiàries de les subvencions, així com dels destinataris oficials de les ajudes, es declara intenció les

Des d'arribar parlar a la aprovació de la Resolució es podrà convocar al Consell Assessor de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Diputació de València, és a dir, el que estan representats a nivell de la Coordinadora Valenciana de ONGD, les Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament amb presència i delegació en la província de València, el objecte de ser informats sobre el procés d'avaluació realitzat i de la proposta de Resolució, així com també es podrà convocar a les portaveus i/o representants de les diferents grups polítics amb representació en la Diputació de València.

Finalitzat el procediment de avaluació i valoració final dels projectes es presentarà a la proposta de Resolució de la concessió de subvencions, que una vegada presentada en la Comissió Informadora de Cooperació, s'elaborarà per la Junta de Govern de la Diputació Provincial, o per el òrgan en que tinga delegada la competència per a la resolució de concessió de subvencions.

Per a la resolució del procediment es establirà un termini màxim de sis mesos, a partir de la publicació de la resolució.

La proposta de resolució no obliga cap dia a ferir de ferir, beneficiària programària oficial de Diputació, mentre no es li haja assignat la Resolució de concessió.

La concessió de una subvenció, a l'empesa de la present Convocatòria, no comporta obligació alguna per part de la Diputació de València, de adjudicar subvencions en els següents procediments existents, per a programes i projectes similars.

L'acord de concessió de subvencions expressarà la intenció de subvenció a les que se concedeix la subvenció i la quantia assignada, podent-se fer constar expressament en la resolució la destinació de la resta de projectes presentats, o bé, de les subvencions que no han sigut objecte de subvenció.

La resolució es publicarà en el Boletí Oficial de la Província, i en la mateixa es inclourà la motivació, la intenció de les subvencions aprovades amb indicació de les subvencions, el total de les subvencions, la aportació presupostària a la que se imposa el guai, la intenció de les subvencions destinades, amb indicació de les motius de la desnegació, el total de les subvencions que procediran, segons i plans de interposició.

13. PAGO DE LAS SUBVENCIONES

El importe de la subvención subvención es concepto de pago como subvención, una vez aprobada la concesión de la subvención, y cumplimentado el requisito de aceptación de la misma por parte de la entidad beneficiaria.

Después las especiales características de las de las entidades beneficiarias de las subvenciones, así como de los destinatarios oficiales de las ayudas, se declara intención de las

FIRMAO

1.- Jefe Servicio Coop. Internacional de DIPUTACIÓN

Feder Domingo Torralba

09-Abr-2019 12:41:08

2.- Diputado de Cooperación Internacional de DIPUTACIÓN

Enric Jorba Jorba

09-Abr-2019 12:52:38



**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

des ONGD de l'obligació de presentar projectes a concurs, sense perjudici que en el cas que no justifiquen la realitat de la sol·licitud concedida, hauran de sotmetre's al procediment de reintegrament per les quantitats no justificades d'acord amb la Llei General de Subvencions.

Las entidades beneficiarias comunicaran a la Diputación de Valencia la aceptación de la subvención otorgada y el importe bancario habilitado, por a l'ingrés de la mateixa, optant per ingressar per ingressar la subvenció en un compte obert per el projecte, o bé utilitzar un compte bancari únic per a tots els moviments d'ingressos del projecte. En tot cas, s'haurà de poder comprovar en cada moment l'estat dels fons i disposar les despeses i els ingressos imputats al projecte.

Senza perjudici d'allò que s'ha establert en el punt anterior, qualsevol sol·licitant podrà remetre a la subvenció abans del tancament dels fons de manera excepcional, per qualsevol motiu que permeti la seva realització.

Si la subvenció es perdona després d'haver pàrtila la subvenció concedida, haurà de reintegrar-se la quantitat perduda amb els interessos legals corresponents.

En rendiments financers grans pel capital subvencionat haurà de ser autoritzat en el projecte específic.

16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entides beneficiarias de subvencions se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones otorgada, y en particular:

- Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos que fundamentan la concesión de la subvención.
- Justificar el desarrollo del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y conforme al que establece la presente Convocatoria.
- Sometre's a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando toda la información que sea requerida.
- Comunicar l'existència d'altres subvencions, ingressos o rebuts que formen les actuacions subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan primer com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons pàrtila.
- Facilitar l'accés al lloc de l'actuació i als seus instal·lacions, així com als llibres comptables, registres d'ingressos i la resta de documents documentals existents en els seus arxius per la legislació venenent i venenent aplicable.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclouent els documents electrònics, tractats pàrtila per objecte de les actuacions de comprovació i control.

proyecto, sin perjuicio de que en caso de que no justifiquen la realidad de la subvención concedida, deberán someterse al procedimiento de reintegro por las cantidades no justificadas de acuerdo con la Ley General de Subvenciones.

Las entidades beneficiarias comunicarán a la Diputación de Valencia la aceptación de la subvención otorgada, y la misma bancaria habilitada para el ingreso de la misma, optando por ingresar la subvención en un cuenta abierta para el proyecto, o bien utilizar una misma bancaria única para todos los movimientos de cobros del proyecto. En cualquier caso, se deberá poder verificar en todo momento el estado de los fondos y disponer los gastos e ingresos imputados al proyecto.

En perjuicio de lo establecido en el punto anterior, cualquier solicitante podrá remitir a la subvención antes del cierre de los fondos de manera excepcional, por cualquier motivo que permita su realización.

Si la subvención se perdona después de haber pàrtila la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad perduda con los intereses legales correspondientes.

Los rendimientos financieros generados por el capital subvencionado deberá ser autorizados en el proyecto específico.

16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias de subvenciones se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

- Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.
- Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en la presente Convocatoria.
- Sometre's a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando toda la información sea requerida.
- Comunicar la existencia de otras subvenciones, ingresos o rebates que formen las actuaciones subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos pàrtila.
- Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus instalaciones, así como a los libros contables, registros de ingresos y demás documentos documentales existentes en los archivos existantes por la legislación nacional y venenent aplicable.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluídos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Ser pàrtila de la financiación de la acción por

FIRMACIO

1 - Jefe Servicio Cooperación al Desarrollo de DIPUTACIÓ

- Pedro Domingo Toribio

28 Feb 2019 10:42:18

2 - Unidad de Cooperación Internacional de DIPUTACIÓ

- Enri Abu Mera

28 Feb 2019 10:52:13



CONVOCATORIA ONGD 2019 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

CONVOCATORIA ONGD 2019 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

- Donar publicidad del financiamiento de l'acció per part de la Diputació de València per mitjà de les imatges de difusió del cartell publicitiu del finançament del projecte subvencionat, tant en la seva forma, com en la seva duració, i amb la inclusió de la imatge institucional de la Diputació de València davant la descripció "Diputació de València, Cooperació Internacional" (o el mateix text traduït al català quan es realitze en el país de origen), així com en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, material audiovisual o audiovisuals, o qualsevol mitjà de comunicació, i amb l'etiqueta reflectidora a l'emplantada superior d'altres fons de finançament.
- Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsabilitat, de destinació o de qualsevol altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecti les relacions amb la Diputació de València, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgeixi en el desenvolupament del projecte.
- Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordre General de Subvencions de la Diputació de València.
- Relacionar-se per mitjàs electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que disposa l'article 14.2 i 41 de la Llei 38/2003 de 17 d'octubre.
- Aportar, per mitjà del cofinançament, la diferència entre el cost real del projecte i la subvenció de la Diputació de València.
- Prendre el càrrec de les despeses previstes en els supòsits previstes en l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Acordar amb antelació a dintre la proposta de resolució de concessió, que es troba al costat de la resolució de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària) i davant de la Seguretat Social, així com acordar en tot moment en les seues circumstàncies previstes en els articles 13.1 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

17. EXECUCIÓ, COMUNICACIÓ DE INICI DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS DELS PROJECTES

17.1. TERMINIS D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES PRESENTATS

El període d'execució dels projectes tindrà una durada màxima d'un any comptat a partir de la data de recepció dels fons per part de l'organització beneficiària.

No obstant açò, a títol de justificació del projecte es considerarà vàlid qualsevol despesa efectuada a partir de la data de la publicació de la Resolució en el BOCP.

17.2. INICI

Les Entitats beneficiàries podran iniciar el projecte amb anterioritat a la data de cobrament de la subvenció.

part de la Diputació de València mitjançant les imatges de difusió del cartell publicitiu de la finalització del projecte subvencionat, tant en la seva forma, com en la duració, i amb la inclusió de la imatge institucional de la Diputació de València bajo la denominació "Diputació de València, Cooperació Internacional" (o el mateix text traduït al català quan es realitze en el país de destinació), així com en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, material audiovisual o audiovisuals, o qualsevol mitjà de comunicació, i amb l'etiqueta reflectora a l'emplantada superior de qualsevol fons de finançament.

- Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsabilitat, de destinació o de qualsevol altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecti a les relacions amb la Diputació de València, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgeixi en el desenvolupament del projecte.
- Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la Ordre General de Subvencions de la Diputació de València.
- Relacionar-se per mitjàs electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que disposa en l'article 14.2 i 41 de la Llei 38/2003 de 17 de octubre.
- Aportar, mitjançant el cofinançament, la diferència entre el cost real del projecte i la subvenció de la Diputació de València.
- Prendre el càrrec de les despeses previstes en els supòsits contemplats en l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Acordar amb antelació a dintre la proposta de resolució de concessió, que es troba al costat de la resolució de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària) i davant de la Seguretat Social, així com acordar en tot moment en les seues circumstàncies previstes en els articles 13.1 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

17. EXECUCIÓ, COMUNICACIÓ DE INICI DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS DE LES PROJECTES

17.1. PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS

El periodo de ejecución de los proyectos tendrá una duración máxima de un año contado a partir de la fecha de recepción de los fondos por parte de la organización beneficiaria.

No obstante, a título de justificación del proyecto se considerará válido cualquier gasto efectuado a partir de la fecha de la publicación de la Resolución en el BOCP.

17.2. INICIO

Las Entidades beneficiarias podrán iniciar el proyecto con anterioridad a la fecha de cobro de la subvención.

FIRMAO

1.- JM Sevilla-Cruz, Mariscal de DPT/COOP

2.- Diputació de Cooperació Municipal DPT/COOP

—Pedro Domingo Teller

—Cristóbal Maza

22.06.2019 12:42:38

25.06.2019 11:52:12



**CONVOCATORIA ONDID 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

siempre que el proyecto inicie a partir de la fecha de la publicación de la Resolución en el BOCP, o en su defecto, siempre que el proyecto inicie a partir de la fecha de publicación de la Resolución.

No obstante, la fecha máxima para iniciar el proyecto será de dos meses posteriores desde la fecha de publicación de la Resolución.

En el caso de no iniciar la ejecución del proyecto en el término establecido, los Entidades subvencionadas quedaran obligadas a reintegrar los fondos percibidos.

11.3. ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Excma. Ilustre Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la aceptación de la subvención concedida, cumpliendo por a ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. La día de aceptación se presentará por Sede Electrónica.

Las entidades beneficiarias se comprometen a comunicar a la Excma. Ilustre Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la aceptación de la subvención concedida, cumpliendo por a ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. La día de aceptación se presentará por Sede Electrónica.

11.4. MODIFICACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: REFORMULACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

De conformidad con el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando por reformulación, modificación del proyecto presentado a la Convocatoria, así como en casos excepcionales i modificaciones técnicas.

Depositar en el que el caso de presentar Reformulación:

1. Proyecto al presupuesto total de la parte de la subvención, no por incremento o reducción superior al 15 %.
2. Que la modificación afecte a la distribución de la despesa por partidas i que suponga una desviación superior al 10% en alguna de ellas.

En cualquier modificación, no se suprimen estos porcentajes, se deberá obligatoriamente aportar informe justificativo detallando las causas que los motivan, en el momento de presentar la justificación económica final.

En el caso de que la Entidad realice una modificación del proyecto, esta deberá presentarse, mediante los modelos técnicos y económicos, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha del proyecto, y en cualquier caso antes de la finalización del proyecto, una reformulación, así como, en su caso, una nueva memoria.

siempre que el proyecto inicie a partir de la fecha de la publicación de la Resolución en el BOCP, o en su defecto, siempre que el proyecto inicie a partir de la fecha de publicación de la Resolución.

No obstante, la fecha máxima para iniciar el proyecto será de dos meses posteriores desde la fecha de publicación de la Resolución.

En el caso de no iniciar la ejecución del proyecto en el plazo establecido, los Entidades subvencionadas quedaran obligadas a reintegrar los fondos percibidos.

11.3. ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Excma. Ilustre Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la aceptación de la subvención concedida, cumpliendo por a ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. La día de aceptación se presentará por Sede Electrónica.

Las entidades beneficiarias se comprometen a comunicar a la Excma. Ilustre Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la aceptación de la subvención concedida, cumpliendo por a ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. La día de aceptación se presentará por Sede Electrónica.

11.4. MODIFICACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: REFORMULACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

De conformidad con el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando por reformulación, modificación del proyecto presentado a la Convocatoria, así como en casos excepcionales i modificaciones técnicas.

Depositar en el que se deberá presentar Reformulación:

1. Proyecto al presupuesto total de la parte de la subvención, no por incremento o reducción superior al 15 %.
2. Cuando la modificación afecte a la distribución del gasto por partidas y que suponga una desviación superior al 10% en alguna de ellas.

En cualquier modificación, no se suprimen estos porcentajes, se deberá obligatoriamente aportar informe justificativo detallando las causas que los motivan, en el momento de presentar la justificación económica final.

En el caso de que la Entidad realice una modificación del proyecto, esta deberá presentarse, mediante los modelos técnicos y económicos, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha del proyecto, y en cualquier caso antes de la finalización del proyecto, una reformulación, así como, en su caso, una nueva memoria.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Com. Movimiento de DIPUTACIÓN

-Pablo Domingo Toral

05-06-2019 12:43:38

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-Enric Riera Mata

05-06-2019 12:42:23



**CONVOCATORIA ONCE 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATÒRIA ONCE 2019
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT**

económica adaptada al nivel presupuestario realizado.

En tal caso, la reformulación presentada por la Entidad, basará de respuesta en objetivos, resultados y finalidades de la subvención así como en criterios de valoración establecidos que van desde los a la economía de la subvención.

La reformulación basará de ser autorizada por el Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia.

La dita sol·licitud haurà de presentar-se per Seny Decretària autoritzada i complida en Annexos corresponents de la present convocatoria que podrà veure's afectada per la reformulació en relació al projecte inicialment presentat.

No s'apreciarà en cap cas modificacions dels projectes subvencionats, que d'altres vegades s'han presentat a la concessió de la subvenció per la Diputació de València, haurien suposat la desagraci de la subvenció.

La reformulació tècnica i econòmica dels projectes suposarà, previ sol·licitud motivada de l'Entitat beneficiària, informe tècnic favorable del Servei de Cooperació al Desenvolupament.

Si l'Entitat subvencionada, en conseqüència la reformulació, d'informa que el projecte inicial presentat no ha paut variacions la qual cosa suposarà que així per això a sol·licitud a l'entitat de justificacions i justificacions posteriors.

La gestió i justificació del projecte podrà ser verificada en qualsevol moment per els responsables que la Diputació Diputació Provincial de València després de la ONCE basará de facilitar l'accés d'expertes personals al lloc d'actuació, así com de l'Ente, sempre i després de justificacions corresponents.

IX. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS

IX.1. SEGUIMIENTO: INFORME DE SEGUIMIENTO

El servei tècnic de cooperació de la Diputació de València mantindrà contactes periòdics amb l'Entitat subvencionada, comproment-se aquesta a facilitar a la Diputació de València els informes i la informació i documentació que se'ls sol·licita, así com els comptes necessaris amb l'organització que manté el projecte en el país de destinació, de manera que al·lineació i facilitat, al mateix, el seguiment d'aquestes accions sobre el terreny, i així com les visites tècniques que poguera establir-se una vegada finalitzada l'execució del projecte.

IX.1.1. Tècnica, mètode i lloc de presentació.

L'entitat beneficiària basará de presentar un informe de seguiment, afegint per a això l'Annex V, de la present convocatoria, i transmetent-hi mesos des de la data final del projecte.

Deben presentarse económicamente adaptada a los niveles presupuestarios realizados.

En tal caso, la reformulación presentada por la Entidad, deberá responder los objetivos, resultados y finalidades de la subvención así como los criterios de valoración establecidos que danen lugar a la concesión de la subvención.

La reformulación deberá ser autorizada por el Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia.

Dicha solicitud deberá presentarse por Seny Decretària autorizada i complida en Annexos correspondientes de la presente convocatoria que podrá verse afectada por la reformulación en relación al proyecto inicialmente presentado.

No se apreciarán en ningún caso modificaciones de los proyectos subvencionados, que de haber sido cometidos previamente a la concesión de la subvención por la Diputación de València, habrían supuesto la denegación de la subvención.

La reformulación técnica y económica de los proyectos supondrá, previa solicitud motivada de la Entidad beneficiaria, informe técnico favorable del Servicio de Cooperación al Desarrollo.

Si la Entidad subvencionada, en consecuencia la reformulación, se comunica que el proyecto inicial presentado no ha sufrido variaciones lo cual supondrá que será tratado como reformulación a efectos de justificaciones y comprobaciones posteriores.

La gestión y justificación del proyecto podrá ser verificada en cualquier momento por los responsables que la Diputación Diputació Provincial de València després de la ONCE deberá facilitar el acceso de estas personas al lugar de actuación, así como a los llocs, cuartos y documentos justificativos correspondientes.

IX. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, SEGUIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS

IX.1. SEGUIMIENTO: INFORME DE SEGUIMIENTO

El servicio técnico de cooperación de la Diputación de València mantendrá contactos periódicos con la Entidad subvencionada, comprometiéndose esta a facilitar a la Diputación de València los informes y la información y documentación que se le solicita, así como los datos necesarios con la organización que ejecuta el proyecto en el país de destino, de modo que al·lineació i facilitat, en el mateix, el seguiment de dichas acciones sobre el terreno, así como las visitas técnicas que pudiera establecerse una vez finalizada la ejecución del proyecto.

IX.1.1. Place, mètode i lloc de presentació.

La entitat beneficiària basará de presentar un informe de seguiment, afegint per a això el Annex V, de la present convocatoria i transmetent-hi mesos des de la data de finalitat del projecte.

FIRMADO

1.- Ants Simons Clap, Alcalde de l'Ajuntament

- Pedro Domingo Tula

25-Abr-2019 10:47:38

2.- Diputació de Cooperació Internacional de la Diputació de València

- ENR Rosa Mesa

25-Abr-2019 10:52:25



CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

El di informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'1 mes a comptar del venciment del termini de presentació de l'Informe tècnic, i es presentarà telemàticament, a través de l'Oficina Virtual de la Sala Electoral de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

18.1.2 Informe de Seguiment

Es realitzarà per a tots el model d'Informe de l'Annex V, i en el qual s'inclourà els següents apartats:

Informe tècnic de seguiment i què s'ha i què no s'ha desenvolupat de despeses autoritzades i ingressos rebuts, comparant a les intervencions de justificació i concordança per la presència o la manca de factes i per l'abast del projecte.

A les Entitats que no complisquen el seguiment del projecte, en el termini establert, s'ha requerit, mitjançant notificació per al compliment de les seues obligacions. Les Entitats disposaran d'un termini màxim de 30 dies a partir del dia de la recepció de la notificació per a realitzar l'acompliment, advertint-se que transcorregut aquest termini, es procedirà a l'informe d'operacions de compliment de la subvenció atorgada, per l'acompliment de les obligacions establides en la concessió.

19. PROCEDIMENTS DE CONTROL: INFORME FINAL I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS APROVADES

La justificació dels projectes subvencionats haurà de realitzar-se conforme a l'establert en aquest punt.

19.1 Termini, mode i lloc de presentació

Les Entitats que hagen rebut l'informe final de les subvencions disposaran, per a la justificació de les mateixes, d'un termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del projecte. Transcorregut tot el qual, o al menys de la data corresponent, no requerirà la data d'una any des de la data d'inici.

La justificació de la subvenció es presentarà, amb caràcter excepcional, per Registre General d'Entrada tant en format paper com en suport informàtic, inclouent les còpies originals de les factures i la resta de justificació dels gastos imputats al projecte finançat, així com les fotocopis de les mateixes, les quals seran controlades pel Servei de Cooperació i controlat a l'assessorat que així ho sol·licita.

19.2 Justificació Tècnica

L'entitat beneficiària haurà de presentar un informe final diferent per a tots el model d'Informe de l'Annex V, que inclou la memòria tècnica i la justificació econòmica del projecte subvencionat, acompanyat de documentació gràfica del projecte en suport informàtic.

El di informe haurà d'incloure obligatòriament informació sobre:

El mateix informe haurà de presentar-se en el plec tècnic de 1 mes a comptar desde el venciment del plec de presentació del Informe tècnic, i es presentarà telemàticament, a través de la Oficina Virtual de la Sala Electoral de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

18.1.2 Informe de Seguiment

Se realitzarà per a tots el model d'Informe del Annex V, i en el qual es inclourà les següents apartats:

Informe tècnic de seguiment i què s'ha i què no s'ha desenvolupat de despeses autoritzades i ingressos rebuts, comparant a les intervencions de justificació i concordança per la presència o la manca de la ciutat i per la durada del projecte.

A les Entitats que no complisquen el seguiment del projecte, en el plec tècnic, se les requerirà, mitjançant notificació per al compliment de les obligacions. Les Entitats disposaran d'un termini màxim de 30 dies a comptar desde la recepció de la notificació per a realitzar l'acompliment, advertint-se que transcorregut aquest termini, es procedirà a la presentació de expedients de rebregos de la subvenció atorgada, per l'acompliment de les obligacions establides en la concessió.

19. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: INFORME FINAL Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS

La justificación de los proyectos subvencionados deberá realizarse conforme a lo establecido en este punto.

19.1 Plazo, modo y lugar de presentación

Las Entidades que habrán recibido informe final de las subvenciones dispondrán, para la justificación de las mismas, de un plazo máximo de 3 meses contados desde la finalización del proyecto, cuya expiración total, o en su caso de la final correspondiente, en cualquier la ciudad de un año desde la fecha de inicio.

La justificación de la subvención se presentará, con carácter excepcional, por Registro General de Entrada tanto en formato papel como en soporte informático, incluyendo las copias originales de las facturas y demás justificantes de los gastos imputados al proyecto financiado, así como las fotocopias de las mismas, las cuales serán controladas por el Servicio de Cooperación y dirigidas a la organización que así lo solicita.

19.2 Justificación Técnica

La entidad beneficiaria deberá presentar un informe final diferente para todos el modelo de Informe del Anexo V, que incluye la memoria técnica y la justificación económica del proyecto subvencionado, acompañado de documentación gráfica del proyecto en soporte informático.

El mismo informe deberá incluir obligatoriamente información sobre:

FIRMA

1.- Jefe Servicio Coop. Puntos de la Diputación

—Pablo Domingo Toral

05-06-2019 12:43:38

2.- Diputado de Coordinación Municipal de OPA/TACOP

—Rafael Alar Moya

05-06-2019 12:52:01



**CONVOCATORIA ONMD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONMD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- Índex real d'ítems i finalització.
- Nivell de coneixement dels objectius previstos.
- Anàlisi dels resultats reals en relació als previstos en la sol·licitud.
- Activitats realitzades, tant les inicialment previstes com no previstes.
- Justificació de les desviacions produïdes en l'execució del projecte respecte a les activitats previstes, en el cas.
- Variacions fides en els recursos humans i materials previstes i les seues causes.
- Valoració general sobre l'execució del projecte.
- Opinions que pugui aportar qualsevol evaluació o documentació pròpia que considere significativa per a la millor comprensió del projecte executat.

19.3 Justificació Econòmica

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció, es realitzarà en els termes que preveu l'article 30 de la LRS i el seu Reglament.

La modalitat de justificació de subvencions consistirà una de les formes següents:

- Cuentas justificativas amb aportació de justificacions de gastos.
- Cuentas justificativas simplificadas.

19.3.1 Cuentas justificativas amb aportació de justificacions de gastos

La justificació econòmica del projecte subvencionat es realitzarà per mitjà de factures o altres documents equivalents en què hi haja hagut un pagament real per contraprestació de béns o serveis i s'acompanyarà d'informe acadèmic referent a l'execució de la realització del projecte en el moment de presentació, mitjançant per a això l'Annex VI, relatiu a l'Informe final de la present subvenció, i així mateix a allò que s'ha indicat en l'Annex IV, relatiu a les instruccions per al control i justificació de la subvenció, a disposició d'aquelles persones beneficiàries de la subvenció per mitjà de la presentació de:

- Relació classificada dels gastos, amb identificació del comprador, identificació del prestatari, el número de factura, el seu import, data i lloc d'emissió.

En el cas de gastos realitzats en monedes diferents a l'euro, haurà d'aportar el valor en la moneda local i el seu equivalent en euros.

En beneficiaris, a fi de simplificar les justificacions, podran justificar el canvi de moneda d'import a la moneda local en una sola operació per la suma total de la subvenció concedida, podent així justificar un únic canvi oficial de monedes. Així mateix d'acordar-se per mitjà de la presentació d'un document que especifique el tipus de canvi vigent en el dia del tancament al mateix local.

- Índex real d'ítems i finalització.
- Nivell de coneixement de los objetivos previstos.
- Análisis de los resultados reales en relación a los previstos en la solicitud.
- Actividades realizadas, tanto las inicialmente previstas como no previstas.
- Justificación de las desviaciones producidas en la ejecución del proyecto respecto a las actividades previstas, en su caso.
- Variaciones fides en los recursos humanos y materiales previstos y sus causas.
- Valoración general sobre la ejecución del proyecto.
- Opiniones que podrá aportar cualquier evaluación o documentación propia que considere significativa para la mejor comprensión del proyecto ejecutado.

19.3 Justificación Económica

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció, es realitzarà en els termes prevists en el article 30 de la LRS i en Reglament.

La modalitat de justificació de subvencions consistirà una de les següents formes:

- Cuentas justificativas con aportación de justificaciones de gastos.
- Cuentas justificativas simplificadas.

19.3.1 Cuentas justificativas con aportación de justificaciones de gastos

La justificació econòmica del projecte subvencionat es realitzarà mitjançant factures o altres documents equivalents en què hi haja hagut un pagament real per contraprestació de béns o serveis i s'acompanyarà d'informe acadèmic referent a la execució de la realització del projecte en el moment de presentació, mitjançant per a això el Annex VI, relatiu al Informe final de la present subvenció, i així mateix a lo indicat en el Annex IV, relatiu a les instruccions per el control y justificación de la subvención, a disposición de aquellas beneficiarias de la subvención mediante la presentación de:

- Relación clasificada de los gastos, con identificación del comprador, identificación del prestatario, el número de factura, su importe, fecha y lugar de emisión.

En el caso de gastos realizados en monedas diferentes al euro, deberá aparecer el valor en la moneda local y su equivalente en euros.

Los beneficiarios, a fin de simplificar las justificaciones, podrán justificar el cambio de moneda de import a la moneda local en una sola operación por el mismo total de la subvención concedida, pudiendo así justificar un único cambio oficial de monedas. Esta deberá cumplirse mediante la presentación de un documento que especifique el tipo de cambio vigente en el día del tancament al mateix local.

FIRMA

1 - Jefe Servici Codi Municipal de DIPUTACIÓN

2 - Diputats de Governació Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Tosta

- Gerardo Alarcon

15/06/2019 12:42:39

15/06/2019 12:42:39



**CONVOCATORIA ONED 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA ONED 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- Facturas originales aceptadas por la Organización receptora al beneficiario o en su caso local y fotocopia de los recibos. Las facturas originales serán devueltas a la entidad que las ha emitido en poder de la Diputación de Valencia. En el caso de no poder entregar facturas originales, será válida la presentación de fotocopias competadas por organismo oficial.

- Cada factura original presentada en el informe de justificación deberá ir acompañada de un sello en el que figure el nombre de la Diputación de Valencia, y en el que conste el lugar de la Convocatoria, el número de expediente, el porcentaje asignado y el nombre de la Diputación de Valencia, y el nombre del que figura abajo en esta convocatoria.

En el caso de presentar fotocopias competadas, se requiere que previamente los documentos originales hayan sido verificados mediante la subvención por la justificación de la cual han sido presentados, la cuenta exacta que resulta afectada por la subvención y el importe del justificado (cantidad total o parcialmente a la subvención).

Siendo por fotocopia competada aquella realizada sobre un original previamente diligenciado, que se presenta completa y conforme por ambas partes mediante el del país de destino, por parte del país de destino o por la representación oficial española en el citado país.

- En el caso que, por cualquier circunstancia acreditada del país de destino del proyecto, no se pueda presentar las facturas originales, podrá aducirse cualquier otro tipo de documento que acredite el servicio efectuado, firma y identificación, por medio de pasaportes o documentos acreditativos de la persona que emite el pago, informe sobre las circunstancias del caso y declaración jurada de la persona responsable del proyecto sobre la imposibilidad de presentar facturas, así como firma e identificación de diversos testigos.

- Por lo que se a gases de personal, se justificarán por medio de los recibos correspondientes y deberá ir acompañada de la legislación laboral del país que corresponda, o con las normas o facturas de honorarios profesionales (emitidas con todos los requisitos legales).

- Cuando las actividades hayan sido financiadas además de por la subvención, serán facturas de pago o otros documentos o recibos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedente y aplicación de los fondos al proyecto subvencionado.

Justificación efectiva del pago:

Cuando la justificación del pago efectivamente de los gastos, se realizará por medio de cualquier documento con valores jurídicos en el ámbito nacional, por ejemplo: recibos de transferencia bancaria, cheques, etc.

- Facturas originales aceptadas por la Organización receptora al beneficiario o en su caso local y fotocopia de los recibos. Las facturas originales serán devueltas a la entidad que las ha emitido en poder de la Diputación de Valencia. En el caso de no poder entregar facturas originales, será válida la presentación de fotocopias competadas por organismo oficial.

- Cada factura original presentada en el informe de justificación deberá incluir en primer lugar el nombre de la Diputación de Valencia, y en el que se indique el año de la Convocatoria, el número de expediente, el porcentaje asignado y el nombre de la Diputación de Valencia, y cuyo nombre figure abajo en esta convocatoria.

En el caso de presentar fotocopias competadas, se requiere que previamente los documentos originales hayan sido verificados mediante la subvención por cuyo justificado han sido presentados, la cuenta exacta que resulta afectada por la subvención y el importe del justificado (el importe total o parcialmente a la subvención).

Se considerará por fotocopia debidamente competada aquella realizada sobre un original previamente diligenciado, que se presenta completa y conforme por ambas partes mediante el del país de destino, por parte del país de destino o por la representación oficial española en el citado país.

- En el caso de que, por cualquier circunstancia acreditada del país de destino del proyecto, no se pueda presentar las facturas originales, podrá aducirse cualquier otro tipo de documento que acredite el servicio efectuado, firma e identificación, mediante pasaporte o documento acreditativo de la persona que emite el pago, informe sobre las circunstancias del caso y declaración jurada de la persona responsable del proyecto sobre la imposibilidad de presentar facturas, así como firma e identificación de varios testigos.

- En lo referente a gases de personal, se justificarán mediante los recibos correspondientes y deberán ir acompañados de la legislación laboral del país que corresponda, o con las normas o facturas de honorarios profesionales (emitidas con todos los requisitos legales).

- Cuando las actividades hayan sido financiadas además de por la subvención, con fondos propios o otros subvencionados o recibos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedente y aplicación de los fondos al proyecto subvencionado.

Justificación efectiva del pago:

En cuanto a la justificación del pago efectivo de los gastos, se realizará mediante cualquier documento con valores jurídicos en el ámbito nacional, por ejemplo: recibos de transferencia bancaria, cheques, etc.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Cont. Municipal de D.P. JACOB

—Pablo Domingo Turiel

05-Abr-2019 13:43:30

2.- Diputado Diputación Municipal de D.P. JACOB

—José Luis Mesa

05-Abr-2019 13:50:28





**CONVOCATORIA QHSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA QHSD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Si de las actuaciones de supervisión i control sobre la ejecución de los justificativos i informes financieros presentados por los/as solicitantes, la Diputación de Valencia podrá iniciar procedimientos de reintegro total o parcial.

A los/as Entidades que no justifiquen en plazo i forma la subvención otorgada por la Diputación de Valencia, en el orden establecido, se les requerirá, para que en el plazo improrrogable de 15 días siga presentada la justificación. Si trascurrido dicho tiempo no se ha presentado la justificación, perderá todo el derecho de reintegro total o parcial de la suma de responsabilidades establecidas en la LGRS, salvo que la presentación de la justificación en este plazo adicional extienda o amplíe beneficiaria de los recursos que correspondan.

Este precepto se aplicará igualmente a los/as Entidades que no hayan justificado en el orden establecido, en atención a la falta de documentación que se le haya requerido, por que de a su vez o a otros documentos exigidos.

En caso de incumplimiento expreso, quedará sujeta al que dispone el artículo 30.1 de la Ley General de Subvenciones que establece que cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios o otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

19.3.2 Cuentas justificativas simplificada.

El/los cuentas justificativas contendrá la siguiente información:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas i de los resultados obtenidos.
- b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del crédito i del documento, el valor ímport, i de los datos (fecha i del pagamiento).
- c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado las actividades subvencionadas con indicación del ímport i la suma procedente.

El Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia, comprobará una muestra de justificativos de gastos que permita obtener evidencia razonable sobre la actividad ejecutada de la subvención.

Para la realización de las actividades de revisión i comprobación de los justificativos presentados, así como de los resultados que sobre los proyectos financieros presentados de manera que se podrá constar con el cumplimiento de requisitos i condiciones establecidas.

19.3.3 Documentación complementaria a incluir en el Informe Final:

Si de las actuaciones de supervisión i control se refiere la ejecución de los justificativos i informes financieros presentados por la entidad solicitante, la Diputación de Valencia podrá iniciar procedimientos de reintegro total o parcial.

A las Entidades que no justifiquen en plazo i forma la subvención otorgada por la Diputación de Valencia, en el orden establecido, se les requerirá, para que en el plazo improrrogable de 15 días siga presentada la justificación. Si trascurrido dicho plazo no se ha presentado la justificación, perderá todo el derecho de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la LGRS, salvo que la presentación de la justificación en este plazo adicional extienda o amplíe beneficiaria de los recursos que correspondan.

Este precepto se aplicará igualmente a los/as Entidades que no hayan justificado en el orden establecido, en atención a la falta de documentación que se le haya requerido, en lo referente a facturas u otros documentos exigidos.

En perjuicio de la subvención otorgada, se estará a lo dispuesto en el artículo 30.1 de la Ley General de Subvenciones que establece que cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios o otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

19.3.3 Cuentas justificativas simplificada

Las cuentas justificativas contendrá la siguiente información:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas i de los resultados obtenidos.
- b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del crédito y del documento, su importe, y de los datos de emisión y de pago.
- c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del ímport y la procedencia.

El Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia, comprobará una muestra de justificativos de gastos que permita obtener evidencia razonable sobre la actividad ejecutada de la subvención.

Para la realización de las actividades de revisión y comprobación de los justificativos presentados, así como de los resultados que sobre los proyectos financieros presentados de manera que se podrá constar con el cumplimiento de requisitos i condiciones establecidas.

19.3.3 Documentación complementaria a incluir en el Informe Final:

FIRMADO

1 - Jefe Servicio Coop. Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Izuel

15/06/2019 12:02:39

2 - Director de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- José María Mesa

15/06/2019 12:02:31





**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

L'informe final haurà d'incloure complementàriament:

- Còpia, en el cas, dels contractes i de les aliances firmades per les persones que hagen participat en el projecte, si justificaren, si és el cas, de evolucionar al costat de les obligacions fixades i amb la Seguretat Social.
- La relació numerada de les factures presentades de rebuïda segons les partides i el desglossament dels apartats econòmics de l'Anexo III.
- Documentació acreditativa de la transferència de fons al soci local.
- Documentació acreditativa de recepció dels fons per part del soci local.
- Documentació gràfica o fotogràfica que acredite la intervenció de la població del subsector de la Diputació de València en els projectes realitzats.

18.4 Ampliació del termini d'execució/justificació.

Si per qualsevol circumstància excepcional, l'execució del projecte subvencionat no poguera realitzar-se en el termini inicial establert, o no poguera acreditar-se a temps la justificació, la ONG haurà de sol·licitar, prèvia a la finalització del termini d'execució/justificació del projecte, una ampliació de termini en què es realitzen i acrediten les circumstàncies davant de l'òrgan concedent de la subvenció.

El termini d'execució i justificació podran ser ampliat amb la sol·licitud prèvia motivada de l'òrgan beneficiari, segons el seu foment del Servei de Cooperació.

La sol·licitud es presentarà telemàticament, a través de l'Oficina Virtual de la Sala d'Econòmics de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la nostra.

La Diputació de València podrà concedir l'ampliació del termini d'execució/justificació si considera convenient per a l'interés públic i no es perjudiquen drets de tercers.

19: PROCEDIMENTS DE CONTROL, SUPERVISIÓ I CONTROL FINANCER DELS PROJECTES

La Diputació de València, independentment de la justificació documental de la subvenció concedida, podrà realitzar durant els 4 anys següents a la presentació d'aquesta, un control financer de la unitat del projecte que podrà comprendre: factures dels regimens comptables, operacions individualitzades, comprovació d'ingressos parciais dels actes relacionats amb les subvencions concedides o qualsevol altre que resulte necessària en accedir a les característiques especials de les activitats subvencionades, podent també programar coordinacions amb les entitats beneficiàries la realització de visites a les projectes finançades.

Per a la realització de les activitats de control i supervisió financer es podrà comptar amb el suport d'empreses especialitzades.

El informe final deberá incluir complementariamente:

- Copia, en su caso, de los contratos y de las alianzas firmadas por las personas que hayan participado en el proyecto.
- Justificación, en su caso, de haberse al cumplido de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
- La relación numerada de las facturas presentadas de rebuïda, diligenciada las partidas y el desglose de los apartados económicos del Anexo III.
- Documentación acreditativa de la transferencia de fondos al socio local.
- Documentación acreditativa de recepción de los fondos por parte del socio local.
- Documentación gráfica o fotográfica que acredite la intervención de la población de la subsector de la Diputación de Valencia en los proyectos realizados.

18.4 Ampliación del plazo de ejecución/justificación.

Si por cualquier circunstancia excepcional, la ejecución del proyecto subvencionado no pudiera realizarse en el plazo máximo establecido, o no pudiera acreditarse a tiempo la justificación, la ONG deberá solicitar, previa a la finalización del plazo de ejecución/justificación del proyecto, una ampliación de plazo en la que se realicen y acrediten las circunstancias ante el órgano concedente de la subvención.

El plazo de ejecución y justificación podrán ser ampliado previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria, segons el seu foment del Servei de Cooperació.

La sol·licitud es presentarà telemàticament, a través de la Oficina Virtual de la Sala d'Econòmics de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la nostra.

La Diputació de València podrà concedir l'ampliació del plaça de execució/justificació si considera convenient para el interés público y no se perjudiquen derechos de terceros.

19: PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE LOS PROYECTOS

La Diputación de Valencia, independentment de la justificació documental de la subvenció concedida, podrà realitzar durant els 4 anys següents a la presentació de dita, un control financer de la unitat del projecte que podrà abastar el examen de les regimens comptables, operacions individualitzades, comprovació de ingressos parciais de les actes relacionats amb les subvencions concedides o qualsevol altre que resulte necessària en accedir a les característiques especials de les activitats subvencionades, podent també programar coordinacions amb les entitats beneficiàries la realització de visites a les projectes finançades.

Per a la realització de les activitats de control i supervisió financer se podrà comptar amb el suport d'empreses especialitzades.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Coop. Municipal de DIPUTACIÓN

-Pablo Domingo Torés

25-Abr-2019 12:42:18

2.- Sistema de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-ENR AYA MORA

05-Abr-2019 12:32:33



**CONVOCATORIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO (PAMMINT)**
**CONVOCATÒRIA ONGD 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

Las instrucciones para el control i justificación del gasto de las subvenciones de proyectos están las dispuestas en el Anexo IV de la presente Convocatoria.

II: PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT

Las entidades beneficiarias deben conocer el fin de recaudar subvención de la Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que puedan presentar y acciones relacionadas directa o indirectamente con este proyecto.

En este sentido, basados de datos públicos a las subvenciones en las acciones i condiciones establecidas en la legislación estatal i autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública i Buen Gobierno, en el caso que los datos sean datos de tercer grado de de la primera contemplada en Art. 3.4 de la Ley 18/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública i Buen Gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de registro documental por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

Las entidades beneficiarias deberán presentar a la Diputación de Valencia el material gráfico y/o audiovisual que pueda documentar la realización de cada proyecto i el estado final del mismo. Este material deberá i formar parte de un fondo documental gestionado por la Diputación de Valencia, i que servirá como a material expeditivo por a la visualización de los proyectos de cooperación económica entre financiación de la Diputación de Valencia en cada Convocatoria de subvenciones, i demostrará credibilidad a la Diputación de Valencia por a fin que estos concuerden.

El proyecto ha de quedar perfectamente visible el nombre, indicando la Base de Transparencia i la misma subvención por la Diputación de Valencia, utilizando por a ello en un lenguaje gráfico que reflejara el logotipo de la Diputación Provincial de Valencia para así, una ligadura en que se haga conocer la identidad de personas.

II: REINTEGRAMENT PER INCUMPLIMENT

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las ONGD beneficiarias el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia de la devolución de los datos, de los datos del pago de la subvención fin a la data en que se acordó la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingresó el reintegro al de acuerdo a la ley, según el que dispone el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, i en la que se establece en artículo 38.3 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento cualquiera de las siguientes causas o circunstancias:

- Omisión de la subvención dejando las condiciones impuestas por a ello o no dando lugar a los ingresos impeditos.
- Incumplimiento total o parcial del régimen, de la

Las instrucciones para el control i justificación del gasto de las subvenciones de proyectos están las dispuestas en el Anexo IV de la presente Convocatoria.

II: PUBLICITAT DE LA COFINANCIACIÓ

Las entidades beneficiarias deben conocer el fin de recaudar subvención de la Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que puedan presentar y acciones relacionadas directa o indirectamente con este proyecto.

En este sentido, deberán dar publicidad i las subvenciones en las acciones y condiciones establecidas en la legislación estatal y autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública i Buen Gobierno, en el caso de que los beneficiarios en fin de recaudar subvención de la subvención contemplada en el art. 3.4 de la Ley 18/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública i Buen Gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de registro documental por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

Las entidades beneficiarias deberán presentar a la Diputación de Valencia el material gráfico y/o audiovisual que pueda documentar la realización de la ejecución de cada proyecto y el resultado final del mismo. Este material deberá i formar parte de un fondo documental gestionado por la Diputación de Valencia, y que servirá como material expeditivo para la visualización de los proyectos de cooperación económica con financiación de la Diputación de Valencia en cada Convocatoria de subvenciones, y se considerará crédito a la Diputación de Valencia para el fin que estos concuerden.

El proyecto debe quedar perfectamente identificado sobre el nombre, indicando la Base de Transparencia y el estado subvención por la Diputación de Valencia, utilizando para ello en los medios gráficos que se utilicen el logotipo de la Diputación Provincial de Valencia para así, una ligadura en la que se haga conocer la identidad de personas.

II: REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las ONGD beneficiarias el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de devoluciones, de los datos del pago de la subvención hasta la fecha en que se acordó la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingresó el reintegro al de acuerdo a la ley, según el que dispone el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, y en la que se establece en artículo 38.3 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento cualquiera de las siguientes causas o circunstancias:

- Omisión de la subvención dejando las condiciones impuestas para ello o no dando lugar a los ingresos impeditos.
- Incumplimiento total o parcial del régimen, de la



**CONVOCATORIA ONDID 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**
**CONVOCATORIA ONDID 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- actividad, del proyecto o la no aplicación del compromiso que fundamenta la concesión de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los casos establecidos en esta Convocatoria y en los demás textos que resulten aplicables.
 - Incumplimiento de obligación de justificar los recursos de difusión contemplados en el apartado 10 de la Convocatoria.
 - Rotundidad, escasa, obstruccionista o negativa de las actuaciones de cooperación y control financiero, así como incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos que el solicitante derive de la imposibilidad de justificar la actividad derivada de los permisos, el incumplimiento de los gastos, la rotundidad o negatividad de las actividades subvencionadas, o la contabilidad de subvenciones, gastos o ingresos o recursos por la misma finalidad, procedentes de organismos administrativos o bien públicos o privados, de la administración o de organismos internacionales.
 - Incumplimiento de cualquier otra obligación derivada de la aplicación de la presente Convocatoria.

25. INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

El régimen sancionador en materia de subvenciones será el previsto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones. Corresponderá a la Presidencia de la Corporación la competencia para imponer las sanciones previstas en el presente Título, salvo perjuicio de las delegaciones que pueda atribuir, de acuerdo al que dispone el art. 32 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

25.1. Infracciones.

Constituyen infracciones y sanciones administrativas las previstas en el Título IV de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones o norma que le suceda.

25.1.1. Constituyen infracciones leves el incumplimiento de las obligaciones contempladas en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en particular, las siguientes:

- La presentación fuera de plazo de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- La presentación de la justificación incompleta o incorrecta.
- El incumplimiento de las obligaciones formales que, no estando previstas de forma expresa en la nota de justificación de este artículo, derive únicamente como consecuencia de la concesión de la subvención, en los términos establecidos reglamentariamente.
- El incumplimiento de obligaciones de índole contable o registral, en particular del que establece el artículo 56 de la LGS.
- El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos registrales.

- Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los casos contemplados en esta Convocatoria y en los demás textos que resulten aplicables.
- Incumplimiento de la obligación de justificar los recursos de difusión contemplados en el apartado 10 de la Convocatoria.
- Rotundidad, escasa, obstruccionista o negativa de las actuaciones de cooperación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos que el solicitante derive de la imposibilidad de justificar el empleo dado a los fondos percibidos, el incumplimiento del objetivo, la rotundidad o negatividad de las actividades subvencionadas, o la contabilidad de subvenciones, gastos o ingresos o recursos por la misma finalidad, procedentes de organismos administrativos o bien públicos o privados, de la administración o de organismos internacionales.
- Incumplimiento de cualquier otra obligación derivada de la aplicación de la presente Convocatoria.

25. INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

El régimen sancionador en materia de subvenciones será el previsto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones. Corresponderá a la Presidencia de la Corporación la competencia para imponer las sanciones previstas en dicho Título, sin perjuicio de las delegaciones que pueda atribuir, de acuerdo al que dispone el art. 32 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

25.1. Infracciones.

Constituyen infracciones y sanciones administrativas las previstas en el Título IV de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones o norma que le suceda.

25.1.1. Constituyen infracciones leves el incumplimiento de las obligaciones contempladas en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en particular, las siguientes:

- La presentación fuera de plazo de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- La presentación de la justificación incompleta o incorrecta.
- El incumplimiento de las obligaciones formales que, no estando previstas de forma expresa en el texto de justificación de este artículo, derive únicamente como consecuencia de la concesión de la subvención, en los términos establecidos reglamentariamente.
- El incumplimiento de obligaciones de índole contable o registral, en particular del que establece el artículo 56 de la LGS.
- El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Coord. Municipal de OBRAS PÚBLICAS

-Poder a Gueorgui Tsiran

25/06/2019 12:42:39

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-Gisel Alda Werra

25/06/2019 10:52:18





**CONVOCATORIA OND 5819
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

- f. El incumplimiento, por parte de los titulares de las obligaciones establecidas en el artículo 13 de la LGS que se les atribuya de forma expresa en la letra d) apartada 1 de este artículo.
- g. La omisión, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control basadas por parte de la Diputación de Valencia.
- h. Situado que la persona responsable de las actuaciones administrativas en materia de subvenciones, independientemente de su cargo, haya realizado actuaciones tendentes a dilatar, entorpecer o impedir las actuaciones de la Diputación de Valencia.

25.1.1. Caracteres inherentes para las condiciones siguientes:

- a) El incumplimiento de la obligación de suministrar a la Diputación de Valencia información de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos por a la misma finalidad, que se refiere al párrafo d) de la letra f) de artículo 14 de la LGS.
- b) El incumplimiento de las condiciones establecidas al ser subvencionado de tal forma que la subvención se ve comprometida.
- c) La falta de justificación del importe dado a los fondos recibidos una vez transcurrido el tiempo establecido por a la letra presentada.
- d) La omisión de la condición de unidad funcional de los requisitos exigidos en la convocatoria o cualquier otro que la Diputación impida.
- e) El incumplimiento por parte de los titulares de la obligación de verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinados para el cumplimiento de las subvenciones, cuando de ello se derive la obligación de atropello.
- f) La falta de cumplimiento de información por parte de las administraciones, organismos y demás entidades obligadas a suministrar información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

25.1.3. Caracteres inherentes para las condiciones siguientes:

- a) La omisión de una subvención fijando las condiciones requeridas por a la letra presentada o cualquier otro que la Diputación impida o limite.
- b) La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida.
- c) La omisión, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control previstas, respectivamente, en el párrafo d) de la letra f) de artículo 14 y en el párrafo d) de la letra f) de artículo 15 de la LGS, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el importe dado a los fondos recibidos, o el cumplimiento de la finalidad y de la unidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la consecución de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos por a la misma finalidad, provenientes de cualquier Administración.
- d) La falta de entrega, por parte de los titulares, de beneficiarios de los fondos recibidos, de acuerdo

equivalentes.

- f. El incumplimiento, por parte de la entidad de las obligaciones establecidas en el artículo 13 de la LGS que se les atribuya de forma expresa en el texto de apartadas de este artículo.
- g. La omisión, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control basadas por parte de la Diputación de Valencia.
- h. Se entiende que existe esta circunstancia cuando la persona responsable de las actuaciones administrativas en materia de subvenciones, independientemente de su cargo, haya realizado actuaciones tendentes a dilatar, entorpecer o impedir las actuaciones de los funcionarios de la Diputación de Valencia.

25.1.2. Caracteres inherentes para las siguientes condiciones:

- a) El incumplimiento de la obligación de suministrar a la Diputación de Valencia la obtención de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos por a la misma finalidad, a que se refiere el párrafo d) del apartado 1 del artículo 14 de la LGS.
- b) El incumplimiento de las condiciones establecidas al ser subvencionado de tal forma que la subvención sea comprometida.
- c) La falta de justificación del importe dado a los fondos recibidos una vez transcurrido el plazo establecido para su presentación.
- d) La omisión de la condición de unidad funcional de los requisitos exigidos en la convocatoria o cualquier otro que la Diputación impida.
- e) El incumplimiento por parte de la entidad de la obligación de verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinados para el cumplimiento de las subvenciones, cuando de ello se derive la obligación de atropello.
- f) La falta de cumplimiento de información por parte de las administraciones, organismos y demás entidades obligadas a suministrar información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

25.1.3. Caracteres inherentes para las siguientes condiciones:

- a) La obtención de una subvención fijando las condiciones requeridas para su concesión o limitando las que la Diputación impide o limita.
- b) La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida.
- c) La omisión, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control previstas, respectivamente, en el párrafo d) del apartado 1 del artículo 14 y en el párrafo d) del apartado 1 del artículo 15 de la LGS, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el importe dado a los fondos recibidos, o el cumplimiento de la finalidad y de la unidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la consecución de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos por a la misma finalidad, provenientes de cualquier Administración.
- d) La falta de entrega, por parte de la entidad, a los beneficiarios de los fondos recibidos, de acuerdo

FIRMADO

1.- Jefe Servicio General Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Torralba

05/04/2019 17:03:18

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- David Alvar Moya

05/04/2019 12:52:18



**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO**

**CONVOCATORIA OND 2019
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO**

previstos en la convocatoria.
e) Las áreas conductas aplicadas como infracciones muy graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

23.2. Sanciones

Las infracciones en materia de subvenciones se sancionarán de acuerdo con el que establece el Capítulo II del Título IV de la LRS.

1. Sanciones por infracciones leves: Las infracciones leves serán sancionadas con multa de 200 euros.
2. Sanciones por infracciones graves: Las infracciones graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del 10% al doble de la cantidad indebidamente otorgada, aplicada o no justificada.
3. Sanciones por infracciones muy graves: Las infracciones muy graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del doble al triple de la cantidad indebidamente otorgada, aplicada o no justificada.

23.3. Responsabilidades

Respecto a la determinación de las posibles responsabilidades, la cualificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento que debe seguirse y la competencia para su imposición, deberá ajustarse al que dispone en los artículos 51 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o normas que le sucedan.

La responsabilidad de la subvención por parte de los sujetos beneficiarios implica la incorporación de los recursos fiscales en la Contabilidad de subvenciones y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

24. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Todos los acuerdos que puedan plantearse sobre la forma d'interpretación d' esta Convocatoria o sobre la forma de ejecución, serán resueltos en vía administrativa por el/los/ las Diputado/Provincia de Valencia.

25. TÉRMINO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El término de presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria de la Convocatoria en el en el Boletín Oficial de la Provincia.

La forma de presentación de las solicitudes a la Diputación de Valencia, será en la Plaza de Marqués, s/n, 4 (Valencia 46003), con a través de correo electrónico de la Diputación de Valencia, de acuerdo al que dispone el artículo 14.2 de la Ley 30/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y de acuerdo al que dispone el apartado 5. de la presente convocatoria.

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y podrán presentarse a través

con los criterios previstos en la convocatoria.
e) Las áreas conductas aplicadas como infracciones muy graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

23.2. Sanciones

Las infracciones en materia de subvenciones se sancionarán de acuerdo a lo establecido en el Capítulo II del Título IV de la LRS.

1. Sanciones por infracciones leves: Las infracciones leves serán sancionadas con multa de 200 euros.
2. Sanciones por infracciones graves: Las infracciones graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del 10% al doble de la cantidad indebidamente otorgada, aplicada o no justificada.
3. Sanciones por infracciones muy graves: Las infracciones muy graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del doble al triple de la cantidad indebidamente otorgada, aplicada o no justificada.

23.3. Responsabilidades

Respecto a la determinación de las posibles responsabilidades, la cualificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento a seguir y la competencia para su imposición, se ajustará a lo dispuesto en los artículos 51 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o normas que le suceda.

La responsabilidad de la subvención por parte de los sujetos beneficiarios implica la incorporación de los recursos fiscales en la Contabilidad de subvenciones y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

24. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cuando existieran dudas plantearse sobre la forma de interpretación de esta Convocatoria o sobre la ejecución de las mismas, serán resueltos en vía administrativa por la Subsecretaría Diputación Provincial de Valencia.

25. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria de la Convocatoria en el en el Boletín Oficial de la Provincia.

La forma de presentación de las solicitudes a la Diputación de Valencia, será en la Plaza de Marqués, s/n, 4 (Valencia 46003), con a través de correo electrónico de la Diputación de Valencia, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 30/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y de acuerdo a lo dispuesto en el apartado 5. de la presente convocatoria.

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y podrán presentarse a través

FIRMADO

1 - Jefe del Área de Cooperación al Desarrollo (DIPUTACIÓN DE VALENCIA)

- Pedro Domingo Toral

09-06-2019 12:42:38

2 - Unidad de Cooperación al Desarrollo de DIPUTACIÓN DE VALENCIA

- José María Mesa

09-06-2019 12:52:22



de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la
Diputación de Valencia, accediendo al Catálogo de
Trámites de la misma.

Cada entidad puede presentar un máximo de una solicitud de subvención para sus competencias. Esta limitación aplica tanto para proyectos presentados por entidades de diversa índole, como en el caso de agrupaciones de entidades.

5. REFERENCES

Una vez adoptada la resolución de acuerdo de representantes que preside la o la vice administradora, según la misma, podrá levantarse, convalidándose, el voto de repugnación una sola vez más después, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, cuando existiere alguna administrativa ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a la publicación del presente acuerdo. Tras ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 30/2003, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 2, 14, 23 y 46 de la Ley 28/1988, de 13 de julio, Regulación de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que resulte procedente.





ANEXO I
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLUPAMENT
ANY 2019
ANEXO I
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Denominació social / Denominación social	DN / CIF
EPOC DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO	

B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

En el cas de nou portador o canvi de número de compte bancari, marqueu esta casella i aporte la foto de manteniment de l'acte. En el caso de nuevo portador o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casella y aporte la foto de mantenimiento de la cuenta.	☐
---	--------------------------

C DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA / DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

- Còpia autenticada o fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors.
Copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores.

☐ Aportat / Aportado
☐ No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat.
☐ No aportat per figurar en la sol·licitud del projecte denominat.
☐ No aportat, per:
☐ No aportat per.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció o sol·licitud d'inscripció, en el cas, de l'Entitat en el Registre d'Agències de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.
Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción o solicitud de inscripción, en su caso, de la Entidad en el Registro de Agencias de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana.

☐ Aportat / Aportado
☐ No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat.
☐ No aportat per figurar en la sol·licitud del projecte denominat.
☐ No aportat, per:
☐ No aportat per.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció en el Registre d'Organitzacions no governamentals de desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament.
Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de organizaciones no gubernamentales de desarrollo adscrit a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

☐ Aportat / Aportado
☐ No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat.
☐ No aportat per figurar en la sol·licitud del projecte denominat.
☐ No aportat, per:
☐ No aportat per.
- Fotocòpia compulsada de la targeta d'Identificació Fiscal.
Fotocopia compulsada de la tarjeta de Identificación Fiscal.

☐ Aportat / Aportado
☐ No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat.
☐ No aportat per figurar en la sol·licitud del projecte denominat.
☐ No aportat, per:
☐ No aportat per.
- Acreditació de la representació que extere la persona física que redacta la instància.
Acreditación de la representación que extere la persona física que escribe la instancia.

☐ Aportat / Aportado
☐ No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat.
☐ No aportat per figurar en la sol·licitud del projecte denominat.



ANNEX I
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLUPAMENT
ANY 2019
ANNEX I
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

☐

No aporta, per:
No aportado por:

6. Memòria de la institució, en la que figuren les activitats dels tres últims anys, l'evolució econòmica i els ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, fonts de finançament i anàlisi de costos.
Memoria de la institución en la que figuren las actividades de los tres últimos años, el estado contable y los ingresos correspondientes al año anterior de la presentación del proyecto, fuentes de financiación y análisis de costos.

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat:

☐

No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:

☐

No aporta, per:
No aportado por:

7. Organigrama de l'entitat sol·licitant en la Comunitat Valenciana, amb indicació del nivell, dedicació i situació del personal laboral i voluntari responsable de la gestió administrativa i tècnica del projecte.
Organigrama de la entidad solicitante en la Comunidad Valenciana con indicación del nombre, dedicación y situación del personal laboral y voluntario responsable de la gestión administrativa y técnica del proyecto.

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta, per:
No aportado por:

8. Certificacions en original o fotocòpia compulsada, de com es complixen en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social emeses per la Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria de Economia, Hisenda i Treball i de la Seguretat Social, segons la disposició en la normativa vigent.

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat:

☐

No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:

☐

No aporta, per:
No aportado por:

9. Declaració en la que conste el compromís de aportar la diferència, diferència o per finançament de recors, sobre el cost total de projecte o programa i la raonament justificat.

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta, per:
No aportado por:

10. Declaració del responsable legal de l'entitat afavorida amb el model
Declaración del responsable legal de la entidad de acuerdo con el modelo

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta, per:
No aportado por:

11. En el cas de responsabilitat de un projecte per un grup de QSD, s'haurà d'aportar, a més, el contracte que regula les responsabilitats de cada organització en el mateix.

☐

Aporta / Aportado

☐

No aporta per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat:

☐

No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:

☐

No aporta, per:
No aportado por:

12. Títol(s) de document(s) que acrediten la personalitat jurídica de la entitat local, així com la informació relativa a la seva representació en accions o programes comunitaris de desenvolupament.
Títulos y/o documentos que acrediten la personalidad jurídica de la entidad local, así como la información relativa a su representación en acciones o programas comunitarios de desarrollo.



ANEX I
SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT
ANY 2019
ANEXO I
SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

☐
☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat per figurar amb la sol·licitud de subvenció del projecte denominat:

No aportado por figurar en la solicitud del proyecto denominado:

No aportat, per:

No aportado por:

D

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA / DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

13. Estatuts i història del soci local membre de l'administració corresponent.

Estatutos e historia del socio local ante la administración correspondiente.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat perquè el soci local és una entitat institucional o governamental.

No aportado porque el socio local es una entidad institucional o gubernamental.

☐

No aportat, per:

No aportado por:

14. Termes de la col·laboració entre l'ONCD i el soci local.

Términos de la colaboración entre la ONCD y el socio local.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat, per:

No aportado por:

15. Consentiment escrit de la voluntat del soci local de realitzar la realització del projecte.

Consentimiento escrito de la voluntad del socio local de apoyar la realización del proyecto.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat perquè el soci local és una entitat privada.

No aportado porque el socio local es una entidad privada.

☐

No aportat, per:

No aportado por:

16. Documentació acreditativa del valor dels contribucions en espècie dels socis locals.

Documentación acreditativa del valor de las contribuciones en especie de los socios locales.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat, per:

No aportado por:

17. Documentació acreditativa de la realització de i règim de propietat dels immobles vinculats al projecte i del seu valor.

Documentación acreditativa de la realización de i régimen de propiedad de los inmuebles vinculados al proyecto y de su valor.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat, per:

No aportado por:

18. Permisos d'obra o documents que acrediten la coherència de les autoritats locals amb la construcció de vivendes o infraestructura.

Permisos de obra o documentos que acrediten la coherencia de las autoridades locales con la construcción de viviendas o infraestructura.

☐
☐

Aportat / Aportado

No aportat, per:

No aportado por:

FIRMA

1 - Unitat Executiva Creix. Març del 2019

-Pedro Domingo Torón

03-Abr-2019 12:43:28

2 - Departament de Cooperació i Afers de l'Exterior

-Enric Alar Mena

03-Abr-2019 12:52:22



ANEXO B
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019
ANNEX B
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019

A IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL

(denominació oficial i autoritzada en el seu documentació oficial i inscrita en el registre)

DNI / CIF

SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) I DOMICILI
(CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)

CP

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVÍNCIA / PROVINCIA

TELÈFON / TELÉFONO

FAX

E-MAIL

COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT DAVANT L'ADMINISTRACIÓ

APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE ANTE LA ADMINISTRACIÓN

DNI

SEU SOCIAL CENTRAL (CAS DE SER DISTINTA A L'ANTERIOR) / SEDE SOCIAL CENTRAL (CASO DE SER DISTINTA A LA ANTERIOR)

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) I DOMICILI
(CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)

CP

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVÍNCIA / PROVINCIA

TELÈFON / TELÉFONO

FAX

E-MAIL

DATOS DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAT) / DATOS DEL PRESIDENT O REPRESENTANTE (ACREDITAR)

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

DNI

COMPÀ / EN CALIDAD DE

RESUM JURÍDIC DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / RESUMEN JURÍDICO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

NATURALEZA JURÍDICA DE
L'ENTITAT / NATURALEZA
JURÍDICA DE LA ENTIDAD

DATA DE CONSTITUCIÓ / FECHA
DE CONSTITUCIÓN

DATA D'APPROVACIÓ I ÚLTIMA MODIFICACIÓ
DELS ESTATUTS / FECHA DE APROBACIÓN Y
ÚLTIMA MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS

NIF

DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ASOCIACIONS I
FUNDACIONS CORRESPONDENT / FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL
REGISTRO DE ASOCIACIONES Y FUNDACIONES
CORRESPONDIENTE

DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE D'ONGD DE L'ACCIÓ /
FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGD DE LA
ACCIÓN

SI ES EL CAS, DATA D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE REGISTRE
D'AGENTS DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SI ES EL
CASO FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE AGENTES DE
LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DE LA
COMUNITAT VALENCIANA

SI ES EL CAS DATA DE SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL
REGISTRE D'AGENTS DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA / SI ES EL
CASO FECHA DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE ONGD DE
LA ACCIÓN

FIRMA

1. Jefe Servicio Cooper. Municipal de DEUTAGH

- Pedro Domingo Toribio

06/04/2019 12:40:55

2. Director de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓ

- Ena Jela Mera

05/05/2019 12:52:22



ANEXO I
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019
ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019

**PERTINENÇA A ORGANISMES I XARRES LOCALS, NACIONALS O INTERNACIONALS / PERTENENCIA A ORGANISMOS Y REDES
LOCALS, NACIONALES O INTERNACIONALES**

Si es el cas, pertany a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals. Especificar:
Si es el caso, pertenece a organismos y redes locales, nacionales o internacionales. Especificar:

☐

ACORT DE LA XARXA NOMBRE DE LA RED	ÀMBIT TERRITORIAL AMBITO TERRITORIAL	DATA D'ADHESIÓ FECHA DE ADHESIÓN

El projecte es realitzat a través d'una AGUPACIÓ D'ENTITATS. Especificar-les:
El proyecto se realiza a través de una AGUPACIÓN DE ENTIDADES. Especificarlas:

☐

IMP ENTITAT IMP ENTIDAD	NOM ENTITAT NOMBRE ENTIDAD	DADOS DE LA RED SOCIAL DATOS DE LA RED SOCIAL	DAMES DE LA PERSONA RESPONSABLE DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE

Subvencions rebudes en projectes de desenvolupament i/o sensibilització en els últims tres anys finançats per la Diputació de València. Especificar-les:
Subvenciones recibidas en proyectos de desarrollo y/o sensibilización en los últimos tres años financiados por la Diputación de Valencia. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAIS	ANY AÑO	QUANTITAT SUBVENCIONADA CANTIDAD SUBVENCIONADA

Subvencions rebudes en projectes de desenvolupament i/o sensibilització en els últims tres anys finançats per altres Administracions Públiques o Entitats Valencianes. Especificar-les:
Subvenciones recibidas en proyectos de desarrollo y/o sensibilización en los últimos tres años financiados por otras Administraciones Públicas o Entidades Valencianas. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAIS	ANY AÑO	QUANTITAT SUBVENCIONADA CANTIDAD SUBVENCIONADA

Subvencions rebudes en projectes de desenvolupament i/o sensibilització en els últims tres anys finançats per altres Administracions Públiques o Entitats. Especificar-les:
Subvenciones recibidas en proyectos de desarrollo y/o sensibilización en los últimos tres años financiados por otras Administraciones Públicas o Entidades. Especificarlas:

ENTITAT ENTIDAD	PROJECTE PROYECTO	PAIS	ANY AÑO	QUANTITAT SUBVENCIONADA CANTIDAD SUBVENCIONADA

2

FIRMA

1.- Jefe Servicio Comp. Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Garriga Izuel

05/06/2019 11:49:38

2.- Diputado de Compromiso Ciudadano de D.P. 140334

- Carlos Ruiz Mora

05/06/2019 12:51:28



ANNEX B
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLEMENT
ANY 2019
ANNEX B
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

B IDENTIFICACIÓ DE LA CONTRAPART LOCAL / IDENTIFICACIÓN DE LA CONTRAPARTE LOCAL

DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL

(Indicar el nombre social completo al que se solicita el subvencionado, el cual se repetirá en la parte C)

SEU SOCIAL / SEDE SOCIAL

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PAÍS	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	E-MAIL

Dades del President o Representant / Datos del Presidente o Representante

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	DNI O EQUIVALENT DNI O EQUIVALENTE	COM A TEN CALIFICACIÓ DE
CARREG / CARGO	TITULACIÓ ACADÈMICA / TITULACIÓN ACADÉMICA	

EXPERIÈNCIA PRÈVIA EN LA COOPERACIÓ AL DESARROLLEMENT / EXPERIENCIA PRÉVIA EN LA COOPERACIÓN AL DESARROLLO

EXPERIÈNCIA PRÈVIA EN PROJECTES REALITZATS EN COL·LABORACIÓ AMB L'ENTITAT QUE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ / EXPERIENCIA PRÉVIA EN PROYECTOS REALIZADOS EN COLABORACIÓN CON LA ENTIDAD QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

RELACIÓ DEL SOCI LOCAL AMB ELS DESTINATARIS DE L'AJUDA / RELACIÓN DEL SOCIO LOCAL CON LOS DESTINATARIOS DE LA AYUDA

ESTRUCTURA ORGANITZATIVA / ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

NÚMERE DE PERSONES SOCIES / NÚMERO DE PERSONAS SOCIAS	PERSONAL EMPLEAT / PERSONAL EMPLEADO	NÚMERE DE PERSONAL VOLUNTARI / NÚMERO DE PERSONAL VOLUNTARIO
---	--------------------------------------	--

C DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

PAÍS I PAÏS	DEPARTAMENT / DEPARTAMENTO	PROVÍNCIA / PROVINCIA	MUNICIPI / MUNICIPIO
-------------	----------------------------	-----------------------	----------------------

Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, en el que es circumscriu el projecte presentat (juli-ho) / Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030, en el que se circunscribse el proyecto presentado (juli-ho)

FIRMA

1.- Jefe Servicio Cód. Municipal de Organización

- Ferrn Domingo Tardó

09-06-2019 11:42:38

2.- Diputad de Cooperació (Servici de IDENTIFICACIÓ)

- Enriq Alar Mera

09-06-2019 12:52:18



ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019
ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

Área Sectorial d'actuació (seleccionar una) / Área Sectorial de actuación (seleccionar una)

☐	Salutació / Educación	☐	Salut / Salud
☐	Aigua i sanejament / Agua y saneamiento	☐	Seguretat i sistemes alimentaris / Seguridad y sistemas alimentarios
☐	Vivenda i infraestructures socials / Vivienda e infraestructuras sociales	☐	Med ambient / Medio ambiente
☐	Governabilitat democràtica / Gobernabilidad democrática	☐	Drets humans, drets de la infància, promoció de condicions / construcción de la paz / Derechos humanos, derechos de la infancia, promoción de condiciones y construcción de la paz
☐	Dones i desenvolupament / Mujeres y desarrollo	☐	Defensa dels pobles indígenes / Defensa de los pueblos indígenas
☐	Altres (specificar) / Otros (specificar)	☐	

C 1	DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
DESCRIPCIÓ I NOMBRE DE BENEFICIARIS DIRECTES I INDIRECTES DESAGREGATS PER SEXE DESCRIPCIÓN Y NOMBRE DE BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS DESAGREGADOS POR SEXO	
DESCRIPCIÓ DELS PROBLEMES SOBRE EL QUAL S'ES PRETEN ACTUAR DESCRIPCIÓN DE LOS PROBLEMAS SOBRE LOS QUE SE PRETENDE ACTUAR	
ORIGEN DE LA INICIATIVA/ORIGEN DE LA INICIATIVA	
OBJECTIU GENERAL / OBJETIVO GENERAL	
OBJECTIU ESPECÍFIC / OBJETIVO ESPECÍFICO	

FIRMA

1. Jefe Servicio Ope. Municipal de DPLT/Ops

-Fede Domingo Tello

09-Abr-2019 12:42:39

2. Diputado de Ciudadanía Valenciana de DPLT/Ope

-Enric Mijang

09-May-2019 12:02:23



ANEXO I
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT
ANY 2019
ANEXO II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUP
ANY 2019

C 2 JUSTIFICACIÓ I DIAGNÒSTIC / JUSTIFICACION Y DIAGNÓSTICO	
TÍTOL/TÍTOL	
LOCALITZACIÓ (país, regió, localitat) / LOCALIZACION (país, región, localidad) / Argentin / Argentina	
TIPOUS POBLACIÓ / TIPO POBLACION	DESCRIPCIÓ / NOMBRE DE BENEFICIARIAS DIRECTES / PROYECTOS DESAGREGATS PER SEXE / DESCRIPCION Y NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS E PROYECTOS DESAGREGADOS POR SEXO
	DONES/ MUJERES: HOMES/HOMBRES:

IDENTIFICACIÓ I DIAGNÒSTIC DEL PROJECTE / IDENTIFICACION Y DIAGNÓSTICO DEL PROYECTO
NECESSITATS DEL PAÍS/OBJECTIUS PAÍS / NECESIDADES DEL PAÍS/OBJETIVOS PAÍS
ESTRATÈGIES POLITIQUES I OPERATIVES / ESTRATEGIAS POLITICAS Y OPERATIVAS
ANTECEDENTS I ORIGE DE LA INICIATIVA / ANTECEDENTES Y ORIGEN DE LA INICIATIVA
DESCRIPCIÓ DELS PROBLEMES SOBRE EL QUAL S'ES PRETEN ACTUAR / DESCRIPCION DE LOS PROBLEMAS SOBRE LOS QUE SE PRETENEN ACTUAR

8

PRIMARI

1.- Àrea Servei Cívil - Servei de DIPUTACIÓ

- Pedro Domínguez Tudó

05-06-2019 12:42:39

2.- Departament d'Organització Municipal de DIPUTACIÓ

- Carlota Jorja Mayo

05-06-2019 12:52:25



ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019
ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

CONTINGUT / CONTENIDO

METODOLOGIA UTILITZADA PER A LA IDENTIFICACIÓ I DIAGNÒSTIC / METODOLOGIA UTILIZADA PARA LA IDENTIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO

JUSTIFICACIÓ DE L'ACCIÓ / JUSTIFICACIÓN DE LA ACCIÓN

DESCRIPCIÓ D'ENTORNOS DE BASE DISSEMINATS O REALITZATS SI ES EL CAS, EN EL PROJECTE
DESCRIPCIÓN DE LÍNEAS DE BASE DISEMINADOS O REALIZADOS EN SU CASO, EN EL PROYECTO

DESCRIPCIÓ DEL PLA O PROGRAMA EN QUE S'INSERIX L'ACTUACIÓ
DESCRIPCIÓN DEL PLAN O PROGRAMA EN EL QUE SE INSERTA LA ACTUACIÓN

FIRMA

1 - Jefe Servicio Corp. Manager de DIPUTACIÓ

- Pedro Domingo Torder

09-Ma-2019 12:47:39

2 - Oficina de Cooperación y Vínculo de DIPUTACIÓ

- Enll Josa María

09-Ma-2019 12:52:29



ANEXO I
EJECUCIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019
ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

C 3 IMPLEMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE / IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO			
MATRIU DE PLANIFICACIÓ / MATRIZ DE PLANIFICACIÓN			
OBJECTIU GENERAL OBJETIVO GENERAL			
OBJECTIU ESPECÍFIC OBJETIVO ESPECÍFICO	RESUM DESCRIPTIU / RESUMEN DESCRIPTIVO	INDICADORS OBJECTIVAMENT VERIFICABLES / INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FONS DE VERIFICACIÓ / FUENTES DE VERIFICACIÓN
41			

RESULTAT (RE) / RESULTADO	INDICADORS OBJECTIVAMENT VERIFICABLES (OV) / INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FONS DE VERIFICACIÓ (FV) / FUENTES DE VERIFICACIÓN
RE.1	OV1.1	FV1.1.1
		FV1.1.2
		FV1.1.3
	OV1.2	FV1.2.1
		FV1.2.2
		FV1.2.3
	OV1.3	FV1.3.1
		FV1.3.2
		FV1.3.3
RE.2	OV2.1	FV2.1.1
		FV2.1.2
		FV2.1.3
	OV2.2	FV2.2.1
		FV2.2.2
		FV2.2.3
	OV2.3	FV2.3.1
		FV2.3.2
		FV2.3.3

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Dept. Muestras de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Turiso

09-06-2019 12:42:39

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- EMMANUEL MORA

09-06-2019 12:52:35



ANEXE II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLEMENT
ANY 2019
ANEXE II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLE
ANY 2019

		PV 2.2.3
RE.3	IOV3.1	PV 3.1.1
		PV 3.1.2
		PV 3.1.3
	IOV3.2	PV 3.2.1
		PV 3.2.2
		PV 3.2.3
	IOV3.3	PV 3.3.1
		PV 3.3.2
		PV 3.3.3

RESULTATS (RS) / RESULTADOS	ACTIVITATS (A) / ACTIVIDADES	COST / COSTES
RE.1	A1.1	
	A1.2	
	A1.3	
RE.2	A2.1	
	A2.2	
	A2.3	
RE.3	A3.1	
	A3.2	
	A3.3	

FIRMADO

1. Jefe Servicio Coop. Municipal de DPL/CDCH

- Pedro Domingo Tordo

09/04/2019 12:40:36

2. Diputado de Coordinación Municipal de DPL/CDCH

- Enric Alay Serra

09/04/2019 12:52:22



ANEXO B
CONTINUACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019
ANEXO B
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES/ CRONOGRAMA D'ACTIVITATS

RESULTAT 1 RESULTADO 1	PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019												PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019											
Activitat / Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A1.1																								
A1.2																								
A1.3																								
RESULTAT 2 RESULTADO 2	PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019												PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019											
Activitat / Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A2.1																								
A2.2																								
A2.3																								
RESULTAT 3 RESULTADO 3	PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019												PERÍODE D'EJECUCIÓ 2019 PERIODO DE EJECUCIÓN 2019											
Activitat / Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A3.1																								
A3.2																								
A3.3																								

RECURSOS CONSUMITS EN EL PROJECTE / RECURSOS CONSUMIDOS EN EL PROYECTO

RECURSOS HUMANS / RECURSOS HUMANOS

PERSONAL REMUNERAT (indicar si es tracta de personal fix o temporal) / PERSONAL REMUNERADO (indicar si es trata de personal fijo o temporal)

Nom / Còrrec / Nombre y Cargo	Activitat que realitza / Actividad que realiza	Títol / Titulació

8

FIRMADO

1 - Jefe Servicio Cooper. Municipal de D.P.U.T.A.C.D.N.

-Félix Domínguez Toral

05-Abr-2019 12:43:38

2 - Directora de Cooperación Municipal de D.P.U.T.A.C.D.N.

-Enri Alor Mola

05-Abr-2019 12:52:00



ANEXO II
IDENTIFICACIÓN
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
ANY 2019
ANNEX II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLE
ANY 2019

PERSONAL VOLUNTARI / PERSONAL VOLUNTARIO		
Descripció / Descripción		
RECURSOS TÈCNICS / RECURSOS TÉCNICOS		
Detallar material, equipament i tecnologia a utilitzar per a l'execució del projecte / Detallar material, equipamento y tecnología a utilizar para la ejecución del proyecto		
DISPONIBILITAT DE RECURSOS LOCALS / DISPONIBILIDAD DE RECURSOS LOCALES		
Descripció / Descripción		
ADAPTACIÓ DE LES TECNOLOGIES APLICADES A LES CONDICIONS DE L'ENTORN / ADAPTACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LAS CONDICIONES DEL ENTORNO		
Descripció / Descripción		
REPERCUTS POSITIVS EN ELS BENEFICIARIS / REPERCUSIÓN DE LOS BENEFICIOS EN LOS BENEFICIARIOS		
Descripció / Descripción		
IDENTIFICACIÓ DE FACTORS DE RISC I POSSIBILITANTS / IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGO Y POSIBILITANTES		
Descripció / Descripción		
SISTEMA DE GESTIÓ I COORDINACIÓ / SISTEMA DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN		
Descripció / Descripción		





ANNEX II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT
ANY 2019
ANNEX II
IDENTIFICACIÓ
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT
ANY 2019

C 4	QUALITAT / CALIDAD
	VIABILITAT I SOSTENIBILITAT / VIABILITAT I SOSTENIBILITAT
	COORDINACIÓ AMB ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES O ALTRES ORGANITZACIONS LOCALS / COORDINACIÓN CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS U OTRAS ORGANIZACIONES LOCALES
	ENFOCAMENT DE DESENVOLUPAMENT HUMÀ / ENFOQUE DE DESARROLLO HUMANO
	ENFOCAMENT DE DRETS HUMANS / ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS
	ENFOCAMENT DE GÈNERE EN DESENVOLUPAMENT / ENFOQUE DE GÉNERO EN DESARROLLO
	ENFOCAMENT DE SOSTENIBILITAT AMBIENTAL / ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL
	PERSECUCIÓ SOCIAL I CULTURAL / PERSECUSIÓN SOCIAL Y CULTURAL
	PARTICIPACIÓ DE LA POBLACIÓ OBJECTE DE L'ACCIÓ / PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ACCIÓN
	DESCRIPCIÓ DE LA VINCULACIÓ O CONTINUITAT, SI ÉS EL CAS, DEL PROJECTE AMB PROJECTES ANTERIORS FINANÇATS PER LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA EN LA MATÈRIA ZONA D'ACTUACIÓ. DESCRIPCIÓN DE LA VINCULACIÓN O CONTINUIDAD, SI ES EL CASO, DEL PROYECTO CON PROYECTOS ANTERIORES FINANCIADOS POR LA DIPUTACIÓN DE VALÈNCIA EN LA MISMA ZONA DE ACTUACIÓN.
	CONTRIBUCIÓ DE LA PROPOSTA DE LES ACTUACIONS DE L'ENTITAT A LA CONSECUCIÓ DEL OBJECTIU DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE (ODS) CONTRIBUCIÓN DE LA PROPUESTA DE LAS ACTUACIONES DE LA ENTIDAD A LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)
	INDICACIÓ, SI ÉS EL CAS, SOBRE MEDURES DE CONTROL O AUDIÈNCIA EN EL PROJECTE / INDICACIÓN, SI ES EL CASO, SOBRE MEDIDAS DE CONTROL O AUDIENCIA EN EL PROYECTO



1051

DOI: 10.1002/for

PAUL GUÉZENNE - DIRECTOR GENERAL DE COORDINACIÓN Y PROMOCIÓN - A. 00000010 - 150 000

[illegible][illegible]

000000

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 259–267

... **Business Insurance** ...

[illegible]

2. Diagramas de Computação Matemática em Teoria da Computação

Keywords: child sexual abuse; disclosure; self-blame

[illegible]



ANNEX III
PRESUPUEST CONVOCATORIA PROYECTOS DE COOPERACIÓN
INTERNACIONAL AL DESARROLLO AÑO 2019
ANNEX III
PRESUPUESTO CONVOCATORIA PROYECTOS DE
COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO AÑO 2019

B FINANÇAMENT DEL PROJECTE (R) / FINANCIACIÓN DEL PROYECTO (R)

		IMPORTE IMPORTE	% SOBRE EL COSTE TOTAL % SOBRE EL COSTE TOTAL
SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA SUBVENCIÓN SOLICITADA A LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA			%
Altres aportacions públiques concedides (europees, estatals, autonòmiques, locals) Otros aportaciones públicas concedidas (europeas, estatales, autonómicas, locales)	ENTITAT / ENTIDAD		%
	1		%
	2		%
	3		%
APORTACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT APORTACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE			%
CONTRIBUCIÓ DEL SOCI LOCAL CONTRIBUCIÓN DEL SOCIO LOCAL			%
Aportacions privades (identificar organisme) Aportaciones privadas (identificar organismo)	ENTITAT / ENTIDAD		%
	1		%
	2		%
	3		%
Altres peticions realitzades pendent de resposta (identificar organisme) Otros peticiones realizadas pendientes de respuesta (identificar organismo)	ENTITAT / ENTIDAD		%
	1		%
	2		%
	3		%
COST TOTAL DEL PROJECTE COSTE TOTAL DEL PROYECTO			%

**C DESGLOSSAMENT DEL PROJECTE SOL·LICITAT A LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA
DESGLOSE DEL PROYECTO SOLICITADO A LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA**

	TOTAL	Percentatge de la partida sobre la subvenció total de la Diputació Porcentaje de la partida sobre la subvención total de la Diputación
Adquisició i arrendament de terrenys o immobles / Adquisición y arrendamiento de terrenos/immuebles		%
Infraestructures, construcció i reforma d'instal·lacions / Infraestructuras, construcción y reforma de instalaciones		%
Equips, material i suministraments (inclòs: costos indirectes) / Equipos, material y suministros (incluidos costos indirectos)		%
Gastos de personal / Gastos de personal		%
Viajes, viáticos i altres / Viajes, viáticos y otros		%

9

FIRMA

1.- Jefe Servicio Oper. Municipal de DIPUTACIÓN

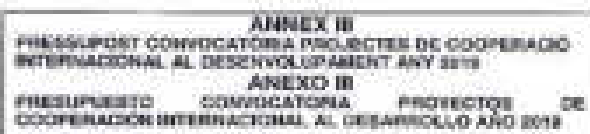
- Pedro Domingo Torder

05-04-2019 12:42:38

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- Encl. Alba Valls

05-04-2019 12:42:28



Personal exterior / Personal apartado		%
Gastos administrativos de gestión del proyecto / Gastos administrativos de la entidad solicitante		%
Personal en la sede para la formulación, seguimiento y evaluación del proyecto / Personal en la sede para la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos		%
Alquileres / Otros gastos		%
SUBVENCIÓN TOTAL DIPUTACIÓN		%

D VIABILITAT I SOSTENIBILITAT DEL PROJECTE VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

VIABILITAT ECONÒMICA / VIABILIDAD ECONOMICA:
Explicar com es cobriran les despeses de funcionament després del cessament de la subvenció / Explicar cómo se cubrirán los gastos de funcionamiento después del cese de la subvención

VIABILITAT TÈCNICA / VIABILIDAD TÉCNICA:
Explicar com s'asseguraran la gestió, el manteniment i el funcionament del projecte al finalitzar la gestió / Explicar cómo se asegurará la gestión, el mantenimiento y el funcionamiento del proyecto al finalizar la cofinanciación

VIABILITAT SOCIOCULTURAL / VIABILIDAD SOCIOCULTURAL:
Explicar qual ha sigut el paper de selecció dels beneficiaris, el seu nombre i grau d'implicació en el projecte, així com el grau de compromís que en té al present en la localitat o país de la seua execució, i el compromís que sobre el projecte tenen les autoritats locals / Explicar cuál ha sido el proceso de selección de los beneficiarios, su número y grado de implicación en el proyecto, así como el grado de compromiso que se tiene del proyecto en la localidad o país de su ejecución, y el compromiso que sobre el proyecto tienen las autoridades locales

E ENFOCAMENT DE GÈNERE / ENFOQUE DE GÉNERO

F ALTRES ENFOCAMENTS (si és el cas) / OTROS ENFOQUES (en su caso)

G IMPACTE PREVIST DEL PROJECTE IMPACTO PREVISTO DEL PROYECTO

SOCIAL, CULTURAL I EN EL EMPLEU DE GÈNERE / SOCIAL, CULTURAL I EN L'ENFOCAMENT DE GÈNERE

ECONÒMIC / ECONÓMICO

ECOLÒGIC / ECOLÓGICO

EN LES CAPACITATS I ENFORTAÏMENT DE LA POBLACIÓ BENEFICIÀRIA / EN LAS CAPACIDADES I FORTALECIMIENTO DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA

H RISCOS DEL PROJECTE / RIESGOS DEL PROYECTO

Assenyalar els aspectes que podrien obstaculitzar i atardar el desenvolupament i continuïtat del projecte tant a mig com a llarg termini / Señalar los aspectos que puedan obstaculizar y retrasar el desarrollo y continuidad del proyecto tanto a medio como a largo plazo



ANNEX IV
INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO ANO 2019

ANEXO IV
INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO ANO 2019

A DESCRIPCIÓ I CLASSIFICACIÓ DELS GASTOS SUBVENCIONABLES DESCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS GASTOS SUBVENCIONABLES	
1. GASTOS DIRECTES	1. GASTOS DIRECTOS
1.1. ADQUISICIONS DE TERRENY O IMMOBLES. 1.1.1. ADQUISICIÓ DE TERRENY. Solars de naturalesa urbana, finques rústiques, altres terrenys no urbans. 1.1.2. ADQUISICIÓ D'IMMOBLES. Edificis i tots els elements que puguen considerarse considerables amb els edificis i formen part dels mateixos. 1.1.3. ARRENDAMENT D'IMMOBLES. Immunitats i locals directament vinculats amb les activitats objecte del projecte, durant el període de execució del mateix, sempre que amb una reserva per a efectiva realització del projecte. 1.2. INFRAESTRUCTURES, CONSTRUCCIÓ O REFORMA D'IMMOBLES. 1.2.1. CONSTRUCCIÓ O REFORMES D'IMMOBLES, INFRAESTRUCTURES. Construcció d'edificacions, o qualsevol altra construcció o reforma en general, vinculades directament amb l'activitat subvencionada i necessàries per a efectiva realització del projecte. 1.2.2. INSTAL·LACIONS. Instal·lacions tècniques.- Unitats complexes d'ús especialitzat en l'activitat objecte del projecte. 1.3. EQUIPS, MATERIAL I SUBMINISTRANTS. 1.3.1. EQUIPS. 1.3.1.1. Maquinària. Conjunt de màquines per regir de les quals es realitza l'activitat objecte del projecte. En esta partida figuraran també tots aquells elements de transport interns que es destinen al treball de personal, animals, màquines i béns destinats a l'activitat, ús de fàbrica, ús de explotacions agràries, etc., sense més a l'exterior. 1.3.1.2. Elements de Transport. Vehicles de totes classes utilitzats per al transport terrestre de persones, animals, material o béns destinats a l'activitat. 1.3.1.3. Mobiliari. Mobiliari, material i equips d'oficina. 1.3.1.4. Equips per a processos d'informació. Ordinadors i la resta de conjunts electrònics. 1.3.1.5. Material, Utillatge. Els reparets o recanvis de valors baixos dels quals és exclusiva per a este tipus d'instal·lacions, així com el conjunt de materials o ferramentes que se puguin utilitzar autònomament o conjuntament amb la maquinària, inclosos els molles i planilles.	1.1. ADQUISICIONES DE TERRENCOS O INMUEBLES. 1.1.1. ADQUISICIÓN DE TERRENCOS. Solares de naturaleza urbana, fincas rústicas, otros terrenos no urbanos. 1.1.2. ADQUISICIÓN DE INMUEBLES. Edificios y todos los elementos que puedan considerarse considerables con los edificios y forman parte de los mismos. 1.1.3. ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES. Immunitats i locals directament vinculats amb les activitats objecte del projecte, durant el període de execució del mateix, sempre que amb una reserva per a efectiva realització del projecte. 1.2. INFRAESTRUCTURAS, CONSTRUCCIÓN O REFORMA DE INMUEBLES. 1.2.1. CONSTRUCCIÓN O REFORMAS DE INMUEBLES, INFRAESTRUCTURAS. Construcción de edificaciones, o cualquier otra construcción o reforma en general, vinculadas directamente con la actividad subvencionada y necesarias para la efectiva realización del proyecto. 1.2.2. INSTALACIONES. Instalaciones técnicas.- Unidades complejas de uso especializado en la actividad objeto del proyecto. 1.3. EQUIPOS, MATERIAL Y SUBMINISTRADOS. 1.3.1. EQUIPOS. 1.3.1.1. Maquinaria. Conjunto de máquinas motrices las cuales se realiza la actividad objeto del proyecto. En esta partida figurarán también todos aquellos elementos de transporte internos que se destinan al trabajo de personal, animales, máquinas y bienes destinados a la actividad, dentro de fábricas, talleres, explotaciones agrarias, etc., sin más al exterior. 1.3.1.2. Elementos de Transporte. Vehículos de todas clases utilizables para el transporte terrestre de personas, animales, materiales o bienes destinados a la actividad. 1.3.1.3. Mobiliario. Mobiliario, material y equipos de oficina. 1.3.1.4. Equipos para procesos de información. Ordenadores y demás conjuntos electrónicos. 1.3.1.5. Material, Utillaje. Los repuestos o recambios cuya validez es exclusiva para este tipo de instalaciones, así como el conjunto de materiales o herramientas que se puedan utilizar autónomamente o conjuntamente con la maquinaria, incluidos los molles y planillas.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Cxpi. Director de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Truján

05/06/2019 12:42:38

2.- Jefe de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- José Luis Nieto

05/06/2019 12:42:38



ANEXO IV
SISTEMAS PARA EL CONTROL Y ANTECEDENTES DE LOS RECURSOS DE LOS MANEJOS DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO (MID 014)

ANEXO IV
SISTEMAS PARA EL CONTROL Y ANTECEDENTES DEL GASTO DE LAS SUBSECCIONES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO (MID 014)

C.3. MATERIAL, SUBMINISTRAMIENTOS Y GASTOS DIVERSOS.	C.3. MATERIAL, SUBMINSTROS Y GASTOS DIVERSOS.
1.3.2.1. Compra (mercaderías, materias primas,...). Bienes destinados a la actividad productiva, materias primas, mercaderías, etc. 1.3.2.2. Arrendamientos y cánones. Arrendamientos: Alquiler de bienes muebles e inmuebles, inclusive, entre otros, el arrendamiento de terrenos, edificios y locales, el alquiler de equipos informáticos y de transporte. Cánones: - Cantidades fijas o variables que se satisfacen por el derecho al uso o a la explotación de uno de los distintos manifestaciones de la propiedad industrial. 1.3.2.3. Reparaciones y conservación. Gastos de mantenimiento de los bienes comprendidos en el inventariado. 1.3.2.4. Servicios de profesionales independientes. Importe destinado a los profesionales por los servicios prestados a la entidad. Comprende los honorarios de economistas, abogados, auditors, notarios, etc., así como las comisiones de agentes inmobiliarios independientes. 1.3.2.5. Transportes. Transporte a cargo de la entidad, realizados por terceros. 1.3.2.6. Primas de seguros. Cantidades satisfechas en concepto de primas de seguros, excepto las que se refieren al personal. 1.3.2.7. Servicios bancarios y similares. Cantidades satisfechas en concepto de servicios bancarios y similares, que no impliquen la constitución de pasivos financieros. 1.3.2.8. Subministros. Electricidad y cualquier otro abastecimiento que no implique la gestión de inventario. 1.3.2.9. Otros servicios. Los no comprendidos en los puntos anteriores. 1.4. PERSONAL LOCAL. Se incluyen en esta partida los conceptos derivados de la remuneración del personal al servicio, total o parcialmente, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad local y la persona trabajadora. Igualmente se incluirán en esta partida salidas, seguras sociales a cargo de la entidad y otros provechosos de forma obligada de acuerdo con la legislación local. No se incluyen prestaciones o compensaciones por incumplimiento de contratos imputables a la entidad local, ni otros como o compensaciones, ni recargos por impago o retraso en impuestos retención o seguridad social. Se considera como Personal de la contraparte al personal contratado por la contraparte o por sus socios locales, cuando a la legislación laboral del país en el que se realiza la intervención y en el que presta sus servicios, de acuerdo con el régimen laboral correspondiente, estando sus funciones y	1.3.2.1. Compra (mercaderías, materias primas,...). Bienes destinados a la actividad productiva, materias primas, mercaderías, etc. 1.3.2.2. Arrendamientos y cánones. Arrendamientos: Alquiler de bienes muebles e inmuebles, inclusive, entre otros, el arrendamiento de terrenos, edificios y locales, el alquiler de equipos informáticos y de transporte. Cánones: - Cantidades fijas o variables que se satisfacen por el derecho al uso o a la explotación de uno de los distintos manifestaciones de la propiedad industrial. 1.3.2.3. Reparaciones y conservación. Los de mantenimiento de los bienes comprendidos en el inventariado. 1.3.2.4. Servicios de profesionales independientes. Importe destinado a los profesionales por los servicios prestados a la entidad. Comprende los honorarios de economistas, abogados, auditors, notarios, etc., así como las comisiones de agentes inmobiliarios independientes. 1.3.2.5. Transportes. Transporte a cargo de la entidad, realizados por terceros. 1.3.2.6. Primas de seguros. Cantidades satisfechas en concepto de primas de seguros, excepto las que se refieren al personal. 1.3.2.7. Servicios bancarios y similares. Cantidades satisfechas en concepto de servicios bancarios y similares, que no impliquen la constitución de pasivos financieros. 1.3.2.8. Subministros. Electricidad y cualquier otro abastecimiento que no implique la gestión de inventario. 1.3.2.9. Otros servicios. Los no comprendidos en los puntos anteriores. 1.4. PERSONAL LOCAL. Comprende los gastos derivados de la remuneración del personal al servicio, total o parcialmente, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad local y la persona trabajadora. Igualmente se incluirán en esta partida salidas, seguras sociales a cargo de la entidad y otros provechosos de forma obligada de acuerdo con la legislación local. No se incluyen prestaciones o compensaciones por incumplimiento de contratos imputables a la entidad local, ni otros como o compensaciones, ni recargos por impago o retraso en impuestos retención o seguridad social. Se considera como Personal de la contraparte al personal contratado por la contraparte o por sus socios locales, sometido a la legislación laboral del país donde se presta la intervención y en el que presta sus servicios, de acuerdo con el régimen laboral correspondiente, estando sus funciones y

FIRMADO

1. José Benito Céspedes, Alcalde de D. JUAN CARLOS

- Pedro Domingo Tardá

25-06-2019 12:43:46

2. Diputado de Cooperación al Desarrollo de D. JUAN CARLOS

- Enel Alu Jara

25-06-2019 12:42:25



ANNEX IV
SUBVENCIONES POR LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS DE LOS INTERVENIENTES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO (CIVIL 2019)

ANEXO IV
SUBVENCIONES PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL RASGO DE LAS INTERVENIENCIAS DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO (CIVIL 2019)

relacionados con la intervención.

Se considera personal local al vinculado directamente a la ejecución del proyecto habiendo establecido el personal del subvencionario establecido a la día de la convocatoria. A estos efectos, por la fecha de la convocatoria a cubrir por la más cercana local, como se trata de la fecha de remisión de la solicitud en el país beneficiario.

No se podrán incluir en este apartado los gastos del personal de la entidad en Valencia.

1.1. VIÁTICOS Y OTRAS.

Se consideran en esta partida los gastos por transporte o desplazamiento, alojamiento, alimentación y manutención, retribución por el uso del servicio del personal vinculado a la intervención, en una única relación laboral, e incluso de personas destinatarias de la misma, que se realice cuando se ejecuten en el territorio, en el caso de que se realice en el país beneficiario, siempre que se realicen dentro del área de desarrollo del proyecto.

Se computará hasta un máximo de 100 euros desplazamiento.

1.2. PERSONAL EXPATRIADO.

Se consideran en esta partida los gastos derivados de personal expatriado.

Se considera personal expatriado aquel personal dependiente de la entidad solicitante que se comprometa a la ejecución del proyecto en el marco de la convocatoria. La relación entre las personas beneficiarias estará regida, a falta de lo que se establece en la legislación aplicable, por el que se regule en el Real Decreto 51/2000, de 20 de abril, por el que se establece el Estatuto de los Cooperantes, pudiendo incluir todos los gastos derivados de la aplicación del Estatuto de los Cooperantes, siempre que estén contemplados en el documento de formación de la intervención.

Los gastos de personal expatriado, que no podrán incluir más de un gasto subvencionable correspondiente al mismo, incluyen las cotizaciones a la Seguridad Social, y no podrán exceder de 2.000 € brutos por persona y mes.

1.3. LÍMITES DE LOS GASTOS DE PERSONAL.

El importe acumulado de los gastos de personal local, no podrá exceder el 30 % del coste del mismo, excepto en proyectos de formación y acciones técnicas.

1.4. CARGAS IMPOSITIVAS.

Se tributa, impositiva, tasa y cualquier otro impuesto en el concepto de gasto que los generen, siempre que no sean deducibles o recuperables, y en este caso no serán impositivos.

2. GASTOS INDIRECTOS

2.1. GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

Gastos administrativos de FONDO español, incluyen material oficina, suministros y cualquier otro gasto, derivados relacionados con la formulación, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

relacionados con la intervención.

Se considera personal local al vinculado directamente a la ejecución del proyecto habiendo establecido el personal del subvencionario establecido a la día de la convocatoria. A estos efectos, por la fecha de la convocatoria a cubrir por la más cercana local, como se trata de la fecha de remisión de la solicitud en el país beneficiario.

No se podrán incluir en este apartado los gastos del personal de la entidad en Valencia.

1.1. VIÁTICOS Y OTRAS.

Se consideran los gastos por transporte o desplazamiento, alojamiento, alimentación y manutención, retribución por el uso del servicio del personal vinculado a la intervención, en una única relación laboral, e incluso de personas destinatarias de la misma, que se realice cuando se ejecuten en el territorio, en el caso de que se realice en el país beneficiario, siempre que se realicen dentro del área de desarrollo del proyecto. Se computará hasta un máximo de 100 euros desplazamiento.

1.2. PERSONAL EXPATRIADO.

Se incluyen en esta partida los gastos derivados de personal expatriado.

Se considera personal expatriado aquel personal dependiente de la entidad solicitante que se comprometa a la ejecución del proyecto en el marco de la convocatoria. La relación entre las personas beneficiarias estará regida, a falta de lo que se establece en la legislación aplicable, por el que se regule en el Real Decreto 51/2000, de 20 de abril, por el que se establece el Estatuto de los Cooperantes, pudiendo incluir todos los gastos derivados de la aplicación del Estatuto de los Cooperantes, siempre que estén contemplados en el documento de formación de la intervención.

Los gastos de personal expatriado, que no podrán incluir más de un gasto subvencionable correspondiente al mismo, incluyen las cotizaciones a la Seguridad Social, y no podrán exceder de 2.000 € brutos por persona y mes.

1.3. LÍMITES DE LOS GASTOS DE PERSONAL.

El importe acumulado de los gastos de personal local, no podrá exceder el 30 % del coste del mismo, excepto en proyectos de formación y acciones técnicas.

1.4. CARGAS IMPOSITIVAS.

Se tributa, impositiva, tasa y cualquier otro impuesto en el concepto de gasto que los generen, siempre que no sean deducibles o recuperables, y en este caso no serán impositivos.

2. GASTOS INDIRECTOS

2.1. GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE.

Gastos administrativos de la FONDO español, incluyen material oficina, suministros y cualquier otro gasto, derivados relacionados con la formulación, seguimiento y evaluación interna del proyecto.



ANNEX IV
BASTIONS PER AL CONTROL I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESSES DE LES INTERVENCIIONS DE
PROYECTOS DE COOPERACION INTERNACIONAL AL DESARROLLO ART 204

ANEXO IV
BASTIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACION DEL GASTO DE LAS INTERVENCIIONES DE
PROYECTOS DE COOPERACION INTERNACIONAL AL DESARROLLO ART 204

2.2. PERSONAL PER A LA FORMULACIÓ, SEGUIMENT I ANALITIS DELS PROJECTES.

Salari, Seguretat Social a càrrec de l'entitat, i tots els costos amb relació als serveis laborals del personal assignat a la gestió laboral espanyola derivats, exclusius i directament, de la formulació.

Els costos no podran excedir el 5% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

2.3. ALTRES:

S'inclosen en este punt els costos imputables al desenvolupament d'accions de sensibilització en la província de València, a manera de difusió relacionada amb el desenvolupament, objectius i resultats del projecte subvencionat, com ara, tallers, informàtics, no comercials, panells o placards en què s'incloga la informació sobre el projecte i els financers.

El percentatge màxim de despesa indirecta es fixa en el 5% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

2.4. LÍMITE:

Els costos conjunts dels costos indirectes en el punt 2 no podran excedir el 5% de la subvenció.

2.2. PERSONAL PARA LA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS.

Salario, Seguridad Social a cargo de la entidad, y todos los costos relacionados con servicios laborales del personal asignado a la gestión laboral espanyola derivados, exclusivos y directamente, de la formulación.

Els costos no podran excedir del 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

2.3. OTROS:

Costos imputables al desarrollo de acciones de sensibilización en la provincia de Valencia a manera de difusión relacionada con el desarrollo, objetivos y resultados del proyecto subvencionado, tales como, talleres informativos, no comerciales, paneles o placards en los que se incluya la información sobre el proyecto y los financiadores.

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 5% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

2.4. LÍMITE:

Los costos conjuntos de los gastos indirectos en el punto 2 no podrán exceder del 5% de la subvención.

B NORMES GENERALS / NORMAS GENERALES

1. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA RESPECTE A LA JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESSES.

1.1. L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant de la Diputació de València de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a estes instruccions.

1.2. En cas d'agrupacions de diverses entitats per a la realització d'un mateix projecte s'especificarà en el l'entitat que ho organitza, sent esta la responsable a tots els efectes de l'execució del projecte i de la justificació de les despeses del projecte subvencionat, conforme a estes instruccions.

En cas de no especificar-se, s'entendrà que és l'entitat promotora dels fons la responsable.

2. MEMÒRIA ECONÒMICA.

2.1. El desglossament pressupostari dels projectes s'acordarà obligatòriament a la classificació econòmica descrita en l'Apèndix I constituint l'estructura pressupostària de cada projecte.

La dita estructura econòmica pressupostària haurà de ser suportada en qualsevol justificacions i informes i se realitzen.

2.2. La memòria econòmica del projecte a efectes del càlcul de costos haurà de documentar-se el màxim extensament possible amb pressupostos, factures probants o informes d'empreses o professionals independents.

2.3. Haurà d'afegir-se valoracions en les oportunitats de les Comptes locals referides a l'adquisició de terrenys, personal local i autoconstrucció, sempre que es aprofiten materials existents per les pèrtes financeres corresponents.

2.4. Estimació valoracions en les oportunitats de l'entitat

1. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA RESPECTO A LA JUSTIFICACIÓN DE GASTOS.

1.1. La entidad beneficiaria de la subvención es la única responsable ante la Diputación de Valencia de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a estas instrucciones.

1.2. En caso de agrupaciones de diversas entidades para la realización de un mismo proyecto se especificará en el la entidad que lo organiza, siendo esta la responsable a todos los efectos de la ejecución del proyecto y de la justificación de los gastos del proyecto subvencionado, conforme a estas instrucciones.

En caso de no especificarse, se entenderá que es la entidad promotora de los fondos la responsable.

2. MEMORIA ECONÓMICA.

2.1. El desglose presupuestario de los proyectos se acordará obligatoriamente a la clasificación económica descrita en el Apéndice I constituyendo la estructura presupuestaria de cada proyecto.

Dicha estructura económica presupuestaria deberá ser respaldada en cualquier justificación e informes y se realicen.

2.2. La memoria económica del proyecto a efectos del cálculo de costos deberá documentarse lo más extensamente posible con presupuestos, facturas probantes o informes de empresas o profesionales independientes.

2.3. Solo se añadirán valoraciones en las oportunitats de les Comptes locals referidos a la adquisición de terrenos, personal local y autoconstrucción, siempre que se aprofiten materiales existentes por las pérdidas financieras correspondientes.

2.4. Se añadirán valoraciones en las oportunitats de la entidad

FIRMA

1.- Jefe Servicio Cód. Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Orange Tardá

09/09/2019 12:43:48

2.- Diputado en Comisión Mixta de la DIPUTACIÓN

- Oriol Alu Mará

09/09/2019 12:52:19



ANNEX IV

INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO MAY 2019

ANEXO IV

INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO MAY 2019

beneficiaria española, serán por sí bien descritos en el Apartado 1, Párrafo 1.2.1. Equipos, siempre que no presenten acompañados por facturas emitidas por partes técnicas españolas.

1. INFORMES ECONÓMICOS.

1.1. INFORMES DE SEGUIMIENTO.

L'entitat beneficiària està obligada a presentar cada tres mesos Informe de Seguiment firmat pel director del projecte i confirmat pel President o Tinent de President de l'entitat beneficiària de l'especificació del projecte. No obstant, la Diputació de València podrà revisar, si ho estima oportuna, en qualsevol fase d'execució del projecte la dita confirmació.

1.2. INFORMES FINALS.

1.2.1. Haurà de justificarse el 100 % dels costos del projecte a fi de la verificació del percentatge subvencionable per la Diputació de València.

1.2.2. L'Entitat beneficiària queda obligada a presentar en el termini màxim de tres mesos després de la finalització del projecte un Informe final que inclogui:

- Relació numerada de justificants dels costos efectivament consumits, agrupada pels conceptes de la memòria.
- Justificants originals o fotocòpies computades dels mateixos, numerats conforme a la relació mencionada de la fase anterior.
- Quadro comparatiu dels conceptes del pressupost entre: gastos pressupostats i gastos reals; i ingressos previstos i ingressos reals; ingressos interessos, ingressos financers i qualsevol altre generat pel projecte. Tot això inclòs en euros.
- Fotocòpies de l'actiu de l'entitat o del mateix exercici beneficiària del projecte a Espanya.
- Còpies de rebuts realitzats i còpia del valor mitjà de la moneda.
- Fotocòpies de les transferències realitzades i de les recepcions per la contrapart local.

1.3. SUPERVISIONES.

L'Entitat Beneficiària i la Contrapart local aportaran, en la sol·licitud de la subvenció, compromís de facilitar la realització de la qual s'entendrà del projecte en qualsevol fase d'execució del mateix i en el país de la seua execució i facilitar la documentació que requereixen les supervisions després.

beneficiaria española, por sí bien descritos en el Apartado 1, Párrafo 1.2.1. Equipos, siempre y cuando se presenten acompañados por facturas emitidas por partes técnicas españolas.

2. INFORMES ECONÓMICOS.

2.1. INFORMES DE SEGUIMIENTO.

La entidad beneficiaria está obligada a presentar cada tres meses Informe de Seguimiento firmado por el director del proyecto y confirmado por el Presidente o Tenedor de la entidad beneficiaria de la ejecución del proyecto. No obstante, la Diputación de Valencia podrá revisar, si lo estima oportuna, en cualquier fase de ejecución del proyecto dicha confirmación.

2.2. INFORMES FINALES.

2.2.1. Deberá justificarse el 100 % de los gastos del proyecto a fin de la verificación del porcentaje subvencionable por la Diputación de Valencia.

2.2.2. La Entidad beneficiaria queda obligada a presentar en el plazo máximo de tres meses tras la finalización del proyecto un Informe final que incluya:

- Relación numerada de justificantes de los gastos efectivamente consumidos, agrupada por los conceptos de la memoria.
- Justificantes originales o fotocopias computadas de los mismos, numerados conforme a la relación mencionada de la fase anterior.
- Quadro comparatiu de los conceptos del presupuesto entre gastos presupuestados y gastos realizados y ingresos previstos y cantidades ingresadas incluyendo intereses, ingresos financieros o cualquier otro generados por el proyecto. Todo ello incluído en euros.
- Fotocopia del actiu de la cuenta corriente bancaria del proyecto en España.
- Cópias de rebuts realizados y cópia del valor medio de la moneda.
- Fotocopias de las transferencias realizadas y de las recepciones por la contraparte local.

2.3. SUPERVISIONES.

La Entidad Beneficiaria y la Contrapart local aportarán, en la solicitud de la subvención, compromiso de facilitar la realización de la gestión económica del proyecto en cualquier fase de ejecución del mismo y en el país de su ejecución y facilitar la documentación que requieren las supervisiones despus.

C DOCUMENTS JUSTIFICATIUS / DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS

1. REQUISITS GENERALS DELS JUSTIFICANTS.

1.1. Els documents justificatius de les despeses han de ser originals i contindran una diligència de l'entitat beneficiària en l'impressió de la convocatòria anual de la subvenció que es publica, el títol del projecte subvencionat i el percentatge de finançament que s'imputa a la subvenció de la Diputació de València.

En aquest document que pel seu caràcter siga imprescindible fer la constar: d'acompanyar una relació dels rebuts en què s'indica la corresponent diligència.

1.2. En original de tots les factures o fotocòpies computades,

1. REQUISITOS GENERALES DE LOS JUSTIFICANTES.

1.1. Los documentos justificativos del gasto deben ser originales y contendrán una diligencia de la entidad beneficiaria donde se exprese la convocatoria anual de la subvención que se publica, el título del proyecto subvencionado y el porcentaje de financiación que se imputa a la subvención de la Diputación de Valencia.

En aquellos documentos que por su carácter sea imprescindible hacer constar, se acompañará una relación de los mismos en la que se incluya la citada diligencia.

1.2. Los originales de todas las facturas o fotocopias

FIRMA

1- Jefe Delegado Deleg. Principal de D.P.T. 4028

Felipe Domingo Toribio

05/06/2019 12:43:38

2- Delegado de Delegación Deleg. de D.P.T. 4028

Enl. Nur Mora

05/06/2019 12:52:32





ANEX IV
PROPUESTA PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE INTERÉS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO ANI 2019

ANEXO IV
PROPUESTA PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIONES DE INTERÉS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO ANI 2019

Impulsables al proyecto queden depositados en la sede de la entidad expedidora anterior o durante un periodo de uno año a partir de la comunicación de la aprobación del informe final. En cualquier caso, la entidad estará obligada a remitir a la Diputación de Valencia los documentos originales cuando sea requerido para ello.

1.3. En el caso de que los justificantes locales no pudieran disponerse de algún documento justificativo de los gastos, podrán presentarse fotocopias, que deberán ser legibles, y en sus originales constará la diligencia anteriormente citada. En tal caso, la contabilidad local presentará certificado notarial ante los jueces que impidan la presentación de los originales, así mismo indicará que los justificantes son copia fiel de los originales y indicará el lugar en el que se hallan depositados los documentos originales.

1.4. Se entenderá como fotocopias debidamente legalizadas, aquella que se presente computada y confirmada por cualquier entidad pública del país de ejecución del proyecto o representación oficial española en el mencionado país.

1.5. En aquellos casos en que los justificantes de los gastos estén redactados en idioma extranjero, dentro de los que, francés, portugués e italiano se deberá hacer constar en el expediente una relación en la que consten traducciones de los importes, conceptos de gasto y fechas de cada uno de dichos justificantes.

1.6. La data de las facturas y justificaciones de los gastos deberán estar correspondientes dentro del plazo de ejecución real del proyecto, el cual podrá ejecutarse a partir de la data de publicación en el BOP de la resolución de concesión de la ayuda. No se aceptarán facturas anteriores o posteriores, en no más de six mesos, por los gastos indirectos de formación, y evaluación.

1.7. En todos los justificantes deberán constar los datos identificativos del proveedor y los del comprador, que únicamente podrá ser la entidad beneficiaria o la contabilidad local, la fecha, data de la compra o servicio.

1.8. En caso de que no se pueda constatar la justificación, en su caso, de la retención y el ingreso de impuestos, tasas y Seguridad Social o similar de acuerdo a la legislación del país.

1.9. Todos los gastos se considerarán justificados únicamente si consta el pago por vía de algún otro procedimiento según:

- Fecha, sello y firma del subministrador en el documento justificativo con la forma "Recibo" o similares.
- Recibo adjunto al documento justificativo que haga referencia a los datos básicos del justificante.
- Recibo adjunto al documento justificativo, emitido por el cliente en base por la siguiente gestión documentada en cuentas bancarias.
- Resguardo de transferencia bancaria en la que conste claramente al subministrador y los datos del pagador que se realiza.

2. REQUISITOS DE LOS JUSTIFICANTES DE LAS ADQUISICIONES A ESPAÑA.

2.1. Las adquisiciones de bienes y servicios en el estado español deberán cumplir las normas establecidas en:

- Ley 37/1962, de 28 de diciembre de 1962, de Régimen

comercial, impulsables al proyecto queden depositados en la sede de la entidad expedidora al menos durante un periodo de cinco años desde la comunicación de la aprobación del informe final. En cualquier caso la entidad estará obligada a remitir a la Diputación de Valencia dichos documentos originales cuando sea requerido para ello.

1.3. En caso de que los justificantes locales no pudieran disponerse de algún documento justificativo del gasto, podrán presentarse fotocopias, que deberán ser legibles y en sus originales constará la diligencia anteriormente citada. En tal caso, la contabilidad local presentará certificado notarial ante los jueces que impidan la presentación de los originales, así mismo se indicará que los justificantes son copia fiel del original y se indicará el lugar donde se encuentran depositados los documentos originales.

1.4. Se entenderá como fotocopias debidamente legalizadas, aquella que se presente computada y confirmada por cualquier entidad pública del país de ejecución del proyecto o representación oficial española en el mencionado país.

1.5. En aquellos casos en que los justificantes de los gastos estén redactados en idioma extranjero, dentro del inglés, francés, portugués e italiano se deberá hacer constar en el expediente una relación en la que consten traducciones de los importes, conceptos de gasto y fechas de cada uno de dichos justificantes.

1.6. La fecha de las facturas y justificaciones de los gastos deberán estar correspondientes dentro del plazo de ejecución real del proyecto, el cual podrá ejecutarse a partir de la fecha de publicación en el BOP de la resolución de concesión de la ayuda. Sólo se aceptarán facturas anteriores o posteriores, en no más de seis meses, para los gastos indirectos de formación, y evaluación.

1.7. En todos los justificantes deberán constar los datos identificativos del proveedor y los del comprador, que únicamente podrá ser la entidad beneficiaria o la contabilidad local, la fecha, data de la compra o servicio.

1.8. En todos los casos deberá constar la justificación, en su caso, de la retención y el ingreso de impuestos, tasas y Seguridad Social o similar de acuerdo a la legislación del país.

1.9. Todos los gastos se considerarán justificados únicamente si consta el pago mediante alguno de los siguientes procedimientos:

- Fecha, sello y firma del subministrador en el documento justificativo con la forma "Recibo" o similares.
- Recibo adjunto al documento justificativo que haga referencia a los datos básicos del justificante.
- Recibo adjunto al documento justificativo, emitido por el cliente en base por la siguiente gestión documentada en cuentas bancarias.
- Resguardo de transferencia bancaria en la que conste claramente al subministrador y los datos del pago que se realiza.

2. REQUISITOS DE LOS JUSTIFICANTES DE LAS ADQUISICIONES EN ESPAÑA.

2.1. Las adquisiciones de bienes y servicios en el estado español deberán cumplir las normas establecidas en:

- Ley 37/1962, de 28 de diciembre de 1962, de



ANNEX IV
ANEXOS PARA EL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LOS GASTOS DE LAS ENTIDADES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO, AL DESARROLLO AÑO 2019

ANEXO IV
ANEXOS PARA EL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS ENTIDADES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO, AL DESARROLLO AÑO 2019

sobre el Valor Añadido.

- Real Decreto 1628/1992, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Real Decreto 1495/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, i se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, (Modificado por Real Decreto 57/2006, de 31 de enero).

3.2. Toda aquella factura superior a 120 euros deberá de justificarse por medio de factura i la correspondiente constancia del pago de la factura beneficiaria misma que figure con el cliente.

3.3. Por los gastos inferiores a 120 euros se admitirán tickets o otros documentos equivalentes siempre que figuren cognome i nom del proveedor, Codi d'Identificació Fiscal, data, breu descriptiu del gasto i tipus d'IVA aplicable.

3. ADQUISICIONES EN EL PAÍS D'EJECUCIÓN DEL PROYECTO O EN ALTRES TERCEROS.

3.1. Las adquisiciones en países terceros deberán cumplir con la legislación aplicable en los mismos.

3.2. En justificantes podrán ser emitidos indistintamente a nom de l'entitat beneficiaria española o a nom de la contraparte local.

3.3. En los que justificantes se hará constar como a menor el proveedor, comprador, descripción del gasto, fecha i importe.

4. JUSTIFICANTES DE LAS ADQUISICIONES DE TERRENOS O INMUEBLES.

4.1. Documento probatorio de la compraventa conforme a la legislación del país y en donde se especifiquen las partes actantes, condiciones, precio, fecha de pago y fecha.

4.2. Verificación registral o la que proceda según el país de la propiedad i régimen de propiedad del inmueble o terreno.

4.3. Compromiso de la Entidad Beneficiaria, la contraparte local i si es el caso la persona jurídica que resulte propietaria por adquisición, de destinar el terreno o inmueble durante al menos 25 años al proyecto.

5. JUSTIFICANTES D'INFRAESTRUCTURAS, CONSTRUCCIÓN O REFORMA D'INMUEBLES

5.1. Proyecto con planos i Memoria emitido por el colegio profesional correspondiente.

5.2. Certificaciones de obra o facturas expedidas por la empresa que realice las obras.

5.3. Documento de aceptación de la obra conforme a las condiciones contratadas.

5.4. Verificación registral o la que proceda según el país de la propiedad i régimen de propiedad del inmueble.

5.5. Compromiso de la Entidad Beneficiaria, la contraparte local i si es el caso de la persona jurídica que resulte propietaria de la obra o infraestructura, de destinarlos al menos durante 25 años al proyecto.

sobre el Valor Añadido.

- Real Decreto 1628/1992, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Real Decreto 1495/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido, (Modificado por Real Decreto 57/2006, de 31 de enero).

3.2. Toda aquellas gastos superiores a 120 euros deberán justificarse mediante factura y la correspondiente constancia del pago de la factura beneficiaria de la que que figure con el cliente.

3.3. Para gastos inferiores a 120 euros se admitirán tickets o otros documentos equivalentes siempre que figuren apellidos y nombre del proveedor, Código de identificación fiscal, fecha, breve descripción del gasto y tipo de IVA aplicable.

3. ADQUISICIONES EN EL PAÍS DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO O EN OTROS TERCEROS.

3.1. Las adquisiciones en países terceros deberán cumplir con la legislación aplicable en los mismos.

3.2. Los justificantes podrán ser emitidos indistintamente a nombre de la entidad beneficiaria española o a nombre de la contraparte local.

3.3. En todos los justificantes se hará constar como mínimo el proveedor, comprador, descripción del gasto, fecha e importe.

4. JUSTIFICANTES DE LAS ADQUISICIONES DE TERRENOS O INMUEBLES.

4.1. Documento probatorio de la compraventa conforme a la legislación del país y en donde se especifiquen las partes actantes, condiciones, precio, fecha de pago y fecha.

4.2. Verificación registral o la que proceda según el país de la propiedad y régimen de propiedad del inmueble o terreno.

4.3. Compromiso de la Entidad Beneficiaria, la contraparte local y en su caso la persona jurídica que resulte propietaria por la adquisición, de destinar el terreno o inmueble durante al menos 25 años al proyecto.

5. JUSTIFICANTES DE INFRAESTRUCTURAS, CONSTRUCCIÓN Y/O REFORMA DE INMUEBLES.

5.1. Proyecto con planos y memoria emitido por el colegio profesional correspondiente.

5.2. Certificaciones de obra o facturas expedidas por la empresa que realice las obras.

5.3. Documento de aceptación de la obra conforme a las condiciones contratadas.

5.4. Verificación registral o la que proceda según el país de la propiedad y régimen de propiedad del inmueble.

5.5. Compromiso de la Entidad Beneficiaria, la contraparte local y en su caso de la persona jurídica que resulte propietaria del inmueble o infraestructura, de destinarlos al menos durante 25 años al proyecto.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Dep. Municipal de DIPUTACIÓN

-Pablo Domingo Izuel

05-Feb-2019 12:43:38

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-Gisel Aluís Riera

05-Feb-2019 11:52:18



ANNEX IV JUSTIFICACIÓ PER EL COSTS I AMORTIZACIÓ DE LES DESPESSES DE LES ENTITATATS DE PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL desenvolupament del país	ANEXO IV JUSTIFICACIONES PARA EL COSTOS Y AMORTIZACIONES DEL GASTO DE LAS ENTIDADES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DEL PAÍS
---	---

6. JUSTIFICACIÓ D'ADQUISICIIONS D'EQUIPS

6.1. Totes les entrades al país beneficiari de l'ajuda d'equips i materials adquirits a Espanya o en altres països han de justificar-se per mitjà de l'opositor (documentació d'origen).

6.2. Es presenten compromís firmat per l'Entitat Beneficiària, la corresponent local i si és el cas de la persona jurídica que resulte propietària del equipament en què s'expressa l'afectació integral del equipament al projecte.

6.3. Compromís de l'Entitat Beneficiària, la corresponent local i si és el cas de la persona jurídica que resulte propietària d'estos béns, de destinar-los almenys durant 3 anys al projecte.

7. JUSTIFICACIONS DE LES DESPESSES DE PERSONAL

7.1. PER AL PERSONAL SOMETID A LA LEGISLACIÓ ESPANYOLA ES JUSTIFICARÀ:

7.1.1. L'import net de les retribucions, per mitjà de les mateixes firmades pel treballador.

7.1.2. Els pagaments per les retencions del IRPF, per mitjà de documents liquidatius corresponents a la Tesoreria d'Hacienda.

7.1.3. Les liquidacions a la Seguretat Social per mitjà dels impresos TC1 i TC2.

7.1.4. Per al càlcul de l'import de personal que formula els projectes, es farà el cost net basant-se en salaris bruts i cost empresarial i es multiplicarà pel nombre d'homes estimat en la formulació.

7.2. PERSONAL LOCAL

Els documents justificants del personal local s'adjuntaran en tot cas a la legislació del país de què es tracta i per a la qual cosa s'haurà d'adjuntar un breu informe del Director del projecte descripció dels conceptes salarials i deduccions aplicables als mateixos.

Per al càlcul de l'import de personal que formula els projectes, es farà el cost net basant-se en salaris bruts i cost empresarial i es multiplicarà pel nombre d'homes estimat en la formulació.

7.3. COL·LABORACIONS

7.3.1. S'adjuntarà per a col·laboracions puntuals una única vegada per persona i es justificaran per mitjà de tot el que sigui rellevant nom i cognoms, NIF, descripció de la col·laboració, liquidació de IRPF i document d'ingrés del mateix en la Tesoreria d'Hacienda.

7.3.2. Haurà d'adjuntar-se una fotocòpia del DNI del col·laborador.

7.3.3. No es computarà a efectes de la justificació les col·laboracions sense retenció de IRPF o en les que falta el seu ingrés en la Tesoreria d'Hacienda.

8. JUSTIFICACIONS DE VIATGES ESTANQUES I DIETES

8.1. Les factures tant de les agències de viatges, empreses de transports, establiments, hotels, etc., han de justificar-se en

6. JUSTIFICACION DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

6.1. Todas las entradas al país beneficiario de la ayuda de equipos y materiales adquiridos en España o en otros países deben justificarse mediante la oportuna documentación (origen).

6.2. Se presentará compromiso firmado por la Entidad Beneficiaria, la correspondiente local y en su caso de la persona jurídica que resulte propietaria del equipamiento en la que se exprese la afectación integral del equipamiento al proyecto.

6.3. Compromiso de la Entidad Beneficiaria, la correspondiente local y en su caso de la persona jurídica que resulte propietaria de estos bienes, de destinarlos al menos durante 3 años al proyecto.

7. JUSTIFICACIONES DE LOS GASTOS DE PERSONAL

7.1. PARA EL PERSONAL SOMETIDO A LA LEGISLACIÓN ESPAÑOLA SE JUSTIFICARÁ:

7.1.1. El importe neto de las retribuciones, evaluando los mismos firmados por el trabajador.

7.1.2. Los pagos por las retenciones del IRPF, mediante documentos liquidativos correspondientes a la Tesorería de Hacienda.

7.1.3. Las liquidaciones a la Seguridad Social evaluando los impresos TC1 y TC2.

7.1.4. Para el cálculo del importe de personal que formula los proyectos, se habrá el coste neto en base a salarios brutos y coste empresarial y se multiplicará por el número de horas estimado en dicha formulación.

7.2. PERSONAL LOCAL

Los documentos justificantes del personal local se adjuntarán en todo caso a la legislación del país de que se trate y para lo cual se adjuntará un breve informe del Director del proyecto descriptivo de los conceptos salariales y deducciones aplicables a los mismos.

Para el cálculo del importe de personal que formula los proyectos se habrá el coste neto en base a salarios brutos y coste empresarial y se multiplicará por el número de horas estimado en dicha formulación.

7.3. COLABORACIONES

7.3.1. Se adjuntará para colaboraciones puntuales una única vez por persona y se justificará mediante todo lo que se indique nombre y apellidos, NIF, descripción de la colaboración, liquidación de IRPF y documentos de ingreso del mismo en la Tesorería de Hacienda.

7.3.2. Deberá adjuntarse una fotocopia del DNI del colaborador.

7.3.3. No se computarán a efectos de la justificación las colaboraciones sin retención de IRPF o en las que falta el ingreso en la Tesorería de Hacienda.

8. JUSTIFICACIONES DE VIAJES ESTANCIAS Y DIETAS

8.1. Las facturas tanto de las agencias de viajes, empresas de transportes, establecimientos, hoteles, etc., deberán justificarse en



ANNEX IV
INSTRUCCIONS PER AL CONTROL I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESSES DE LES SUBVENCIÓNS DE PROYECTOS DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO DESD 2019

ANEXO IV
INSTRUCCIONES PARA EL CONTROL Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO DE LAS SUBVENCIÓNES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO DESD 2019

detall el nombrs de persones, els serveis consumits i la data de realització.

8.2. En els desplaçaments i viatges de les festes corresponents s'adjuntaran els títols dels viatges realitzats.

8. JUSTIFICACIONES DE LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA CONTRAPARTE LOCAL

8.1. Se requerirá aportar facturas de los despensas de oficina, materiales, desplazamientos, etc., en relación con el proyecto o con las acciones de sensibilización relacionadas con el mismo.

8.2. El personal que realice la formulació i seguiment del projecte subvencionat per l'entitat sol·licitant, per mitjà de l'impremta de les nómines firmades pel Treballador, liquidacions o la Seguretat Social (ingressos TC1 i TC2) segons les ponderacions establertes de temps d'imputació al projecte.

16. JUSTIFICACIONES DE GASTOS DE OFICINA Y DOCUMENTACIÓN

16.1. Quan existisquen en el país d'execució del projecte especials circumstàncies (mala comunicació, espais característics o comuns del mercat local, inestabilitat econòmica, social o política; situacions de conflicte armat...) es podrà justificar la justificació de les despeses per mitjà de rebuts.

16.2. L'admissió de la justificació d'aquesta tipus de despeses es produirà si prèviament s'han sol·licitat i concedit en sol·licitud o també o bé si s'han especificat en la memòria econòmica del projecte i este ha sigut aprovat sense excepció en votació sobre este punt.

16.3. En un cas en què s'ha aprovat esta forma de despesa, es portarà un llibre de rebuts numerats correlativament on el que tindrà de constar obligatòriament nom del subministrador, data, breu descripció de la despesa i l'ítem.

en detall el número de personas, los servicios consumidos y la fecha de realización.

8.2. En los desplazamientos además de las facturas correspondientes se adjuntarán los títulos de los viajes realizados.

8. JUSTIFICACIONES DE GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA CONTRAPARTE LOCAL

8.1. Se requerirá aportar facturas de los gastos de oficina, materiales, desplazamientos, etc., en relación con el proyecto o con las acciones de sensibilización relacionadas con el mismo.

8.2. El personal que realice la formulació y seguiment del projecte subvencionat per la entitat sol·licitant, mitjançant el impòrt net de les nómines firmades per el Treballador, liquidacions a la Seguretat Social (ingressos TC1 y TC2) según las ponderaciones establecidas de tiempo de imputación al proyecto.

16. JUSTIFICACIONES DE GASTOS DE OFICINA Y DOCUMENTACIÓN

16.1. Cuando existan en el país de ejecución del proyecto especiales circunstancias (mala comunicación, espacios característicos o comunes del mercado local, inestabilidad económica, social o política; situaciones de conflicto armado...) se podrá justificar la justificación de los gastos mediante recibos.

16.2. La admisión de la justificación de este tipo de gastos se producirá si previamente se han solicitado y concedido en solicitud aparte o bien si se han especificado en la memoria económica del proyecto y este ha sido aprobado en votación unánime sobre este punto.

16.3. En los casos en que sea aprobada esta forma de gastos, se llevará un libro de recibos numerados correlativamente en el que deberá constar obligatoriamente nombre del suministrador, fecha, breve descripción del gasto y ítem.

FIRMA

1. Jefe Servicio Civil Municipal de DIPUTACIÓ

-Pedro Domingo Torder

09-Abr-2019 12:42:00

2- Diputació de Diputació Municipal de COOPERACIÓ

-Damià Ruiz Martí

09-Abr-2019 12:52:25



ANNEX V
INFORME DE SEGUIMENT
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO MARÇ ANY 2019
ANNEX V
INFORME DE SEGUIMIENTO
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO - MAR 2019

A IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE											
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL											
CIF											
DOMICILI (CARRER / PLAZA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE / PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)											
LOCALITAT / LOCALIDAD / CP											
TELÈFON / TELÉFONO											
EMAIL											
CONTRAPART LOCAL / CONTRAPARTE LOCAL											
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO											
PAÍS-REGIÓ MUNICIPAL / PAÍS-REGIÓN MUNICIPAL											
COST TOTAL DEL PROJECTE (€) / COSTE TOTAL DEL PROYECTO (€)											
IMPORT SUBVENCIAT PER LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA (€) / IMPORTE SUBVENCIONADO POR LA DIPUTACIÓN DE VALÈNCIA (€)											
PERÍODE DE DDE SI INFORMA / PERÍODO DEL QUE SE INFORMA											
B RESUM DE LA SITUACIÓ GENERAL DEL PROJECTE RESUMEN DE LA SITUACIÓN GENERAL DEL PROYECTO											
DATA DE RECEPCIÓ DE FONS PER L'ENTITAT SOL·LICITANT / FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA ENTIDAD SOLICITANTE											
DATA DE RECEPCIÓ DE FONS PER LA CONTRAPART LOCAL / FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA CONTRAPARTE LOCAL											
DATA D'INICI PREVISIÓ / FECHA DE INICIO PREVISTA											
SI LA DATA REAL D'INICI ÉS POSTERIOR A LA DATA PREVISTA, ESBOÇAR EL MOTIU / SI LA FECHA REAL DE INICIO ES POSTERIOR A LA FECHA PREVISTA, EXPLICAR LOS MOTIVOS											
DATA REAL D'INICI / FECHA REAL DE INICIO											
DATA PREVISTA DE FINALITZACIÓ / FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN											
BENEFICIARIS PREVISTOS PER A LA PRESENT DATA / BENEFICIARIOS PREVISTOS PARA LA PRESENTE FECHA											
BENEFICIARIOS ATENDES FINS A LA DATA / BENEFICIARIOS ATENDIDOS HASTA LA FECHA											
VALORACIÓ GENERAL DE LA MARXA DEL PROJECTE / VALORACIÓN GENERAL DE LA MARCHA DEL PROYECTO											
Explique la resposta / Explique la respuesta											
<table border="1"> <tr> <td>MUY BUENA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>BUENA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>REGULAR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DEFICIENTE</td> <td></td> </tr> <tr> <td>MUY DEFICIENTE</td> <td></td> </tr> </table>		MUY BUENA		BUENA		REGULAR		DEFICIENTE		MUY DEFICIENTE	
MUY BUENA											
BUENA											
REGULAR											
DEFICIENTE											
MUY DEFICIENTE											
EL DESARROL·LAMENT DEL PROJECTE PERMETRA ACONSEGUIR ELS OBJECTES PREVISTOS / EL DESARROLLO DEL PROYECTO PERMITA											
Explique la resposta / Explique la respuesta											



ANNEX V
INFORME DE SEGUIMENT
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLEMMENT ANY 2019
ANNEX V
INFORME DE SEGUIMIENTO
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO- AÑO 2019

ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS?

SI	
SI, AUNQUE PARCIALMENTE	
SI, CON DIFICULTADES	
PARCIALMENTE	
PARCIALMENTE	
NO	

C

RESUM DEL FINANÇAMENT DEL PROJECTE
RESUMEN DE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

FINANÇAMENT FINANCIACIÓN	EFFECTIU EFFECTIVO	VALORAT VALORADO	TOTAL
APORTACIÓ DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA APORTACIÓN DIPUTACIÓN DE VALÈNCIA			
APORTACIONS PÚBLIQUES APORTACIONES PÚBLICAS			
APORTACIONS PRIVADES APORTACIONES PRIVADAS			
APORTACIÓ ENTITAT SOL·LICITANT APORTACIÓN ENTIDAD SOL·LICITANTE			
CONTRIBUCIÓ SOCI LOCAL CONTRIBUCIÓN SOCIO LOCAL			
INGRESSOS GENERATS PEL PROJECTE INGRESOS GENERADOS POR EL PROYECTO			
TOTAL FINANÇAMENT TOTAL FINANCIACIÓN			



ANNEX V
INFORME DE SEGUIMENT
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO LOCAL AMB FONS
ANNEX V
INFORME DE SEGUIMIENTO
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO FONDOS 2018

D	RESULTATS REALS EN RELACIÓ AMB ELS PREVISTOS EN LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA RESULTADOS REALES EN RELACIÓN CON LOS PREVISTOS EN LA SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA		
	RESULTATS ESPERATS RESULTADOS ESPERADOS	RESULTATS REALS OBTINGUTS RESULTADOS REALES OBTENIDOS	% GRADU D'EXECUCIÓ % GRADO DE EJECUCIÓN
R1			
R2			
R3			
R4			
R5			
R6			
R7			
R8			
R9			
R10			

E		VALORACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ DELS BENEFICIARIS EN EL PROJECTE VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL PROYECTO										
		Explique la respuesta / Explique la respuesta										
<table border="1"> <tr><td>MUY BUENA</td><td></td></tr> <tr><td>BUENA</td><td></td></tr> <tr><td>REGULAR</td><td></td></tr> <tr><td>DEFICIENTE</td><td></td></tr> <tr><td>MUY DEFICIENTE</td><td></td></tr> </table>		MUY BUENA		BUENA		REGULAR		DEFICIENTE		MUY DEFICIENTE		
MUY BUENA												
BUENA												
REGULAR												
DEFICIENTE												
MUY DEFICIENTE												





ANEXO V
INFORME DE SEGUIMENT
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESARROLLO 2019
ANEXO V
INFORME DE SEGUIMIENTO
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO año 2019

F SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS REALITZADES SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS					
Activitats inicialment previstes Actividades inicialmente previstas	En procés En proceso	% avances operativa	Conclusa Concluida	No iniciada No iniciada	Desestimada Desestimada
A1					
A2					
A3					
A4					
A5					
A6					
A7					
Explicar per què no hem pogut iniciar o desenvolupar les activitats inicialment previstes Explicar por qué no han sido iniciadas o desarrolladas las actividades inicialmente previstas.					
Activitats no previstes, que s'estan realitzant Actividades no previstas, que se están realizando	En procés En proceso	% avances operativa	Conclusa Concluida		
Explicar el motiu de la seua inclusió en el projecte Explicar el motivo de su inclusión en el proyecto					

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Cooperación Internacional de DIFUSIÓN

- Pedro Domingo Fuste

05-Ago-2019 12:42:04

2.- Experto de Cooperación Internacional de DIFUSIÓN

- José Luis Méndez

05-Ago-2019 12:52:02



ANNEX V
INFORME DE SEGUIMENT
PROJECTES DE COOPERACIÓ D'INTERACIONS AL DESENVOLUPAMENT AVT 2019
ANEXO V
INFORME DE SEGUIMIENTO
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERACCIONES AL DESARROLLO I.D. 2019

G

RECURSOS UTILITZATS. VARIACIONS EN ELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PREVISTOS I LES SEUES CAUSES.
RECURSOS UTILIZADOS. VARIACIONES EN LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PREVISTOS Y SUS CAUSAS.

H

ANÀLISI DELS OBJECTIUS ACONSEGUITS.
ANÁLISIS DE LOS OBJETIVOS ALCANZADOS.

Ordenar els objectius específics pel grau d'execució.
Ordenar los objetivos específicos por grado de ejecución.

Valoració de la consecució de l'objectiu general.
Valoración de la consecución del objetivo general.

FIRMADES

1.- Jefe Servicio Coop. Municipal de PARTICIPACIÓN

- Pedro Domingo Toral

05/06/2019 12:45:38

2.- Diputado de Cooperación Municipal de PARTICIPACIÓN

- Enriq Alu Riera

05/06/2019 12:52:29



ANEXO V
INFORME DE SEGUIMIENTO
 PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO AMARANT AMT 2019
 ANEXO V
INFORME DE SEGUIMIENTO
 PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO AMO 2019

I	OBSERVACIONES OBSERVACIONES

FMADO

1.- Jefe Unidad Círculo Municipal de (DIPUT)CAG/26

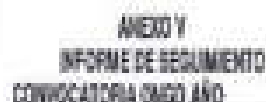
-Florencia Domingo Torres

05-04-2019 12:42:38

2.- Director de Cooperación Municipal de (DIPUT)CAG/26

-Enric Jofre Moya

05-04-2019 12:42:39



© El Periódico y Tercera de Abril. 1999. Impresión a cargo de la editorial.

0000-0001-9300-3000



ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO APT 2019
ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

A IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL	
CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NOMER/1 PORTA) / SOMERSOS (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
LOCALITAT / LOCALIDAD / CP	
TELÈFON / TELÉFONO	
E-MAIL	
CONTRAPART LOCAL / CONTRAPARTE LOCAL	
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO	
PAÍS/REGIDMUNICI / PAÍS/REGION/MUNICIPIO	
COST TOTAL DEL PROJECTE (€) COSTE TOTAL DEL PROYECTO (€)	
IMPORT SUBVENCIAT PER LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA (€) IMPORTE SUBVENCIONADO POR LA DIPUTACIÓN DE VALÈNCIA (€)	
PERÍODE DE QUE S'INFORMA PERÍODO DEL QUE SE INFORMA	
B RESUM DE LA SITUACIÓ GENERAL DEL PROJECTE RESUMEN DE LA SITUACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	
DATA DE RECEPCIÓ DE FONS PER L'ENTITAT SOL·LICITANT / FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA ENTIDAD SOLICITANTE	
DATA DE RECEPCIÓ DE FONS PER LA CONTRAPART LOCAL / FECHA DE RECEPCIÓN DE FONDOS POR LA CONTRAPARTE LOCAL	
DATA LIMIT D'INICI DEL PROJECTE / FECHA LIMITE DE INICIO DEL PROYECTO	
SI LA DATA REAL D'INICI ES POSTERIOR A LA DATA PREVISTA, EXPLICAR ELS MOTIVS / SI LA FECHA REAL DE INICIO ES POSTERIOR A LA FECHA PREVISTA, EXPLICAR LOS MOTIVOS	
DATA REAL D'INICI / FECHA REAL DE INICIO	
DATA LIMIT PREVISTA DE FINALITZACIÓ / FECHA LIMITE PREVISTA DE FINALIZACIÓN	
SI LA DATA REAL DE FINALITZACIÓ ES POSTERIOR A LA DATA LIMIT PREVISTA, EXPLICAR ELS MOTIVS / SI LA FECHA REAL DE FINALIZACIÓN ES POSTERIOR A LA FECHA LIMITE PREVISTA, EXPLICAR LOS MOTIVOS	
DATA REAL DE FINALITZACIÓ / FECHA REAL DE FINALIZACIÓN	



ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO AÑO 2019
ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

VALORACIÓN GENERAL DEL PROYECTO
VALORACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

MUY BUENA
BUENA
REGULAR
DEFICIENTE
MUY DEFICIENTE

☐
☐
☐
☐
☐

Explique la respuesta / Explique la respuesta

¿HAN CONSEGUIDO LOS OBJETIVOS
PREVISTOS?
¿SE HAN CONSEGUIDO LOS OBJETIVOS
PREVISTOS?

SI
SI CON DIFICULTAD
SI CON DIFICULTAD
PARCIALMENTE SI
PARCIALMENTE SI
NO

☐
☐
☐
☐
☐

Explique la respuesta / Explique la respuesta

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Coop. Municipal de DIFUSIÓ

- Pedro Domingo Toral

15/04/2019 12:45:18

2.- Diputado de Cooperación (Surgido de DIFUSIÓ)

- ENRIQUE RIVERA

15/04/2019 12:52:02



ANEX V
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO ANO 2019
ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

C

RESUM DEL FINANÇAMENT DEL PROJECTE
RESUMEN DE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

FINANÇAMENT FINANCIACIÓN	EFFECTIU EFECTIVO	VALORAT VALORADO	TOTAL
APORTACIÓ DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA APORTACIÓN DIPUTACIÓN DE VALÈNCIA			
APORTACIONS PÚBLIQUES APORTACIONES PÚBLICAS			
APORTACIONS PRIVADES APORTACIONES PRIVADAS			
APORTACIÓ ENTITAT SOLICITANT APORTACIÓN ENTIDAD SOLICITANTE			
CONTRIBUCIÓ SOCI LOCAL CONTRIBUCIÓN SOCI LOCAL			
INGRESSOS GENERATS PEL PROJECTE INGRESOS GENERADOS POR EL PROYECTO			
TOTAL FINANÇAMENT TOTAL FINANCIACIÓN			

FIRMADO

1 - Jefe Servicio Coop. Municipal de DPH/1/ACOM

- Pedro Domingo Truile

05-06-2019 12:43:06

2 - Diputado de Cooperación (Paralelo de DPH/1/ACOM)

- Enric May Valls

05-06-2019 12:51:20



ANEX V
 INFORME FINAL
 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
 DESARROLLO AÑO 2019
 ANEXO VI
 INFORME FINAL
 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
 AÑO 2019

D	RESULTATS REALS EN RELACIÓ AMB ELS PREVISTOS EN LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA		
	RESULTATS ESPERATS RESULTADOS ESPERADOS	RESULTATS REALS OBTINGUTS RESULTADOS REALES OBTENIDOS	% DIFERÈNCIA % GRADO DE EJECUCIÓN
R1			
R2			
R3			
R4			
R5			
R6			
R7			
R8			
R9			
R10			

E	VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL PROYECTO VALORACION DE LA PARTICIPACION DE LOS BENEFICIARIOS EN EL PROYECTO
SI ☐ SI AMB DIFICULTATS ☐ SI CON DIFICULTADES ☐ PARCIALMENT ☐ PARCIALMENTE ☐ NO ☐	Explica la respuesta / Explique la respuesta



ANEXO VI
INFORME FINAL
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESARROLLO AM7 2019
ANEXO VI
INFORME FINAL
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

F SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS					
Actividades inicialmente previstas Actividades inicialmente previstas	En proceso En proceso	% avance de ejecución	Conclusión Conclusión	No incluido No incluido	Desestimado Desestimado
A1					
A2					
A3					
A4					
A5					
A6					
A7					
Explicar por qué no han sido incluidas o desestimadas las actividades inicialmente previstas. Explicar por qué no han sido incluidas o desestimadas las actividades inicialmente previstas					

Actividades no previstas, realizadas Actividades no previstas, realizadas	En proceso En proceso	% avance de ejecución	Conclusión Conclusión
Explicar el motivo de la inclusión en el proyecto. Explicar el motivo de su inclusión en el proyecto			



ANEXO VI
 INFORME FINAL
 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
 DESARROLLO ANO 2019
 ANEXO VI
 INFORME FINAL
 PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
 AÑO 2019

G

ESPECIFICACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES PRODUCIDAS EN L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE RESPECTE A LES ACTIVITATS PREVISTES, EXPLICANT ELS MOTIUS I ACCIONS PRESES PER A LA SEUA CORRECCIÓ.
 ESPECIFICACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS DESVIACIONES PRODUCIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO RESPECTO A LAS ACTIVIDADES PREVISTAS, EXPLICANDO LOS MOTIVOS Y ACCIONES TOMADAS PARA SU CORRECCIÓN.

H

RECURSOS UTILITZATS. VARIACIONS FINALS EN ELS RECURSOS HUMANS I MATERIALS PREVISTOS I LES SEUES CAUSES.
 RECURSOS UTILIZADOS. VARIACIONES FINALES EN LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PREVISTOS Y SUS CAUSAS.

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Torro

05-M6-2019 12:43:46

2.- Director de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- Ena Alva Mota

05-M6-2019 12:52:33



ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT ANY 2019
ANEXO VI
Informe Final
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO
AÑO 2019

I VALORACIÓN GENERAL SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, CONSECUENCIA DE OBJETIVOS Y PERSPECTIVAS DE FUTURO.
VALORACIÓN GENERAL SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO, CONSECUENCIA DE OBJETIVOS Y PERSPECTIVAS DE FUTURO.

OBSERVACIONES
OBSERVACIONES

r

FIRMADO

1.- Jefe Servicio de Cooperación al Desarrollo de la Diputación

- Pedro Domingo Turiso

05/06/2019 12:43:39

2.- Diputado de Cooperación Municipal de la Diputación

- Enric Jover Moya

05/06/2019 12:52:20





AREA DI
 PROGETTAZIONE
 PROGETTO DI COSTRUZIONE INTEGRATA E SVILUPPO URBANO
 AREA DI
 AREA DI
 AREA DI
 AREA DI SVILUPPO INTEGRATO E SVILUPPO URBANO
 AREA DI

SEGMENTED ECONOMIC RANKING: Quarter 1
SEGMENTED ECONOMIC RANKING: Quarter 2

[Website for the American Society of Human Resources](#)

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 103–110

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

CAMBIO DE DESPESAS DE LOS FONDOS TRANSFERIDOS AL PROYECTO				DESPESAS GASTOS		CAMBIO EN LAS DESPESAS GASTOS EN PASADO			
Código Operación	Transferencias Realizadas	Tipo Cambio	Importe Dólares	Despesas Gastos Dólares	Importe real en Dólares	Código Operación	Tipo cambio moneda Local	Importe en Moneda Local	
Fecha Operación	Transferencias Realizadas	Moneda Intermedia	Cambio en Dólares			Fecha Operación		Importe en Moneda Local	
	Fuente	Cambio Dólares	Importe en Dólares	Gastos Recursos en Dólares	Importe real en Dólares		Tipo cambio Dólares/Local		
A		B	C	D	E			F	
		Tipo Moneda: AC			C-D			F/E	
		Tipo Moneda: AC							

Abstract

10

11/2 Instructor del proyecto / 12 Director del proyecto
(Financ. Suppl. / Financ. Solist)

© J. El-Pardouh • Teaching the Basics of El-Pardouh's Teaching the Basics of the

100

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–406

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

08-06-2009

2. *Department of Environmental Management and Planning*

CONCLUSIONS

0000-0001-9300-3000



1. REPORT TO
 2. INTERVIEW FORM
 3. PRODUCTION OF DOCUMENTS AND INFORMATION ACT REQUEST FOR INFORMATION
 4. REPORT CARD
 5. REPORT TO
 6. INTERVIEW FORM
 7. PRODUCTION OF DOCUMENTS AND INFORMATION ACT REQUEST FOR INFORMATION
 8. REPORT CARD

K.	RELACIÓ NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL (Cuadro 2).	
	RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL (Cuadro 2)	
RELACIÓ NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPO DE CAMBIO A FUENTE
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPO DE CAMBIO A FUENTE
ONGS.		Mov. Interno
PROYECTOS		Mov. Local

**DESPERES EXPECTES
COSTED DIRECTOR.**

3.1. Adquisición de Terrenos Urbanos

[illegible]



ANEXO VI
 RESOLUÇÃO Nº 001, DE 1998
 PRELIMINAR DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL, DO GOV. DO PARANÁ
 ANEXO VI
 RESOLUÇÃO Nº 001, DE 1998
 PRELIMINAR DE COOPERAÇÃO INTERMUNICIPAL, DO GOV. DO PARANÁ
 ANEXO VI

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPO DE CAMBIO A EUROS	
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPO DE CAMBIO A EUROS	
ONGD		Mon. Interim	
PROYECTO		Mon. Local	

[illegible]



SAKSHI NO. _____
 (Signature) _____
 Produced as instructed by the witness, at _____
 and _____
 SAKSHI NO. _____
 (Signature) _____
 Produced as instructed by the witness, at _____
 and _____

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A EJECUTAR	
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A EJECUTAR	
UNIDAD		Mod. Interio	
PROYECTO		Mod. Local	

DESIGNED DIRECTED CONTROL DIRECTIONS

1.3. Equipos, Material y Subministros
1.3. Equipos, Material y Subministros

[illegible]

William F. Tomlinson 7-23

[illegible]

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A TENDEN	
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A EUROS	
UNDA		Mon. Interes	
PROYECTO		Mon. Local	

CONSUMER DEFECTS CONTROL CORRECTION

© 1998 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 243: 395–402

[illegible]

[illegible]

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A EJECUTAR	
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A EJECUTAR	
UNCL		Mon. Intern.	
PROYECTO		Mon. Local	

DEPOSED DIRECTOR
COSTS DIRECTOR

1.1. Personal responsibility

[illegible][illegible]

1000

1. www.kennedy-center.org, www.kenedycenter.org

Abstract

1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 2680, 26

3 - **Exercícios de interpretação:** Monstros de 100 pontos

Source: *Author's calculations*.

[illegible]



**SANCTUS IN
EXCELSIS DEUS,
PATRIS OMNIPOTENS ET CREATOR OMNIUM, QUI
SOLUS ES
VERBUM ET
IMAGINEM TUAM
CREAVISTI.**

RELACIÓ NUMERADA DE PARTICIPANTS, INFORME FINAL		TIPO DE CAMBÍ A DEDOS	
RELACION NUMERADA DE PARTICIPANTES, INFORME FINAL		TIPOS DE CAMBIO A DEDOS	
ORIGEN		Mon. Interio	
PROYECTO		Mon. Local	
PROYECTO			

[illegible]



JAMES H.
BRYANT JR.
PROFESSOR OF ECONOMICS UNIVERSITY OF CALIFORNIA
SAN DIEGO
JAMES H.
BRYANT JR.
PROFESSOR OF ECONOMICS UNIVERSITY OF CALIFORNIA
SAN DIEGO

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES. INFORME FINAL.		TIPOS DE CAMBIO A EURO	
RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES. INFORME FINAL.		TIPOS DE CAMBIO A EURO	
ONDI		Mon. Interior	
PROYECTO		Mon. Local	

DISPENSE INSTRUCTIONS
CONTAINED WITHIN

2.2 Personal use or for use by a third party, regardless of whether the work is published

2.3. Personal en la sede para la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos

[illegible]

FIRUADIC

John S. Sweeney, Esq., President of SSWA, Inc.

Senden, Elizabeth, Hunter

0000-0001-5009-1234-0000

3. Evaluate the Computer Manager as "Not Good" for

University of Illinois at Chicago

0000-0001-9300-9300



SECRET
 INSTRUMENT PNA 12
 PROIECTUL DE LEGE PENTRU ADOPTAREA SI PROMULGAREA LEII
 NR. 100
 SECRET
 INSTRUMENT PNA 12
 PROIECTUL DE LEGE PENTRU ADOPTAREA SI PROMULGAREA LEII
 NR. 100

RELACION NUMERADA DE JUSTIFICANTES, IMPORTE FINAL		TIPO DE CAMBIO APLICADO	
ONGD		Mon. Interes.	
PROYECTO		Mon. Local	

[illegible]

Personal / Total: 1.1			
-----------------------	--	--	--

100

© 1998 Elsevier Science B.V. All rights reserved.

Positive Community Trends

105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-1044-1045-1046-1047-1048-1049-1050-1051-1052-1053-1054-1055-1056-1057-1058-1059-1060-1061-1062-1063-1064-1065-1066-1067-1068-1069-1070-1071-1072-1073-1074-1075-1076-1077-1078-1079-1080-1081-1082-1083-1084-1085-1086-1087-1088-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1095-1096-1097-1098-1099-1100-1101-1102

3. **Fluorescence de Composición** (fluorescence de composition)

Abstract

10.1111/j.1365-2013.01811.x

Documento

PROPUESTA DIPUTADO ACUERDO CONVOCATORIA ONCE
2019_ P COOPERACION AL DESARROLLO

Código de verificación

3221F50E-191D558D-10C95835-A88D308

Otros datos

Página 106 de 112

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Cooper. Municipal de DIFUSIÓN

- Pedro Ferrnaga-Pedra

28-Jun-2019 12:43:05

2.- Diputado de Cooperación Municipal de DIFUSIÓN

- José José Pérez

28-Jun-2019 12:52:05





UNIT
ECONOMICA
PROYECTO COOPERACION INTERNACIONAL A DESARROLLO
ONGD
ONGD
PROYECTO COOPERACION INTERNACIONAL A DESARROLLO
ONGD

Informe Final	ONGD
CUADRO 3: RESUM DE DESPESAS CUADRO 4: RESUMEN DE GASTOS	
Subvenciones para la realización de Proyectos de Cooperación Subvenciones para la realización de Proyectos de Cooperación	Proyecto / Proyecto
DIPUTADO DE VALENCIA CONVOCATORIA 2014 DIPUTADO DE VALENCIA CONVOCATORIA 2014	Importe Subvencionado Importe Subvencionado
	Moneda: euro

El gasto reconocido a la finalización del proyecto de la siguiente forma: el gasto reconocido a la finalización del proyecto es el siguiente:

CONCEPTOS CONCEPTOS	PRESUPUESTAT PRESUPUESTADO	EJECUTAT EJECUTADO	%	DIFERENCIA DIFERENCIA	%
I. DESPESAS DIRECTES / COSTES DIRECTOS					
I.1 Adquisición de materiales, de transporte o de otros / Adquisición y mantenimiento de bienes muebles					
I.2 Infraestructuras, suministros, sistemas de energía / Infraestructuras, suministros y sistemas de energía					
TOTAL (I.1 + I.2)					
I.3 Equipos, material suministrado / Equipos, material y suministros					
I.4 Personal local					
I.5 Viages, estancias / Viages, estancias y dietas					
I.6 Personal externo / Personal externo					
TOTAL DESPESAS DIRECTES / TOTAL COSTES DIRECTOS (I)					
% SOBRE LA DESPESA TOTAL / % SOBRE EL COSTE TOTAL					
II. DESPESAS INDIRECTAS / COSTES INDIRECTOS					
II.1 Gastos administrativos de la actividad solicitada / Gastos administrativos de la actividad solicitada					
II.2 Personal en la sede por la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos / Personal en la sede por la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos					
II.3 Otros					
TOTAL DESPESAS INDIRECTAS / TOTAL COSTES INDIRECTOS (II)					
% SOBRE LA DESPESA TOTAL / % SOBRE EL COSTE TOTAL					
TOTAL (I.1+I.2+I.3+I.4+I.5+I.6+II.1+II.2+II.3)					
GASTOS (I+II)					



PROYECTO
NOMINAL
PROYECTO DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO
DE UN
ACUERDO
NOMINAL
PROYECTO DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO
DE UN

CONTROL DE LOS LÍMITES PRESUPUESTARIOS CONTROL DE LOS LÍMITES PRESUPUESTARIOS	IMPORTE IMPORTE	%
IMPORTE TOTAL COSTOS INDIRECTOS MÁXIMO 1%		
IMPORTE TOTAL COSTOS INDIRECTOS MÁXIMO 1%		

DATA/FECHA:

CONFIRMA:

El Director de Proyecto / El Director de Proyecto
Firma (Segu)
Firma (Segu)

El (El)
(El) Presidente o Tesorero de la entidad / El
Presidente o Tesorero de la entidad

FIRMADO

1 - Jefe Servicio Dep. Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Trueta

26/04/2018 12:43:00

2 - Diputado de Cooperación al Desarrollo de DIPUTACIÓN

- David José Martí

26/04/2018 12:52:25



Código de verificación

Otros datos

3221F9DE-191D569D-10C1863B-A68D008

Página 106 de 112



ANNEX 10
PROJECTES DE COOPERACIÓ D'INICIATIVA AL DESARROLLE
2019
ANNEX 10
PROJECTES DE COOPERACIÓ D'INICIATIVA AL DESARROLLE
2019

CUADRO 4 / CUADRO 4B :

RESUM FINANCIARI DEL PROJECTE

RESUMEN FINANCIACIÓN DEL PROYECTO

Subvencions per a la realització de Projectes de Cooperació

Subvenciones para la realización de Proyectos de Cooperación

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA, CONVOCATÒRIA 2014

DIPUTACIÓN DE VALENCIA, CONVOCATORIA 2014

DINO			
Projecte / Proyecto			
Import Subvencional en euros Importe Subvencionado en euros		% SOBRE TOTAL	

CONTRIBUCIONS CONTRIBUCIONES	EFFECTU EFFECTIVO	VALORAT VALORADO	TOTAL
APORTACIONS PÚBLIQUES APORTACIONES PÚBLICAS			
APORTACIONS PRIVADES APORTACIONES PRIVADAS			
APORTEJO ENTITAT SOL·LICITANT APORTEJO ENTIDAD SOLICITANTE			
CONTRIBUCIÓ SODE LOCAL CONTRIBUCION SODE LOCAL			
INGRESSOS GENERATS PEL PROJECTE INGRESOS GENERADOS POR EL PROYECTO			
TOTAL FINANCIAMENT TOTAL FINANCIACIÓN			

FIRMA

1.- Jefe Servicio Ocas. Vinculada al DIPUTACIÓ

-Pablo Domingo-Torres

05-06-2019 12:42:38

2.- Diputado de Cooperación Internacional de DIPUTACIÓ

-Rita Rita Mora

05-06-2019 12:52:33



ANNEXE VI
ACCEPCIÓ DE LA SUBVENCIÓ DEL PROJECTE - ANY 2019
ANEXO VI
ACEPTACION DE LA SUBVENCIÓN DEL PROYECTO - AÑO 2019

A		DADOS DEL SOLICITANTE		NOM COMPLET DE L'ENTITAT	
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL				DNI / CIF	
DATOS DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAR) / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE (ACREDITAR)					
COGNOMS (NOM) / APELLIDOS Y NOMBRE			DNI		COMARCA / EN CALIDAD DE
SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVINCIA DE VALENCIA					
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP		LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA		TELÈFON / TELÉFONO		FAX	E-MAIL
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL				DNI	
B		DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
D / DIF amb DNI nº en nom i representació de la ciutat de amb NIF					
EXPOSA / EXPONE:					
Que havent sigut verificada a esta lletre la PROPUESTA DE RESOLUCIÓ de la Convocatòria de subvencions per a projectes de Cooperació al Desenvolupament (o de projectes de Socialització i Educació per al Desenvolupament (diplo), per la qual se proposa la concessió d'una subvenció per un import de euros per al projecte.					
Que habent sigut verificada a esta lletre la PROPUESTA DE RESOLUCIÓ de la Convocatòria de subvencions per a projectes de Cooperació al Desenvolupament (o de projectes de Socialització i Educació per al Desenvolupament (diplo), per la qual se proposa la concessió d'una subvenció per un import de euros per al projecte.					
Que una vegada examinades les condicions i requisits de l'esmentada subvenció (anar a la casella que corresponga) / Que una vez examinadas las condiciones y requisitos de la citada subvención (marcar la casilla que corresponda):					
☐ NO ACEPTA LA SUBVENCIÓ / NO ACEPTA LA SUBVENCIÓN ACEPTA la subvenció en tots els seus ítems, considerant el projecte i premisses presentats inicialment, comproment-se a complir les obligacions establides en la resolució i les altres disposicions que s'apliquen, i: ACEPTA la subvenció en tots els ítems, considerant el projecte i premisses presentats inicialment, comproment-se a complir les obligacions establides en la resolució i les altres disposicions que s'apliquen, i:					
☐ 1. Manifesta que el projecte aprovat manté el calendari d'execució previst i presentat per l'organització en la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de , i que es manté el cronograma d'activitats previst. Manifesta que el projecte aprovat manté el calendari d'execució previst i presentat per la organització en la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de , i que es manté el cronograma d'activitats previst.					
☐ 2. Manifesta que el projecte aprovat ajusta el calendari d'execució a la data d'aprovació del mateix en la Resolució de la Convocatòria, per la qual cosa s'ajustarà a la present Acceptació el nou calendari i cronograma previst, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de . Manifesta que el projecte aprovat ajusta el calendari d'execució a la data d'aprovació del mateix en la Resolució de la Convocatòria, per la qual cosa s'ajustarà a la present Acceptació el nou calendari i cronograma previst, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de .					
☐ 3. Manifesta que el projecte aprovat s'iniciarà a partir de la recepció dels fons aprovats en la resolució de la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de . Manifesta que el projecte aprovat s'iniciarà a partir de la recepció dels fons aprovats en la resolució de la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de .					
☐ 4. Manifesta que el projecte aprovat s'iniciarà a partir de la recepció dels fons aprovats en la resolució de la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de . Manifesta que el projecte aprovat s'iniciarà a partir de la recepció dels fons aprovats en la resolució de la Convocatòria, així en este cas, la data d'iniciació del projecte el dia de de .					
I perquè conste, i avertida als efectes oportuns, subscriu la present declaració, l'heu de la representant de l'entitat i / Y para que conste, y avertir los efectos oportunos, suscribe la presente declaración.					
Firma de la representant de l'entitat / Firma de la representante de la entidad.					
El de de					

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Ocio, Municipio de DIFUTACIÓN

- Pedro Domingo Toste

06-06-2019 12:43:08

2.- Alcalde de Cooperación Social de DIFUTACIÓN

- Enriq. Alar Blesa

06-06-2019 12:52:05



DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

A		DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE	
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		NÚM. IDENTIFICATIU / IDENTIFICANTE	
DADES DEL PRESIDENT O REPRESENTANT (ACREDITAT) / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE (ACREDITADO)		COM A / EN CALIDAD DE	
CORREUS / APELLIDOS Y NOMBRES		DNI	
SEU SOCIAL A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA / SEDE SOCIAL EN LA PROVINCIA DE VALÈNCIA			
DOMILE / (CALLE/PLAZA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	
CP		CP	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		TELÈFON / TELÉFONO	
FAX		E-MAIL	
COORDINADOR DEL REPRESENTANT LEGAL APELLIDOS Y NOMBRES DEL REPRESENTANTE LEGAL		DNI	
Data de obtenció Seu Social Central a Diputació permanent a la província de València: Fecha de apertura de la Sede Social Central a Diputación permanente en la provincia de Valencia:			
B		DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE	
El representant legal i la seva signatura CERTIFICA: - Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant. - Que l'entitat disposa de seu social central a diputació permanent a la província de València, així com el domini i la data d'obertura al públic de l'edifici d'aquesta declaració. - Que l'entitat sol·licitant, així com tots les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, comença i acaba el seu període de vida de la Comunitat Valenciana i les Dades de la submissió i completa les registres que corresponen. - Que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies contemplades en els articles 19.2 i 3 de la Llei 3/2004, de 17 de novembre, General de Submissió. - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometran a: - Aportar la informació corresponent al cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València. - No donar a conèixer, en l'interès de l'agrupació del projecte presentat, cap informació que pugui ser perjudicial per a la política exterior de l'agrupació, de la política de cooperació de la Comunitat Valenciana o de la Diputació de València. - Preveure el finançament del projecte de la submissió i la submissió, en un cas, de forma viable, al Registre de la Diputació de València. - Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, accepta amb la capacitat per a la realització de les seues activitats i per a desenvolupar els seus projectes la submissió del qual se sol·licita. - Que l'entitat sol·licitant accepta a les obligacions establertes pel Estatut del Consell de Cooperació, si és el cas. - Que l'entitat no ha sol·licitat o acollit altres submissió per a la mateixa finalitat, sin que s'entendria la necessitat realitzar la presentació i el volum de les submissió, així com el projecte a què s'ha sol·licitat, igualment correspon a la Diputació de València l'abastament d'altres submissió i projectes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre entitat que no pugui ser projecte. - Que les activitats d'execució de l'Agència Regional de Cooperació Internacional de Desenvolupament, així com el Registre de l'Agència Regional de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana i les seues activitats que es va realitzar la mateixa. - Que l'entitat es compromet a realitzar a un cost total dels projectes per al programa o projectes d'ajuda de la submissió sol·licitada. El representant legal i la seva signatura CERTIFICA: - Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de la entitat sol·licitant. - Que la entitat disposa de seu social central a diputació permanent a la província de València, així com el domini i la data d'obertura al públic de l'edifici d'aquesta declaració. - Que la entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de la agrupació, si és el cas, comença i acaba el seu període de vida de la Comunitat Valenciana i les Dades de la submissió i completa les registres que corresponen. - Que la entitat no incorre en cap de les circumstàncies contemplades en els articles 19.2 i 3 de la Llei 3/2004, de 17 de novembre, General de Submissió. - Que la entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de la agrupació, si és el cas, es comprometran a: - Aportar la informació corresponent al cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València. - No donar a conèixer, en l'interès de la comunitat del projecte presentat, cap informació que pugui ser perjudicial per a la política exterior de l'agrupació, de la política de cooperació de la Comunitat Valenciana o de la Diputació de València. - Preveure el finançament del projecte de la submissió i la submissió, en un cas, de forma viable, al Registre de la Diputació de València. - Que la entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de la agrupació, si és el cas, accepta amb la capacitat per a la realització de les seues activitats i per a desenvolupar els seus projectes la submissió del qual se sol·licita. - Que la entitat sol·licitant accepta a les obligacions establertes pel Estatut del Consell de Cooperació, si és el cas. - Que la entitat no ha sol·licitat o acollit altres submissió per a la mateixa finalitat, sin que s'entendria la necessitat realitzar la presentació i el volum de les submissió, així com el projecte a què se ha sol·licitat, igualment correspon a la Diputació de València a abastament de altres submissió i projectes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre entitat que no pugui ser projecte. - Que les activitats d'execució de l'Agència Regional de Cooperació Internacional de Desenvolupament, així com el Registre de l'Agència Regional de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, i les seues activitats que es va realitzar la mateixa. - Que la entitat es compromet a realitzar a un cost total dels projectes per al programa o projectes d'ajuda de la submissió sol·licitada.			

FIRMA

1.- Jefe Servicio Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-Pablo Domingo Torro

09-09-2019 12:42:09

2.- Responsable de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

-BIBI RUIZ MORA

09-09-2019 12:37:31





MODEL D'ACCEPTACIÓ DE COMUNICACIONS
ELECTRÒNIQUES
MODELO DE ACEPTACIÓN DE COMUNICACIONES
ELECTRÓNICAS

A	DADOS DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE	NÚM EXPEDIENTE/EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ SOCIAL / DENOMINACIÓN SOCIAL		CIF / CIP
DADOS DEL PRESIDENT O REPRESENTANT / DATOS DEL PRESIDENTE O REPRESENTANTE		
DOGRONS / NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		DNI
CORREU ELECTRONIC / CORREO ELECTRÓNICO		COM A / EN CALIDAD DE
TEL·LEFON / TELÉFONO		
B	DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE	
El representant legal de l'entitat ACEPTA la comunicació electrònica, com a mitjà per a la recepció de les comunicacions que emeti la Diputació de València, en el cas de la instrucció del procediment d'ajut econòmic i seguiment de la convocatòria de projectes de cooperació per al desenvolupament de sostenibilitat i R+D+i, corresponent al projecte presentat/probat. L'adreça de correu electrònic per a la recepció de les dites comunicacions és la que apareix en l'aportat anterior. Així mateix declara que l'adreça de correu electrònic aportada permet acreditar la data i hora d'arribada al seu correu. (I, perquè consta i produïda efectes davant del procediment obert de referència, així ho presento) El representante legal de la entidad ACEPTA la comunicación electrónica, como medio para la recepción de las comunicaciones que emite la Diputación de Valencia, en el caso de la instrucción del procedimiento de evaluación, adjudicación y seguimiento de la convocatoria de proyectos de cooperación para el desarrollo y/o sensibilización social, correspondiente al proyecto presentado/probado. La dirección de correo electrónico para la recepción de dichas comunicaciones es la reflejada en el aportado anterior. Asimismo declara que la dirección de correo electrónico aportada permite acreditar la fecha y hora de llegada a su correo. (Y, para que conste y surta efectos ante el procedimiento abierto de referencia, así lo presento)		
_____ Firma: _____		

FIRMA

1.- Jefe Servicio Coord. Municipales (D/F/L/MC/D)

- Pedro Domingo Turiel

15/06/2019 12:45:38

2.- Delegado de Cooperación Municipal (a) DIPUTACIÓN

- José María Moya

15/06/2019 12:52:35



MODEL DE SEGELL PER A INCORPORAR ALS DOCUMENTS ORIGINALS QUE ES PRESENTEN EN LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DE PROJECTES

MODELO DE SELLO PARA INCORPORAR A LOS DOCUMENTOS ORIGINALES QUE SE PRESENTEN EN LA JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA DE PROYECTOS

PROYECTO SUBVENCIONADO POR
DIPUTACIÓN DE VALENCIA

CONVOCATORIA AÑO:
EXPEDIENTE NÚMERO:
PORCENTAJE IMPUTACIÓN:

Dimensiones mínimas: - Altura: 6,6 cm / Anchura: 6,6 cm

FIRMADO

1.- Jefe Servicio Caja Municipal de DIPUTACIÓN

- Pedro Domingo Toral

19-NOV-2019 12:45:38

2.- Director de Cooperación Municipal de DIPUTACIÓN

- Erik Abu Raya

19-NOV-2019 12:52:05