

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS EN HABITATGES MUNICIPALS

Primer. Objecte i finalitat

1.1. L'objecte de la subvenció són inversions en habitatges de propietat municipal o en habitatges cedits als municipis per a destinar-los a desenvolupar polítiques locals d'habitatge.

1.2. La finalitat de la subvenció té un doble vessant: d'una banda, desenvolupar polítiques socials d'habitatges, i de l'altra, revertir el despoblament en l'entorn rural fomentant l'accés a l'habitatge en els municipis de fins a 1.000 habitants.

Segon. Actuacions subvencionables

2.1. Es considera despesa subvencionable la que respon de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

En general, es consideren subvencionables les inversions executades per a crear, rehabilitar i millorar la qualitat dels habitatges.

2.2. També es consideren subvencionables les despeses del personal de plans d'ocupació que tenen com a finalitat l'objecte de la inversió subvencionada.

2.3. En la data de la publicació de la convocatòria, els immobles han de ser de propietat municipal o han d'estar cedits (en el cas dels habitatges per a desenvolupar polítiques socials) per a un període mínim de deu anys, dels quals, en el moment de la convocatòria, és necessari que resti vigent un període de sis anys. En cap cas aquest període no serà menor al de l'amortització de la inversió feta.

En el cas dels habitatges que es destinin a fomentar l'accés a l'habitatge en l'entorn rural, els immobles han de ser de titularitat municipal.

2.4. Els habitatges subvencionats han de mantenir l'ús per a desenvolupar polítiques d'habitatge durant un termini mínim des de la concessió de la subvenció: de cinc anys en el cas de cessió i de quinze anys en el cas de propietat municipal. Aquells que es destinen a fomentar l'accés a l'habitatge en l'entorn rural han de mantenir l'ús durant un termini mínim de quinze anys. En cap cas aquest període no serà menor al de l'amortització de la inversió realitzada.

2.5. L'adjudicació de la contractació corresponent no pot ser anterior a l'exercici de la convocatòria.

2.6. No són objecte de subvenció per a aquesta convocatòria les actuacions següents:

- Els habitatges que en el moment de la publicació de la convocatòria no siguin de propietat municipal o que no n'estigui formalitzada la cessió.
- Els habitatges que en el moment de la presentació de la sol·licitud els restin menys de sis anys de cessió.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA si tenen caràcter de despesa deduïble.
- Les despeses corrents en béns i serveis incloses al capítol 2 del pressupost de despeses de l'ens local.
- Les despeses de personal no inclòs en el pla d'ocupació destinat a la inversió.
- Els elements comuns de les edificacions: escales, patis, terrats i d'altres.

Tercer. Requisits dels beneficiaris

3.1. Són beneficiaris de la subvenció:

- Si es destina a desenvolupar polítiques socials d'habitatges: tots els municipis i les entitats municipals descentralitzades de les comarques del Baix Penedès, Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.
- Si es destina a revertir el despoblament en l'entorn rural fomentant l'accés a l'habitatge: els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 1.000 habitants de les comarques del Baix Penedès, Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.

3.2. Els beneficiaris han de complir i acreditar els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base setena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Quart. Obligacions dels beneficiaris

4.1. Les que disposa la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. I també:

- a) Complir la normativa aplicable en matèria de contractació pública i de règim local de Catalunya per a la contractació i execució de les actuacions subvencionades.
- b) Complir la normativa aplicable en l'àmbit laboral i patrimonial, i la normativa sectorial que correspongui.

- c) Atendre la legislació aplicable en matèria de sostenibilitat que garanteixi una gestió pública responsable amb criteris socials i ambientals.
- d) Complir el que disposa la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- e) Trametre la informació que sigui necessària perquè la Diputació de Tarragona consideri com a finançament sostenible la inversió municipal.

4.2. El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la hisenda pública i amb la seguretat social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable en el moment de presentar la sol·licitud i abans del pagament, o bé amb l'autorització expressa a la Diputació de Tarragona per a obtenir de manera directa l'acreditació d'aquesta circumstància a través dels sistemes electrònics d'intercanvi de dades.

Cinquè. Règim de concessió

Concurrencia competitiva.

Sisè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

6.1. Es poden presentar sol·licituds electrònicament des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT i fins al 17 d'abril del 2020.

6.2. Les sol·licituds presentades no es poden modificar. Únicament es poden esmenar les errades i aportar la documentació complementària requerida per la unitat gestora.

6.3. Els ens locals poden presentar, com a màxim, tres sol·licituds de subvenció per a tres habitatges.

6.4. Cadascuna de les sol·licituds de subvenció ha d'incloure exclusivament l'actuació en un immoble, l'execució de la qual s'ha de concretar en una única contractació, tret que el document tècnic expressi el contrari.

Setè. Documentació i informació que cal adjuntar a les sol·licituds

7.1. Les sol·licituds de subvenció s'han d'emplenar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i s'han d'acompanyar amb els documents següents:

7.1.1. Certificat de dades de l'actuació segons el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona per a acreditar els criteris de valoració i selecció.

7.1.2. Document tècnic signat per un tècnic competent amb el contingut de les obres a executar.

7.1.3. Informe tècnic segons el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, que acrediti la subvencionalitat de l'actuació en relació amb les bases reguladores i que evidenciï la idoneïtat del document tècnic.

Vuitè. Criteris de valoració i ponderació

8.1. Els criteris de selecció i priorització de les actuacions són els següents:

<i>Criteris de puntuació</i>	<i>Punts</i>
Si els habitatges estan adscrits al Fons d'habitatge de lloguer destinat a polítiques socials de la Generalitat de Catalunya:	15
Si les actuacions preveuen la contractació de persones que formen part de plans d'ocupació municipals o comarcals que tenen com a finalitat l'objecte de la inversió subvencionada:	10
Si les inversions signifiquen una millora en la qualificació energètica dels habitatges com a mínim en una lletra: <i>(Per a poder valorar la millora en l'eficiència energètica és necessari identificar en el document o projecte tècnic el certificat d'eficiència actual del bé immoble i preveure el que en resulti després d'executar les obres.)</i>	5

8.2. La suma de les puntuacions obtingudes determinarà la priorització i, per tant, l'ordre en l'assignació de les subvencions.

8.3. Amb els límits de finançament definits a l'apartat novè, s'atenen totes les sol·licituds que han obtingut més puntuació fins que ho permeti el crèdit consignat.

8.4. El crèdit restant s'assignarà a l'ens local següent que obtingui més puntuació o, en el cas que es produeixi empat, es prorratejarà entre el grup d'ens locals que conflueixin en aquesta circumstància.

Novè. Finançament de l'actuació

9.1. L'import de la subvenció pot ser fins al 95 % del pressupost elegible de l'actuació, amb una quantia màxima de 15.000 € per a cada habitatge.

9.2. Les actuacions concedides no poden ser cofinançades amb altres programes i plans de la Diputació de Tarragona.

9.3. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 95 % del seu pressupost elegible.

Desè. Selecció de les actuacions

10.1. La unitat gestora revisa totes les sol·licituds i la documentació aportada.

10.2. Si escau, els serveis tècnics de la Diputació de Tarragona poden dur a terme una visita d'inspecció prèvia per tal de determinar si l'actuació sol·licitada compleix la subvencionalitat d'aquesta línia de subvenció.

10.3. L'òrgan avaluador, format per dos representants del SAM i un de Secretaria, emet l'informe d'avaluació de totes les sol·licituds revisades.

10.4. A partir d'aquest informe, la unitat gestora elabora la proposta de concessió de les subvencions per a les sol·licituds avaluades en un termini màxim de 10 dies.

10.5. Aquesta proposta de concessió ha de ser aprovada per l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona.

Onzè. Crèdit pressupostari i import màxim

11.1. El crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria és el 1010.1522.76200.01 del pressupost del 2020.

11.2. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 300.000 €.

11.3. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Dotzè. Gestió administrativa

La unitat competent per a ordenar i instruir el procediment és la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació.

Tretzè. Òrgan competent

L'òrgan competent per a la resolució de concessió de la subvenció és la presidenta de la Diputació de Tarragona o l'òrgan en qui delegui expressament.

Catorzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

14.1. El termini màxim per a resoldre i publicar les resolucions a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de sis mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

14.2. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

14.3. La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la concessió.

Quinzè. Règim de recursos

Si es volen impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i els actes dictats en la seva execució i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'un mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

Setzè. Contractació i termini d'execució de les actuacions

16.1. L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o a través de la mateixa Administració mitjançant plans d'ocupació. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial.

16.2. Les actuacions subvencionades es poden executar fins al 30 de juny del 2021. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, es pot sol·licitar una ampliació del termini fins al 30 de setembre del 2021; en aquest cas, s'ha de sol·licitar abans de la finalització del termini per a executar.

Dissetè. Termini i forma de justificació

17.1. Abans del pagament de les quantitats subvencionades, els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar, electrònicament, la

documentació justificativa que es troba disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

17.2. El termini improrrogable per a presentar la documentació justificativa és d'un mes a comptar des de la data màxima d'execució fixada al punt setzè.

17.3. Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas, el de pròrroga d'execució, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

17.4. Un cop finalitzada l'obra, si s'ha acreditat l'objecte de la subvenció però només s'ha justificat parcialment, es redueix l'import de la subvenció concedida i es perd el dret a cobrar la subvenció no justificada.

17.5. La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció és motiu de pagament amb reducció, si escau, de la subvenció concedida.

17.6. No es poden fer pagaments parcials ni pagaments anticipats.

17.7. La Seu electrònica de la Diputació de Tarragona publicarà les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

17.8. Si escau, la documentació justificativa ha de ser valorada prèviament pels serveis tècnics corresponents de la Diputació de Tarragona.

17.9. La unitat gestora comprovarà en el moment de la justificació, a més del pressupost presentat pel sol·licitant, l'import mínim a justificar per a poder lliurar la subvenció concedida.

17.10. La despesa mínima a justificar es determina a l'acord de concessió de la subvenció; aquest és l'import mínim elegible que el beneficiari ha de justificar per a poder-li lliurar la subvenció concedida.

Si es justifica un import elegible igual o superior a aquesta despesa mínima a justificar, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada elegible és inferior, sí que caldrà aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit. En aquest cas, el beneficiari ha de justificar, mitjançant un informe del tècnic municipal, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada a la concessió.

Divuitè. Canvi d'actuació

L'actuació no es pot canviar un cop concedida la subvenció.

Dinovè. Control financer

Els beneficiaris de les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que faci la Intervenció de la Diputació de Tarragona, tal com disposa la base vint-i-quatrena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vintè. Divulgació del Pla

20.1. En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 de la Llei general de subvencions es fa mitjançant la publicació d'una notícia al web municipal en el moment de la concessió de la subvenció.

20.2. La notícia cal que inclogui: nom i descripció de l'actuació subvencionada, cost total, import subvencionat i línia de subvenció. Cal fer referència explícita a la Diputació de Tarragona, especificar el termini aproximat de finalització de l'actuació i incloure imatges que il·lustrin l'actuació, sempre que se'n disposi.

Vint-i-unè. Incompliments

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en la concessió de les subvencions són els que disposa la base vint-i-cinquena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vint-i-dosè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual el publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT; també es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.