



**CONVENIO ENTRE EL GOBIERNO DE LA RIOJA, A TRAVÉS DE LA CONSEJERÍA DE SALUD, Y LA ASOCIACIÓN RIOJANA DE DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO (ARDACEA) PARA EL SOSTENIMIENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE SALUD DURANTE EL AÑO 2020.**

**REUNIDOS**

De una parte, la Excm. Sra. D<sup>a</sup>. Sara Alba Corral, Consejera de Salud de la Comunidad Autónoma de La Rioja, nombrada para este cargo por Decreto de la Presidenta 13/2019, de 29 de agosto (BOR nº 105, de 30.08.2019).

De otra parte, D. Emilio Tomás García Ulecía en su calidad de Presidente de la Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA)

**INTERVIENEN**

La primera, de conformidad con lo establecido en el artículo 42.1.k) de la Ley 8/2003, de 28 de octubre (BOR 13 de noviembre), del Gobierno e Incompatibilidades de sus miembros, es competente por razón del cargo que ostenta para la firma de Convenios que se establezcan para el fomento de actividades de interés público, en materias propias de su Consejería, previa aprobación del Consejo de Gobierno. Igualmente, está facultada para la aprobación de este convenio por delegación del Consejo de Gobierno conferida mediante Acuerdo de fecha 5 de noviembre de 2019 (Resolución 33/2019, de 5 de noviembre B.O.R. nº 133, de 6 de noviembre de 2019).

El segundo, en representación de la citada Asociación, conforme a lo previsto en sus Estatutos.

Reconociéndose mutuamente capacidad suficiente, suscriben en nombre de las respectivas Entidades el presente documento, y al efecto

**EXPONEN**

La Constitución Española de 27 de diciembre de 1978 reconoce en su artículo 43 el derecho a la salud. Asimismo, indica que corresponde a los poderes públicos organizar y tutelar la salud pública a través de medidas preventivas y de las prestaciones y servicios necesarios. En desarrollo del mandato constitucional,

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE |                          |                                    | en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. | Pág. 1 / 30 |
|------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Expediente                         | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento                                                                                 |             |
| 00860-2020/077587                  | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977                                                                                 |             |
| Cargo                              | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora                                                                                   |             |
| 1 Presidente ARDACEA               |                          |                                    |                                                                                              |             |
| 2 Consejera de Salud               |                          |                                    |                                                                                              |             |
| 3                                  |                          |                                    |                                                                                              |             |



la Comunidad Autónoma de La Rioja ha procedido a la publicación de la Ley de Salud 2/2002, de 17 de abril.

La Ley 2/2002, de 17 de abril, de Salud, establece en su artículo 5.1b) el derecho “A disfrutar de las prestaciones y de los servicios de salud individual y colectiva de conformidad con lo previsto en la normativa vigente”.

Asimismo, la Ley 2/2002 recoge, en su artículo 33.2, que el sistema público de salud de La Rioja tendrá como característica la organización adecuada para prestar una atención integral a la salud, tanto de la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad, como de la curación y rehabilitación.

En otro sentido, la norma citada establece, en su artículo 48.3, relativo a los niveles asistenciales, que “Los cuidados sanitarios y la asistencia social se integrarán de forma coordinada y continuada en la atención a ciertos problemas de las personas, y a tal efecto el Sistema Público de Salud de La Rioja dispondrá de los recursos necesarios para realizar esta atención con calidad”.

La misma Ley 2/2002, de 17 de abril, de Salud, recoge la colaboración con la iniciativa privada y, en su artículo 95.1, dispone que la “suscripción de convenios, conciertos y demás acuerdos con entidades, empresas o profesionales ajenos al Sistema Público de Salud de La Rioja para la prestación de servicios sanitarios y sociosanitarios se realizará teniendo en cuenta los principios de complementariedad, optimización y adecuada coordinación en la utilización de recursos públicos y privados”.

Corresponde a la Consejería competente en materia de Salud, conforme al artículo 70.2 y), de la Ley de Salud 2/2002, de 17 de abril, la concesión de subvenciones a entidades públicas o privadas para la realización de actividades sanitarias e inversiones necesarias para el desarrollo de las mismas.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece una homogeneización del Régimen Jurídico de las Subvenciones, correspondiendo a las Comunidades Autónomas su desarrollo.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley referida, la Comunidad Autónoma de La Rioja procedió a la publicación del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Por su parte, la Ley 4/2005, de 1 de junio, de Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Administración de la Comunidad Autónoma de La Rioja, en su artículo 11.1, faculta a la Administración General de la Comunidad Autónoma de La Rioja a celebrar Convenios de Colaboración con entidades privadas para la consecución de fines de interés público.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES . Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.

Pág. 2 / 30

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



La Ley 40/2015 regula el régimen jurídico de los Convenios, a los que define como acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común.

Por tanto, este convenio, al soportar una modalidad de subvención, se regirá por las normas citadas así como por la normativa aplicable en materia de subvenciones. La presente subvención es de concesión directa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 y Anexo III de la Ley 1/2020, de Presupuestos Generales de La Comunidad Autónoma de La Rioja para el año 2020.

La Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA) tiene por objeto, según sus Estatutos, la realización de este tipo de actividades en el campo de la atención sanitaria.

Las partes firmantes consideran como conveniente al servicio de los fines de interés general perseguidos por ambas, formalizar un convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

## CLÁUSULAS

### PRIMERA. Objeto del convenio

El objeto de este convenio es regular la colaboración entre la Consejería de Salud y la Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA) durante el ejercicio 2020, para la realización y la financiación de las actividades que figuran en el Anexo I al presente convenio, en la forma en que se fija en las cláusulas siguientes.

En el ejercicio de sus actuaciones, la Asociación deberá cumplir la finalidad para la que se concede la subvención y destinar la cuantía aportada por la Consejería de Salud a los fines propios de los programas y actividades comprendidas en el Anexo I de este convenio.

### SEGUNDA. Fijación de actividades y objetivos

La Consejería de Salud y la Asociación, a través de sus respectivos representantes en la Comisión de Seguimiento referida en la cláusula undécima, determinarán de común acuerdo, en función de los objetivos y actividades planteadas por el Sistema Público de Salud de La Rioja, la participación de la Asociación en el cumplimiento de los mismos, así como las actividades a realizar y financiar, las cuales se reflejarán en el Anexo I del convenio.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 3 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



La Asociación, en el cumplimiento del convenio y realización de las actividades convenidas, aplicará criterios de racionalidad y eficiencia en el gasto, siguiendo en todo momento las sugerencias que pueda realizar la Consejería.

### **TERCERA. Obligaciones y compromisos de la Consejería**

La Consejería, a la firma del presente convenio, asume las siguientes obligaciones frente a la Asociación:

1. Verificar el cumplimiento por parte de la Asociación de la realización de las actividades convenidas, así como de la consecución de los objetivos e indicadores planteados en el Anexo correspondiente de este convenio.
2. Realizar el seguimiento económico de las actividades realizadas por la Asociación y la justificación de las mismas, mediante el análisis de los presupuestos, facturas o auditorías pertinentes o la realización de cuantas actuaciones considere preciso para ello.
3. La colaboración en general con cualquier medio del que dispongan los dispositivos del Sistema Público de Salud con la Asociación para la realización de las actividades pactadas para cada ejercicio.
4. Entregar a la Asociación la cuantía económica a la que se refiere la cláusula quinta de este convenio por la realización de las actividades pactadas, de acuerdo con la normativa reguladora en materia de subvenciones y lo estipulado en este convenio.
5. Cualesquiera otras que puedan pactar las partes.

### **CUARTA. Obligaciones y compromisos de la Asociación**

1. La realización de los programas, servicios y actividades objeto del convenio relacionados en el Anexo I, en la forma fijada, sin modificaciones ni cambios no autorizados, para el cumplimiento de los objetivos e indicadores.
2. La Asociación estará obligada a comunicar telemáticamente a la Consejería cualquier cambio en los programas, servicios, actividades, utilización de recursos, rendimientos, en el marco del convenio, previo a su implantación para su aprobación.
3. La acreditación por vía telemática de ser una entidad sin ánimo de lucro y de estar debidamente inscrita en el registro correspondiente, a cuyo efecto deberá presentar:

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 4 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



- Estatutos en los que se acredite ser una entidad sin ánimo de lucro.
- Certificado de estar debidamente inscrita en el registro correspondiente.

4. Facilitar cuanta documentación sea precisa o se le solicite por la Consejería para verificar el cumplimiento de los objetivos y realización de auditoría. En especial, el equipo auditor dispondrá, en el aspecto contable, del presupuesto de ingresos y gastos de la Asociación, plan contable, cuenta de resultados, balance, facturas y cualquier otro documento relativo al aspecto económico, fiscal, laboral, de Seguridad Social y de programas y actividades de la organización o institución.

5. Presentar de forma telemática Memoria Anual del ejercicio anterior, antes del 31 de enero del año 2021, según el contenido establecido en el Anexo III.

6. La Asociación deberá ofrecer la adecuada publicidad al carácter público de la financiación de los programas, las actividades, las inversiones o las actuaciones que sean objeto de subvención, en la forma en que se establece en la norma sobre identidad corporativa de la Comunidad Autónoma, como se indica en el artículo 18.3 del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

En todas las campañas, actividades y similares que organice la Asociación en el marco de este convenio deberá aparecer el logotipo oficial del Gobierno de La Rioja.

A tales efectos, la comunicación previa se efectuará de manera fehaciente, con una antelación mínima de 15 días naturales, a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Salud.

7. La Asociación estará obligada a comunicar a la Consejería electrónicamente, la obtención de cualquier tipo de subvención o aportación económica de otros organismos o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad y actividades subvencionadas, inmediatamente, si ya estuviesen reconocidas a la fecha de la firma de este convenio, o en el plazo máximo de diez días desde la constancia fehaciente de su concesión. A este respecto, se informará específicamente de la solicitud o concesión de otras subvenciones o ayudas por parte del Gobierno de La Rioja, especialmente las referidas a la convocatoria anual de subvenciones con cargo a la asignación tributaria del IRPF.

8. Asimismo, la Asociación deberá cumplir las demás obligaciones recogidas en el artículo 14 del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 5 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



#### QUINTA. Cuantía subvencionada

El Gobierno de La Rioja, a través de la Consejería de Salud, asume el compromiso de subvencionar los gastos en los que se incurra por los firmantes del presente convenio, con el límite y cuantía que se determina en esta misma cláusula y en el Anexo I para cada actuación, desde el 1 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre del mismo año, en orden a dar cumplimiento al objeto del convenio.

Los gastos que se atienden con esta financiación son derivados del propio desarrollo de los programas y actividades, y que se refieren básicamente al sostenimiento y funcionamiento de los centros, así como los recursos humanos y físicos precisos para ejecutar las actividades previstas en el convenio.

El Gobierno de La Rioja, a través de la Consejería de Salud, en el marco del presente convenio, aportará al sostenimiento de los gastos de las actividades previstas en el Anexo I una cuantía máxima de 40.000,00 €, con el desglose a tener en cuenta en la justificación que se especifica en el citado Anexo I y que se imputará a la partida presupuestaria 06.01.3141.480.13, tal y como se señala en el Anexo III de la Ley 1/2020, de 30 de enero, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de La Rioja para el año 2020.

No obstante lo anterior, la Consejería podrá excepcionalmente autorizar, previa solicitud motivada de la Asociación, la redistribución de las cantidades reflejadas en el Anexo I, siempre que ello no suponga una modificación de la cuantía total subvencionada ni cambio en la aplicación presupuestaria. Esta solicitud deberá realizarse antes del 30 de octubre.

La aportación económica de la Comunidad Autónoma de La Rioja para sufragar gastos de personal de los Programas financiados no implicará ningún tipo de relación funcional ni laboral de dicho personal con la citada Comunidad Autónoma.

#### SEXTA. Requisitos previos al pago

Con carácter previo al pago de la aportación de la Consejería de Salud, la Asociación presentará electrónicamente, salvo que obren en poder de la Consejería, cédula de Identificación fiscal y ficha de terceros debidamente cumplimentada, señalando un número de cuenta en el que deba efectuarse el ingreso de los fondos consignados.

#### SÉPTIMA. Justificación y Pago de las aportaciones

La justificación precisa para el pago de la aportación se realizará mediante la presentación telemática de una cuenta justificativa que incluirá la documentación señalada en el Anexo II al convenio, que deberá

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 6 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



incluir los justificantes de gasto. Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

La justificación correspondiente al menos al 50 % de la subvención concedida se realizará con fecha límite el 15 de septiembre de 2020 incluido.

La justificación del importe total de la subvención se realizará con fecha límite el 10 de diciembre de 2020, incluido, salvo la parte que financie gastos que por la propia naturaleza del programa deban realizarse durante el mes de diciembre de 2020, que lo harán con fecha límite el 21 de diciembre de este año, incluido.

No obstante, la Asociación podrá justificar de una sola vez los gastos por el importe total del convenio hasta el 15 de septiembre de 2020.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este capítulo o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado la pérdida del derecho al cobro o el reintegro en las condiciones previstas en la cláusula novena.

Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, este requerirá al beneficiario para que sea presentada en el plazo improrrogable de diez días hábiles. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley General de Subvenciones, correspondan.

La cuantía mínima a justificar ante la Consejería es de 40.000,00 €.

La Asociación quedará exonerada de la obligación de acreditar, antes del cobro, hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, conforme a lo previsto en el artículo 14.2 f) del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

En relación al abono de las cantidades aportadas por la Consejería se efectuará del siguiente modo:

- El primer pago corresponderá al porcentaje justificado en la primera o única justificación.
- El segundo pago, en su caso, una vez que la Asociación justifique los gastos por el importe total del convenio, conforme a lo señalado en esta misma Cláusula.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 7 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



En ningún caso, el importe total de la subvención, aislada o en concurrencia con otras ayudas económicas concedidas por cualesquiera entidades públicas o privadas, podrá superar la cuantía de los gastos subvencionables que se acredite haber realizado en ejecución de la actividad contemplada en el presente convenio.

### **OCTAVA. Extinción**

Serán causas de extinción del presente convenio, las siguientes:

- a) El cumplimiento del plazo de vigencia establecido en la Cláusula decimosegunda.
- b) El mutuo acuerdo entre las partes firmantes.
- c) Resolución por incumplimiento de las condiciones o términos establecidos en el mismo.

En caso de incumplimiento total o parcial por alguna de las partes de las obligaciones contraídas mediante este convenio, la otra parte podrá denunciar dicho incumplimiento, dando por resuelto el mismo.

En caso de resolución del convenio por incumplimiento total o parcial de sus obligaciones por parte de la Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA) esta deberá reintegrar al Gobierno de La Rioja en los términos establecidos en el mismo.

La denuncia del convenio deberá producirse por escrito, en el plazo de tres meses a partir del incumplimiento, y dirigirse a la otra parte signataria.

### **NOVENA. Causas y consecuencias de la resolución del convenio**

El presente convenio podrá quedar resuelto por las siguientes causas:

1. Incumplimiento total o parcial de los compromisos recogidos en el mismo.
2. Cambio de destino del objeto del convenio sin el consentimiento expreso y por escrito de la Consejería.
3. Falta de notificación de la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad.
4. Obstrucción o negativa a las actuaciones de evaluación, seguimiento y auditoría a que se refiere el presente convenio.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 8 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PADES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



5. Incumplimiento total o parcial de la obligación de dar la adecuada publicidad de colaboración pública y de informar a la Consejería, con carácter previo, de cualquier actuación divulgativa y/o informativa de la Entidad.

En el caso de incumplimiento por parte de la Asociación, esta no podrá exigir el abono de la aportación pendiente de la Consejería y procederá a la devolución íntegra o parcial de las cantidades percibidas indebidamente o por exceso por la misma y el abono de los correspondientes intereses de demora, siendo a cargo de la entidad citada la financiación de las actuaciones que, en su caso, se hallen en curso. En este caso, previa audiencia a la Asociación, se establecerá la rescisión del convenio, fijando la cuantía del reintegro a efectuar.

En el caso de incumplimiento por parte de la Consejería, la Asociación tendrá derecho al abono de la aportación que se haya justificado de acuerdo con las normas establecidas en el presente convenio.

Asimismo, procederá el reintegro en las demás causas señaladas en el artículo 37 del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

La cantidad a reintegrar se determinará conforme al criterio de proporcionalidad, como prevé el artículo 17.1.m) del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja, de acuerdo con los siguientes criterios de proporcionalidad:

| Posibles incumplimientos                                                                                                                            | Importe o porcentaje a reintegrar |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.                            | 100%                              |
| Incumplimiento total del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención. | 100%                              |
| Incumplimiento parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto, o del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.              | Proporcional al incumplimiento.   |
| Cambio de destino del objeto del convenio sin el consentimiento expreso y por escrito de la Consejería.                                             | 100%                              |

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 9 / 30  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obtención de otras subvenciones, ayudas u otros ingresos de cualquier Administración Pública o de otras Instituciones públicas o privadas para la misma finalidad o actividad subvencionada, cuando la cuantía de la aportación de la Consejería, en concurrencia con las mismas, supere el coste de la actuación subvencionada. | El importe de la subvención se disminuirá en el porcentaje adecuado para que la suma de las subvenciones concurrentes no supere el coste de la actuación subvencionada. |
| Obstrucción o negativa a las actuaciones de evaluación, seguimiento y auditoría a que se refiere el presente convenio.                                                                                                                                                                                                           | 100%                                                                                                                                                                    |
| Incumplimiento total de la obligación de dar la adecuada publicidad de colaboración pública.                                                                                                                                                                                                                                     | 100%                                                                                                                                                                    |
| Incumplimiento parcial de la obligación de dar la adecuada publicidad de colaboración pública.                                                                                                                                                                                                                                   | Proporcional al incumplimiento.                                                                                                                                         |
| Incumplimiento de la obligación de informar a la Consejería, con carácter previo, de cualquier actuación divulgativa y/o informativa de la Entidad.                                                                                                                                                                              | Proporcional al incumplimiento.                                                                                                                                         |

En todos los casos, previa audiencia de la Asociación, se fijará la cuantía del reintegro a efectuar y la unidad administrativa correspondiente deberá iniciar el procedimiento establecido en el artículo 42 del Decreto para el reintegro de pagos indebidos, correspondiendo su resolución al órgano concedente, tal y como dispone el artículo 41 del Decreto.

#### **DÉCIMA. Confidencialidad de la información**

1. Las partes firmantes de este convenio quedan obligadas al cumplimiento de la Política de Seguridad del Gobierno de La Rioja aprobada por Decreto 40/2014, de 3 de octubre (BOR nº 125 de 8 de octubre de 2014) y de las normas e instrucciones derivadas o que desarrollen la misma.

2. Asimismo, quedan expresamente obligadas a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudieran conocer con ocasión del procedimiento de conversaciones previas a la firma del mismo, especialmente los de carácter personal, que no podrán copiar o utilizar con fines distintos de los que figuran en este convenio, ni tampoco ceder a otros, salvo sucesiones y subcontrataciones que se autoricen, ni siquiera a efectos de conservación.

3. De la misma manera, están obligadas al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 10 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



## UNDÉCIMA. De la Comisión de Seguimiento del convenio

Se constituirá una Comisión de Seguimiento del convenio, que analizará el desarrollo y ejecución del mismo durante su periodo de vigencia; su composición, régimen de funcionamiento y funciones se especifican seguidamente.

### 1. Nombramiento, composición y régimen de funcionamiento:

- a) La Comisión de Seguimiento, cuya convocatoria se realizará por resolución de la Secretaría General Técnica tendrá carácter paritario entre representantes de la Consejería y la Asociación, y estará constituida por un máximo de dos miembros de cada una de ellas.
- b) Los miembros de la comisión de seguimiento que representen a la Consejería de Salud serán designados por la Secretaria General Técnica y los que representen a la Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA) por su Presidente u órgano que estatutariamente tenga atribuida esta función en la mencionada entidad.
- c) Será presidida por uno de los miembros representantes de la Consejería.
- d) En función de la materia a tratar, se podrá convocar a los asesores o colaboradores que se estime pertinente.
- e) Para el cumplimiento de sus fines, la Comisión de Seguimiento se reunirá, al menos, dos veces en cada ejercicio de vigencia del convenio.
- f) Su funcionamiento se regirá por lo dispuesto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de Octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sobre régimen y funcionamiento de los órganos colegiados.
- g) Adoptará los acuerdos por mayoría simple, previa asistencia de la mayoría de sus miembros; en cualquier caso, las discrepancias serán resueltas por la Consejería de Salud.

### 2. Funciones de la Comisión de Seguimiento.

Serán funciones genéricas de esta Comisión:

- a) El seguimiento del cumplimiento del contenido del convenio en sus aspectos funcionales y económicos.
- b) La interpretación de su contenido.
- c) El análisis y valoración de las actuaciones programadas y convenidas.
- d) La realización de propuestas de mejora.
- e) La evaluación y comprobación de la actividad subvencionada.
- f) Cualesquiera otras que en el marco del convenio se le atribuyan.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    | Pág. 11 / 30 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| Expediente                                                                                                                      | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                                                               | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                                                           | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                                                            |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                                                            |                          |                                    |              |
| 3                                                                                                                               |                          |                                    |              |



## DECIMOSEGUNDA. Vigencia

El presente convenio estará vigente desde la fecha de su firma hasta el 31 de diciembre de 2020, englobando todas las actuaciones producidas a lo largo de dicho ejercicio, extendiéndose los derechos y obligaciones para las partes con efectos desde 1 de enero de 2020, exclusivamente para las actividades convenidas en el Anexo I.

## DECIMOTERCERA. Naturaleza jurídica

El presente convenio tiene naturaleza administrativa y queda excluido de la aplicación de la legislación de contratos en aplicación del art. 6 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014. Las cláusulas de este convenio actúan como bases reguladoras del mismo.

El convenio, al ser una modalidad de subvención, se regirá por lo dispuesto en la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja, así como por la normativa aplicable en materia de subvenciones.

La subvención tiene carácter directo conforme a lo señalado en el art. 22.2.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el artículo 22.2.a del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, así como lo señalado en el artículo 18 de la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de La Rioja para el año 2020.

Y en prueba de conformidad, suscriben el presente documento, en la fecha indicada en el mismo firmado digitalmente en cada una de sus páginas.

**Sara Alba Corral**  
Consejera de Salud

**Emilio Tomás García Ulecía.**  
Presidente de la Asociación Riojana de Daño Cerebral  
Adquirido (ARDACEA)

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 12 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



## ANEXO I

### PROGRAMAS /SERVICIOS/ ACTIVIDADES OBJETO DE COLABORACIÓN

La Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido asume el compromiso de desarrollar, en coordinación con la Consejería de Salud del Gobierno de La Rioja, los programas y actuaciones siguientes durante el año 2020:

**Programa:**

Atención integral especializada en daño cerebral adquirido. Neurorrehabilitación.

| Actuaciones subvencionadas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº                         | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                          | Dirección-Coordinación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar la intervención, favoreciendo el intercambio de conocimientos estableciendo canales de comunicación, reuniones de equipo, procesos, etc.</li> <li>• Mantener comunicación continuada con la Junta Directiva de ARDACEA para seguimiento del proyecto, evaluación, ajustes y búsqueda de recursos.</li> <li>• Promover relaciones, encuentros y alianzas institucionales.</li> <li>• Promover la formación, el trabajo en equipo, el desarrollo de nuevos proyectos, etc.</li> <li>• Aprobar el PPI conforme a la valoración integral multidisciplinar y su comunicación a la persona afectada y familiar de referencia.</li> <li>• Establecer procesos y acciones de mejora de la calidad.</li> </ul> |
| 2                          | Servicio de atención social: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación de servicios de intervención como miembro del Equipo Técnico</li> <li>• Valoración social de casos, propuesta de intervención social.</li> <li>• Intervención, acompañamiento y seguimiento.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3                          | Servicio de neuropsicología: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehabilitación NPS individual: trastorno cognitivo-emocional.</li> <li>• Rehabilitación neuropsicológica con apoyo entorno convivencia: trastorno cognitivo-emocional-conductual.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4                          | Servicio de psicopedagogía: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de apoyo emocional para personas con DCA.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5                          | Servicio de terapia ocupacional: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de estimulación cognitiva de secuelas leves/moderadas.</li> <li>• Grupo de estimulación cognitiva de secuelas severas.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 13 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Intervención en <i>Avds</i> en grupo reducido o individualizada.</li> <li>Terapia ocupacional individual en sala o en domicilio.</li> <li>Rehabilitación miembro superior individual.</li> <li>Hidroterapia</li> <li><i>Cocinando para Mi</i></li> </ul> |
| 6 | Servicio de logopedia: <ul style="list-style-type: none"> <li>Grupo de estimulación cognitiva de secuelas afasia.</li> <li>Sistemas SAACS.</li> <li>Rehabilitación de los trastornos de deglución, habla (disartria) y lenguaje (afasia).</li> </ul>                                            |
| 7 | Actividades complementarias: <ul style="list-style-type: none"> <li>Grupo de formación a familias.</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |

**Población destinataria de las actuaciones**

El proyecto está dirigido a personas afectadas por un DCA, mayores de 16 años y pertenecientes a la Comunidad Autónoma de La Rioja, así como a sus familiares, amigos y cuidadores en la medida en que sean determinantes para la recuperación y mejora de la calidad de vida de la persona afectadas.

Nº de usuarios/as potenciales 40

**Objetivos e indicadores de evaluación**

| Objetivos generales                                                                                                                                                                                                                                                    | Objetivos específicos                                                                                                | Indicador                                                                                                                | Valor objetivo |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. Proporcionar la autonomía y mejorar la calidad de vida de las personas afectadas por DCA desde una intervención coordinada e integral centrada en la persona, que ponga en valor sus intereses y necesidades, orientando el servicio a la persona y su satisfacción | 1.1. Habilitar un servicio de atención integral de neurorrehabilitación centrado en la persona.                      | <b>Actividad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas que realizan valoración integral.</li> </ul> | 10             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.2. Estimular capacidades cognitivas que favorezcan la integración e incorporación en el entorno social y familiar. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas que acuden a grupos de estimulación cognitiva.</li> </ul>      | 10             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.3. Entrenar destrezas y habilidades e                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas que asisten a tratamiento de AVDS.</li> </ul>                  | 15             |

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| personal. | <p>implementar estrategias que permitan a la persona afectada llevar una vida autónoma.</p> <p>1.4. Proporcionar una intervención dirigida a la modificación de conducta y de habilidades de compensación de déficit con implicación del familiar o persona de referencia.</p> <p>1.5. Habilitar un recurso de neurorrehabilitación para personas con DCA en fase crónica que precisen acciones de recuperación y mantenimiento de capacidades conservadas.</p> <p>1.6. Lograr una comunicación funcional que mejore la relación con el entorno y la expresión de las propias necesidades e intereses.</p> <p>1.7. Facilitar espacios de encuentro y comunicación entre las personas afectadas por un DCA</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas que asisten a rehabilitación neuropsicológica individual: trastorno cognitivo-emocional.</li> <li>Número de personas que asisten a rehabilitación neuropsicológica con apoyo entorno convivencia: trastorno cognitivo-emocional-conductual.</li> <li>Número de socios con dificultades de habla que acuden a tratamiento de logopedia.</li> <li>Número de personas que acuden al grupo de apoyo emocional.</li> <li>Número de encuentros y contactos mantenidos con entidades, organizaciones y</li> </ul> | <p>20</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 15 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PADES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>2. Que la población riojana conozca la situación de las personas afectadas por un DCA y sus familias, los recursos de atención existentes y proporcional el apoyo necesario para el afrontamiento de la situación desencadenada en los diversos entornos.</p> <p>3. Ser referentes en la atención al DCA en la Comunidad Autónoma de La Rioja.</p> | <p>proporcionando el apoyo emocional que precisen para el afrontamiento de la propia realidad.</p>                                                                                                                                     | <p>profesionales del ámbito social y sanitario (presenciales, telemáticos y/o telefónicos en función del momento concreto de la alerta sanitaria).</p>                                                                | 15 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>2.1. Ofrecer información, atención y orientación especializada a personas afectadas.</p> <p>2.2. Difundir el DCA, secuelas y necesidades de atención a entidades, organizaciones y profesionales del ámbito social y sanitario.</p> | <p><b>Impacto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Número de personas atendidas desde el Servicio de información y orientación social (presenciales, telemáticos y/o telefónicos).</li> </ul>              | 60 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>3.1. Aumentar el número de socios afectados y familiares.</p> <p>3.2. Mantener el número de personas atendidas.</p> <p>3.3. Mantener el número de personas que siguen recibiendo tratamientos.</p>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nº de altas nuevas como asociados en 2020.</li> <li>Número de tratamientos iniciados por primera vez en 2020.</li> <li>Porcentaje de continuidad en actividades del</li> </ul> | 20 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       | 8  |

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 16 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           |                                                                      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------|
| 4. Trabajar desde una metodología de atención integral especializada para personas con DCA con garantía de satisfacción respecto a las necesidades demandadas. | 4.1. Ofrecer servicios ajustados a las necesidades de las personas que se adapten a sus intereses y evolucionen conforme sus necesidades. | servicio de neuro-rehabilitación.                                    | 85 % |
|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | <b>Satisfacción usuarios:</b>                                        |      |
|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | • Porcentaje de satisfacción con la información y atención recibida. | 85 % |
|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | • Porcentaje de satisfacción con los tratamientos recibidos.         | 85 % |
|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | • Porcentaje de satisfacción con el trato de los profesionales.      | 85 % |
| 5. Lograr la rentabilidad del programa desde la buena gestión de los recursos que favorezcan la sostenibilidad de la Asociación.                               | 5.1. Acceder a convocatorias de subvención o establecimiento de convenios con la Administración Pública.                                  | <b>Financiación:</b>                                                 |      |
|                                                                                                                                                                | 5.2. Acceder a convocatorias de entidades privadas de Obra Social.                                                                        | • Porcentaje de aportación de administraciones públicas.             | 65 % |
|                                                                                                                                                                | 5.3. Mantener las cuotas de socio y tarifas de tratamiento.                                                                               | • Porcentaje de aportación entidades privadas.                       | 5 %  |
|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           | • Porcentaje aportación cuotas socios y tratamientos.                | 30 % |

### Contenido y metodología de la actuación

El modelo de intervención en que se basa el Proyecto es la Atención Integral Centrada en la Persona para lo cual se realizará una valoración integral, por parte del Equipo Multidisciplinar, de cada socio que solicite intervención. Esta valoración está dirigida a personas que hayan sufrido una lesión cerebral causando secuelas permanentes, de mayor o menor intensidad. El proceso de valoración se realizará con

#### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.

Pág. 17 / 30

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



la participación de la persona de referencia con quien conviva o pase la mayor parte de su tiempo.

El Equipo de Valoración estará formado por:

- Coordinador del Programa.
- Trabajador/a Social
- Neuropsicólogo/a
- Terapeuta Ocupacional
- Logopedia, en caso de afectación.

#### PROCEDIMIENTO DE VALORACIÓN INTEGRAL.-

Previo al inicio de la valoración, la persona que accede al proyecto deberá presentar la documentación que se le solicita, que informará del estado de salud tras la lesión cerebral y las intervenciones realizadas para superar la fase aguda y subaguda, en su caso. Asimismo, deberá presentar la información relativa a sus datos personales de identificación y toda la que haga referencia a la situación objetivo de la necesidad.

#### DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.-

- Solicitud de acceso al programa
- DNI
- Informes médicos relativos a la lesión adquirida y secuelas producidas.
- Informes complementarios en su caso: psicológico, social, etc.
- Certificado completo de discapacidad y resolución de la situación de dependencia, en caso de tenerlo reconocido.
- Informe de Observación en la Convivencia.
- Ficha de consentimiento informado.

#### DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE VALORACIÓN.-

1º. *Presentación de la documentación* solicitada, recepción de la misma por parte de la trabajadora social, verificación de cumplimiento de los requisitos y de la documentación exigida. Registro de entrada de la solicitud y copia del mismo para el interesado.

2º. El *Coordinador*, o la persona en quien este delegue, volcará en el Programa Informático de Gestión la información presentada para que, los profesionales del equipo técnico puedan consultarla previamente a la valoración presencial.

3º. La trabajadora social contactará con la persona afectada y su familia a fin de asignar una cita de valoración presencial con cada uno de los miembros del Equipo Técnico y el Coordinador, por separado. Esta entrevista debe realizarse con la colaboración del familiar de referencia o persona con la que mayor tiempo pase de convivencia.

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



#### 4º. Reunión Equipo Técnico postvaloración presencial:

- Presentación del caso por el Coordinador o persona en quien éste delegue.
- Aportaciones de las valoraciones técnicas realizadas.
- Exposición de necesidades manifiestas y detectadas.

Se realizará un informe sociosanitario completo atendiendo a la valoración realizada por los profesionales; se realizará, asimismo, una propuesta de intervención que priorice aquellas áreas a trabajar respetando los deseos de la persona debidamente contrastados en caso de dificultades cognitivas que impliquen falta de conciencia de déficit y/o dificultades en la toma de decisiones.

#### 5º. Negociación:

El coordinador y un miembro del Equipo técnico, en reunión con la persona afectada y su familiar de referencia, expondrá la propuesta de intervención, explicando los términos de la misma -en objetivos y acciones- así como los periodos en los que se evaluará su desarrollo para valorar continuidad o cambios.

La propuesta de intervención se plasmará en el documento Plan de Personalizado de Intervención (PPI, en adelante) que recogerá actividades de los diferentes servicios del proyecto en función de las necesidades detectadas. El usuario, confirmará su aceptación del PPI con su firma o con la firma de su representante legal, en su caso, de aquellas actividades a las que quiera acceder.

Se facilitará la información necesaria para poder decidir establecimiento una nueva cita para cerrar el acuerdo de intervención con las aportaciones realizadas por ellos en su caso.

#### 6º. Seguimiento y Evaluación:

Se realizará una evaluación pautada cada tres meses por parte del Equipo técnico, contrastada con el usuario y familia, a fin de establecer cambios, proponer continuidad o fin de programa, según el caso.

Todas las actuaciones estarán, en todo momento, realizadas bajo las medidas necesarias que garanticen la seguridad de los profesionales y de las personas atendidas. Siempre con cita previa, manteniendo la distancia de seguridad y haciendo uso del material de protección adecuado en cada caso.

#### Localización y desarrollo temporal de las actuaciones

| Mes                  | Localización                          | Días del mes                      | Franja horaria del día                |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| ENERO a<br>DICIEMBRE | Logroño<br>(Plaza Fermín Gurbindo, 7) | Lunes a Viernes<br>Lunes a jueves | 9.00 h a 13:00 h<br>16:00 h a 19:00 h |

\* Desde el 16 de marzo hasta el 18 de mayo permanece cerrado por la declaración del Estado de Alarma, según Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo.

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



\*\* Del 18 al 25 de mayo solo se incorpora un trabajador a mitad de su jornada. Del 25 de mayo en adelante se incorpora otro trabajador a mitad de su jornada. Dos trabajadores permanecen en suspensión total hasta el 30 de junio de 2020 al menos.

| <b>Recursos humanos implicados en la ejecución de las actuaciones</b> |                                                                       |                                                                              |                           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <i>Número</i>                                                         | <i>Puesto de trabajo/Actividad</i>                                    | <i>Titulación requerida</i>                                                  | <i>Tipo de relación</i>   |
| 1                                                                     | Director/Coordinador del proyecto                                     | Grado en Trabajo Social y Máster en Dirección e Intervención Sociosanitaria. | Voluntario                |
| 1                                                                     | Atención social                                                       | Grado en Trabajo Social                                                      | Contrato laboral fijo     |
| 1                                                                     | Tratamientos neuropsicológicos (cognitivos, conductuales)             | Grado en Psicología Clínica y Máster de Neuropsicología.                     | Contrato laboral fijo     |
| 1                                                                     | Tratamientos de terapia ocupacional (ABVDS, RMS, EC, etc.)            | Grado en Terapia Ocupacional                                                 | Contrato laboral eventual |
| 1                                                                     | Tratamientos de logopedia                                             | Grado en Logopedia                                                           | Contrato laboral fijo     |
| 1                                                                     | Grupo de apoyo emocional para personas con DCA y atención a familias. | Grado en psicopedagogía                                                      | Contrato laboral eventual |
| 1                                                                     | Acompañamiento en tratamientos.                                       | CFGS en Integración Social<br>CFGS en Animación Sociocultural                | Contrato laboral eventual |

| <b>Recursos materiales implicados en la ejecución de las actuaciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <i>Denominación</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| <b>EQUIPAMIENTO Y MATERIAL BÁSICO POR DESPACHO/PROFESIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesa de trabajo, sillas, teléfono interconectado, ordenador, impresora.</li> <li>- Material de papelería y fungibles.</li> </ul> <b>MATERIAL COMUN PROGRAMA DE INTERVENCIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ficha de alta de usuario: información básica, datos personales.</li> <li>- Ficha de Consentimiento informado (autorización protección de datos y difusión de imagen).</li> <li>- Documentación específica para valoración integral: <ul style="list-style-type: none"> <li>* Informes médicos desencadenantes de la lesión cerebral.</li> <li>* Informe de observación en la convivencia.</li> </ul> </li> <li>- Documentación de inicio de intervención:</li> </ul> |  |

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



\* Informes de valoración técnica

\* Propuesta de Programa Personalizado de Intervención (PPI)

- Programa Informático de Gestión para intervención, seguimiento y evaluación: Comprende todos los datos relativos al usuario y su entorno, los seguimientos de todos los profesionales adheridos al servicio, informes, resultados de valoraciones, etc.

#### MATERIAL ESPECIFICO POR ESPECIALIDAD O ACTUACIÓN:

Director/Coordinador:

- Registros, seguimientos de la actividad del equipo, actas de reunión, etc.

Neuropsicología, Terapia Ocupacional y Logopedia:

- Escalas y pruebas de evaluación cognitiva, avds, lenguaje, etc.
- Equipamiento específico: camillas, espejos, juegos, fichas, productos de apoyo, material entrenamiento deglución, etc.
- *Neuron Up*: entrenamiento en AVDS, memoria y cognición.
- Material digital: Ordenadores, Tablet, app,

Trabajo social y Psicopedagogía:

Documentos específicos por especialidad:

- Historia social, informe social, seguimiento, registros de actividad, guía de recursos especializados de orientación, derivación e intervención, etc.
- Registros de actividad, seguimientos de sesiones, etc.

Otros: pizarra, acceso a internet, teléfono móvil, según las necesidades específicas de cada usuario.

#### MATERIAL ESPECÍFICO SEGURIDAD COVID-19:

De utilización por parte de todos los profesionales que acuden a las instalaciones en el desempeño del trabajo, así como para la realización los tratamientos que se realizan en domicilio.

Se facilitará a los socios que acudan a tratamiento el material básico para que puedan llevar a cabo el mismo con todas las condiciones de seguridad:

- Mascarillas higiénicas
- Pantallas protectoras individualizadas
- Guantes
- Gel desinfectante
- Batas desechables
- Termómetro infrarrojo
- Otros que pudieran ser necesarios en función del tratamiento, el espacio y la persona que acude.

#### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.

Pág. 21 / 30

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |



| Presupuesto del Programa 2020 |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| Concepto                      | Presupuesto entidad |
| Recursos humanos:             | <b>52.089,98 €</b>  |
| • Personal contratado         |                     |
| Gastos corrientes:            | <b>23.936,48 €</b>  |
| • Mantenimiento sede:         | 14.153,39 €         |
| • Seguros y asesoría:         | 5.421,93 €          |
| • Mantenimiento del programa: | 3.658,68 €          |
| • Otros gastos:               | 702,48 €            |
| Total                         | <b>76.026,46 €</b>  |

| Ayudas, subvenciones y otros ingresos a percibir por la entidad en 2020 (previsión) |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Entidad                                                                             | Cuánta             |
| Consejería de Salud.                                                                | 40.000,00 €        |
| Ayuntamiento de Logroño.                                                            | 4.000,00 €         |
| Consejería de Servicios Sociales y a la Ciudadanía.                                 | 7.500,00 €         |
| IRPF                                                                                | 3.000,00 €         |
| Promoción Autonomía Personal                                                        | 10.000,00 €        |
| IBERCAJA                                                                            | 1.500,00 €         |
| Cuotas de socios <sup>1</sup> .                                                     | 9.544,00 €         |
| Tratamientos e informes                                                             | 14.000,00 €        |
| Total                                                                               | <b>89.544,00 €</b> |

El Gobierno de La Rioja subvencionará a la Asociación Riojana de Daño Cerebral Adquirido (ARDACEA) los gastos efectivamente abonados por la entidad con anterioridad a la finalización de los periodos de justificación determinado en la cláusula séptima y que respondan de manera indubitada a los programas, servicios y actuaciones convenidos entre el 1 de enero y 31 de diciembre de 2020, excluyéndose específicamente los gastos de inversión.

Con relación a los gastos financiados, la aportación máxima de la Consejería de Salud en cada uno de ellos y su desglose por conceptos, se especifican en el siguiente detalle:

<sup>1</sup> Número de socios: 183 (98 mujeres y 85 hombres).

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 22 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



| Concepto              | Cuantía máxima subvencionada | Cuantía a justificar |
|-----------------------|------------------------------|----------------------|
| Recursos humanos:     | 30.000,00 €                  | 30.000,00 €          |
| • Personal contratado |                              |                      |
| Gastos corrientes:    | 10.000,00 €                  | 10.000,00 €          |
| Total                 | <b>40.000,00 €</b>           | <b>40.000,00 €</b>   |

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 23 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



## ANEXO II

### JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

#### DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA JUSTIFICACIÓN

LA JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES DEBE CUMPLIR UN TRIPLE OBJETIVO:

1. Acreditar que se han realizado de forma efectiva las actuaciones convenidas
2. Acreditar que las cantidades de que se trata se han aplicado a las finalidades para las que fueron concedidas.
3. Demostrar los resultados obtenidos.

EN CADA UNA DE LAS JUSTIFICACIONES SE DEBERÁ PRESENTAR:

La cuenta justificativa a la que se refiere la Cláusula Séptima del convenio, que estará integrada por los siguientes documentos:

1. Índice numerado de los justificantes que se presentan, señalando conceptos, finalidad del gasto directamente relacionado con el objeto de subvención de acuerdo con el convenio y cuantías de cada uno, así como la cifra global a que ascienden. Los justificantes deberán estar igualmente numerados, y respetar el orden señalado en el índice.
2. Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

#### CERTIFICADOS QUE DEBERÁN PRESENTAR EN LA CONSEJERÍA EN LA JUSTIFICACIÓN FINAL

La Entidad deberá presentar junto con la Cuenta Justificativa:

1. Declaración responsable de que la cuantía concedida se ha destinado al cumplimiento de los fines pactados en este convenio.
2. Declaración responsable manifestando haberse reflejado en la contabilidad de la entidad la cuantía correspondiente a la subvención.
3. Certificado sobre la obtención de cualquier tipo de subvención o aportación económica de otros organismos o instituciones públicos o privados para la misma finalidad de este convenio. En el supuesto de no haber percibido cantidad alguna, el certificado se hará en este sentido.
4. Declaración responsable sobre el coste total de las actuaciones subvencionadas.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 24 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



## DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA

### 1. Gastos de Personal

Certificados acreditativos de gastos que estén expedidos por aquéllos a quienes estatutariamente les corresponda tal función en la entidad, y se refieran a gastos de personal de la propia entidad. En dichos certificados deberán constar el nombre y apellidos de los/as trabajadores/as, categoría profesional, su número de afiliación a la Seguridad Social, el salario bruto en el que se detalle las retenciones en concepto de I.R.P.F. y Seguridad Social y las cotizaciones de la Seguridad Social a cargo del empleador.

Para gastos menores producidos por desplazamientos, gastos de viaje, manutención u otro de naturaleza análoga, se admitirán liquidaciones practicadas por los beneficiarios, siempre que sus cuantías no superen las previstas en las normas aprobadas por la Comunidad Autónoma de La Rioja sobre indemnizaciones por razón del servicio pertenecientes al Grupo 21 y se acredite suficientemente su realización.

En cualquiera de los supuestos anteriores, a los efectos de control, se podrá solicitar cualquier documento relativo a las obligaciones laborales.

### 2. Gastos restantes

Los gastos se acreditarán mediante facturas que se ajustarán a la normativa. Las facturas deberán corresponder al centro o servicio objeto del convenio y, en el caso, de que en una factura se incluyan gastos correspondientes a otros centros o servicios, se detallará al dorso el importe que corresponde al centro o servicio subvencionado. Las facturas deberán ir debidamente firmadas y selladas por el emisor de las mismas.

Se admitirán documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, según el artículo 30.3 del Decreto 14/2006, de 16 de febrero, regulador del Régimen Jurídico de las Subvenciones en el Sector Público de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Se acompañarán de documentos que justifiquen que el gasto ha sido realmente pagado: extracto de los movimientos bancarios o el “recibi” en la factura. El “recibi” deberá contener los datos completos del receptor. Esta exigencia no será de aplicación a los gastos correspondientes a suministros de agua, electricidad, combustible para calefacción y teléfono.

Cuando existan contratos de arrendamiento de servicios, deberá acompañarse copia legible autenticada del contrato de arrendamiento y recibos de las cantidades devengadas y abonadas.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                          |                                    | Pág. 25 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                          |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA                                                                         |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud                                                                         |                          |                                    |              |
| 3                                                                                            |                          |                                    |              |



Se incluirán los justificantes que correspondan a honorarios de profesionales, que deberán consistir en facturas. Dicha factura deberá estar firmada y sellada, y en ella figurará la fecha, nombre y apellidos, D.N.I. del profesional y el concepto al que se refiere la actuación por la que se extiende la factura, así como la liquidación por el I.V.A.

En todas las facturas en las que figure retenciones practicadas (profesionales, arrendamientos urbanos...), deberá aportarse documento de ingreso de la retención del IRPF en la agencia tributaria.

### **NO SE CONSIDERARÁN SUBVENCIONABLES LOS SIGUIENTES GASTOS:**

1. Gastos e intereses bancarios y otros gastos financieros.
2. Comisiones, indemnizaciones y otros gastos suplementarios acordados para el personal, en lo que exceda a las cuantías previstas en las normas aprobadas por la Comunidad Autónoma de La Rioja sobre indemnizaciones por razón del servicio.
3. Los gastos protocolarios.

Todos los documentos referidos deberán corresponder al período de vigencia del convenio e ir dirigidos a la entidad firmante del convenio para el Centro o servicio objeto del mismo. Los interesados se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten. La Administración podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el interesado, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

### **FORMA DE PRESENTACIÓN TELEMÁTICA**

La documentación se presentará de forma telemática, a través del registro electrónico del Gobierno de La Rioja o de los registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o del resto de medios relacionados en el artículo 16.4 de la citada norma.

| DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE                                                           |                    |                                    | Pág. 26 / 30 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------|
| en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja. |                    |                                    |              |
| Expediente                                                                                   | Tipo               | Procedimiento                      | Nº Documento |
| 00860-2020/077587                                                                            | Convenio           | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                                                                                        |                    | Firmante / Observaciones           | Fecha/hora   |
| 1                                                                                            | Presidente ARDACEA |                                    |              |
| 2                                                                                            | Consejera de Salud |                                    |              |
| 3                                                                                            |                    |                                    |              |


**ANEXO III**
**ESTRUCTURA DE LA MEMORIA DE ACTIVIDAD**

De acuerdo con la cláusula cuarta del convenio, la Asociación presentará antes del 31 de enero de 2021, una **Memoria de Actividad** del año 2020, que consistirá tanto en la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, como en la especificación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos, y que se adaptará al siguiente modelo en su cumplimentación:

|                                  |      |
|----------------------------------|------|
| <b>Entidad</b>                   |      |
| <b>Ejercicio</b>                 | 2020 |
| <b>DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA</b> |      |

| <b>ACTUACIONES/SERVICIOS/ACTIVIDADES DE LAS QUE CONSTA EL PROGRAMA</b> |                     |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Nº</b>                                                              | <b>Denominación</b> |
|                                                                        |                     |
|                                                                        |                     |
|                                                                        |                     |
|                                                                        |                     |
|                                                                        |                     |
|                                                                        |                     |

| <b>USUARIOS / DESTINATARIOS DE LA ACTUACIÓN</b>           |                |                |
|-----------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Nº Total de participantes:</b>                         |                |                |
| <b>Participantes destinatarios según edades y género:</b> |                |                |
| <b>EDADES</b>                                             | <b>MUJERES</b> | <b>VARONES</b> |
| <b>&lt; 15</b>                                            |                |                |
| <b>15 a 24</b>                                            |                |                |
| <b>25 a 34</b>                                            |                |                |
| <b>35 a 44</b>                                            |                |                |
| <b>45 a 54</b>                                            |                |                |

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |

| <b>USUARIOS / DESTINATARIOS DE LA ACTUACIÓN</b><br><b>(caso de actuaciones dirigidas al colectivo infantil y/o juvenil)</b> |                |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Nº Total de Participantes:</b>                                                                                           |                |                |
| <b>Participantes destinatarios según edades y género:</b>                                                                   |                |                |
| <b>EDADES</b>                                                                                                               | <b>MUJERES</b> | <b>VARONES</b> |
| <b>&lt; 12</b>                                                                                                              |                |                |
| <b>12 a 14</b>                                                                                                              |                |                |
| <b>14 a 16</b>                                                                                                              |                |                |
| <b>16 a 18</b>                                                                                                              |                |                |
| <b>&gt; 18</b>                                                                                                              |                |                |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                |                |                |

| CONTENIDO Y METODOLOGÍA DE LA ACTUACIÓN                       |  |
|---------------------------------------------------------------|--|
| Explique <u>DETALLADAMENTE</u> en qué consistió la actuación. |  |
|                                                               |  |

| LOCALIZACIÓN Y DESARROLLO TEMPORAL DE LA ACTUACIÓN |                     |                     |                               |
|----------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|
| <i>Mes</i>                                         | <i>Localización</i> | <i>Días del mes</i> | <i>Franja horaria del día</i> |
| <b>ENERO</b>                                       |                     |                     |                               |
| <b>FEBRERO</b>                                     |                     |                     |                               |
| <b>MARZO</b>                                       |                     |                     |                               |



|                   |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|
| <b>ABRIL</b>      |  |  |  |
| <b>MAYO</b>       |  |  |  |
| <b>JUNIO</b>      |  |  |  |
| <b>JULIO</b>      |  |  |  |
| <b>AGOSTO</b>     |  |  |  |
| <b>SEPTIEMBRE</b> |  |  |  |
| <b>OCTUBRE</b>    |  |  |  |
| <b>NOVIEMBRE</b>  |  |  |  |
| <b>DICIEMBRE</b>  |  |  |  |

| <b>RECURSOS HUMANOS IMPLICADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTUACIÓN</b> |                                      |                             |                             |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Número</b>                                                      | <b>Puesto de Trabajo / Actividad</b> | <b>Titulación requerida</b> | <b>Tipo de relación (*)</b> |
|                                                                    |                                      |                             |                             |

(\*) Laboral fijo; laboral eventual; contratación de servicios; voluntariado.

| DATOS ECONÓMICOS DE LA ACTUACIÓN        |          |           |             |
|-----------------------------------------|----------|-----------|-------------|
| Total Gasto ejecutado:                  |          |           |             |
| Distribución del Gasto Total ejecutado: |          |           |             |
| CONCEPTOS                               | PREVISTO | EJECUTADO | % EJECUTADO |
| Recursos humanos                        |          |           |             |
| Gastos corrientes                       |          |           |             |
| Otros                                   |          |           |             |
| TOTAL                                   |          |           |             |

| <b>Expediente</b>    | <b>Tipo</b>                     | <b>Procedimiento</b>               | <b>Nº Documento</b> |
|----------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                        | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977        |
| <b>Cargo</b>         | <b>Firmante / Observaciones</b> |                                    | <b>Fecha/hora</b>   |
| 1 Presidente ARDACEA |                                 |                                    |                     |
| 2 Consejera de Salud |                                 |                                    |                     |
| 3                    |                                 |                                    |                     |



| <b>EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTUACIÓN</b>                                                                                                             |                                                                                            |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Especificar detalladamente la evaluación atendiendo a la correlación entre cada uno de los objetivos específicos e indicadores señalados en el Anexo I</b> |                                                                                            |                                                                    |
| <b>Objetivos Específicos</b><br>(Señalar exactamente los señalados en el anexo I. Uno en cada celda)                                                          | <b>Indicadores</b><br>(Señalar exactamente los señalados en el anexo I. Uno en cada celda) | <b>EVALUACIÓN</b><br>(Valoración de la ejecución, evolución, etc.) |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
| <b>ACCIONES PREVISTAS PERO NO EJECUTADAS</b><br>(señale y justifique)                                                                                         |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |
| <b>OBSERVACIONES / VALORACIÓN GENERAL DE LA ACTUACIÓN / CONCLUSIONES</b>                                                                                      |                                                                                            |                                                                    |
|                                                                                                                                                               |                                                                                            |                                                                    |

| Expediente           | Tipo                     | Procedimiento                      | Nº Documento |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| 00860-2020/077587    | Convenio                 | Solicitudes y remisiones generales | 2020/0462977 |
| Cargo                | Firmante / Observaciones |                                    | Fecha/hora   |
| 1 Presidente ARDACEA |                          |                                    |              |
| 2 Consejera de Salud |                          |                                    |              |
| 3                    |                          |                                    |              |