

DEKRETUA**Euskarako dirulaguntzen deialdia**
Convocatoria de subvenciones euskera

2020ko otsailaren 13ko 2020-0310 Alkate Dekretu bitartez 2020-2023¹ eperako dirulaguntzen Plan estrategikoa onetsi zen.

“Euskara Arloko Dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziak”, Udalbatzak 2010eko otsailaren 24an hartutako erabakiz, onetsi ziren². Harrezkero, udalbatzak hartutako erabakiz aldatu izan dira, lehenengo aldiz 2011ko abenduaren 29an egindako Osoko Bilkuran³; bigarren aldiz, 2012ko abenduaren 27an egindako Osoko Bilkuran⁴; eta, hirugarren aldiz, 2014ko otsailaren 27an egindako Osoko Bilkuran⁵.

Kreditua dago 07.3351.481.06 eta 07.3352.480.05 partidetan.

Hezkuntza eta Euskara teknikariak, 2020ko ekainaren 12ko dataz, txostena egin du.

2020ko ekainaren 16an Kontu-hartzaileak dirulaguntza lerroei buruz txostenak egin ditu.

Galdakako Udalak eta Erakunde Autonomoek dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorraren 20. artikulua xedatzen du norgehiagoka bidezko erregimenean emakidatzeko prozedura administrazioaren kabuz hasten dela Alkateak onetsitako deialdiaren bidez eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Korporazioaren iragarki-ohol elektronikoan argitaratuz.

ERABAKITZEN DUT:

Lehenengoa.- Euskara Arloari dagokion dirulaguntza lerroko 2020ko ekitaldiko deialdia onestea, ebazpen honen eranskinean dagoen baldintzen arabera:

EUSKARAREN EREMUAN DIHARDUTEN ENTITATEENTZAKO LAGUNTZAK:
Zenbatekoa: 21.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 07.3351.481.06

Mediante Decreto de Alcaldía 2020-0310 de 13 de febrero de 2020 se aprobó el Plan estratégico de subvenciones para el periodo 2020-2023¹.

Las “Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones correspondientes al Área de Euskera”, fueron aprobadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 24 de febrero de 2010². Posteriormente han sido modificadas por acuerdo plenario, una primera vez en sesión celebrada el 29 de diciembre de 2011³, por segunda vez en sesión celebrada el 27 de diciembre de 2012⁴ y por tercera vez en sesión celebrada el 27 de febrero de 2014⁵.

Existe crédito en las partidas 07.3351.481.06 y 07.3352.480.05

La Técnica de Educación y Euskara emite informe el 12 de junio de 2020.

El 16 de junio de 2020, la Interventora ha emitido informes de las diferentes líneas de subvención.

El artículo 20 de la “Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de Galdakao y sus Organismos Autónomos”, dispone que el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva se inicia de oficio mediante convocatoria aprobada por la Alcaldía y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos electrónico de la Corporación.

DISPONGO:

Primero.- Aprobar la Convocatoria del ejercicio 2020 de la siguiente línea de subvención correspondiente al Área de Euskera, en los términos que figuran en el anexo de esta resolución:

AYUDAS A ENTIDADES QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN MATERIA DE EUSKERA: Cuantía: 21.000,00 euros. Partida Presupuestaria 07.3351.481.06

1 BAO • BOB 39 (2020/02/26)

2 BAO • BOB 86 (2010/05/10)

3 BAO • BOB 37 (2012/02/22)

4 BAO • BOB 81 (2013/04/29)

5 BAO • BOB 85 (2014/05/07)

EUSKARA IKASTEAGATIKO LAGUNTZA INDIBIDUALAK: Zenbatekoa: 12.500,00 euro
Aurrekontuko Partida: 07.3352.480.05

Bigarrenen. Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udaletxeko Iragarki-ohol elektronikoan, Dirulaguntzen Estatuko Datubasean eta Udalaren web-orrian argitaratzea.

Hirugarrenen. Dirulaguntzaren Estatuko Basera bidaltzea, deialdiaren informazioaz gain, arau aplikagarrian ezarritako baldintzen arabera emandako emakidari edo emakidei buruzko informazioa.

Laugarrenen. Diruz lagundutako jardueren zabalkundeari buruzko betebeharrak kendu gabe, entitate onuradunek jaso dituzten dirulaguntzei publizitatea eman beharko diete, abenduaren 9ko 19/2013 Legea, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernantza onari buruzkoan eta, apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Toki-erakundeei buruzkoan ezarritako baldintzetan.

AYUDAS INDIVIDUALES POR ESTUDIOS DE EUSKERA: Cuantía: 12.500,00 euros. Partida Presupuestaria: 07.3352.480.05

Segundo. Publicar la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia, en el Tablón de Edictos electrónico, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la web municipal la presente convocatoria.

Tercero. Remitir a la Base Nacional de Subvenciones, además de la información sobre la convocatoria, información sobre la concesión o concesiones recaídas en los términos establecidos en la normativa aplicable.

Cuarto. Sin perjuicio de las obligaciones respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. y en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

SINADURA ELEKTRONIKOA



ERANSKINA. Euskara arloko dirulaguntzetarako 2020ko ekitaldiko deialdia

1.- Oinarri arautzaileak. Euskara Arloko dirulaguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziek, Udalbatzak 2010eko otsailaren 24an egindako bilkuran hartutako erabakiz, onespena izan zuten⁶.

Aipatutako Oinarriak aldatu dira, Udalbatzaren erabakiz, lehen aldiz 2011ko abenduaren 29an egindako osoko bilkuran⁷. Bigarren aldiz, 2012ko abenduaren 27an egindako osoko bilkuran⁸. Eta hirugarren aldiz, 2014ko otsailaren 27an egindako osoko bilkuran⁹.

Oinarri horiek, aldaketako testua eta deialdi hau eskabide-eredua eta gainerako eredu normalizatuekin batera Udalaren web orritik jaitsi ahal izango dira: <http://www.galdakao.eus/dirulaguntzak-subentzioak/>

2.- Gehienezko zenbatekoa guztira eta dirulaguntzak egozten zaizkien aurrekontukredituak. Dirulaguntza lerro bakoitzaz deitutako gehienezko zenbatekoa guztira eta bakoitza egozten zaion aurrekontuko partida ondokoak izango dira:

EUSKARAREN EREMUAN DIHARDUTEN ENTITATEENTZAKO LAGUNTZAK:
Zenbatekoa: 21.000,00 euro. Aurrekontuko Partida: 07. 3351.481.06

EUSKARA IKASTEAGATIKO LAGUNTZA INDIBIDUALAK: Zenbatekoa: 12.500,00 euro
Aurrekontuko Partida: 07.3352.480.05

3.- Dirulaguntza ematearen helburua eta xedea. Dirulaguntzaren helburua izango da, aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Arautzaile Berezietan, eta berauen aldaketan, definitutako dirulaguntza lerroren baten sar daitezkeen jarduerak, programak edo proiektuak finantzatzea.

4.- Dirulaguntza eskatzeko betekizunak eta onartutako eskabideak baloratzeko irizpideak. Aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Arautzaile

ANEXO. Convocatoria del ejercicio 2020 de subvenciones correspondientes al área de euskera

1º.- Bases Reguladoras. Las Bases Reguladoras Específicas para la concesión de subvenciones del área de Euskera fueron aprobadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 24 de febrero de 2010⁶.

Las referidas Bases han sido modificadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno; una primera vez en sesión celebrada el 29 de diciembre de 2011⁷, por segunda vez en sesión celebrada el 27 de diciembre de 2012⁸, y por tercera vez en sesión celebrada el 27 de febrero de 2014⁹.

Las citadas Bases, el texto de su modificación, y la presente convocatoria, junto al modelo de solicitud y demás modelos normalizados, podrán descargarse de la página web del Ayuntamiento: <http://www.galdakao.eus/ayudas-subvenciones/>

2º.- Cuantía total máxima y créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones. La cuantía total máxima convocada por cada línea de subvención y la partida presupuestaria a la que se imputa cada una serán

AYUDAS A ENTIDADES QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN MATERIA DE EUSKERA: Cuantía: 21.000,00 euros. Partida presupuestaria: 07. 3351.481.06

AYUDAS INDIVIDUALES POR ESTUDIOS DE EUSKERA: Cuantía: 12.500,00 euros. Partida Presupuestaria: 07.3352.480.05

3º.- Objeto y finalidad de la concesión de la subvención. La subvención concedida tendrá por objeto la financiación de actividades, programas o proyectos concretos que se encuadren en alguna de las líneas de subvención definidas en las Bases Reguladoras Específicas y en la modificación de las mismas, indicadas en el apartado 1º anterior.

4º.- Requisitos para solicitar la subvención y Criterios de valoración de las solicitudes admitidas. Los previstos en las Bases

6 BAO • BOB 86 (2010/0510)

7 BAO • BOB 37 (2012/02/22)

8 BAO • BOB 81 (2013/04/29)

9 BAO • BOB 85 (2014/05/07)



Berezietan, eta berauen aldaketan, aurreikusitakoak.

5.- Emateko araubidea. Euskararen eremuan diharduten entitateentzako laguntzak norgehiagoka araubidez emango dira, dirulaguntza lerroari eman zaion gehieneko zenbateko osoaren hainbanaketa sistema ezarriz, puntukako modalitatean.

Euskara ikasteagatik laguntza indibidualak Deialdi honetan eta aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Berezietan, eta berauen aldaketan, ezarri diren betekizunak egiaztatu dituzten eskatzaile guztiei emango zaizkie, Oinarri horietan adierazitako zenbatekoen arabera. Beti ere, deialdi honetan ezarritako aurrekontuaren guztirako muga gainditu ez bada. Emakiden zenbatekoak muga hori gainditzen badu, guztien arteko hainbanaketa aplikatuko da, bakoitzerako ezarritako kopuruaren proportzioaren arabera.

6.- Eskabideak aurkezteko epea. Dirulaguntzak lortzeko eskabideak aurkezteko epea. Alkate Presidenteari zuzenduta eta onuradunak edo ordezkatzak duen pertsonak izenpeturik, ondokoa izango da:

EUSKARAREN EREMUAN DIHARDUTEN ENTITATEENTZAKO LAGUNTZAK: 15 laneguneko izango da, Deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

EUSKARA IKASTEAGATIKO LAGUNTZA INDIBIDUALAK: 2020ko uztailaren 1etik 30era.

7.- Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

7.1. Euskararen eremuan diharduten entitateentzako laguntzak: Proiektu edo programaren eskabide-eredu normalizatua eta laburpen-fitxa eredu normalizatua daude, erakunde eskatzaileek nahitaez erabili beharko dutenak. Eskabideak ondoko dokumentazioaz aurkeztu behar dira:

a) Dirulaguntzaren eskabide-orria bete behar da, bertan erakunde eskatzailearen ondokoak sartuz: Erantzukizun Aitorpena, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 13 artikuluan adierazitako inongo auzibidetan sarturik ez dagoela aipatuz eta Erantzukizun Aitorpena,

Reguladoras Específicas, y en la modificación de las mismas, señaladas en el apartado 1º anterior.

5º.- Régimen de concesión. La concesión de las ayudas a entidades que desarrollen su actividad en materia de euskera se efectuará en régimen de concurrencia competitiva estableciéndose el sistema de prorrateo, en su modalidad por puntos, del importe global máximo destinado a esta línea de subvención.

La concesión de Ayudas individuales por estudios de euskera se concederán a todos los/as solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en la presente Convocatoria y en las Bases Específicas señaladas en el apartado 1º anterior, en los importes que se reseñan en dichas Bases, siempre que no superen el límite total presupuestario establecido en esta convocatoria. En el caso de que el importe de las concesiones superase el citado límite se acudiría a la aplicación del prorrateo entre todas ellas, en proporción al importe establecido para cada una.

6º.- Plazo de presentación de solicitudes. El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas a la Alcaldía-Presidencia y suscritas por el/la beneficiario/a o persona que lo/la represente será el siguiente:

AYUDAS A ENTIDADES QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN MATERIA DE EUSKERA: 15 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

AYUDAS INDIVIDUALES POR ESTUDIOS DE EUSKERA: Del 1 al 30 de julio de 2020.

7º.- Documentación a presentar.

7.1. Ayudas a entidades que desarrollan su actividad en materia de euskera: Existe un modelo normalizado de solicitud y un modelo normalizado de ficha resumen del proyecto o programa, que las entidades solicitantes deberán emplear necesariamente. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Instancia de solicitud de subvención cumplimentada, incluyendo la declaración de que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, ni de haber sido



bertan adieraziz eskatzailea administrazio edo zigor-bidetik zigortu ez dutela, dirulaguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduz, sexu, arraza edo erlijioagatiko bereizkeriagatiko zehapenak barne, edo horretarako gaitasungabetzen dituen legezko debekurik ez dutela (Udalak emandako ereduaren arabera).

b)Proiektuaren eta aurrekontuaren laburpen-fitxa (Udalak emandako ereduaren arabera) eta, behar balitz, garatutako proiektua eta aurrekontua.

c)Izenpetzen duenaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

d)Entitate edo Elkartearen Identifikazio Fiskalaren Zenbakiaren fotokopia.

e)Estatutuen fotokopia.

f)Dagokion erregistroan inskripzioa egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia.

g)Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiria zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz. Egiaztagiri horiek deialdi hau argitaratu ondokoak izan behar dute.

Eskabideak 3.000 eurotik beherakoak badira, Dirulaguntzen Arautegi Orokorraren 24. artikuluan aipatzen den erantzukizun aitoren erraztuarekin ordezkatu ahal izango dira.

h)Aurreko ekitaldian garatutako jardueren memoria (berriki eratutako Entitatea ez bada).

i) Behar bezala betetako "Hartzekodunen Orria".

c), d), e), f), h), i) hizkietan adierazitako dokumenturen bat Administrazioaren esku ez balego, dirulaguntza eskatzen duenak ez aurkezteko eskubidea izango du, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikulua arabera. Hala balitz, dokumentazioa entregatu zenean zeuden inguruabarrak aldatu ez izanari buruzko aitoren erantzulea aurkeztu beharko du, dokumentu horiek berariaz adieraziz.

sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las sanciones por incurrir en discriminación por razón de sexo, raza o religión (conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento).

b)Ficha resumen del proyecto y del presupuesto (conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento) y, en su caso, proyecto y presupuesto desarrollado.

c)Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona firmante.

d)Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la Entidad o Asociación.

e)Fotocopia de los estatutos.

f)Fotocopia del documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente.

g)Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la de la publicación de la presente convocatoria.

En el caso de solicitudes de importe no superior a 3.000,00 euros podrán ser sustituidos por la declaración responsable simplificada a que alude el artículo 24 del Reglamento General de Subvenciones

h)Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que se trate de una Entidad de reciente constitución).

i)"Hoja de Acreedores" debidamente cumplimentada.

En el caso de que alguno de los documentos señalados en las letras c), d), e), f), h), i) estuviesen en poder de esta Administración, quien solicite la subvención tendrá derecho a no presentarlos, en virtud del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En este caso, deberán presentar declaración responsable de que no han variado las circunstancias existentes en el momento en que se entregó dicha documentación, con indicación expresa de los documentos en cuestión.



g) hizkian adierazitako dokumentuen kasuan, interesdunak ez daude beharturik horiek aurkeztera, betiere interesdunak adostasuna adierazi badio dokumentu horiek kontsultatzeari edo ateratzeari.

Eskabideak osorik formalizatuko ez balira edo eskatutako dokumenturen bat faltako balitz, entitate interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko epean akatsak zuzen ditzan edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Hala egingo ez balu, eskaerari uko egin diola ulertuko da, aurretik horretarako ebazpena eman ondoren.

7.2. Euskara ikasteagatik laguntza indibidualak:

Galdakako eskabide-eredu ofiziala eta normalizatua erabiliz aurkeztuko dira. Berori Udalaren erregistro-gaietan laguntzeko bulego izendatueta (ESAN) emango da doan edo jaitsi ahal izango da Udalaren web orritik: www.galdakao.eus

Eskabideak ondoko dokumentazioaz aurkeztu behar dira:

a)Interesdunaren NANaren fotokopia. Eskatzailearen NANaren eta kontuko titularren zenbakia berbera izan behar da.

b)Matrikula ordaindu izanaren frogagiria. Barnetegien kasuetan, soil-soilik matrikulari dagokion kostua banakatuta erantsi beharko da.

c)Ikasketak burutu diren ikastegiak edo euskaltegiak emandako egiaztagiria. Bertan gutxienez jaso behar ditu ondoko aspektuak: egindako maila edo mailak, beroriek gainditu diren ala ez, asistentzia (emandako ordu-kopurua eta ikasleak jasotako ordu-kopurua zehaztuz) eta aprobetxamendua.

d)Kontzeptu beragatik beste inolako laguntzarik eskatu ez izanaren zinpeko aitortpena.

e)0 eta 12 urte arteko haurren gurasoen kasuan, familia-liburuaren fotokopia.

f)Merkatarien kasuan, gainera, egiaztagiria establezimendua Galdakako udalerrian helbide soziala eta bertan jarduten duela egiaztatuz, eta merkataldegietako langileen kasuan, lankontratuaren fotokopia (egindako ikastaroa baino iraupen luzeagokoa).

En el caso de los documentos señalados en la letra g) los y las interesadas no estarán obligados a aportar los mismos, siempre que haya expresado su consentimiento a que sean consultados o recabados dichos documentos.

Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se requerirá a la entidad interesada para que en el plazo de 10 días subsane los defectos o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le entenderá por desistida de su petición, previa resolución emitida al efecto.

7.2. Ayudas individuales por estudios de euskera:

Se presentarán utilizando el modelo de solicitud oficial y normalizado del Ayuntamiento de Galdakao que será facilitado gratuitamente en las oficinas de asistencia en materia de registros del Ayuntamiento (ESAN) o que podrá descargarse en la página web del mismo: www.galdakao.eus

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a)Fotocopia del DNI de la persona interesada. El DNI de la persona solicitante y el de la titular de cuenta deberán tener el mismo número.

b)Fotocopia del justificante de haber abonado la matrícula. En el caso de internados, deberán adjuntar un desglose del coste correspondiente únicamente a la matrícula.

c)Certificado expedido por el centro o euskaltegi en el que haya cursado sus estudios y en el que conste como mínimo los siguientes aspectos: nivel o niveles realizados, la superación o no de los mismos, asistencia (especificando número de horas impartidas y número de horas recibidas por el alumno o alumna) y aprovechamiento.

d)Declaración jurada de no haber solicitado ninguna otra ayuda por el mismo concepto.

e)En el caso de padres y madres de niños y niñas en edades comprendidas entre 0 y 12 años, fotocopias del libro de familia.

f)En el caso de comerciantes, documento acreditativo de que el establecimiento tiene su domicilio social y desarrolla su actividad en el municipio de Galdakao, y en el caso de empleados de establecimientos comerciales, fotocopias del contrato de trabajo (duración



superior a la del curso realizado).

g)Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren edota Gizarte Larrialdiko Laguntzen (GLL) onuradunak diren eskatzaileek laguntza hori jaso izanaren frogagiria aurkeztu behar dute.

g)Las personas solicitantes que sean beneficiarias de la Renta de Garantía de Ingresos y/o de las Ayudas de Emergencia Social (AES), deberán presentar el documento justificativo de la percepción de dicha ayuda.

h)Hartzekodunaren orria, dagokion banketxeak bete behar duena.

h)Hoja de acreedor, a cumplimentar por la entidad bancaria correspondiente.

i)Erantzukizunpeko Aitorpena, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan adierazitako inongo auzibidetan sarturik ez dagoela aipatuz.

i)Declaración responsable en la que se refiera que no está incurso en ninguna de las causas de prohibición enumeradas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

j)Erantzukizunpeko Aitorpena, bertan adieraziz eskatzailea administrazio edo zigor-bidetik zigortu ez dutela, dirulaguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduz, sexu, arraza edo erlijioagatik bereizkeriagatik zehapenak barne.

j)Declaración responsable en la que refiera que no están sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las sanciones por incurrir en discriminación por razón de sexo, raza o religión.

Interesdunak ez daude beharturik administrazioaren batek eginak diren dokumentuen kopiak ekartzera, betiere interesdunak adostasuna adierazi badio dokumentu horiek kontsultatzeari edo ateratzeari.

Los y las interesados no estarán obligados a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, siempre que hayan expresado su consentimiento a que sean consultados o recabados dichos documentos.

Eskabideak osorik formalizatuko ez balira edo eskatutako dokumenturen bat faltako balitz, entitate interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko epean akatsak zuzen ditzan edo nahitaezko dokumentuak aurkez ditzan. Hala egingo ez balu, eskaerari uko egin diola ulertuko da, aurretik horretarako ebazpena eman ondoren.

Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se requerirá a la entidad interesada para que en el plazo de 10 días subsane los defectos o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le entenderá por desistida de su petición, previa resolución emitida al efecto.

8.- Instrukziorako eta ebazteko organo eskumendunak.

8º.- Órganos competentes para la instrucción y resolución.

- Instrukzioa egiteko organo eskuduna: Hezkuntza eta Euskara arloko teknikariak.

- Órgano competente para la instrucción: Personal técnico del área de Educación y Euskera.

- Emakidatzeko proposamena egiteko organo eskuduna: Arloaren arabera, eskumena duen Informazio-batzordea.

- Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La Comisión Informativa competente por razón de la materia.

- Ebazteko organo eskumenduna: Alkatetza, betiere udalaren organo honek ordezkariatza izateko duen ahalmenari kalterik egin gabe.

- Órgano competente para la resolución: La Alcaldía, sin perjuicio de las facultades de delegación que asisten a dicho órgano municipal.

9.- Entzunaldiaren tramitea. Gazteria, Kultura,

9º.- Trámite de audiencia. La propuesta de concesión provisional de las AYUDAS INDIVIDUALES POR ESTUDIOS DE EUSKERA formulada por la Comisión



Kirolak eta Euskara Informazio-batzordeak aurkeztutako EUSKARA IKASTEAGATIKO LAGUNTZA INDIBIDUALAK behin-behinekotasunez emakidatzeko proposamena, interesdunei jakinaraziko zaie Udaletxeko Ediktu Taula elektronikoan eta www.galdakao.eus web orrian argitaratuz, eta 10 eguneko epea emango da alegazioak aurkeztu ahal izan daitezen.

10.- Ebazteko eta jakinarazteko epea. Dirulaguntzak ematea ebazteko eta prozeduraren behin betiko ebazpena jakinarazteko gehienezko epea, deialdi hau argitaratu den datatik hasita sei hilabetekoa izango da.

Gehienezko epea amaituta ebazpenik jakinarazi ez balitz, interesdunei legitimazioa ematen die dirulaguntza emateko eskabidea aintzat hartu ez dela uler dezaten administrazio-isiltasunagatik.

11.- Behin betiko ebazpena jakinarazteko bideak. Behin betiko ebazpena indibidualki jakinaraziko zaio eskatzaile bakoitzari edo, hala badagokio, legezko ordezkariari, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. eta hurrengo artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

12.- Dirulaguntzen publizitatea. Dirulaguntza izan duten jardueren zabalkundeari dagokionez, entitate onuradunek dituzten betebeharrak eragotzi gabe, jasotako dirulaguntzen publizitatea euren web-orrietan eman beharko dute, hain zuzen, Gardentasunari, Informazio Publikoa Eskuratzeko Bideari eta Gobernu Onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak eta Euskadiko Toki-erakundearen apirilaren 7ko 2/2016 Legeak ezarritako eran eta baldintzetan.

13.- Errekurtsoak. Ebazpenaren aurka, administrazio-bidean behin betikoa dena, jakinarazpena jaso ondoko egunetik hasita hilabeteko epean Aukerako Berraztertze Errekurtsoa aurkeztu dezakezu Alkate Udalburuaren aurrean, edo zuzenean Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkeztu dezakezu, dagokion Bizkaiko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean, uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena, jakinarazpena jaso den ondoko

Informativa de Juventud, Cultura, Deportes y Euskera, se comunicará a las personas interesadas mediante la publicación en el Tablón de Edictos electrónico y en la página web www.galdakao.eus, y se concederá un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

10º.- Plazo de resolución y notificación. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva del procedimiento de concesión de subvenciones será de seis meses contados a partir de la fecha de la publicación de la presente convocatoria.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los/las interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de subvención.

11º.- Medios de notificación de la resolución definitiva. La resolución definitiva se notificará individualmente a cada solicitante o, en su caso, al representante legal, de acuerdo con lo previsto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

12º.- Publicidad de las Subvenciones. Sin perjuicio de las obligaciones de la entidad beneficiaria respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, las entidades beneficiarias deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en su página web, en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

13º.- Recursos. Contra la resolución definitiva, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el Alcalde-Presidente, en el plazo de 1 mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bizkaia que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de la notificación.



egunetik hasita 2 hilabeteko epean.



Baliozkotze Kod.: 9ZTGRXEF.LW9EH6PTF4.CSCGNM | Egiaztapena: <https://galdakao.egitzaelektronikoa.eus/esPublico/GestionaPlataformatikElektronikokiSinatutakoDokumentua> | 9. orrialdea, guztira 9