



Resolució de 4 de juliol de 2018 del Rectorat de la Universitat de València per la qual es convoca la IV edició del Programa «*University Junior International Entrepreneurs*».

1. PREÀMBUL

En el marc del Programa «[Campus de l'Emprenedor Innovador](#)» que es desenvolupa de manera conjunta per les cinc universitats públiques valencianes sota la coordinació de la [Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball](#); del [Programa EMPREN+](#) del [Vicerectorat d'Innovació i Transferència](#), iniciativa de suport als emprenedors universitaris; en col·laboració amb el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius i la [Fundació Universitat - Empresa de la Universitat de València](#) (ADEIT); sota l'empara dels principis del compromís de la *Carta Erasmus d'Educació Superior 2014-2020*; amb la finalitat de contribuir al desenvolupament en un entorn global del talent emprenedor dels i les estudiants excel·lents amb iniciatives empresarials en sectors globals; i formar en la creació d'empreses en l'àmbit internacional; el Rectorat de la Universitat de València, en compliment del que es disposa en el conveni subscrit amb la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per a la realització de les activitats del Programa «Campus de l'Emprenedor Innovador», selecciona les millors iniciatives emprenedores i idees de negoci dels i les estudiants dels diferents campus.

2. ACORD

Els Vicerectorats d'Innovació i Transferència i d'Ocupació i Programes Formatius, en l'exercici de les funcions i competències que tenen atribuïdes, en virtut de la Resolució d'11 d'abril de 2018 del Rectorat de la Universitat de València ([DOGV 17.04.2018](#)), per la qual es va aprovar la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans de la Universitat, han resolt:

- 2.1. Aprovar les bases reguladores de la convocatòria en la Universitat de València de la IV edició del Programa «*University Junior International Entrepreneurs*».
- 2.2. Obrir el termini de presentació de sol·licituds.
- 2.3. La present convocatòria està finançada per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a través de la línia nominativa S7864000 «Campus de l'Emprenedor Innovador». El finançament de les ajudes a les que es refereix la present resolució es produirà des de les partides econòmiques del Programa Pressupostari 5 «Promoció de la Investigació i la Tecnologia» que es consignen en el Pressupost de la Universitat de València per a l'exercici 2018, amb una dotació global de 6.000 €.

3. OBJECTE

La finalitat d'aquesta convocatòria és la concessió de tres ajudes de mobilitat per a la realització de pràctiques acadèmiques externes de dos mesos de durada en organitzacions d'acolliment situades, fora del territori espanyol, en els països elegibles del Programa Erasmus+ i relacionades amb la idea de negoci que presente la persona beneficiària. L'ajuda inclou un període de formació no presencial sobre emprenedoria internacional.



Amb caràcter específic aquestes ajudes pretenen:

- 3.1. Formar estudiants en emprenedoria internacional.
- 3.2. Augmentar la motivació per l'emprenedoria a través de l'aprenentatge per observació i la formació en la destinació amb altres emprenedors.
- 3.3. Reforçar i millorar les competències emprenedores i transversals.
- 3.4. Formar en l'elaboració de plans de negoci i internacionalització.
- 3.5. Adquirir capacitats i aptituds en l'emprenedoria internacional.
- 3.6. Fomentar la creació de relacions professionals d'àmbit internacional.

4. BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

La present convocatòria està dirigida als i a les estudiants de la Universitat de València que posseïsquen un perfil emprenedor i que estiguen matriculats en estudis de grau, postgrau o doctorat al curs acadèmic 2018/2019.

5. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Les persones participants hauran de complir els següents requisits:

- 5.1. Tenir la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, d'un país participant en el Programa Erasmus+ o estar en possessió d'un permís de residència a Espanya vàlid que incloga el període de realització de la mobilitat.
- 5.2. Estar matriculat/a en la Universitat de València en estudis de grau, postgrau o doctorat durant el curs acadèmic 2017/2018.
- 5.3. Tenir superat com a mínim el 50% dels crèdits de la titulació en la qual estiga matriculat/da i complir els requisits específics de la titulació, amb excepció dels i les estudiants que cursen una segona titulació.
- 5.4. No tenir relació contractual laboral o de prestació de serveis amb empresa o entitat alguna.
- 5.5. No mantenir relació de parentiu fins al tercer grau amb els responsables dels òrgans de direcció de l'empresa o entitat en la qual es vaja a realitzar la pràctica o amb els tutors de la mateixa.
- 5.6. Disposar del nivell B1, al menys, en la llengua emprada per a la realització de la pràctica. La taula d'equivalències d'acreditació de llengües L2 de la Universitat de València es troba disponible en [aquest enllaç](#).
- 5.7. Realitzar l'activitat de mobilitat en un país diferent del país d'origen i del seu país de residència.
- 5.8. Presentar una idea de negoci sobre la qual versarà la pràctica.
- 5.9. Disposar de la supervisió d'un/a professional en l'organització d'acolliment i d'un tutor o tutora en la Universitat de València.
- 5.10. No ésser beneficiari o beneficiària d'una plaça de mobilitat Erasmus o en un altre programa on es requereix la seua presència i el seu desenvolupament siga simultani.

6. DESTINACIONS

- 6.1. Les estades podran realitzar-se, sempre en un país diferent del d'origen de la persona beneficiària i, si s'escau, del seu actual país de residència, en organitzacions d'acolliment situades en qualsevol país participant i elegible dins del Programa Erasmus+, els 28 països membres de la Unió Europea, la República de Macedònia, Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Turquia.



- 6.2. Les organitzacions d'acolliment poden ser empreses, açò és, qualsevol organització que realitze una activitat econòmica en el sector públic o privat, de qualsevol dimensió, estatus jurídic i sector econòmic en el qual exercisca l'activitat, incloent l'economia social; universitats, altres centres de formació i de recerca.
- 6.3. S'exceptuen com a receptores dels i les participants d'aquest Programa las següents organitzacions:
- 6.3.1. [Institucions](#) de la Unió Europea i altres organismes europeus, incloent les [agències](#) especialitzades.
 - 6.3.2. Les organitzacions supervisores dels programes de la Unió Europea, com les agències nacionals.
 - 6.3.3. Les representacions diplomàtiques nacionals dels països d'origen dels i les participants.
- 6.4. En cas que les pràctiques es realitzen en representacions o institucions públiques del país d'origen dels i les participants (instituts culturals, escoles, etc.) deuran especificar-se en la proposta els beneficis addicionals de caràcter transnacional que s'obtindran en comparació de pràctiques similars en els països d'origen.
- 6.5. Els i les participants deuran proposar l'empresa o entitat on realitzaran les seues pràctiques acadèmiques externes, així com realitzar totes les gestions necessàries per a concretar les mateixes. Els aspectes relacionats amb la preparació del conveni mitjançant el qual es formalitze la realització de les pràctiques seran competència d'ADEIT.

7. DURADA

- 7.1. Les estades tindran una durada màxima de dos mesos a jornada completa. No obstant açò, el temps d'estada podrà ser major, en aquest cas serà necessari formalitzar un altre acord de pràctiques, sense cap dotació addicional amb càrrec a aquest Programa, podent optar a altres ajudes dins del [Programa Erasmus+](#).
- 7.2. El període de realització de les pràctiques comprendrà des de la data de publicació de la resolució de concessió definitiva fins al 30 de desembre de 2018.

8. DOTACIÓ

- 8.1. La Universitat de València concedirà a cada persona beneficiària una ajuda de 2.000 € bruts. A la quantitat indicada se li aplicaran les corresponents retencions que marca la legislació vigent.
- 8.2. L'import de la beca s'abonarà en compte bancari obert a nom del estudiant emprenedor/a.
- 8.3. Les organitzacions d'acolliment poden concedir a les persones beneficiàries una ajuda econòmica addicional, la quantia de la qual haurà de constar en el conveni de pràctiques.
- 8.4. La dotació inclourà la subscripció d'un segur d'accidents i responsabilitat civil. Si la persona beneficiària no considerara suficient aquest segur podrà contractar un segur complementari al seu càrrec, que haurà d'acreditar abans de l'inici de les pràctiques.
- 8.5. No obstant açò, les persones beneficiàries deuran estar en possessió de la [Targeta Sanitària Europea](#).

9. FORMALITZACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- 9.1. Les persones sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:



- 9.1.1. Imprès de sol·licitud degudament emplenat que pot obtenir-se en [aquest enllaç](#).
 - 9.1.2. Descripció de la idea de negoci en l'apartat corresponent de la sol·licitud amb una extensió màxima de dos fulls a dues cares.
 - 9.1.3. Proposta de pràctiques mitjançant el «Comunicat de selecció UJIE-UV» habilitat en [aquest enllaç](#).
 - 9.1.4. [Currículum Europass](#) en alguna de les llengües oficials del país de realització de la pràctica.
 - 9.1.5. Certificació de l'expedient acadèmic de la titulació en curs amb indicació de la nota mitjana sobre 10.
 - 9.1.6. Justificant de matrícula en el curs acadèmic 2017/2018.
 - 9.1.7. Acreditació del nivell de coneixement d'idiomes.
 - 9.1.8. En el seu cas, certificació acreditativa del gaudi de beques *Erasmus estudis* dels programes *Long Life Learning Programme* o *Erasmus+*.
 - 9.1.9. Aportar la documentació de tots els mèrits que acrediten els requisits i criteris que hagen de ser valorats per la Comissió d'Avaluació prevista en l'apartat 11.3.1.
 - 9.1.10. Còpia del DNI o NIE.
 - 9.1.11. Còpia del document acreditatiu del número de usuari de la Seguretat Social (NUSS).
 - 9.1.12. En cas procedent, acreditació del grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent.
 - 9.1.13. De forma opcional es podrà presentar un vídeo d'un màxim de tres minuts de durada que explique la viabilitat de la idea de negoci, que es valorarà positivament.
- 9.2. La presentació de la sol·licitud, degudament emplenada i signada, acompanyada de la documentació corresponent, que s'inclourà en un sobre tancat i identificat, es realitzarà en l'oficina del [Registre General](#) de la Universitat de València en el Rectorat o en les oficines auxiliars en els diferents campus, dirigida al Servei d'Investigació i Innovació.
- Opcionalment, es podrà presentar a través de la Valisa Electrònica de la Universitat de València. Per a açò haurà de lliurar-se i/o enviar-se electrònicament la documentació, degudament signada, a les persones responsables de la Valisa Electrònica de centres, departaments i instituts.
- 9.3. Així mateix s'enviarà tota la documentació escanejada a l'adreça de correu electrònic otri@uv.es abans de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- 9.4. No es tindran en compte les sol·licituds que no completen correctament el procés de presentació indicat.
- 9.5. El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert durant vint dies des de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el [Diari Oficial de la Generalitat Valenciana](#).
- 9.6. No obstant l'establert en el subapartat anterior, es donarà publicitat de la convocatòria en el [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València, sense perjudici de la seua publicació en la pàgina web del [Servei d'Investigació i Innovació](#) i [ADEIT](#).
- 9.7. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les presents bases.
- 9.8. Sols s'acceptarà una única sol·licitud per persona.

10. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- 10.1. De la instrucció del procediment s'encarregarà el Servei d'Investigació i Innovació, que realitzarà les actuacions procedents per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades a partir dels quals s'ha de pronunciar la resolució.
- 10.2. Les comunicacions de totes les actuacions en el procediment es realitzaran, sempre que resulte tècnicament possible, a través dels mitjans electrònics que s'estableixen en aquesta



resolució, excepte aquelles per a les quals es dispose de manera específica un mitjà diferent o es considere convenient i justificat per circumstàncies concurrents.

- 10.3. Per a qualsevol comentari o consulta que es desitge formular als/les gestors/es del procediment sobre el mateix o els tràmits administratius pot contactar-se a través de les adreces electròniques practicas@adeituv.es i otri@uv.es o en el telèfon 963 262 600.

11. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

- 11.1. **Esmena.** Finalitzat el termini de presentació i una vegada revisades les sol·licituds, es publicarà en el [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València, així com en les pàgines web del [Servei d'Investigació i Innovació](#) i la [Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València](#), una resolució del Vicerectorat d'Innovació i Transferència amb la relació de les sol·licituds incompletes o excloses per no reunir els requisits exigits, per a que, en el termini de deu dies, s'esmene la falta, es complete la documentació preceptiva o es presenten les al·legacions que s'estimen oportunes, amb indicació que, en cas contrari, es considerarà que es desisteix de les sol·licituds.
- 11.2. Transcorregut el termini anterior, mitjançant resolució del Vicerectorat d'Innovació i Transferència, en els llocs indicats en l'apartat 11.1 es publicaran les relacions definitives de sol·licituds admeses, excloses i desistides en la present convocatòria.
- 11.3. **Avaluació de les sol·licituds:**
- 11.3.1. La Comissió d'avaluació estarà formada per la vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius, la vicerectora d'Innovació i Transferència, un representant del Servei d'Investigació i Innovació i un altre de la Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València.
- 11.3.2. La Comissió podrà ser assessorada per professorat especialitzat en la matèria de les idees de negoci presentades.
- 11.3.3. Els criteris de valoració, en base 100, de les sol·licituds presentades seran els següents:
- 11.3.3.1. Grau d'innovació de la idea de negoci presentada: 15 punts.
 - 11.3.3.2. Potencial internacional i viabilitat de la idea de negoci: 20 punts.
 - 11.3.3.3. Claredat en la presentació de la idea en el vídeo explicatiu: 10 punts.
 - 11.3.3.4. Nivell d'idiomes superior a l'exigit en les bases: 10 punts.
 - 11.3.3.5. Proposta d'entitat d'acolliment mitjançant *Letter of Intent*: 25 punts.
 - 11.3.3.6. Formació en emprenedoria (Motivem, YUZZ UV...): 15 punts.
 - 11.3.3.7. Discapacitat, major o igual al 33%: 5 punts.

12. RESOLUCIÓ

- 12.1. La Comissió d'Avaluació formularà una proposta de resolució amb la relació provisional de les ajudes concedides.
- 12.2. Per resolució de la vicerectora d'Innovació i Transferència es publicarà la referida relació provisional en els llocs indicats en l'apartat 11.1 i s'obrirà un termini de cinc dies hàbils, a partir del següent al de la seua publicació, perquè les persones interessades puguin presentar, si escau, les al·legacions que estimen oportunes.
- 12.3. Transcorregut aquest termini, per resolució de la vicerectora d'Innovació i Transferència es publicarà la resolució definitiva de la convocatòria en els llocs indicats en l'apartat 11.1.



- 12.4. Les persones beneficiàries disposaran d'un termini de cinc dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva, per a presentar l'acceptació expressa de l'ajuda.
- 12.5. Les renúncies que pogueren produir-se podran ser cobertes mitjançant l'adjudicació de noves ajudes. A aquest efecte, es publicaran, quan procedisca, noves resolucions per les quals es notificaran les substitucions que, per rigorós ordre de puntuació, es produïsquen.
- 12.6. La convocatòria es podrà declarar deserta per no aconseguir cap sol·licitud la qualitat mínima exigible o per incompliment de les condicions exigides en aquestes bases.
- 12.7. El termini màxim per a la resolució d'aquestes ajudes serà de sis mesos.

13. OBLIGACIONS, SEGUIMENT I CONTROL

Les persones beneficiàries tindran les següents obligacions:

- 13.1. Abans de l'inici del període de pràctiques:
 - 13.1.1. Completar la formació no presencial en emprenedoria internacional.
- 13.2. Durant el període de pràctiques:
 - 13.2.1. Mantenir contacte de manera regular amb el seu tutor o tutora acadèmic/a en la Universitat de València.
 - 13.2.2. Complir amb l'estipulat en el conveni o acord de pràctiques acadèmiques externes.
 - 13.2.3. Presentar dins del termini i en la forma escaient els documents que sol·licite el tutor o tutora acadèmic/a en la Universitat de València com a conseqüència de la realització de les pràctiques.
- 13.3. Després del període de pràctiques:
 - 13.3.1. Presentar una memòria de la pràctica realitzada, seguint les indicacions del seu tutor o tutora acadèmic/a en la Universitat de València.
 - 13.3.2. Lliurar un vídeo que resumisca l'experiència obtinguda.
 - 13.3.3. Presentar un certificat de l'organització d'acolliment en el qual consten les dates d'inici, finalització i una breu descripció de les pràctiques realitzades.

L'incompliment d'aquestes obligacions suposarà la pèrdua de l'ajuda i, en cas procedent, la devolució de les quantitats percebudes.

14. RECONeixEMENT

Les persones beneficiàries que completen el procés de formació i mobilitat rebran un diploma acreditatiu de la seua participació i aprofitament en la IV edició del Programa «*University Junior International Entrepreneurs*» de la Universitat de València.

15. RèGIM DE COMPATIBILITATS

El desenvolupament d'aquestes estades no serà compatible amb el gaudi d'una beca de mobilitat Erasmus o un altre programa en el qual es requerisca la presència de la persona beneficiària i el seu desenvolupament siga simultani. Aquest programa és compatible amb les beques [Erasmus Pràctiques](#).



16. PROTECCIÓ DE DADES

- 16.1. La participació en la present convocatòria comporta l'autorització expressa per a la realització d'activitats de publicitat i difusió amb finalitats informatives relacionades únicament amb les finalitats de la mateixa.
- 16.2. Les dades personals subministrades quedaran incorporades al fitxer automatitzat de gestió de la investigació, creat per [Resolució de 26 de novembre de 2002](#) del Rectorat de la Universitat de València, de conformitat amb [la Llei Orgànica 15/1999](#), de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i el [Reial decret 1720/2007](#), de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de l'esmentada llei.
- 16.3. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007 i s'han adoptat les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.
- 16.4. La informació obtinguda serà processada per a la gestió de les propostes presentades.
- 16.5. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament en el terme que poden consultar-se en la pàgina web de la Universitat de València (Inici > Política de privadesa > Drets dels usuaris) o [ací](#).
- 16.6. La documentació presentada per les persones sol·licitants, a excepció de les que finalment resulten beneficiàries, podrà ser retirada en el termini de tres mesos des de la publicació de la resolució del concurs. Transcorregut aquest termini sense que siga retirada, es procedirà a la seua destrucció.

17. RÈGIM JURÍDIC

Les ajudes de la IV edició del Programa «*University Junior International Entrepreneurs*» es regeixen pel que es disposa en les presents bases, en els preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, en defecte d'açò, les normes de dret privat. Tot açò en compliment del que es disposa en el conveni subscrit entre la Universitat de València i la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per a la realització de les activitats del Programa «Campus de l'Emprenedor Innovador».

18. RECURSOS

La present resolució i les al·ludides en els apartats 11.2, 12.3 i 12.5 esgoten la via administrativa i contra elles, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que les haja dictat en el termini d'un mes a partir de l'endemà al de la data de notificació de les resolucions. També es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els jutjats corresponents, en el termini de dos mesos des de l'endemà al de la data de notificació. Així mateix, sense perjudici dels recursos esmentats, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.