

**Títol:** PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS+ KA103 ESTUDIS CONVOCATÒRIA CURS 2020-21  
**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS  
**Òrgan:** Vicerector de Relacions Internacionals  
**Data d'aprovació:** 27 de novembre de 2019

**Título:** PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS+ KA103 ESTUDIOS CONVOCATORIA CURSO 2020-21  
**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS  
**Órgano:** Vicerrector de Relaciones Internacionales  
**Fecha de aprobación:** 27 de noviembre de 2019

PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS+ KA103 ESTUDIS

PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS+ KA103 ESTUDIOS

CONVOCATÒRIA CURS 2020-21

CONVOCATORIA CURSO 2020-21

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

BASES DE LA CONVOCATORIA

Per mitjà d'aquest Programa l'alumnat de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante pot realitzar una part dels seus estudis en universitats europees amb les quals la UA ha subscrit acords d'intercanvi d'estudiants. Aquest intercanvi es realitzarà amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

Por medio de este Programa el alumnado de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante puede realizar una parte de sus estudios en universidades europeas con las cuales la UA ha suscrito acuerdos de intercambio de estudiantes. Dicho intercambio se realizará con el objetivo de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

La mobilitat Erasmus+ KA103 Estudis es concedirà exclusivament per a realitzar estudis de grau o de postgrau a temps complet, inclosa la preparació d'una tesi (excepte les activitats d'investigació que no formen part específicament d'un programa d'estudis).

La movilidad Erasmus+ KA103 Estudios se concederá exclusivamente para realizar estudios de grado o de postgrado a tiempo completo, incluida la preparación de una tesis (excepto las actividades de investigación que no formen parte específicamente de un programa de estudios).

Tot això que les bases d'aquesta convocatòria no regulen es regirà per las disposicions europees per al Programa Erasmus+ i la Normativa General de Mobilitat de la UA.

Todo aquello que las bases de esta convocatoria no regulen se regirá por las disposiciones europeas para el Programa Erasmus+ y la Normativa General de Movilidad de la UA.

1. Terminis i requisitos.

1. Plazos y requisitos.

1.1. S'obriran dos terminis de sol·licitud:

1.1. Se abrirán dos plazos de solicitud:

- El primer serà del 2 al 23 de desembre de 2019 a les 12.00 hores del migdia, per a l'alumnat que sol·licite qualsevol període d'estudis (primer semestre, segon semestre o anual)

- El primero será del 2 al 23 de diciembre de 2019 a las 12:00 horas del mediodía, para el alumnado que solicite cualquier periodo de estudios (primer semestre, segundo semestre o anual)

- El segon termini serà del 7 al 18 de setembre de 2020 a les 12.00 hores del migdia, l'oferta de places del qual serà diferent a la del primer termini. Aquestes places seran vacants del primer termini de la convocatòria més aquelles places que es pogueren incloure per establiment de nous convenis, sempre que el termini d'inscripció en la Universitat de destinació siga posterior al 15 de novembre. Només s'oferiran places per al segon semestre.

- El segundo plazo será del 7 al 18 de septiembre de 2020 a las 12:00 horas del mediodía, cuya oferta de plazas será diferente a la del primer plazo. Dichas plazas serán vacantes del primer plazo de la convocatoria más aquellas plazas que se pudieran incluir por establecimiento de nuevos convenios, siempre y cuando el plazo de inscripción en la Universidad de destino sea posterior al 15 de noviembre. Solo se ofertarán plazas para el segundo semestre.

1.2 Requisit de matrícula: l'alumnat ha d'estar degudament matriculat en la UA en un determinat programa d'estudis conduent a l'obtenció d'un títol oficialment reconegut de Grau, Màster Oficial o Doctorat, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi. Els programes d'estudi esmentats han de tenir docència durant el curs 2019-20.

1.2 Requisito de matrícula: el alumnado debe estar debidamente matriculado en la UA en un determinado programa de estudios conducente a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, Máster Oficial o Doctorado, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad como durante el intercambio. Los programas de estudio mencionados deben tener docencia durante el curso 2019-20.

1.3. Requisit de crèdits en els estudis des dels quals sol·licita l'intercanvi. Depenent del programa d'estudis de l'alumnat, el nombre mínim de crèdits superats ha de ser el següent:

1.3. Requisito de créditos en los estudios desde los que solicita el intercambio. Dependiendo del programa de estudios del alumnado, el número mínimo de créditos superados debe ser el siguiente:

a) Per a Traducció i Interpretació, Maestro en Educació Infantil i Maestro en Educació Primària: 48 crèdits. Aquest nombre de crèdits haurà d'haver-se superat fins a la convocatòria C4 del curs 2019-20 inclusivament, i el requisit és aplicable per als dos períodes de sol·licitud.

b) Per a la resta de graus: 60 crèdits, superats segons el període de sol·licitud fins a les següents convocatòries:

- Si la sol·licitud es realitza en el primer termini: fins a la convocatòria C4 del curs 2018-19 inclusivament,

- Si la sol·licitud es realitza en el segon termini: fins a la convocatòria C4 del curs 2019-20 inclusivament.

c) L'alumnat de postgrau es considera que compleix amb el requisit de crèdits superats.

1.4 Requisit d'idiomes: tenir el nivell d'idiomes mínim, establert per la UA, per a poder sol·licitar la seua participació en el Programa Erasmus+ KA103. Aquest nivell està associat a cada destinació, segons l'oferta de places de cada període de sol·licitud.

Cada estudiant haurà de justificar el requisit lingüístic de la UA mitjançant la presentació d'un document oficial que acredite el nivell mínim d'idioma requerit. Els documents que es valoraran són exclusivament els continguts en la Normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i llengües estrangeres, que es pot trobar en la pàgina web del Servei de Llengües ([Pla d'Acreditació Lingüística](#)).

Només podran ser considerats aquells documents obtinguts fins la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

Quant a l'acreditació d'idiomes per superació d'assignatures, si la sol·licitud es realitza en el primer període de sol·licituds únicament es podran admetre les superades fins a la convocatòria C4 del curs 2018-19 inclusivament, i si la sol·licitud es realitza en el segon període de sol·licituds les superades fins la convocatòria C4 del curs 2019-20 inclusivament.

1.5. Altres requisits:

- No haver obtingut plaça definitiva en un altre programa de mobilitat per al mateix semestre sol·licitat.

- No superar el període màxim d'estades Erasmus d'estudis o pràctiques (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus, Erasmus+) permeses:

- Grau en Fonaments de l'Arquitectura: dos períodes anuals en còmput total.

- Per a la resta de titulacions: un període anual en còmput total en el mateix nivell d'estudis (grau, màster, doctorat).

- Per a l'alumnat que sol·licite en el segon termini de sol·licituds d'aquesta convocatòria, no haver obtingut plaça definitiva en el primer període d'aquesta.

- No haver incomplert la normativa de qualsevol programa gestionat per la Unitat de Mobilitat.

a) Para Traducción e Interpretación, Maestro en Educación Infantil y Maestro en Educación Primaria: 48 créditos. Este número de créditos deberá haberse superado hasta la convocatoria C4 del curso 2019-20 inclusive, y el requisito es aplicable para ambos periodos de solicitud.

b) Para el resto de grados: 60 créditos, superados según el periodo de solicitud hasta las siguientes convocatorias:

- Si la solicitud se realiza en el primer plazo: hasta la convocatoria C4 del curso 2018-19 inclusive,

- Si la solicitud se realiza en el segundo plazo: hasta la convocatoria C4 del curso 2019-20 inclusive.

c) El alumnado de postgrado se considera que cumple con el requisito de créditos superados.

1.4 Requisito de idiomas: tener el nivel de idiomas mínimo, establecido por la UA, para poder solicitar su participación en el Programa Erasmus+ KA103. Dicho nivel está asociado a cada destino, según la oferta de plazas de cada periodo de solicitud.

Cada estudiante deberá justificar el requisito lingüístico de la UA mediante la presentación de un documento oficial que acredite el nivel mínimo de idioma requerido. Los documentos que se valorarán son exclusivamente los contenidos en la Normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano y lenguas extranjeras, que se puede encontrar en la página web del Servicio de Lenguas ([Plan de Acreditación Lingüística](#)).

Sólo podrán ser considerados aquellos documentos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En cuanto a la acreditación de idiomas por superación de asignaturas, si la solicitud se realiza en el primer período de solicitudes únicamente se podrán admitir las superadas hasta la convocatoria C4 del curso 2018-19 inclusive, y si la solicitud se realiza en el segundo período de solicitudes las superadas hasta la convocatoria C4 del curso 2019-20 inclusive.

1.5. Otros requisitos:

- No haber obtenido plaza definitiva en otro programa de movilidad para el mismo semestre solicitado.

- No superar el período máximo de estancias Erasmus de estudios o prácticas (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus, Erasmus+) permitidas:

- Grado en Fundamentos de la Arquitectura: dos períodos anuales en cómputo total.

- Para el resto de titulaciones: un período anual en cómputo total en el mismo nivel de estudios (grado, máster, doctorado).

- Para el alumnado que solicite en el segundo plazo de solicitudes de esta convocatoria, no haber obtenido plaza definitiva en el primer período de la misma.

- No haber incumplido la normativa de cualquier programa gestionado por la Unidad de Movilidad.

- Els qui obtinguen una plaça definitiva en aquesta convocatòria i, posteriorment, sol·liciten la seua participació en altres programes d'intercanvi per al mateix semestre, seran donats de baixa automàticament en aquests últims.

## 2. Mobilitat al país d'origen.

L'alumnat d'un país participant que residisca temporalment a Espanya a l'efecte d'estudis en la UA es considerarà elegible per a dur a terme una mobilitat Erasmus+ KA103 al seu país d'origen, encara que se li atorgarà el menor grau de prioritat possible en l'avaluació de sol·licituds.

## 3. Duració i places oferides.

3.1. El període de mobilitat Erasmus+ KA103 Estudis estarà comprès entre un mínim de tres i un màxim de dotze mesos.

3.2. Les places d'intercanvi es concediran per a estudiar durant el curs acadèmic 2020-21. El període i dates d'intercanvi dependran del calendari acadèmic de la Universitat de destinació. El període lectiu pot ser un trimestre (un dels tres períodes lectius en els quals es divideix el curs acadèmic); un semestre (un dels dos períodes lectius quan el curs acadèmic està així dividit); o el curs acadèmic complet.

3.3. L'oferta de places -institucions de destinació i nombre de places disponibles- es pot consultar en la pàgina web de cada període de sol·licitud, accessible des de la següent adreça web:

<https://sri.ua.es/va/movilidad/convocatories-erasmus.html>

3.4. A causa de l'actual situació de Regne Unit a la Unió Europea, les places oferides en universitats d'aquest país queden supeditades a l'acord que es pugua aconseguir entre les parts. En el cas de romandre a la UE o d'un BREXIT amb acord que incloga el Programa Erasmus, Regne Unit continuarà sent un país participant. En cas contrari no serà país participant i per tant deixarà de ser una destinació Erasmus. Per aquest motiu, als qui estiguen interessats en universitats de Regne Unit se'ls aconsella també incloure en la sol·licitud universitats d'altres països.

## 4. Dotació.

4.1. L'ajuda econòmica que es rep està constituïda per les aportacions dels fons comunitaris europeus a través del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), pertanyent al Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats, i de fons propis de la UA. La quantia total depèn de la consignació pressupostària d'aquests organismes.

La dotació màxima corresponent a la UA per a aquesta convocatòria és de 200.000 € i es troba consignada en les aplicacions del concepte 4M del centre de despesa 5160 del Servei de Relacions Internacionals. Aquesta dotació podrà incrementar-se com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 58.2 a) del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat pressupostària de la UA.

- Quienes obtengan una plaza definitiva en esta convocatoria y, posteriormente, soliciten su participación en otros programas de intercambio para el mismo semestre, serán dados de baja automáticamente en estos últimos.

## 2. Movilidad al país de origen.

El alumnado de un país participante que resida temporalmente en España a efectos de estudios en la UA se considerará elegible para llevar a cabo una movilidad Erasmus+ KA103 a su país de origen, aunque se le otorgará el menor grado de prioridad posible en la evaluación de solicitudes.

## 3. Duración y plazas ofertadas.

3.1. El periodo de movilidad Erasmus+ KA103 Estudios estará comprendido entre un mínimo de tres y un máximo de doce meses.

3.2. Las plazas de intercambio se concederán para estudiar durante el curso académico 2020-21. El periodo y fechas de intercambio dependerán del calendario académico de la Universidad de destino. El periodo lectivo puede ser un trimestre (uno de los tres periodos lectivos en los que se divide el curso académico); un semestre (uno de los dos periodos lectivos cuando el curso académico está así dividido); o el curso académico completo.

3.3. La oferta de plazas -instituciones de destino y número de plazas disponibles- se puede consultar en la página web de cada periodo de solicitud, accesible desde la siguiente dirección web:

<https://sri.ua.es/es/movilidad/convocatorias-erasmus.html>

3.4. Debido a la actual situación de Reino Unido en la Unión Europea, las plazas ofertadas en universidades de este país quedan supeditadas al acuerdo que se pueda alcanzar entre las partes. En el caso de permanecer en la UE o de un BREXIT con acuerdo que incluya el Programa Erasmus, Reino Unido seguirá siendo un país participante. En caso contrario no será país participante y por lo tanto dejará de ser un destino Erasmus. Por este motivo, a quienes estén interesados en universidades de Reino Unido se les aconseja también incluir en la solicitud universidades de otros países.

## 4. Dotación.

4.1. La ayuda económica que se recibe está constituída por las aportaciones de los fondos comunitarios europeos a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), perteneciente al Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, y de fondos propios de la UA. La cuantía total depende de la consignación presupuestaria de dichos organismos.

La dotación máxima correspondiente a la UA para esta convocatoria es de 200.000 € y se encuentra consignada en las aplicaciones del concepto 4M del centro de gasto 5160 del Servicio de Relaciones Internacionales. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstes en el art. 58.2 a) del Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. El pago de dicha dotación está supeditat a la disponibilidad presupuestaria de la UA.

La subvenció assignada a cada estudiant s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

El romanent no aplicat serà objecte de reintegrament al Vicerectorat concedent de l'ajuda en acabar l'any natural següent al de concessió de l'ajuda. Els diners romanents en la clau pressupostària del centre en la que es va lliurar el pagament haurà de revertir a les mateixes aplicacions d'origen del centre de despesa 5160.

4.2. D'altra banda, la UA promou anualment acords amb diferents Ajuntaments per a dotar a l'alumnat Erasmus+ d'ajudes addicionals. També existeix l'ajuda econòmica addicional aportada per la Generalitat Valenciana a la qual podran optar les i els sol·licitants del primer període de sol·licitud. Aquestes es concedeixen en funció dels criteris que estableixen aquests organismes (expedient acadèmic, empadronament a la Comunitat Valenciana, empadronament en el municipi, etc.). No obstant això, la concreció d'aquests acords i convocatòries es duren a terme en el curs acadèmic 2020-21, dependran de la consignació pressupostària d'aquests organismes i el seu pagament estarà supeditat a la disponibilitat de liquiditat d'aquests.

Els qui vulguen tenir accés a aquestes possibles ajudes complementàries hauran de respondre afirmativament a la pregunta que referent a això trobaran en el formulari d'inscripció.

4.3. Adicionalment, el Banc Santander ofereix beques "Santander Erasmus" al alumnat de Grau que té un bon expedient acadèmic. A aquestes beques podran optar els i les sol·licitants del primer període de sol·licitud.

Els tipus de beques "Santander Erasmus" i el seu import s'indica a continuació:

- 1 beca de 3.200 euros, dirigida exclusivament al alumnat que acredite legalment una discapacitat igual o superior al 33%. En cas de no haver-hi ninguna sol·licitud amb aquesta casuística, aquesta beca s'acumularia amb la següent.

- 1 beca de 3.200 euros, dirigida exclusivament al alumnat que haja rebut una beca general (socioeconòmica) del Ministeri d'Educació i Formació Professional durant el curs 2018-2019.

- 30 beques de 500 euros cadascuna.

- 46 ajudes de 150 euros cadascuna.

## 5. Procediment de sol·licitud.

5.1. S'haurà d'emplenar el formulari de sol·licitud a través de UA Cloud, aplicació Programes de Mobilitat, pestanya Inscripció, seleccionem l'estudi corresponent i posteriorment Erasmus. Una vegada s'emplena el formulari s'ha de prémer el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

La subvención asignada a cada estudiante se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

El remanente no aplicado será objeto de reintegro al Vicerrectorado concedente de la ayuda al terminar el año natural siguiente al de concesión de la ayuda. El dinero remanente en la clave presupuestaria del centro en la que se libró el pago deberá revertir a las mismas aplicaciones de origen del centro de gasto 5160.

4.2. Por otra parte, la UA promueve anualmente acuerdos con diferentes Ayuntamientos para dotar al alumnado Erasmus+ de ayudas adicionales. También existe la ayuda económica adicional aportada por la Generalitat Valenciana a la que podrán optar las y los solicitantes del primer período de solicitud. Éstas se conceden en función de los criterios que establecen estos organismos (expediente académico, empadronamiento en la Comunidad Valenciana, empadronamiento en el municipio, etc.). No obstante, la concreción de estos acuerdos y convocatorias se llevarán a cabo en el curso académico 2020-21, dependerán de la consignación presupuestaria de dichos organismos y su pago estará supeditado a la disponibilidad de liquidez de los mismos.

Quienes quieran tener acceso a estas posibles ayudas complementarias deberán responder afirmativamente a la pregunta que a este respecto encontrarán en el formulario de inscripción.

4.3. Adicionalmente, el Banco Santander ofrece becas "Santander Erasmus" al alumnado de Grado que tiene un buen expediente académico. A estas becas podrán optar los y las solicitantes del primer período de solicitud.

Los tipos de becas "Santander Erasmus" y su importe se indica a continuación:

- 1 beca de 3.200 euros, dirigida exclusivamente al alumnado que acredite legalmente una discapacidad igual o superior al 33%. En caso de no haber ninguna solicitud con esta casuística, esta beca se acumularía con la siguiente.

- 1 beca de 3.200 euros, dirigida exclusivamente al alumnado que haya recibido una beca general (socioeconómica) del Ministerio de Educación y Formación Profesional durante el curso 2018-2019.

- 30 becas de 500 euros cada una.

- 46 ayudas de 150 euros cada una.

## 5. Procedimiento de solicitud.

5.1. Se deberá cumplimentar el formulario de solicitud a través de UA Cloud, aplicación Programas de Movilidad, pestaña Inscripción, seleccionamos el estudio correspondiente y posteriormente Erasmus. Una vez se cumplimenta el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

Es tindran que indicar per ordre de preferència les destinacions als quals opta, podent sol·licitar fins a un màxim de 20 destinacions, tenint en compte que el període d'estudis sol·licitat és només una preferència i podrà ser modificat per exigència de la Universitat de destinació. Per tant, es prioritzarà la destinació sobre el període, podent aquest últim ser modificat.

Amb la finalitat de tindre majors opcions, es recomana seleccionar destinacions de tres o més països diferents i evitar en la mesura del possible concentrar-se en un únic país. Així mateix, és recomanable informar-se prèviament sobre les condicions de la docència en les destinacions sol·licitades (idioma de docència, programes d'estudis, possible reconeixement acadèmic, etc.) en les pàgines web de cada universitat.

Les universitats de destinació seleccionades, la seua ordre de prioritats i el període triat no seran motiu d'al·legació ni podran ser modificats pels i les estudiants durant el procés de selecció i adjudicació de places. De la mateixa manera, els canvis en les places oferides per causes alienes a la UA no podran ser motiu d'al·legació.

#### 5.2. Documentació acreditativa de coneixement d'idiomes.

La Unitat de Mobilitat consultarà la formació lingüística acreditada en la UA per a comprovar el compliment dels requisits exigits per les universitats de destinació seleccionades.

L'alumnat interessat en programes de mobilitat deurà, per tant, comprovar els assoliments obtinguts en matèria lingüística que apareixen en UACloud à Expedient acadèmic à Acreditació i capacitació docent en llengües i, si escau, sol·licitar l'acreditació d'aquells que no estiguen arrellegats en el seu perfil lingüístic seguint el procediment establert pel Servei de Llengües ([Pla d'Acreditació Lingüística](#)).

5.3. L'alumnat de l'Escola Politècnica Superior ha d'aportar la següent documentació addicional sol·licitada pel Coordinador del Centre: mèrits relacionats amb mobilitat internacional no ponderats en altres camps, com haver participat en un taller Internacional, o haver fet pràctiques a l'estranger o qüestions similars. Ha de ser presentada a l'Oficina de Mobilitat de l'EPS ([movilidad@eps.ua.es](mailto:movilidad@eps.ua.es)).

5.4. L'alumnat de la Facultat de Dret que acredite els punts del grup ARA o d'assignatures superades en anglès hauran de presentar una instància genèrica al·legant aquests mèrits dirigida a l'Oficina de Mobilitat de Dret a través de UACloud à eAdministració à Instància Genèrica.

5.5. L'alumnat de la Facultat de Ciències haurà d'aportar els mèrits relacionats amb la internacionalització: participació en tallers internacionals, pertànyer al grup ARA, haver fet pràctiques a l'estranger o haver cursat assignatures amb docència en anglès mitjançant una instància genèrica dirigida a l'Oficina de Pràctiques en Empresa, Mobilitat i Inserció Laboral, OPEMIL, de Ciències a través de UACloud > eAdministració > Instància Genèrica.

5.6 Adicionalment, durant el primer termini de sol·licituds (fins al 16 de març de 2020), es podrà sol·licitar la beca "Santander Erasmus". Per això, l'alumnat interessat haurà d'inscriure's de manera obligatòria en la pàgina <https://www.becas-santander.com/ca>.

Se tendrán que indicar por orden de preferencia los destinos a los que opta, pudiendo solicitar hasta un máximo de 20 destinos, teniendo en cuenta que el período de estudios solicitado es sólo una preferencia y podrá ser modificado por exigencia de la Universidad de destino. Por tanto, se priorizará el destino sobre el período, pudiendo este último ser modificado.

Con el fin de tener mayores opciones, se recomienda seleccionar destinos de tres o más países diferentes y evitar en lo posible concentrarse en un único país. Así mismo, es recomendable informarse previamente sobre las condiciones de la docencia en los destinos solicitados (idioma de docencia, programas de estudios, posible reconocimiento académico, etc.) en las páginas web de cada universidad.

Las universidades de destino seleccionadas, su orden de prioridad y el período elegido no serán motivo de alegación ni podrán ser modificados por los y las estudiantes durante el proceso de selección y adjudicación de plazas. Del mismo modo, los cambios en las plazas ofertadas por causas ajenas a la UA no podrán ser motivo de alegación.

#### 5.2. Documentación acreditativa de conocimiento de idiomas.

La Unidad de Movilidad consultarà la formació lingüística acreditada en la UA para comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos por las universidades de destino seleccionadas.

El alumnado interesado en programas de movilidad deberá, por tanto, comprobar los logros obtenidos en materia lingüística que aparecen en UACloud à Expediente académico à Acreditación y capacitación docente en lenguas y, en su caso, solicitar la acreditación de aquellos que no estén recogidos en su perfil lingüístico siguiendo el procedimiento establecido por el Servicio de Lenguas ([Plan de Acreditación Lingüística](#)).

5.3. El alumnado de la Escuela Politècnica Superior debe aportar la siguiente documentación adicional solicitada por el Coordinador del Centro: méritos relacionados con movilidad internacional no ponderados en otros campos, tales como haber participado en un taller Internacional, o haber hecho prácticas en el extranjero o cuestiones similares. Debe ser presentada a la Oficina de Movilidad de la EPS ([movilidad@eps.ua.es](mailto:movilidad@eps.ua.es)).

5.4. El alumnado de la Facultad de Derecho que acredite los puntos del grupo ARA o de asignaturas superadas en inglés tendrán que presentar una instancia genérica alegando dichos méritos dirigida a la Oficina de Movilidad de Derecho a través de UACloud à eAdministración à Instancia Genérica.

5.5. El alumnado de la Facultad de Ciencias deberá aportar los méritos relacionados con la internacionalización: participación en talleres internacionales, pertenecer al grupo ARA, haber hecho prácticas en el extranjero o haber cursado asignaturas con docencia en inglés mediante una instancia genérica dirigida a la Oficina de Prácticas en Empresa, Movilidad e Inserción Laboral, OPEMIL, de Ciencias a través de UACloud > eAdministración > Instancia Genérica.

5.6 Adicionalmente, durante el primer plazo de solicitudes (hasta el 16 de marzo de 2020), se podrá solicitar la beca "Santander Erasmus". Para ello, el alumnado interesado deberá inscribirse de manera obligatoria en la página <http://www.becas-santander.com/>.

En cas d'optar a la beca de 3.200 euros per discapacitat igual o superior al 33%, s'ha d'aportar el certificat corresponent. Aquest s'ha de presentar a través de UACloud > eAdministració > Instància Genèrica (dirigida a l'Oficina de Mobilitat).

Posteriorment a l'adjudicació de les beques, l'alumnat beneficiari haurà de facilitar un compte bancari del Banc Santander, on se'ls ingressarà l'import de l'ajuda econòmica.

## 6. Selecció.

6.1. La selecció de places es resoldrà d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per cada estudiant atès el barem que es detalla en l'[Annex A](#)

Tots els mèrits presentats hauran de reunir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditant-se en la forma que s'estableix en cada cas.

El barem comprendrà tres apartats i la puntuació total resultarà de la suma d'aquests : a+b+c:

a) Expedient acadèmic en l'estudi des del qual se sol·licita l'intercanvi. Per a l'alumnat dels graus en Traducció i Interpretació, Maestro en Educació Infantil i Maestro en Educació Primària sense crèdits superats es tindrà en compte la qualificació definitiva (sobre 10) de les proves d'accés a la Universitat (fase general ) o, en cas d'accedir des d'una altra titulació, la nota mitjana obtinguda en els estudis d'accés.

b) Coneixement de l'idioma

c) Puntuació del Centre

6.2. Prioritats. La selecció es realitzarà tenint en compte les següents prioritats

Prioritat 1: estudiants que no hagen sigut Erasmus anteriorment en el mateix nivell d'estudi.

Prioritat 2: estudiants penalitzats en convocatòries anteriors de programes de Mobilitat.

Prioritat 3: estudiants que ja hagen sigut Erasmus en cursos anteriors.

La prioritat 1 preval sobre la 2 i 3. I la 2 sobre la 3.

Les places es distribuïran per ordre de puntuació total, no adjudicant més places que les oferides. En cas d'estudiants que obtinguen la mateixa puntuació, tindrà prioritat qui tinga major nombre de crèdits superats. Si persistira l'empat es decidirà mitjançant un sorteig.

6.3. Atès el principi de transparència arrelplegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça de la pàgina

En caso de optar a la beca de 3.200 euros por discapacidad igual o superior al 33%, se debe aportar el certificado correspondiente. Éste se debe presentar a través de UACloud > eAdministración > Instancia Genérica (dirigida a la Oficina de Movilidad).

Posteriormente a la adjudicación de las becas, el alumnado beneficiario deberá facilitar una cuenta bancaria del Banco Santander, donde se les ingresará el importe de la ayuda económica.

## 6. Selección.

6.1. La selección de plazas se resolverá de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por cada estudiante atendiendo al baremo que se detalla en el [Anexo A](#).

Todos los méritos presentados habrán de reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, acreditándose en la forma que se establece en cada caso.

El baremo comprenderá tres apartados y la puntuación total resultará de la suma de los mismos: a+b+c:

a) Expediente académico en el estudio desde el que se solicita el intercambio. Para el alumnado de los grados en Traducción e Interpretación, Maestro en Educación Infantil y Maestro en Educación Primaria sin créditos superados se tendrá en cuenta la calificación definitiva (sobre 10) de las pruebas de acceso a la Universidad (fase general ) o, en caso de acceder desde otra titulación, la nota media obtenida en los estudios de acceso.

b) Conocimiento del idioma

c) Puntuación del Centro

6.2. Prioridades. La selección se realizará teniendo en cuenta las siguientes prioridades

Prioridad 1: estudiantes que no hayan sido Erasmus anteriormente en el mismo nivel de estudio

Prioridad 2: estudiantes penalizados en convocatorias anteriores de programas de Movilidad

Prioridad 3: estudiantes que ya hayan sido Erasmus en cursos anteriores.

La prioridad 1 prevalece sobre la 2 y 3. Y la 2 sobre la 3.

Las plazas se distribuirán por orden de puntuación total, no adjudicando más plazas que las ofertadas. En caso de estudiantes que obtengan la misma puntuación, tendrá prioridad quien tenga mayor número de créditos superados. Si persistiera el empate se decidirá mediante un sorteo.

6.3. Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la

web de la Unitat de Mobilitat següent:

<https://sri.ua.es/va/movilidad/convocatories-erasmus.html>

substituint a la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes. En aquesta mateixa direcció es troba la resta d'informació general referent a la convocatòria, els annexos, i l'accés a tota la normativa i legislació esmentada en aquesta.

6.4. Publicacions. Expirat el termini de presentació de sol·licituds, la Unitat de Mobilitat publicarà la baremació provisional de cada sol·licitant i, en el seu cas, les sol·licituds excloses provisionalment i els motius d'exclusió. Es concedirà un termini perquè esmenen el defecte que haja motivat la seua exclusió o al·leguen el que estimen convenient per a corregir qualsevol error que s'haja pogut produir respecte a la baremació (idioma acreditat, nota mitjana, crèdits superats i punts del Centre). Transcorregut aquest termini i una vegada revisades les al·legacions, la Unitat de Mobilitat publicarà la baremació definitiva de cada sol·licitant i, en el seu cas, les sol·licituds excloses de manera definitiva. Seguidament publicarà la Resolució Provisional d'assignació de places i la llista d'espera, concedint un termini per a presentar renúncies sense que aquestes penalitzen (veure punt 7) o presentar al·legacions sobre el que estimen oportú respecte a l'adjudicació de places. Les renúncies presentades en el termini esmentat donaran lloc al corresponent moviment en la llista d'espera, seguint l'ordre de baremació. El resultat d'aquest moviment es publicarà en la Resolució Definitiva. Amb posterioritat a la Resolució Definitiva no hi haurà més moviment de places per renúncies.

6.5. Assignació directa. Posteriorment a la Resolució Definitiva, la Unitat de Mobilitat convocarà als qui no hagen obtingut plaça per a oferir-los les destinacions que hagen quedat vacants (perquè hagen quedat sense cobrir o perquè hagen quedat vacants per renúncies fora de termini), de la forma que es detalla a continuació.

- Per ordre de nota mitjana (punt 'a' del Barem) després d'aplicar les corresponents penalitzacions, se'ls oferiran les places vacants en els seus estudis per a les quals complisquen el requisit d'idioma de la universitat de destinació.

- L'alumnat triarà, en aqueix moment, la Universitat de destinació i signarà un document d'acceptació de la plaça.

Una vegada finalitzat aquest procés, la Unitat de Mobilitat publicarà en la seua pàgina web aquestes noves assignacions.

6.6. La selecció de becaris "Santander Erasmus" es realitzarà amb posterioritat als apartats anteriors. Aquesta selecció es resoldrà en funció del tipus de beca, conforme es detalla a continuació. Tots els mèrits presentats hauran de reunir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditant-se en la forma que s'estableix en cada cas.

- En el cas de les 2 beques de 3.200 euros cadascuna, la puntuació total resultarà de la suma de tres apartats:

a) Expedient acadèmic, amb la nota mitjana ponderada conforme es detalla en l'[Annex B](#).

b) Coneixement d'idiomes segons la puntuació de l'[Annex A](#).

direcció de la pàgina web de la Unitat de Mobilitat següent:

<https://sri.ua.es/es/movilidad/convocatorias-erasmus.html>

substituyendo a la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos. En esta misma dirección se encuentra el resto de información general referente a la convocatoria, los anexos, y el acceso a toda la normativa y legislación mencionada en la misma.

6.4. Publicaciones. Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la Unidad de Movilidad publicará la baremación provisional de cada solicitante y, en su caso, las solicitudes excluidas provisionalmente y los motivos de exclusión. Se concederá un plazo para que subsanen el defecto que haya motivado su exclusión o aleguen lo que estimen conveniente para corregir cualquier error que se haya podido producir respecto a la baremación (idioma acreditado, nota media, créditos superados y puntos del Centro). Transcurrido dicho plazo y una vez revisadas las alegaciones, la Unidad de Movilidad publicará la baremación definitiva de cada solicitante y, en su caso, las solicitudes excluidas de forma definitiva. Seguidamente publicará la Resolución Provisional de asignación de plazas y la lista de espera, concediendo un plazo para presentar renuncias sin que éstas penalicen (ver punto 7) o presentar alegaciones sobre lo que estimen oportuno respecto a la adjudicación de plazas. Las renuncias presentadas en el plazo mencionado darán lugar al correspondiente movimiento en la lista de espera, siguiendo el orden de baremación. El resultado de dicho movimiento se publicará en la Resolución Definitiva. Con posterioridad a la Resolución Definitiva no habrá más movimiento de plazas por renuncias.

6.5. Asignación directa. Posteriormente a la Resolución Definitiva, la Unidad de Movilidad convocará a quienes no hayan obtenido plaza para ofrecerles los destinos que hayan quedado vacantes (porque hayan quedado sin cubrir o porque hayan quedado vacantes por renuncias fuera de plazo), de la forma que se detalla a continuación.

- Por orden de nota media (punto 'a' del Baremo) tras aplicar las correspondientes penalizaciones, se les ofrecerán las plazas vacantes en sus estudios para las cuales cumplan el requisito de idioma de la universidad de destino.

- El alumnado elegirá, en ese momento, la Universidad de destino y firmará un documento de aceptación de la plaza.

Una vez finalizado este proceso, la Unidad de Movilidad publicará en su página web estas nuevas asignaciones.

6.6. La selección de becarios "Santander Erasmus" se realizará con posterioridad a los apartados anteriores. Dicha selección se resolverá en función del tipo de beca, conforme se detalla a continuación. Todos los méritos presentados habrán de reunirse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, acreditándose en la forma que se establece en cada caso.

- En el caso de las 2 becas de 3.200 euros cada una, la puntuación total resultará de la suma de tres apartados:

a) Expediente académico, con la nota media ponderada conforme se detalla en el [Anexo B](#).

b) Conocimiento de idiomas según la puntuación del [Anexo A](#).

c) Període d'estudis: es prioritzarà l'estada anual a la semestral.

- En el cas de les 30 beques de 500 euros cadascuna i les 46 ajudes de 150 euros cadascuna, la puntuació total resultarà de la suma de dos apartats:

a) Expedient acadèmic, amb la nota mitjana ponderada conforme es detalla en l'[Annex B](#).

b) Coneixement d'idiomes, segons la puntuació de l'[Annex A](#).

Per ordre de puntuació total s'atorgaran en primer lloc les 30 beques de 500 euros cadascuna i, seguidament, les 46 ajudes de 150 euros cadascuna.

6.7. Publicació de l'assignació de "Beques Santander Erasmus". La Unitat de Mobilitat publicarà la Resolució Provisional d'assignació de beques i la llista d'espera, concedint un termini per a al·legar el que estimen convenient. Transcorregut aquest termini i una vegada revisades les al·legacions, la Unitat de Mobilitat publicarà la Resolució Definitiva.

Amb posterioritat a la Resolució Definitiva, les renúncies d'estudiants inicialment adjudicatari donaran lloc al corresponent moviment en la llista d'espera, seguint l'ordre de puntuació total.

7. Renúncia i penalització.

7.1. No es permeten renúncies parcials, per tant, no es podrà formalitzar la renúncia mantenint alguna de les destinacions sol·licitades, sinó que es renuncia a la participació en el programa.

7.2. La renúncia s'ha de notificar per escrit a la Unitat de Mobilitat a través de UACloud > eAdministració > Instància Genèrica (dirigida a l'Oficina de Mobilitat).

7.3. Les renúncies no penalitzaran mentre siguin presentades en el termini establert en la Resolució Provisional.

7.4. Si les renúncies són presentades fora d'aquest termini, l'estudiant tindrà penalització en tots els programes d'intercanvi que gestiona la Unitat de Mobilitat. La penalització consistirà a perdre la preferència en la pròxima sol·licitud que realitze durant el present curs acadèmic i els dos següents, donant prioritat a la resta d'estudiants.

7.5. En cas d'haver obtingut plaça i no incorporar-se a l'intercanvi sense haver presentat renúncia amb anterioritat a l'inici del curs, la participació serà cancel·lada d'ofici. A més, se li podrà penalitzar amb l'exclusió en la pròxima sol·licitud que realitze en qualsevol de les convocatòries de mobilitat que gestiona la Unitat de Mobilitat durant el present curs acadèmic i els dos següents.

8. Requisits lingüístics de la universitat de destinació.

Normalment les universitats de destinació posseeixen un requisit

c) Periodo de estudios: se priorizará la estancia anual a la semestral.

- En el caso de las 30 becas de 500 euros cada una y las 46 ayudas de 150 euros cada una, la puntuación total resultará de la suma de dos apartados:

a) Expediente académico, con la nota media ponderada conforme se detalla en el [Anexo B](#).

b) Conocimiento de idiomas, según la puntuación del [Anexo A](#).

Por orden de puntuación total se otorgarán primero las 30 becas de 500 euros cada una y, seguidamente, las 46 ayudas de 150 euros cada una.

6.7. Publicación de la asignación de "Becas Santander Erasmus". La Unidad de Movilidad publicará la Resolución Provisional de asignación de becas y la lista de espera, concediendo un plazo para alegar lo que estimen conveniente. Transcurrido dicho plazo y una vez revisadas las alegaciones, la Unidad de Movilidad publicará la Resolución Definitiva.

Con posterioridad a la Resolución Definitiva, las renuncias de estudiantes inicialmente adjudicatarios darán lugar al correspondiente movimiento en la lista de espera, siguiendo el orden de puntuación total.

7. Renuncia y penalización.

7.1. No se permiten renuncias parciales, por lo tanto, no se podrá formalizar la renuncia manteniendo alguno de los destinos solicitados, sino que se renuncia a su participación en el programa.

7.2. La renuncia se debe notificar por escrito a la Unidad de Movilidad a través de UACloud > eAdministración > Instancia Genérica (dirigida a la Oficina de Movilidad).

7.3. Las renuncias no penalizarán mientras sean presentadas en el plazo establecido en la Resolución Provisional.

7.4. Si las renuncias son presentadas fuera de dicho plazo, el o la estudiante tendrá penalización en todos los programas de intercambio que gestiona la Unidad de Movilidad. La penalización consistirá en perder la preferencia en la próxima solicitud que realice durante el presente curso académico y los dos siguientes, dando prioridad al resto de estudiantes.

7.5. En caso de haber obtenido plaza y no incorporarse al intercambio sin haber presentado renuncia con anterioridad al inicio del curso, la participación será cancelada de oficio. Además, se le podrá penalizar con la exclusión en la próxima solicitud que realice en cualquiera de las convocatorias de movilidad que gestiona la Unidad de Movilidad durante el presente curso académico y los dos siguientes.

8. Requisitos lingüísticos de la Universidad de destino.

Normalmente las universidades de destino poseen un requisito

lingüístic per a l'acceptació d'estudiants d'intercanvi. Serà responsabilitat de cada estudiant informar-se i conèixer quins són els requisits lingüístics de les institucions que seleccione. La informació específica de cada universitat d'acolliment es pot trobar en la seua pàgina web, en l'apartat d'intercanvis internacionals. Les dades de contacte i els enllaços a les universitats sòcies poden trobar-se en la pàgina web de la convocatòria.

De manera general, l'alumnat seleccionat en universitats que requerisquen un certificat lingüístic concret hauran de remetre-lo a la institució de destinació.

Per això, han d'estar en possessió d'aquesta documentació abans de finalitzar el termini establert per cada institució per a la sol·licitud d'inscripció com a alumnat d'intercanvi (consultar el termini en la web de la universitat de destinació). Aquest termini pot variar en funció de la universitat i el semestre. En cas contrari, la universitat de destinació podrà rebutjar la seua sol·licitud i, per tant, no podran realitzar l'intercanvi.

#### 9. Acceptació per part de la universitat de destinació.

El Programa Erasmus+ KA103 està basat en Acords Bilaterals signats entre la UA i diferents institucions d'educació superior europees. Això implica l'acceptació de la mobilitat per part de les dues institucions.

Una vegada assignades les places per part de la UA, l'alumnat ha de realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció en la institució de destinació (Application Procedure) per a la seua acceptació per aquesta institució, podent aquesta rebutjar-li per diferents raons basades en l'Acord Bilateral, entre elles:

- Que no hi haja un flux equilibrat entre el nombre d'estudiants rebut i enviat.
- Que no complisca els terminis per a inscriure's en la universitat de destinació.
- Que no complisca el requisit mínim de coneixement d'idioma de la universitat de destinació.
- Que no complisca el requisit acadèmic exigut per la universitat de destinació.
- Etcétera.

Per tot això, l'assignació de places que realitza la UA no serà efectiva fins a la seua acceptació per la institució de destinació.

#### 10. Reconeixement acadèmic i aprofitament.

10.1. Matrícula. En el curs acadèmic de l'intercanvi, s'ha d'estar matriculat/da almenys en segon curs de la mateixa titulació que en el moment de la inscripció en el Programa. A més, la matrícula ha de contenir un mínim de 24 crèdits en l'estada anual i de 12 crèdits en l'estada semestral que, al seu torn, han de poder ser reconeguts en l'intercanvi; és a dir, han de formar part de l'Acord d'Aprenentatge.

lingüístico para la aceptación de estudiantes de intercambio. Será responsabilidad de cada estudiante informarse y conocer cuáles son los requisitos lingüísticos de las instituciones que seleccione. La información específica de cada universidad de acogida se puede encontrar en su página web, en el apartado de intercambios internacionales. Los datos de contacto y los enlaces a las universidades socias pueden encontrarse en la página web de la convocatoria.

De forma general, el alumnado seleccionado en universidades que requieran un certificado lingüístico concreto deberán remitirlo a la institución de destino.

Por ello, deben estar en posesión de dicha documentación antes de finalizar el plazo establecido por cada institución para la solicitud de inscripción como alumnado de intercambio (consultar el plazo en la web de la Universidad de destino). Dicho plazo puede variar en función de la Universidad y el semestre. En caso contrario, la Universidad de destino podrá rechazar su solicitud y, por tanto, no podrán realizar el intercambio.

#### 9. Aceptación por parte de la Universidad de destino.

El Programa Erasmus+ KA103 está basado en Acuerdos Bilaterales firmados entre la UA y diferentes instituciones de educación superior europeas. Esto implica la aceptación de la movilidad por parte de las dos instituciones.

Una vez asignadas las plazas por parte de la UA, el alumnado debe realizar los trámites de solicitud de inscripción en la institución de destino (Application Procedure) para su aceptación por dicha institución, pudiendo ésta rechazarle por diferentes razones basadas en el Acuerdo Bilateral, entre ellas:

- Que no haya un flujo equilibrado entre el número de estudiantes recibido y enviado.
- Que no cumpla los plazos para inscribirse en la Universidad de destino.
- Que no cumpla el requisito mínimo de conocimiento de idioma de la Universidad de destino.
- Que no cumpla el requisito académico exigido por la Universidad de destino.
- Etcétera.

Por todo ello, la asignación de plazas que realiza la UA no será efectiva hasta su aceptación por la institución de destino.

#### 10. Reconocimiento académico y aprovechamiento.

10.1. Matrícula. En el curso académico del intercambio, se debe estar matriculado/a al menos en segundo curso de la misma titulación que en el momento de la inscripción en el Programa. Además, la matrícula debe contener un mínimo de 24 créditos en la estancia anual y de 12 créditos en la estancia semestral que, a su vez, deben poder ser reconocidos en el intercambio; es decir, deben formar parte del Acuerdo de Aprendizaje.

En cap cas entraran a formar part dels mínims als quals es refereix el paràgraf anterior crèdits corresponents a diferents especialitats o que superen els necessaris per a l'obtenció del títol corresponent. Es a dir, els crèdits mínims a realitzar durant l'intercanvi han de formar part del currículum obligatori per a completar els seus estudis.

10.2. Acord d'Aprenentatge. Es rebrà ple reconeixement acadèmic dels estudis superats en el centre d'acolliment (sempre que estiguen arreglats en l'Acord d'Aprenentatge) com a part plenament reconeguda de la seua titulació en la UA.

Per a això, cada estudiant haurà de subscriure un Acord d'Aprenentatge amb anterioritat a l'inici del període de mobilitat. L'Acord d'Aprenentatge se celebrarà entre la institució d'origen, la institució d'acolliment i cada estudiant, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per als qui signen.

La càrrega lectiva en la institució de destinació haurà de ser com a mínim de 12 crèdits per semestre, llevat que la normativa de la universitat de destinació indique un nombre major.

10.3. Modificació de l'Acord d'Aprenentatge. Qualsevol revisió de l'Acord d'Aprenentatge que es considere necessària a l'arribada a la institució d'acolliment haurà de concretar-se i formalitzar-se en el termini d'un mes. Qualsevol modificació posterior que excepcionalment resulte necessària haurà de ser acceptada formalment per les tres parts i aplicar-se immediatament.

10.4. El reconeixement de la mobilitat realitzada en la institució d'acolliment únicament podrà ser denegat si no s'ha aconseguit el nivell acadèmic requerit per la institució d'acolliment o bé si incompleixen les condicions relatives al reconeixement acordades per les institucions participants.

Així mateix, a qui es negara a complir les exigències del seu programa d'estudis a l'estranger se li podrà exigir el reembossament, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprofitament. Cada estudiant ha d'aprovar en la universitat de destinació almenys una part dels seus estudis, i reconèixer-los en la UA per, almenys, la meitat dels crèdits mínims de matrícula; és a dir, 6 crèdits per semestre. De no ser així, se li podrà reclamar la devolució de la beca.

## 11. Taxes acadèmiques.

11.1. No s'haurà d'abonar cap taxa universitària (en concepte de matrícula, inscripció, exàmens oficials, accés a instal·lacions de laboratoris i biblioteques, etc.) en la institució d'acolliment durant el període en el qual es produeix la mobilitat. No obstant això, és possible que es cobre alguna quantitat per costos relacionats amb l'assegurança, l'afiliació a sindicats d'estudiants i l'ús de material com a fotocòpies, productes de laboratori, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades a l'alumnat local pel mateix concepte.

11.2. Cada estudiant haurà de continuar abonant les taxes acadèmiques habituals en la UA durant el seu període de mobilitat al país europeu.

En ningún caso entrarán a formar parte de los mínimos a que se refiere el párrafo anterior créditos correspondientes a distintas especialidades o que superen los necesarios para la obtención del título correspondiente. Es decir, los créditos mínimos a realizar durante el intercambio deben formar parte del currículum obligatorio para completar sus estudios.

10.2. Acuerdo de Aprendizaje. Se recibirá pleno reconocimiento académico de los estudios superados en el centro de acogida (siempre y cuando estén recogidos en el Acuerdo de Aprendizaje) como parte plenamente reconocida de su titulación en la UA.

Para ello, cada estudiante deberá suscribir un Acuerdo de Aprendizaje con anterioridad al inicio del periodo de movilidad. El Acuerdo de Aprendizaje se celebrará entre la institución de origen, la institución de acogida y cada estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para quienes firmen.

La carga lectiva en la institución de destino deberá ser como mínimo de 12 créditos por semestre, salvo que la normativa de la Universidad de destino indique un número mayor.

10.3. Modificación del Acuerdo de Aprendizaje. Cualquier revisión del Acuerdo de Aprendizaje que se considere necesaria a la llegada a la institución de acogida deberá concretarse y formalizarse en el plazo de un mes. Cualquier modificación posterior que excepcionalmente resulte necesaria deberá ser aceptada formalmente por las tres partes y aplicarse de inmediato.

10.4. El reconocimiento de la movilidad realizada en la institución de acogida únicamente podrá ser denegado si no se ha alcanzado el nivel académico requerido por la institución de acogida o bien se incumplen las condiciones relativas al reconocimiento acordadas por las instituciones participantes.

Asimismo, a quien se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprovechamiento. Cada estudiante debe aprobar en la Universidad de destino al menos una parte de sus estudios, y reconocerlos en la UA por, al menos, la mitad de los créditos mínimos de matrícula; es decir, 6 créditos por semestre. De no ser así, se le podrá reclamar la devolución de la beca.

## 11. Tasas académicas.

11.1. No se deberá abonar ninguna tasa universitaria (en concepto de matrícula, inscripción, exámenes oficiales, acceso a instalaciones de laboratorios y bibliotecas, etc.) en la institución de acogida durante el periodo en el que se produce la movilidad. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con el seguro, la afiliación a sindicatos de estudiantes y el uso de material vario como fotocopias, productos de laboratorio, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas al alumnado local por el mismo concepto.

11.2. Cada estudiante deberá seguir abonando las tasas académicas habituales en la UA durante su período de movilidad en el país europeo.

## 12. Modificació del període de mobilitat.

12.1. Es podrà sol·licitar una reducció del període de mobilitat concedit sempre i quan aquesta sol·licitud i la seua acceptació es realitzen abans de la finalització inicialment prevista de l'estada.

12.2. L'alumnat de la UA interessat haurà de sol·licitar la pròrroga d'estada conforme indique la Convocatòria que es publicarà a aquest efecte en la pàgina web de la Unitat de Mobilitat. L'estada no podrà superar els límits establits en l'apartat 1.5 d'aquesta Convocatòria.

12.3. L'ampliació serà immediatament posterior al període d'estada inicialment previst, sense "intervalos" (els períodes vacacionals no es consideren "intervalos").

12.4. El període de mobilitat, inclosa qualsevol ampliació concedida, no s'estendrà més enllà del final del curs acadèmic en la institució de destinació, com a màxim el 30 de setembre de 2021.

12.5. Quan la institució d'acolliment accepte la pròrroga condicionada a la retallada de places en futures convocatòries, la UA no acceptarà aquestes pròrrogues.

## 13. Obligacions de l'alumnat d'intercanvi.

a) No acceptar cap altre ingrés incompatible amb la percepció de les dotacions de les ajudes.

b) Matricular-se en la UA i en la universitat d'acolliment durant el període acadèmic en el qual desenvolupe la seua estada, almenys, dels crèdits mínims exigits.

c) Cursar el període d'estudis establert en el centre concedit i complir amb aprofitament les diferents etapes del procés de formació amb la dedicació requerida; en particular, assistir a totes les activitats lectives, així com presentar-se a les proves i exàmens que corresponguen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat.

d) Mantenir contacte i estar localitzable tant per la Unitat de Mobilitat com per la seua Coordinadora o Coordinador, que podran posar-se en contacte amb l'alumnat en qualsevol moment, tant durant tot el procés de selecció i nominació de la seua candidatura com durant l'intercanvi, a través del correu electrònic de la UA, així com facilitar les dades de contacte en cas d'emergència.

e) Comunicar immediatament tot canvi de la sol·licitud inicial; en concret a la Unitat de Mobilitat el referent a renúncia, canvis en el calendari, etc.; i al seu Coordinador o Coordinadora el referent a aspectes acadèmics.

f) Tenir uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la universitat de destinació. La UA no es fa responsable de les manques que en aquest sentit tinga l'alumnat ni de les conseqüències que d'això es puguen derivar, com, per exemple, la no acceptació per part

## 12. Modificación del periodo de movilidad.

12.1. Se podrá solicitar una reducción del periodo de movilidad concedido siempre y cuando dicha solicitud y su aceptación se realicen antes de la finalización inicialmente prevista de la estancia.

12.2. El alumnado de la UA interesado deberá solicitar la prórroga de estancia conforme indique la Convocatoria que se publicará al efecto en la página web de la Unidad de Movilidad. La estancia no podrá superar los límites establecidos en el apartado 1.5 de esta Convocatoria.

12.3. La ampliación será inmediatamente posterior al periodo de estancia inicialmente previsto, sin "intervalos" (los periodos vacacionales no se consideran "intervalos").

12.4. El periodo de movilidad, incluida cualquier ampliación concedida, no se extenderá más allá del final del curso académico en la institución de destino, como máximo el 30 de septiembre de 2021.

12.5. Cuando la institución de acogida acepte la prórroga condicionada al recorte de plazas en futuras convocatorias, la UA no aceptará dichas prórrogas.

## 13. Obligaciones del alumnado de intercambio.

a) No aceptar ningún otro ingreso incompatible con la percepción de las dotaciones de las ayudas.

b) Matricularse en la UA y en la Universidad de acogida durante el periodo académico en que desarrolle su estancia, al menos, de los créditos mínimos exigidos.

c) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro concedido y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del proceso de formación con la dedicación requerida; en particular, asistir a todas las actividades lectivas, así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

d) Mantener contacto y estar localizable tanto por la Unidad de Movilidad como por su Coordinadora o Coordinador, que podrán ponerse en contacto con el alumnado en cualquier momento, tanto durante todo el proceso de selección y nominación de su candidatura como durante el intercambio, a través del correo electrónico de la UA, así como facilitar los datos de contacto en caso de emergencia.

e) Comunicar de inmediato todo cambio de la solicitud inicial; en concreto a la Unidad de Movilidad lo referente a renuncia, cambios en el calendario, etc.; y a su Coordinador o Coordinadora lo referente a aspectos académicos.

f) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la Universidad de destino. La UA no se hace responsable de las carencias que en este sentido tenga el alumnado ni de las consecuencias que de ello se puedan derivar, como, por ejemplo, la

de la institució de destinació.

g) Lliurar en la Unitat de Mobilitat els següents documents emplenats adequadament:

I) Contracte de Subvenció

II) Confirmació d'Estada

III) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge (abans de l'inici de la mobilitat)

IV) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge definitiu, en el cas que hi haja hagut modificacions posteriors

V) Certificat d'Empadronament

VI) Certificat de notes (Transcript of Records)

h) Realitzar de manera on-line els test lingüístics prèviament a l'inici i al final de l'estada, el curs d'idiomes assignat com a suport lingüístic (en el seu cas) i el Qüestionari UE.

i) Responsabilitzar-se de procurar-se la cobertura d'assegurança a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació.

j) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

k) Acceptar totes les condicions del Programa.

l) Inscriure's en el registre informàtic de viatgers del Ministeri d' Afers exteriors, Unió Europea i Cooperació i consultar periòdicament les seues recomanacions de viatge específiques per al país on es realitzarà la mobilitat. En cas de situacions excepcionals al país de destinació seguir en tot moment les indicacions de l'Ambaixada corresponent així com de la universitat d'acolliment, i comunicar la seua situació a la Unitat de Mobilitat.

m) Mantenir operatiu un compte bancari a Espanya per a l'abonament de les ajudes.

El present projecte ha sigut finançat amb el suport de la Comissió Europea. Aquesta publicació és responsabilitat exclusiva de la UA. La Comissió no és responsable de l'ús que puga fer-se de la informació ací difosa.

Contra la Convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i potes-tativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant el Rector, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

no aceptación por parte de la institución de destino.

g) Entregar en la Unidad de Movilidad los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

I) Contrato de Subvención

II) Confirmación de Estancia

III) Copia del Acuerdo de Aprendizaje (antes del inicio de la movilidad)

IV) Copia del Acuerdo de Aprendizaje definitivo, en el caso de que haya habido modificaciones posteriores

V) Certificado de Empadronamiento

VI) Certificado de notas (Transcript of Records)

h) Realizar de forma on-line los test lingüísticos previamente al inicio y al final de la estancia, el curso de idiomas asignado como apoyo lingüístico (en su caso) y el Cuestionario UE.

i) Responsabilizarse de procurarse la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación.

j) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la Universidad de acogida.

k) Aceptar todas las condiciones del Programa.

l) Inscribirse en el registro informático de viajeros del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación y consultar periódicamente sus recomendaciones de viaje específicas para el país donde se realizará la movilidad. En caso de situaciones excepcionales en el país de destino seguir en todo momento las indicaciones de la Embajada correspondiente así como de la Universidad de acogida, y comunicar su situación a la Unidad de Movilidad.

m) Mantener operativa una cuenta bancaria en España para el abono de las ayudas.

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación es responsabilidad exclusiva de la UA. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

Contra la Convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potes-tativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el Rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.



Alacant, 27 de novembre de 2019

El Vicerector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER

Alicante, 27 de noviembre de 2019

El Vicerrector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER

