



CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'ENTITAT CENTRE PARROQUIAL

L·Loc i data segons signatures digitals,

Reunits d'una banda la Il·lma. Sra. Abigail Garrido Tinta, Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, assistida per mi, el Secretari General Accidental de la Corporació, Santiago Blanco Serrano, que dono fe de l'acte.

I d'altra banda el Sr. Lluís Milà i Raurell, amb DNI XXXX, que actua en representació de l'entitat CENTRE PARROQUIAL DE RIBES, amb CIF G-64791791, en qualitat de president de l'entitat.

1.- Objecte

L'objecte del present conveni és regular i fixar el procediment de tràmit, cobrament i justificació de la subvenció que s'atorga a l'entitat Centre Parroquial de Ribes, prevista a la partida 12100.334.48205 Conveni Centre Parroquial de Ribes.

L'objecte de la present subvenció és:

Sosteniment del local.

Activitats de promoció del teatre, lleure, les sardanes i la cultura en general.

Promoció cant coral i música.

Programa.cat

És també objecte d'aquest conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes i l'entitat Centre Parroquial de Ribes per beneficiar-se del Programa.cat, que convoca l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC) del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

El Programa.cat té com objecte la concessió de subvencions en espècie, que es convoquen anualment en règim de concurrència no competitiva, per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles, amb la condició que formin part de la programació estable d'iniciativa municipal. La Subdirecció de Promoció Cultural preveu que les programacions no organitzades directament pels ens locals, sinó per entitats amb les quals l'Ajuntament manté conveni, també se'n puguin beneficiar. En aquests casos, el Programa.cat podrà requerir el document on consti el suport i finançament municipal.

El procediment indica que l'Ajuntament compta amb un administrador vinculat a la regidoria competent per fer la demanda específica dels espectacles formalitzant una fitxa on consta la companyia, espectacle, caixet, fitxa tècnica, data i horari. Una vegada concretades les dades de la petició i acordades amb la companyia i validades, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural concedeix l'ajut a la sol·licitud de l'activitat. Els Ajuntaments poden presentar les seves sol·licituds i programar les activitats i un cop realitzades cal informar sobre el nombre d'espectadors i altres dades a la plataforma del Projecte d'Indicadors Cultural per a l'Entorn Municipal (PICEM).

L'Oficina de Suport de la Iniciativa Cultural abonarà directament a la companyia la part subvencionada del seu cost i la resta l'ha de pagar el contractant del municipi, en el cas de la present col·laboració aquest cost l'haurà d'assumir l'entitat Centre Parroquial de Ribes.



2.- Finalitat de les subvencions

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin com a finalitat:

1. Promoció del Cicle festiu i la cultura popular

- *Fomentar i protegir les entitats del municipi.*
- *Activitats culturals relacionades amb el cicle festiu i les tradicions*

4. Organització d'activitats culturals obertes a tothom.

3.- Període d'execució

La subvenció concedida s'haurà de destinar a finançar activitats i accions executades durant el 2020.

4.- Import de la subvenció

L'Ajuntament a través del Servei de Cultura subvencionarà a Centre Parroquial de Ribes amb un import de 7.552,00€, al 100%, per dur a terme les accions establertes a la clàusula 1.

5.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

6.- Termini d'execució:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'exercici 2020.

Pel que fa al Programa.cat l'abast del conveni es refereix als exercicis 2019 i 2020. Les despeses relatives al 2019 es van justificar en el moment de justificar la subvenció corresponent a aquest exercici.

7.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Les directament relacionades amb les accions i activitats establertes a la clàusula 1.

No seran despeses subvencionables les següents:

- Despeses d'inversions (Adquisició de mobiliari, Obres i similars).
- L'IVA, quan l'entitat beneficiària el pugui repercutir.

8.- Subcontractació

No podran subcontractar l'execució de les activitats i accions subvencionades.

9.- Forma de pagament

En el moment de la signatura del conveni es realitzarà un pagament anticipat de la quantitat atorgada, 7.552,00€.



Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Amb aquest objectiu, l'entitat autoritza, mitjançant la signatura d'aquest conveni, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social els certificats acreditatius conforme està al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquesta autorització serà vigent durant tota la tramitació de la subvenció, independentment de la seva durada.

10.- Termini i forma de la justificació

La subvenció concedida s'haurà de justificar, com a màxim i de manera general el 30 d'octubre de 2020.

En quant al Programa.cat l'entitat Centre Parroquial de Ribes haurà d'incloure a la present justificació, les factures i comprovants de pagament dels caixets dels espectacles que hagi contractat a través d'aquest programa. Els terminis de justificació s'adequaran als requeriments establerts per a aquesta línia de suport, tot i que no s'allargaran mai més enllà del 15 de gener de 2021.

Aquesta justificació s'ha de presentar per l'entitat beneficiària mitjançant els models que s'adjunten al present conveni i consistirà en un compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Instància de presentació de justificació
- 2) Memòria de l'activitat (Model SUBV2020/01)
- 3) Relació d'ingressos rebuts (Model SUBV2020/02)
- 4) Relació de despeses (Model SUBV2020/03)
- 5) Factures i comprovants de pagament de les mateixes. L'entitat ha de presentar justificants, com a mínim, per un import igual a la quantitat rebuda.
- 6) Un exemplar de la publicitat editada per donar a conèixer l'activitat, on hi consti la col·laboració de l'Ajuntament

Requisits de la justificació:

Requisits de les factures: ser originals o fotocòpies compulsades. L'original es segellarà per l'Administració per que no pugui ser presentada per altre justificació. Ser de data de l'any en que s'atorgui la subvenció. Anar a nom de la entitat beneficiària i reunir requisits tècnics oficials (NIF, núm. factura...). Concepte referit a l'activitat subvencionada. Rebutos o segell que certifiqui el pagament de la despesa.

(La falsificació de qualsevol dels requisits comportarà les sancions oportunes).

11.- Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/a la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, advertint que en cas contrari es procedirà a la seva revocació o reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver-se avançat el pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no hagués estat presentada, es requerirà a l'entitat beneficiària perquè la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la seva notificació, amb l'advertiment que en cas contrari es procedirà a la revocació de la subvenció amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver avançat el pagament.



12.- Garanties

L'entitat Centre Parroquial de Ribes queda exonerada de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.

13.- Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Organitzar les activitats establertes a la clàusula 1 i participar a les reunions de coordinació necessàries per a desenvolupar-les.
2. Col·laborar en els òrgans de participació de l'Ajuntament.
3. Reservar tres places al Grup Xiroi per activitats d'esplai i teatre, sense càrrec per a l'Ajuntament, per a persones derivades del Servei de Benestar Social. L'equip directiu del Grup determinarà si són aptes per llurs activitats fent ús del seu dret d'admissió si s'escau.
4. Realitzar una actuació en el marc d'alguna activitat organitzada per l'Ajuntament, dins les possibilitats i disponibilitats de l'entitat.
5. Donar suports logístics a les activitats desenvolupades per l'Ajuntament:

Cessió d'equip de llum (7 focus de 500w cada un) per activitats de petit format organitzades per l'Ajuntament que no coincideixin amb les pròpies de l'entitat, així com trasllat, recollida i manipulació del mateix.

Cessió de 5 taules i 50 caidres per a activitats organitzades per l'Ajuntament, que no coincideixin amb les pròpies de l'entitat, així com trasllat, recollida i manipulació de les mateixes.

Cessió del seu teatre per a la realització d'una activitat organitzada per l'Ajuntament, inclosa l'obertura / tancament de l'espai i la neteja del mateix.

Totes aquestes cessions d'espais o materials porten implícita la condició que l'Ajuntament es farà càrrec dels desperfectes que es puguin ocasionar en els usos acordats entre les dues parts.

La cessió de material i de la sala de teatre vindrà condicionada a activitats que no atemptin contra els estatuts i idearis del Centre Parroquial i a la doctrina de l'Església Catòlica.

6. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar el projecte subvencionat de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
7. Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. Està obligada a sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
9. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/a, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.



10. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
11. Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
12. Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
13. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
14. En quant al Programa.cat Centre Parroquial de Ribes s'obliga a destinar els recursos econòmics suficients de la present subvenció municipal per fer front al pagament dels caixets dels espectacles que contracti amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Així, l'entitat haurà de presentar com a part de la justificació d'aquesta subvenció, les factures corresponents als caixes dels espectacles contractats, i el corresponent comprovant de pagament.

14.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció concedida serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o entitats públiques o privades.

Així mateix, l'import total de les subvencions rebudes amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte / activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

15.- Causes de reintegrament

1. Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la perceptora estarà obligada a reintegrar la part excedida.
2. Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. És procedent el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

16.- Obligades al reintegrament

1. Respondran solidàriament les persones i entitats que reuneixin les condicions de persones beneficiàries.
2. Seran responsables subsidiàries de l'obligació de reintegrar les persones administradores de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possible els incompliments o donin el seu consentiment a acords que depenguin de ells. Així mateix seran responsables les persones administradores de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.



17.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

18.- Règim jurídic supletori

En tot el no previst expressament en aquest conveni, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.

19.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2020. Així mateix, podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés d'ambdues parts.

20.- Tractament dades

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà les dades de caràcter personal necessàries per a dur a terme les finalitats descrites al present conveni conforme als preceptes continguts als Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'Abril de 2016 (RGPD), conforme a la Llei Orgànica 3/2018, 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per a consultar informació més detallada sobre protecció de dades us podeu adreçar al web municipal:

<https://seuelectronica.santperederibes.cat/seuelectronica/sobre-la-seu/protecció-de-dades>.

Lluís Milà Raurell

President

Centre Parroquial de Ribes

DONA FE,