



Ajuntament de Canovelles  
Àrea de Serveis Personals  
Servei de Cultura

## **CONVENI A FORMALITZAR AMB ASSOCIACIÓ JUVENIL CLUB D'ESTRATÈGIA I SIMULACIÓ WIZARDS & WARRIORS, PER AL PROJECTE D'ACTIVITATS CULTURALS ANUAL 2017**

Canovelles, 7 de juny de 2017.

### **REUNITS**

D'una banda, el senyor Emiliano Cordero Soria, Alcalde, en nom i representació de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Canovelles, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1. b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i en execució de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el 23 de maig de 2017.

De l'altra, BPJ6552K, president/a de l'Associació Juvenil Club d'estratègia i simulació Wizards & Warriors, amb NIF J63793897 i domicili fiscal a Canovelles, C. Nord, 35.

### **ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

1. Que de l'Associació Juvenil Club d'estratègia i simulació Wizards & Warriors ha sol·licitat un ajut econòmic a l'Ajuntament de Canovelles destinat a desenvolupar el seu Programa d'activitats culturals anuals del 2017.
2. Que és voluntat de l'Ajuntament de Canovelles d'incentivar algunes actuacions considerades d'interès públic i d'interès estratègic en les polítiques municipals de promoció cultural, tot en coherència amb el compromís de l'Ajuntament en el contingut de la Carta de les Ciutats Educadores referendat per acord de la Junta de Govern Local del 12 de juny de 2002, i en el que es vol assumir una funció educadora amb intencionalitat i responsabilitat per la formació, la promoció i el desenvolupament dels seus habitants.
3. Que l'import del conveni figura a l'aplicació pressupostària 108.334.48939 del capítol IV Transferències corrents, del pressupost municipal de l'any 2017 aprovat inicialment per acord de Ple de data 26 de gener de 2017 i amb aprovació definitiva de data 22 de març de 2017.



Ajuntament de Canovelles  
Àrea de Serveis Personals  
Servei de Cultura

## **PACTES**

### **Primer.- OBJECTE :**

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució del projecte/activitat següent: projecte d'activitats culturals anuals exercici 2017.

### **Segon.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:**

L'Ajuntament a través del Servei de Cultura subvencionarà a l'Associació Juvenil Club d'estratègia amb un import de 900,00 €, nou-cents euros, per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

### **Tercer.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:**

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

### **Quart.- TERMINI D'EXECUCIÓ:**

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució del projecte d'activitats anuals, la qual es durà a terme durant l'any 2017.

### **Cinquè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:**

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 15 de gener de 2018, mitjançant la presentació dels mitjans previstos a l'article 23 de l'Ordenança.

### **Sisè.- PAGAMENT:**

1.- El pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop, posterior presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior. Existeixen raons socials, culturals i d'interès públic basats en els objectius de posar la cultura a l'abast de la ciutadania que justifiquen la realització d'una bestreta en el pagament.

2.- Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

### **Setè.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES:**

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció



Ajuntament de Canovelles  
Àrea de Serveis Personals  
Servei de Cultura

General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.-L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

#### **Vuitè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:**

1.- Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

#### **Novè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:**

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

#### **Desè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2017. Així mateix, podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés d'ambdues parts.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord, per duplicat en el lloc i data que s'assenyalen.

L' Alcalde,

El beneficiari,