

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMACIONS I PROJECTES CULTURALS 2020

BASE 1. OBJECTE I FINALITAT

1.1. La present convocatòria té com a objecte la concessió de subvencions en concurrència competitiva de la Delegació de Patrimoni i Recursos Culturals, a través del Servei de Recursos Culturals, per a desenvolupar projectes d'activitats culturals al municipi de València fins al 31 de març de 2021.

1.2. La finalitat d'esta convocatòria és afavorir el foment de programacions i projectes culturals que es realitzen a la ciutat de València amb caràcter periòdic, la projecció i impacte dels quals redunde en la diversificació i qualitat de l'oferta cultural de la ciutat, i dels quals es derive un ampli impacte i benefici per a la ciutadania.

Amb caràcter general, es prioritzaran els projectes d'actuació que contemplen la consecució dels següents objectius:

- Possibilitar la celebració d'esdeveniments de rellevància que contribuïsquen a enriquir la vida cultural de la ciutat i generar interès per les arts i la cultura entre la ciutadania.
- Descentralitzar i diversificar l'activitat cultural per a aproximar-la a la ciutadania.
- Afavorir el desenvolupament de joves talents artístics de la ciutat i recolzar els ja consolidats donant visibilitat i accés a la seua activitat i obres.

Ateses estes consideracions, podran considerar-se dins de l'àmbit de la present convocatòria, programacions i/o projectes desenvolupats en les modalitats següents:

- a) Festivals culturals relacionats amb la promoció d'una manifestació cultural i/o artística concreta, llevat del teatre, el circ i la dansa.
- b) Festivals culturals multidisciplinars relacionats amb la promoció d'una temàtica definida i singular.
- c) Certàmens, jornades i/o concursos relacionats amb activitats artístiques i culturals.
- d) Projectes relacionats amb produccions de caràcter audiovisual els continguts dels quals estiguen vinculats a aspectes historicoculturals, patrimonials o artístics de la ciutat.
- e) Certàmens, simposis i congressos vinculats a matèries d'àmbit cultural, excloses les d'àmbit educatiu, mediambiental, salut, conscienciació social i/o mediambiental.

- f) Cicles, representacions i/o trobades culturals de qualsevol modalitat artística, executats per professionals, que s'emmarquen en l'àmbit de la divulgació de la cultura.
- g) Projectes editorials de divulgació cultural, sempre que almenys el 50% dels seus continguts estiguin en valencià i no estiguin vinculats específicament amb les festes patronals o locals.
- h) Programacions culturals anuals estables desenvolupades per entitats o fundacions amb seu pròpia, d'accés obert a la ciutadania.

1.3. Quedaran exclosos, i, per tant, no es valoraran ni es consideraran, projectes subvencionables els que reunisquen les següents característiques:

- Projectes conformats per diferents activitats que no mantinguen un nexa o vinculació entre els seus continguts, o que no estiguin degudament justificats en les respectives memòries.
- Projectes de festivals i residències creatives d'arts escèniques (teatre, circ i dansa).
- Programacions culturals o projectes de publicacions vinculats a festes locals o festes patronals de barris o Pobles de València.
- Projectes relacionats amb manifestacions festives de religiositat popular.
- Projectes relacionats amb la pràctica esportiva.
- Projectes de caràcter formatiu o d'educació no formal, d'activitats incloses en el currículum acadèmic educatiu ordinari.
- Projectes per a la seua execució en centres educatius o espais privats d'accés restringit als seus socis i a les seues sòcies.
- Projectes relacionats amb el foment de la salut, la conscienciació social i/o mediambiental.
- Projectes orientats a la promoció/formació d'un col·lectiu professional o que beneficien exclusivament als seus socis i a les seues sòcies.

BASE 2. MARC NORMATIU

La present convocatòria es regirà per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada per acord del 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP del 2 de novembre de 2016, per la Llei general de subvencions 38/2003 de 17 de novembre i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, per les Bases d'execució del pressupost municipal de 2020, i per la resta de normes que resulten d'aplicació.

Les ajudes concedides mitjançant esta convocatòria no precisen de la seua notificació a la Comissió Europea.

BASE 3. RÈGIM, QUANTIA I COMPATIBILITAT DE LES SUBVENCIONS

3.1. El procediment que regula esta convocatòria és el de concurrència competitiva, sotmés al sistema de valoració establert en funció dels criteris fixats en la present convocatòria, de conformitat amb allò que disposa l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

3.2. L'import global màxim destinat a atendre les subvencions al qual es referix est convocatòria ascendix a un total de 150.000 € i s'aplicarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària MP730 33400 48910, dels pressupostos generals del present exercici.

3.3. Les ajudes concedides en virtut d'esta convocatòria seran compatibles amb altres subvencions procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

L'import de les subvencions no podrà ser, en cap cas, de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. Els beneficiaris de subvencions concurrents hauran d'ajustar-se a allò que disposen els articles 33 i 34 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pels quals s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

BASE 4. ENTITATS BENEFICIÀRIES I SOL·LICITUD DE LES AJUDES

4.1. Podran sol·licitar les ajudes aquelles entitats que complisquen els següents requisits:

- a) Ser una entitat, institució o associació sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia, la finalitat prioritària de la qual, reflectida en els seus estatuts, siga la promoció i difusió de la cultura coincidents amb els objectius i finalitats d'esta convocatòria..

Queden expressament excloses les comissions festeres.

- b) Estar legalment constituïdes i formalment inscrites en el Registre d'Associacions autonòmic o estatal en la data de la publicació de la convocatòria en el BOP.
- c) No estar incursos en cap de les prohibicions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions per a ser beneficiari de la subvenció. L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable.
- d) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, si escau, del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- e) No tindre pendents de justificar subvencions anteriors concedides per l'Ajuntament de València el termini de justificació de les quals haguera finalitzat.

L'apreciació d'esta prohibició es realitzarà de forma automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.

f) Disposar de certificat digital i poder acreditar-ho.

4.2. La sol·licitud, segons model normalitzat (disponible en el catàleg de procediments de la web municipal www.valencia.es), subscrita per la persona representant legal de l'entitat, es presentarà en el registre electrònic de la web municipal, segons s'establix en l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Només s'acceptarà una única sol·licitud de projecte o programa d'activitats per entitat participant en la convocatòria.

A la sol·licitud s'adjuntarà en tots els casos:

a) Projecte de l'activitat a desenvolupar fins al 31 de març de 2021 per a la qual se sol·licita subvenció, on s'especificaran, com a mínim, els següents aspectes:

-Nom del projecte.

-Justificació de la necessitat.

-Objectius i impacte esperat del projecte en relació al públic (nombre de persones i diversitat de públics).

-Descripció de l'activitat o activitats.

-Temporalització (dates d'execució del projecte).

-Pressupost total i desglossat per conceptes de l'activitat o activitats a subvencionar i forma de finançament.

b) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions per a ser beneficiari de subvencions públiques, com establixen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei general de subvencions.

c) Certificat de la persona que ostente la secretaria de l'entitat que acredite la responsabilitat legal de la persona que subscriu la sol·licitud d'ajuda.

d) Certificats d'estar al corrent amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social. L'entitat sol·licitant, mitjançant autorització expressa indicada en el model normalitzat de sol·licitud de les ajudes, podrà facultar al servici gestor que tramita la present convocatòria perquè pugua obtindre de forma directa l'acreditació de les circumstàncies relatives a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. En cas de no manifestar de forma expressa el seu consentiment, el sol·licitant estarà obligat a presentar les corresponents certificacions.

Els certificats i declaracions tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si caducaren abans de la concessió o del reconeixement de l'obligació de pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, a requeriment del servei gestor, una certificació o declaració actualitzada.

- e) **Comunicació de l'obtenció o no d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.** Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es coneguen i sempre amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

Només en cas que l'entitat sol·licitant no haja participat en la convocatòria de 2019, aportarà adicionalment la següent documentació:

- a) **Memòria descriptiva de l'activitat o activitats exercides en l'exercici anterior (o convocatòria anterior en cas d'activitats amb una altra periodicitat),** acreditant l'experiència i trajectòria de l'entitat promotora així com l'estructura i mitjans disponibles (recursos humans, tècnics i materials) per a dur a terme el projecte.
- b) **Fotocòpia del CIF de l'entitat i NIF del representant legal.**
- c) **Estatuts i acta de constitució segellats pel Registre d'Entitats corresponent.**
- d) **Document normalitzat d'alta i manteniment de tercers** (disponible en Seu Electrònica) en cas de no haver sigut mai beneficiària d'ajudes per part de l'Ajuntament de València o d'haver modificat recentment les dades bancàries.

4.3. Obligacions de les entitats beneficiàries.

- a) Complir l'objectiu i executar el projecte de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant el Servei de Recursos Culturals el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o el gaudi de la subvenció, per mitjà de la rendició, fins al 10 d'abril de 2021 (inclusivament), amb l'aportació de la documentació indicada en la base 8.4.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer a efectuar pels òrgans competents, aportant tota la informació que eventualment li siga requerida.
- d) Comunicar al Servei de Recursos Culturals l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
- e) Estar, amb anterioritat al pagament de la subvenció, al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 18.4 de la Llei general de subvencions, és a dir, donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció.

L'entitat beneficiària haurà de fer constar en les publicacions, anuncis o altres mitjans de difusió o divulgatius de les activitats subvencionades la col·laboració de l'Ajuntament de València, Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals, mitjançant la inserció del logotip de la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals i de la marca Cultural València.

i) Els programes presentats hauran de prestar especial atenció a evitar el llenguatge sexista.

j) Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

BASE 5. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I ESMENA DE DOCUMENTACIÓ

5.1. La documentació per a la sol·licitud de les ajudes, que es presentarà com estableix la base 4.2. de la present convocatòria, s'aportarà exclusivament per seu electrònica en el termini de trenta dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

Quan l'últim dia del termini de presentació siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5.2. Revisades les sol·licituds, el Servei de Recursos Culturals, encarregat de la tramitació dels expedients, notificarà electrònicament als interessats, en els termes que estableix l'article 41 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds amb falta de documentació, indicant els documents que d'acord amb les bases d'esta convocatòria hagen sigut presentats incomplets, o, si és el cas, no hagen sigut aportats.

Per a això, es donarà un termini de deu dies hàbils improrrogables a partir de la notificació electrònica per a la presentació de la documentació requerida, amb la indicació que si no aporten esta documentació se'ls tindrà per desistits de la seua sol·licitud, segons estableix l'article 73.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

BASE 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

6.1. El procediment regulador de la present convocatòria de subvencions serà de concurrència competitiva.

6.2. La instrucció del procediment serà competència del Servei de Recursos Culturals.

6.3. Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds acollides a la present convocatòria es constituirà una comissió tècnica d'avaluació, formada per la tinenta d'alcalde delegada de Patrimoni i Recursos Culturals o persona en qui delegue, tres persones tècniques o expertes en gestió cultural d'esta o una altra administració, designades per l'Ajuntament de València, i una persona que exercisca la secretaria, actuant com a tal el secretari general de l'Administració o funcionari o funcionària en qui delegue.

A la vista de la proposta presentada, la comissió tècnica d'avaluació emetrà un dictamen que, per conducte del servei instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent per a la seua resolució en el termini de 60 dies comptats des del següent dia hàbil en què finalitze el de presentació d'instàncies.

6.4. L'òrgan competent per a la resolució d'adjudicació d'ajudes serà la Junta de Govern Local, per delegació de l'alcaldia segons Resolució número 9, de 20 de juny de 2019. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el BOP.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

6.5. L'acord de resolució de la convocatòria es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de València (www.valencia.es), i es notificarà individualment als interessats d'acord amb allò que disposa l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

De les subvencions concedides es donarà publicitat en els termes de l'article 18 de la Llei general de subvencions.

6.6. Els acords que es dicten a l'empara de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra ells podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la notificació de l'acte administratiu, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució.

Davant la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de la data de fi del termini per a dictar i publicar resolució expressa, en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa davant el jutjat contenciós administratiu.

BASE 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

La concessió de la subvenció requerirà l'obtenció d'un mínim de 50 punts sobre el màxim dels 100 possibles, dels quals almenys 30 punts hauran de correspondre al criteri de valoració número 1 "Interés cultural del projecte".

La quantia de la subvenció vindrà determinada pel producte del total dels punts obtinguts pel projecte presentat i el valor del punt. Este s'obtindrà mitjançant el quocient entre l'import destinat a la convocatòria i el nombre total de punts obtinguts per les possible entitats beneficiàries.

La quantia de la subvenció corresponent a cada entitat beneficiària tindrà la consideració d'import cert, i per tant no representarà un percentatge sobre l'import total del projecte.

Criteris de valoració:

7.1. Interés cultural del projecte, fins a 50 punts.

Per a l'aplicació d'este criteri es valorarà, atesa l'especificitat i caràcter propi de cada projecte, el seu valor cultural i artístic, prenent en consideració aspectes com:

- Les característiques específiques de la programació, en relació amb la coherència i particularitat de la línia estratègica d'acció cultural del festival o esdeveniment en el context de la ciutat de València i la seua capacitat per a vincular diferents camps de la cultura contemporanis; la trajectòria i diversitat dels artistes programats; les propostes artístiques i la seua qualitat en els diversos elements del fet creatiu; la presència d'activitats divulgatives; o la contribució a l'equilibri entre l'impuls de la nova creació i d'artistes novells i la difusió del patrimoni artístic contemporani.

- La investigació i suport a la creació contemporània, en relació amb la innovació en les formes, estructures i maneres de producció de continguts culturals; l'estímul de la creativitat, l'experimentació i renovació dels llenguatges creatius; la capacitat d'organització i mobilització de recursos materials i immaterials per a la comunitat cultural com a activitats de formació, promoció, assessorament o acompanyament, o el desenvolupament d'accions d'internacionalització d'artistes i agents culturals.

- El perfil i abast del projecte, en relació al desenvolupament de programes i xarxes col·laboratives amb agents culturals de proximitat en el barri o districte en què es desenvolupa el festival o esdeveniment, així com amb institucions i agents públics i privats locals, nacionals o internacionals.

7.2. Interés sociocultural del projecte, fins a 15 punts

Per a l'aplicació d'este criteri, s'atendrà el valor sociocultural específic del projecte, prenent en consideració aspectes com:

- La capacitat del projecte per a promoure el dret d'accés a la cultura; així com per a afavorir la diversitat cultural i funcional, l'accessibilitat, les relacions intergeneracionals o la integració de persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat.

- La capacitat del projecte per a garantir la consecució dels principis recollits en la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, i especialment en el seu article 26 sobre la igualtat en l'àmbit de la creació i producció artística i intel·lectual.
- El desenvolupament de mesures efectives per al compliment de les bones pràctiques en la gestió cultural, en àmbits com la gestió de recursos humans i la contractació d'artistes, la gestió econòmica, la transparència o els processos de selecció d'artistes programats, entre altres; així com l'adhesió formal a codis i manuals de bones pràctiques del sector cultural.
- Les característiques del projecte quant a la seua naturalesa participativa, per la seua capacitat per a contribuir a la captació i consolidació de nous públics, a la descentralització de l'oferta de programació o a la participació ciutadana en els processos creatius i/o de gestió.
- El desenvolupament, en el cas de festivals o esdeveniments realitzats en l'espai públic, de plans i mesures específiques que contribuïsquen al respecte de la convivència ciutadana, la seguretat de les persones, la sostenibilitat del medi ambient, la protecció del patrimoni o l'adequada intervenció en el paisatge urbà.

7.3. Viabilitat i difusió del projecte, fins a 15 punts

Per a l'aplicació d'este criteri, es prendran en consideració aspectes com:

- La viabilitat econòmica de la proposta i la seua coherència pressupostària, en relació al volum de l'activitat i el seu reflex en l'equilibri d'ingressos i despeses i l'equitativa distribució de recursos destinats a l'organització i als artistes i agents culturals. Així mateix s'avaluarà l'historial d'ajudes anteriors concedides al sol·licitant pel Servei de Recursos Culturals i, en particular, la seua justificació i els imports destinats al pagament de caixets o honoraris dels artistes que participen en la programació.
- La claredat, concisió i precisió en la presentació i formulació del projecte.
- La idoneïtat i abast de l'estratègia de comunicació i difusió, amb particular incidència en l'ús de les tecnologies de la informació.

7.4. Trajectòria, fins a 20 punts

Es valorarà la contribució desenvolupada, tant pel festival o esdeveniment com pels seus organitzadors, en l'àmbit de la cultura contemporània i el seu paper actiu i dinamitzador a la ciutat de València, així com la seua projecció en el context nacional i internacional.

Les subvencions concedides són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a les mateixes finalitats procedents de qualsevol administració o ens públics o privats; en este cas, la documentació presentada com a justificació no podrà ser presentada per a la mateixa finalitat en altres subvencions tant públiques com privades.

BASE 8. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE L'AJUDA

8.1. Pagament

Per a garantir als projectes seleccionats el desenvolupament dels seus objectius i l'execució de les activitats previstes, la totalitat de la subvenció s'efectuarà mitjançant el procediment de **pagament anticipat**.

En virtut d'allò que preveu l'article 16.2.c. de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, les entitats sense ànim de lucre queden exonerades de l'obligació de constituir garantia.

En el termini de 3 dies des de la notificació de l'acord de concessió de les ajudes, l'entitat beneficiària podrà renunciar a la subvenció aportant document en el qual manifeste expressament la no acceptació; en cas contrari, s'entendrà acceptada, i es donarà tràmit al pagament d'esta.

Prèviament al reconeixement de l'obligació i al pagament de la subvenció, es comprovarà que les persones o entitats beneficiàries es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i, si escau, amb la Seguretat Social i no ser deutores per resolució de procedència de reintegrament, com assenyala l'article 34.5 de la LGS.

Es produirà la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la LGS, iniciant-se el corresponent expedient de reintegrament, al qual s'aplicaran els interessos de demora.

8.2. Justificació

La justificació de la subvenció haurà de realitzar-se fins al 10 d'abril de 2021 (inclusivament).

La presentació de la documentació es dirigirà al Servei de Recursos Culturals, i es farà exclusivament a través del registre electrònic de la web municipal, segons estableix l'article 14.2.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, adjuntant-se a la instància general.

8.3. Despeses subvencionables

De conformitat amb l'article 31 de la LGS 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'admetran com a despeses subvencionables aquelles que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i efectivament pagada pel beneficiari dins del termini de justificació sense que el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pugui ser superior al valor de mercat, i en concret les relacionades amb:

- Lloguer d'equipament per a la realització dels projectes.
- Despeses derivades de la contractació de professionals o empreses de servicis relacionats amb l'execució del projecte degudament justificat en la memòria.

- Adquisició de material fungible imprescindible per a l'execució de l'activitat cultural.
- Adquisició de material inventariable relacionat amb la realització del projecte (fins a un màxim de 1000 €).
- Despeses de dietes i desplaçament sempre que no superen el 30% de la subvenció concedida.

No se aceptarán como gastos subvencionables los derivados del gasto corriente y del funcionamiento ordinario de la entidad, dietas y nóminas de personal de la entidad solicitante.

8.4. Documentación justificativa a aportar:

a) Memòria de l'activitat realitzada, amb avaluació de l'activitat en referència als objectius previstos.

b) Model normalitzat de memòria econòmica justificativa del cost total del projecte executat, disponible en seu electrònica, amb una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació dels imports i procedència, acompanyada de la documentació que estableix l'article 72.2 del RD 887/2006:

- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament.
- Factures (*) i documentació acreditativa del pagament, fent constar expressament que les factures aportades i relacionades no seran presentades com a documentació justificativa per a altres subvencions o ajudes.

(*) Les factures aportades hauran de complir amb els requisits exigits pel reglament que regula les obligacions de facturació aprovat pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia.

c) Aportació de material promocional del projecte subvencionat en el qual conste la col·laboració de l'Ajuntament de València, mitjançant la inserció del logo de la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals i de la marca Cultural València.

d) Declaració responsable o documentació acreditativa d'altres subvencions i ingressos rebuts pel mateix concepte.

Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades, d'acord amb allò que preveu l'article 30.4 LGS.

e) Declaració responsable de no tindre pendent de justificar subvencions anteriors concedides per l'Ajuntament de València el termini de justificació del qual haguera finalitzat.

BASE 9. MESURA EXCEPCIONAL A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Atenent el Decret Llei 2/2020, de 3 de abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de mesures urgents, en l'àmbit de l'educació, de la cultura i de l'esport, per a pal·liar els efectes de l'emergència sanitària provocada pel Covid-19, en el qual s'insta a recollir mesures que, tot respectant les garanties que necessàriament han d'adoptar-se en l'atorgament de subvencions públiques, puguen contribuir a conservar llocs de treball i mantindre la viabilitat econòmica de les empreses i entitats del sector cultural, s'establix que, **en cas que la suspensió de la realització del projecte subvencionat siga atribuïble a la imposició de mesures derivades de l'estat d'alarma sanitària a causa del Covid-19, s'acceptaran com a justificació les factures de despeses concretes sense perjuí que hagen sigut efectivament executades en compliment de les mesures de restricció de la mobilitat personal i de confinament o de qualsevol altra que hagen de complir-se com a conseqüència de l'estat d'alarma.**

Amb esta mesura es pretén pal·liar els efectes que la cancel·lació d'esdeveniments culturals puguen generar en les entitats que els promouen, així com contribuir al sosteniment del sector cultural en el marc de les mesures de foment de l'activitat cultural i de la subvenció atorgada pel Servei de Recursos Culturals.

BASE 10. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació en la present convocatòria suposa l'acceptació de les bases per part dels sol·licitants.

BASE 11. NORMATIVA COMPLEMENTÀRIA

En tot allò que no estiga previst en les presents bases s'aplicarà, sempre que siga procedent, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, aprovada el 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016, allò que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, RD 887/2006, de 21 de juliol, per la qual s'aprova el reglament de la indicada llei, les bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici corresponent i la resta de normativa aplicable de desplegament i complementària.

=====