

BEB

BASES REGULADORAS PARA O FINANCIAMENTO EXTRAORDINARIO, CON OCASIÓN DA DECLARACIÓN DO ESTADO DE ALARMA, PARA A PRESTACIÓN DE SERVIZOS BÁSICOS DE EMERXENCIA PARA OS CONCELLOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES PARA O ANO 2020

Primeira. Obxecto e natureza

Segundo o establecido no artigo 31 do Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento, as deputacións proporcionaranlles asistencia económica, técnica e xurídica aos concellos con menos de 20.000 habitantes na execución das súas competencias en materia de servizos sociais comunitarios municipais.

O labor da Deputación de Pontevedra de apoiar os gobernos locais da provincia que presten servizos sociais comunitarios ten o seu fundamento nas competencias atribuídas polo artigo 36 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; o artigo 109.1.b) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración local de Galicia; o artigo 63 da Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia (LSSG); e o artigo 31 do citado Decreto 99/2012, de 16 de marzo.

O apartado cuarto da disposición adicional 3.^a do Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real decreto 465/2020, de 17 de marzo, contempla a posibilidade de acordar motivadamente a continuación daqueles procedementos administrativos referidos a situacións estreitamente vinculadas aos feitos xustificativos do estado de alarma e os indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.

Dentro deste suposto encontramos ámbitos coma o reforzo de contratacións de bens e servizos, as axudas de emerxencia social ou o reforzo de recursos humanos dalgúns perfís profesionais determinados. Deste xeito, permitiranse a continuación e a incoación de procedementos administrativos que sexan indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.



En consecuencia, estas axudas xorden co obxectivo de lles proporcionar aos concellos de menos de 20.000 habitantes apoio económico para poderen atender as demandas de necesidade urxente e puntual das e dos veciños que se atopen en situación de risco de exclusión social, con especial atención ás persoas con menores ao seu cargo ou en situación de especial vulnerabilidade. Ademais, pretenden darlles resposta a situacións de grave emerxencia, tras a declaración do estado de alarma ante a crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, ao tratarse de situacións estreitamente vinculadas aos feitos xustificativos deste estado, indispensables para a protección do interese xeral e para garantir o funcionamento básico dos servizos.

Segunda. Entidades destinatarias

Serán destinatarios destas bases os concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra a través dos seus servizos sociais comunitarios.

Tipoloxía das axudas

Establécense as seguintes liñas de axuda:

2.1. Atención a persoas maiores que vivan soas

2.2. Atención a persoas que se atopen en situación de risco e/ou especial vulnerabilidade para a prestación das necesidades básicas de alimentación e hixiene

2.3. Necesidades de desinfección das dependencias municipais abertas ao público para atender as necesidades básicas da cidadanía, incluídos os medios que se empreguen para o repartimento de alimentos e produtos de primeira necesidade a domicilio, así como os espazos e contedores de residuos de zoas consideradas vulnerables.

2.4. Todas aquelas outras necesidades non incluídas nos apartados anteriores de carácter básico e de natureza asimilada

As axudas irían destinadas á adquisición de produtos de primeira necesidade para atender as necesidades dos colectivos en risco incluídos nos apartados anteriores, entre outros os gastos correntes derivados da posta en marcha de servizos de atención a persoas maiores ou vulnerables,



gastos de persoal, gastos de combustible, teléfono, material de papelería, compra de material de prevención para as e os empregados públicos municipais, gastos de transporte por hospitalización, subministración de roupa de cama ou aseo para atención básica das persoas afectadas, gastos de lavandería ou calquera outro de natureza análoga.

Terceira. Natureza destas axudas

As contías destinaranse a gastos correntes, segundo se establece no capítulo 2 da Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais, sempre que se trate de necesidades encadradas na base segunda.

Cuarta. Contía das axudas

Establécense como contías máximas dispoñibles para cada concello as detalladas no anexo I, calculadas en función do número de habitantes, tendo en conta o índice de envellecemento da poboación de cada concello, segundo os datos publicados polo INE.

De conformidade co establecido no artigo 3, punto 2, do Real decreto lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facerlle fronte ao impacto económico e social do COVID-19, os concellos deberán acreditar que reúnen os requisitos establecidos no mencionado precepto achegando unha certificación da ou do funcionario competente.

No suposto de que a certificación sexa negativa, a subvención financiarase con cargo ao Fondo de Continxencia da Deputación de Pontevedra.

As cantidades sobrantes do superávit redistribuiranse entre os concellos que cumpran os requisitos esixidos.

Quinta. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado, dispoñible na sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>).

Se algún dos concellos interesados presenta a súa solicitude de forma presencial requiriráselle que a emende a través da súa presentación



electrónica. Para estes efectos considerárase como data de presentación da solicitude aquela na que se realice a emenda.

Para a presentación das solicitudes a sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que prevé a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).

Sexta. Prazo de presentación de solicitudes

De conformidade co establecido na disposición adicional 3.^a, apartado 1, en relación co establecido no apartado 4 do R. d. 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, e o artigo 4 do R. d. 465/2020, e ao tratarse dun procedemento cuxo fin está estreitamente vinculado aos feitos xustificativos do estado de alarma, indispensable para o funcionamento básico dos servizos, o prazo para a presentación de solicitudes será de **15 días hábiles contados** a partir do día seguinte ao da publicación das bases e do extracto da convocatoria no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO).

O órgano competente para presentar as solicitudes electronicamente e todos os trámites relacionados co expediente é a alcaldesa, o alcalde ou a persoa en quen delegue. No suposto de que delegue a súa presentación deberá acreditar a representación da persoa designada para levar a cabo a tramitación administrativa do expediente.

Sétima. Comprobación de datos

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas que se detallan a continuación:

- Certificado de estar ao corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)
- Certificado de estar ao corrente coas obrigas tributarias coa Facenda autonómica da Xunta de Galicia (ATRIGA)



- Certificado de estar ao corrente do pagamento coa Seguridade Social

No caso de que os concellos beneficiarios se opoñan ás devanditas consultas deberán indicalo no cadro habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención destes datos poderáselle solicitar ao concello a presentación dos documentos correspondentes.

Oitava. Documentación.

Os concellos interesados deberán presentar conxuntamente coa solicitude a seguinte documentación:

- Certificación á que fai referencia a base cuarta, que acredite o cumprimento dos requisitos establecidos na Lei orgánica 2/2012 de 27 de abril segundo o modelo normalizado Anexo II.

Novena. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e ás súas emendas

Todos os trámites administrativos que os concellos deban realizar durante a tramitación deste procedemento realizaranse electronicamente a través do modelo “instancia xenérica”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

Se a solicitude non reúne os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP) requiriráselle ao concello, de conformidade co establecido no artigo 68 desta, que nun prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, indicándolle que, de non o facer, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Décima. Notificacións

As resolucións e os actos administrativos notificaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practícaranse a través da Carpeta Ciudadana e de Dirección Electrónica Habilitada única. Ambos os sistemas son accesibles desde <https://sede.depo.gal>.



A notificación entenderase practicada no momento no que se produza o acceso ao seu contido e rexeitada cando transcorran 10 días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda a esta.

O sistema remitiralles aos concellos solicitantes avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos a Deputación de Pontevedra practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo primeira. Instrución e resolución

A instrución do procedemento de concesión de subvencións realizaraa a xefa do Servizo de Cohesión Social e Xuventude, de xeito individual, a medida que os concellos presenten as súas solicitudes, e comprenderá as seguintes fases:

- Unha vez presentadas as solicitudes o Servizo de Cohesión Social e Xuventude procederá ao seu estudo e comprobación
- O órgano instrutor realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos que se debe formular a proposta de resolución, de conformidade co previsto no artigo 24 da LXS e no artigo 19 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra

Intervención emitirá un informe de fiscalización de cada expediente e do informe-proposta, dirixido ao órgano competente.

A resolución da concesión farase de xeito individual, a medida que os concellos presenten as súas solicitudes, e notificarase de conformidade co establecido nos artigos 40 e 41 da LPACAP.

Sen prexuízo da obriga de resolver, e de acordo co disposto nos artigos 21 e 22 da LPACAP, transcorridos 6 meses a partir do día seguinte ao de finalización do prazo de presentación de solicitudes sen que se lles notifique



a resolución expresa ás entidades interesadas consideraranse desestimadas por silencio administrativo.

Décimo segunda. Pago e xustificación

Estas axudas aboaránselles directamente aos concellos logo da súa aprobación por parte do órgano competente.

Coa presentación da solicitude enténdese que os concellos terán dereito ao anticipo do 100 % das contías reflectidas no anexo I, sen prexuízo da súa posterior xustificación.

Para a xustificación deberase achegar a seguinte documentación, que se deberá presentar obrigatoriamente por medios electrónicos a través do modelo “instancia xenérica”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>:

1. Copia das facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe das subvencións concedidas acompañados polo documento de aprobación polo órgano competente ou ben unha certificación de Secretaría ou Intervención (ou do persoal funcionario competente) acreditativa de que os gastos cuxo detalle figuran na conta xustificativa son reais, se aplicaron á finalidade subvencionada e foron aprobados polo órgano competente, quedando a disposición da Deputación para o seu exame, se se considera oportuno, os xustificantes correspondentes.

Hai que destacar que os gastos correntes incluídos nesta convocatoria se deben corresponder con gastos realizados entre o 14 de marzo de 2020 e o 31 de decembro de 2020.

As facturas que se acheguen deberán estar debidamente cubertas e, polo tanto, desagregadas en prezos unitarios.

2. Conta xustificativa dos gastos para cada unha das subvencións concedidas atendendo ao importe total, na que se determinará o custo ou o gasto total da finalidade subvencionada e se detallarán as facturas ou os documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, nas que se poñan de relevo que os gastos que figuran nestas contas xustificativas se aplicaron á finalidade para a que foi concedida a axuda. Indicarase que o resto dos xustificantes das contas



se encontran no domicilio da entidade beneficiaria a disposición da Deputación para o seu exame, tal como se establece nas bases de execución do vixente Orzamento provincial (modelo dispoñible en www.depo.gal).

De conformidade co establecido na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, os beneficiarios das subvencións provinciais deben utilizar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiras persoas que se poidan acreditar mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que quede identificada a persoa beneficiaria, o importe e a data de pagamento (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.). Só poderán utilizar o pagamento en metálico excepcionalmente cando non sexa posible outra forma alternativa. O incumprimento desta disposición para algún gasto implicará que este se considere non subvencionable, de conformidade cos artigos 72.2, 75.2 e 89 do R. d. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da LXS (RLXS), en relación cos artigos 31.2 e 37 da LXS, sempre que o gasto supere o importe de novecentos (900,00) euros.

3. Memoria de actividade segundo o modelo normalizado, dispoñible en www.depo.gal, realizada pola técnica ou técnico responsable dos servizos sociais comunitarios municipais.

No caso de que as contías xustificadas sexan inferiores ao importe solicitado e recibido procederase ao reintegro das cantidades indebidamente percibidas, en conformidade co establecido no artigo 89 do RLXS.

O prazo de presentación da documentación xustificativa rematará o 31 de marzo de 2021.

Décimo terceira. Compatibilidade das axudas

As subvencións ás que fai referencia esta convocatoria son compatibles coa percepción doutras subvencións, axudas ou ingresos para a mesma finalidade procedentes de calquera das administracións e entes públicos ou privados, pero o conxunto das axudas recibidas en ningún caso poderá superar o 100 % do custo da axuda subvencionada á persoa beneficiaria. No



caso de superar este límite deberá comunicarse este feito co obxecto de reducir o importe da subvención.

Décimo cuarta. Financiamento

A contía consignada para esta convocatoria ascende a 1.270.000,00 euros, con cargo á aplicación 20/231.2313.462.00 do Orzamento provincial.

Décimo quinta. Vixencia

Estas bases estarán vixentes ata o 31 de marzo de 2021.

Décimo sexta. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da LXS, remitirase o texto da convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Décimo sétima. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionalo, verificar os datos e documentos que o concello beneficiario declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As entidades beneficiarias poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.



Décimo oitava. Réxime xurídico, responsabilidade e réxime sancionador das achegas económicas previstas nesta convocatoria

Estas axudas rexeranse polo establecido nestas bases. Serán de aplicación supletoria a LXS, a Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra e as Bases de execución do Orzamento provincial para o ano 2020.

As entidades beneficiarias das axudas quedarán sometidas ás responsabilidades e ao réxime sancionador establecido na LXS.

Décimo novena. Interpretación

A Presidencia resolverá a interpretación e a resolución das dúbidas que poidan xurdir, previo informe dos servizos de Cohesión Social e Xuventude, Secretaría e Intervención cando proceda.

Vixésima. Publicidade

Debe constar, tanto en toda a publicidade (impresa, informática ou audiovisual) que se faga das actividades ou investimentos subvencionados coma na páxina web que se elabore, a organización e a colaboración do organismo provincial mediante a inclusión da súa imaxe institucional, de conformidade co artigo 31 do RLXS. Será unha condición indispensable para o cobro da subvención achegar, xunto co resto da xustificación, un documento probatorio: unha foto, unha folla de xornal ou unha captura de pantalla da web. Poderase consultar o manual de imaxe corporativa en <https://www.depo.gal/identidade-corporativa>.

O incumprimento desta obriga poderá dar lugar á perda da subvención.

Anexo I

1. Cota de repartimento en función do número de habitantes



Concellos de menos de 3.000 habitantes (12)

Concello	Contía máxima solicitable
Agolada	12.700,00 €
Arbo	12.700,00 €
Campo Lameiro	12.700,00 €
Covelo	12.700,00 €
Crecente	12.700,00 €
Dozón	12.700,00 €
Fornelos de Montes	12.700,00 €
Lama, A	12.700,00 €
Mondariz-Balneario	12.700,00 €
Pazos de Borbén	12.700,00 €
Portas	12.700,00 €
Rodeiro	12.700,00 €
Total	152.400

Concellos de entre 3.001 e 5.000 habitantes (11)

Concello	Contía máxima solicitable
Barro	15.240,00 €
Catoira	15.240,00 €
Cuntis	15.240,00 €
Forcarei	15.240,00 €
Illa de Arousa, A	15.240,00 €
Meis	15.240,00 €
Mondariz	15.240,00 €
Moraña	15.240,00 €
Neves, As	15.240,00 €
Oia	15.240,00 €
Pontecesures	15.240,00 €
Total	167.640

Concellos de entre 5.001 e 10.000 habitantes (14)

Concello	Contía máxima solicitable
----------	---------------------------



Cañiza, A	17.780,00 €
Caldas de Reis	17.780,00 €
Cerdedo-Cotobade	17.780,00 €
Meaño	17.780,00 €
Ponte Caldelas	17.780,00 €
Ribadumia	17.780,00 €
Rosal, O	17.780,00 €
Salceda de Caselas	17.780,00 €
Salvaterra de Miño	17.780,00 €
Silleda	17.780,00 €
Soutomaior	17.780,00 €
Valga	17.780,00 €
Vila de Cruces	17.780,00 €
Vilaboia	17.780,00 €
Total	248.910,00 €

Concellos de entre 10.001 e 15.000 habitantes (8)

Concello	Contía máxima solicitabl
Baiona	20.320,00 €
Bueu	20.320,00 €
Cambados	20.320,00 €
Gondomar	20.320,00 €
Grove, O	20.320,00 €
Guarda, A	20.320,00 €
Tomiño	20.320,00 €
Vilanova de Arousa	20.320,00 €
Total	162.560,00 €

Concellos de entre 15.001 e 20.000 habitantes (7)

Concello	Contía máxima solicitabl
Moaña	22.860,00 €
Mos	22.860,00 €



Nigrán	22.860,00 €
Poio	22.860,00 €
Porriño, O	22.860,00 €
Sanxenxo	22.860,00 €
Tui	22.860,00 €
Total	160.000,00 €

2. Cota de repartimento adicional en función do índice de envellecemento da poboación segundo os datos publicados polo INE

Concello	Porcentaxe de envellecemento	Importe
Agolada	40,4	14.556,15 €
Dozón	40,04	14.556,15 €
Crecente	39,7	14.556,15 €
Forcarei	43,34	14.556,15 €
Covelo	39,44	14.556,15 €
Rodeiro	38,36	14.556,15 €
Lama, A	36,6	14.556,15 €
Cerdedo-Cotobade	35,61	14.556,15 €
Arbo	34,3	14.556,15 €
Vila de Cruces	33,62	14.556,15 €
Campo Lameiro	34,18	14.556,15 €
Fornelos de Montes	33,94	14.556,15 €
Cañiza, A	32,28	14.556,15 €
Cuntis	30,37	14.556,15 €
Mondariz	30,6	14.556,15 €
Neves, As	29,06	14.556,15 €
Ponte Caldelas	28,27	14.556,15 €
Pazos de Borbén	26,9	14.556,15 €
Silleda	26,53	14.556,15 €
Oia	26,41	14.556,15 €
Mondariz-Balneario	27,5	14.556,15 €
Portas	26,9	14.556,15 €
Meis	25,31	14.556,15 €
Vilaboa	28,01	14.556,15 €
Moraña	24,93	14.556,15 €
Catoira	23,32	14.556,15 €
Total		378.460,00 €

