



EDUCACIÓ

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT, MATERIAL ESCOLAR I TRANSPORT PER A ALUMNES DE BATXILLER, CICLES FORMATIUS I ESTUDIANTS UNIVERSITARIS

L'Ajuntament d'Almussafes té un compromís ferm amb la dimensió social de l'educació i amb una política de beques i ajudes a l'estudi que garantisca que cap estudiant abandone els seus estudis postobligatoris per motius econòmics, assegurant així la cohesió social i la igualtat d'oportunitats. Compromís que es troba materialitzat en el Pla Estratègic de Subvencions (2020-2023) i l'Ordenança General de Subvencions, aprovats ambdós pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el 9 de gener de 2020.

Així doncs, des de l'Ajuntament es pretén col·laborar en l'adquisició de llibres, material i transport que resulten imprescindibles per a la formació dels estudiants i que dificulta la gestió de les economies familiars.

Per això, s'establixen les següents bases reguladores d'ajudes per a l'adquisició de llibres de text, material didàctic i transport.

1.- Objecte de la convocatòria

És l'objecte de la present convocatòria regular les bases específiques que han de regir el procediment de concessió de subvencions o ajudes econòmiques individualitzades per als gastos derivats del transport, de l'adquisició de llibres de text i material escolar complementari per als alumnes escolaritzats en batxiller, mòduls formatius i universitat durant el curs 2019/2020, sempre que es reunisquen els requisits establits en estes bases.

2.- Règim jurídic aplicable

Les ajudes que es concedisquen ho seran en règim de concurrència competitiva i tindran caràcter de subvenció pel que es regiran per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel Reial Decret 887/2006, del 21 de Juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La gestió de les subvencions es realitzarà d'acord amb els principis següents:

- Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics



Així mateix, s'ajusten a allò que disposa el Pla Estratègic de Subvencions (2020-2023), que conté els objectius a aconseguir i els efectes que es pretenen amb la seua aplicació, i l'Ordenança General de Subvencions, aprovada per l'Ajuntament Ple, en sessió celebrada el 9 de gener de 2020. que fixa els criteris de concessió, gestió, justificació i si és el cas, reintegrament, control previ i control financer i infraccions administratives de les subvencions que s'atorguen.

Els procediments regulats en les presents Bases s'ajustaran, en tot cas, al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i a la Legislació Local.

3.- Crèdit pressupostari i quantia individualitzada

La quantia màxima destinada a esta convocatòria d'ajudes serà de 23.300 euros, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 3266-48900 i 3264-48900 del Pressupost General de l'Ajuntament d'Almussafes per a l'exercici 2020.

En el cas dels estudiants de batxillerat o cicles formatius durant el curs 2019/2020 la quantia màxima individualitzada d'estes ajudes, en els termes de la present convocatòria, serà de 170 € per curs acadèmic. Per als alumnes que cursen un grau universitari durant el curs 2019/2020 la quantia màxima individualitzada d'estes ajudes, en els termes de la present convocatòria, serà de 270 € per curs acadèmic

L'import total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible amb càrrec a les aplicacions pressupostàries anteriorment citades. En el cas que les quanties a subvencionar als sol·licitants superaren la consignació inicial, es distribuïria la quantitat disponible, equitativament i de forma proporcional al resultat obtingut per la valoració objectiva realitzada inicialment.

La subvenció concedida per l'Ajuntament serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajudes públiques o privades, sempre que la totalitat de subvencions concedides al beneficiari no superen el cost de l'activitat global subvencionada.

4.- Requisits per a ser beneficiari de l'ajuda.

Podran sol·licitar estes ajudes els pares o tutors legals per als casos dels menors d'edat i els alumnes majors d'edat, i que hauran de reunir els següents requisits, si és el cas:





EDUCACIÓ

- a) Alumnes escolaritzats en centres educatius en les etapes de batxiller i cicles formatius durant el curs objecte de la convocatòria.
- b) Estar matriculat per al curs acadèmic indicat a la convocatòria en qualsevol centre autoritzat per a l'obtenció de títols universitaris en els àmbits següents:
- Ensenyaments universitaris oficials adaptades a l'Espai Europeu d'Educació Superior conduents a títols oficials de Grau.
 - Ensenyaments universitaris oficials conduents als títols oficials de Llicenciat, Enginyer, Arquitecte, Diplomata, Mestre, Enginyer Tècnic i Arquitecte Tècnic.
 - Projecte Final de Carrera, en este cas serà només per a les ensenyances que es requerisca la superació del projecte per a l'obtenció del títol corresponent. No procedirà quan el projecte constituïska una assignatura ordinària del pla d'estudis, quan es realitze simultàniament amb algun dels cursos de la carrera, o quan no s'hagen superat tots els crèdits o assignatures de carrera.
- c) Estar empadronat i mantindre la residència efectiva en el municipi tant el sol·licitant com el menor, almenys un any abans de la data de publicació d'esta convocatòria. En cas de separació o divorci, este requisit només serà exigible al pare o la mare que tinguera la guàrdia i custòdia.
- d) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, així com davant de l'Ajuntament.
- e) No estar incurs en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- f) Haver justificat degudament qualsevol subvenció rebuda per este Ajuntament amb anterioritat.

Queden expressament excloses de l'àmbit d'aplicació d'esta convocatòria les ajudes per a la realització de Ensenyances de règim especial, estudis corresponents a màsters i tercer cicle o doctorat, cursos d'adaptació del Grau, així com cursos d'especialització i títols propis de les universitats.

5.- Publicitat

Una vegada aprovades, el text íntegre de les bases es remetrà a la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS) per a la seua publicació, quedant exposades



les mateixes, tant en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament d'Almussafes com en la seua pàgina web www.almussafes.net
L'acord de concessió de les mateixes, junt amb les dades dels beneficiaris, es remetrà a la BDNS, i es publicarà en el Tauler d'Anuncis i pàgina web de l'Ajuntament, de la mateixa manera.

6.- Presentació de sol·licitud i documentació a aportar

El termini de presentació de sol·licituds, serà d'1 mes des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València, preferentment via telemàtica en la sede electrònica de l'Ajuntament, en la forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o de forma presencial en el Registre General de l'Ajuntament o en l'oficina auxiliar del registre de Cultura o en el d'Esports (dins dels seus respectius horaris), a més de poder utilitzar qualsevol altre mitjà establert legalment.

La sol·licitud de subvenció s'ajustarà al model d'esta convocatòria i implicarà l'acceptació íntegra de les presents bases. Els corresponents models de sol·licitud i la resta de documentació compresa en els annexos de les presents bases, estarà disponible en la web municipal (www.almussafes.net).

La sol·licitud anirà signada pel sol·licitant que siga major d'edat, en el cas dels menor serà firmada pel pare o mare, tutor/a legals i contindrà:

a) Declaració responsable, per part de la persona beneficiària, de no trobar-se incurs en cap dels supòsits arrellegats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

b) Declaració d'haver-hi o no sol·licitat la beca a altres administracions públiques o privades, si s'hagueren convocat. I compromís de comunicar la recepció i import de la mateixa en cas de ser beneficiari, de l'any 2019/2020, així com l'obligació de reintegrar-la si junt amb la de l'ajuntament supera el 100% del cost del material i transport per cada un dels cursos indicats.

c) En el cas de sol·licitar subvenció per a estudis de 1r de batxiller o 1r de cicle formatiu grau mitjà, serà necessari la declaració responsable d'haver entregat els llibres de text de 4t de l'ESO del programa "Xarxa llibres".
Si el centre no està acollit al programa Xarxa llibres, haurà d'efectuar declaració en eixe sentit.





EDUCACIÓ

Per a subvencions successives, serà necessari presentar document visat pel centre educatiu, que corrobore l'entrega o no dels llibres del dit curs.

d) Pressupost total de gastos del que se subvenciona.

Junt amb la sol·licitud haurà d'aportar **la documentació següent:**

-Factura original amb relació dels llibres de text i material didàctic. La factura haurà d'estar expedida d'acord amb la legislació vigent, indicant nom o raó social del venedor, domicili, NIF o CIF i import total amb indicació d'IVA i tindre constància que s'ha abonat.

S'admeten tiquets en què figuren les dades indicats anteriorment.

La factura correspondrà a les despeses subvencionables per al curs, i en tot cas, haurà d'estar datada des d'agost de 2019 a maig de 2020.

No s'admeten moviments bancaris.

-Certificat del centre educatiu de la matrícula de l'alumne, indicant el curs. En el cas d'universitaris còpia de la matrícula oficial en què conste el centre, la titulació, el curs, els crèdits i el seu cost, a més del justificant del pagament de la mateixa.

-En els casos de separació/divorci, quan el sol·licitant ostente la guarda i custòdia dels seus fills, haurà d'aportar: original i còpia de sentència o del conveni regulador. Si no disposa d'estos documents justificarà per mitjà de declaració responsable.

-Document bancari, on consten les dades del compte i el titular de la mateixa, que haurà de correspondre amb la persona beneficiària (només s'admetrà la domiciliació bancària del pare, mare o tutor legal en el cas que el menor no disposara de compte bancari i per a això hauran de presentar document de cessió del dret de cobrament).

Si ja estiguera en disposició de l'Ajuntament i no hagueren canvis, no serà necessari aportar-la, però haurà d'indicar en què expedient es troba.

L'Ajuntament comprovarà els requisits següents:

- a) Certificat històric d'empadronament a Almussafes del sol·licitant i l'alumne, si és el cas.
- b) Certificat del Tresorer municipal de no tindre deutes amb l'Administració Municipal.

7.- Esmena de defectes de la sol·licitud.



Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la present convocatòria, o no fóra acompanyada de la documentació exigible, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim i improrrogable de deu dies esmene les faltes detectades o aportació els documents preceptius, en els termes i amb els efectes establits en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu el referit article 21.

Sense perjudi dels anterior, en qualsevol moment al llarg del procediment podrà instar-se al sol·licitant perquè ompliga qualsevol altre requisit o tràmit omés, d'acord amb el que estableix l'article 73 de LPACA, concedint a este efecte un termini de deu dies hàbils a partir de la notificació, amb expressa advertència que, de no fer-ho així, se li podrà declarar dcaigut en el dret de la tramitació de la seua sol·licitud. No obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si es produïra abans o dins del dia en què es notifique la resolució en què es tinga per transcorregut el termini.

8.- Instrucció del procediment

La comissió avaluadora per a la Instrucció del procediment estarà integrat per:

- c) El/la regidor/a de l'àrea corresponent que actuarà com a president/a.
- d) El director de l'àrea
- e) La secretària general.
- f) L'Interventor.
- g) Un/a funcionari/a del departament corresponent que actuarà com a secretari/a.

La comissió avaluadora realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixements i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

La comissió avaluadora formularà proposta de resolució per a la seua elevació pel Regidor Delegat a la Junta de Govern Local, com a òrgan competent per a la seua resolució.

9.- Resolució i publicitat del procediment





EDUCACIÓ

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és, per delegació d'Alcaldia, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, que dictarà la resolució que procedisca sobre concessió o denegació de les ajudes.

La convocatòria es resoldrà en el termini màxim de sis mesos, comptats a partir de l'endemà al de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i la seua resolució expressarà el nom i cognoms dels beneficiaris i l'import de l'ajuda. Així mateix, detallarà les sol·licituds d'ajuda denegades figurant la causa que haja motivat la no obtenció de la mateixa.

La notificació de l'acord es realitzarà a través de la pàgina web municipal, no sent necessària la publicació en el BOP, de conformitat amb allò que disposa l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La resolució posarà fi a la via administrativa, de conformitat amb el disposat en Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Contra la mateixa podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de l'Ajuntament en el termini d'un mes, o bé interposar-se recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos, a comptar en ambdós casos des de l'endemà de la publicació de la resolució.

Vençut el termini de resolució sense que esta haguera sigut dictada expressament, els interessats podran entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu, de conformitat amb l'article 24.1 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.- Justificació i abonament de l'ajuda

No serà necessari justificar l'ajuda concedida, ja que la documentació que l'interessat ha de presentar junt amb la sol·licitud de subvenció i que permet la seua concessió, ja justifica per si sola el compliment de l'objecte de la mateixa.

Per a les subvencions concedides, serà motiu de desestimació o minorització de la quantia a subvencionar:

- 1.- El no haver justificat degudament la subvenció concedida.
- 2.- Anul·lació de la matrícula. No podrà obtindre subvenció i en el cas que se li haja ingressat la quantia, cal tornar-la.

Resolta la convocatòria, l'Ajuntament d'Almussafes procedirà al pagament de les ajudes que seran abonades per mitjà de transferència bancària. Per a rebre esta ajuda el sol·licitant ha d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries en totes les fases del procediment.



11.- Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries de les presents ajudes, sense perjudici de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de l'article 14 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, hauran de complir les obligacions següents:

- a) Aportar la documentació sol·licitada i sotmetre's a quantes actuacions de control li siguin sol·licitades.
- b) Justificar l'ajuda per mitjà de la presentació de factura original de l'adquisició dels llibres, material didàctic i transport i la constància del seu abonament i utilitzar les ajudes per a la finalitat per a les que van ser concedides, entenent-se per tal la matriculació i realització del curs.
- c) Procedir el reintegrament dels fons percebuts quan concórreguen les causes de reintegrament a què fa referència la Llei General de Subvencions
- d) Comunicar en el termini de 15 dies naturals la variació de qualsevol de les circumstàncies al·legades que pogueren donar lloc a la modificació, suspensió o extinció de la presentació reconeguda.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció a efectuar per l'òrgan concedent i pels responsables dels servicis promotores de la subvenció.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent, l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades per a la mateixa finalitat o paregada. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega.
- g) En cas de ser beneficiari d'altres ajudes, si junt amb la cobrada per l'Ajuntament superara el 100% del cost de l'ajuda, haurà de reintegrar l'import que corresponga a l'Ajuntament.
- h) Segons la legislació vigent totes les subvencions econòmiques haver de ser declarades davant de la hisenda pública.

12.- Causes de Reintegrament de la subvenció

El reintegrament de les subvencions s'ajustarà al que disposa el capítol I del Títol II de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.

En tot cas se procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos següents:

1. Obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que haurien pogut impedir-ho.





EDUCACIÓ

2. Incompliment total o parcial de l'objecte, de l'activitat, del projecte o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
3. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 d'esta llei, i si és el cas, en les normes reguladores de la subvenció.
4. Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'esta llei.
5. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 d'esta llei, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
6. Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
7. Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
8. L'adopció, en virtut del que establixen els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.
9. En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

13. Procediment de reintegrament

El procediment de reintegrament es regirà pel que disposa el capítol II del Títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14.- Compatibilitat amb altres subvencions

L'obtenció d'esta subvenció serà compatible amb qualsevol altra subvenció o ajudes atorgades amb la mateixa finalitat per tot tipus d'organismes públics o privats,



sempre que els imports de les ajudes rebudes no superen el 100% del cost del gasto generat per l'adquisició de llibres, material didàctic complementari i transport.

15.- Infraccions i sancions administratives.

Les infraccions i sancions administratives s'aplicaran i interpretaran d'acord amb el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16.- Protecció de dades.

En compliment de la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre sobre protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal i la informació facilitada pels sol·licitants seran incorporades i tractades en un fitxer informatitzat del que és responsable l'Ajuntament d'Almussafes, la finalitat del qual és facilitar la gestió administrativa que li és pròpia. La persona interessada podrà en tot moment, i de conformitat amb la legislació vigent, exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació per mitjà de sol·licitud dirigida a l'ajuntament.

EL DIRECTOR DE L'ÀREA
Alfonso López López

ALFONSO LOPEZ LOPEZ

Fecha firma:25/02/2020 8:31:27 CET

DIRECTOR AREA ESPORTS CULTURA EDUCACIO I JOVENTUT
10
AYUNTAMIENTO DE ALMUSSAFES



Identificador: /3ql qvsH yODd QcZU wi7W cl16 JJU=

Validar documento: <https://portalciutada.almussafes.org/PortalCiutada>