

Subvencions a centres privats d'ensenyament especial de la demarcació de Tarragona, autoritzats pel departament d'Ensenyament, destinats a ajudar alumnes en règim d'escolarització ordinària, no compartida, per a l'assistència a activitats extraescolars i complementàries.

1) Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions als centres privats d'ensenyament especial de la demarcació de Tarragona , autoritzats pel Departament d'Ensenyament , destinades a finançar l'assistència a activitats extraescolars i complementàries dels alumnes en règim d'escolarització no compartida que ho necessitin.

2) Actuacions admeses i excloses

A títol indicatiu, les actuacions per a les quals el centre pot demanar subvenció són:

- Servei d'acollida matí i tarda
- Activitats especialitzades: expressió musical, plàstica, teatre...
- Activitats relacionades amb la natura, informàtica, idiomes i similars
- Activitats esportives diverses: psicomotricitat, iniciació esportiva, multiesport.
- Sortides i visites culturals, excursions i similars
- Altres propostes d'activitats dels centres que es considerin apropiades pels alumnes.

Queden excloses les despeses de funcionament, excepte les que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada.

No seran subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels sol·licitants de la subvenció

3) Requisits i obligacions dels beneficiaris

Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base setena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció. Si escau, la Diputació de Tarragona pot comprovar l'exactitud i veracitat de la declaració, d'ofici si ha estat expressament autoritzada a la consulta de dades a l'AEAT i a la TGSS, o bé, si no disposa de l'autorització, previ requeriment al sol·licitant d'aportació de documentació.

Aquest mateix règim de declaració responsable també s'ha de presentar en el moment de la justificació i pagament, si han transcorregut més de 6 mesos des de la sol·licitud.

El requisit de no ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, aquest requisit s'acredita d'ofici per part de la pròpia Diputació.

Obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base vuitena de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

a) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de subvenció mitjançant la publicació en tot el material gràfic i de difusió *"amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona"*, juntament amb el seu logotip, d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació.

b) El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) En cas de subvencions d'import superior als 10.000 euros, el beneficiari està obligat a presentar, com a màxim en el moment de la justificació, una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de la legislació de transparència.

d) El beneficiari ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, que disposa dels certificats negatius de tot el personal propi, voluntari o subcontractat del centre, en compliment de la normativa referent a la protecció jurídica del menor.

4) Règim de concessió de les subvencions .

Concurrencia competitiva

5) Forma i termini de presentació de sol·licituds.

La sol·licitud s'ha de fer en model normalitzat disponible a www.dipta.cat i s'ha de presentar en suport paper al Registre General de la Diputació de Tarragona, en qualsevol de les oficines següents:

- Passeig de sant Antoni, 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona
- Carrer Pere Martell, 2 (Edifici Síntesi), 43001 Tarragona
- Carrer Montcada, 32 (Palau Climent) 43500 Tortosa
- A l'oficina auxiliar de Registre de la Unitat de Cultura al passeig de sant Antoni, 100 (Palau de la Diputació), 43003 Tarragona

I també es poden presentar per qualsevol altre mitjà dels establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Termini

La presentació de sol·licituds s'inicia el 18 de març de 2020 i finalitza el 17 d'abril de 2020.

6) Documentació a incorporar amb les sol·licituds.

- a) Còpia del NIF del centre.
- b) Còpia dels estatuts vigents i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic.
- c) Declaració responsable de retribucions dels òrgans de direcció, si escau
- d) Declaració responsable que acredita que l'entitat sol·licitant compleix el requisit establert a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

En cas que el beneficiari, hagi presentat a la Diputació de Tarragona, en els últims cinc anys, els documents a) i b) d'aquest apartat i que no s'hagi produït cap modificació, no té l'obligació de presentar-los, sempre que ho faci constar a la sol·licitud (apartat: *Declaro.*)

7) Criteris de valoració de les sol·licituds

La unitat instructora avalua les sol·licituds d'acord amb el que s'estableix a les bases 12 i 13 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

La valoració de les sol·licituds es farà en funció dels pressupostos presentats pels sol·licitants i la disponibilitat pressupostària.

En tot cas, en funció del crèdit pressupostari existent a convocatòria i de les sol·licituds presentades, si escau, es reduirà proporcionalment l'import de la subvenció.

8) Quantia individualitzada de la subvenció

Import màxim per centre: 30.000 euros

9) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima.

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions: Aplicació pressupostària: 2010- 323-48001 del pressupost de l'any 2020.

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 130.000 euros. Aquest import màxim pot ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

10) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.

Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Unitat de Cultura

Òrgan competent per a la resolució del procediment: Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions, en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

11) Termini de resolució i de notificació.

Sis mesos des de la data d'inici del termini de presentació de les sol·licituds

12) Mitjà de notificació de la resolució

Publicació a la seu electrònica : <https://seuelectronica.dipta.cat>, que substitueix la notificació individual.

13) Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

14) Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa

Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació.

15) Termini per executar les actuacions subvencionades.

El termini per executar les actuacions subvencionades en aquesta convocatòria finalitza el 31 de desembre de 2020, sense possibilitat d'ampliació.

16) Forma i termini de justificació

La subvenció no s'abona fins que el beneficiari hagi dut a terme les activitats objecte de subvenció i presenti la justificació de l'activitat subvencionada, que s'ha de fer mitjançant la presentació en formularis normalitzats que es troben a <https://seuelectronica.dipta.cat>, que són:

- Expedient de justificació d'activitats, que consta de: memòria explicativa, relació de la totalitat de les despeses, i balanç econòmic de l'activitat o activitats subvencionades i declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària, si la declaració responsable presentada amb la sol·licitud té més de sis mesos d'antiguitat.
- Si escau, un exemplar de material publicitari i de difusió, on consti la participació de la Diputació en el finançament de l'acte subvencionat (captura de la pàgina web, memòries, tríptics, etc.). En el cas que la difusió de la concessió de la subvenció es realitzi mitjançant les seues electròniques o pàgines web dels beneficiaris s'haurà de fer de manera clara, estructurada i entenedora, en els termes de la Llei 19/2014. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a la justificació de la subvenció i s'haurà de mantenir durant tot el termini d'execució i justificació de la subvenció.
- En cas de subvencions d'import superior als 10.000 euros, el beneficiari està obligat a presentar una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració , a l'efecte que la Diputació les faci

públiques en compliment de la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Si el beneficiari justifica per sota de l'import del pressupost mínim a executar o, en el seu cas, el pressupost elegible, es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció, proporcionalment segons el percentatge de concessió.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

Termini

Una vegada realitzada l'actuació subvencionada, el termini màxim per justificar l'actuació finalitza el 31 de març de 2021, sense possibilitat d'ampliació.

En cas que el beneficiari no presenti la documentació justificativa, d'acord a l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions es farà el requeriment de la documentació per tal que sigui presentada en el termini improrrogable de 15 dies, en cas contrari, s'iniciarà el procediment per a la declaració de pèrdua del dret de cobrament.

17) Control financer

Segons la base 24 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, General de Subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

18) Pagament de la subvenció concedida

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, on consti la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

Les publicacions de les resolucions per les quals s'aprova el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva es farà, en termes generals, mitjançant la publicació a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

19) Canvi de destí

El beneficiari no pot demanar, un canvi de destinació de l'objecte de la subvenció atorgada.

20) Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts destinats a la mateixa actuació. En qualsevol cas, juntament amb altres ingressos, les quantitats atorgades no poden excedir el cost total de l'actuació.

21) Aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat

Aquestes subvencions no comporten l'obligació d'aportar recursos propis per part dels beneficiaris.

22) Criteris de graduació d'incompliments

S'estableixen a les bases 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

23) Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.