



## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

**Servicio:** Recuperación de la Huerta /Servicios Externos

**Asunto:** Aprobación de la concesión de la subvención nominativa prevista en el Plan de Subvenciones 2019 a favor de la Entidad: Comunidad de regantes Rollet de l'Horta d'Aldaia

### ANTECEDENTES DE HECHO

1. Vista la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones 2019-2021, por acuerdo del Pleno de fecha 26 de febrero de 2019, que recoge la subvención nominativa a favor de la Entidad **Comunidad de regantes Rollet de Gràcia de l'Horta d'Aldaia** en la partida **2019 0423 41400 48451** del Presupuesto vigente de gastos, existiendo consignación presupuestaria específica por importe de **6.000 euros**
2. Consta documento contable de retención de crédito de fecha **12 de noviembre de 2019**, con nº operación **201900063450**, por importe de **6.000 euros**.
3. El Plan recoge una subvención nominativa a favor l'Entitat **Comunitat de regantes Rollet de Gràcia d'Aldaia** en la partida 0213.92400.48419 del Presupuesto vigente de gastos, existiendo consignación presupuestaria específica por importe de **6.000 euros**
4. Tramitado el expediente en el departamento de participación, se ha presentado por la Entidad beneficiaria la siguiente documentación por registro de entrada nº 19980, de fecha 7/11/2019.
  - a) Documentación de aceptación de la subvención nominativa a su favor.
  - b) Declaración responsable de no incurrir en ninguna circunstancia contenida en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones que imposibilita obtener ayudas.
  - c) Declaración responsable de encontrarse al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Entidad, con este Ayuntamiento o la Seguridad Social. Dado el importe constan certificados de estar al corriente en AEAT y SS; ambos de fecha **13/11/2019**.
  - d) Compromiso de cumplir las obligaciones del beneficiario recogidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
  - e) Memoria del proyecto o actividad subvencionada.
  - f) Presupuesto del proyecto o actividad.
5. Consta informe técnico favorable del centro gestor, con propuesta de resolución firmada por la directora del área de Servicios Sociales y la concejal al otorgamiento de la subvención a l'Entitat Comunitat de regantes Rollet de Gràcia d'Aldaia de fecha 20/11/2019, por cumplimiento de todos los requisitos para ser beneficiaria.
6. Consta informe jurídico emitido por la TAG responsable de Servicios Externos, de fecha 25 de noviembre de 2019.
7. Visto el informe de Intervención núm. 851/2019, de fecha 20 de diciembre 2019, fiscalizando con observaciones.
8. Vista la propuesta de resolución emitida por el servicio de Servicios Externos de fecha lunes, 30 de diciembre de 2019.

Por todo ello y de conformidad con las facultades que me confiere el art. 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local,

### RESUELVO:

Plaça de la Constitució, 10 46960 Aldaia València

Tel. 961 50 15 00 Fax 961 51 06 93 C.I.F. P-4602100-B Reg.Entitats Locals 01460214

Página 1





**PRIMERO:** Conceder la siguiente subvención prevista nominativamente en el Presupuesto 2019, con las condiciones que se señalan:

Entidad beneficiaria: **Comunidad de regantes Rollet de Gràcia de l'Horta d'Aldaia**

CIF: **G46835054**

Importe: **6.000 euros**

Proyecto o actividad subvencionada: **Conservación y mejora de la huerta de Aldaia.**

Personas Beneficiarias: **Toda la población.**

Aplicación presupuestaria: **2019 0423 41400 48451 y RC núm. 201900063450**

Compatibilidad con otras subvenciones: Esta subvención será compatible con otras subvenciones que pueda obtener la entidad para la misma finalidad, sin que en ningún caso los ingresos puedan superar el coste de la actividad. En este caso se minorizará la subvención municipal en la cantidad que corresponda.

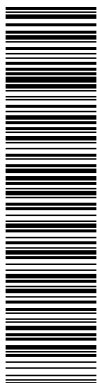
Gastos subvencionables: se consideran gastos subvencionables, aquellas que de manera indudable responden a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realizan en el término comprendido dentro del ejercicio natural para el cual se concede la subvención.

En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Será suficiente para la justificación, la presentación de las facturas abonadas. Todas las facturas tendrán que estar fechadas y pagadas dentro del ejercicio.

Al efecto de la justificación de la subvención, serán gastos subvencionables las facturas vinculadas según el presupuesto del proyecto presentado para la entidad beneficiaria.

Partida de Gastos	Descripción	Cómo se justifica
<b>Equipos, materiales y suministros fungibles, no inventariables// Gastos federativos y mutuas de clubes</b>	Material de papelería, consumibles, publicidad, imprenta, mensajería, alquilar de espacios, escenarios, sonido, etc. y otras compras diversas, vinculadas a la actividad subvencionada. Gastos federativos y mutuas de clubes deportivos.	Facturas Justificantes de pago
<b>Equipos, materiales y suministros inventariables</b>	Ordenadores, dispositivos electrónicos, mobiliario, fotocopiadora, equipos de música, megafonía, y similares.	Facturas Justificantes de pago
<b>Primas de seguro</b>	Responsabilidad civil para la realización de actividades.	Recibos Justificantes de pago
<b>Gastos de personal</b>	Nóminas y seguros sociales del personal vinculado a la actividad subvencionada.	Contratos y nóminas firmadas TC1 Modelo 111 de la Agencia Tributaria Justificantes de pago
<b>Gastos indirectos</b>	Gastos corrientes de funcionamiento de la entidad, tales como electricidad, agua, comunicaciones, mantenimiento, limpieza,	Contratos y recibos de alquiler Facturas



	alquiler de sedes, seguro de la sede y otros análogos.	Justificantes de pago
<b>Gastos de Servicios contratados</b>	Gastos de facturación de servicios (todos aquellos legalmente posibles) Servicios técnicos, servicios profesionales, etc.	Contrato de prestación de servicios. Facturas emitidas.

**Gastos no subvencionables:** no se consideran gastos subvencionables aquellas actividades que, de manera directa o indirecta, han sido sufragadas por cualquiera otro concepto presupuestario del Ayuntamiento de Aldaia o por cualquier ente público o privado.

En particular, en ningún caso serán subvencionables los gastos derivados de:

- Actividades que promueven o justifican cualquier forma de discriminación o cualquiera otra que atente contra los derechos fundamentales de las personas.
- Aquellas que fomentan o puedan incitar, directa o indirectamente, al uso de drogas, alcohol o tabaco, o que realicen apología del consumo de drogas.
- Que la totalidad del programa tenga una clara finalidad lucrativa.
- Actividades que, a juicio del Ayuntamiento de Aldaia, no tengan un claro interés con el objeto de la subvención.

**Plazos de pago y forma de pago:** Se abonará el 100 % de la subvención en un único pago que se realizará con posterioridad a la aprobación de la Alcaldía, mediante ingreso en la cuenta bancaria titularidad de la entidad designada a estos efectos.

**Plazo y forma de justificación:** En conformidad con el art. 30.2 de la LGS el plazo será hasta tres meses aplicados desde que finalizó el plazo para la realización de la actividad subvencionada. No obstante, lo anterior, el plazo de justificación será hasta el **31 de enero de 2020**, incluido.

La modalidad de justificación será a través de cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, que se deberá presentar según el anexo del acuerdo y formularios que facilite el Ayuntamiento.

Una memoria de las actividades realizadas que justifique el cumplimiento del programa financiado por la subvención concedida, con indicación de las actividades llevadas a cabo, los beneficiarios y de los resultados obtenidos, firmada por la presidencia de la entidad (según el ANEXO 2 Memoria Final Actividades).

Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

Una relación clasificada de los gastos de la actividad (según ANEXO 3 Informe Económico), con identificación del acreedor, el número de documento, su importe, fecha de emisión y, si procede, la fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue de acuerdo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones sobrevenidas.

Las facturas originales o documentos que tengan valor de prueba equivalente en el procedimiento jurídico mercantil o con eficacia administrativa detallados en la relación clasificada de los gastos al hecho que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago, sello de pago o aportando el correspondiente justificante bancario, copia de cheque, etc.

Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones, que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (ANEXO 4).



La fecha de todas las facturas o documentos justificativos de gastos imputados a la subvención tendrá que estar comprendida dentro del ejercicio económico para el cual se concedió la subvención.

Se entiende por facturas, los documentos acreditativos del gasto que recogen la siguiente información:

- **Número** de factura
- Datos **identificativos del expedidor** (nombre, apellidos, denominación o razón social, Código de Identificación Fiscal y domicilio)
- **Datos identificativos de quién realiza el pago** (nombre, apellidos, denominación o razón social, Código de Identificación Fiscal y domicilio), tendrá que ser la entidad beneficiaria de la subvención.
- **Descripción** del suministro, Servicio u obra adquirida.
- **Precio unitario y total.**
- Importe en concepto de IVA (o impuesto equivalente) o, cuando la cuota esté repercutida en el precio, la indicación de "IVA incluido".
- **Lugar y fecha de emisión.**

**La cuenta justificativa de la subvención, así como los documentos justificativos que la integren, se presentaran por registro de entrada en el Ayuntamiento de Aldaia.**

Validada la documentación por el/la gestor técnico/a responsable del área, se derivará a los Servicios Económicos del Ayuntamiento y desde la Intervención se fiscalizará el cumplimiento de los requisitos legales de los justificantes de gastos y de pagos.

REINTEGRO. Transcurrido el término establecido de justificación sin haberse presentado esta justificación delante del órgano administrativo competente, se requerirá al beneficiario para que en el término improrrogable de 15 días sea presentada a los efectos previstos en este apartado. La falta de presentación de la justificación en el término establecido en este apartado conlleva la exigencia del reintegro y otras responsabilidades en la Ley General de Subvenciones.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este capítulo o la justificación insuficiente de la citada justificación, conllevará el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 37 de esta Ley.

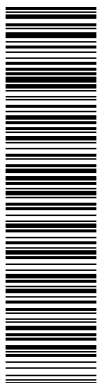
En el caso que no se procediera a justificar los gastos o que el mismo fuera inferior al importe de la subvención concedida, el Ayuntamiento podrá acordar la minoración o revocación de la subvención, con la obligación de la entidad beneficiaria de devolver total o parcialmente el importe de la ayuda económica incrementada con los intereses legales de demora.

PUBLICIDAD. La entidad se compromete a desarrollar las actividades y la programación de las cuales ha motivado la concesión de la presente subvención y a dar publicidad, en todas ellas, de la colaboración recibida por el Ayuntamiento de Aldaia.

GARANTÍA: Atendido el importe de la subvención y las características de la entidad beneficiaria, se considera procedente no exigir prestación de garantía por la beneficiaria.

**SEGUNDO:** Reconocer la obligación y ordenar el pago de la subvención en los términos anteriores a la **Comunidad de regantes Rollet de Gràcia de l'Horta d'Aldaia con CIF: G46835054**

DOCUMENTO DECRETO: DECRETO - 2019/4630 - ROLLET DE GRACIA Concesión subvención 2019 - C.I. Ciudadanía -	IDENTIFICADORES <b>Número: 2019/4630</b>	
OTROS DATOS Código para validación: <b>CN2B4-C8LCR-ZI95H</b> Fecha de emisión: <b>6 de marzo de 2020 a las 9:44:00</b> <b>Página 5 de 5</b>	FIRMAS 1.- TAG Agencia Tributaria del Ajuntament d'Aldaia en nombre de Secretaria General .Firma en funciones de Secretaria Accidental 30/12/2019 14:22 2.- Alcalde del Ajuntament d'Aldaia.Firmado 30/12/2019 14:24	ESTADO <b>FIRMADO</b> 30/12/2019 14:24



**TERCERO:** Notificar este acuerdo a la entidad beneficiaria y a los servicios municipales con competencia en la materia a los efectos oportunos.

**CUARTO:** Publicar este acuerdo de concesión en el Portal de Transparencia Municipal, así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Aldaia, a la fecha de la firma  
*Firma de la secretaria general/oficial mayor solo a los efectos de fe pública*

*Documento Firmado Electrónicamente*

El documento electrónico ha sido aprobado Puede verificar la autenticidad de este documento en [https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes\\_cod=-2&ent\\_id=2&idioma=1](https://www.oficinavirtual.aldaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id=2&idioma=1) por TAG Agencia Tributaria(AMPARO EXPÓSITO MARCO) de Ajuntament d'Aldaia a las 14:22:30 del día 30 de diciembre de 2019 AMPARO EXPÓSITO MARCO y por Alcalde(GUILLELMO LUJAN VALERO) de Ajuntament d'Aldaia a las 14:24:20 del día 30 de diciembre de 2019 GUILLELMO LUJAN VALERO. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.