

Sense aquesta documentació completa, no es podrà donar inici a la tramitació de l'expedient.

- Sol·licitud, segons el model que s'acompanya. Signada i amb el segell de l'entitat
- Fotocòpia NIF entitat
- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social
- Memòria explicativa de les activitats o equipaments per als quals es demana subvenció
- Pressupost de les activitats o equipaments per als quals es demana subvenció, amb el detall dels ingressos previstos i les fonts de finançament
- Declaració La sol·licitud es presentarà en el model normalitzat que us acompanyo, en el qual hi haurà de constar la següent informació:

Per a sol·licitar subvenció, s'haurà de presentar la següent documentació:

El termini de presentació de sol·licituds de subvencions per a activitats de l'any 2016 finalitzarà el dia **29 de febrer de 2016**

1. Presentació de sol·licituds

A continuació, us faig avinent els terminis que regiran aquesta convocatòria:

Si esteu interessats en sol·licitar subvenció per a l'any 2016 podeu fer-ho mitjançant la presentació del model de sol·licitud que us acompanyo.

L'Ajuntament ha obert una nova convocatòria de subvencions adreçades a les diferents entitats del municipi per tal de col·laborar en el finançament de les seves activitats.

Benlloig/da presidenta

Associació de Gent Gran Espai Sant Esteve
Av. Ramon d'Ozina, 49
43480 Vila-seca

Registre de sortida
28 de febrer de 2016
Núm. Expl. núm. 404

Ajuntament de Vila-seca



Vila-seca, a _____ de _____ de _____
n/ ref. _____
Assumptes _____



2. Resolució de les sol·licituds

L'Ajuntament resoldrà cadascuna de les sol·licituds presentades una vegada es disposi de tota la documentació que es demana.

3. Sol·licitud de pagament i presentació de justificants

Una vegada realitzada l'activitat, l'entitat sol·licitarà el de la subvenció amb la presentació de la següent documentació:

- Instància sol·licitant el pagament
- Memòria de les activitats realitzades i finançades amb la subvenció on s'hi farà constar si s'han obtingut altres fonts de finançament.
- Justificants d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Justificants de les despeses que consistiran en:
 - Factures originals o fotocòpia compulsada on hi constin totes les dades del proveïdor i del destinatari (nom, NIF, concepte, import, IVA).
 - Justificants de la publicitat dels actes on hi consti la col·laboració de l'ajuntament

La data límit per a la presentació dels justificants serà el dia **16 de novembre de 2016**

No obstant, poden presentar els justificants tan bon punt disposen de l'acreditació de l'import de la subvenció concedida.

4. Altres: sol·licituds material de la Brigada Municipal

Finalment, aprofito l'ocasió per recordar-vos que és molt convenient que l'Ajuntament pugui conèixer les dates dels actes que teniu previst realitzar amb suficient antelació per anar confeccionant l'agenda d'activitats i preveure la col·laboració municipal, mitjançant l'aportació de recursos materials de la Brigada o amb l'auxili de la Policia i per això us recordem que us poseu en contacte amb la regidoria corresponent per evitar coincidències d'esdeveniments i garantir la disponibilitat dels recursos.

Atentament,



Lucía Teruel Carrillo
Regidora de Benestar Social i Polítiques d'Igualtat

Vila-seca, 25 de gener de 2016

10/12/16
[Handwritten signature]