

Convocatòria de subvenció per restablir els béns i serveis municipals afectats per fenòmens meteorològics excepcionals 2019.

Primer. Objecte i finalitat

Reparació de béns i serveis de titularitat municipal afectats per fenòmens meteorològics excepcionals i necessaris per garantir la prestació dels serveis municipals.

Segon. Actuacions subvencionables

2.1. Despeses d'inversió o reparació dels danys produïts per alteracions climatològiques i/o catàstrofes naturals que s'hagin de portar a terme per restablir els serveis i béns afectats, amb la finalitat de garantir la prestació dels serveis de titularitat municipal.

2.2. Únicament, s'entendrà com a millores subvencionables, aquelles solucions tècniques que permetin millorar la qualitat del bé o servei malmès.

2.3. Les alteracions climatològiques i/o les catàstrofes naturals, han d'estar produïdes en el període comprès de l'1 d'octubre de 2018 fins el 15 d'octubre de 2019.

Tercer. Requisits dels beneficiaris

3.1. Són beneficiaris els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 10.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, d'acord amb les dades de l'últim cens de població aprovat per l'Institut Nacional d'Estadística en el moment de l'aprovació de la convocatòria. Els habitants de les entitats municipals descentralitzades es dedueixen del padró del municipi al qual corresponen.

3.2. Els beneficiaris han de complir i acreditar els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base setena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona.

Quart. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per la Diputació de Tarragona, les que disposa la base vuitena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona.

Cinquè. Règim de concessió

5.1. Concurrència competitiva amb convocatòria oberta i un màxim de deu resolucions de concessió.

5.2. Les concessions es realitzaran mensualment.

Sisè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

6.1. Es poden presentar sol·licituds electrònicament des de l'endemà de la publicació al BOPT de la convocatòria i fins el 31 d'octubre de 2019.

6.2. Les sol·licituds presentades no es poden modificar. Únicament es poden esmenar les errades i aportar la documentació complementària requerida per la unitat gestora.

6.3. Totes les sol·licituds presentades dins la mateixa mensualitat, es resoldran conjuntament i, com a màxim, abans de tres mesos des de l'últim dia del mes de presentació.

6.4. Només es podrà presentar una única sol·licitud per municipi i entitat municipal descentralitzada.

6.5. Si en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, l'actuació objecte de la subvenció estigués realitzada es podrà sol·licitar i justificar simultàniament en el mateix tràmit de presentació de la sol·licitud.

Setè. Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds.

7.1. Les sol·licituds de subvenció s'han d'emplenar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona. S'ha de presentar la sol·licitud amb els documents següents:

7.1.1 Certificat de dades de l'actuació segons model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

7.1.2 Certificat o evidència del Servei Meteorològic de Catalunya (Meteocat) amb les dades meteorològiques que acreditin que s'han superat els valors que el Meteocat estableix per determinar una situació meteorològica de perill. Es pot sol·licitar des de la pàgina web de Metocat (<http://www.meteo.cat/wpweb/serveis/formularis/peticio-dinformes-i-dades-meteorologiques>).

Únicament i de forma excepcional, en el cas que no hagin dades del Meteocat referent al municipi, es podrà admetre com a prova les resolucions de l'Administració de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya que evidencin que és una zona afectada per danys causats per una situació meteorològica excepcional.

7.1.3 Document tècnic que com a mínim contingui:

- memòria
- plànols
- situació i emplaçament
- estat actual
- plànols de treball
- valoració econòmica

- estat d'amidaments
- pressupostos parcials o per capítols

7.2. En el cas que és volgués justificar simultàniament amb la sol·licitud, s'hauran d'aportar els documents que disposa el punt setzè d'aquesta convocatòria.

Vuitè. Criteris de valoració i ponderació

8.1. Els criteris de selecció i prioritització de les actuacions són els següents:

8.1.1 Per tram de població:

Població no superior a 2.000 habitants:	3 punts
Població de 2.001 a 5.000 habitants:	2 punts
Població de 5.001 a 10.000 habitants:	1 punt

8.1.2 En el cas que es sol·liciti la subvenció i es justifiqui en el mateix tràmit de sol·licitud: 5 punts

8.2. La suma de les puntuacions obtingudes determinarà la prioritització i, per tant, l'ordre d'assignació de les subvencions.

8.3. Amb els límits de finançament marcats al punt novè, s'atendran totes les sol·licituds que hagin obtingut més puntuació fins que ho permeti el crèdit consignat.

8.4 El crèdit restant s'assignarà a l'ens local següent que hagi obtingut més puntuació o, en el cas que es produeixi empat, es prorratejarà entre el grup d'ens locals que conflueixen en aquesta circumstància.

Novè. Finançament de l'actuació

9.1. L'import de la subvenció pot ser fins el 95% del pressupost elegible de l'actuació amb una quantia màxima de 50.000 €

9.2. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 95 % del seu pressupost.

Desè. Selecció de les actuacions

10.1. Mensualment, es revisen totes les sol·licituds i la documentació aportada presentades al mateix mes.

10.2 Els Serveis tècnics de la Diputació de Tarragona, si s'escau, poden dur a terme una visita d'inspecció prèvia per tal de determinar si l'actuació sol·licitada compleix la subvencionalitat d'aquesta línia de subvenció.

10.3. Informats els expedients corresponents, l'òrgan avaluador, format per dos representants del SAM i un de Secretaria emet l'informe d'avaluació de totes les sol·licituds presentades.

10.4. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, en un termini màxim de 10 dies, la unitat gestora elabora la proposta de concessió de les subvencions per a les sol·licituds avaluades.

10.5. Aquesta proposta de concessió ha de ser aprovada per l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona.

Onzè. Crèdit pressupostari i import màxim

11.1. Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria:

1010.942.46201.01 del pressupost del 2019

1010.942.76200.01 del pressupost del 2019

11.2. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 600.000 € per a cadascuna de les aplicacions pressupostàries amb un total de 1.200.000 €.

11.3. Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Dotzè. Òrgans competents

12.1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment és Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

12.2. L'òrgan competent per a la resolució de concessió de la subvenció és la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona.

Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

13.1 El termini màxim per resoldre i publicar les resolucions a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de 3 mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

13.2. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

13.3. La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la seva concessió.

Catorzè. Règim de recursos

Si es volen impugnar aquesta convocatòria i els actes i les resolucions dictats en execució de l'esmentada convocatòria i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter protestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de

Tarragona que els ha dictat o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'1 mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

Quinzè. Contractació i termini d'execució de les actuacions

15.1. L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o per la pròpia administració, exclusivament amb mitjans propis no personificats o amb la col·laboració d'empresaris particulars. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial.

15.2. Les actuacions subvencionades es poden executar fins els 31 de desembre de 2020. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, poden sol·licitar una ampliació del termini fins el 30 de juny de 2021, que s'haurà de sol·licitar abans de finalització del termini per executar.

Setzè. Termini i forma de justificació i pagament

16.1. Abans del pagament de les quantitats subvencionades, els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar, electrònicament, la documentació justificativa que es troba disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

16.2. El termini màxim per presentar la documentació justificativa és de tres mesos a comptar des de la data màxima d'execució fixada al punt quinze.

16.3. Excepcionalment, per causes degudament motivades, els beneficiaris poden sol·licitar una ampliació del termini fixat per a la presentació de la justificació d'un mes, en els termes establerts en l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions.

16.4. Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas, el de pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir al beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'iniciarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

16.5. Un cop finalitzada l'obra, acreditat l'objecte de la subvenció però justificada parcialment, significarà la reducció de l'import de la subvenció concedida i la corresponent pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, per l'import no justificat.

16.6. La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció és motiu de pagament amb reducció, si escau, de la subvenció concedida.

16.7. No es poden fer pagaments parcials ni pagaments anticipats.

16.8. Es publicarà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

16.9. Si a l'adjudicació i/o l'execució de les actuacions es produeixen romanents, no es poden aplicar a reduir l'aportació de l'ens local.

16.10. Si escau, la documentació justificativa ha de ser valorada prèviament pels serveis tècnics corresponents de la Diputació de Tarragona.

16.11. La unitat gestora, comprovarà en el moment de la justificació, a més del pressupost que va presentar el sol·licitant, l'import mínim a executar per poder pagar la subvenció màxima concedida.

16.12. Si es justifica un import igual o superior a aquesta despesa mínima a executar, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada és inferior, sí que caldrà aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit. En aquest cas, el beneficiari ha de justificar, mitjançant l'informe tècnic final, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada a la concessió.

Dissetè. Canvi d'actuació

Per la naturalesa de les actuacions, no es poden canviar un cop concedida la subvenció.

Divuitè. Control financer

Els beneficiaris de les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Tarragona tal com disposa la base vint-i-quatrena de les Bases Generals de la Diputació de Tarragona.

Dinovè. Divulgació del Pla

18.1. En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 LGS es fa mitjançant la publicació d'una notícia al web municipal en el moment de la concessió de la subvenció.

18.2. La notícia cal que inclogui: nom i descripció de l'actuació subvencionada, cost total, import subvencionat i la línia de subvenció, fent referència explícita a la Diputació de Tarragona. Cal especificar el termini aproximat de finalització de l'actuació i incloure imatges que il·lustrin l'actuació, sempre que se'n disposi.

Vintè. Incompliments

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en la concessió de les subvencions són els que disposa les bases vint-i-quatrena i vint-i-cinquena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona.

Vint-i-unè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual el publica al Sistema Nacional de Publicidad de

Subvenciones i al BOPT, i també es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.