

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A INVERSIONS EN HABITATGES MUNICIPALS PER A DESTINAR-LOS A DESENVOLUPAR POLÍTIQUES SOCIALS

Primer. Objecte i finalitat

Inversions en els habitatges de propietat municipal o ceditos als municipis per a destinar-los a desenvolupar polítiques socials d'habitatge.

Segon. Actuacions subvencionables

2.1. Es considera despesa subvencionable la que respongui de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

En general, es consideren subvencionables les inversions executades per a millorar la qualitat dels habitatges i la seva rehabilitació.

2.2. També es consideren subvencionables les despeses del personal inclòs a plans d'ocupació que tenen com a finalitat l'objecte de la inversió subvencionada.

2.3. En la data de la publicació de la convocatòria, els habitatges han de ser de propietat municipal o han d'estar ceditos al municipi per a un període mínim de deu anys, dels quals, en el moment de la convocatòria, és necessari que resti vigent un període de sis anys.

2.4. Els habitatges subvencionats han de mantenir l'ús per a desenvolupar polítiques socials durant un termini mínim des de la concessió de la subvenció: de 5 anys en el cas de cessió i de 15 anys en el cas de propietat municipal.

2.5. L'adjudicació de la contractació corresponent no pot ser anterior a l'exercici de la convocatòria.

2.6. El beneficiari ha de complir amb la normativa legal en matèria de contractació administrativa i la relativa a l'àmbit laboral.

2.7. No són objecte de subvenció per a aquesta convocatòria les actuacions següents:

- Els habitatges que en el moment de la publicació de la convocatòria no siguin de propietat municipal o que no n'estigui formalitzada la cessió.
- Els habitatges que en el moment de la presentació de la sol·licitud els restin menys de 5 anys de cessió o de 15 anys d'ús en polítiques socials en el cas de propietat municipal.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA, quan aquests tinguin el caràcter de despesa deduïble.
- Les despeses corrents en béns i serveis incloses al capítol 2 del pressupost de despeses de l'ens local.

- Les despeses del personal no inclòs en el pla d'ocupació destinat a la inversió.
- Els elements comuns de les edificacions: escales, patis, terrats i d'altres.

Tercer. Requisits dels beneficiaris

3.1. Són beneficiaris tots els municipis i les entitats municipals descentralitzades de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

3.2. Els beneficiaris han de complir i acreditar els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la base setena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Quart. Obligacions dels beneficiaris

4.1. De forma general, les que disposa la base vuitena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

4.2. Específicament, per a les actuacions d'inversió, trametre la informació que sigui necessària perquè la Diputació de Tarragona, consideri com a finançament sostenible la inversió municipal.

Cinquè. Règim de concessió

El procediment de concessió és el de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presenten i l'establiment d'una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts.

Sisè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

6.1. La tramitació és electrònica i s'han d'emplenar els models normalitzats disponibles a la plataforma de tràmits on-line i a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, a partir del dia següent de la publicació al BOPT d'aquesta convocatòria i fins al 31 de maig de 2019.

6.2. Les sol·licituds presentades no es poden modificar. Únicament es poden esmenar les errades i aportar la documentació complementària requerida per la unitat gestora.

6.3. Els ens locals poden presentar, com a màxim, tres sol·licituds de subvenció per a tres habitatges.

6.4. Cadascuna de les sol·licituds de subvenció ha d'incloure exclusivament l'actuació en un habitatge, l'execució de la qual s'ha de concretar en una única contractació, tret que el document tècnic expressi el contrari.

Setè. Documentació i informació que cal adjuntar a les sol·licituds

7.1. Les sol·licituds de subvenció s'han d'emplenar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i s'han d'acompanyar amb els documents següents:

7.1.1. Certificat de dades de l'actuació segons el model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona per a acreditar els criteris de valoració i selecció.

7.1.2. Document tècnic signat per un tècnic competent amb el contingut de les obres a executar.

Vuitè. Criteris de valoració i ponderació

8.1. Els criteris de selecció i priorització de les actuacions són els següents:

<i>Criteris de puntuació</i>	<i>Punts</i>
Si els habitatges estan adscrits al Fons d'habitatge de lloguer destinat a polítiques socials de la Generalitat de Catalunya	10
Si les actuacions preveuen la contractació de persones que formen part de plans d'ocupació municipals o comarcals	10
Si el municipi es considera àrea de demanda residencial forta i acreditada per la Generalitat de Catalunya	5
Si les inversions signifiquen una millora en la qualificació energètica dels habitatges com a mínim en una lletra (Per a poder valorar la millora en l'eficiència energètica és necessari disposar del certificat energètic actual i preveure el que resulti després d'executar les obres)	5

8.2. Amb els límits de finançament marcats a l'apartat novè, s'atendran totes les sol·licituds que hagin obtingut més puntuació fins que ho permeti el crèdit consignat.

8.3. El crèdit restant s'assignarà a l'ens local següent que obtingui més puntuació o, en el cas que es produeixi empat, es prorratejarà entre el grup d'ens locals que conflueixin en aquesta circumstància.

Novè. Finançament de l'actuació

9.1. L'import de la subvenció pot ser fins al 95 % del pressupost elegible de l'actuació, amb una quantia màxima de 10.000 € per a cada habitatge.

9.2. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres programes o plans, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 95 % del seu pressupost elegible.

9.3. S'estableix l'exigència d'aportació del 5 % del pressupost elegible amb recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada.

Desè. Selecció de les actuacions

10.1. En el cas que la unitat gestora ho consideri necessari, els serveis tècnics del SAM de la Diputació de Tarragona poden informar les sol·licituds en relació amb el compliment de les condicions establertes en aquesta convocatòria.

10.2. La unitat tècnica de la Diputació que correspongui segons el tipus d'actuació pot dur a terme una visita d'inspecció prèvia per tal de determinar si la subvenció sol·licitada s'ajusta a les determinacions d'aquesta línia de subvencions.

10.3. Les sol·licituds i la documentació presentada es revisen, i l'òrgan avaluador format per dos representants del SAM i un de Secretaria emet els corresponents informes d'avaluació de les sol·licituds que reuneixen tots els requisits i tenen, si escau, els informes tècnics favorables.

10.4. L'òrgan avaluador puntua les actuacions segons els criteris que figuren al punt vuitè i de conformitat amb les disponibilitats pressupostàries, i emet el corresponent informe.

10.5. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elabora la proposta de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades.

10.6. Aquesta proposta de resolució ha de ser sotmesa a la consideració de l'òrgan competent de la Diputació per a la seva aprovació.

Onzè. Crèdit pressupostari i import màxim

11.1. El crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria és el 1010.1522.76200.02 del pressupost del 2019.

11.2. La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 300.000 €.

11.3. Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

Dotzè. Òrgans competents

12.1. L'òrgan competent per a ordenar i instruir el procediment és la Unitat d'Actuacions Integrals al Territori i Cooperació

12.2. L'òrgan competent per a resoldre la concessió de la subvenció és la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona.

Tretzè. Termini i mitjà de resolució i notificació

13.1. El termini màxim per a resoldre i publicar les resolucions a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona és de sis mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

13.2. La resolució de la concessió de la subvenció es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, i substitueix la notificació a cadascun dels beneficiaris amb caràcter general.

13.3. La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la publicació a la Seu electrònica de la resolució de la concessió.

Catorzè. Règim de recursos

Si es volen impugnar aquesta convocatòria i les resolucions i els actes dictats en la seva execució i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'un mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

Quinzè. Contractació i termini d'execució de les actuacions

15.1. L'execució de les actuacions es pot dur a terme mitjançant contractació o a través de la mateixa Administració mitjançant plans d'ocupació. En qualsevol cas, la contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial.

15.2. Les actuacions subvencionades es poden executar fins el 30 de setembre de 2020. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, es pot sol·licitar una ampliació del termini fins el 31 de març de 2021; en aquest cas, s'ha de sol·licitar abans de la finalització del termini per a executar.

Setzè. Termini i forma de justificació i pagament

16.1. Abans del pagament de les quantitats subvencionades, els beneficiaris han de justificar l'aplicació de la subvenció i presentar, electrònicament, la documentació justificativa que es troba disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

16.2. El termini màxim per a presentar la documentació justificativa és de tres mesos a comptar des de la data màxima d'execució fixat a l'apartat quinze.

16.3. Excepcionalment, i per causes degudament motivades, els beneficiaris poden sol·licitar una ampliació del termini fixat per a la presentació de la justificació d'un mes, en els termes establerts en l'article 70 del reglament de la Llei general de subvencions.

16.4. Transcorregut el termini ordinari, i si és el cas, el de pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del reglament de la Llei general de subvencions. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'iniciarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

16.5. Un cop finalitzada l'obra, si s'ha acreditat l'objecte de la subvenció però només s'ha justificat parcialment, es redueix l'import de la subvenció concedida i es perd el dret a cobrar la quantitat no justificada.

16.6. La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció és motiu de revocació i reintegrament, si escau, de les quantitats lliurades.

16.7. No es poden fer pagaments parcials ni pagaments anticipats.

16.8. La Seu electrònica de la Diputació de Tarragona publicarà les resolucions que aprovin el reconeixement de l'obligació de pagament de les subvencions concedides.

16.9. Els romanents que es puguin produir en l'adjudicació i l'execució de les actuacions no es poden aplicar per a reduir l'aportació de l'ens local.

16.10. Si escau, la documentació justificativa ha de ser valorada prèviament pels serveis tècnics corresponents de la Diputació de Tarragona.

16.11. La unitat gestora comprovarà en el moment de la justificació, a més del pressupost que ha presentat el sol·licitant, l'import mínim a executar per a poder pagar la subvenció màxima concedida.

16.12. Si es justifica un import igual o superior a aquesta despesa mínima a executar, la subvenció no s'ha de reduir. Si la despesa executada és inferior, sí que caldrà aplicar les reduccions, en funció del percentatge concedit. En aquest cas, el beneficiari ha de justificar, mitjançant l'informe tècnic final, que l'actuació ha assolit la finalitat determinada en la concessió.

Dissetè. Canvi d'actuació

Les actuacions no es poden canviar un cop concedida la subvenció.

Divuitè. Control financer

Els beneficiaris de les subvencions concedides per la Diputació de Tarragona estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que faci la Intervenció de la Diputació de Tarragona, tal com disposa la base vint-i-quatrena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Dinovè. Divulgació del Pla

19.1. En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 LGS es fa mitjançant la publicació d'una notícia al web municipal en el moment de la concessió de la subvenció.

19.2. La notícia cal que inclogui: nom i descripció de l'actuació subvencionada, cost total, import subvencionat i línia de subvenció. Cal fer referència explícita a la Diputació de Tarragona, especificar el termini aproximat de finalització de l'actuació i incloure imatges que il·lustrin l'actuació, sempre que se'n disposi.

Vintè. Incompliments

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades en la concessió de les subvencions són els que disposa la base vint-i-cinquena de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Vint-i-unè. Publicació de la convocatòria

L'extracte de la convocatòria es remet a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, la qual la publica al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i al BOPT.