

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAF I L'AMPA ESCOLA ALTA SEGARRA

Calaf, 13 de febrer de 2019

REUNITS

Per una banda, Sr. Jordi Badia, alcalde de l'Ajuntament de Calaf amb CIF P-0803100-G; assistit pel secretari interventor de la corporació, Joan Miquel Roig Mestre.

D'altra banda, la Sra. Anna Giné Fontanellas amb DNI acabat en 986Y en qualitat de presidenta de l'Associació AMPA Escola Alta Segarra amb CIF G59034548, actuant en nom i representació d'aquesta

Ambdues parts es reconeixen mútua capacitat d'obrar i,

EXPOSEN

- I. L'Ajuntament de Calaf vol impulsar el teixit associatiu de la vila així com buscar una forma eficient de col·laboració amb les entitats del municipi.
- II. L'Ajuntament de Calaf actua en virtut de les competències atribuïdes per l'article 66.3 n) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.
- III. L'AMPA de l'Escola Alta Segarra és una associació vinculada al centre educatiu escola Alta Segarra que col·labora amb els docents i els pares, ajudant i contribuint en les activitats i vetllant per la qualitat de l'ensenyament.
- IV. Per aquest curs 18/19 es proposen portar a terme una sèrie d'objectius com:
 - Vetllar per la qualitat de l'educació a l'escola
 - Facilitar la relació entre les famílies, la direcció i el professorat de l'escola
 - Proposar activitats, fer suggeriments o formular queixes en relació amb el funcionament de l'escola.



- Gestionar serveis d'interès de l'alumnat, com ara el menjador escolar, l'acollida matinal, i l'adquisició i distribució de llibres de text
- Fomentar activitats pedagògiques i culturals complementàries en benefici de la formació dels alumnes i organitzar programes d'educació familiar per proporcionar als pares coneixements i orientacions relacionades amb la seva tasca educadora: conferències, taules rodones, xerrades i en general totes les activitats que puguin aconseguir una millora de la personalitat dels seus membres.
- Cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis i facilitar la col·laboració del centre en els àmbits social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn
- Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares i mares d'alumnes, tutors i tutores, professorat i alumnat del centre i els seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i filles i, en general, de tot l'alumnat matriculat al centre.
- Promoure la participació dels pares i mares en la gestió del centre.
- Foment i pràctica de l'activitat esportiva, sense afany de lucre.

V. Durant aquest curs també volen portar a terme els següents serveis i activitats:

- Gestió del menjador escolar
- Servei d'acollida matinal les 8:00h i les 9:00h
- Servei de guarderia de tarda entre les 17:00h i les 18:00h, tots els dies de la setuhmana
- Servei de migdiada per als nens de P3 a P5
- Gestió i venda dels llibres de text
- Organització de casals a l'estiu
- Organització Tardes de Juny
- Organització d'activitats familiars puntuals
- Organització d'activitats extraescolars esportives, culturals, científiques, recreatives
- Festa final de Curs
- Col·laboracions amb l'Escola i les entitats del poble



- VI. L'AMPA també es compromet a gestionar el monitoratge del Parc i el Casal de Nadal que es realitza durant les dues setmanes festives de desembre de 2018 i gener de 2019.
- VII. Ambdues parts mostren voluntat de col·laboració pel repartiment de cartells municipals
- VIII. L'Ajuntament de Calaf reconeix i valora el treball de l'AMPA Escola Alta Segarra per la seva funció de millora de la qualitat de l'educació i foment de la cohesió social.
- IX. Aquest conveni s'emmarca al Reglament de subvencions i convenis de caràcter general previst en l'article 178 del Decret 2/2003 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i està adaptat a la Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- X. L'objectiu d'aquest document és establir un conjunt de pactes que configuren una línia de cooperació entre l'entitat i l'Ajuntament. El suport que regula aquest conveni serà en relació al suport econòmic de l'Ajuntament per a l'entitat.

En base a tot això, les parts signants

PACTEN

PRIMER- L'Ajuntament de Calaf atorgarà una subvenció econòmica de vuit-cents euros (800 €) partida 92400/48000 del pressupost de despesa de l'ajuntament, a l'AMPA Escola Alta Segarra destinada a finançar les tasques del seu projecte i una de 5.000€ també de la partida 92400/48000 destinada a finançar les despeses del Parc de Nadal.

Aquesta es realitzarà per transferència bancària prèvia presentació de la justificació de l'import atorgat.

SEGON- L'entitat haurà de justificar l'aplicació de la part monetària de la subvenció amb la presentació dels següents documents en els terminis establerts tal i com marca el capítol 5 del Reglament de Convenis i Subvencions.



La documentació justificativa haurà de ser lliurada abans del dia 31 de desembre de 2019.

D'acord amb el Capítol 6 del Reglament de Convenis i Subvencions, el pagament dels ajuts atorgats es farà efectiu prèvia justificació de la despesa i informe del departament responsable. Malgrat això, l'Ajuntament podrà realitzar pagaments parcials, en funció de l'activitat que s'hagi de realitzar.

TERCER- L'Ajuntament entregarà, un dia a la setmana, els cartells que corresponen a activitats pròpiament organitzades pel consistori o aquelles en què hi col·laboren.

QUART- L'entitat els repartirà a les 16 cartelleres - corresponent a 24 cartells perquè n'hi ha 9 que tenen dues cares - de forma setmanal durant el trimestre acordat amb el Servei de Comunicació:

- Casc Antic, davant de l'Ajuntament
- Plaça dels Arbres
- Carrer Calonge de Segarra (Barri Nou)
- Plaça Catalunya (La Pineda)
- Camp de futbol 'Les Garrigues'
- Pavelló poliesportiu municipal
- Parc Ramon Sala Coy (Zona Oest)
- CAP
- Plaça Barcelona '92
- Passeig Santa Calamanda: una davant l'Esplai de la Gent Gran i una a la parada de bus
- Encreuament entre l'Escola Alta Segarra i l'Escola de Música



- Carrer Isidre Vilaró, davant dels supermercats
- Esplanada del CRO (Centre de Recursos per l'Ocupació)
- Plaça Alta Segarra

CINQUÈ- S'abonarà a l'entitat, a final del trimestre, pel repartiment setmanal de cartells la suma de les següents quantitats:

- | | |
|--|--------------------|
| • Si s'han repartit d'1 a 3 cartells diferents (fins a 72) | 30,00€/repartiment |
| • Si s'han repartit entre 4 i 5 cartells diferents (de 96 a 120) | 40,00€/repartiment |

SISÈ- Aquesta col·laboració que es revisarà de forma anual. Si alguna de les dues parts ho vol resoldre, haurà d'informar per escrit amb quinze dies mínim d'antelació.

SETÈ- L'AMPA complirà amb la normativa de la Llei 26/2015 del 28 de juliol de Protecció de la infància, si es dóna el cas.

VUITÈ- Residus: L'entitat es compromet, en la mesura del possible, a aplicar mesures que permetin, fruit de la seva activitat interna i d'aquelles en les que organitzi o col·labori, la màxima minimització possible de generació de residus. En el moment de la justificació, haurà d'exposar quines mesures ha pres per tendir cap al Residu Zero i els justificants corresponents (factures, fotografies ...). L'entitat podrà sol·licitar assessorament en aquesta matèria a l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament.

NOVÈ- El present conveni té vigència d'un any a comptar des de la data de la seva signatura i fins dia 31 de desembre de 2019. Serà prorrogable de forma expressa i revisable en funció de les necessitats que puguin sorgir i segons disponibilitat de pressupost.



DESE- Aquest conveni té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable i reduïble en tot moment, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses pluriennals, i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o l'entitat subvencionada.

ONZE- Per part de la regidoria competent es durà a terme el seguiment i control de les actuacions que s'acordi desenvolupar, inclosa la possibilitat d'establir un òrgan específic per a complir aquestes funcions.

DOTZE- En cas d'incompliment dels compromisos establerts pel conveni es podrà acordar la resolució del conveni i el reintegrament de la subvenció rebuda.

TRETZE- Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni es resoldran de forma negociada entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I perquè així consti, el ratifiquen i el signen ambdues parts mitjançant signatura electrònica.

Per l'Ajuntament de Calaf

Per l'entitat

L'alcalde

La presidenta



Jordi Badia Perea

Anna Giné Fontanellas

El secretari – interventor

Joan Miquel Roig Mestre