

CONVOCATÒRIA DE LES SUBVENCIONS PER AL TRANSPORT ESCOLAR INTRAMUNICIPAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDEÈS PER AL CURS 2019 – 2020

1. Bases reguladores

El Ple de la Corporació, en la sessió extraordinària celebrada el 3 d'agost de 2016, va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de les bases de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès. Atès que, durant el termini establert, no es van presentar al·legacions, dita Ordenança va quedar definitivament aprovada. L'anunci d'aprovació definitiva es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) número 189 el 4 d'octubre de 2016.

2. Objecte i finalitat

La convocatòria de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès per al curs 2019 – 2020 té com a objectius fomentar l'ús del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Penedès i ajudar les famílies a fer front a les despeses derivades d'aquest servei.

3. Beneficiaris/àries

Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones que reuneixin els següents requisits:

- a) Ser el pare / la mare / o el/la tutor/a legal d'un/a alumne/a de l'Escola Ull de Vent del municipi de La Bisbal del Penedès del curs 2019 – 2020.
- b) Fer ús del transport escolar organitzat pel Consell Comarcal del Baix Penedès.
- c) Estar empadronats/des al municipi de La Bisbal del Penedès l'alumne/a i els/les seus/ves progenitors/es o representants legals.
- d) En cas que només consti empadronat/da l'alumne/a i un/a dels/les dos/ues progenitors/es, justificar la seva guàrdia i custòdia.
- e) No tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Tributària estatal i autonòmica.

4. Règim de la concessió

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions és el règim de concurrència competitiva.

La concessió de les subvencions contemplades en aquesta convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i a l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

5. Crèdits pressupostaris i quantia total màxima

La quantia total màxima de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès per al curs 2019 – 2020 és de 5.000,00 €.

Aquesta despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326.48004 *Convocatòria subvencions transport escolar curs 2019 – 2020* del pressupost vigent.

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment del seu atorgament.

6. Quantia individualitzada

La quantia de la subvenció per beneficiari/ària i curs serà de:

- * 1 alumne: 9 € / mes
- * 1 alumne + 1 germà: 15 € / mes
- * 1 alumne + 2 germans: 16 € / mes

En el cas que es presenti un informe de serveis socials:

- * 1 alumne: 15 € / mes
- * 1 alumne + 1 germà: 25 € / mes
- * 1 alumne + 2 germans: 30 € / mes

Aquestes subvencions estan subjectes a l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques.

7. Presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds s'han de formular d'acord amb el model normalitzat i s'han d'acompanyar dels documents següents:

- a) Documentació acreditativa de la personalitat del pare i la mare, o el/la tutor/a legal: DNI, NIE o passaport.
- b) Declaració responsable conforme el/la sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari/ària de subvencions públiques, establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, segons el model normalitzat.
- c) Document amb les dades bancàries, segons el model normalitzat validat per l'entitat bancària.
- d) Llibre de família.
- e) Si escau, informe favorable de serveis socials.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el/la sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguin, podrà fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència en què es van presentar o emetre.

En cas que la persona sol·licitant no aporti tota la documentació o no compleixi els requisits establerts, se li requerirà perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents perceptius. Si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada a l'efecte per la Junta de Govern Local.

8. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de formular segons el model normalitzat i s'han de dirigir a l'Alcaldessa de l'Ajuntament.

S'han de presentar al Registre d'entrada de l'Ajuntament o a través de qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de

la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de conformitat amb l'article 6 de l'Ordenança reguladora de les bases de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès.

9. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Regidoria d'Ensenyament. Aquesta sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin en temps i forma, de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern Local, en virtut de l'article 9 de l'Ordenança reguladora de les bases de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès, previ estudi i informe per part dels serveis municipals, que verificaran que el/la sol·licitant compleix els requisits establerts i ha presentat la documentació exigible dins el termini fixat.

10. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de selecció per accedir a la subvenció són el compliment per part de la persona sol·licitant dels requisits que estableixen les bases reguladores i la present convocatòria, i la presentació de la documentació requerida dins del termini establert.

11. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la concessió d'aquestes subvencions no podrà excedir de tres mesos, a comptar a partir de la publicació de la corresponent convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

12. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran al lloc i pel mitjà que el/la sol·licitant faci constar a aquest efecte a la sol·licitud, tenint en compte allò establert a l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. Acceptació de la subvenció

Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions han de presentar el document d'acceptació de la subvenció segons el model normalitzat un cop se'ls hagi notificat l'atorgament.

El termini per a la presentació del document d'acceptació de la subvenció és d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació.

La no presentació d'aquest document d'acceptació en el termini establert és objecte de desestimació de la subvenció.

14. Pagament

El pagament de les quantitats de les subvencions que s'hagin concedit s'efectuarà dins de l'exercici econòmic corresponent, en funció de la disponibilitat pressupostària i d'acord amb

l'article 11 de l'Ordenança reguladora de les bases de les subvencions per al transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès.

El/la beneficiari/ària haurà de justificar prèviament, de forma trimestral, el pagament del transport escolar intramunicipal del Consell Comarcal del Baix Penedès mitjançant la presentació de les factures i dels comprovants de pagament d'aquestes.

En el cas de no existir crèdit adequat i suficient, la concessió de la subvenció quedarà sense efectes.

15. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació; o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del contenciós – administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós – administrativa.

16. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran per allò establert a les bases reguladores i a la present convocatòria; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; les Bases d'execució del pressupost vigents de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès; i l'altra legislació concordant.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT