

TÍTULO VII.- SUBVENCIONES

CAPÍTULO 1º.- NORMAS GENERALES

BASE 51ª.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las presentes normas serán de aplicación a toda clase de ayudas y subvenciones cuya gestión corresponda en su totalidad al Ayuntamiento de Arzúa.

Se entenderá por ayuda o subvención toda disposición gratuita de fondos municipales que se otorgue con cargo al presupuesto general del Ayuntamiento a favor de personas o entidades públicas o privadas, para fomentar una actividad de utilidad o interés social o para promover la consecución de un fin público o que, en general, contribuya al desarrollo de los intereses peculiares del municipio.

En aplicación del artículo 9.2.1a) del RD 500/90, se señalan en la base siguiente las subvenciones que el Ayuntamiento de Arzúa consigna nominativamente en sus presupuestos. En todo lo demás, de acuerdo con el dispuesto en el artículo 9.3 del RD 500/90, estas bases de ejecución se remiten al regulado en la Ordenanza general de subvenciones aprobada por el Pleno de la Corporación.

BASE 52ª.- SUBVENCIONES NOMINATIVAS

A través de la presente base de ejecución del presupuesto se establecen como subvenciones nominativas, con un porcentaje máximo de financiación del 100% hasta el límite cuantitativo establecido en la siguiente tabla, las siguientes:

BENEFICIARIO	IMPORTE	FINALIDAD	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
Asociación Sociocultural Nosa Sra do Carme	19000	Organización Fiesta del Carmen	338.480.00
Asociación sociocultural Cutinocho	2.500	Organización Fiesta dos Botes	338.480.00
Asociación Amigos do Cabalo O Estribo	6.500	Organización Feria del Caballo	439.489.00
Asociación Fiesta de laGaita	2.300	Actividades exaltación de la cultura y tradición gallegas	338.480.00
IES Arzúa	1.000	Viajes y proyectos formativos educativos	321.480.00
CEIP Arzúa	900	Viajes y proyectos formativos educativos	321.480.00
Colegio Nosa Sra. Atocha	400	Viajes y	321.480.00

		proyectos formativos y educativos	
Asociación de Empresarios de la Comarca de Arzúa	3.000	Promoción del comercio en Arzúa	431.480.00
Asociación Socio-educativa Antonio Gandoy	1684,4	Actuaciones socioeducativas y atención a la infancia especialmente	231.480.00
Asociación Protectora Animales del Camino APACA	4000	Actividades de protección y acogimiento de animales abandonados	311.480.00
Asociación de vecinos O Cruceiro Santa María	2000	Actividad "Queimado Castelo"	334.480.00
Asociación AMARAY	2500	Gastos generales funcionamiento Ayuda transporte CRD Amarai	231.480.00
Hijas de Santa María de la Providencia	700	acción social	231.480.00
CSD ARZUA	5000	Realización campus deportivo Insua-Quintela	341.48000
CSD ARZUA	5000	Realización mapa de Arzúa Queixo Arzúa Ulloa	334.48000

Para la tramitación de subvención nominativas con cargo al presupuesto municipal se requerirá que el beneficiario aporte, con carácter previo a la concesión, la siguiente documentación:

1.- Memoria de las actividades a realizar y calendario de las mismas

2.- Presupuesto de gastos e ingresos de la actividad, que incluirá con el mayor desglose posible:

- Gastos de personal
- Gastos corrientes en bienes y servicios originados directamente por la actividad . No se financiarán gastos corrientes de funcionamiento de la entidad tal como gastos telefónicos, gastos en energía eléctrica, material de oficina, etc que no sean originados directamente por la actividad a financiar, extremo este que deberá justificarse en todo caso.
- Presupuesto de ingresos de la actividad, con indicación de las fuentes de financiación.

3.- Acreditación de que la entidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como con el Ayuntamiento de Arzúa. Para ello se

adjuntará un certificado expedido por la Administración Tributaria y por la Seguridad Social. También se adjuntará un certificado expedido por el Concello de Arzúa en el que conste que el solicitante non es deudor por ningún concepto a la Tesorería Municipal, sin que en el mismo se incluyan las deudas en período voluntario de pago. La entidad podrá autorizar al Ayuntamiento para que recabe directamente los datos de las administraciones.

El importe máximo de ayuda que se concederá será el consignado para tal finalidad en los presupuestos municipales y especificado en las bases de ejecución del presupuesto.

La tramitación exigirá la firma de un convenio entre el Ayuntamiento de Arzúa y el beneficiario de la subvención, que tendrá el carácter de bases reguladoras de la concesión, de conformidad con el artículo 65 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones.

En el expediente de concesión de subvención nominativa se acreditarán las circunstancias excepcionales que justifican la concesión de subvención nominativa, por entender que se dan razones suficientes de interés público en el otorgamiento de las mismas y que non es posible promover la concurrencia.

El plazo para la justificación de las ayudas finalizará el día 30 de noviembre. Dado el 30 de noviembre hasta finales del ejercicio presupuestario se realizarán las actuaciones tendentes al reconocimiento del deber y pago correspondiente.

Los servicios municipales que gestionen las subvenciones tramitarán el requerimiento a que se refiere el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones para el supuesto de que finalice el plazo de justificación de ayudas sin que la dicha justificación se efectuara.

El modelo de convenio sin perjuicio de las adaptaciones que se requieran en cada caso concreto según las especificidades de cada subvención será el siguiente:

“En Arzúa, a de de 2019, REUNIDOS

D., Alcalde – Presidente do Concello de Arzúa, c/ Santiago, núm.2, 15810 ARZUA (A Coruña), en nome e representación do mesmo, e por outra banda

D. con DNI número, en representación da, con NIF e domicilio

Tendo en conta a resolución de alcaldía número do de de 2019 pola que se lle concede á unha subvención con cargo á aplicación orzamentaria do Orzamento Xeral do 2019, por un importe de €.

Tendo en conta o artigo 2.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e artigo 2 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Arzúa; segundo os cales serán subvencións as disposicións diñerarias realizadas polo Concello suxeitas ao cumprimento dun determinado obxectivo, a realización dunha actividade ou a adopción dun comportamento singular; debendo cumprir os beneficiarios coas obrigas materiais e formais que se estableceran; tendo por obxecto estas conductas o fomento dunha actividade de utilidade pública, interese social ou promoción dunha finalidade pública.

Co fin de dar cumprimento ao previsto no artigo 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro que considera os convenios como os instrumentos habituais para a canalización das subvencións directas, e tendo en conta o disposto no artigo 19 na Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Arzúa, así como as Bases de Execución do Orzamento para o exercicio 2018.

O presente convenio ten por obxecto establecer as bases de colaboración entre o Concello de Arzúa e , para financiar os gastos ocasionados con motivo da realización da actividade , e co obxecto de formalizar esta colaboración as partes acordan suscribir o presente convenio conforme ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- O Concello de Arzúa está interesado en colaborar economicamente coa para subvencionar

SEGUNDA.- O Concello de Arzúa contribuirá ao financiamento da actividade, tal como se define na cláusula anterior, cunha achega máxima de€, o que representa unha porcentaxe de% sobre o total dos gastos manifestados na memoria que se une á solicitude que inicia o expediente. A contía restante, ata acadar o importe total do orzamento da actividade, está financiado con cargo a recursos propios ou alleos. O importe do financiamento municipal farase efectivo con cargo á aplicación orzamentaria

TERCEIRA.- A subvención do Concello é compatible coa percepción doutras subvencións ou axudas, públicas ou privadas, que o beneficiario obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da subvención municipal e outros ingresos de natureza pública ou privada, non supere en ningún caso o importe total do gasto efectivamente xustifico.

CUARTA.- A entidade comprométese á realización das actividades que para as que se outorga a axuda; comprometéndose a través do/a seu/súa presidente/a D..... á asunción dos gastos que orixinen ditas actividades; así como ás tarefas de xustificación da subvención concedida ó efecto. Non serán subvencionables os gastos en adquisición de mobiliario ou calquer outro gasto en investimento.

QUINTA.- OBRIGAS DO BENEFICIARIO.- Constitúen obrigas do beneficiario:

1. Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da axuda. A subvención deberá ser destinada exclusivamente ós fins para os que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración de destino non autorizada polo Concello.

2. O beneficiario comprométese a dar a publicidade que sexa conveniente ao Concello de Arzúa por esta colaboración.

3. O beneficiario está obrigado, cando así sexa requerida polo Concello, a xustificar o cumprimento do establecido nas cláusulas deste convenio. Ademais, deberá someterse, cando así se lle requira, ás actuacións de comprobación e control financeiro por parte da intervención xeral do Concello.

4. Deberá comunicar ao Concello a obtención de calqueira outra subvención, axuda, ingreso ou recurso que financie a actividade que se subvenciona, sen que en ningún caso, o importe das subvencións poida ser de tal contía que, aislada ou en concurrencia con outras subvencións, axudas ou ingresos supere o coste da actividade subvencionada. Esta comunicación realizarase tan pronto como se coñeza, e en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

5. O beneficiario deberá conservar os documentos xustificativos dos fondos percibidos, así como a documentación contable que lle sexa esixida na súa lexislación aplicable, có fin de facilitar as actuacións de comprobación e control.

SEXTA.- PRAZO E FORMA DE XUSTIFICACION.- A xustificación baixo a responsabilidade do declarante, farase coa presentación no Rexistro de Entrada do Concello, **antes do 30 de novembro do ano 2019**, salvo que se aprrobe outro prazo adicional polo Concello. Deberá presentarse a documentación seguinte:

- a. Anexos I e II debidamente cumplimentados
- b. Facturas, nóminas ou outros documentos de valor probatorio equivalente e con validez no tráfico xurídico mercantil que acrediten os gastos realizados; e que deberán de importar, como mínimo, a contía da subvención concedida. No caso de obterse axudas doutras administracións públicas deberá xustificarse gasto por unha contía igual á suma de todas as axudas, noutro caso reducirase proporcionalmente a axuda outorgada polo Concello.
- c. Xustificantes dos pagamentos efectuados
- d. Acreditación da publicidade da colaboración económica por parte do Concello de Arzúa

No caso de que non se presente a xustificación dentro do prazo, tramitarse o requerimento ao que fai referencia o artigo 70.3 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

SÉTIMA: PAGAMENTO.- O pagamento da subvención concedida farase efectivo da seguinte maneira:

- Un 80% da contía con carácter prepagable, coincidindo coa sinatura do presente convenio.
- 20% restante, unha vez xustificadas totalmente os gastos realizados

OITAVA.- REINTEGRO.- O incumprimento parcial ou total das condicións establecidas, a desviación da subvención para actividades ou conceptos non estimados no proceso de tramitación e resolución, o incumprimento da obriga de xustificación, a duplicidade de subvencións para un mesmo programa, sempre que non sexan complementarias, constituirán causa determinante para a revocación da subvención concedida, coa conseguinte devolución dos créditos obtidos.

Igualmente, o falseamento ou ocultación dos datos esixidos nas declaracións, dará lugar á cancelación da subvención e á obriga do reintegro das cantidades recibidas.

As cantidades a reintegrar terán a consideración de créditos de dereito público, resultando de aplicación para a súa cobranza o previsto no Regulamento Xeral de Recadación.

NOVENA.- INFRACCIÓNS E SANCIÓNS.- En materia de infraccións e sancións estarase ó disposto no Título IV da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións”.

Se tramitarán como subvención directa las aportacións anuais, realizadas por el Ayuntamiento de Arzúa como miembro socio de las siguientes asociaciones, segundo resulte de los respectivos acuerdos o convenios de adhesión:

BENEFICIARIO	FINALIDAD	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
Federación Galega de Municipios e Provincias	Cota afiliación	920.480.01
Federación Española de Municipios e Provincias	Cota afiliación	920.480.01
Museo do Pobo Galego	Socio Colaborador	331.480.01
Mesa pola Normalización Lingüística	Socio Colaborador	331.480.01
EMUGA	Cuota de socio	339.480.01
Mancomunidade de Municipios do Camiño Francés	Aportación anual á Mancomunidade	336.463.00

BASE 53ª.- COMPETENCIA

Las subvenciones no nominativas se otorgarán bajo los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, luego del cumplimiento de las normas reguladoras para la concesión de subvenciones que regula la Ley 38/2003 general de subvenciones, y Real decreto 887/2006, por lo que se aprueba el Reglamento general de subvenciones, y Ley 9/2007 de subvenciones de Galicia.

En las subvenciones de concurrencia competitiva el órgano competente para la aprobación de la convocatoria de ayudas, así como para la concesión de las mismas será la Junta de Gobierno Local. La aprobación de la justificación de las ayudas corresponden al alcalde-presidente.

Para las subvenciones nominativas y aquellas otras que se otorguen mediante el sistema de concesión directa, el órgano competente para su otorgamiento será el alcalde-presidente, cuando la cuantía de las mismas, individualmente considerada no exceda de 6.000 €.

BASE 54ª.- JUSTIFICACIÓN DEL EMPLEO DE LAS ASIGNACIONES A GRUPOS POLITICOS MUNICIPALES

De conformidad con el establecido en el artículo 73.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, el Pleno de la Corporación asignó a cada grupo político municipal una dotación económica, con un componente fijo para cada grupo y otro variable en función del número de miembros adscritos al grupo.

Conforme a la normativa citada, los grupos políticos deberán llevar una contabilidad específica de la dotación que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación siempre que este lo pida, y la dicha asignación no podrá ser destinada a la remuneración de personal de cualquier tipo al servicio de la Corporación ni a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.

Con la finalidad de facilitar el cumplimiento de este acuerdo, se establecen las siguientes normas:

1º.- Los grupos políticos municipales deberán disponer de un NIF propio del grupo, y facilitarán una cuenta bancaria propia en la que se registran los ingresos de la dotación, así como los pagos efectuados con cargo a la misma.

2º.- Cualquier gasto efectuado con cargo a esta dotación deberá estar respaldado con la correspondiente factura (ordinaria o simplificada, según proceda de conformidad con el Real decreto 1619/2012 de 30 de noviembre, por lo que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación). Los grupos deberán conservar la documentación justificativa y registros contables durante un período mínimo de cuatro años.

3º.- Los fondos se destinarán a la realización de actividades y servicios como alquileres, material común no inventariable, comunicaciones telefónicas, transportes, estudios y trabajos técnicos, publicidad, trabajos profesionales, etc. En todo caso serán gastos ocasionados con motivo de la función propia del grupo político municipal dentro de la Corporación.

4º.- La justificación de los fondos se efectuará en los dos primeros meses de cada ejercicio, y estará referida a la contabilidad del ejercicio inmediato anterior, excepto en el caso de primera justificación a cuál se referirá a todas las anualidades no justificadas hasta el momento. La justificación de los fondos obtenidos en el último año del mandato deberá justificarse antes de la finalización del mandato.

La documentación justificativa se presentará en el Registro general del Ayuntamiento y posteriormente será remitida a la Intervención municipal con la finalidad de que esta emita un informe a cerca del cumplimiento del marco normativo que regula esta asignación, así como del establecido en la presente base de ejecución. Del dicho informe se dará cuenta al Pleno de la Corporación en la siguiente sesión que se celebre con posterioridad su emisión.

Se admitirá como justificación de los gastos la declaración responsable de cada portavoz, de la aplicación de los fondos recibidos a las finalidades descritas anteriormente y previstas en la normativa de aplicación. La declaración responsable efectuará en el modelo facilitado por la intervención municipal y en ella se relacionarán los conceptos, importes y demás datos de los justificantes de los gastos realizados, que deberán importar como mínimo el importe anual de la dotación recibida, y en la misma se hará constar expresamente que los gastos están vinculados exclusivamente a la actividad propia del grupo municipal dentro de la Corporación. En el supuesto de que no se justifique la totalidad de los fondos percibidos se exigirá al reintegro de las cantidades sobrantes.

El pago de los fondos a los grupos políticos se efectuará por mes vencido, en la primera quincena del mes siguiente al del vencimiento.