

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL, PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAESCOLARS, ANY 2016

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 2/2016

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 26 de març de 2014, es va aprovar l'adhesió a les Bases Reguladores d'ajuts d'urgència social d'Osona, que regulen les prestacions econòmiques d'urgència social que es gestionen des dels serveis socials bàsics de la comarca d'Osona, i el seu procediment de concessió.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 29 de gener de 2014.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2016 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria seran les que s'indiquen a continuació i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries: 08.231.480.01 i 08.231.480.02

08.231.480.01: 2.000 €

08.231.480.02: 2.000 €

En funció de les sol·licituds es podrà acordar per Junta de Govern Local un increment del crèdit destinat a la convocatòria, amb un import addicional.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar la inscripció a les activitats esportives extraescolars per part d'infants i/o adolescents de 6 a 16 anys de Sant Julià de Vilatorça.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques tutors dels menors a les quals va dirigida cadascuna de les activitats, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Ser major de 18 anys o estar emancipades legalment o, en el seu defecte haver iniciat el tràmit d'emancipació.
- Estar empadronades al municipi de Sant Julià de Vilatorça.

- Les persones sol·licitants estrangeres han d'acreditar la seva residència legal.
- No disposar de béns mobles, immobles –diferents a l'habitatge habitual, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes de capital. Amb caràcter general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas que els béns no puguin generar beneficis, s'haurà de justificar degudament per poder accedir als ajuts. Queden exclosos d'aquest requisit persones en procés d'incapacitació que encara que tinguin béns mobles i immobles, no disposin de cap tipus d'ingrés.
- No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la totalitat de la necessitat sorgida.
- Amb caràcter general també caldrà complir amb les obligacions establertes pels usuaris a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Específics:

- No haver assolit, en ajuts d'urgència social, els límits establerts per cada modalitat de prestació en n any natural (800€).

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició a l'ajuntament mitjançant el model que està a disposició dels interessats a l'ajuntament de Sant Julià de Vilatorça a les oficines d'atenció ciutadana i al web de l'Ajuntament www.santjuliavilatorca.cat

De conformitat amb l'article 20 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, l'acceptació de la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament pel transcurs d'un mes des de la notificació de l'atorgament sense que el beneficiari hagi manifestat expressament les seves objeccions.

Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud segons model facilitat per Ajuntament.
- Documentació que acrediti el cost i participació en una activitat esportiva
- Justificant d'ingressos de la unitat familiar de convivència (declaració de renda, nòmines, atur o altres prestacions, declaracions d'IVA). Si aquesta documentació ja s'ha presentat en una altra Administració cal especificar-ho a la sol·licitud i signar l'autorització per a l'obtenció de les dades.
- Justificant de despesa relacionada amb l'habitatge habitual: rebuts de lloguer o rebuts d'hipoteca. Si aquesta documentació ja s'ha presentat en una altra Administració cal especificar-ho a la sol·licitud i signar l'autorització per a l'obtenció de les dades.

A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells i haurà d'estar signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'Ajuntament pugui cedir les dades incorporades en aquest fitxer a les administracions públiques i a les entitats socials de la comarca d'Osona amb l'objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats la valoració i atorgament d'ajuts.

Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions:

Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
Monoparentalitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
Certificat de discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la documentació corresponent a l'exercici anterior al de la convocatòria d'ajuts. En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per l'Ajuntament.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia 10 al 29 d'octubre de 2016 (ambdós inclosos).

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició a l'ajuntament mitjançant la presentació de la sol·licitud i la documentació especificada presencialment a les oficines d'atenció ciutadana de l'Ajuntament, o telemàticament a través de la instància genèrica que trobareu en aquest enllaç a la qual s'hi ha d'annexar la documentació especificada en el punt 6 d'aquesta convocatòria:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/Tramites/40EE3C1A3E7D458193319C8B8B4563CB.asp?codent=455>

Els models de sol·licitud estaran a disposició dels interessats a l'ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada a les oficines d'atenció ciutadana i al web de l'Ajuntament www.santjuliavilatorrada.cat

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de dos dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la regidoria de benestar social.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Trini Subirana Arumí (regidora de benestar social)
- Marc Vilarrasa Codinach (regidor d'esports)
- Cristina Suñén Vilamala (regidora d'educació)

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim el dia 14 de novembre de 2016, amb l'objecte que els sol·licitants coneguin la resolució de la convocatòria abans de l'inici de l'activitat de cadascuna de les activitats objecte d'aquesta convocatòria.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

**PROGRAMA PRESTACIONS
ECONÒMIQUES
VALORACIÓ ECONÒMICA**

0 ANY 0

**VALORACIÓ DELS CRITERIS
D'ATORGAMENT**

Núm. exp xissap / hecsta:	0
Núm. sol·licitud ajud:	0
Data:	
Municipi:	0

VALORACIÓ ECONÒMICA

Nombre de membres de la unitat familiar	Renda disponible màxima mensual segons ÍNDEX DE RENDA DE SUFICIÈNCIA de cada exercici (a sota hi ha el corresponent a l'exercici 2013)	Renda mensual disponible
1 membre	663,97 €	
2 membres	863,17 €	
3 membres	1.062,36 €	
4 membres	1.261,55 €	
5 membres	1.460,74 €	
6 membres	1.659,93 €	
7 membres	1.859,13 €	
8 membres	2.058,32 €	
9 membres	2.257,51 €	
10 membres	2.456,70 €	

**El valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2013 en 7.967,73 euros anuals

INGRESSOS	EUROS
Nòmines	0,00 €
pensions	0,00 €
prestacions públiques	0,00 €
Altres	0,00 €
TOTAL INGRESSOS	0,00 €
DESPESES LLOGUER O HIPOTECA (Si > 450 €, INDIQUEU 450 €)	0,00 €
TOTAL INGRESSOS NETS / Renda disponible mensual	0,00 €
Número de membres de la família	

***Els ingressos nets de la unitat familiar s'obtenen de la suma dels ingressos, relacionats a l'article 7.2 apartat a, de tots els seus membres i obtinguts en els darrers 3 mesos i es divideixen per 3 mesos. S'hi resta les despeses d'habitatge en un límit de 450 euros.

Resum de la valoració econòmica

Valoració de la situació econòmica de la unitat familiar	Dades
Renda disponible mensual	0,00 €
Puntuació obtinguda per valoració econòmica (Indiqueu 100 punts o 50 punts segons correspongui) ***	0,00

*** Sense ingressos = 100 punts / Hi ha un mínim d'ingressos = 50 punts

ENS LOCAL: ANY **PROGRAMA PRESTACIONS
ECONÒMIQUES****VALORACIÓ SOCIAL**

Núm. exp xissap / hestia:	
Núm. sol·licitud ajut:	
Data:	
Municipi:	

VALORACIÓ SOCIAL

Bloc 1 Tipologia de família 5 %		Puntuació màxima	Puntuació assignada
Persona sola o amb parella	Persona que no disposa de xarxa familiar de suport; pot viure sola o en habitatges compartits sense vincles familiars llo afectius. Dues persones que mantenen un vincle afectiu, hi hagi o no formalització	1	
Monoparental	Famílles que compleixen requisits per l'obtenció de carnet de família monoparental	3	
Nuclear	Existeixen 2 graus de parentiu directe i hi ha 2 persones adultes.	0,5	
Nombrosa	Família amb tres fills o més (o dos fills si un d'ells té una discapacitat reconeguda).	2	
Convivència de varis nuclis familiars	Independència de la relació que hagi entre ells, famílies reconstituïdes	2	
Infants a càrrec exclusivament dels avis, família extensa o tutors legals/casos d'infància en seguiment EAIA	No hi ha presència continuada (ni suport econòmic) de cap dels progenitors per mort, internament, desaparició... i no perceben prestació econòmica pública per l'atenció dels menors (orfeneja, prestació per acolliment familiar...)	3	
Bloc 2. situació de l'Habitatge 15 %			
Manca d'habitatge (incompatible amb els altres indicadors d'habitatge.)	No té habitatge, viu al carrer o està acollit temporalment en una institució o a casa d'un particular (us d'habitatge)	15	
Manca de serveis (aigua, llum i sistema d'escalfament) i subministraments o risc de suspensió de subministraments	L'habitatge no disposa dels equipaments bàsics o no disposa dels subministraments per satisfer les necessitats bàsiques o risc de perdre-les	5	
Habitatge deficient	Estructura deficient, barres arquitectòniques, condicions mínimes nul·les o d'habitabilitat, infrahabitatge (ocupació il·legal)	5	
Amuntegament	El nombre de persones que conviuen en el mateix domicili (siguin o no membres de la unitat de convivència) i els metres quadrats de l'habitatge no compleixen els mínims establerts per satisfer les activitats de la vida diària (veure quadre final)	3	
Desnonament o endeutament per rebuts impagats	Quan hi ha risc de pèrdua d'habitatge ja sigui per procediment judicial i/o rebuts pendents ja sigui hipoteca o lloguer.	10	
Bloc 3. Situació laboral 15 %			
Atur sense prestacions	la unitat familiar de convivència no rep cap tipus d'ingrés.	15	

Atur amb prestacions per sota del salari mínim	Els ingressos de prestacions de la unitat familiar de convivència no poden superar el salari mínim establert	4
Situació laboral activa però amb ingressos igual o inferior al salari mínim	Els ingressos del treball de la unitat familiar de convivència no poden superar el salari mínim establert	4
Bloc 4. Situació escolar dels menors : inserció socioeducativa 20 %		
Absentisme escolar i no escolarització	Infant o adolescent que no assisteix regularment, o se n'excusa, al centre escolar.	6
Inadaptació escolar	Infant o adolescent amb dificultats per relacionar-se amb els adults i/o els companys en el marc escolar, amb poca o nul·la capacitat per respectar les normes.	3
Tenir criteris sociofamiliars que dificulten l'escolarització	Tenir informe de risc social segons criteris establerts en l'informe social de beques de menjador	5
Motivació per la formació	Adolescent que continua la seva formació escolar més enllà de l'etapa obligatòria	4
Dificultats per l'aprenentatge escolar	Infant o adolescent amb necessitats educatives especials (NESS)	5
Bloc 5. Relacions familiars i socials 30 %		
Dificultats en les relacions familiars	En la unitat de convivència hi ha una o més persones que presenten dificultats en la relació amb la resta de membres, amb poca capacitat per al diàleg i per respectar la convivència	5
Dificultats per assumir responsabilitats familiars i/o patir estrès derivat de la situació familiar i sobre responsabilitat	Persones adultes que no desenvolupen les seves responsabilitats i funcions respecte a les persones que en depenen (menors o no). Situació de sobrecàrrega derivada d'una dinàmica familiar i/o de les situacions de necessitat que hi conflueixen.	10
Violència masculista, violència de gènere i família	Qualsevol manifestació de violència entre adults, que pot repercutir en els membres que componen la unitat familiar de convivència	10
Dificultats en les relacions socials	Persona que presenta dificultats de relació, manca d'habilitats social i de comunicació amb un grup social, recursos personals molt limitats que dificulten les relacions amb l'entorn	5
Inadaptació social i/o rebuig social	Persona amb dificultats per adaptar-se al seu medi social (incapacitat per respectar els límits i les normes de convivència). Persona rebutjada socialment per raons alienes a la seva conducta social i les relacions amb la seva condició (ètnia, religió, ...)	5
Bloc 6. Situació de salut 15 %		
Manca d'autonomia personal temporal	La persona o família no assolix el grau mínim de salut per dificultats bio-psico-socials	2
Manca d'autonomia personal permanent	Situació en què la persona no pot desenvolupar les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, i que es preveu que sigui constant o sense millora	5

Discapacitat	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut un grau de discapacitat de més del 65%	5
	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut un grau de discapacitat entre el 33 i el 65%	2
Malaltia mental, addicions, trastorns mentals sense diagnosticar	Algun membre adult de la unitat familiar presenta problemes greus d'addicions (ludopatia, alcoholisme,...), trastorn greu de la personalitat sense certificat de discapacitat	10

RESUM DELS CRITERIS D'ATORGAMENT

Indicadors generals	Puntuació
Bloc 1. Tipologia unitat familiar	0
Bloc 2. situació de l'Habitatge	0
Bloc 3. Situació laboral	0
Bloc 4. Situació escolar dels menors: inserció socioeducativa	0
Bloc 5. Relacions familiars i socials	0
Bloc 6. Situació de salut	0
SUMA TOTAL PUNTUACIÓ	0

RESULTATS VALORACIÓ	PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ
Puntuació obtinguda per valoració econòmica (50 o 100 punts) i 40% pes	0,00	0,00
Puntuació obtinguda per valoració social (màxim 100 punts) i 60% pes	0	0,00
TOTAL	0	0

BAREMI QUANTIA	PUNTUACIÓ
0 - 9	0%
10 - 29	25%
30-45	50%
46-74	75%
>74	100%

PROPOSTA D'AJUT	
Pressupost total de la despesa sol·licitada	00,00 €
Percentatge aplicat en base a valoració	
Import a càrrec de l'ajuntament / ens local	0,00 €
Import a càrrec de la família	00,00 €
Import a càrrec d'altres	

13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en el termini de 3 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució.