

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA EN EL MARCO DE LAS BASES REGULADORAS DE AYUDAS DE URGENCIA SOCIAL, PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES, AÑO 2016

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 2/2016

1.- Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y diario oficial donde se han publicado

Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de fecha 26 de marzo de 2014, se aprobó la adhesión a las Bases Reguladoras de ayudas de urgencia social de Osona, que regulan las prestaciones económicas de urgencia social que se gestionan desde los servicios sociales básicos de la comarca de Osona, y su procedimiento de concesión.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 29 de enero de 2014.

2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2016 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria serán las que se indican a continuación y correrá a cargo de las aplicaciones presupuestarias: 08.231.480.01 y 08.231.480.02

08.231.480.01: 2.000 €

08.231.480.02: 2.000 €

En función de las solicitudes se podrá acordar por Junta de Gobierno Local un incremento del crédito destinado a la convocatoria, con un importe adicional.

3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1.- El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar la inscripción a las actividades deportivas extraescolares por parte de niños y / o adolescentes de 6 a 16 años de Sant Julià de Vilatorça.

4.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

5.- Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1.- Podrán ser beneficiarios / as de estas subvenciones las personas físicas tutores de los menores a las que va dirigida cada una de las actividades, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Ser mayor de 18 años o estar emancipadas legal o, en su defecto haber iniciado el trámite de emancipación.
- Estar empadronadas en el municipio de Sant Julià de Vilatorça.
- Las personas solicitantes extranjeras deben acreditar su residencia legal.
- No disponer de bienes muebles, inmuebles -diferentes a la vivienda habitual, con los cuales se disponga de derecho de propiedad, posesión o usufructo; ni rentas de la actividad económica, ni finalmente rentas de capital. Con carácter general no disponer de recursos alternativos que demuestren la existencia de medios suficientes para atender la necesidad para la que se solicita la ayuda. En caso de que los bienes no puedan generar beneficios, se deberá justificar debidamente para poder acceder a las ayudas. Quedan excluidos de este requisito personas en proceso de incapacitación que aunque tengan bienes muebles e inmuebles, no dispongan de ningún tipo de ingreso.
- No tener acceso a prestaciones económicas otorgadas por otras administraciones que puedan cubrir la totalidad de la necesidad surgida.
- Con carácter general también será necesario cumplir con las obligaciones establecidas por los usuarios a la Ley 12/2007, de 11 de octubre, de servicios sociales.

Específicos:

- No haber alcanzado, en ayudas de urgencia social, los límites establecidos por cada modalidad de prestación en n año natural (800 €).

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6.- Documentos que deben acompañar a la solicitud

Las personas interesadas en participar en esta convocatoria formalizarán la petición al ayuntamiento mediante el modelo que está a disposición de los interesados en el ayuntamiento de Sant Julià de Vilatorça en las oficinas de atención ciudadana y en la web del Ayuntamiento www.santjuliavilatorca.cat

De conformidad con el artículo 20 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sant Julià de Vilatorça, la aceptación de la subvención se entenderá aceptada tácitamente por el transcurso de un mes desde la notificación del otorgamiento sin que el beneficiario haya manifestado expresamente sus objeciones.

Documentación obligatoria

Será requisito imprescindible para la tramitación de la ayuda, la aportación de la documentación que se detalla a continuación:

- Impreso de solicitud según modelo facilitado por Ayuntamiento.
- Documentación que acredite el coste y participación en una actividad deportiva
- Justificante de ingresos de la unidad familiar de convivencia (declaración de renta, nóminas, paro u otras prestaciones, declaraciones de IVA). Si esta documentación ya se ha presentado en otra Administración hay que especificarlo en la solicitud y firmar la autorización para la obtención de los datos.
- Justificante de gasto relacionado con la vivienda habitual: recibos de alquiler o recibos de hipoteca. Si esta documentación ya se ha presentado en otra Administración hay que especificarlo en la solicitud y firmar la autorización para la obtención de los datos.

En la solicitud deberá declarar el número de miembros de la unidad familiar que conviven en el mismo domicilio, indicando nombre, apellidos y DNI / NIF / NIE, en su caso, de cada uno de ellos y deberá estar firmada por todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.

La presentación de la solicitud implica la autorización, de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar, a fin de que el Ayuntamiento puedan solicitar a las administraciones tributarias y al resto de administraciones competentes los datos relativos a la renta , el patrimonio familiar, la residencia y otras situaciones no acreditadas de la persona solicitante y el resto de miembros de la unidad familiar, con la única finalidad de completar debidamente el expediente.

Asimismo, la presentación de la solicitud implica la autorización, de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar, para que el Ayuntamiento pueda ceder los datos incorporados en este fichero a las administraciones públicas ya las entidades sociales de la comarca de Osona con el objetivo de garantizar una correcta coordinación entre la red de agentes implicados la valoración y concesión de ayudas.

Documentación complementaria

En su caso, se deberá justificar la documentación acreditativa de encontrarse en algunas de las situaciones:

Familia numerosa: se acreditará mediante fotocopia del carnet vigente
Monoparental: se acreditará mediante fotocopia del carnet vigente
Certificado de discapacidad: se acreditará mediante fotocopia del carnet vigente
Niños en acogida: se acreditará mediante fotocopia de la resolución de acogida de la Dirección General de Atención a la Infancia y la Adolescencia

En los casos que alguno de los miembros de la unidad familiar reciba cualquier tipo de ingreso correspondiente a rendimientos no contributivos, se deberá aportar la documentación correspondiente al ejercicio anterior al de la convocatoria de ayudas.

En el resto de situaciones, el nivel de renta deberá acreditarse mediante cualquier otra documentación fehaciente que será valorada por el Ayuntamiento.

La omisión de esta documentación implicará la no acreditación de la situación y, consecuentemente, no se tendrá en cuenta en la valoración de la ayuda.

7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día 10 al 29 de octubre de 2016 (ambos incluidos).

Las personas interesadas en participar en esta convocatoria formalizarán la petición al ayuntamiento mediante la presentación de la solicitud y la documentación especificada presencialmente en las oficinas de atención ciudadana del Ayuntamiento, o telemáticamente a través de la instancia genérica que encontrará en este enlace a la que se acompañará la documentación especificada en el punto 6 de esta convocatoria:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/Tramites/40EE3C1A3E7D458193319C8B8B4563CB.asp?codent=455>

Los modelos de solicitud estarán a disposición de los interesados en el ayuntamiento de Sant Julià de Vilatorça en las oficinas de atención ciudadana y en la web del Ayuntamiento www.santjuliavilatorta.cat

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al / la beneficiario / a, para que en el plazo de dos días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o en las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá por desistido de su solicitud.

9.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será la concejalía de bienestar social.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano col • do constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 12.5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento y que estará formado por las siguientes personas:

- Trini Subirana Arumí (concejala de bienestar social)
- Marco Vilarrasa Codinach (concejal de deportes)
- Cristina Suñén Vilamala (concejala de educación)

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será aquella que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de los órganos del Ayuntamiento diferentes del Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

10.- Plazo de resolución y de notificación

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo el día 14 de noviembre de 2016, con el objeto de que los solicitantes conozcan la resolución de la convocatoria antes del inicio de la actividad de cada una de las actividades objeto de esta convocatoria.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11.- Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los siguientes criterios objetivos.

**PROGRAMA PRESTACIONS
ECONÒMIQUES
VALORACIÓ ECONÒMICA**

0

ANY 0

**VALORACIÓ DELS CRITERIS
D'ATORGAMENT**

Nòm. exp x l'assap / hestia:	0
Nòm. sol·licitud ajut:	0
Data:	
Municipi:	0

VALORACIÓ ECONÒMICA

Nombre de membres de la unitat familiar	Renda disponible màxima mensual segons ÍNDEX DE RENDA DE SUFICIÈNCIA de cada exercici (a sota hi ha el corresponent a l'exercici 2013)	Renda mensual disponible
1 membre	663,97 €	
2 membres	863,17 €	
3 membres	1.062,36 €	
4 membres	1.261,55 €	
5 membres	1.460,74 €	
6 membres	1.659,93 €	
7 membres	1.859,13 €	
8 membres	2.058,32 €	
9 membres	2.257,51 €	
10 membres	2.456,70 €	

**el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2013 en 7.967,73 euros anuals

INGRESSOS	EUROS
Nòm ines	0,00 €
pensions	0,00 €
prestacions públiques	0,00 €
Altres	0,00 €
TOTAL INGRESSOS	0,00 €
DESPESES LLOGUER O HIPOTECA (Si > 450 €, INDIQUEU 450 €)	0,00 €
TOTAL INGRESSOS NETS / Renda disponible mensual	0,00 €
Número de membres de la família	

**Els Ingressos nets de la unitat familiar s'obtenen de la suma dels Ingressos, relacionats a l'article 7.2 apartat a., de tots els seus membres i obtinguts en els darrers 3 mesos i es divideixen per 3 mesos. Si hi resta les despeses d'habitatge en un límit de 450 euros.

Resum de la valoració econòmica

Valoració de la situació econòmica de la unitat familiar	Dades
Renda disponible mensual	0,00 €
Puntuació obtinguda per valoració econòmica (Indiqueu 100 punts o 50 punts segons correspongui) ***	0,00

*** Sense Ingressos = 100 punts / Hi ha un m ínim d'Ingressos = 50 punts

ENS LOCAL: ANY **PROGRAMA PRESTACIONS
ECONÒMIQUES****VALORACIÓ SOCIAL**

Núm. exp. x l'assap / hèstia:	
Núm. sol·licitud ajut:	
Data:	
Municipi:	

VALORACIÓ SOCIAL

Bloc 1 Tipologia de família 5 %		Puntuació màxima	Puntuació assignada
Persona sola o amb parella	Persona que no disposa de xarxa familiar de suport; pot viure sola o en habitatges compartits sense vincles familiars i/o afectius. Dues persones que mantenen un vincle afectiu, hi hagi o no formalització	1	
Monoparental	Famílies que compleixen requisits per l'obtenció de carnet de família monoparental	3	
Nuclear	Existeixen 2 graus de parentiu directe i hi ha 2 persones adultes.	0,5	
Nombrosa	Família amb tres fills o més (o dos fills si un d'ells té una discapacitat reconeguda).	2	
Convivència de varis nuclis familiars	Independència de la relació que hagi entre ells, famílies reconstituïdes	2	
Infants a càrrec exclusivament dels avis, família extensa o tutors legals/casos infància en seguiment E.A.I.A.	No hi ha presència continuada (ni suport econòmic) de cap dels progenitors per mort, internament, desaparició... i no perceben prestació econòmica pública per l'atenció dels menors (orfenesa, prestació per acolliment familiar...)	3	
Bloc 2. situació de l'Habitatge 15 %			
Manca d'habitatge (incompatible amb els altres indicadors d'habitatge.)	No té habitatge, viu al carrer o està acollit temporalment en una institució o a casa d'un particular (us d'habitatge)	15	
Manca de servels (aigua, llum i sistema d'escalfament) i subministraments o risc de suspensió de subministraments	L'habitatge no disposa dels equipaments bàsics o no disposa dels subministraments per satisfer les necessitats bàsiques o risc de perdre-les	5	
Habitatge deficient	Estructura deficient, barems arquitectòniques, condicions mínimes nul·les o d'habitabilitat, infrahabitatge (ocupació il·legal)	5	
Amuntegament	El nombre de persones que conviuen en el mateix domicili (siguin o no membres de la unitat de convivència) i els metres quadrats de l'habitatge no compleixen els mínims establerts per satisfer les activitats de la vida diària (veure quadre final)	3	
Desnonament o endeutament per rebuts impagats	Quan hi ha risc de pèrdua d'habitatge ja sigui per procediment judicial i/o rebuts pendents ja sigui hipoteca o lloguer.	10	
Bloc 3. Situació laboral 15 %			
Atur sense prestacions	la unitat familiar de convivència no rep cap tipus d'ingrés.	15	

Atur amb prestacions per sota del salari mínim	Els ingressos de prestacions de la unitat familiar de convivència no poden superar el salari mínim establert	4
Situació laboral activa però amb ingressos igual o inferior al salari mínim	Els ingressos del treball de la unitat familiar de convivència no poden superar el salari mínim establert	4
Bloc 4. Situació escolar dels menors: Inserció socioeducativa 20 %		
Absentisme escolar i no escolarització	Infant o adolescent que no assisteix regularment, o sense justificar, al centre escolar.	6
Inadaptació escolar	Infant o adolescent amb dificultats per relacionar-se amb els adults i/o els companys en el marc escolar, amb poca o nul·la capacitat per respectar les normes.	3
Tenir criteris sociofamiliars que dificulten escolarització	Tenir informe de risc social segons criteris establerts en l'informe social de beques de menjador	5
Motivació per la formació	Adolescent que continua la seva formació escolar més enllà de l'etapa obligatòria	4
Dificultats per l'aprenentatge escolar	Infant o adolescent amb necessitats educatives especials (NESS)	5
Bloc 5. Relacions familiars i socials 30 %		
Dificultats en les relacions familiars	En la unitat de convivència hi ha una o més persones que presenten dificultats en la relació amb la resta de membres, amb poca capacitat per al diàleg i per respectar la convivència	5
Dificultats per assumir responsabilitats familiars i/o patir estrès derivat de la situació familiar i sobre responsabilitat	Persones adultes que no desenvolupen les seves responsabilitats i funcions respecte a les persones que en depenen (menors o no). Situació de sobrecàrrega derivada d'una dinàmica familiar i/o de les situacions de necessitat que hi conflueixen.	10
Violència masclista, violència de gènere i familiar	Qualsevol manifestació de violència entre adults, que pot repercutir en els membres que componen la unitat familiar de convivència	10
Dificultats en les relacions socials	Persona que presenta dificultats de relació, manca d'habilitats social i de comunicació amb un grup social, recursos personals molt limitats que dificulten les relacions amb l'entorn	5
Inadaptació social i/o rebuig social	Persona amb dificultats per adaptar-se al seu medi social (incapacitat per respectar els límits i les normes de convivència). Persona rebutjada socialment per raons alienes a la seva conducta social i si s' relacionades amb la seva condició (ètnia, religió, ...)	5
Bloc 6. Situació de salut 15 %		
Manca d'autonomia personal temporal	La persona o família no asoleix el grau mínim de salut per dificultats bio-psico-socials	2
Manca d'autonomia personal permanent	Situació en què la persona no pot desenvolupar les activitats bàsiques de la vida quotidiana, independentment de la causa que la motiva, i que es preveu que sigui constant o sense millora	5

Discapacitat	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut un grau de discapacitat de més del 65%	5
	Un dels membres de la unitat de convivència té reconegut un grau de discapacitat entre el 33 i el 65%	2
Malaltia mental, addicions, trastorns mentals sense diagnosticar	Algun membre adult de la unitat familiar presenta problemes greus de addicions (ludopatia, alcoholisme...), trastorn que u de la personalitat sense certificat de disminució	10

RESUM DELS CRITERIS D'ATORGAMENT

Indicadors generals	Puntuació
Bloc 1. Tipologia unitat familiar	0
Bloc 2. situació de l'Habitatge	0
Bloc 3. Situació laboral	0
Bloc 4. Situació escolar dels menors: inserció socioeducativa	0
Bloc 5. Relacions familiars i socials	0
Bloc 6. Situació de salut	0
SUMA TOTAL PUNTUACIÓ	0

RESULTATS VALORACIÓ	PUNTUACIÓ	PUNTUACIÓ
Puntuació obtinguda per variable econòmica (50 o 100 punts) i 40% pes	0,00	0,00
Puntuació obtinguda per variable social (màxim 100 punts) i 60% pes	0	0,00
TOTAL	0	0

BAREMI QUANTIA	PUNTUACIÓ
0 - 9	0%
10 - 29	25%
30-45	50%
46-74	75%
>74	100%

PROPOSTA D'AJUT	
Pressupost total de la despesa sol·licitada	00,00 €
Percentatge aplicat en base a valoració	
Import a càrrec de l'ajuntament / ens local	0,00 €
Import a càrrec de la família	00,00 €
Import a càrrec d'altres	

13.- Medios de notificación o publicación

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en el plazo de 3 días hábiles desde la fecha de aprobación de la resolución.