

Acord

Data de l'acord: 17 de desembre de 2019

Òrgan: Junta de Govern

Unitat: CULTURA

Ref: CLT/PCR/TMP

Expedient: 8004330008-2019-0010115

Concedir una subvenció nominativa al Museu- Arxiu de Montblanc i comarca per a obres de millora a l'edifici de l'entitat. Any 2019.

De conformitat amb la proposta de Cultura, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. L'Associació Museu-Arxiu de Montblanc i comarca és una entitat sense ànim de lucre que va ser creada l'any 1958, amb la finalitat de preservar i difondre la cultura i el patrimoni local i comarcal. L'entitat té la seva seu en un antic edifici medieval, el Casal dels Josa, antiga seu de les Escribanies Reials (s. XII). Reformat i ampliat durant el segle XVIII, i adaptat a instal·lació museística l'any 1958, quan el seu propietari, Luís Alfonso i Andreu, el cedí per aquesta finalitat. Posteriorment s'hi han efectuat nombroses obres per tal de dotar-lo d'unes instal·lacions adients.

2. En data 15 d'abril de 2019, el Museu tramet una sol·licitud de subvenció a la Diputació per a les despeses de millora de les instal·lacions que inclouen la millora de l'accessibilitat dels visitants, la incorporació de material sonor i audiovisual, millora de l'exposició amb l'adquisició de peanyes i vitrines de material tàctil i altres. Els pressupostos presentats sumen un total de 20.249,64 euros.

3. Les millores previstes són molt diversificades i amb caràcter urgent per aquest motiu el sol·licitant ha demanat directament pressupostos als industrials sense que s'hagi pogut redactar un projecte d'obres. En tot cas els serveis tècnics de la Diputació han informat que els pressupostos presentats s'ajusten als preus de mercat.

4. L'Associació Museu-Arxiu de Montblanc i comarca al ser una entitat sense ànim de lucre, no té pressupost per a poder finançar aquestes obres de rehabilitació, per la qual cosa demana l'ajut de la Diputació per a poder fer front a aquesta despesa.

5. L'Associació Museu-Arxiu de Montblanc i comarca compleix tots els requisits establerts a la normativa reguladora per obtenir la condició de beneficiari, així mateix ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no és deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona.

6. L'Associació Museu-Arxiu de Montblanc i comarca declara que per la seva naturalesa està exempta del pagament d'IVA.

7. Per les seves característiques l'esmentada petició no s'ajusta a les convocatòries públiques que té establertes aquesta Diputació, però la Diputació té voluntat d'acord amb la normativa vigent d'atendre totes aquelles peticions referents a projectes o actuacions que suposen un desenvolupament cultural, esportiu, lingüístic, educatiu o d'interès social, i de la demarcació, les de caràcter cívic imprevistes i urgents en la seva realització i les que corresponguin a necessitats sobrevingudes i extraordinàries, fora de la programació habitual i a les quals el sol·licitant no pugui fer front amb el pressupost anual de què disposa.

8. Els serveis tècnics de la Diputació han informat que els pressuposts presentats pel sol·licitant s'ajusten als preus del mercat.

9. En el pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2019, s'ha consignat l'aplicació pressupostària 2010-333-78030 Museu Arxiu de Montblanc- Millora instal·lacions, amb un import de 20.000 euros per aquest destinatari i objecte.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
3. Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostària, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Concedir al Museu Arxiu de Montblanc i comarca una subvenció per la millora de les instal·lacions en els termes següents:

Beneficiari: Museu Arxiu de Montblanc i comarca

Municipi: Montblanc

Concepte: Millora de les instal·lacions

Pressupost Elegible: 20.249,64 euros

% concedit: 98,77%

Import concedit: 20.000,00 euros

Aplicació pressupostària: 2010/333/78030

Segon.- La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat de l'interventor/tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del responsable, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el número d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.
- Si escau, certificat de l'interventor de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Declaració responsable relativa a les subvencions i ajudes obtingudes o sol·licitades a altres institucions (públiques o privades) per a la realització de l'actuació. (Annex 2 dels formularis de justificació).
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de setembre de 2020 sense possibilitat de pròrroga de cap tipus.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 d'octubre de l'any 2020, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus.

El beneficiari pot sol·licitar pagaments parcials d'aquesta subvenció, prèvia presentació de l'expedient de justificació, acompanyat de les factures pagades referents a la despesa realitzada fins a la data de la presentació.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes dels articles 14 i 44.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a complir amb les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions se sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat, gestiona el pagament de la subvenció concedida. L'import inicialment atorgat podrà variar si es produeixen alguns dels supòsits indicats a la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT del 27/02/2019.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Setè.- Notificar-ho al beneficiari i comunicar-ho a Intervenció.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.