



Resolució de 14 de maig de 2019 del vicerectorat d 'Estudiantat i Compromís Social de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen beques de mobilitat per a l'estudiantat de grau i màster per a la realització de pràctiques curriculars 2018/2019.

La Universitat Jaume I té com a finalitats principals la prestació del servei públic de la docència, la investigació i l'estudi. En aquesta línia la Universitat promou i fomenta actuacions que afavorisquen el compliment de les esmentades finalitats, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats. En aquest marc l'UJI vol facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu estudiantat en aquesta ocasió a través del suport a les pràctiques en els graus que han de desplaçar els seus alumnes a zones rurals o centres més llunyans, durant un període mínim de tres setmanes i serveix per compensar les despeses de desplaçament, manutenció i/o lloguer. És per això que aquest Vicerectorat

RESOL

Primer. Aprovar la convocatòria dels ajuts de mobilitat per al desenvolupament de pràctiques curriculars per a l'estudiantat de grau i màster de la manera següent:

20 ajudes de mobilitat dotades de 150 €.
10 ajudes de mobilitat dotades de 300 €.

Aquestes beques es consignen al següent centre de despesa VECS/VEC 02G033/03 línia de finançament general 00000, aplicació 4711. L'import global que es destinarà a aquestes ajudes és de 6000 €.

Tot i això, es pot augmentar el crèdit assenyalat en la convocatòria sempre que, abans de la concessió, s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdits a la partida pressupostària corresponent, o existisquen romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que hi hagen sigut transferits. En aquests casos serà necessària la formalització i la publicació en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>, de la resolució de l'òrgan competent, en la qual s'establisca el crèdit addicional màxim que es podrà concedir. Aquest crèdit addicional s'ha de concedir d'acord amb els criteris establits en aquesta convocatòria.

Segon: Publicar les bases que regulen aquesta convocatòria i que s'adjunten a continuació (Annex I) al tauler d'anuncis oficial de la Universitat (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de

juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015. Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny).

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 14 de maig de 2019

1. Objectiu de la beca

Aquesta convocatòria té com a objectiu la mobilitat de l' alumnat per donar suport a les pràctiques curriculars en els graus que han de desplaçar els seus alumnes a zones rurals o centres més llunyans, durant un període mínim de tres setmanes i serveix per compensar les despeses de desplaçament, manutenció i/o lloguer.

No es pot demanar l'ajuda si l'estudiantat rep algun tipus de remuneració per part de l'entitat o empresa.

2. Requisits per a poder ser beneficiari o beneficiària

Estar matriculat d'un mínim de 42 crèdits en un grau o màster de la UJI.

Tindre l'obligació de fer pràctiques curriculars en un lloc diferent de la residència familiar o temporal i del centre d'estudis. L'estudiantat el domicili familiar dels quals coincidisca amb el lloc de realització de les pràctiques no tindrà dret a l'ajuda.

3. Dotació econòmica de la beca

L'import global d'aquestes ajudes serà de 6.000 €

La dotació econòmica màxima de cada beca serà de 150€ per alumne per a les pràctiques que es realitzen entre 20 i 49 km del domicili familiar i de 300 € per alumne per a les pràctiques que es realitzen entre 49,01 i 90 km, que es podran destinar a sufragar les despeses de (transport, allotjament, manutenció, etc).

L'import d'aquesta convocatòria serà finançada a càrrec de la següent estructura pressupostària, Centre: VECS, subcentre: VEC projecte: 02G033/03 línia: 00000 programa: 422-D del pressupost de l'exercici 2019 de la UJI en el que existeix crèdit adequat i suficient.

4. Presentació de sol·licituds

Les persones candidates han de presentar la sol·licitud en seu electrònica <https://www.uji.es/seu> en el termini de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>. La sol·licitud s'ha d'adreçar al Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social.

També poden presentar d'acord amb el que estableix d l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

La resolució provisional es publicarà en el tauler d'anuncis oficial de la Universitat, <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>. S'estableix un termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions i presentar els documents que consideren oportuns.

5. Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds es tindrà en compte la nota mitjana de l'expedient en el moment de tancament del termini de sol·licituds. Per al cas dels graus tècnics la nota mitjana es multiplicarà pel coeficient 1,17. En el cas de la nota mitjana es tindrà en compte el següent

Nota mitjana de l'expedient acadèmic per damunt de 8,9: 4 punts.

Nota mitjana de l'expedient acadèmic per damunt de 6,9: 3 punts.
Nota mitjana de l'expedient acadèmic per damunt de 5,9: 2 punts.
Nota mitjana de l'expedient acadèmic per damunt de 4,9: 1 punt.

Després de la nota s'assignarà la següent puntuació en funció de la menor o major distància del lloc de les pràctiques del domicili del sol·licitant:

Si la distància al domicili està entre 20 i 49 km s'assignarà 0,5 punt més.

Si la distància al domicili està entre 49,01 i 90 km o superior s'assignarà 1 punt més.

A més a més es tindran en compte els següents criteris:

Es tindrà en compte la distància entre la ciutat de Castelló i les poblacions objecte de les pràctiques i que no serà inferior a 20 km ni superior a 90 km. Excepcionalment i per motius justificats es poden tindre en compte distàncies superiors si el centre de pràctiques està a major distància.

- En aquelles rutes on no hi haja servei de transport públic regular o no arribe cap transport públic des de Castelló 0,25 punts.
- En aquelles rutes on la freqüència del transport públic fins el municipi siga d'un viatge diari en cada sentit, s'assignarà 0,20 punts
- En aquelles rutes on la freqüència del transport públic fins el municipi siga de fins a tres viatges diaris en cada sentit, s'assignarà 0,10 punts.
- En aquelles rutes on la freqüència del transport públic fins el municipi siga superior a tres viatges diaris en cada sentit, s'assignarà 0,05 punts.

La puntuació final obtinguda serà que ordenarà de major a menor i en cas d'empat s'ordenarà pel major nombre de crèdits superats, i si persisteix l'empat es decidirà per sorteig.

6. Comissió avaluadora

La comissió de valoració avaluarà els mèrits de les persones candidates i proposarà la concessió de la beca.

La comissió estarà integrada pels membres següents:

Rafael Ballester Arnal, degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue que actuarà com a president o persona en qui delegue.

Secretaria: La persona tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants, Leticia Falomir Abillar

Vocals:

- Amelia Simó Vidal, directors de l' Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals o persona en qui delegue.

- Andreu Casero Ripollés, degà de la Facultat de Ciències Humanes i Socials o persona en qui delegue.

- José Luís Blasco Díaz, degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques o persona en qui delegue.

-Laura Alcaide Sánchez, en representació del Consell de l'Estudiantat o persona en qui delegue.

7. Resolució de la convocatòria

La beca serà adjudicada per rectora de la Universitat Jaume I, tenint en compte la proposta emesa per la comissió avaluadora, i sense perjudici de les delegacions de firma aprovades d'acord amb l'article 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú.

La resolució contindrà com a mínim el nom i cognoms o passaport o document equivalent de la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la beca i els recursos que es poden interposar contra aquesta. Així mateix, també es publicarà una llista ordenada, per ordre de prelación, d'aquells candidats i candidates que no obtinguen la beca i que poden accedir a aquesta en cas de renúncia de la persona beneficiària o impossibilitat de gaudir-la. A aquest efecte, es proposaria la concessió d'acord l'ordre de puntuació obtingut.

8. Publicació de la concessió

La resolució de la convocatòria, a efectes de notificació, es publicarà al tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

9. Forma de pagament

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada realitzada l'activitat sempre i quan la persona beneficiària aporte la següent documentació.

- Certificació favorable emesa per la persona tutora de les esmentades pràctiques.
- Fitxa de tercers signada amb les dades bancàries que es pot descarregar de <http://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/>.

Aquesta documentació s'ha de presentar com a màxim en el termini d'un mes des de la finalització de les pràctiques.

El pagament de la beca es realitzarà una vegada comprovada la justificació.

10. Obligacions de la persona beneficiària

Aquesta beca comportarà l'obligació de la persona beneficiària de complir allò que determina aquesta convocatòria. Així mateix, seran d'aplicació les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions assenyalades suposarà el reintegrament de la beca per part de la persona beneficiària.

11. Règim d'incompatibilitats amb altres subvencions o ajudes

Aquesta ajuda és compatible amb qualsevol altra ajuda que es pugui rebre per a la mateixa activitat sempre llevat d'aquelles que siguin remunerades per una altra entitat i/o empresa pel mateix concepte.

12. Reintegrament de les quantitats obtingudes

12.1. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les ajudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en aquestes bases, donarà lloc al reintegrament de l'ajuda, sempre que no concórreguen alguns d'aquests supòsits:

a) Que l'activitat que cal realitzar d'acord amb la modificació sol·licitada estiga compresa dins dels conceptes subvencionats previstos en les bases de la convocatòria i no impliqui una modificació de la finalitat de l'ajuda.

b) Que la modificació no cause perjudici de terceres persones i afecte el principi de concurrència.

c) Que els nous elements o circumstàncies que motiven la modificació, en el cas d'haver concorregut en la concessió inicial, no determinen la denegació de l'ajuda concedida.

12.2 En aquest cas, si l'ajuda principal és l'atorgada per la Universitat, s'ha de fer el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat duta a terme.

12.3 La sol·licitud de modificació de les ajudes atorgades ha de formular-se abans que finalitzi el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

13 Comunicacions

Les comunicacions o publicacions relacionades amb aquesta convocatòria es publicaran en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

14. Règim sancionador

Les infraccions en matèria de subvencions es regeixen pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15. Política de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme eixe procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el què disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

16 Règim jurídic

S'aplicarà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; i les respectives normes de desenvolupament en tot allò que no es preveu en aquestes bases. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes del dret públic i, si no n'hi ha, les normes del dret privat.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de

juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015. Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny).

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 14 de maig de 2019