



2.1. DIRULAGUNTZA LERROA: AURREIKUSITAKO JARDUERAK – 2020. OINARRI ESPEZIFIKOAK.

LÍNEA DE SUBVENCIÓN 2.1. ACTIVIDADES PREVISTAS - 2020. BASES ESPECÍFICAS.

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Erreterian kokaturiko eta irabazi-asmorik ez duten gazte elkarteek edo bestelako entitateek antolatutako gazteria alorreko jardura programak kofinantatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Gazteria azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Gazteria alorreko jardura programak kofinantatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2020ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

– 1.0630.481.01.337.20: Dirulaguntzak: Gazte entitateak, aurreikusitako jarduerak, 2019ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den leerro honetarako dagoen aurrekontua 15.000,00 €koa da.

Dirulaguntza deialdia hau onartzen den unean 2020ko aurrekontua izapidetzen ari bada ere, espedientean jaso dago alkateak aurkeztu duen aurrekontu proiektuak aurreikusten duela aipaturiko partida.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades juveniles en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por asociaciones juveniles u otras entidades sin ánimo de lucro radicadas en el municipio, que incidan directamente en la población juvenil y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Juventud del Ayuntamiento.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades juveniles irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2020, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

– 1.0630.481.01.337.20: Subvenciones: Entidades juveniles, actividades previstas del ejercicio 2020.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 15.000,00 €.

Si bien el presupuesto de 2020 se encuentra en tramitación en el momento de aprobarse la presente convocatoria de subvención, consta en el expediente que el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde contempla la partida mencionada.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.



Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete gazteek, gazteekin eta gazteria intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko pertsona fisikoek edo irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokaturiko pertsonak edo entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko elkartetzat hartuko dira elkarrekin helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkarrekin lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek ERRENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

a) Eskaera egin duen elkarte edo entitatearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduerak programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria formadas por jóvenes y/o que realicen actividades de interés juvenil con y para los jóvenes.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las personas o entidades radicadas fuera de Errenteria cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran asociaciones sin ánimo de lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la asociación.

Documentación a presentar con la solicitud:

Quienes hagan la solicitud deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA DURANTE EL AÑO 2020, la siguiente documentación:

a) Estatutos de la asociación o entidad solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación.

b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas



deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean, eta amaituko da 2020ko otsailaren 1ean.

estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 1 de febrero de 2020.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da. Beraz, eskari guztietan ondorengo irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, jarraian agertzen den taularen arabera, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomikoa hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa.

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, de la manera que aparece en la tabla que sigue a continuación, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir.

ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	18/	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna		<i>Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación</i>
Sorrera urtea	(1)	<i>Año de constitución</i>
1999 urtea aurretik	1	Antes de 1999
2000 –	0	2000 –
Bazkide kopurua	(1)	<i>Nº de socias y socios</i>
.... – 50	0	 – 50
51 baino gehiago–	1	Más de 51 –
Bolondres kopurua	(1)	<i>Nº de personas voluntaria</i>
.... – 50	0	 – 50
51 baino gehiago–	1	Más de 51 –
30 urtetik beherako bazkideak	(2)	<i>Socias y socios menores de 30 años</i>
.... – % 50	0	 – 50 %
% 51 – 75	1	51 – 75 %
% 76 – 100	2	76 – 100 %
Emakumezkoak / gizonezkoak / besteak	(2)	<i>Mujeres / hombres / otros</i>
Emakumezkoak -gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres - hombres



Desoreka	1	Desequilibrio
Orekatua (% 40 – 60)	2	Equilibrio (40 – 60 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Lokala / instalazioak	(2)	<i>Local / instalaciones</i>
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la Asociación
Udal lokala, beste elkarrekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)	Autofinanciación (%)	
% 50 – 60	1	50 – 60 %
% 61 – 70	2	61 – 70 %
% 71 – 80	3	71 – 80 %
% 81 – 100	4	81 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	75/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna	<i>Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa</i>	
Jarduera programa: 2020 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2020</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	<i>Duración y periodicidad de las actividades</i>
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzatasun ikuspegia	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>	
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore individualen ordezkari kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad



kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea		hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren helburutetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Gereno ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturaniztasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak direnedo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz	<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>	
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 4/ máximo	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez	<i>Actividad organizada por más de una asociación</i>



	5/ máximo	
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 4/ máximo	<i>Trabajo de voluntarias y voluntarios</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(10)	<i>Destinatarias y destinatarios</i>
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(6)	<i>Proyección del programa</i>
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta eskualdean	4	En la asociación y la comarca
Elkartean eta herrian	6	En la Asociación y el municipio

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru-kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2021eko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki, aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2021.

En concreto, la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoséptima de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR



hamazazpigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERREENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERREENTERIA
DURANTE EL AÑO 2020:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERREENTERIA DURANTE EL AÑO 2020. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquéllas.