



Espediente zk./Nº Expediente: 2020SDBD0015 **Erreg. data/Fecha Reg:**
Erreg. zk. / Nº Registro: 000000
Gaia/Asunto: 2020-**HEZKUNTZA** AZPISAILEKO DIRULAGUNTZA DEIALDI OROKORRA:
- 3.1 IKASTETXEAK / - 3.2 IGEAK
- 3.3 ENTITATEAK / - 3.4 AURRIKUSI GABEAK
Eskatzailea/Solicitante: ERRETERIAKO UDALA **NAN(IFK)/DNI(NIF):** P2007200E
Kokalekua/Emplazamiento: ERRETERIA

nº 3418
DEKRETUA

“Legeak eman dizkidan eskumenez baliatuta, ondoko dekretua eman dut:

Diru-laguntzen 38/2003 Lege orokorrak, azaroaren 17koak, xedatzen du tokiko udalbatzek diru-laguntzen oinarri arautzaile egokiak ezartzeko beharra.

Araudi hori aplikatzeko, Udalak onartu du Errenteriako Udalaren diru-laguntzak ematea arautzeko Udal ordenantza (2015eko abuztuaren 10eko GAO).

2019ko azaroaren 19ko 3364 zk.ko dekretu bidez Hezkuntza Programetarako Diru-laguntzak emateko Oinarri Orokorrak onartu ziren.

Erabaki honetan arautzen eta deitzen diren diru-laguntzak Udalaren 2020-2023rako Diru-laguntzen Plan Estrategikoan bilduta daude.

Aholkulari juridikoak bere oniritzia eman die oinarri espezifikoari 2019ko azaroaren 5ean.

Udal Kontuhartzaileak Oinarri espezifikoak aztertu ondoren, bere oniritzia eman die 2019ko azaroaren 26an.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako Alkateak emandako eskumenez baliatuta.

DECRETO

“En uso de las atribuciones que me confiere la Ley vengo a dictar el siguiente decreto:

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece la necesidad de que las corporaciones locales establezcan las oportunas bases reguladoras para el reparto de subvenciones.

En aplicación de esta normativa el Ayuntamiento de Errenteria ha aprobado la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Errenteria (B.O.G. de 10 de agosto de 2015).

Mediante Decreto nº 3364 de fecha 19 de noviembre de 2019, se aprobaron las Bases Generales para la concesión de Subvenciones a Programas de Educación.

Las líneas de subvención cuya regulación y convocatoria es objeto del presente acuerdo, están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento 2020-2023.

Examinadas las Bases específicas por el Asesor jurídico municipal, éste ha dado su visto bueno con fecha 5 de noviembre de 2019.

Examinadas las Bases específicas por la Interventora municipal, ésta ha dado su visto bueno con fecha 26 de noviembre de 2019.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento.



Honen bidez,

Por la presente,

ERABAKI DUT

RESUELVO

1.- Onartzea 2020ko urtean hezkuntza jarduetarako programak gauzatzeko lau diru-laguntza lerroetako deialdi publikoa. Horien oinarri espezifikoak eranskin gisa jasoak daude:

- 3.1. Ikastetxeak
- 3.2. Ikasleen guraso elkarteak
- 3.3. Hezkuntzan eragiten duten entitateak
- 3.4. Aurreikusi gabeko jarduerak

2.- Konpromisoa hartzea aurrekontu egokia eta nahikoa esleituko dela 2020 ekitaldiko Aurrekontuan, dirulaguntzak ematek eratorritako obligazioei egiteko.

1.630.436.01.326.20 (7464): Diru-laguntzak ikastetxeak, IGEak, hezkuntza arloko entitateak: 44.000,00 €

1.- Aprobar la convocatoria pública de cuatro líneas de subvención correspondientes a programas de actividades educativas durante el año natural 2020, cuyas bases específicas se recogen como anexos a la presente resolución:

- 3.1. Centros escolares
- 3.2. Asociación de madres y padres de alumnas y alumnos
- 3.3. Entidades del ámbito educativo
- 3.4. Actividades no previstas

2.- Adquirir el compromiso de consignar crédito presupuestario adecuado y suficiente para hacer frente a las obligaciones derivadas de la concesión de subvenciones en el Presupuesto del ejercicio 2020:

1.0630.436.01.326.20 (7464): Subvenciones centros escolares, AMPAS, entidades del ámbito educativo: 44.000,00 €

20.000,00 € - Ikastetxeak / Centros escolares

16.000,00 € - IGEAK / AMPAS

4.000,00 € - Hezkuntza arloko entitateak / Entidades del ámbito educativo.

4.000,00 € - Aurreikusi gabeko jarduerak / Actividades no previstas

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Ebazpen honen berri ematea Udalbatzaren hurrengo osoko bilkuran."

3.- Dar cuenta de la presente resolución al Pleno municipal en la siguiente sesión ordinaria."

Errenteria, 2020ko azaroak 26 / Errenteria, 26 de noviembre de 2019

HEZKUNTZAKO ZINEGONZIDELEGATUA / LA DELEGADA DE EDUCACIÓN

Sntua, Fdo: Nela ESTIOLAZA GALDOS





3.1. DIRULAGUNTZA LERROA. IKASTXEAK – 2020. OINARRI ESPEZIFIKOAK.

LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.1. CENTROS ESCOLARES - 2020. BASES ESPECÍFICAS.

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturiko ikastetxeek antolaturiko hezkuntza alorreko jarduera programak kofinantzatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2020ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

– 1.0630.471.02.326.20: dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusi gabeko jarduerak, 2020ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 20.000,00 €koa da.

Dirulaguntza deialdia hau onartzen den unean 2020ko aurrekontua izapidetzen ari bada ere, espedientean jasoa dago alkateak aurkeztu duen aurrekontu proiektuak aurreikusten duela aipaturiko partida.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste diru-laguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades educativas en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por centros escolares radicados en el municipio, y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades educativas irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2020, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

– 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2020.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 20.000,00 €.

Si bien el presupuesto de 2020 se encuentra en tramitación en el momento de aprobarse la presente convocatoria de subvención, consta en el expediente que el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde contempla la partida mencionada.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.



Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatze era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko ikastetxeek.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek ERREENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

- a) Eskaera egin duen elkarte edo entitatearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.
- b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduera programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean, eta amaituko da 2020ko otsailaren 1ean.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da. Beraz, eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones los centros escolares radicados en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los o las solicitantes deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERREENTERIA DURANTE EL AÑO 2020, la siguiente documentación:

- a) Estatutos de la asociación o entidad solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación.
- b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 1 de febrero de 2020.

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la



guztiek emandako puntu baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa.

suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir.

IKASTETXE DAGOZKIONAK	ESKATZAILEARI	(19)	EN CUANTO AL CENTRO ESCOLAR SOLICITANTE
Ikasle kopurua		(8)	<i>Nº de alumnas y alumnos</i>
Ikasle kopurua		(5)	<i>Nº de alumnas y alumnos</i>
.... - 500		1	.... - 500
501 - 700		2	501 - 700
701 - 1000		3	701 - 1000
1001 - 1300		4	1001 - 1300
1301 -		5	1301 -
Neska / mutil kopurua		(3)	<i>Número de niñas / niños</i>
Orekatua (% 40 - 60)		3	Equilibrio (40 - 60 %)
Desoreka		1	Desequilibrio
Neska / mutilak soilik		0	Sólo niñas / niños
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea		(5)	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
Errege kabalgata		1	Cabalgata de Reyes
Inauterietako Batzordea		1	Comisión de Carnavales
San Marko eguna		1	Día de San Marcos
Madalenetako Jai Batzordea		1	Comisión de Madalenas
Atlantikaldia		1	Atlantikaldia
Santomas		1	Santo Tomás
Olentzero		1	Olentzero
Auzoetako jaiak		1	Fiestas de barrios
Oarsolriak		1	Oarsolriak
.....		1	.....
Finantza baliabideak		(6)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)			Autofinanciación (%)
% 40 - 50		1	40 - 50 %
% 51 - 60		2	51 - 60 %
% 61 - 70		3	61 - 70 %
% 71 - 80		4	71 - 80 %
% 81 - 90		5	81 - 90 %



% 91 – 100	6	91 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	(84)	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren izaera eta aldizkakotasuna	(10)	<i>Naturaleza y periodicidad del programa</i>
Jarduera programa: 2018/2019 ikasturtean egingo diren jardueren zerrenda	(5)	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el curso 2018/2019</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Programaren iraupena eta aldizkakotasuna	(5)	<i>Duración y periodicidad del programa</i>
Urtean zehar	5	A lo largo del año
Noizbehinkako jarduerak	3	Varias actividades puntuales
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzitasun ikuspegia	(30)	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>
Programa hezitzailea	(10)	<i>Programa educativo</i>
Balore individualen ordez kolektiboak sustatzea	4	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	4	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	2	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(10)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Rolak deseraikitzeke ekintzak	4	Actividades dirigidas a la deconstrucción de roles
Nesken parte hartze aktiboa sustatzea	4	Promover la participación activa de las niñas
Kulturantzitasuna	(10)	<i>Interculturalidad</i>
Ikastetxeak antolatzen dituen ekintzetan kultur adierazpen ezberdinak txertatzea	3	Incluir expresiones culturales diversas en las actividades organizadas por el centro escolar
Ikastetxeko langileek kulturarteko hezkuntzan formazioa jasotzea / eskaintzea	1	Las y los trabajadores del centro escolar reciben / imparten formación en educación cultural
Ikastetxeak dituen gune, material... kulturarteko begirada txertatzea	3	Incluir la perspectiva intercultural en los espacios, materiales etc. del centro escolar
Ikastetxeko elkarbizitzan eragiteko ekintzak antolatzea	3	Organización de actividades para incidir en la convivencia del centro escolar
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera



Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	(4)	Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste ikastetxe, entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz	(12)	Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otros centros escolares, entidades y agentes
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	(5)	Oportunidad para la participación ciudadana
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera entitate batek baino gehiagok antolatzea	(2)	Actividad organizada por más de una entidad
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	(5)	Trabajo de voluntarias y voluntarios
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(15)	Destinatarias y destinatarios
Ikasleei zuzendutako jarduerak	10	Actividades dirigidas a las y los alumnos
Ikasleen familiei zuzendutako jarduerak	5	Actividades dirigidas a las familias de las y los alumnos
Hezkuntza komunitateari zuzendutako jarduerak	5	Actividades dirigidas a la comunidad educativa
Programaren proiektzioa	(5)	Proyección del programa
Soilik ikastetxearen inguruko proiektzioa	2	Únicamente con proyección en el entorno del centro escolar
eta herri mailako proiektzioa	2	y en el municipio
eta eskualde mailako proiektzioa	1	y en la comarca

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru-kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2021ko

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2021.



urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN hamazazpigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

- a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.
- b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoséptima de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020:

- a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.
- b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



**3.2.DIRULAGUNTZA LERROA: IKASLEEN GURASO ELKARTEAK (IGE)
- 2020. OINARRI ESPEZIFIKOAK.**

**LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.2: ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES DE ALUMNAS Y ALUMNOS
(AMPA)- 2020. BASES ESPECÍFICAS.**

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturiko Ikasleen Guraso Elkarteek (IGE) antolaturiko hezkuntza alorreko jarduerak programak kofinantzatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2020ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa, asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

- 1.0630.471.02.326.20: dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusigabeko jarduerak, 2020ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 16.000,00 €koa da.

Dirulaguntza deialdia hau onartzen den unean 2020ko aurrekontua izapidetzen ari bada ere, espedientean jasoa dago alkateak aurkeztu duen aurrekontu proiektuak aurreikusten duela aipaturiko partida.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades educativas en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA) radicadas en el municipio, y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades educativas irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2020, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

- 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2020.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 16.000,00 €.

Si bien el presupuesto de 2020 se encuentra en tramitación en el momento de aprobarse la presente convocatoria de subvención, consta en el expediente que el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde contempla la partida mencionada.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en



gaintu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeo era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzaten dituzten Errenterian kokaturiko Ikasleen Guraso Elkarteek (IGE).

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

a) Eskaera egin duen elkartearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Urteko jarduera programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2020ko otsailaren 1ean.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka

concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA) radicadas en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020, la siguiente documentación:

a) Estatutos de la asociación solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación.

b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades anuales habituales estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 1 de febrero de 2020.

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de



izango da. Beraz, eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomikoa hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

BALORATZEKO IRIZPIDEAK		CRITERIOS DE VALORACIÓN	
ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK		14/	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna		<i>Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación</i>	
Sorrera urtea	(1)	<i>Año de constitución</i>	
1999 urtea aurretik	1	Antes de 1999	
2000 -	0	2000 -	
Bazkide kopurua	(1)	<i>Nº de socias y socios</i>	
.... - 50	0	.... - 50	
51 baino gehiago-	1	Más de 51 -	
Bolondres kopurua	(1)	<i>Nº de personas voluntaria</i>	
.... - 50	0	.... - 50	
51 baino gehiago-	1	Más de 51 -	
Emakumezkoak / gizonezkoak / besteak	(2)	<i>Mujeres / hombres / otros</i>	
Emakumezkoak -gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres - hombres	
Desoreka	1	Desequilibrio	
Orekatua (% 40 - 60)	2	Equilibrio (40 - 60 %)	
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>	
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad	
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada	
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>	
Autofinantzazioa (%)		Autofinanciación (%)	



% 50 – 60	1	50 – 60 %
% 61 – 70	2	61 – 70 %
% 71 – 80	3	71 – 80 %
% 81 – 100	4	81 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN NGURUKOAK	75/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna	<i>Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa</i>	
Jarduera programa: 2020 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2020</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	<i>Duración y periodicidad de las actividades</i>
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzatasun ikuspegia	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>	
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore individualen ordez kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren helburuetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Genero ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturantzatasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri antzatasuna	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos



islatzea		que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak direnedo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz		<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 4/ máximo	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividad organizada por más de una asociación</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 4/ máximo	<i>Trabajo de voluntarias y voluntarios</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(10)	<i>Destinatarias y destinatarios</i>
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(6)	<i>Proyección del programa</i>
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta eskualdean	4	En la asociación y la comarca



Elkartean eta herrian	6	En la Asociación y el municipio
-----------------------	---	---------------------------------

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza dirukopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2021ko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki, aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da:

- a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.
- b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2021.

En concreto, la documentación a presentar será la siguiente:

- a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.
- b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



**3.3 DIRULAGUNTZA LERROA → HEZKUNTZAN ERAGITEN DUTEN ENTITATEAK-2020. OINARRI
ESPEZIFIKOAK**

LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.3 → ENTIDADES DEL ÁMBITO EDUCATIVO.2020. BASES ESPECÍFICAS

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturik dauden eta hezkuntza alorrean eragiten duten irabazi-asmorik gabeko entitateek antolatutako hezkuntza alorreko jardueretako programak kofinantzatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin. Dirulaguntza lerro honetatik kanpo geratuko dira ikastetxeak eta Ikasleen Guraso Elkartek (IGE), berriazko dirulaguntza lerroak baitituzte.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2020ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

– 1.0630.471.02.326.20: dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusitako jarduerak, 2020ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 4.000,00 €koa da.

Dirulaguntza deialdia hau onartzen den unean 2020ko aurrekontua izapidetzen ari bada ere, espedientean jasoa dago alkateak aurkeztu duen aurrekontu proiektuak aurreikusten duela aipaturiko partida.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades educativas en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por entidades del ámbito educativo sin ánimo de lucro radicadas en el municipio, y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento. Se excluyen de esta línea los centros escolares y Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA), las cuales disponen de sus específicas líneas de subvención.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades educativas irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2020, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

– 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2020.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 4.000,00 €.

Si bien el presupuesto de 2020 se encuentra en tramitación en el momento de aprobarse la presente convocatoria de subvención, consta en el expediente que el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde contempla la partida mencionada.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas,



dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzatu dituzten Errenterian kokaturiko pertsona fisikoek edo irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokaturiko pertsonak edo entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko entitateetat hartuko dira elkartearen helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkarrekin lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzailerek ERRENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

a) Eskatera egin duen entitatearen estatutuak. Baldin eta lehenik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Urteko jarduera programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia

ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las personas o entidades radicadas fuera de Errenteria cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran entidades sin ánimo de lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la asociación.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA DURANTE EL AÑO 2020, la siguiente documentación:

a) Estatutos de la entidad solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación

b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades anuales



Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2020ko otsailaren 1ean.

habituales estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 1 de febrero de 2020.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da. Beraz, eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

BALORATZEKO IRIZPIDEAK		CRITERIOS DE VALORACIÓN
ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	18/	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna		Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación
Sorrera urtea	(1)	Año de constitución
1999 urtea aurretik	1	Antes de 1999
2000 -	0	2000 -
Bazkide kopurua	(1)	Nº de socias y socios
.... - 50	0	.... - 50
51 baino gehiago-	1	Más de 51 -
Bolondres kopurua	(1)	Nº de personas voluntaria
.... - 50	0	.... - 50
51 baino gehiago-	1	Más de 51 -
30 urtetik beherako bazkideak	(2)	Socias y socios menores de 30 años
.... - % 50	0	.... - 50 %
% 51 - 75	1	51 - 75 %
% 76 - 100	2	76 - 100 %



Emakumezkoak / gizonezkoak / besteak	(2)	<i>Mujeres / hombres / otros</i>
Emakumezkoak -gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres - hombres
Desoreka	1	Desequilibrio
Orekatua (% 40 – 60)	2	Equilibrio (40 – 60 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Lokala / instalazioak	(2)	<i>Local / instalaciones</i>
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la Asociación
Udal lokala, beste elkarteekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)	Autofinanciación (%)	
% 50 – 60	1	50 – 60 %
% 61 – 70	2	61 – 70 %
% 71 – 80	3	71 – 80 %
% 81 – 100	4	81 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	75/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna	<i>Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa</i>	
Jarduera programa: 2020 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2020</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	<i>Duración y periodicidad de las actividades</i>
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzatasun ikuspegia	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>	
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore indibidualen ordez kolektiboak	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los



sustatzea		individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren helburutetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Gereno ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturaniztasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak direnedo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz		<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 4/ máximo	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad



Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividad organizada por más de una asociación</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 4/ máximo	<i>Trabajo de voluntarias y voluntarios</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(10)	<i>Destinatarias y destinatarios</i>
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(6)	<i>Proyección del programa</i>
Proiektzioa		<i>Proyección</i>
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta eskualdean	4	En la asociación y la comarca
Elkartean eta herrian	6	En la Asociación y el municipio

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru-kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2021ko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2021.

En concreto la documentación a presentar será la



izango da, ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN hamazazpigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

siguiente, además de la establecida en la base decimoséptima de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



3.4 DIRULAGUNTZA LERROA: AURREIKUSI GABEKO JARDUERAK.2020. OINARRI ESPEZIFIKOAK LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.4:ACTIVIDADES NO PREVISTAS. 2020. BASES ESPECÍFICAS

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturiko eta hezkuntza alorrean eragiten duten irabazi-asmorik gabeko entitateek antolaturiko hezkuntza alorreko aurrekusi gabeko programa edo jarduerak kofinantzatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Hezkuntza alorreko aurreikusigabeko programa / jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2020ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

– 1.0630.471.02.326.20: dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusigabeko jarduerak, 2020ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 4.000,00 €koa da.

Dirulaguntza deialdia hau onartzen den unean 2020ko aurrekontua izapidetzen ari bada ere, espedientean jasoa dago alkateak aurkeztu duen aurrekontu proiektuak aurreikusten duela aipaturiko partida.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gaintitu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz,

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas o actividades educativas no previstas en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por entidades del ámbito educativo sin ánimo de lucro radicadas en el municipio, y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas / actividades educativas no previstas irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2020, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

– 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2020.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 4.000,00 €.

Si bien el presupuesto de 2020 se encuentra en tramitación en el momento de aprobarse la presente convocatoria de subvención, consta en el expediente que el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde contempla la partida mencionada.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación



deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatze era

Orohar, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete 2020 urtean zehar hezkuntza intereseko ezohiko jarduerak gauzaten dituzten Errenterian kokaturiko pertsona fisikoek edo irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokaturiko pertsonak edo entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko entitateetat hartuko dira elkartearen helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkartek lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

Dirulaguntza deialdi honetan parte hartzen duen orok arrazoitu beharko du ohiko deialdian parte hartzeko aukera eduki ez izana. Hau da: zergatik jarduera ez zegoen aurreikusia.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek ERRETERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

a) Eskatera egin duen entitatearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza

4.- Eskabideak aurkezteko epea

presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria que realicen actividades extraordinarias de interés educativo durante el año 2020.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las personas o entidades radicadas fuera de Errenteria cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran entidades sin ánimo de lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la entidad.

Todas las entidades que presentan su solicitud a esta convocatoria deberán de motivar la razón por la cual no pudieron optar a la subvención anual ordinaria. Es decir, por qué la actividad no estaba prevista.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2020, la siguiente documentación:

a) Estatutos de la entidad solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación

b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes



Ezohiko jarduera / programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2020ko azaroaren 30ean.

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas / actividades extraordinarias estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará el 30 de noviembre de 2020.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da. Beraz, eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomikoa hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

DIRULAGUNTZA ESKATZEN DUEN ENTITATEAK, 2020 URTEAN, ERRENTERIAKO UDALETIK BESTE DIRULAGUNTZARIK JASO BADU, PROGRAMA / JARDUERA BALORATZEKO IRIZPIDEAK SOILIK APLIKATUKO ZAIZKIO (78 puntu gehienez).

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

SI DURANTE 2020 LA ENTIDAD SOLICITANTE HUBIERA RECIBIDO ALGUNA OTRA SUBVENCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA, SE LE APLICARAN SÓLO LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN REFERENTES AL PROGRAMA / ACTIVIDAD (máximo 78 puntos).

BALORATZEKO IRIZPIDEAK		CRITERIOS DE VALORACIÓN
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	78/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programa / jarduerarako finantza baliabideak	(12)	<i>Recursos financieros para el programa / actividad</i>
Elkartearen ekarpenak		<i>Aportaciones de la asociación</i>
Dirua lortzeko elkarteak egiten dituen ekintzak (1 puntu bakoitzeko)	3	Actividades realizadas por la asociación para recaudar fondos (1 punto por cada iniciativa)
Programa / jarduera finantzatzeko elkarteak berak erabilitako bestelako bideak (1 puntu bakoitzeko)	3	Otras formas de financiación del programa / actividad por parte de la asociación (1 punto por cada)
Erakunde publikoen dirulaguntzak (1 puntu erakunde bakoitzeko)	3	Subvenciones de entidades públicas (1 punto por cada entidad)
Ekarpen pribatuak (1 puntu ekarpen pribatua)	3	Aportaciones de entidades privadas (1 punto)



lortzeko ekimen bakoitzeko)		por cada iniciativa para conseguir financiación privada)
Programa / jardueraren iraupena	(3)	<i>Duración del programa / actividad</i>
Sei ordu baino gutxiago	0	Menos de seis horas
Egun bat (sei ordu baino gehiago)	1	Un día (más de seis horas)
Bi egun	2	Dos días
Bi egun baino gehiago	3	Más de dos días
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzitasun ikuspegia	25	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore individualen ordez kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren helburutetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Gereno ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Gereno ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturantzitasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuturri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak diren edo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera



Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	(4)	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares.</i>
Programa / jarduera berria edo berrikuntzak dituen	2	Programa / actividad nueva o que introduce innovaciones.
Elkarte honek baino ez du egiten	2	Sólo lo realiza esta asociación
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetz	(10)	<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	(4)	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
Programa / jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea (2 elkarte, 1 puntu / 3 edo gehiago, 2 puntu)	2	Programa / actividad organizada por más de una asociación (dos asociaciones, 1 punto / 3 o más asociaciones, 2 puntos)
Elkartekoak ez diren herritarrei antolakuntzan parte hartzeko aukera ematea	2	Oportunidad de participar en la organización, para personas que no pertenecen a la asociación
Antolaketan elkartekideen kopurua	(6)	<i>Nº de miembros de la asociación en la organización</i>
.... - 10	2	.... - 10
10 - 20	4	10 - 20
20 -	6	20 -
Hartzaileak	(10)	<i>Destinatarias y destinatarios</i>
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa eta difusioa	(6)	<i>Proyección y difusión del programa</i>
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta eskualdean	4	En la asociación y la comarca
Elkartean eta herrian	6	En la Asociación y el municipio
Web orriak, blogak eta sare sozialak	1	Páginas web, blogs y redes sociales
Irrati espotak	1	Cuñas radiofónicas
Beste batzuk		Otros

2020 URTEAN ZEHAR, ENTITATE ESKATZAILEAK EZ BADU BESTE DIRU-LAGUNTZARIK JASO ERREENTERIAKO UDALETIK, ENTITATE ESKATZAILEA BALORATZEKO IRIZPIDEAK ERE APLIKATUKO ZAIZKIO (95 puntu gehienez).	SI LA ENTIDAD SOLICITANTE NO HUBIERA RECIBIDO SUBVENCIÓN ALGUNA DEL AYUNTAMIENTO DE ERREENTERIA, DURANTE EL 2020, SE LE APLICARÁN, ADEMÁS, LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN REFERENTES A LA ENTIDAD SOLICITANTE (máximo 95 puntos).	
ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	17	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN



		SOLICITANTE
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna	(6)	<i>Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación</i>
Sorrera urtea	(1)	<i>Año de constitución</i>
..... - 1999	1	..... - 1999
2000 -	0	2000 -
Bazkide kopurua	(1)	<i>Nº de socias y socios</i>
.... - 50	0	.... - 50
51 -	1	51 -
30 urtetik beherako bazkideak	(2)	<i>Socias y socios menores de 30 años</i>
.... - % 50	0	.... - 50 %
% 51 - 75	1	51 - 75 %
% 76 - 100	2	76 - 100 %
Emakumezkoak / gizonezkoak	(2)	<i>Mujeres / hombres</i>
Emakumezkoak / gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres / hombres
Desoreka	1	Desequilibrio
Orekatua (% 40 - 60)	2	Equilibrio (40 - 60 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez (5) Máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Lokala / instalazioak	(2)	<i>Local / instalaciones</i>
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la Asociación
Udal lokala, beste elkarrekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)		Autofinanciación (%)
% 50 - 60	1	50 - 60 %
% 61 - 70	2	61 - 70 %
% 71 - 80	3	71 - 80 %
% 81 - 100	4	81 - 100 %



Entitate batek ohiko beste dirulaguntzaren bat eskatu badu urte horretan Udalean, eta entitatearen puntuazioari dagokion laguntza jasota badu, ez zaio atal hori baloratuko.

Era berean, eta salbuespen gisa, dirua eskatzen den ekintzaren xedea ez bada irizpide hauekin neurgarria, behar bezala justifikatuta dauden eta eskaera horri egokitzen zaizkion beste irizpide batzuk erabiliz baloratuko da dirulaguntza eskaera hori, betiere, eskaera guztien arteko berdintasun irizpidea bermatuta geratzen denean.

DIRULAGUNTZA DOITZEA

- Entitateek ezingo dute 1.500,00 euro baino dirulaguntza handiagorik jaso eta inoiz ez da eskatutakoaren % 80a baino gehiago emango.
- Dirulaguntza jasotzeko, gutxienez, 20 puntu lortu beharko dira.
- Gutxienez, eskatutako kopuruaren % 30eko dirulaguntza emango da.

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza dirukopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Programa / jarduera gauzatu eta behar bezala justifikaturik badago, ordainketa bakar batean dirulaguntzaren % 100 emango da.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren ordainketa edo, hala badagokio, horren bigarren ordainketa, diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko

Si una entidad ha solicitado anteriormente durante ese año otra subvención en el Ayuntamiento, por la cual se le hayan valorado los criterios de la propia entidad, no se volverán a valorar.

Asimismo, y de forma excepcional, si el objeto de la solicitud de subvención por sus características no es medible con los criterios expuestos, se valorará por otros criterios debidamente justificados y adaptados a ese caso en concreto, siempre y cuando se garantice el criterio de igualdad entre todas las solicitudes.

AJUSTE DE SUBVENCIÓN

- La subvención máxima por entidad será de 1.500,00 euros y, en ningún caso, se concederá más del 80 % del importe solicitado.
- La puntuación mínima para obtener subvención será de 20 puntos.
- Como mínimo se concederá el 30 % del importe solicitado.

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

Si el programa / actividad ya ha sido realizado y debidamente justificado, se abonará el 100 % de la subvención en un sólo pago.

7.- Justificación de la subvención

El abono de la subvención, o en su caso, del segundo pago de la misma, queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del



dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2021eko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, ERRENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN hamazazpigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

- a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.
- b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRENTERIAKO UDALAK 2020 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo behar da.

programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2021.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoséptima de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA DURANTE EL AÑO 2020:

- a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.
- b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA DURANTE EL AÑO 2020. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.

