

## BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE QUE COL·LABORIN EN LA BARRA DE LA FESTA MAJOR, DE LA REGIDORIA DE FESTES I COMUNICACIÓ.

### 1.- Objecte.

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Navàs a les entitats sense afany de lucre que participin en la gestió de la barra de venda de begudes durant els actes de la Festa Major de Navàs.

### 2.- Finalitat de les subvencions.

Aquesta convocatòria té com a objecte principal afavorir la participació activa de les entitats en la gestió de la Festa Major per tal d'empoderar-les i facilitar altres vies de finançament per al desenvolupament de les seves activitats culturals i esportives al municipi de Navàs.

### 3.- Període d'execució.

Els actes subvencionables han de ser a propòsit de la Festa Major i dels actes integrants d'aquesta, concretament els concerts i actuacions musicals següents:

- Divendres 23 d'agost:
  - Concert amb Ultimatom Band, Rúpits, Juantxo Skalari & La Rude Band, Qnda i 3dePego
- Dissabte 24 d'agost:
  - Ball de nit amb Xarop de Nit
  - Concert amb Doctor Prats i Dj Arzzett
- Diumenge 25 d'agost:
  - Ball de nit amb Betty Orquestra
  - Concert amb Roba Estesa, La Banda del Coche Rojo i Dj Boix i Morde
- Dilluns 26 d'agost:
  - Aplec de Sardanes
  - Ball del fanalet amb Duet de Franc
  - Concert amb Auxili i Sixtus

### 4.- Requisits dels beneficiaris/àries.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les entitats sense ànim de lucre de Navàs que constin en el registre d'entitats de l'Ajuntament i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

### 5.- Documentació a aportar.

A la sol·licitud de subvenció, caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- 2) Breu memòria explicativa de l'entitat i relació de les seves activitats anuals.

- 3) Relació de les persones membres de l'entitat que participaran de la barra de la festa major.
- 4) Designació i fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 5) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 6) Certificat del compte corrent en el qual s'ingressaran les quantitats que pertoquin.

En cas de que algun d'aquests documents obrin en poder de l'Ajuntament amb anterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria no serà necessària la seva presentació.

#### 6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria única.

Les sol·licituds es presentaran mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Navàs, d'acord amb la Llei 39/2015 conjuntament amb la documentació exigida a la base 5.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### 7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### 8.- Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la BDNS, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

#### 9.- Criteris d'atorgament de la subvenció.

Les quantitats que resultin com a subvencions per aquesta convocatòria es distribuïran entre totes aquelles entitats sol·licitants que compleixin els requisits de la convocatòria.

Atenent a la naturalesa d'aquesta convocatòria, la distribució dels diferents espais de la festa major es realitzarà mitjançant sorteig entre totes les entitats convocants.

D'aquesta manera, en funció del nombre d'entitats, es situarà una o dues entitats a cadascun dels actes esmentats.

#### 10.- Quantitat total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà el que indiqui la convocatòria respecte del pressupost de l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

#### 11.- Import individualitzat de les subvencions.

L'import a concedir a cadascuna de les activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació amb la facturació de les barres atenent al criteri següent:

- Una entitat per nit: 33,33 % de la facturació bruta.
- Dues entitats per nit: 16,66 % de la facturació bruta.

L'entitat corresponent es compromet a complir amb les seves obligacions tributàries que es puguin derivar d'aquestes quantitats.

#### 12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia en col·laboració amb la regidoria de Cultura. La proposta de concessió de sol·licituds serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format per:

- L'alcalde
- El Regidor de Festes
- El Tècnic de Joventut

L'òrgan responsable de la resolució del procediment d'atorgament de subvencions serà la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### 13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

#### 14.- Acceptació de la subvenció.

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma tàcita si en el termini de deu dies a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

#### 15.- Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a participar de les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

#### 16.- Subcontractació.

No podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte.

#### 17.- Forma de pagament.

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà un cop hagi estat aprovada la concessió de la subvenció.

#### 18.- Termini i forma de justificació.

- 1.- El termini de justificació serà màxim de 15 dies des de la data de la seva finalització.

Aquesta justificació es presentarà pel representant de l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que facilitarà l'Ajuntament i inclourà una breu memòria on hi figurin la quantitat de tiquets que s'han venut.

#### 19.- Deficiències en la justificació.

- 1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia.

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

21.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

22.- Publicitat de les subvencions concedides.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

23.- Causes de reintegrament.

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- Obligats al reintegrament.

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva

competència necessaris incumbència per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possible els incompliments o consenteixin els acords dels què ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

#### 25.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

#### 26.- Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació concordant.

Navàs, datat i signat electrònicament al marge

L'alcalde accidental