

## CONVENI PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTE A L'ASSOCIACIÓ LA PASSIÓ D'OLESA DE MONTSERRAT

**Departament:** Cultura  
**Exp.** 2019/1108

### REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat per la Sra. Pilar Puimedon Monclús, Alcaldessa, assistida per la Secretària de la corporació, la Sra. Mónica Clariana Nicolau,

De l'altra, l'Associació La Passió d'Olesa de Montserrat (en endavant entitat) amb CIF número G08779365, representada per Pere Quer Aiguadé, amb NIF número 77625973F, en el seu càrrec de president de l'entitat.

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la voluntat d'organitzar i promoure activitats i serveis en l'àmbit cultural per garantir el manteniment i difusió de la cultura i les tradicions. Igualment, l'Ajuntament té el propòsit de promoure activitats culturals adreçades a la ciutadania, donant suport a entitats o serveis d'àmbit municipal, i volent ser un instrument estable d'ajut i col·laboració per aconseguir els següents objectius:
  - a) Potenciar serveis culturals d'interès per a la col·lectivitat relacionats amb els atribuïts a la competència local.
  - b) Promocionar la cultura com a dinamitzadora de la vida ciutadana donant suport a les entitats en la seva tasca cultural.
  - c) Propiciar formes de difusió de la cultura que promocionen alhora el nom d'Olesa de Montserrat.
- II. L'entitat consta Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats d'Olesa de Montserrat.
- III. L'entitat, d'acord als seus estatuts, va ser constituïda amb la finalitat de donar continuïtat a la tradició mantinguda i tramesa pels avantpassats olesans des de temps immemorial, avui documentada l'any 1538, plasmada en el fet d'escenificar la vida pública, passió, mort i resurrecció de Jesucrist, que en el decurs dels anys s'ha anat conformant com el tradicional drama sacre, LA PASSIÓ D'OLESA.
- IV. L'entitat disposa d'instal·lacions pròpies de grans dimensions i les gestiona

directament, n'assumeix totes les despeses de manteniment i disposa del personal tècnic, recursos humans i personal col·laborador voluntari per a la seva gestió i té per tant capacitat per a executar les diverses activitats en bones condicions

- V.** L'entitat està declarada d'utilitat pública pel Ministeri de l'Interior en virtut de l'Ordre de 8 de gener de 1999 i inscrita en el Registre d'Associacions de Barcelona del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, secció 1a, número 687, continuadora de l'entitat constituïda el dia 14 de novembre de 1940 amb el nom de Patronat de La Passió.
- VI.** Li va ser concedida la Creu de Sant Jordi per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya en sessió tinguda el dia 8 d'octubre de 2002.
- VII.** És també vocació essencial de l'entitat estar oberta a totes aquelles iniciatives que contribueixin a recollir, promoure i mantenir les tradicions populars de la vila d'Olesa de Montserrat, cooperant amb els mitjans de què disposi (instal·lacions, material, personal tècnic, recursos humans i/o personal voluntari) per a la correcta realització d'aquelles expressions de caire cultural, popular i festiu, que són manifestacions d'interès públic i que l'Ajuntament hi està interessat en fomentar, potenciar i difondre.
- VIII.** L'entitat disposa d'instal·lacions pròpies de grans dimensions i les gestiona directament, n'assumeix totes les despeses de manteniment i disposa del personal tècnic, recursos humans i personal col·laborador voluntari per a la seva gestió i té per tant capacitat per a executar les diverses activitats en bones condicions.
- IX.** És voluntat d'ambdues parts articular la col·laboració en les activitats, projectes i programes que en l'àmbit de Cultura, es desenvolupen a la vila d'Olesa de Montserrat.
- X.** L'entitat ha manifestat la seva voluntat de realitzar el projecte Coorganització de diverses activitats culturals, actes i manifestacions populars i festives d'interès municipal.
- XI.** Els recursos econòmics de l'entitat s'obtenen a partir dels ingressos de la quota dels socis, de les rendes i fruits dels béns de l'entitat, així com de subvencions d'institucions públiques i d'altres tipus d'aportacions.
- XII.** El conveni de col·laboració que té per objecte el descrit en el punt primer dels acords es vol signar amb aquesta entitat i no amb una altra ja que és la única amb la que poder realitzar actes de gran magnitud en espai tancat al municipi.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

## ACORDS

### **PRIMER .- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és atorgar directament una subvenció a l'Associació La Passió d'Olesa de Montserrat per a l'execució del projecte Coorganització de diverses activitats culturals, actes i manifestacions populars i festives d'interès públic i en concret en les següents activitats següents:

- Arribada del Patge Viu-Viu a Olesa de Montserrat.
- Arribada de SSMM els Reis d'Orient a Olesa de Montserrat.
- Activitat Anual de la Festa Major.
- Concert Anual de l'Escola de Música d'Olesa de Montserrat.
- Un màxim de 4 altres activitats anuals de cultura popular olesana i/o de caire festiu d'interès públic del municipi (Canvi de marxa, actuació de l'esbart, festa de la Gent Gran i Festival d'Ariadna, o similars)
- Un màxim de 3 exposicions l'any per tal de fomentar la creativitat artística dins el món de les arts visuals en el municipi d'Olesa de Montserrat.

### **SEGON.-Compromisos per part de entitat**

L'entitat es compromet a:

- 2.1 Posar a disposició de l'Ajuntament l'espai del Teatre de La Passió un màxim de 8 dies l'any, l'Espai d'Art de La Passió un màxim de 3 períodes l'any, en les dates i horaris prèviament pactats entre l'entitat i l'Ajuntament per a un correcte desenvolupament de les activitats esmentades.
- 2.2 Posar a disposició de l'Ajuntament el personal tècnic, tramoistes, personal de càrrega i descàrrega, acomodadors i personal de taquilles necessaris per a portar a terme les activitats esmentades.
- 2.3 Posar a disposició de l'Ajuntament les infraestructures, l'equipament tècnic (so i llum), les preses de corrent i altres especificacions tècniques requerides, disponibles en els espais de l'entitat per a dur a terme les activitats esmentades.
- 2.4 Posar a la disposició de l'Ajuntament el sistema de venda d'entrades (informatitzat/manual) que utilitza normalment per a aquelles activitats que requereixen de l'ús d'aquest sistema.
- 2.5 Facilitar els canals d'interlocució i la informació necessària que li siguin requerits per l'Ajuntament, en base als acords del present conveni i d'allò necessari per dur a terme l'objecte del present conveni.
- 2.6 Designar a un/a interlocutor/a amb l'Ajuntament per tractar de les qüestions que

tinguin a veure amb aquest conveni.

2.7 Fer el seguiment de qualsevol incidència que es pugui donar i informar-ne al departament atorgant de la subvenció directa.

2.8 Fer constar en tota la publicitat que generin les seves activitats objecte del present conveni el lema “en conveni amb l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat”, conjuntament amb l’anagrama de la institució, en la publicitat i la promoció d’aquests actes.

### TERCER.- Compromisos per part de l’Ajuntament

L’Ajuntament es compromet a:

3.1 Coorganitzar conjuntament amb l’entitat les diverses activitats culturals, lúdiques, actes i manifestacions populars i festives d’interès públic del municipi esmentades anteriorment.

3.2 Col·laborar amb l’entitat publicitant els diferents actes en els mitjans propis de l’Ajuntament.

3.3 Facilitar el material necessari, sempre que estigui disponible, com són taules, cadires, tarimes d'escenari i similars i facilitar el suport de la Brigada Municipal i de la Policia Local per a temes relacionats amb muntatge, transport d’infraestructures, logística, viabilitat, mobilitat i seguretat, sempre que es tracti de serveis derivats de les activitats coorganitzades, que prèviament determini l’Ajuntament.

3.4 Fer-se càrrec dels catxets dels espectacles que es facin amb motiu de la Festa Major d’Olesa de Montserrat, així com de la quota corresponent a l’SGAE, impostos i altres despeses que figurin en el contracte de la companyia i no esmentades en el present conveni. S’inclouen també, les despeses del servei de ticketing, sempre que no es donin altres fórmules de pagament a les companyies.

3.5 Sol·licitar una pòlissa de responsabilitat civil i/o assegurança a totes les entitats i/o empreses que participin en les activitats coorganitzades anteriorment esmentades

3.6 Designar a un/a interlocutor/a amb l’Entitat per tractar de les qüestions que tinguin a veure amb aquest conveni.

3.7 De ser necessari, donar el suport tècnic a l’entitat per al desenvolupament del projecte.

3.8 Fer el seguiment del projecte amb trobades periòdiques en funció de les incidències que sorgeixen en el desenvolupament del projecte.

## QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a concedir directament una subvenció de 21.000,00€ per a la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 51 334 48952 – CULTURA –PC- CONVENI AMB LA PASSIÓ D'OLESA del pressupost municipal per a l'any 2019.

## CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

## SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2019.

## SETÈ.- Termini i forma de justificació.

1. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2019.
2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

*Per subvencions d'import superior a 5.000,00 €*

Compte justificatiu **amb aportació de justificants de la despesa** i del seu pagament que contindrà:

1- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14).

2- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2)

- a) S'haurà de justificar el cost total del projecte presentat.
- b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
- c) Els documents justificatius per presentar seran factures, que hauran de complir amb els requisits establerts en el punt DESÈ del present conveni.
- d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.

- e) Un detall d'altres ingressos o subvenciones que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- f) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà el manteniment de l'activitat artística i cultural a la nostra localitat, és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 9.2 de l'OGS.

3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

## VUITÈ.- Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part de l'entitat beneficiària.
2. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) en un 75% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.
3. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

## NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

Són obligacions de l'entitat beneficiària de la subvenció, a més de les especificades a l'article 14 LGS, el Reglament que la desenvolupa i l'ordenança municipal de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.



1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada, complimentant el model normalitzat núm.8.
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

## DESÈ - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 24 de l'OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 I 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinatari de les obligacions.
- d) Número d'identificació fiscal
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributaria
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició
- c) La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
- f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
- g) La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos

corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

Donat que la prestació es fa de manera directa per l'entitat, es consideraran subvencionables i com a despeses directes l'aigua, la llum, la neteja, la calefacció, els recursos humans i la resta de costos que siguin necessaris per posar a disposició de l'Ajuntament el teatre per dur a terme les activitats que figuren en l'objecte.

### **ONZÈ .- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

### **TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada No serà compatible, amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

De conformitat amb allò establert en el pacte 7è (*punt f*) del present conveni (pagament de la totalitat de la despesa subvencionable [100%]), la subvenció atorgada serà incompatible amb cap altra que es pugui concedir per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

## CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS

## QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

## SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment

del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

## **DISETÈ.- Obligats al reintegrament**

Serán els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS.

Serán responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix serán responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

## **DIVUITÈ.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

## **DINOVÈ.- Règim jurídic supletori**

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 04 de gener de 2018 i publicada al BOP de Barcelona el 26 de gener de 2018 la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, a aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord,

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**