



**Subsanación de la solicitud de ayuda individualizada para el transporte escolar
Curso 2018/2019**

1.- Datos del Padre, Madre o Tutor:

NIF/NIE			Pasaporte (sólo extranjeros sin NIE)						
Nombre			Apellido 1		Apellido 2				
Dirección	Tipo vía			Nombre vía		Nº		Portal	
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	
Teléfono 1			Teléfono 2			Correo electrónico			

2.- Datos del alumno excluido:

Nombre			Apellido 1		Apellido 2	
Número de expediente						

3.- Causas de exclusión según listas de presentados y excluidos:

4.- Alegaciones:

Que para subsanar los defectos o alegar cualquier cuestión relativa a las listas de presentados y excluidos, formulo las siguientes alegaciones y acompaño la correspondiente documentación:

Los abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que no se encuentran incursos en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

En....., a de de 201...

FIRMA DE LOS PADRES O TUTORES

--

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el nuevo Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace www.madrid.org/proteccionDeDatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento.

DESTINATARIO	Consejería de Educación e Investigación Dirección General de Becas y Ayudas al Estudio
---------------------	---

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Deberán cumplimentarse los diferentes campos, teniendo en cuenta las siguientes aclaraciones.

1. Datos del Padre, Madre o Tutor:

Se consignará de forma clara y legible el número completo (con letra) del NIF/NIE que identifica al padre, madre o tutor. Únicamente en el caso de extranjeros que carezcan de NIE se deberá consignar el número completo del pasaporte.

La indicación correcta de un teléfono móvil y una dirección de correo electrónico permitirá el envío de comunicaciones que informen sobre la situación de la subsanación.

2. Datos del alumno excluido:

Deberán cumplimentarse los diferentes campos.

3. Causas de exclusión según las listas de presentados y excluidos:

Especificar literalmente, en su caso, la causa o causas de exclusión que figura en las listas publicadas o que aparecen en la consulta pública.

4. Alegaciones:

Escriba el objeto de la revisión del expediente, detalle la documentación que aporta y lo que considere oportuno para subsanar la causa de exclusión.

Firma del escrito de subsanación:

El escrito de subsanación deberá ser firmado **necesariamente** por el padre y la madre o el tutor o tutora del alumno, salvo que uno de ellos no forme parte de la unidad familiar. Si la solicitud se presenta telemáticamente, ya que únicamente podrá ser firmada digitalmente por uno de los padres, se deberá adjuntar un documento del otro padre donde se autorice a la presentación de la solicitud en su nombre y a la Comunidad de Madrid a la consulta de sus datos.