



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

## **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIO PER A ASSOCIACIONS JUVENILS DE MONCADA 2019**

Amb la finalitat de promocionar l'associacionisme i la participació juvenil i així, les iniciatives de les associacions juvenils i col·lectius, que realitzen programes d'activitats dirigits a joves i menuts del municipi de Moncada, afavorint la seua participació social i fomentant la creació i desenrotllament del teixit associatiu en el nostre municipi, la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Moncada ha previst al seu pressupost l'existència d'aquesta línia d'ajudes destinades a aquest fi.

La llei 19/2013, de 9 de desembre de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, reforça les obligacions de publicitat activa en matèria econòmica, entre les quals es troben les subvencions i ajudes públiques concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiari.

La subvenció que se contempla en la present convocatòria està contemplada en l'Ordenança General Reguladora de les Bases de concessió de subvenció, aprovades per l'Ajuntament Ple en sessió celebrada el dia 30 d'octubre de 2006, atenent al procediment ordinari per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva.

En allò no previst en la present convocatòria, serà d'aplicació la dita Ordenança General que va entrar en vigor el 16 de març de 2007.

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Primera**

L'Ajuntament de Moncada, dins els límits pressupostaris que s'aproven amb aquesta finalitat, concedirà ajudes dirigits al suport de programes i/o activitats lúdic - formatives i el foment de l'associacionisme i la participació juvenil realitzades per les associacions juvenils corresponents a l'exercici 2019.

#### **Segona**

De conformitat amb els Pressupostos prorrogats de l'Ajuntament de Moncada per l'exercici 2019, la despesa de 4.000,00 € derivada d'aquesta subvenció s'aplicarà a la aplicació pressupostària 3370.48901 Subvencions a associacions juvenils.

#### **Tercera**

La Junta de Govern Local es l'òrgan competent per aprovar i difondre la convocatòria i per a la concessió de les subvencions d'acord amb el procediment establert per la convocatòria i la normativa que resulta de l'aplicació.

El Departament de Joventut és l'òrgan gestor de la tramitació del procediment.



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

**CONVOCATÒRIA**

**PRIMER. CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ. Objecte i finalitat.**

1. Les ajudes s'atorguen en concepte de subvenció, per contribuir a la realització d'una o diverses activitats durant l'any de sol·licitud i destinades directament als usuaris de l'entitat sol·licitant.
2. Els programes d'activitats de caràcter anual, objecte d'ajudes seran els següents:
  - a) Programes d'activitats que fomenten la participació juvenil;
  - b) Programes d'inserció Social de la Joventut;
  - c) Activitats d'animació Juvenil (culturals i de temps lliure);
  - d) Edició de revistes i publicitat per a la Joventut;
3. Havent d'incloure en qualsevol cas actuacions en algun dels següents àmbits:
  - Promoció de la tolerància i la solidaritat front a la prevenció de qualsevol tipus de discriminació;
  - Fomentar la participació juvenil;
  - Formació i informació en matèria medi ambiental;
  - Protecció del medi ambient;
  - Activitats d'animació juvenil, culturals i de temps lliure;
  - Promoció de l'associacionisme juvenil;
  - Promoció d'hàbits de vida saludable;
4. **No** seran susceptibles d'obtenir subvenció els programes que inclouen algunes de les següents accions:
  - Activitats que promouen qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, raça, religió o qualsevol altre que atempta contra els drets fonamentals de les persones;
  - Viatges desproveïts d'un interès cultural i social clar;
  - Activitats que fomenten o puguen incitar, directa o indirectament, a qualsevol tipus d'addicció i en general, que suposem qualsevol risc per a la salut;
  - Activitats exclusivament esportives;
  - Activitats amb ànim de lucre;
  - Les despeses derivades del funcionament (lloguer, telèfon, llum, nòmines de personal,...);
  - L'adquisició de bens mobles i immobles.

**SEGON. REQUISITS I CONDICIONS DE BENEFICIARIS.**

Podran sol·licitar les ajudes:

1. Associacions i col·lectius Juvenils que tinguen per objectiu el foment i participació de població infantil i juvenil del municipi de Moncada.

Que complisquen els següents requisits:

1. Inscrits al Registre General d'associacions de la Generalitat Valenciana i al Registre Municipal d'associacions Veïnals de l'Ajuntament de Moncada.
2. Tenir el domicili social a Moncada.
3. Obligatòriament si l'any passat va obtenir subvenció, ha d'estar justificada dins el termini que s'estableix a la convocatòria.



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

4. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Moncada.
5. No estar inclosa l'entitat en cap de les prohibicions establides en l'article 13 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.

**TERCER. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA.**

1. La present convocatòria es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament de Moncada, [www.moncada.es](http://www.moncada.es) una vegada es publiquen a la BDNS.
2. La convocatòria de subvenció s'haurà de publicar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (endavant BDNS).

**QUART. FORMALITZACIÓ. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.**

1. Les sol·licituds es realitzaran conforme al model adjunt *dirigides a la Regidoria de Joventut*, se podrà presentar en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16.4 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre, i amb la documentació corresponent.
2. El termini per a la presentació de sol·licitud serà de 30 dies a contar a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en la BDNS.

**CINQUÈ. DOCUMENTACIÓ.**

1. Per a participar en la convocatòria cal presentar la següent documentació:
  - a) Instància de sol·licitud d'ajuda, indicant les activitats per a les quals es sol·licita la subvenció i número i edats de les persones destinatàries del les mateixes.
  - b) Projecte/ Programa detallat: objectius, activitats i temporalització. I pressupost total desglossat de ingressos i despeses de cada activitat per a la qual es sol·licita la subvenció.
  - c) Certificat de la persona secretaria de l'associació especificant el nombre de socis en l'actualitat.
  - d) Fitxa de Manteniment a Tercers. no cal, si les dades bancàries on es desitja rebre la subvenció ja estan en l'Ajuntament;
  - e) Declaració responsable de trobar-se el sol·licitant al corrent en les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social;
  - f) Declaració del/la responsable, de les ajudes sol·licitades o concedides per al/els mateix/os projectes.
  - g) Autorització, perquè l'Ajuntament pugui consultar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
2. Tots els documents que s'aporten hauran de ser originals o fotocòpies compulsades. I es podrà requerir la presentació de qualsevol altra documentació considerada necessària.



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

### **SISÈ. TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS.**

1. La instrucció del procediment la realitzarà la persona competent del departament gestor, en este cas el departament de joventut.
2. Les activitats d'instrucció comprendran les següents fases:
  - a) Verificació del compliment de les condicions exigides per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.
  - b) Valoració de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de concessió establerts en la base sèptima, a càrrec de la Comissió de valoració, que estarà formada per: Regidor/a delegat/da de l'àrea de joventut, tècnica de joventut i altre/a tècnic/a municipal que se designarà en el moment.
  - c) Proposta de concessió pel gestor encarregar de tramitar l'expedient per a la concessió de la subvenció i que s'elevant a la Junta de Govern Local per a l'adopció del corresponent acord.
3. Correspon a la Junta de Govern Local la resolució del procediment de concessió de les subvenciones en règim de concurrència competitiva. La dita resolució posa fi a la via administrativa.
4. La resolució de la concessió haurà de ser motivada i farà constar el crèdit pressupostari a què s'imputa, beneficiari, finalitat, puntuació obtinguda i quantitat concedida. Haurà de contenir també relació de sol·licitants desestimats, si es el cas.
5. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir els sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria.
6. L'acord municipal es notificarà per escrit a les associacions interessades.
7. En tot cas, l'òrgan instructor del procediment publicarà la resolució del procediment en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la seua seu electrònica. A més a més, en el Butlletí Oficial de la Província es publicarà un extracte de la resolució pel qual s'ordena la publicació, indicant els llocs on es troba exposada.

### **SETÈ. CRITERIS DE CONCESSIÓ.**

El barem i posterior assignació de les ajudes previstes en la present ordre, respondrà als següents criteris:

- 1.1. S'assignarà inicialment a totes les associacions beneficiàries de la subvenció un mòdul mínim de 200€.
- 1.2. La dotació pressupostària restant es distribuirà atenent al barem i al procediment d'assignació assenyalats a continuació:
  - Tipus i duració del projecte pel que se sol·licita la subvenció: programa d'activitats, activitat concreta (fins a 4 punts)
  - Objectius del projecte: que tinga accions relacionades amb els objectius indicats a la Base Primera d'aquesta convocatòria (fins a 4 punts)
  - Persones destinatàries del projecte i les seues edats (fins a 2 punts)

L'assignació d'esta part de dotació pressupostària no podrà superar el 75% de la mateixa, en el cas que resulte beneficiària una única associació.

### **VUITÈ. OBLIGACIONS DE LES BENEFICIÀRIES.**

1. No s'autoritzen canvis de destinació de les subvencions concedides.



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

2. La presentació de sol·licitud de subvenció per un programa o activitat implica el coneixement i acceptació de les Bases que regulen la seua concessió.
3. Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions següents:
  - a. Justificar l'ajuda a la Regidoria de Joventut en els termes i terminis previstos;
  - b. Participar i col·laborar en les activitats organitzades per l'Ajuntament de Moncada, prioritzant aquelles que organitza la Regidoria de Joventut;
  - c. Sotmetre's a les actuacions de control financer que legalment correspon en relació a la subvenció;
  - d. Comunicar a la Regidoria de Joventut la concessió de qualsevol subvenció o ajuda que, per a aquesta mateixa finalitat, els ha sigut atorgada per altra administració o entitat pública o privada;
  - e. Fer constar en tota la informació o publicitat que està subvencionada per la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Moncada;
4. L'incompliment de les obligacions i determinacions compreses en esta convocatòria podrà motivar la revocació de la subvenció.

#### **NOVÈ. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.**

1. Les activitats subvencionades se realitzaran dins de l'any de la convocatòria, i les entitats beneficiàries hauran de justificar la subvenció com a màxim fins a l'últim dia hàbil del mes de gener de l'any següent, al que correspon la convocatòria.
2. Hauran de presentar a través del Registre d'entrada de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre i dirigida a la Regidoria de Joventut, la següent documentació:
  - a) Memòria del projecte/ programa objecte de la subvenció;
  - b) Certificat expedit pel/la Secretari/a de la entitat acreditatiu que les factures que es presenten com a justificants, han estat aprovades per l'òrgan competent;
  - c) Factures pel import de la subvenció concedida;
  - d) Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat;
  - e) Certificació del/ Secretari/a de l'entitat acreditatiu del import, procedència i aplicació dels fons propis i, si es el cas, d'altres subvencions o recursos amb els que han estat subvencionades les actuacions, a més de la subvenció concedida per l'ajuntament.
3. Les factures a què fa referència l'apartat anterior hauran de tenir la data de l'any en que s'ha concedit la subvenció, i a més a més si es tracta d'una activitat puntual, indicar la data de l'activitat.

#### **DESÈ. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.**

1. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte que l'entitat beneficiària indique i sempre dins de l'any al que correspon la vigent convocatòria.
2. La quantia de la subvenció podrà ser reduïda, en la proporció corresponent, quan les despeses efectivament produïdes siguen inferiors a les inicialment previstes i que la determinaren.
3. La falta de justificació o la justificació incompleta de la subvenció cobrada impedirà poder accedir a futures convocatòries de subvenció, o inclòs a sol·licitar el reintegrament de les quantitats concedides.



**AJUNTAMENT  
DE MONCADA**  
Regidoria de Joventut

**ONZÈ. NORMATIVA APLICABLE.**

Les subvencions se regiran pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei General de Subvencions, per la Ordenança Reguladora de les Bases de Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Moncada, per les Bases d'aquesta convocatòria i per les Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Moncada vigents en cada moment, així com de la resta de normes de dret administratiu, i si no hi haguera, les de dret privat.

En allò no previst en la present convocatòria s'aplicarà el que arreplega la normativa referida.

Moncada, 2019