

## **BASES REGULADORAS DO PLAN DE COFINANCIAMENTO DOS SERVIZOS SOCIAIS COMUNITARIOS MUNICIPAIS DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA PARA O EXERCICIO 2019**

### **Primeira. Obxecto e natureza**

O Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento, modificado polo Decreto 148/2014, de 6 de novembro, establece no seu artigo 31 que as deputacións lles proporcionarán asistencia económica, técnica e xurídica aos concellos con menos de 20.000 habitantes na execución das súas competencias en materia de servizos sociais comunitarios municipais.

É labor da Deputación de Pontevedra apoiar as corporacións locais da provincia que presten servizos sociais comunitarios municipais, en virtude das competencias atribuídas no artigo 36 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), que establece a competencia propia das deputacións provinciais para a asistencia e a cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos, especialmente aos de menor capacidade económica e de xestión, polo artigo 109.1.b) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALG); o artigo 63 da Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia (LSSG); e o artigo 31 do citado Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento, modificado polo Decreto 148/2014, de 6 de novembro.

En conformidade co disposto no artigo 31.3 do citado Decreto 99/2012, modificado polo Decreto 148/2014, este plan ten por obxecto o financiamento do servizo de axuda no fogar (SAF) básico dos concellos e corporacións locais de menos de 20.000 habitantes, así como o financiamento a estas entidades para a contratación de persoal técnico dos equipos municipais de servizos sociais comunitarios con perfís profesionais diferentes e complementarios ao do persoal profesional de referencia que se regula no artigo 37 do antedito decreto.

Este plan remitíuselles para o seu coñecemento ás entidades responsables mencionadas no artigo 31.4 do Decreto 99/2012, consonte o disposto no artigo 112.1 da LALG.

## **Segunda. Destinatarios da convocatoria**

Servizos sociais comunitarios municipais básicos dos concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra.

## **Terceira. Contía das axudas e módulos obxecto de financiamento**

Para a prestación dos servizos do 1 de xaneiro ao 31 de decembro de 2019 establécese unha contía máxima, dispoñible para cada concello de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra, reflectida no anexo I destas bases.

As entidades locais poderán solicitar ata as contías máximas dos módulos sinalados a continuación, respectando o número de profesionais, a xornada e a categoría profesional, entre outras cuestións. No caso de redución da xornada con respecto ao estipulado, aplicarase a diminución da contía que corresponda de xeito proporcional.

Nos supostos en que os servizos os presten mancomunidades ou agrupacións con menos de 20.000 habitantes a contía da achega provincial será o resultado de sumar as cantidades correspondentes aos distintos concellos que a integran.

Para a cuantificación das achegas establécense dous módulos:

- Módulo de persoal

Inclúe o financiamento dos gastos polos conceptos de salarios e seguridade social do persoal que realice as tarefas propias do seu posto nos servizos sociais municipais básicos, con perfís profesionais diferentes e complementarios ao do profesional de referencia, segundo o artigo 37 do Decreto 99/2012, de 16 de marzo, que regula os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Aplicaranse os seguintes módulos económicos:

<b>Categoría profesional</b>	<b>Módulo económico: xornada completa durante 12 meses</b>	<b>Módulo económico: media xornada durante 12 meses</b>
Persoa con titulación superior (licenciatura universitaria, grao ou equivalente)	18.062 €	9.031 €
Persoa con titulación media (diplomatura universitaria ou equivalente)	15.013 €	7.506,50 €
Auxiliar administrativa/o	12.029 €	6.014,50 €

- Módulo de servizo de axuda no fogar (SAF) básico

Inclúe os gastos derivados da prestación básica do servizo de axuda no fogar adscrito directamente aos servizos sociais comunitarios básicos dos concellos con menos de 20.000 habitantes, que comprenden os supostos nos que sexan prestados tanto por xestión directa coma, de ser o caso, por xestión indirecta, mediante un contrato ou unha encomenda da xestión.

Serán obxecto de subvención os gastos de retribucións brutas e de seguridade social do persoal auxiliar do servizo de axuda no fogar, así como o gasto de material directamente vinculado ao programa (luvas, batas, pixamas e zocos), sen prexuízo de que o servizo sexa de xestión directa ou xestionado indirectamente mediante algunha das formas previstas na lexislación de contratos do sector público.

Para estes efectos considérase SAF básico aquel no que as persoas usuarias acceden ao servizo en réxime de libre concorrència e que non gocen del a través do Sistema para a Autonomía e a Atención á Dependencia (SAAD).

Coas achegas reflectidas no anexo I destas bases reguladoras garántese o financiamento do servizo de axuda no fogar prestado en réxime de libre concorrència con respecto aos niveis de referencia de cobertura e de financiamento recollidos no anexo III do Decreto 99/2012, de 16 de marzo, que regula os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Así mesmo refórzaselles o financiamento do servizo coa contía de 4.052,21 € a cada un dos 15 concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia que, segundo cifras do Instituto Nacional de Estatística (INE) correspondentes ao ano 2018, presentan os índices de envellecemento máis elevados da provincia e que solicitaron na convocatoria anterior o 100 % da contía establecida para o módulo de servizo de axuda no fogar

#### **Cuarta. Prazo e lugar de presentación das solicitudes de adhesión**

O prazo para a presentación de solicitudes será dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación das bases e do extracto da convocatoria no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO).

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado, dispoñible na sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>).

O órgano competente para presentar as solicitudes electronicamente e todos os trámites relacionados co expediente é o alcalde ou alcaldesa. No suposto de que delegue a súa presentación deberá acreditar a representación da persoa designada para levar a cabo a tramitación administrativa do expediente.

Se algún dos concellos interesados presenta a súa solicitude presencialmente requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que se realizase a emenda. En todo caso, se tal emenda se realizase fóra do prazo de presentación de solicitudes esta deberá limitarse á presentación electrónica do que xa se entregou presencialmente, sen que poidan engadirse outros datos ou documentos ou rectificar os xa achegados.

Para a presentación das solicitudes a sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que prevé a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).

A adhesión das entidades locais beneficiarias constitúe un requisito de efectividade do plan, de modo que se entenderá que as que non se adhiran no prazo sinalado no parágrafo anterior renuncian a participar.

A entidade local, ao se adherir a este plan, comprométese a realizar as actuacións necesarias para desenvolver os seus obxectivos e a completar coa súa achega económica os módulos financiados.

A percepción destas axudas é incompatible con calquera outra achega económica do organismo provincial para os mesmos conceptos, pero será compatible coa percepción doutras subvencións, axudas ou ingresos para a mesma finalidade procedentes de calquera das administracións e entes públicos ou privados. Non obstante, en ningún caso o conxunto das axudas recibidas poderá superar o 100 % do custo da axuda subvencionada. O beneficiario, de superar este límite, deberá comunicalo, co obxecto de diminuír o importe da subvención.

#### **Quinta. Comprobación de datos**

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- Certificación de estar ao corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria, coa Facenda autonómica e a Seguridade Social

En caso de que as persoas interesadas se opoñan ás devanditas consultas deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, en caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos poderáselles requirir ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

#### **Sexta. Documentación**

Os concellos interesados deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

- a. Proxecto descritivo dos servizos sociais comunitarios municipais (anexo II), segundo o modelo normalizado dispoñible na <https://sede.depo.gal>

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos considerárase como data de presentación aquela na que se realizase a emenda.

#### **Sétima. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas**

Todos os trámites administrativos que os concellos deban realizar durante a tramitación deste procedemento realizaranse electronicamente a través do modelo "instancia xenérica", dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

Se a solicitude non reúne os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP) requiriráselle ao concello, de conformidade co establecido no artigo 68 desta, que nun prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, indicándolle que, en caso de non o facer, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

#### **Oitava. Notificacións**

As resolucións e actos administrativos notificaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practícaranse a través de Carpeta Ciudadana e de Dirección Electrónica Habilitada única. Ambos sistemas son accesibles desde <https://sede.depo.gal>.

A notificación entenderase practicada no momento no que se produza o acceso ao seu contido, considerándose rexeitada cando transcorran 10 días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles aos concellos solicitantes avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso,

efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos a Deputación de Pontevedra practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

### **Novena. Instrución e resolución**

A instrución do procedemento de concesión de subvencións realizaraa a xefa do Servizo de Cohesión Social e Xuventude e comprenderá as seguintes fases:

- Tras presentar as solicitudes o Servizo de Cohesión Social e Xuventude procederá ao seu estudo e comprobación
- O órgano instrutor realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos que se debe formular a proposta de resolución, de conformidade co previsto no artigo 24 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e no artigo 19 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra

O Servizo de Intervención emitirá un informe de fiscalización de todos os expedientes e do informe-proposta. Este dirixirase á Xunta de Goberno para a súa aprobación definitiva. Excepcionalmente, e por razóns de urxencia xustificada, poderá autorizarse mediante unha resolución da deputada delegada de área, da que se informará na seguinte sesión da Xunta de Goberno.

A resolución da concesión notificarase de conformidade co establecido nos artigos 40 e 41 da LPACAP.

Sen prexuízo da obriga de resolver, de acordo co disposto nos artigos 21 e 22 da LPACAP, transcorridos 6 meses a partir do día seguinte ao de finalización do prazo de presentación de

solicitudes sen que se lles notifique a resolución expresa ás entidades interesadas considerárase desestimada por silencio administrativo.

#### **Décima. Pagamento e xustificación**

Estas axudas aboaráselles directamente aos concellos logo da súa aprobación na Xunta de Goberno e da súa correcta xustificación, despois de comprobar de oficio que a entidade receptora cumpre coas súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria de Galicia, a Axencia Estatal de Administración Tributaria e a Seguridade Social.

Tamén se comprobará que a entidade receptora non ten ningún anticipo pendente de xustificación do Plan de cofinanciamento dos servizos sociais comunitarios municipais do exercicio 2018.

O pagamento da subvención realizarase tras a xustificación da execución completa do programa, integrada pola seguinte documentación, que deberá presentarse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do modelo "instancia xenérica", dispoñible en <https://sede.depo.gal>:

1. Certificación dos servizos de Secretaría ou Intervención, segundo o modelo dispoñible en <https://sede.depo.gal>, na que consten:

- a) O persoal adscrito aos servizos sociais comunitarios básicos da entidade local obxecto da transferencia, especificando a súa categoría ou perfil profesional, tipo de xornada, nome, apelidos e NIF

- b) Os pagamentos efectuados durante 2019 a este persoal polas retribucións brutas e os seguros sociais con cargo á entidade local, os pagamentos realizados ao persoal adscrito ao servizo de axuda no fogar básico de titularidade municipal e os gastos de material (luvas, batas, pixamas e zocos) do citado programa

No caso de que o SAF sexa xestionado indirectamente mediante algunha das formas previstas na lexislación de contratos do sector público, deberán achegarse as copias das facturas co importe total, nas que se detallará o importe do IVE e especificará o prezo por hora da prestación do servizo

c) Os ingresos recibidos doutras administracións públicas, entes privados e/ou usuarios (copagamento) para o financiamento dos mesmos conceptos no mesmo período: a achega da institución provincial é compatible coa percepción doutros ingresos que a entidade beneficiaria obteña para a mesma finalidade, sempre que o seu importe, xuntamente co da achega da Deputación, non supere en ningún módulo o importe total do gasto efectivamente xustificado. Para que non concorra esta circunstancia reducirase a axuda provincial no importe necesario, o que poderá dar lugar a un expediente de reintegro

2. Memoria de actividade (do persoal e do SAF), segundo os modelos dispoñibles en <https://sede.depo.gal>, elaborada e asinada por persoal técnico dos servizos sociais comunitarios básicos municipais
3. Acreditación mediante proba documental do cumprimento do compromiso de publicidade da achega provincial ao que se refire a base décimo quinta. Remitirase unha fotografía do cartel, na que se faga constar a súa localización, e fotografías das tarxetas identificativas de cada membro do persoal traballador do SAF

A respecto do importe dos pagamentos xustificados:

- . Deberá acadar en cada módulo o da achega do organismo provincial
- . Cando o importe dos pagamentos xustificados non alcance o determinado na base terceira para o devandito módulo, sempre que se respecten as condicións establecidas, a axuda provincial reducirase proporcionalmente
- . En caso de redución na xornada do persoal sen autorización previa da variación do módulo, a achega da Deputación será proporcional á contía prevista para a mencionada xornada no plan

No caso de que a contía xustificada sexa inferior ao importe solicitado e recibido producirase a perda do dereito ao cobro total ou parcial, en conformidade co establecido no artigo 90 do Real decreto 887/2006, de 21 xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

O prazo de presentación da documentación xustificativa rematará o 28 de febreiro de 2020, inclusive. Excepcionalmente poderase solicitar unha prórroga antes de que remate o mes de xaneiro. Logo de ser valoradas favorablemente as causas excepcionais que motivan a mencionada solicitude polo Servizo de Cohesión Social e Xuventude e polo Servizo de

Intervención, poderá concederse unha prórroga da xustificación ata, como máximo, o 31 de marzo de 2020. Se non se achega a xustificación dentro do prazo (inicial ou prorrogado) requiriráselle á entidade beneficiaria a súa presentación no prazo improrrogable de 15 días. A falta de xustificación neste prazo excepcional implicará a perda da achega da Deputación.

#### **Décimo primeira. Financiamento**

A contía consignada para esta convocatoria ascende a 2.370.563,90 € con cargo á aplicación 19/231.2313.462.00 do Orzamento provincial para o ano 2019.

#### **Décimo segunda. Vixencia**

Estas bases estarán vixentes do 1 de xaneiro ata o 31 de decembro de 2019.

As sucesivas convocatorias anuais estarán condicionadas á existencia de crédito adecuado e suficiente.

#### **Décimo terceira. Réxime xurídico, responsabilidade e réxime sancionador das achegas económicas previstas nesta convocatoria**

Este plan rexerá polo establecido nestas bases. Aplicaranse, supletoriamente, as normas da LXS, a Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra e as Bases de execución do Orzamento provincial para 2019.

As entidades beneficiarias das achegas quedarán sometidas ás responsabilidades e ao réxime sancionador establecido na LXS.

#### **Décimo cuarta. Interpretación**

As dúbidas que poidan xurdir na interpretación destas bases resolveráas a deputada delegada, previo informe do Servizo de Cohesión Social e Xuventude, de Secretaría e de Intervención, cando proceda.

#### **Décimo quinta. Publicidade**

Débase facer constar en toda a publicidade que se elabore e nas comunicacións que se realicen a organización e a colaboración do organismo provincial mediante a inclusión da súa imaxe

institucional, en conformidade co artigo 31 do Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da LXS.

A entidade local deberá situar nun lugar visible do propio centro de servizos sociais comunitarios municipais básicos un cartel informativo no que se faga constar o cofinanciamento da institución provincial.

Ademais, deberá proporcionarlle ao persoal contratado para o servizo de axuda no fogar, sexa propio ou pertencente a unha empresa que se poida contratar, as tarxetas identificativas do servizo subvencionado. O persoal deberá levalas cando estea a realizar a actividade obxecto da subvención.

#### **Décimo sexta. Obrigas de información das entidades locais adheridas**

As entidades locais adheridas a este plan estarán obrigadas a facilitarlles aos servizos do organismo provincial toda a información relativa ao funcionamento dos servizos sociais municipais que se lles demande nun prazo de 15 días. A negativa a facilitar esta información ou a demora inxustificada no seu envío dará lugar á exclusión da entidade local do plan, coa conseguinte perda do dereito ao cobramento ou ao inicio do expediente de reintegro, segundo proceda, das achegas percibidas ou concedidas ao seu abeiro, que será obxecto de declaración pola Xunta de Goberno tras a tramitación do oportuno expediente contradictorio con audiencia da entidade interesada.

#### **Décimo sétima. Protección de datos**

Os datos persoais recollidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a exactitude destes e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, se deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado "normativa aplicable", dispoñible na ficha do procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais recollidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que as e os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou revocar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

**Anexo I**
**Plan de cofinanciamento dos servizos sociais comunitarios municipais para o exercicio 2019**
**Cadro de achegas máximas por módulos**

Concello	Módulo de persoal (achega máxima)		Módulo do SAF (achega máxima)
<b>A Cañiza</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>28.804,21 €</b>
<b>A Guarda</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>32.824,12 €</b>
<b>A Illa de Arousa</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>15.000,00 €</b>
<b>A Lama</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>27.824,35 €</b>
<b>Agolada</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>31.097,77 €</b>

<b>Arbo</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>37.045,56 €</b>

<b>As Neves</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>23.212,21 €</b>

<b>Baiona</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>24.268,00 €</b>

<b>Barro</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>19.562,27 €</b>

<b>Bueu</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>24.744,00 €</b>

<b>Caldas de Reis</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>23.865,00 €</b>

<b>Cambados</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>27.628,00 €</b>

<b>Campo Lameiro</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>13.807,00 €</b>

<b>Catoira</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>7.816,00 €</b>

<b>Cerdedo-Cotobade</b>	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>39.999,28 €</b>

<b>Covelo</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>16.852,21 €</b>

<b>Crecente</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>22.383,09 €</b>

<b>Cuntis</b>			
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>15.013,00 €</b>	<b>26.508,21 €</b>

<b>Dozón</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>22.331,69 €</b>

<b>Forcarei</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>27.057,85 €</b>

<b>Fornelos de Montes</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>12.874,61 €</b>

<b>Gondomar</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>28.472,00 €</b>

<b>Meaño</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>28.000,00 €</b>

<b>Meis</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>23.718,36 €</b>

<b>Moaña</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>42.055,00 €</b>	<b>38.896,00 €</b>

<b>Mondariz</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>30.091,00 €</b>	<b>25.988,21 €</b>

<b>Mondariz-Balneario</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>9.176,20 €</b>

<b>Moraña</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>10.056,00 €</b>

<b>Mos</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>30.091,00 €</b>	<b>35.760,24 €</b>

<b>Nigrán</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>35.472,00 €</b>

<b>O Grove</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>24.076,50 €</b>	<b>35.144,29 €</b>

<b>O Porriño</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>30.091,00 €</b>	<b>39.480,00 €</b>

<b>O Rosal</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>20.340,79 €</b>

<b>Oia</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>12.020,24 €</b>

<b>Pazos de Borbén</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>10.573,05 €</b>

<b>Poio</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
	Titulada/o superior	9.031,00 €	
		<b>58.592,50 €</b>	<b>34.036,00 €</b>

<b>Ponte Caldelas</b>			
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>15.013,00 €</b>	<b>25.904,00 €</b>

<b>Pontecesures</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>14.160,00 €</b>

<b>Portas</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>22.300,00 €</b>

<b>Ribadumia</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>15.775,63 €</b>

<b>Rodeiro</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>19.378,03 €</b>

<b>Salceda de Caselas</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
	Titulada/o superior	9.031,00 €	
		<b>39.122,00 €</b>	<b>20.905,14 €</b>

<b>Salvaterra de Miño</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>30.091,00 €</b>	<b>22.432,00 €</b>

<b>Sanxenxo</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>35.160,00 €</b>

<b>Silleda</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>41.312,21 €</b>

<b>Soutomaio</b>			
	Auxiliar administrativa/o	6.014,50 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>13.521,00 €</b>	<b>16.697,14 €</b>

<b>Tomiño</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
		<b>27.042,00 €</b>	<b>32.000,00 €</b>

<b>Tui</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>33.804,00 €</b>

<b>Valga</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>30.091,00 €</b>	<b>13.848,00 €</b>

<b>Vila de Cruces</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>19.535,50 €</b>	<b>33.802,32 €</b>

<b>Vilaboa</b>			
	Titulada/o media/o	7.506,50 €	
		<b>7.506,50 €</b>	<b>13.609,14 €</b>

<b>Vilanova de Arousa</b>			
	Auxiliar administrativa/o	12.029,00 €	
	Titulada/o media/o	15.013,00 €	
	Titulada/o superior	18.062,00 €	
		<b>45.104,00 €</b>	<b>37.835,48 €</b>

<b>1.079.002,00 €</b>	<b>1.291.561,90 €</b>
-----------------------	-----------------------

<b>2.370.563,90 €</b>
-----------------------