

A Sant Vicenç de Montalt, el dia 11 de juny de 2019, essent les 12 hores, davant meu, la Secretària de l'Ajuntament, compareixen:

D'una part, Javier Sandoval Carrillo, alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part, Miguel Angel Sanz Hernández, actuant en representació de Grup fotogràfic Sant Vicenç de Montalt, N.I.F. G66305004, domicili a efectes de notificacions a C/ Arboç, 4 08394 Sant Vicenç.

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

EXPOSEN:

Que l'entitat, el Grup fotogràfic Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Entitat) està format per 27 socis i la pàgina "web" de Facebook té 388 membres.

Que la Entitat té com a objectiu per una banda d'augmentar el nombre de socis i per l'altre, promocionar el nostre municipi utilitzant bàsicament les xarxes socials.

Per tal de portar-ho a terme, han presentat un projecte d'activitats i sol·liciten que l'Ajuntament atorgui una subvenció per a col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Ajuntament).

Per tant, subscriuen els següents:

PACTES:

Primer. L'Ajuntament col·laborarà amb L'Entitat amb una aportació màxima de 1.100 euros, inclosa nominativament al pressupost 2019, s'inclourà aplicació pressupostària 2019/05/334/48940 "Subvenció Associació fotogràfica".

Aquesta subvenció anirà adreçada a cobrir el cost de les activitats de l'Entitat i de divulgació del municipi. L'Entitat ha presentat una previsió per portar a terme aquests objectius.

L'Ajuntament finançarà el 100% de les despeses justificades, fins l'import màxim esmentat.

Segon. Despeses subvencionables

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats



sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de la Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada.

No s'acceptaran despeses d'inversió, o d'elements no fungibles amb una vida útil superior a 1 any.

Tercer. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quart. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que la entitat acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, la entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per un màxim del 50% l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia.

En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. Justificació de la subvenció.

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà, abans del 30 d'octubre de 2019, mitjançant:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:
- Una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions esdevingudes sobre el pressupost.



- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.
- Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

Setè. Obligacions de la Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
- L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
- Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.
- Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
- Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
- En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.
- Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

I perquè així consti, s'estén el present document, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.



Sant Vicenç de Montalt, 11 de juny de 2019

Javier Sandoval Carrillo

Miguel Angel Sanz Hernández

L'alcalde

Grup fotogràfic de Sant Vicenç de Montalt

Cristina Marín Carcassona

La secretària accidental