

EXTRACTO BASES REGULADORAS DO PROGRAMA MUNICIPAL DE SUBVENCIÓNS PARA FAVORECER A PREVENCIÓN E A INTEGRACIÓN SOCIAL DAS PERSOAS E FAMILIAS

De conformidade co previsto nos artigos 17.3. b e 20.8.a de a Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, publícase o extracto da convocatoria.

I) OBXECTO DA CONVOCATORIA:

O Obxecto das presentes bases é regular o programa de subvencións económicas, por parte do Concello, destinadas ás persoas e/ou familias do termo municipal de Neda que se atopen en situación de necesidade económica e/ou social tendo por finalidade última a mellora da calidade de vida.

II) DEFINICIÓN DO PROGRAMA:

1.- Son axudas económicas de pagamento único. Teñen carácter finalista e son incompatibles con calquera outra prestación pública que lle puidese corresponder ao beneficiario/a para a mesma finalidade

A estes efectos, e de conformidade co disposto no artigo 14.1.d) da Lei Xeral de Subvencións, unha das obrigas do beneficiario/a é comunicar ao Concello a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberase efectuar tan pronto como se coñeza, e en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada os fondos percibidos.

Non obstante poden ser complementarias, nos casos nos que se considere oportuno, en virtude da gravidade da situación socioeconómica e familiar reflectida no informe social.

Existen varias modalidades de subvencións económicas diferenciadas segundo a finalidade das mesmas, a saber:

- Subvencións económicas destinadas á prevención, inserción e apoio ás familias.
- Subvencións económicas destinadas ao pago de Taxas Municipais (auga, saneamento e lixo) e precios públicos.

Nunha mesma solicitude, poderase presentar as dúas tipoloxías distintas de subvencións

III) PUBLICIDADE DA CONVOCATORIA E PRAZO DE SOLICITUDES:

As bases reguladoras da presente convocatoria se inclúen como anexo VII, das bases de execución do orzamento do Concello de Neda, se entenderán vixentes con carácter permanente en tanto o este orzamento anual do Concello e non sexan obxecto de modificación, e sempre que exista dotación orzamentaria axeitada e suficiente.

Se lles dará publicidade as mesmas mediante anuncios no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web do Concello. A convocatoria enténdese aberta dende o 2 de xaneiro, ata o 30 de decembro de cada ano natural.

IV) CONDICIONS XERAIS DE ACCESO AO PROGRAMA:

- Ser maior de idade ou menor legalmente emancipado.
- Estar empadroad/a no Concello de Neda e con residencia efectiva no mesmo cunha antigüidade mínima de 6 meses inmediatamente consecutivos á data da solicitude.
- Non ter sido beneficiario/a de axudas ao abeiro desta mesma convocatoria no decurso do mesmo exercicio económico ou doutras convocatorias de organismos supramunicipais para o mesmo concepto, agás circunstancias de especial gravidade que se valorarán e recollidos no apartado II 2. a) das presentes bases.
- Non ser, o/a solicitante ou calquera membro da unidade familiar, propietarios/as e/ou usufructuarios/as de bens inmobles, mobles o semovientes que, polas súas características, valoración, posibilidade de venda ou calquera forma de explotación, indiquen de xeito notorio a existencia de medios materiais suficientes para atender ao gasto obxecto da solicitude, agás a propiedade referente á vivenda destinada vivenda habitual.
- Non estar incurso/a nas prohibicións para obter a condición de beneficiario/a sinaladas no art. 13 da Lei xeral de subvencións (BOE. nº 276 de 18/11/2003), a excepción do punto 13.2e), do mesmo artigo.

-Cumprir cos requisitos económicos que se estipulan en cada unha das modalidades de subvencións recollidas nesta bases.

-Cumprir as condicións específicas de acceso de cada unha das modalidades de subvención recollidas nesta bases.

O Órgano Colexiado poderá valorar con carácter excepcional a aquelas solicitudes que, non cumprindo algún dos requisitos ou condicións esixidas nas bases, presenten, ao seu xuízo, circunstancias persoais, familiares ou socioeconómicas de especial gravidade que lle fagan precisar o beneficio regulado nas presentes bases, previo informe favorábel do departamento de servizos sociais.

V) LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

As solicitudes deberanse presentar no Rexistro Xeral de entrada do Concello de Neda, ou ben por calquera forma das recollidas no artigo 16 da Lei 39/2015 de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común.

VI) DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

A solicitude deberá cursarse debidamente cumprimentada e asinada polo/a solicitante no impreso oficial (que figura no anexo I das presentes bases) e adxuntar con ela a documentación debida. As fotocopias deberán presentarse compulsadas e a compulsas poderase realizar no rexistro xeral do Concello de Neda.

VII) ORZAMENTO DESTINADO AO PROGRAMA:

A consignación orzamentaria para este programa será a contida na aplicación orzamentaria 231.concepto 480.

VIII) PROCEDIMIENTO DE VALORACIÓN, RESOLUCIÓN E RECLAMACIÓN DE SOLICITUDES:

A) Valoración das solicitudes:

A instructora do programa que regula as presentes bases é a traballadora social do departamento de Servizos Sociais Municipais.

A demanda formularase en entrevista coa traballadora social. Dentro desta fase de instrucción realizarase unha prefase de avaliación na que se verificará o cumprimento das condicións establecidas nas presentes bases para obter a condición de beneficiario/a. Desta pre-avaliación, a instructora elaborará un informe preceptivo no que se fará constar que, segundo información que obra no seu poder, as/os solicitantes cumpren ou non cumpren os requisitos para ser beneficiarios/as da subvención.

A instructora, á vista do expediente, formulará proposta de Resolución.

A proposta de resolución remitirase por parte do órgano instructor para que resolva a concesión da subvención, a Xunta de Goberno Local na súa calidade de órgano competente para que resolva a concesión da subvención

B) Resolución das solicitudes

A aprobación da proposta de resolución por parte da Xunta de Goberno Local, en canto resolve o procedemento de concesión da subvención, é definitiva na vía administrativa, será motivada debendo quedar acreditados no procedemento os fundamentos e deberá conter o/a solicitante ou a relación de solicitantes os/as que se concede a subvención, constando de forma expresa a desestimación do resto de solicitudes.

D) Prazo para resolver e efectos do silencio.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder máis de tres meses dende a data de presentación da solicitude no Rexistro de Entrada do Concello, ou a través de calesqueira outras formas de presentación previstas no artigo 16 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común.

O transcurso do prazo máximo sen que se notifique a resolución do procedemento os/as interesados/as, lexítima a estos/as a entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención conforme o artigo 24 da Lei 39/2015.

Nos casos que se consideren de urxente necesidade (alimentación e vivenda), para acelerar a xestión das axudas, resolveranse por decreto de alcaldía sen a convocatoria do órgano Colexiado para proceder, así, de forma automática ao seu pagamento

Será prioritaria a resolución favorábel das axudas destinadas á cobertura das necesidades básicas, entendidas como tales as que van destinadas a cubrir gastos derivados de alimentación, vivenda e outros de acordo cos criterios técnicos do equipo de servizos sociais.

A concesión das axudas estará sempre supeditada á existencia de consignación orzamentaria, por tanto poderanse desestimar por este motivo as peticións que cumpran inicialmente todos os requisitos pero que non se consideren prioritarias.

IX) PAGAMENTO DAS SUBVENCIONS:

O pagamento das subvencións realizarase na conta bancaria indicada polo/as beneficiarios/as no momento da solicitude.

O pago das subvencións abonarase na conta bancaria do/a beneficiario/a unha vez aporte, no prazo máximo de 2 meses dende que recibe a notificación de concesión, as facturas xustificativas por importe igual ou superior, segundo corresponda, á contía concedida ou ao orzamento subvencionado.

X) XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIONS.

Forma de xustificación.

O/A beneficiario/a presentará a conta xustificativa da subvención no modelo de impreso recollido no Anexo II que deberá acompañar cos xustificantes correspondentes.

Todos os documentos acreditativos dos gastos da actividade subvencionada deberán corresponder ao ano natural en curso.

Os gastos xustificaranse con facturas conforme o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación.

Neste caso concreto, existen subvencións que son outorgadas en atención a concorrencia dunha determinada situación de necesidade no/a perceptor/a, e non requirirán outra xustificación que a acreditación por calquera medio admitido en dereito de dita situación previamente a concesión.

XII) MODALIDADES DE SUBVENCIONS:

Subvencións destinadas á prevención, inserción e apoio ás familias.

1.-Finalidade das subvencións:

A finalidade é a concesión de axudas económicas a aquelas persoas e/ou familias en situación económica e/ou social desfavorábel e que se destinarán á cobertura das necesidades básicas e/ou de urxente necesidade.

2.-Tipoloxía das axudas e contías máximas subvencionábeis:

A táboa de máximos subvencionábeis corresponde á contía máxima sobre a que se aplicará a porcentaxe de subvención correspondente para cada solicitude segundo os ingresos dos que dispoña e atendendo ás táboas de ingresos máximos.

No caso en que a subvención solicitada sexa de contía inferior á recollida nesta táboa, aplicarase a porcentaxe de subvención sobre a contía do presuposto aportado.

En cada solicitude so poderán ser subvencionados 2 conceptos dos sinalados a continuación, sen incluír o abono das taxas e prezos públicos municipais:

TIPOLOXIA DAS AXUDAS	CONTIA MAXIMA A SUBVENCIONAR
<i>Necesidades primarias: alimentación e outras básicas. Límite por persoa</i>	<i>50 euros por persoa e mes.</i>
<i>Mobiliario, Electrodomésticos de 1ª necesidade e equipamento básico para a vivenda.</i>	<i>400 euros</i>
<i>Habitabilidade da vivenda: pequenas reparacións domésticas.</i>	<i>600 euros</i>
<i>Pago de alugueiros e outros gastos da vivenda</i>	<i>800 euros</i>
<i>Pago sesións fisioterapia</i>	<i>200 euros</i>

<i>Pago sesión de podoloxía, máximo 4 o ano</i>	<i>100 euros</i>
<i>Outras non recollidas na presente tipoloxía, a xustificar.</i>	<i>500 euros</i>
<i>Pago taxas e precios públicos municipais</i>	<i>Cuantía vixente</i>
<i>Transporte dentro del Concello</i>	<i>Importe do desplazamento</i>

Axudas económicas destinadas o pago de Taxas Municipais (auga, saneamento e lixo) e prezos públicos.

1.-Definición e finalidade das subvencións:

Estas subvencións van destinadas a cubrir os gastos dos recibos de todo o ano de auga, saneamento e lixo para persoas e/ou familias en situación de desemprego ou pensionistas mínimos que, polas súas condicións socioeconómicas, se vexa necesaria a concesión desta subvención apoiando así a aquelas persoas e/ou familias en situación económica máis desfavorecida.

2.-Tipoloxía, contía e forma de pago das subvencións:

Existen as seguintes tipoloxías de subvencións:

<i>Tipoloxía da Axuda</i>	<i>Máxima contía a subvencionar</i>
<i>Subvención para o pago da auga e saneamento</i>	<i>contía vixente</i>
<i>Subvencións para o pago do lixo (recollida 1 día)</i>	<i>contía vixente</i>
<i>Subvencións para o pago do lixo (recollida 2 días)</i>	<i>contía vixente</i>
<i>Subvencións para o pago do lixo (recollida 3 ou máis días)</i>	<i>contía vixente</i>