

Gabinet d'Alcaldia

En data 11 de març de 2019 ha dictat la següent resolució:

Resolució

Josep M. Sala i Rovira, regidor delegat d'Hisenda i Organització de l'Ajuntament de Manresa, a la vista de l'expedient administratiu instruït a sol·licitud de l'Associació de professors de francès de Catalunya (G59929166) sobre l'atorgament d'una subvenció nominativa referida a un ajut econòmic per dur a terme diversos actes a la Ciutat, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i consideracions que a continuació s'exposen:

Antecedents

L' Associació de professors de francès de Catalunya és una entitat sense ànim de lucre amb personalitat jurídica pròpia, trobant-se inscrita al Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 7077-J/1.

Mitjançant petició de data 18 de gener de 2019 amb registre d'entrada 3762 aquesta entitat ha sol·licitat a l'Ajuntament l'atorgament d'una subvenció per fer front a part de les despeses derivades de la celebració dels diferents actes amb motiu del XXè aniversari de la Francophonie a Manresa.

Aquest projecte genera unes despeses amb les quals l'Ajuntament de Manresa vol col·laborar atès que la diversitat cultural és un tret característic de la ciutat i, per tant, les activitats que se subvencionen són objecte d'interès popular.

La Francophonie és una commemoració que se celebra a l'entorn del 20 de març en més d'una setantena de països francòfons... i també a Manresa. La Francophonie va començar a Manresa el 1999, va continuar amb la representació d'obres de teatre en francès (llavors no era gaire habitual) i ràpidament es va decantar per la música, amb actuacions a la Plana de l'Om o el Globus. Fins que el 2010 va passar a celebrar-se al Kursaal i va començar a tenir més projecció.

La Francophonie té entre els seus valors fonamentals, la democràcia i els drets humans, el respecte i la promoció de la diversitat cultural i lingüística, la solidaritat i el desenvolupament sostenible.

Manresa, a més de ser pionera de la Francophonie, és l'única ciutat catalana on aquesta celebració s'ha consolidat plenament. Manresa s'ha convertit en un referent en la celebració de la Francophonie i fins i tot apareix en el mapa de la Francophonie que edita l'Organisation internationale de la Francophonie (OIF). Si Catalunya entrés a formar part d'aquesta organització, Manresa en seria la capital.

Aquesta edició és d'especial importància per a Manresa per la seva repercussió internacional, ja que hi assistiran membres de l'Ambaixada de França, el Bureau du Québec a Barcelona, el Consolat Suisse, el Consolat del Marroc i previsiblement també el Consolat de Bèlgica.

La subvenció s'entendrà acceptada si en el termini de 10 dies a partir de la recepció de la notificació d'atorgament, l'entitat no s'ha manifestat en contra.

En data 18 de febrer de 2019, el cap del Servei de suport a l'Alcaldia i Presidència ha emès un informe tècnic en el qual informa favorablement l'atorgament de la subvenció. En data 22

de febrer de 2019, la tècnica del Servei de suport a l'Alcaldia i Presidència ha emès un informe jurídic en el qual informa que la resolució s'ajusta a dret.

Consideracions Legals

Malgrat que el procediment habitual per la concessió de subvencions és el de concurrència competitiva, l'art 22.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i l'art. 10.1d contemplen la possibilitat de l'atorgament directe de les subvencions previstes nominativament al pressupost de l'entitat local. Així mateix la pròpia Llei en l'art 22.2c així com l'art 10 de l'Ordenança general de Subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Manresa del dia 20 de setembre de 2004 estableixen que les subvencions podran atorgar-se directament quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial o en modificacions de crèdit aprovades pel Ple.

Atès que en el Pressupost General de l'Ajuntament, concretament en la partida pressupostària 912.0.489.20 existeix consignació nominativa per aquesta subvenció.

Article 37.25 de les Bases d'execució del Pressupost que regula l'atorgament de subvencions que no superin els 4.000 €, que es podran atorgar mitjançant resolució administrativa.

En ús de les atribucions que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, l'article 53 de DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 10 del Reglament Orgànic Municipal.

D'acord amb les atribucions conferides per delegació de l'alcalde president mitjançant resolució núm. 4619 de data 19 de maig de 2017, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 2 de juny de 2017.

Resolc:

Primer.- Atorgar a l' Associació de professors de francès de Catalunya (G59929166) una subvenció de 2.500 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 19 912.0.489.20, d'acord amb les condicions següents:

- 1) Objecte de la subvenció. Aquesta subvenció té per objecte fer front a part de les despeses derivades de la celebració dels diferents actes amb motiu del XXè aniversari de la Francophonie a Manresa que se celebrarà el proper mes de març de 2019.
- 2) Obligacions de la beneficiària. La beneficiària s'obliga a:
 - a- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - b- Justificar davant l'Ajuntament de Manresa, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
 - c- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Manresa.
 - d- Comunicar a l'Ajuntament de Manresa l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
 - e- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control

- 3)** Justificació de la subvenció. La justificació del compliment de les condicions i assoliment dels objectius es realitzarà en el termini màxim de 30 dies següents a la finalització de l'activitat subvencionada i, com a màxim, el 30 d'abril de 2019.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació davant l'Ajuntament de Manresa de:

- a) Memòria de l'activitat, amb indicació de les actuacions realitzades i el seu resultat
- b) Factures, minutes o altres justificants de les despeses i inversions efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable
- c) Declaració emesa pel responsable de l'entitat de que el total de les diverses fons de finançament de l'actuació no supera el cost de l'activitat subvencionada, així com d'altres subvencions o ajudes rebudes per finançar el projecte.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació. S'inhabilitaran per a posteriors justificacions, mitjançant el seu segellat, factures o altres documents de legal valor probatori per un import igual al de la subvenció concedida.

Es consideren despeses elegibles:

a) Despeses directes

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2). El cost empresarial anual serà d'un màxim de 50.000 euros.
- Assistència i serveis tècnics externs: contractes mercantils, convenis, factures, serveis professionals, etc.
- Altres com a conseqüència directa de la realització de l'acció: dietes, desplaçaments, material fungible, promoció i difusió, lloguer o Leasing d'equips o espais, etc.

b) Despeses indirectes: com a màxim el 15% del cost total elegible

- Direcció i coordinació, personal administratiu o de suport
- Despeses generals (subministraments, neteja, material d'oficina, assegurances, etc.)
- Altres no conseqüència directa de la realització de l'acció

- 4)** Revocació i reintegrament de la subvenció. L'entitat beneficiària està obligada a reintegrar la subvenció que hagi obtingut, o bé la bestreta d'aquesta, en els següents casos:

- a- Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat.
- b- Quan s'hagi obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió
- c- Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte
- d- Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- e- Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer
- f- Altres supòsits previstos a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Manresa i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta resolució d'atorgament de la subvenció faculta l'òrgan concedent per rescindir-la unilateralment i determina la suspensió de l'ajut econòmic atorgat i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.

- 5) Responsabilitat enfront tercers. La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers com a conseqüència de les actuacions derivades de l'objecte de la subvenció, correspon a l'entitat beneficiària, és a dir, a l'Associació.
- 6) Protecció de dades de caràcter personal. Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al fitxer dels registres de l'Ajuntament de Manresa. El tractament és necessari per al compliment de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament de Manresa. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Manresa, Plaça Major, 1, 08241 Manresa; tel. 93 878 23 00 o mitjançant els enllaços que trobareu a www.manresa.cat/rqpd

Les entitats sol·licitants i perceptores dels ajuts han de complir amb la normativa relativa a protecció de dades de caràcter personal, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes al Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- 7) Principis ètics i regles de conducta. D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, la beneficiària d'aquesta subvenció ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que a continuació es detallen:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta resolució, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Segon.- Acordar el pagament anticipat de la subvenció prevista pel total de l'import de la subvenció indicada en l'apartat anterior, atesa la necessitat de fer front a compromisos econòmics de caràcter urgent.

Tercer.- Acordar la publicació de l'atorgament d'aquesta subvenció, i de tota la documentació que correspongui, a la Base de dades nacional de subvencions, en compliment dels articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

Quart.- La beneficiària haurà de donar publicitat de les ajudes rebudes, si s'escau, en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El que es fa públic als efectes oportuns,



Ajuntament de Manresa

Signat digitalment
per VALENTI

JUNYENT TORRAS -

DNI

(SIG)

Data: 2019.06.06

14:36:51 +02'00'