

**BILBOKO UDALAREN
ETA
LABAYRU
FUNDAZIOAREN
ARTEKO HITZARMENA
2019**

**CONVENIO ENTRE
EL AYUNTAMIENTO
DE BILBAO
Y LA
FUNDACIÓN LABAYRU
2019**

**BILBOKO UDALAREN
ETA LABAYRU FUNDAZIOAREN
ARTEKO HITZARMENA**

Bilbon, 2019ko uztailaren ean.

BERTARATUAK

Alde batetik, KOLDO NARBAIZA OLASKOAGA jauna, Bilboko Udaleko Euskara eta Hezkuntza Saileko Zinegotzi ordezkaria (NAN: 30.558.233L).

Beste aldetik, ADOLFO AREJITA OÑARTETXEBARRIA jauna, 14910122-G N.A.N. duena, LABAYRU Fundazioaren zuzendari moduan. Elkartearen helbidea: Colón de Larreategui, 14-2. esk./ 48001 BILBAO (IFK: R-4800525-J).

Alde biek ahalmen osoa onartu diote elkarri hitzarmenak sinatzeko eta betebeharrak hartzeko, eta horretarako hauxe

ADIERAZI DUTE

Bilboko Udalaren arduretako bat udalerrian euskararen erabilera sustatzea da. Eginkizun hori betetzeko gaur egun dugun baliabiderik behinena Euskara Sustatzeko Ekintza Plana da (ESEP). Plan honetako helburu estrategikoak euskararen transmisioa, erabilera eta elikadura dira.

**CONVENIO ENTRE
EL AYUNTAMIENTO DE BILBAO
Y LA FUNDACIÓN LABAYRU**

En Bilbao, a de julio de 2019.

REUNIDOS

De una parte, D. KOLDO NARBAIZA OLASKOAGA, Concejal Delegado del Área de Euskera y Educación del Ayuntamiento de Bilbao con DNI 30.558.233L.

Por la otra parte, ADOLFO AREJITA OÑARTETXEBARRIA con D.N.I. 14910122-G, director de la Fundación LABAYRU, que tiene su domicilio en Colón de Larreategui, 14-2º dcha/ 48001 BILBAO (CIF, R-4800525-J).

Ambas partes con plena capacidad para obligarse con el carácter con el que intervienen

EXPONEN

Una de las responsabilidades del Ayuntamiento de Bilbao es la de promover el uso del euskera en el municipio. El principal instrumento para llevar a cabo tal labor en la actualidad es el denominado Plan de Acción para la Promoción del Euskera (ESEP), cuyos tres objetivos estratégicos son la transmisión del euskera, su uso social y la calidad de la lengua.

Aurten berrogeita hamar urte beteko dira Labayru Fundazioaren Udako Ikastaroak sortu zenetik. Lehenengo udako ikastaroak Derioko Seminarioan egin ziren, bertako seminaristak euskaraz ondo trebatzeko helburuarekin. 1977an, Labayru Fundazioa sortu zen ikastaroei erakunde babes emateko.

Hasiera baten ikastaroak Derioko Seminarioan barnetegi moduan eskaini ziren eta horien helburua euskaldunak alfabetatzea zen, euren euskalkitik euskara batura bidea egiteko. Argi dago, sasoi hartarako, bai ikastaroaren formatua eta baita helburua ere berritzaileak zirela. Geroago Bilboko egoitzan hasi ziren urte osoan eta hartzaileak kolektibo askotakoak izan ziren.

50. urteurrenaren ospakizunean zenbait ekitaldi izango dira. Besteak beste, hasieran proiektua martxan jarri nahi zituzten pertsonak gogorarazteko eta omentzeko asmoa dago.

LABAYRU FUNDAZIOAK gero eta ekarpen handiagoa egin nahi dio gizarteari eta egindako lana gizarteratzeaz gain, irakaskuntza-eskaintza sendotu gura du.

Euskararen arloan Bilboko Udaleko helburu estrategikoari erantzuteko Euskara eta Hezkuntza Sailaren zeregina hizkuntzaren erabilera, kalitatea eta besterentzea sustatzea denez, Labayru Fundazioak egindako ekarpena gizarteratzeko eta 50. urtemuga gogorarazteko programa lehentasunezko hartzen du.

Se cumplen este año 50 años desde el primer Curso de Verano organizado por Labayru Fundazioa en el seminario de Derio, destinado a seminaristas. Para poder dar respuesta al mismo se creó en 1977 Labayru Fundazioa.

En un principio los cursos se organizaban como internado en el seminario de Derio con el fin de alfabetizar a los seminaristas euskaldunes, facilitándoles el tránsito desde su variedad dialectal hacia el euskera estándar. No cabe duda que para su tiempo, tanto por el formato como por su objetivo los cursos fueron innovadores. Posteriormente tuvieron continuidad durante todo el año en la sede de Bilbao y se ofertaron a miembros de diferentes colectivos.

Este año se cumplen 50 años de aquella efeméride y para celebrarlo Labayru ha organizado una serie de actos. Entre otros se recordará a todas las personas que pusieron en marcha aquel proyecto.

LABAYRU FUNDAZIOA quiere, de esta forma, hacer una aportación de día en día más importante a la sociedad, socializar todo el trabajo de la entidad y fortalecer la oferta educativa.

El Área de Euskera y Educación del Ayuntamiento de Bilbao tiene la misión de impulsar el uso, calidad y adquisición de la lengua vasca respondiendo al objetivo estratégico que en este campo tiene el Ayuntamiento de Bilbao. Por tanto, hace suyos los objetivos de la celebración del 50 aniversario y considera prioritario dicho programa.

ADOSTU DUTE

Azaldutakoa ikusita, hitzarmen hau formalizatzea erabaki dute, klausula hauekin

ACUERDAN

Que a la vista de todo lo expuesto acuerdan formalizar el presente convenio conforme a las siguientes

BALDINTZAK

BAT.- Hitzarmenaren zertarakoa

Labayru Fundazioari emango zaion diru-laguntzak Udako Ikastaroaren 50. Urteurrena ospatzea eta egindako lana gizarteratzea du xede, udalaren aurrekontuko aurreikuspenarekin bat etorrita.

Labayru Fundazioak 1. eranskinean azaldutako programa gauzatuko du, 2. eranskinean zehaztutako aurrekontuarekin. Hitzarmen honen barrukoak dira eranskin bi-biak.

BI.- Izaera eta erregimen juridikoa

Azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legeak arautuko du hitzarmena. Lege horren 22.2.a) artikuluekin bat etorrita arautzen du hitzarmenak zuzeneko diru-laguntza. Bilboko Udalaren 2019ko aurrekontuetan nominatibo bezala dago jasota, diru-laguntza nominatiboen atalean. Hor, besteak beste, hauxe agertzen da:

PEP: 2019/00418

PEParen izena: Udako eskolen 50. urteurrena

Helburua: Udako ikastaroen 50. Urteurrena ospatzeko, zenbait ekimen

PRIMERA.- Objeto del Convenio

La subvención que se concede a la Fundación Labayru tiene como objeto los actos de celebración del 50º aniversario del Curso de Verano de la fundación, de acuerdo con la previsión del presupuesto municipal.

La Entidad Fundación Labayru desarrollará el Programa que se concreta en el Anexo 1 y según el Presupuesto determinado en el Anexo 2. Ambos Anexos forman parte del presente Convenio.

SEGUNDA.- Naturaleza y régimen jurídico

El presente Convenio se rige por las normas de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Se trata de un convenio, que de conformidad con el art. 22.2.a) de dicha Ley, regula la presente subvención directa, nominativamente prevista en los Presupuestos del 2019 del Ayuntamiento de Bilbao dentro del Anexo de Subvenciones Nominativas, entre las que se encuentra la siguiente:

PEP: 2019/00418

Denominación PEP: Udako eskolen 50. urteurrena

Destino: Actos de celebración del 50 Aniversario de los cursos de verano

egiteko helburua.

Onuraduna: R4800525J - Labayru Fundazioa

Organikoa: 52000

Funtzionala: 33510

Ekonomikoa: 48199

Zenbatekoa: 12.000,00 €

Beneficiario: R4800525J - Labayru Fundazioa

Orgánica: 52000

Funcional: 33510

Económica: 48199

Importe: 12.000,00 €

HIRU.- Burutzeko epea

Hitzarmen honek 2019ko abenduaren 31ra arteko indarraldia du eta 2019ko urtarrilaren 1ean hasitako atzeraeraginezko ondorioak.

LAU.- Bateragarritasuna beste diru-laguntza batzuekin

Hitzarmen honetan finkatutako diru-laguntza bateragarria izango da nazioko, Europar Batasuneko zein nazioarteko organismoetako beste administrazio nahiz erakunde publiko edo pribatu batzuek emandako diru-laguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edota baliabideekin. Kasu horretan, Euskara eta Hezkuntza Sailari jakinarazi beharko zaio. Aportazio guztien kopurua ezingo da izan diruz lagundutako jarduerak duen kostua baino handiagoa. Handiagoa balitz, itzuli egin beharko litzateke kostu horretatik gorakoa.

BOST.- Diruz lagundutako jardueraren azpi-kontratazioa

Diruz lagundutako jardueraren % 10 baino ezingo du Labayru Fundazioak.

Diruz lagundutako jarduerok osorik edo zati batean gauzatzeko, ezingo da

TERCERA.- Plazo de ejecución

El presente Convenio tiene un período de vigencia hasta el 31 de diciembre de 2019, teniendo efectos retroactivos desde el día 1 de enero de 2019.

CUARTA.- Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención concedida al amparo del presente convenio, será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En cuyo caso, deberán comunicarlo al Área de Euskera y Educación. El conjunto de aportaciones no podrá superar el coste de la actividad subvencionada, en cuyo caso daría lugar al reintegro correspondiente.

QUINTA.- Subcontratación de la actividad subvencionada

La Entidad Fundación Labayru únicamente podrá subcontratar un 10% de la actividad subvencionada.

En ningún caso, podrá concertarse la ejecución total o parcial de las actividades

inolaz ere itunik egin Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako debekuetako baten barruan dauden pertsonekin edo erakundeekin, diru-laguntzaren jasotzailearekin lotura duten pertsonekin edo erakundeekin (Arautegiaren 68.2 artikuluan dago zehaztuta zeintzuk diren loturak) eta Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 29.7 artikuluan adierazitako gainerako pertsonekin.

SEI.-Diruz lagundu daitezkeen gastuak

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren zer-nolakoarekin zalantzarik gabe bat datozenak, behar-beharrezkoak direnak eta hitzarmenaren indarraldian egiten direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuen eskuratze-kostua ezingo da izan inola ere merkatu-balioa baino handiagoa.

Diruz lagundu daitezkeen gastua Sektore Publikoko Kontratuen Legian kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa (15.000 euro, BEZ kanpo, ondasunen eta ekipoen, zerbitzuen eta abarren hornidurarako) baino handiagoa denean, kontratatu aurretik, onuradunak zenbait hornitzailearen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, salbu eta ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez badago holakorik egin, eskain edo horni dezakeen erakunde nahikorik edo gastua diru-laguntza eskatu aurretik egin bada.

Justifikazioan edota diru-laguntzaren eskarian erantsi behar diren eskaintzen

subvencionadas con personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del art.13 de la Ley General de Subvenciones, ni con personas o entidades vinculadas con el beneficiario (considerándose que existe vinculación en los casos recogidos en el art. 68.2 del Reglamento), ni con los demás personas previstas en el art. 29.7 de la Ley General de Subvenciones.

SEXTA.-Gastos subvencionables

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de vigencia del Convenio. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor del mercado.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministro de bienes y equipos, servicios...), el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores previamente a la contratación de los mismos, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la

artean aukeratzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak hartuko dira kontuan. Ekonomia aldetik merkeena ez den eskaintza aukeratzeko denean, aukeraketa hori berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

ZAZPI.- Pertsona edo erakunde onuradunak diru-laguntzari buruz egin behar duen publizitatea

Entitate onuradunak udalaren finantziarioa jendaurrian azaldu beharko du eta Udalaren logotipoa agertu beharko du sortzen dituen material inprimatuetan (kartelak, foiletoak, informazio-orriak...), oroigarrietan, bitarteko elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan eta idatzizko komunikabideetako iragarkietan.

Era berean, diruz lagundutako programaren edo jardueraren publizitatea egiteko elementu moduan erabiliko diren kartelak, testuak eta dokumentuak hizkuntza ofizial bietan, hau da, euskaraz eta gaztelaniaz, idatzita egongo dira. Diruz lagundutako jardueraren sustatzeko agerraldi publikoak eta megafoniar zabaldutako mezuak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, hurrenkera horretan.

ZORTZI.-Diru-laguntzaren ordainketa

Zenbateko guztia ordainketa bakarrian ordainduko da hitzarmena sinatu ondoren eta ez zaio inolako bermerik exijituko onuradunari.

justificación, o en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

SÉPTIMA.- Publicidad de la subvención por parte de la persona o entidad beneficiaria

La entidad beneficiaria, deberá hacer pública esta financiación municipal incluyendo el logotipo del Ayuntamiento en los materiales impresos que genere (carteles, folletos, hojas informativas...), en las placas conmemorativas, en los medios electrónicos o audiovisuales o en los anuncios que pueda publicar en los medios de comunicación escrita.

Asimismo, se deberán utilizar ambas lenguas oficiales, euskera y castellano, en los carteles, textos y documentos que se elaboren como elementos de publicidad del programa o actividad subvencionada. De igual modo, las intervenciones públicas de promoción ligadas a la actividad objeto de subvención, así como los mensajes que se comuniquen por megafonía, serán bilingües utilizando el euskera y el castellano en ese orden.

OCTAVA.- Pago de la subvención

El abono de la cantidad total se efectuará en un único pago tras la firma del Convenio, no exigiéndose para ello garantía alguna al beneficiario.

BEDERATZI.- Justifikazioa

Onuradunak diru-laguntzaren zertarakoa bete dela justifikatu beharko du 3 hilabeteko epean, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik hasita. Justifikazioa egiteko, pertsona edo erakunde onuradunak proiektuaren justifikazio-kontua aurkeztu beharko du, gastuen ziurtagiriak erantsita. Honako hauek, hain zuzen:

1. Hitzarmen honetako baldintzak bete direla frogatzen duen **memoria**, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

2. Programa gauzatzetik sortutako **gastuen eta izandako diru-sarreren balantzea**, Udalak emandako ereduari jarraituta.

3. Programa gauzatzeko epearen barruan egindako **gastuen jatorrizko ziurtagiriak**. Erakundeak originalak itzultzeko eskatuko badu, kopiak ere aurkeztu beharko ditu. Mota biko gastuak bereizten dira horretarako:

○ Programarekin zuzenean lotutako gastuak: oso-osorik justifikatu beharko dira, fakturen eta balio bereko gainerako ziurtagirien bidez. Justifikatzen den programari buruzkoak bakarrik izango dira dokumentuok eta datu hauek jasoko dituzte:

✓ Pertsona onuradunaren identifikazioa.

✓ Gastua zertan egin den. Zuzeneko zerikusia izan beharko du programa

NOVENA.- Justificación

El beneficiario deberá justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención en el plazo de 3 meses contados desde la finalización de la actividad subvencionada. La justificación se hará mediante la presentación de la Cuenta Justificativa con aportación de justificantes de gastos que incluirá:

1. **Una memoria** de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en el presente Convenio, en la que se indicarán las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

2. **El balance de gastos e ingresos** correspondiente a la ejecución del Programa, conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento.

3. **La documentación original justificativa que acredite los gastos** –en el caso que la entidad solicite devolución de los originales deberá presentar además copia de los mismos– efectuados dentro del plazo previsto para la ejecución del programa, distinguiéndose , a estos efectos:

○ Los costes directamente relacionados con la ejecución del programa, deberán quedar justificados en su totalidad, mediante facturas y demás documento de valor probatorio equivalente. Estos documentos se circunscribirán únicamente al programa que justifican y deberán incluir, en todo caso, los siguientes datos:

✓ La identificación de la persona beneficiaria.

✓ La descripción del objeto del gasto, que deberá estar directamente

gauzatzearekin.

✓ Legez eska daitezkeen gainerako datuak.

Salbuespen modura, enpresaburuak edo profesionalak ez diren pertsonak egiten badituzte jarduerak, adostutako prestazioaren zenbatekoaren hartze-agiria agertzen duten dokumentuak aurkeztea onar daiteke, jasotzailearen identifikazio-agiriarekin batera (NAN, AIZ edo pasaporte). Zenbatekoa 200 eurotik gorakoa denean, derrigorrezkoa izango da jasotzailearen bankuko kontuan ordainketa egin izana ziurtatzen duen agiria aurkeztea.

Langileen gastuak egiaztatzeko, nominak eta Gizarte Segurantzari egindako kotizazioak aurkeztu behar dira.

○ Zeharkako kostuak: beren-beregi eskatu ezean, ez da ezelako ziurtagiririk aurkeztu beharko. Kostu hauek diruz lagundutako jarduerari atxikiko dizkio, arrazoizko neurrian, pertsona edo erakunde onuradunak, normalean onartzen diren kontabilitate arloko printzipio eta arauekin bat etorrira; betiere, kostu horiek jarduera gauzatzen den aldikoak badira. Jarduerari dagokion kostua ez da inoiz izango diruz lagundutako programaren zuzeneko kostuen % 10 baino handiagoa.

4. Diruz lagundu daitekeen kontzeptuaren zenbatekoa Sektore Publikoko Kontratuaren Legean kontratu txikirako ezarritakoa (15.000 euro, BEZ kanpo, ondasunen eta ekipoen, zerbitzuen

relacionado con la ejecución del programa.

✓ Demás datos legalmente exigibles.

Con carácter excepcional, en supuestos de actividades realizadas ocasionalmente por personas que no ostentan la condición de empresarias o profesionales, se podrá admitir la presentación de los documentos en los que figure el recibí del importe de la prestación convenida, junto con copia del documento identificativo (DNI, NIE o pasaporte de la persona) de la persona perceptora. Cuando su importe sea superior a 200€, además, se deberá acompañar el documento acreditativo de la realización del abono en la cuenta bancaria de la persona perceptora.

Los gastos de personal se acreditarán mediante la presentación de las nóminas y cotizaciones a la Seguridad Social.

○ Los costes indirectos, salvo requerimiento expreso, no se exigirá justificación documental alguna. Estos costes deberán imputarse por la entidad beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad, sin que, en ningún caso, se pueda imputar una cantidad superior al 10 por ciento de los costes del programa subvencionado.

4. Los tres presupuestos que deben haberse solicitado cuando el importe de un concepto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley de Contratos del Sector Público para el contrato menor

eta abarren hornidurarako) baino handiagoa denean eskatu behar diren hiru aurrekontuak, ez bada eskaintzarik merkeena aukeratzeko, memoria batean justifikatu beharko da beren-beregi.

(15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministro de bienes y equipos, servicios...), en el supuesto que la elección no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa se deberá justificar tal elección expresamente en una memoria.

HAMAR.- Programa aldatzea

Programan edozein aldaketa garrantzitsu eginez gero, aldeaz aurretik Bilboko Udalari eskatu beharko zaio idatziz, eta hark eman beharko du baimena beren beregi.

Aldaketa garrantzitsu bat egiteko eskabideak arrazoitu egin beharko dira, eta aurrekontuko eta kronogramako ondorioak zehaztu beharko dira. Gobernu Batzordeak sail egokiaren ordezkariari eskuordetuko dio aldaketa horiek baimentzea.

Horretarako, hauek joko dira aldaketa garrantzitsuetzat:

- ❖ Helburu orokorretan edo/eta zehatzetan aldaketak egitea.
- ❖ Onartutako aurrekontuetako zenbatekoak % 20 baino gehiago aldatzea (partiden arteko aurrekontu-aldaketek ezin izango dute zeharkako kostuetan eraginik eduki), ez badute programaren aurrekontu osoa gutxitzen.

Aldaketak programaren aurrekontua gutxitzen badu, Gobernu Batzordeak onartu beharko du.

Diru-laguntzaren izaera edo helburuak funtsean aldatzen ez dituen beste edozein aldaketa justifikazioa egiten denean onar daiteke, beste batzuen eskubideak kaltetzen

DÉCIMA.- Modificación del programa

Cualquier modificación sustancial del programa habrá de ser solicitada con carácter previo a su realización por escrito al Ayuntamiento de Bilbao, quien deberá expresamente autorizarla.

Las solicitudes de modificación sustancial han de ser motivadas, especificando las repercusiones presupuestarias y del cronograma que implican. La Junta de Gobierno delega en la delegación del Área correspondiente la autorización de estas modificaciones.

A tal efecto se consideran modificaciones sustanciales las siguientes:

- ❖ Cambios en los objetivos generales y/o específicos.
- ❖ Variaciones superiores al 20% en los importes de las partidas del presupuesto aprobadas (las variaciones presupuestarias entre partidas no podrás afectar a los costes indirectos), que no impliquen minoración del presupuesto total del programa.

Si la modificación implica una minoración del presupuesto del programa, deberá aprobarse por la Junta de Gobierno.

Cualquier otra modificación que no altere esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención podrá ser aceptada en el momento de la justificación, siempre y

ez badira.

cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros.

HAMAIIKA.- Arau-hauste penala

UNDÉCIMA.- Infracción penal

Zigor Kodearen 308. artikuluaaren arabera, hau da arau-hauste penala:

Constituye infracción penal, según el artículo 308 del Código Penal:

1. Administrazio publikoetatik 10.000 euro baino gehiagoko dirulaguntzak edo laguntzak eskuratzea, haiek lortzeko betekizunak faltsutuz edo haiek lortzea eragotziko luketen baldintzak ezkutatzuz.
2. Administrazio publikoen funtsekin osorik edo zati batean ordaindutako jarduera bat egitean, funts horietatik 10.000 euro baino gehiago erabiltzea dirulaguntza edo laguntza eman zen helburuak ez diren beste batzuetarako.

1. La obtención de subvenciones o ayudas de las Administraciones Públicas por importe superior a 10.000€ falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido.
2. En el desarrollo de una actividad sufragada total o parcialmente con fondos de las Administraciones Públicas, la aplicación de los mismos, en una cantidad superior a 10.000€, a fines distintos de aquéllos para los que la subvención o ayuda fue concedida

Alde biak ados daude hemen jasotako guztiarekin eta hori horrela dela agertzeko hitzarmen honen ale bi sinatu dituzte Bilbon, 2019ko apirilaren ean.

Las partes prestan su conformidad a todo lo aquí recogido, y en prueba de ello firman por duplicado el presente Convenio en Bilbao a de abril de 2019.

LABAYRU FUNDAZIOA

**EUSKARA ETA HEZKUNTZA SAILEKO
ZINEGOTZI ORDEZKARIA-CONCEJAL
DELEGADO DEL ÁREA DE EUSKERA Y
EDUCACIÓN**

Sinatzailea/Firmado:
Adolfo Arejita Oñartetxebarria jn

Sinatzailea/Firmado:
Koldo Narbaiza Olaskoaga jn.

1. ERANSKINA / ANEXO 1

2. ERANSKINA / ANEXO 2