



**CONVOCATÒRIA PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA A L'ENTORN ESCOLAR 2019-2020: LÍNIA 7 – SOCIALITZACIÓ I REUTILITZACIÓ**

**Primer. Beneficiaris:**

Les persones beneficiàries de les subvencions són els infants de Gavà, sempre centres de Gavà sostinguts amb fons públics.

<b>Persona que sol·licita</b>
La direcció i/o la Junta de l'AMPA del centre educatiu

**Segon. Objecte:**

S'entenen com a projectes de socialització i reutilització el suport al manteniment d'accions de socialització i reutilització de llibres de text i material curricular que els centres escolars estiguin duent a terme.

Aquest apartat inclou l'aposta per la digitalització dels diferents recursos educatius que els centres escolars duguin a terme.

Serà requisit necessari que s'hagi implementat en cursos anteriors un procés de socialització i/o reutilització de llibres i/o materials curriculars.

Els materials pedagògics perceptibles de subvenció per a educació infantil, primària i secundària són:

- Llibres de text
- Llibres o material pedagògic digital que adquireixi el centre
- Llibres de lectura curricular
- Diccionaris
- Mapes
- Dossiers pedagògics elaborats per l'equip docent del centre en format fotocòpies
- Material necessari per al manteniment i ús dels llibres de text així com per dur a terme la gestió de la socialització i reutilització
- El manteniment de la plataforma digital del centre amb un màxim de 2 quotes.

No es considerarà subvencionable:

- Agendes escolars
- Llapis de memòria
- Material escolar individual de l'alumne/a i del centre
- Tauletes tàctils i pissarres digitals
- Llicències de llibres digitals individuals de l'alumne/a
- Llibres de la biblioteca escolar
- Mobiliari com armaris, prestatgeries...



### **Tercer. Bases reguladores**

Les Bases Reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància a l'entorn escolar estan publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 5 d'agost de 2019.

<https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2019&08/022019014258.pdf&1>

### **Quart. Quantia**

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria el següent import:

<b>Aplicació</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
11016 2316A 481030019	Beques llibres: Socialització	40.000 €

L'import màxim de les subvencions, segons la línia d'actuació serà:

<b>Import màxim</b>	
La comissió de valoració, atenent als plans de socialització i/o reutilització rebuts, realitzarà una proposta de subvenció, tenint en compte el total de les despeses que ha comportat per al centre i/o AMPA en base a la següent escala:	
Per ús i manteniment de llibres socialitzats	1.200 € màxim
Despesa total comanda llibres de text (màxim de 9.000€)	% import màxim subvencionable
De 2.000 a 3.000 €	60%
De 3.001 a 5.000 €	70%
De 5.001 a 7.000 €	80%
De 7.001 a 9.000 €	90%

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

### **Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds:**

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà:

<b>Data inici</b>	<b>Data fi</b>
1/9/2019	30/11/2019

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al Registre electrònic de l'Ajuntament, telemàticament a <https://eseu.gava.cat>

La convocatòria es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per conducte de la Base Nacional de Subvencions, Tauler d'Anuncis municipal i els mitjans de comunicació locals que es considerin adients.



A més a més, es donarà publicitat a l'obertura del període de presentació de les sol·licituds de subvencions en la pàgina web d'aquest Ajuntament: [www.gavaciutat.cat](http://www.gavaciutat.cat)

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'interessat per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

### **Sisè. Recursos contra la resolució**

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació. Això de conformitat amb els articles 8.1, 25 i 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Tanmateix, i d'acord amb el que estableix l'art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (redacció vigent donada per la Ley 4/1999, de 13 de enero, BOE del dia 14), existeix la possibilitat de –amb caràcter potestatiu i previ a l'esmentada via jurisdiccional– interposar el recurs de reposició que preveu l'esmentat precepte, recurs que, de ser utilitzat, haurà de presentar-se davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, per escrit i en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la recepció de la notificació.

Si s'ha optat per la interposició del recurs de reposició potestatiu i previ a la via jurisdiccional, no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu fins que aquell no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta (el termini per resoldre'l expressament i per entendre'l desestimat presumptament és d'un mes des del dia següent al de l'entrada del recurs en el Registre General de l'Ajuntament).

Contra la resolució –expressa o presumpta– del recurs de reposició no es podrà interposar de nou aquest recurs, sinó, si s'escau, directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació de la resolució, si aquesta fos expressa; si no fos expressa, el termini per interposar el recurs contenciós serà de sis mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre presumptament desestimat.

## **CONVOCATORIA PARA LA SOLICITUD Y OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES PARA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA INFANCIA AI ENTORNO ESCOLAR 2019-2020: LÍNEA 7 - SOCIALIZACIÓN Y REUTILIZACIÓN**

### **Primero. Beneficiarios:**

Las personas beneficiarias de las subvenciones son los niños/as de Gavà, siempre en centros de Gavà sostenidos con fondos públicos.

<b>Curso escolar / edad</b>	<b>Persona que solicita</b>
De P3 a 4º de ESO	La dirección y/o la Junta del AMPA del centro educativo



## **Segundo. Objeto:**

Se entiende como proyectos de socialización y reutilización el apoyo al mantenimiento de acciones de socialización y reutilización de libros de texto y material curricular que los centros escolares estén llevando a cabo.

Este apartado incluye la apuesta por la digitalización de los diferentes recursos educativos que los centros escolares lleven a cabo.

Será requisito necesario que se haya implementado en cursos anteriores un proceso de socialización y/o reutilización de libros y/o materiales curriculares.

Los materiales pedagógicos perceptibles de subvención para educación infantil, primaria y secundaria son:

- Libros de texto
- Libros o material pedagógico digital que adquiera el centro
- Libros de lectura curricular
- Diccionarios
- Mapas
- Dossieres pedagógicos elaborados por el equipo docente del centro en formato fotocopias
- Material necesario para el mantenimiento y uso de los libros de texto, así como para llevar a cabo la gestión de la socialización y reutilización.
- El mantenimiento de la plataforma digital del centro con un máximo de 2 cuotas.

No se considerará subvencionable:

- Agendas escolares
- Lápiz de memoria
- Material escolar individual del alumno/a y del centro
- Tabletas táctiles y pizarras digitales
- Licencias de libros digitales individuales del alumno/a
- Libros de la biblioteca escolar
- Mobiliario como armarios, estanterías...

## **Tercero. Bases reguladoras**

Las Bases Reguladoras para la solicitud y otorgamiento de subvenciones para la igualdad de oportunidades de la infancia al entorno escolar están publicadas íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 5 de agosto de 2019.

<https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2019&08/022019014258.pdf&1>

## **Cuarto. Cuantía**

El Ayuntamiento de Gavà destina a la convocatoria el siguiente importe:

Aplicación	Descripción	Importe
11016 2316A 481030019	Becas libros: Socialización	40.000 €



El importe máximo de las subvenciones será:

<b>Importe máximo</b>	
La comisión de valoración, atendiendo a los planes de socialización y/o reutilización recibidos, realizará una propuesta de subvención, teniendo en cuenta el total de los gastos que ha comportado para el centro y/o AMPA en base a la siguiente escala:	
Para uso y mantenimiento de libros socializados	1.200 € máximo
Gasto total pedido libros de texto (máximo de 9.000€)	% importe máximo subvencionable
De 2.000 a 3.000 €	60%
De 3.001 a 5.000 €	70%
De 5.001 a 7.000 €	80%
De 7.001 a 9.000 €	90%

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas, la puntuación obtenida y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo los criterios anteriores.

#### **Quinto. Plazo de presentación de solicitudes:**

El Ayuntamiento de Gavà otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva, lo que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

El plazo de presentación de las solicitudes será:

<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>
1/9/2019	30/11/2019

Las solicitudes se tendrán que entregar en el Registro electrónico del Ayuntamiento, telemáticamente, en <https://eseu.gava.cat>

La convocatoria se hará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, por conducto de la Base Nacional de Subvenciones, tablón de Anuncios municipal y los medios de comunicación locales que se consideren adecuados.

Además, se dará publicidad de la apertura del periodo de presentación de las solicitudes de subvenciones en la página web de éste Ayuntamiento: [www.gavaciutat.cat](http://www.gavaciutat.cat)

Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá a la persona interesada para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles. De no hacerlo se entenderá por desistida en su solicitud.

#### **Sexto. Recursos contra la resolución**

Contra la resolución de la convocatoria, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados del Contencioso-administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses contados



desde el día siguiente al de la notificación. Esto en conformidad con los artículos 8.1, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Aun así, y de acuerdo con el que establece el art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (redacción vigente dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, BOE del día 14), existe la posibilidad de -con carácter potestativo y previo a la mencionada vía jurisdiccional- interponer el recurso de reposición que prevé el mencionado precepto, recurso que, de ser utilizado, tendrá que presentarse ante el mismo órgano que lo haya dictado, por escrito y en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la recepción de la notificación.

Si se ha optado por la interposición del recurso de reposición potestativo y previo a la vía jurisdiccional, no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquel no sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta (el plazo para resolverlo expresamente y para entenderlo desestimado presuntamente es de un mes desde el día siguiente al de la entrada del recurso en el Registro General del Ayuntamiento).

Contra la resolución -expresa o presunta- del recurso de reposición no se podrá interponer de nuevo este recurso, sino, si procede, directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados del Contencioso-administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, si esta fuera expresa; si no fuera expresa, el plazo para interponer el recurso contencioso será de seis meses, a contar desde el día siguiente a aquel en que el recurso de reposición se haya de entender presuntamente desestimado.

El alcalde accidental