

Dijous, 11 de desembre de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona. Institut de Cultura

ANUNCI

El President de l'Institut de Cultura de Barcelona, per resolució de data 2 de desembre de 2014, ha aprovat inicialment les Bases generals reguladores per atorgar subvencions destinades a la rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic.

Les esmentades bases se sotmeten a informació pública, de conformitat amb els articles 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny i l'article 48.1 de la Llei 30/1992, durant un termini de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, transcorregut el qual sense haver-se presentat cap al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

Les bases es poden examinar de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00h, per formular-hi les al·legacions que es considerin adequades, a les dependències de la Secretaria de l'Institut de Cultura de Barcelona, ubicat al Palau de la Virreina, La Rambla, 99, 4a. Planta, Barcelona.

BASES PER ATORGAR SUBVENCIONS DESTINADES A LA REHABILITACIÓ D'EQUIPAMENTS D'EXHIBICIÓ TEATRAL, AUDITORIS O EQUIPAMENTS ANÀLEGS DE BASE ASSOCIATIVA DE LA CIUTAT DE BARCELONA I LA SEVA DOTACIÓ D'EQUIPAMENT TÈCNIC.

1.- Objecte i finalitats de la subvenció:

1.1.- L'objecte: de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de la subvenció que atorgui l'Institut de Cultura de Barcelona a través de la direcció de Barcelona Capital destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu:

La rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs pertanyents a espais socio-culturals de base associativa gestionats sense afany de lucre que duguin a terme la seva activitat a la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic.

Aquests tipus de centres, presents a la majoria dels barris de la ciutat, són un element imprescindible en l'exercici i l'acostament de les diferents formes d'expressió cultural a la ciutadania i en l'ús de la cultura com a element de cohesió social.

1.2.- La finalitat: d'aquesta convocatòria és cooperar en l'adequació dels teatres, auditoris i espais similars sempre i quan pertanyin a espais socio-culturals gestionats sense ànim de lucre, els quals, d'acord amb la seva naturalesa, no poden afrontar en solitari les despeses que genera l'adequació d'aquests tipus d'espais.

2. Període d'execució:

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període establert a la convocatòria, sempre i quan compleixin amb tota la normativa urbanística que els sigui d'aplicació.

3.- Requisits i condicions dels beneficiaris/àries:

3.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquesta subvenció les persones jurídiques legalment constituïdes titulars de la gestió dels equipaments indicats en la clàusula 1.

3.2.- Supòsits exclosos: Quedaran excloses aquelles entitats socio-culturals de base associativa que gestionen espais de propietat municipal.

3.3.- Per a poder optar a les subvencions els sol·licitants hauran d'acreditar les condicions següents:

a) Que les activitats es facin en el terme municipal de Barcelona.

Dijous, 11 de desembre de 2014

b) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i/o l'ICUB, dins els terminis establerts.

c) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades.

4.- Compatibilitats

4.1.- Les subvencions a les que es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtingran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvoluparà.

5.- Règim jurídic

L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei, i la Normativa General Reguladora de les subvencions de l'Ajuntament, aprovada pel plenari del Consell Municipal el 17 de desembre del 2010.

Les subvencions que es regulen en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

Igualment, aquestes bases i els seus possibles beneficiaris es regeixen d'acord amb allò que estableix la normativa administrativa vigent en cada moment, que regulin l'àmbit dels espectacles públics i les activitats recreatives, en especial pel que fa referència als règims d'intervenció administrativa en funció de l'aforament dels espais.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

Aquestes bases podran tenir una vigència limitada o definida en el temps, de forma que s'apliquin només a una única convocatòria o a varies bé d'un mateix any, o d'anys posteriors.

6.- Subcontractació

El beneficiari podrà subcontractar, parcialment o total, l'activitat subvencionada fins a un màxim del cost total del projecte.

Quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi del 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 EUR, la subcontractació requerirà de l'autorització prèvia de l'ICUB, d'acord amb l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

7.- Consignació pressupostària

Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient als estats de previsió d'ingressos i despeses corresponents de l'Institut de Cultura de Barcelona.

8.- Prioritats d'atorgament de la subvenció:

8.1.- Tindran prioritats les inversions relatives a: obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles mesures que possibilitin el compliment de les normatives vigents per als espais de pública concurrència.

Dijous, 11 de desembre de 2014

8.2.- Si el crèdit pressupostari disponible no quedés esgotat amb aquestes despeses, es podran subvencionar les inversions que signifiquin altres obres de millora.

8.3.- I en darrer terme, en el cas de disponibilitat pressupostària, se subvencionarà la dotació d'equipament tècnic que permeti la millora de les condicions d'exhibició o creació que tinguin lloc en l'espai, sempre i quan tinguin la naturalesa comptable d'inversions.

9.- Percentatges màxims de l'atorgament de la subvenció:

La quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà els percentatges que a continuació es descriuen, quedant a càrrec de la persona jurídica peticionària l'aportació de la resta del cost, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats):

- Per a les inversions relatives a obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles inversions i despeses exigides per a l'obtenció de la corresponent llicència d'activitat, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 60% del seu cost.

- Per a la resta d'obres de millora diferents de les anteriors, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 40% del seu cost.

- Per a la dotació d'equipament tècnic, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 30% del seu cost.
En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.

- Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.

- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència, Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables.

10.- Documentació a aportar

El sol·licitant haurà de lliurar els documents originals requerits, junt amb una còpia que serà compulsada al Registre de l'Institut de Cultura de Barcelona, d'aquella documentació que s'exigeixi a la convocatòria.

11. Sol·licituds

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria d'aquestes bases s'hauran de presentar mitjançant el formulari normalitzat facilitat per l'Institut de Cultura de Barcelona, s'hauran de presentar al Registre de l'Institut de Cultura de Barcelona (La Rambla, 99, 4a planta. 08001 Barcelona), en el següent horari de les 09:00 h a les 14:00 h, de dilluns a divendres.

El formulari de sol·licitud normalitzat es podrà obtenir a la seu i a la pàgina web de l'Institut de Cultura de Barcelona.

12.- Convocatòria

La convocatòria de les bases per a la rehabilitació i la dotació d'equipament tècnic destinades a equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona haurà de contenir:

- La dotació econòmica i la consignació pressupostària total de la convocatòria.
- El termini de lliurament de sol·licituds i de resolució de la convocatòria.
- Període d'execució dels projectes subjectes de subvenció.
- Documentació que haurà d'acompanyar a la sol·licitud.
- Criteris de valoració.
- Forma de pagament.

La convocatòria es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* per donar compliment al tràmit d'informació pública i a la pàgina web de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Dijous, 11 de desembre de 2014

13.- Criteris de valoració

Per a poder ser beneficiàries de la subvenció, les sol·licituds hauran de ser objecte d'un informe favorable de viabilitat de la implantació de l'activitat emès pel districte corresponent, a petició de l'ICUB.

Quan sigui així, les sol·licituds seran valorades d'acord amb els criteris que s'estableixin a la convocatòria.

14. Procediment de concessió i tramitació

14.1.- El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

14.2.- Una Comissió Tècnica examinarà la documentació tècnica presentada sobre el projecte i comprovarà el compliment dels requisits tècnics de participació.

Aquesta Comissió Tècnica, després d'haver estudiat els projectes rebuts, elevarà una proposta a la Comissió de Valoració, que determinarà el percentatge de subvenció aplicable, en el procés que duu a terme d'avaluació dels projectes presentats.

14.3.- La convocatòria de la subvenció establirà els membres que formaran part de la Comissió Tècnica i de la Comissió de Valoració.

15.- Resolució

15.1.- L'òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria, d'acord amb els Estatuts de l'Institut de Cultura de Barcelona, és el seu President. La resolució no posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar recurs d'alçada davant d'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la mateixa.

16.- Notificació i publicitat

L'Institut de Cultura de Barcelona publicarà les subvencions concedides en el Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Institut de Cultura, així com en altres mitjans que es considerin oportuns.

17. Pagament

El termini de pagament de les subvencions serà el que estableixin les normes municipals vigents i la forma de pagament serà mitjançant transferència en el compte bancari indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte.

Les subvencions concedides es faran efectives de la forma que estableixi la corresponent convocatòria.

18. Obligacions del beneficiari

a) La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.

b) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.

c) Dur a terme les obres o l'adquisició d'equipament tècnic que fonamenten la concessió de la subvenció, d'acord amb la documentació presentada juntament amb la sol·licitud.

d) Acceptar i complir la Normativa General Reguladora de Subvencions, aprovada per l'Ajuntament de Barcelona que sigui vigent en cada moment, i la restant normativa d'aplicació: Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei.

e) Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

f) Presentar el projecte executiu d'obres o d'adquisició d'equipament tècnic i els corresponents pressupostos, així com comunicar a l'Institut de Cultura de Barcelona qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en cas de la suspensió del projecte previst) o, en el cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.

Dijous, 11 de desembre de 2014

g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes a la normativa vigent de Contractes del Sector Públic, per als contractes menors, (actualment igual o superior a 18.000 EUR, més IVA; en el cas de prestacions de serveis, subministraments o lliurament de béns, i igual o superior a 50.000 EUR, més IVA, en el cas d'execucions d'obres), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, a excepció que per les especials característiques de les despeses subvencionades no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o a excepció que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.

h) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que dugui a terme l'Institut de Cultura de Barcelona.

i) Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per tal de garantir-ne les facultats d'inspecció i control.

j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

k) Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Barcelona o d'altres administracions o ens públics en el darrer any.

l) Fer constar en els materials de comunicació i difusió la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona – Institut de Cultura", d'acord amb la normativa vigent d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Institut de Cultura de Barcelona.

m) En el cas d'adquisició de material tècnic, destinar aquest equipament adquirit mitjançant la subvenció a la finalitat prevista durant un període mínim de cinc anys. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

n) En el cas de la realització d'obres, mantenir l'ús prioritari de l'espai durant un període mínim de quinze anys. Si es tracta d'un/d'una arrendatari/ària amb un contracte de vigència inferior al termini indicat o supòsits anàlegs, caldrà que aporti també una declaració del/de la propietari/ària de l'equipament que garanteixi l'ús esmentat per la resta del període. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

o) Declarar el compromís de celebrar un mínim de 24 representacions teatrals o concerts en un any a partir del moment en què l'espai pugui iniciar legalment l'activitat. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

p) Les entitats beneficiàries es comprometen a utilitzar preferentment el català en tot el material gràfic i audiovisual adreçat al públic (cartells, anuncis, comunicats, etc.) quan estigui vinculat a l'objecte de la subvenció atorgada.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix el títol IV de la Llei General de Subvencions, les quals seran sancionades segons allò que estableix el capítol II de l'esmentat títol.

L'Institut de Cultura de Barcelona quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

19. Justificació i control

19.1.- L'Institut de Cultura de Barcelona podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació a les seves finalitats.

19.2.- El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables) i aportar la justificació dels fons rebuts, així com el balanç econòmic i la memòria descriptiva del projecte executat. El termini màxim per a la justificació de les subvencions concedides s'establirà a la convocatòria.

19.3.- La justificació es durà a terme mitjançant el lliurament, per part dels beneficiaris, de:

a) Un compte justificatiu de les inversions realitzades, amb desglossament de totes les despeses derivades de la seva realització, així com de tots els ingressos que n'han permès el finançament.

b) Una relació de factures o documents de valor probatori equivalent (amb el corresponent comprovant de pagament), corresponents a la subvenció municipal, que hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reglament RD 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Dijous, 11 de desembre de 2014

Aquestes factures o documents de valor probatori equivalent hauran de ser documents originals. Aquests documents s'invalidaran fent constar "Aquest document ha servit per justificar una subvenció atorgada per l'Institut de Cultura de Barcelona"; si l'entitat sol·licita la devolució d'aquests documents originals invalidats se substituiran per fotocòpies compulsades.

c) En el cas de les subvencions superiors a 60.000 EUR, una relació de totes les factures pagades, així com una acreditació del cost total de l'activitat subvencionada mitjançant compte justificatiu amb informe d'auditor, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la revisió de comptes justificatives de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal. L'informe d'auditor es durà a terme per part d'auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes. En cas que els comptes anuals del beneficiari estiguin auditats, l'auditor ha de ser el mateix que audità aquests comptes.

Cal que mitjançant l'auditoria també s'acrediti el pagament de les despeses, així com els imports i la procedència dels ingressos de l'activitat subvencionada.

d) Una memòria descriptiva del desenvolupament de les inversions.

e) Control inicial d'activitat superat, un cop finalitzades les obres, quan la subvenció es destini a la realització d'obres.

19.4.- La manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de l'aportació i el reintegrament de la mateixa, d'acord amb l'article 14 i 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles arts. 9, 10, i 13 de la Normativa General reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 17 de desembre del 2010.

20. Anul·lació i reintegrament:

20.1.- Serà motiu de reintegrament l'incompliment dels requisits exigits legalment per a poder dur a terme l'activitat.

20.2.- Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Institut de Cultura de Barcelona procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o concedida en els casos d'incompliment següents:

- de l'obligació de la justificació
- de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida
- de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció
- de les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents
- de l'incompliment de la normativa reguladora.

Però també constituirà motiu d'anul·lació:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

- La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Barcelona, 2 de desembre de 2014

La secretària delegada, Montserrat Oriol i Bellot

ANUNCI

De conformitat amb la resolució de la Gerència de l'Institut de Cultura de Barcelona de data 25 d'octubre de 2018, s'obre la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions en inversions per rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic de l'any 2018, amb un termini de 15 dies hàbils per presentar sol·licituds a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB, d'acord amb les seves bases reguladores (BOPB 11.12.2014).

Convocatòria en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions en inversions per rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic de l'any 2018.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores de les subvencions:

El President de l'Institut de Cultura de Barcelona, per resolució de data 2 de desembre de 2014, va aprovar les Bases generals reguladores per atorgar subvencions destinades a la rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 11 de desembre de 2014 (BOPB 11.12.2014).

2. Objecte:

L'objecte de la subvencions de la present convocatòria és la regulació de la concessió de subvencions en inversions en rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la ciutat de Barcelona i la seva dotació d'equipament tècnic per els anys 2018 i 2019.

3. Procediment de concessió:

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

4. Període d'execució:

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria hauran de destinar-se a les inversions referides a la base 1.1 de les bases generals, iniciades durant l'any 2018 o 2019 i amb finalització prevista abans del 31 de desembre de 2021.

5. Quantia de la subvenció:

5.1. L'import d'aquesta convocatòria es fixa en 400.000 € (quatre-cents mil euros), amb càrrec a l'estat de previsió d'ingressos i despeses de l'Institut de Cultura per a l'any 2018.

Aquesta quantitat podrà ser incrementada, si es considera oportú, restant condicionada a l'existència del crèdit addicional abans de la seva concessió.

5.2. La quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà els percentatges que a continuació es descriuen, quedant a càrrec de la persona jurídica peticionària l'aportació de la resta del cost, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats):

- Per a les inversions relatives a obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles exigides per a l'obtenció de la corresponent llicència d'activitat, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 60% del seu cost.
- Per a la resta d'obres de millora diferents de les anteriors, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 40% del seu cost.
- Per a la dotació d'equipament tècnic, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 30% del seu cost.

5.3. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència. Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables.

L'Institut de Cultura de Barcelona obre aquesta convocatòria de subvencions, per import de quatre-cents mil euros (400.000€), a càrrec de la posició pressupostària D/78000/33011 i amb el codi d'actuació S.006.00614.470, de la previsió d'ingressos i despeses de l'Institut de Cultura per a l'any 2018.

6. Prioritats d'atorgament de la subvenció:

- 6.1. Tindran prioritats les inversions relatives a: obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles mesures que possibilitin el compliment de les normatives vigents per als espais de pública concurrència.
- 6.2. Si el crèdit pressupostari disponible no quedés esgotat amb aquestes despeses, es podran subvencionar les inversions que signifiquin altres obres de millora.
- 6.3. En darrer terme, en el cas de disponibilitat pressupostària, se subvencionarà la dotació d'equipament tècnic que permeti la millora de les condicions d'exhibició o creació que tinguin lloc en l'espai, sempre i quan tinguin la naturalesa comptable d'inversions.

7. Requisits i condicions dels beneficiaris/àries:

- 7.1. Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció les persones jurídiques legalment constituïdes titulars de la gestió dels equipaments indicats en la base 1 de les bases reguladores.
- 7.2. Supòsits exclosos: Quedaran excloses aquelles entitats sòcio-culturals de base associativa que gestionen espais de propietat municipal.
- 7.3. Per a poder optar a les subvencions els sol·licitants hauran d'acreditar les condicions següents:
 - Que les activitats es facin en el terme municipal de Barcelona.
 - Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i/o l'ICUB, dins els terminis establerts.
 - Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social, trobar-se al corrent de pagament amb l'Institut de Cultura de Barcelona i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades.

8. Documentació a aportar:

Els sol·licitants hauran de lliurar els documents originals requerits, junt amb una còpia, que serà compulsada al Registre de l'Institut de Cultura de Barcelona.

8.1.- Sol·licitud:

- a) Instància de sol·licitud (Document 1).
- b) Descripció del projecte (Document 2).
- c) Detall de la inversió realitzada o a realitzar mitjançant model normalitzat (Annex 1).
- d) Documentació acreditativa de les despeses relacionades en l'Annex 1. (pressupostos, factures, projecte tècnic i/o altre documentació).

La no presentació de la instància (Document 1) comportarà la inadmissió automàtica de la sol·licitud.

8.2.- Documentació sobre l'entitat i el/la seu/va representant:

- a) Còpia compulsada del document nacional d'identitat de la persona nomenada com a representant.
- b) Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, degudament inscrita al registre corresponent, si escau.
- c) Còpia compulsada de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent (NIF i estatuts o escriptures).
- d) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.
- e) Documentació acreditativa de la disponibilitat de l'espai. Caldrà aportar, segons escaigui:
 - En el cas de ser-ne propietari/ària, còpia compulsada de l'escriptura de propietat inscrita en el Registre de la propietat.
 - En el cas de ser-ne arrendatari/ària, còpia compulsada del contracte d'arrendament i autorització de la propietat per dur a terme la intervenció projectada.
 - En la resta de supòsits, el títol jurídic que acrediti i garanteixi la disponibilitat de la gestió de l'espai i l'autorització per a realitzar les obres.
- f) Certificats d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- g) Si l'empresa o entitat sol·licitant té 50 o més treballadors, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. Aquesta declaració haurà de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.
- h) Si la subvenció es superior a 10.000 €, declaració de transparència.

i) Memòria de gestió de l'any 2017 en el cas d'haver desenvolupat algun tipus d'activitat l'any 2016.

j) Pressupost de l'any 2018 de l'entitat.

8.3.- Documentació sobre el projecte.

a) Memòria, pressupostos i projecte executiu, visat si escau, de la totalitat de les obres a realitzar o realitzades, firmat per un tècnic competent. En el cas d'inversions en dotació d'equipament i obres menors que no requereixin visat, caldrà presentar pressupost o factura de la inversió.

b) En qualsevol cas caldrà detallar la inversió realitzada o a realitzar, amb totes les despeses i la previsió del seu finançament, amb indicació de la subvenció sol·licitada.

c) Llicència municipal d'activitats del Reglament d'Espectacles, atorgada per l'Ajuntament, per a aquells espais amb un aforament superior a 150 persones, o bé la comunicació prèvia lliurada a l'òrgan administratiu competent, per a aquells espais amb un aforament inferior a 150 persones.

d) En el cas de realització d'obres: en funció del tipus d'obres a realitzar, caldrà lliurar el corresponent permís:

- Llicència d'obres atorgada per l'Ajuntament,
- Comunicat en el cas de les obres menors en règim de comunicació, o bé
- Assabentat en el cas de les obres menors en règim d'assabentat.

e) Declaració sobre si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, amb indicació dels imports demanats o concedits. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

f) Declaració en què el/la sol·licitant es compromet, segons el supòsit que es tracti, en cas d'obtenir la subvenció:

- A mantenir l'ús prioritari del local com a espai sociocultural, en el cas que la subvenció es destini a la realització d'obres, durant un període mínim de quinze anys. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.
- A destinar la dotació d'equipament tècnic adquirit mitjançant la subvenció a la finalitat prevista durant un període mínim de cinc anys. Aquesta declaració constarà en el formulari de sol·licitud normalitzat.

- Si es tracta d'un/d'una arrendatari/ària amb un contracte de vigència inferior al termini indicat o supòsits anàlegs, caldrà adjuntar també una declaració del/de la propietari/ària de l'equipament que garanteixi l'ús esmentat per la resta del període.

g) Si l'import de la despesa subvencionable supera els llindars de contractació establerts per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per als contractes d'adjudicació directa (quantia igual o superior a 15.000 euros) o per als contractes de prestacions de serveis, subministraments o lliuraments de béns (quantia igual o superiors a 50.000 euros), caldrà aportar les ofertes dels proveïdors d'acord amb l'obligació derivada de la base 18.g) de les Bases generals d'aquestes subvencions.

8.4.- No caldrà aportar els documents indicats en les lletres a, b i c de l'apartat 8.2 quan ja constin en poder de l'Institut de Cultura de Barcelona, sempre i quan no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació, a la data de la sol·licitud, i no hagin experimentat cap modificació. En aquest cas, caldrà indicar en l'annex corresponent, en quin procediment s'ha aportat aquesta documentació.

8.5.- L'Institut de Cultura, en el procés de valoració del projecte, podrà sol·licitar la informació complementària que consideri necessària en relació a aquest.

8.6.- En cas que no s'hagi aportat algun dels documents exigits a l'apartat 8 d'aquestes bases dins el termini de lliurament de sol·licituds, l'Institut de Cultura de Barcelona requerirà el/la sol·licitant perquè el presenti en el termini de deu dies hàbils, amb la indicació que, si no el presenta, es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud en els termes que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.7.- El requeriment de la documentació i en general les comunicacions amb l'interessat s'efectuarà mitjançant el correu electrònic facilitat per l'entitat en el formulari de la sol·licitud.

9. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds:

Les sol·licituds es podran emplenar i presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://www.bcn.cat/tramits>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits o bé de forma presencial, al Registre de l'Institut de Cultura de Barcelona (La Rambla, 99, 4a planta. 08002 Barcelona), en horari de dilluns a divendres de 9h a 14h, mitjançant el formulari normalitzat .Els formularis de sol·licitud normalitzats es podran obtenir a la seu i a la pàgina web de l'Institut de Cultura de Barcelona.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria. Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

10. Procediment de concessió i tramitació:

10.1. Una Comissió Tècnica examinarà la documentació tècnica presentada sobre el projecte i comprovarà el compliment dels requisits tècnics de participació, i després d'haver estudiat els projectes rebuts, elevarà una proposta a la Comissió de Valoració.

10.2. La Comissió Tècnica estarà constituïda per:

- Director/a de Cultura de Proximitat.
- Director/a de Promoció dels Sectors Culturals de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Cap del Departament de Projectes Arquitectònics de l'ICUB.
- 2 representants de 2 Districtes de la ciutat designats/des pel president de l'Institut de Cultura de Barcelona :
 - 1 Representat del Districte d'Horta-Guinardó.
 - 1 Representant del Districte de Sants-Montjuïc.
- 2 Tècnics/es de l'ICUB.

10.3 La Comissió de Valoració, a partir de la proposta presentada per la Comissió Tècnica, valorarà i determinarà el percentatge de subvenció aplicable a cada sol·licitud.

La Comissió de Valoració estarà constituïda per:

- Comissionat de Cultura (qui la presideix).
- Gerent de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Assessor/a de la Tinència d'Alcaldia de Drets de Ciutadania, Cultura, Participació i Transparència.
- Director/a de Promoció dels Sectors Culturals de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Director/a de Cultura de Proximitat.
- Dues persones designades pel President de l'ICUB a proposta del Comitè Executiu del Consell de la Cultura de Barcelona.
- Secretari/ària delegada de l'Institut de Cultura de Barcelona.

11.- Criteris de valoració:

Les sol·licituds seran valorades d'acord amb els següents criteris, podent obtenir una valoració màxima de 60 punts:

- a) Adequació de la proposta a la realitat teatral de la ciutat, tenint en compte la ubicació de l'equipament, la densitat d'equipaments teatrals en la zona (10 punts).
- b) Trajectòria de l'entitat sol·licitant en la gestió teatral (10 punts).
- c) Adequació de la proposta a les necessitats de rehabilitació i millora de l'equipament i adaptació a la normativa vigent (10 punts).
- d) Activitat teatral que permetrà la realització de les obres o la dotació de material tècnic. Aquest criteri es valorarà de la següent manera: 1 punt per a cada 10 representacions teatrals / concerts, fins a un màxim de 100 representacions o concerts (màxim de 10 punts).
- e) Valor històric i patrimonial de l'espai i de la sala / auditori (10 punts).
- f) Es valoraran aquelles inversions en teatres, auditoris i espais anàlegs que formin part d'un projecte més ampli de reforma general del propi espai sociocultural (10 punts).

12.- Termini de resolució i notificació:

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució no posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar recurs d'alçada davant d'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la mateixa.

L'Institut de Cultura de Barcelona publicarà les subvencions concedides en el Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Institut de Cultura, així com en altres mitjans que es considerin oportuns.

13. Pagament:

El reconeixement de l'obligació marca l'inici del termini de tres mesos per a realitzar el pagament efectiu de la subvenció. La forma de pagament serà mitjançant transferència en el compte bancari indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte.

En el cas d'obres amb projecte executiu, visat si s'escau: un 25% de l'import subvencionat en el moment de concedir la subvenció, mentre que el 75% restant s'abonarà contra el lliurament de les successives certificacions d'obra, un cop justificat el 25% inicial, d'acord amb el termini establert a l'Institut de Cultura per als pagaments.

14. Justificació i control:

La justificació es durà a terme, d'acord amb el que descriu la clàusula 19ª de les bases generals. El termini de justificació serà de 2 mesos després de la finalització de les obres o com a màxim el 31 de març de 2022.

Barcelona, 26 d'octubre de 2018

La secretària delegada, Montserrat Oriol i Bellot