

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE LA UNIVERSITAT JAUME I PER A ESTUDIANTAT MATRICULAT DURANT EL CURS 2017/18**

Resolució de 26 d'octubre de 2018, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual s'aprova la convocatòria i les bases d'ajudes de matrícula per cursar els estudis a la Universitat Jaume I per a l'estudiantat matriculat durant el curs acadèmic 2017/18.

La Universitat Jaume I té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu alumnat. Amb aquesta finalitat, dins d'una política activa i diversificada, i d'acord amb el que disposa l'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, convoca aquestes beques, d'acord amb les bases següents aquest Rectorat:

### RESOL

Primer:

Convocar les ajudes a l'estudi de la Universitat Jaume I de Castelló per a l'estudiantat que cursa els seus estudis en aquesta universitat durant el curs 2017/2018.

Segon: Aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria i que s'adjunten a continuació (Annex I) i publicar les bases d'aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la Universitat (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015. Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.



b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny).

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 26 d'octubre de 2018

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER CURSAR ELS ESTUDIS A LA UNIVERSITAT JAUME I PER A ESTUDIANTAT MATRICULAT DURANT EL CURS ACADÈMIC 2017/18**

### **Base primera. Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquesta convocatòria, en el marc general de la normativa vigent en matèria de subvencions, és regular la concessió de les ajudes de matrícula amb la finalitat de donar suport a l'estudiantat de la Universitat Jaume I tenint en compte les diverses circumstàncies acadèmiques i/o familiars i promoure alhora l'accés i permanència en els estudis superiors i amb la finalitat de no deixar desprotegit l'estudiantat.

En concret es convoquen 160 beques de matrícula. L'import de cada beca serà l'import de matrícula fins a un màxim 500 €. Es destinaran

40 beques per a l'estudiantat que es va matricular en primer curs per primera vegada a la Universitat Jaume I en el curs acadèmic 2017/2018.

120 beques per a l'estudiantat que es va matricular en segon curs i posteriors a la Universitat Jaume I en el curs acadèmic 2017/2018.

En el cas que no s'esgoti el crèdit en una de les dues modalitats per no hi haver suficients sol·licituds el romanent pot incrementar l'altra modalitat.

### **Base segona. Règim general d'aquesta convocatòria**

2.1 D'acord amb el que estableix l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el procediment s'inicia d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

2.2 La convocatòria s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Base tercera. Requisits de les persones beneficiàries**

#### **3.1 Requisits generals**

Es poden beneficiar de les ajudes regulades en aquestes bases, d'acord amb la finalitat establida en la base primera:

L'estudiantat matriculat a la Universitat Jaume I en el curs acadèmic 2017/18 en qualsevol de les titulacions que s'hi imparteixen, siguin aquestes titulacions de primer o segon cicle, o de grau.

Complir els requisits establits en l'apartat 1 de l'article 4 del Reial Decret 1721/2007, de

21 de desembre, pel qual s'estableix el sistema de beques i altres ajudes a l'estudi personalitzades (BOE núm. 15, de 17.01.2008). Als dits efectes, el requisit del treball a Espanya s'aplicarà tant a l'alumnat comunitari com no comunitari i es referirà a l'exercici de 2012.

A més, de conformitat amb el que disposa la Llei 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social, modificada per la Llei Orgànica 8/2000, de 22 de desembre, els estudiants estrangers no comunitaris hauran d'acreditar la condició de residents, quedant exclosos de concórrer a estes beques els que es troben en situació d'estada.

A més a més, ha de reunir els requisits econòmics i acadèmics que s'estableixen en aquestes bases.

### 3.2 Exclusions

No s'inclou en aquesta convocatòria d'ajudes l'estudiantat matriculat en la realització d'estudis corresponents a màster o doctorat.

No es poden concedir aquestes ajudes a les persones que estiguen en possessió, o reunisquen els requisits legals per a l'expedició, d'un títol universitari de nivell igual o superior per al qual es demana l'ajuda.

Així mateix, no pot accedir a aquestes ajudes l'estudiantat exempt del pagament de les taxes universitàries per part la Generalitat Valenciana, el Ministeri d'Educació o la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana en el curs acadèmic 2017/18.

### 3.3 Requisits acadèmics

Per a la concessió d'aquestes ajudes cal complir, a més a més, els requisits acadèmics següents:

- a) Haver-se matriculat en el curs 2016-2017 d'un mínim de 48 crèdits i haver aprovat en eixe curs anterior almenys un 60 % dels crèdits matriculats. Aquest requisit no és aplicable a l'estudiantat que es matricula per primera vegada.
- b) Matricular-se d'un mínim de 42 crèdits en el curs acadèmic 2017/2018.
- c) No haver sigut beneficiari de la beca del Ministeri d'Educació o de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el curs acadèmic 2017-2018.
- d) Pel que fa a l'estudiantat amb matrícula parcial, el nombre mínim de crèdits matriculats ha de ser 24. Excepcionalment, s'acceptarà un nombre inferior de crèdits matriculats quan es vagen a finalitzar els estudis de la titulació corresponent.

e) En tot cas s'ha de superar un mínim del 60% dels crèdits matriculats. En 2017/2018.

### 3.4 Requisits econòmics

No superar els següents llindars econòmics de la unitat familiar:

Famílies d'un membre: 15.839 euros.

Famílies de dos membres: 27.073 euros.

Famílies de tres membres: 36.744 euros.

Famílies de quatre membres: 43.846 euros.

Famílies de cinc membres: 47.778 euros.

Famílies de sis membres: 51.228 euros.

Famílies de set membres: 54.601 euros.

Famílies de vuit membres: 57.928 euros.

A partir del vuitè membre s'han d'afegir 3.172 euros per cada nou membre computable.

### **Base quarta. Sol·licituds i termini de presentació**

4.1 Cal presentar les sol·licituds a través de la següent adreça <https://www.uji.es/seu/cataleg/veoie/proc-21/>

En el cas que es requereixca altra documentació amb posterioritat a la tramitació de la sol·licitud es pot adjuntar a través de la seua electrònica de la Universitat de la universitat <http://www.uji.es/seu> o <http://www.uji.es/seu/cataleg/veoie/proc-21/> i adjuntar la documentació que es demane,

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten l'ajuda i el pare, mare, tutor o persona encarregada de la guàrdia i protecció del sol·licitant, en el cas de ser menor d'edat no emancipat, declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentats que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que tenen coneixement de la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb les beques atorgades pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a la mateixa finalitat.
- Que el sol·licitant no es troba incurs en cap de les circumstàncies recollides en

l'article 13 i 34.5 de la Llei 38/2003 , de 17 de novembre, General de Subvencions.

No seran tramitades aquelles sol·licituds que no porten les firmes preceptives.

Els membres que signen la sol·licitud atorguen amb la seua firma el seu consentiment de la Universitat Jaume I per a obtindre les dades necessàries per a determinar el seu rendiment acadèmic i les dades necessàries de renda i patrimoni familiars als efectes d'aquesta ajuda, a través de les corresponents administracions públiques, així com el consentiment per a la verificació de les seues dades personals en el sistema de Verificació de Dades de Residència i Identitat del servei de consulta de dades de residència legal.

En el cas de no atorgar el consentiment, els sol·licitants hauran de remetre a la Universitat o adjuntar.

- Certificat d'empadronament del sol·licitant.
- Certificat de la renda de l'exercici 2016,(declaració de la renda presentada en 2017) expedit per l 'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de tots els membres computables. Els membres de la unitat familiar que no han presentat declaració per no estar obligats: certificat d'imputacions de l'IRPF de l'últim exercici emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

En el cas que es percebera qualsevol altre tipus d'ingressos en 2016, no computats en els certificats anteriors, aquests s'han d'acreditar mitjançant certificació emesa per l'entitat pagadora.

- Document nacional d'identitat (DNI) o, si és el cas, número d'identitat d'estranger (NIE), de tots els membres computables majors de 14 anys.

En el cas de l'estudiantat estranger:

- Certificat de residència fiscal emès per les autoritats fiscals del seu país de residència o per les autoritats fiscals del país d'origen, d'acord amb l'article 22.5 del RD 887/2006. S'ha d'advertir que els resident en països considerats paradisos fiscals no poden ser beneficiaris.
- Còpia de la declaració tributària del país d'origen.
- Fotocòpia del llibre de família o, en el cas d'estudiantat estranger, document equivalent emès pel seu país de residència.

La persona que presente la sol·licitud com a independent ha d'acreditar la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil, i aportar els justificants dels mitjans econòmics amb els quals compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili. Si no justifica prou aquests aspectes la sol·licitud serà exclosa.

La Universitat pot sol·licitar als seus serveis la informació necessària per completar

l'expedient, en concret la comprovació d'estar matriculat a la Universitat.

b- Fitxa de tercers amb les dades bancàries degudament emplenada i signada que es pot descarregar de <http://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/>.

Si la documentació que, si és el cas, s'haja d'adjuntar a la sol·licitud i/o la informació subministrada per les administracions públiques a que fa referència els punts anteriors són incompletes o insuficients, es requerirà el sol·licitant, per a que a través de la seu electrònica <http://www.uji.es/seu>, <http://www.uji.es/seu/cataleg/veoie/proc-21/>, o per qualsevol altre mitjà que permeta tindre constància de la seua recepció per l'interessat, i en el termini de 10 dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb advertència que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de l'esmentada llei. Addicionalment, també es podrà comunicar aquesta incidència per correu electrònic.

Les sol·licituds es pot descarregar de la pàgina web <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/> (Sol·licitud ajuda matrícula UJI).

4.2 El termini de presentació de sol·licituds 10 dies hàbils a partir de la seua publicació al tauler d'anuncis oficial de la Universitat <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

També poden presentar-se als registres i a les oficines a les quals es refereix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú., adreçades a Unitat d'atenció i representació de l'Estudiantat. Universitat Jaume I, Av. Vicent Sos Baynat s/n, 12071 de Castelló.

### **Base cinquena. Esmena d'errors**

5.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la resolució provisional de persones admeses i excloses per a aquest procediment de concurrència competitiva s'exposarà en el tauler d'anuncis Universitat <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>, i en la pàgina web de la Universitat <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/>. El termini per a esmenar errors o omissions és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació. Acabat aquest termini es farà pública en el tauler d'anuncis Universitat <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> i en la pàgina web de la Universitat <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/> la resolució de concessió d'aquestes ajudes.

5.2 Així mateix, i com figura al paràgraf anterior, es pot requerir de la persona interessada la millora de la informació i de la documentació presentada si es considera necessària per a una adequada avaluació de les sol·licituds.

### **Base sisena. Procediment de concessió de les ajudes**

6.1 El procediment de concessió és de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir-ne una prelación, d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria, per concedir les que hagen obtingut finalment una millor valoració en l'aplicació dels criteris esmentats.

### **Base setena. Resolució del procediment**

7.1 La rectora resoldrà el procediment, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sense perjudici de les delegacions de firma que aquest approve a favor d'altres òrgans, i d'acord amb el que preveu l'article 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, una vegada hagen estat resoltes les convocatòries de beques i ajudes a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Ciència i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana i després d'haver comprovat el compliment dels requisits d'aquesta convocatòria. En tot cas la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

La rectora pot emetre resolucions parcials de les sol·licituds d'ajudes a l'estudi que compleixen els requisits especificats en aquesta convocatòria i no estiguen pendents de resolució de les beques i ajudes a l'estudi del Ministeri d'Educació, Cultura i Ciència i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana

Rebudes les sol·licituds d'ajudes, la valoració i l'avaluació d'aquestes la durà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establits en aquestes bases.

7.2 La comissió de valoració estarà formada per:

- Presidència: Inmaculada Rodríguez Moya vicerectora d'Estudiantat i Compromís Socials, o persona en qui delegue.
  - Secretaria: La persona tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants, Leticia Falomir Abillar.
  - Vocals:
    - - Amelia Simó Vidal, directora de l' Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals o persona en qui delegue.
    - - Andreu Casero Ripollés, degà de la Facultat de Ciències Humanes i Socials o persona en qui delegue.
    - - José Luís Blasco Díaz, degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques o persona en qui delegue.
    - - Rafael Ballester Arnal, degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.
    - - Laura Alcaide Sánchez, en representació del Consell de l'Estudiantat o persona en qui delegue.
- Jordi Torner Mas, tècnic del Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa,

amb veu però sense vot.

Aquesta comissió de valoració es regeix pel que disposa la secció III de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic.

7.3 Atesos els criteris establits en aquesta convocatòria la comissió de valoració, després de l'avaluació i examen de les sol·licituds, ha d'elevat un informe, en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada a l'òrgan competent.

Aquesta comissió està facultada per a interpretar aquestes bases, resoldre els dubtes que es puguin presentar en la seua aplicació, instruir el procediment, avaluar les sol·licituds presentades i proposar la concessió de les beques.

7.4 L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú i ha d'expressar:

- La relació de les persones sol·licitants a qui es concedeixen les ajudes i la de les persones a qui se les denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

7.5.-L'acord pel qual s'atorguen les ajudes ha de notificar-se a les persones interessades i hi ha de figurar l'import de l'ajuda que s'atorga. La notificació s'ha de realitzar mitjançant la publicació en el tauler d'anuncis de la Universitat (TAO). <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> i en la pàgina web de la Universitat <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/> de conformitat amb el que estableix l'article 42 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió d'aquestes ajudes és de sis mesos comptadors des de la publicació de la convocatòria d'aquestes bases en el web de la Universitat, sense perjudici de les excepcions que a aquest termini establisca la normativa vigent.

7.6 Les persones interessades poden entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu si transcorregut el termini màxim assenyalat en el paràgraf anterior no s'ha dictat o notificat resolució expressa, de conformitat amb el que disposen els articles 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.7 Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei

29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015. Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

### **Base vuitena. Criteris de valoració**

Es tindran en compte els criteris de valoració següents:

a) La renda tindrà una ponderació sobre el total de la puntuació d'un 90%.

Renda: la baremació màxima en aquest punt serà de 8 punts. La baremació d'aquest apartat s'obtindrà:

Unitats familiars la renda de les quals estiga per sota del 30% del llindar fixat: 8 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 30,01% i 40% del llindar fixat: 7 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 40,01% i 50% del llindar fixat: 6 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 50,01% i el 60% del llindar fixat: 5 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 60,01% i el 70% del llindar fixat: 4 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 70,01% i el 80% del llistar fixat: 3 punts.

Unitats familiars la renda de les quals estiga entre el 80,01€ i el 99% del llistar fixat: 2 punts.

Unitats familiars la renda de les quals siga igual o superior al 99,01% del llistar fixat: 1 punts.

b) L'expedient acadèmic pondera un 10%. La baremació màxima en aquest punt és de 1 punts. Els criteris per a atorgar els punts són els següents:

Expedient acadèmic per damunt de 8,9: 1 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 6,9: 0,75 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 5,9: 0,50 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 4,9: 0,25 punt.

Per a les titulacions tècniques la nota que s'ha de tindre en compte és:

Expedient acadèmic per damunt de 7,5: 1 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 6,5: 0,75 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 5,5: 0,50 punts.

Expedient acadèmic per damunt de 4,9: 0,25 punt.

Es confeccionarà una llista en ordre descendent i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de les ajudes que corresponga, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat de dotació addicional i del prorrateig establert en aquestes bases.

En cas d'empat es tindrà en compte la renda per càpita i si persisteix l'empat es decidirà per sorteig.

### **Base novena. Quantitat i pagament de l'ajuda**

9.1 Aquestes beques aniran a càrrec de la següent estructura pressupostària en la que existeix crèdit adequat i suficient: VEOIE/VE 02G033/03 aplicació 4711, línia 00000 per un import de 70000 € i VEOIE/D7 11G025/02 aplicació 4711 línia 00000 per un import de 10000 €.

Tot i això, es pot augmentar el crèdit assenyalat en la convocatòria sempre que, abans de la concessió, s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdits a la partida

pressupostària corresponent, o existisquen romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que hi hagen sigut transferits. En aquests casos serà necessària la formalització i la publicació en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Universitat <http://ujiapps.uji.es/perfiles/estudiantat/dise/ajudesuji/> de la resolució de l'òrgan competent, en la qual s'establisca el crèdit addicional màxim que es podrà concedir. Aquest crèdit addicional s'ha de concedir d'acord amb els criteris establits en aquesta convocatòria.

En el cas que, una vegada adjudicada l'ajuda, hi haja crèdit romanent, se'n podrà prorratejar entre les persones beneficiàries. Així també es pot traspasar l'ajuda bé siga de primeres matrícules a posteriors i a l'inrevés, en el cas que no hi hagen suficients beneficiaris.

9.2 L'import de cada beca serà l'import de la matrícula i en tot cas fins a un màxim 500 € per a l'estudiantat matriculat en 2017/2018 fins esgotar el crèdit i d'acord amb els criteris establits de la convocatòria.

L'abonament es farà en el número de compte bancari que determine el sol·licitant en la fitxa de tercers que s'adjunta a la sol·licitud. El document emplenat s'adjuntarà a la sol·licitud degudament signa i es pot aconseguir darrere la pròpia sol·licitud, en la pàgina web: <http://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/> i també directament des del Servei de Control Intern. No és vàlida la fotocòpia de la llibreta o compte bancari.

9.34. El pagament es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió, d'acord amb el que disposa la base 7.8.

### **Base desena. Incompatibilitats**

Les ajudes que es regulen en aquestes bases són incompatibles específicament amb amb les ajudes atorgades pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a 2017/2018.

### **Base onzena. Obligacions de les persones beneficiàries**

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada d'aquestes bases i de les condicions, els requisits i les obligacions que hi conté.

### **Base dotzena. Reintegrament de les quantitats obtingudes**

11.1. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les ajudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en aquestes bases, donarà lloc al reintegrament de l'ajuda, sempre que no concórreguen alguns d'aquests supòsits:

a) Que l'activitat que cal realitzar d'acord amb la modificació sol·licitada estiga compresa dins dels conceptes subvencionats previstos en les bases de la convocatòria i no implique

una modificació de la finalitat de l'ajuda.

b) Que la modificació no cause perjudici de terceres persones i afecte el principi de concurrència.

c) Que els nous elements o circumstàncies que motiven la modificació, en el cas d'haver concorregut en la concessió inicial, no determinen la denegació de l'ajuda concedida.

11.2 En aquest cas, si l'ajuda principal és l'atorgada per la Universitat, s'ha de fer el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat duta a terme.

11.3 La sol·licitud de modificació de les ajudes atorgades ha de formular-se abans que finalitze el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

### **Base tretzena. Comunicacions**

Les comunicacions o publicacions relacionades amb aquesta convocatòria es publicaran en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> o bé en: <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/>

### **Base catorzena. Règim sancionador**

Les infraccions en matèria de subvencions es regeixen pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **Base quinzena. Dades personals**

Les dades de caràcter personal recollides quedaran incloses en el fitxer automatitzat, el responsable del qual és la Universitat Jaume I. La Universitat Jaume I es compromet a no fer un ús distint de les dades personals recollides d'aquell per al qual van ser demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de les dades. S'informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, d'acord amb l'article 5 de la Llei; drets que han de ser exercits, per escrit, davant la Secretaria General d'aquesta Universitat

### **Base setzena. Règim Jurídic**

S'aplicarà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; i les respectives normes de desenvolupament en tot allò que no es preveu en aquestes bases. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes del dret públic i, si no n'hi ha, les normes del dret privat.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 45 i 46 de la Llei

29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es pot interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015. Si transcorre un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt i notificat, es pot entendre que ha sigut desestimat i es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos comptadors des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es pot interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació per silenci administratiu.

Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

la vicerectora d'Estudiantat i Compromís Social, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 de juny de 2018 (DOGV de 14 de juny).

Inmaculada Rodríguez Moya

Castelló de la Plana, 26 d'octubre de 2018