



## Ajuntament Granollers

*Alcaldia*

**Cultura**

C/Jaume Camp i Lloreda, 1 (Edifici Can Puntes) - 08401 Granollers Tel: 938426681 Fax: 938426698 cultura@ajuntament.granollers.cat

### **Núm. Resolució: E-2666/2019**

#### **Identificació de l'expedient:**

**Assumpte:** Aprovar les bases que regiran el concurs de la Imatge representativa de la Festa Major de Blaus i Blancs i la convocatòria corresponent de l'any 2019

**Número Expedient:** 12/2019/323

#### **Fets:**

De conformitat amb l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 66.3 n) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és competència dels municipis la promoció de la cultura i les activitats culturals.

Dins de les competències del Servei de Cultura està la de fomentar la programació del cicle festiu de la cultura popular i tradicional, entre elles la de la Festa Major.

Per aquest motiu és d'interès d'aquest Ajuntament realitzar un concurs amb l'objecte de seleccionar el disseny gràfic que identifica la Festa Major dels Blaus i Blancs de Granollers 2019 i obrir una convocatòria oberta, per tal que aquelles persones interessades puguin presentar el seu recorregut professional i mostrar la seva capacitat tècnica i creativa.

L'aposta és la de promocionar dissenyadors/es professionals residents a Catalunya, que no hagin realitzat la imatge de la Festa Major prèviament.

Del conjunt de candidatures, un jurat especialitzat en seleccionarà tres, a les quals se les convidarà a realitzar una proposta d'imatge amb diverses aplicacions, i entre les quals el jurat triarà aquella que consideri més adequada.

S'estableixen els premis següents:

- Primer classificat: contractació de la realització de les aplicacions amb la imatge FM19 per un import màxim de 5.500,00€.
- Dos finalistes: rebran una dotació econòmica de 200,00€ cadascú.

La dotació econòmica total d'aquest concurs per part del Servei de Cultura serà de 5.900,00€ (un premi de 5.500,00€ i 2 de 200,00€ ) amb aplicació al codi pressupostari J4311/33810/22609 «Activitats Festa Major» de l'exercici 2019.



## Ajuntament Granollers

De conformitat a les interpretacions del Ministerio de Hacienda y Función Pública (4.3 FAQ *BDNS Respuestas a Preguntas Frecuentes - versión septiembre 2017*) en relació al tractament dels premis a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), a excepció dels premis previstos en l'art. 4 (els atorgats sense prèvia sol·licitud de l'interessat) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); la resta de premis (DA 10<sup>a</sup>) en què ha d'haver una sol·licitud de l'interessat, es regeixen per la LGS. Conseqüentment la seva convocatòria s'ha de publicar pel conducte establert en la LGS, i la seva concessió i pagament hauran igualment de ser en BDNS.

Ara bé, si els premis no tenen contingut econòmic, són merament honorífics, no és obligatori informar la BDNS; ni tampoc si el premi és un petit record, una medalla, un bé de valor reduït que representa un testimoni de reconeixement, però res més.

D'altra banda, en relació a la informació i documentació que s'ha de publicar per mitjà de la BDNS, es fa constar el següent:

Dotació econòmica: 400 €

Aplicació pressupostària: J4311/33810/22609 «Activitats Festa Major» de l'exercici 2019.

- a. No s'utilitza cap finançament extern.
- b. Pertany al sector econòmic «activitats de biblioteques, arxius, museus i altres activitats culturals», amb codi 91.
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació.
- d. Tipus de beneficiari: PYME i persones físiques que desenvolupen activitat econòmica.
- e. Impacte de gènere nul.
- f. Finalitat: cultura
- g. La concessió de la prestació serà publicable per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- h. La convocatòria s'ha de publicar al B.O.P. de Barcelona.

Vist l'informe emès per la tècnica del Servei de Cultura.

### **Fonaments de dret :**

1. Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, pel que fa a l'activitat de foment dels ens locals, i de les subvencions en particular. L'article 122 del mateix cos normatiu preveu la possibilitat que els ens locals atorguin subvencions a entitats, organismes o particulars, en el cas que les seves activitats supleixin o complementin els serveis de competència local o siguin d'interès local.

2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.



## Ajuntament Granollers

3. L'Ordenança General de Subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 28 de febrer de 2006, publicada en el BOPB núm. 130 del dia 1 de juny de 2006, i modificada per acord Plenari de data 25 de maig de 2010, publicada al BOPB de data 10 de gener de 2011, que té per objecte regular i fixar el règim jurídic general, així com definir els criteris i el procediment de concessió de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers, a l'empara del que estableix la LGS.

Els articles 10 i 27 de l'Ordenança assenyalen que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS, i que per a la seva concessió, conjuntament o prèviament a la convocatòria del procés s'han d'aprovar i publicar les corresponents bases específiques, amb indicació de que la competència per a la seva aprovació correspon a la Junta de Govern Local.

4. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix que han de ser objecte de publicació les subvencions i les ajudes públiques concedides amb indicació del seu import, l'objectiu o la finalitat i els beneficiaris.

5. La Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica el contingut de la de la LGS, quant a publicitat de les subvencions, contingut de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i que regula el contingut que s'ha de publicar en el Sistema Nacional de Publicidad de las Subvenciones.

6. La Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que prescriu que l'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha de fer pública la informació relativa les convocatòries i l'atorgament de les subvencions i els ajuts públics.

L'article 75.3 f) del Reial Decret, de 30 de març, que aprova el Reglament de retenció de les persones físiques, disposa que queden exemptes de retenció les rentes precedents de premis que tinguin base de retenció inferior a 300€

### Resolc

Primer.- Aprovar les bases per participar al concurs d'imatge de la Festa Major de 2019, d'acord amb els fonaments de drets invocats, el redactat següent i el seu redactat en castellà;

#### **"BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER ESCOLLIR EL DISSENY DE LA IMATGE REPRESENTATIVA DE LA FESTA MAJOR DE BLANCS I BLAUS**

##### **1. Objecte**

L'objecte d'aquest concurs és seleccionar el disseny gràfic que ha d'identificar la Festa Major dels Blancs i dels Blaus de Granollers, d'acord amb la seva especificitat i trets característics.

##### **2. Participants**

Poden presentar-se a la convocatòria els dissenyadors i dissenyadores professionals residents a Catalunya, que no hagin fet abans la imatge de la Festa Major granollerina.



## Ajuntament Granollers

La participació pot ser individual o col·lectiva.

En cas de presentar-se com a col·lectiu, ha de constar l'adreça fiscal i el CIF de l'esmentat col·lectiu. Si el col·lectiu no té identitat fiscal, es designarà un/una representant del grup, que actuarà com a referent de l'Ajuntament a tots els efectes (retributius, retencions...).

### 3. Procediment del concurs

El concurs s'articula en dues fases:

#### 3.1. FASE 1: Convocatòria oberta

a) En aquesta fase els participants hauran de presentar un recull dels seus dissenys (*book*) en el termini i condicions que estableixin anualment la corresponent convocatòria.

b) El jurat del concurs seleccionarà els tres candidats finalistes que passen a la segona fase del concurs, de conformitat als criteris de valoració generals previstos en aquestes bases, i d'acord als terminis i als criteris específics que puguin establir-se a la corresponent convocatòria.

#### 3.2. FASE 2: Convocatòria restringida – concurs

a) El/Les autors/autores dels treballs seleccionats a la Fase 1 hauran de presentar una proposta gràfica per a la Festa Major en els terminis i amb les condicions que s'estableixin a la corresponent convocatòria.

b) El jurat es reunirà per determinar el disseny guanyador d'entre les propostes presentades i d'acord als criteris generals de valoració general previstos en aquestes bases, i als criteris específics i als terminis que puguin establir-se a la corresponent convocatòria.

### 4. Jurat

4.1.- El jurat, encarregat de la selecció en les dues fases del concurs, estarà integrat pels membres següents:

- a) El/La Regidor/a delegat/da de Cultura, que actuarà com a President/a, o personal tècnic en qui delegui.
- b) Un/a representant de la colla dels Blancs
- c) Un/a representat de la colla dels Blaus
- d) Un/a tècnic/a del Servei d'Imatge i Comunicació de l'Ajuntament de Granollers
- e) Un/una professional extern vinculat a l'àmbit de la comunicació i el disseny.
- f) Un/a funcionari/ària de l'Ajuntament, que actuarà com a Secretari/ària.

4.2.- El jurat actuarà de forma col·legiada en l'adopció de les decisions per majoria de vots i farà les propostes en funció dels elements de valoració generals previstos per a cada fase del concurs, i als criteris específics que es puguin establir en la convocatòria corresponent.

La seva decisió serà inapel·lable.

En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del /de la president(a, o persona en qui delegui).

4.3 Els membres del jurat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, puguin intervenir en l'elaboració de les propostes que es presentin.

4.4 El jurat es reserva el dret de declarar desert el concurs en el cas que consideri cap d'elles sigui adequada.

### 5. Criteris generals de valoració

Els criteris generals de valoració que regiran el concurs seran els següents, juntament amb els criteris específics que, en el seu cas, puguin establir la corresponent convocatòria:



## Ajuntament Granollers

- 5.1. Criteris de valoració que han de regir la Fase 1 - Convocatòria oberta:
- a) Feines publicades i no publicades per l'autor especificades al *book*.
  - b) Capacitat d'aplicar una imatge en diferents formats (en paper i digital).
  - c) Originalitat i creativitat de les propostes presentades.
- 5.2.- Criteris de valoració que han de regir la Fase 2 – Concurs:
- a) Vinculació de la imatge amb les especificitats de la Festa Major.
  - b) Aplicabilitat de la proposta gràfica.
  - c) Originalitat i creativitat.
  - d) Qualitat de la composició.
  - e) Capacitat de maquetació.
  - f) Capacitat tècnica.

Els criteris generals descrits podran ser ampliat o modificats pels criteris específics establerts a la convocatòria.

### 6. Premi

6.1 El concurs atorgarà els següents premis:

- a) Primer classificat: contractació de la realització de les aplicacions per fer tota la campanya de la Festa Major dels Blancs i dels Blaus corresponent.
- b) Dos finalistes: rebran una dotació econòmica cadascun/a.

Els imports dels premis i les condicions dels mateixos seran determinats per la convocatòria.

### 7. Veredict

L'Ajuntament de Granollers comunicarà a les tres persones candidates el veredict del jurat. El nom d'aquests candidats es podrà fer públic a partir d'aquest moment.

La persona guanyadora no podrà fer pública la imatge guanyadora fins a la roda de premsa de presentació.

### 8. Acceptació dels participants

La participació en el concurs pressuposarà l'acceptació íntegra d'aquestes bases, d'aquelles condicions que es puguin establir a la corresponent convocatòria, i dels drets i les obligacions que se'n derivin.

### Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i regiran indefinidament mentre no siguin modificades o derogades per l'òrgan competent."

Segon.- Publicar les referides bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la Seu electrònica.

Tercer.- Autoritzar la despesa en concepte de premi per al guanyador/a i per als dos finalistes de 5.900.00,00€ (*quantitats exemptes de la retenció vigent*) amb aplicació al codi pressupostari J4311/33810/22609 «Activitats Festa Major» de l'exercici 2019.

Quart.- Aprovar la convocatòria dels premis del concurs de la Imatge representativa de la Festa Major de Blancs i Blaus 2019, supeditada a la publicació de les bases reguladores al BOPB, d'acord amb els fonaments de drets invocats, el redactat següent i el seu redactat en castellà;



## Ajuntament Granollers

### "CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PER ESCOLLIR EL DISSENY DE LA IMATGE REPRESENTATIVA DE LA FESTA MAJOR DE BLANCS I BLAUS 2019

#### 1. Objecte

L'objecte d'aquest concurs és seleccionar el disseny gràfic que ha d'identificar la Festa Major dels Blancs i dels Blaus de Granollers, d'acord amb la seva especificitat i trets característics.

#### 2. Participants

Poden presentar-se a la convocatòria els dissenyadors i dissenyadores professionals residents a Catalunya, que no hagin fet abans la imatge de la Festa Major granollerina.

La participació pot ser individual o col·lectiva.

En cas de presentar-se com a col·lectiu, ha de constar l'adreça fiscal i el CIF de l'esmentat col·lectiu. Si el col·lectiu no té identitat fiscal, es designarà un/una representant del grup, que actuarà com a referent de l'Ajuntament a tots els efectes (retributius, retencions...).

#### 3. Bases reguladores

Les bases específiques reguladores d'aquest concurs seran les aprovades juntament amb aquesta convocatòria.

#### 4. Procediment del concurs

El concurs s'articula en dues fases:

##### 4.1. FASE 1: Convocatòria oberta

En aquesta fase els participants presentaran un recull dels seus dissenys (*book*), d'entre els quals el jurat seleccionarà tres classificats que passaran a la següent fase.

##### 4.2. FASE 2: Convocatòria restringida – concurs

Ei/Les autors/autores dels treballs seleccionats a la Fase 1 hauran de presentar una proposta gràfica per a la Festa Major 2019 en els terminis i amb les condicions que estableix la present convocatòria.

#### 5. Condicions específiques i terminis per a la participació a la Fase 1 – convocatòria oberta

##### 5.1.- Presentació dels treballs a la Fase 1

La presentació de treballs al concurs podrà realitzar-se presencialment o bé per mitjans electrònics, d'acord a les condicions següents:

##### a) Presencialment:

Els participants han de presentar la següent documentació a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, al carrer de Sant Josep, núm. 7, de Granollers, en horari d'atenció al públic (de dilluns a dijous de 8.30 h. a 19 h. i divendres de 8.30 h. a 14 h):

- Instància genèrica amb indicació que es tracta de la sol·licitud per a participar al concurs de la imatge de Festa Major 2019
- Un recull dels seus dissenys de presentació (*book*)
- Currículum, que mostri la seva capacitat tècnica i creativa

##### b) Per mitjans electrònics:

Els participants poden presentar la seva candidatura/sol·licitud de participació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.granollers.cat>), accedint al catàleg de tràmits, apartat «presentar una instància».

- En l'apartat «exposo» caldrà indicar el link on es pot descarregar el book electrònic
- Serà necessari adjuntar el vostre currículum a la sol·licitud/instància



## Ajuntament Granollers

- L'apartat «sol·licito» caldrà fer referència a la sol·licitud per a participar al concurs de la imatge de Festa Major 2019.

### 5.2 Termini de presentació a la Fase 1

El termini per presentar la documentació resta condicionat a la publicació de les bases reguladores del concurs al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

El termini de presentació de les sol·licituds (*books*) serà de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPB, que es podrà consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers (<https://seuelectronica.granollers.cat>)

### 5.3 Valoració de la Fase 1

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 2 dies, el jurat valorarà i escollirà d'entre els participants un màxim de 3 dissenyadors/res, atenent als següents elements de valoració:

- Les feines publicades i no publicades per l'autor que s'especifiquin al *book*.
- La capacitat d'aplicar una imatge en diferents formats (en paper i digitals).
- L'originalitat i creativitat de les propostes presentades

### 5.4 Resolució de la Fase 1

A partir de la proposta del jurat, que constarà en la corresponent acta, l'Ajuntament de Granollers es posarà en contacte amb els candidats seleccionats per informar-los del terminis per a la seva participació a la Fase 2 del concurs.

## 6. **Condicions específiques i terminis per a la participació a la Fase 2 – concurs**

### 6.1 Presentació de proposta d'imatge i memòria a la Fase 2

a) Els/les autors/autores dels treballs seleccionats a la Fase 1 hauran de presentar una proposta gràfica per a la Festa Major 2019 acompanyada del disseny de tres aplicacions:

#### a.1) Aplicació 1.

Cartell de Festa Major (vertical, 297 x 420 mm), que haurà d'incloure la informació següent:

- 2019 / Festa Major de Blaus i Blancs / Del 24 d'agost a l'1 de setembre / Granollers
- (logo Ajuntament: <http://granollers.cat/sala-premsa/logotip-municipal>)
- (logo Comissió: <http://www.granollers.cat/festamajor/comissio>)

#### a.2) Aplicació 2

Una aplicació a una tinta de la imatge

#### a.3) Aplicació 3

Programa horitzontal:

El programa de la Festa Major està compostat per 32 pàgines de tripa + 4 de portada/contraportada.

Per aquesta segona fase del concurs es demana portada i contraportada del programa i dues pàgines interiors confrontades, i caldrà ajustar-se a les següents característiques i contingut:

I.- Portada i contraportada a quatricomia o a 2 tintes (150 x 90 mm), amb el contingut següent:

#### - Portada

2019 / Festa Major de Blaus i Blancs / Del 24 d'agost a l'1 de setembre / Granollers

#### - Contraportada:



## Ajuntament Granollers

*Posa't la festa al mòbil!*

*APP Granollers ( Apple Store / Google Play)*

*Facebook: @BlancsiBlaus*

*Twitter: @Blancsiblaus*

*Instagram: @GRN\_cultura*

*#fmbib / [www.blancsiblaus.cat](http://www.blancsiblaus.cat)*

*Organitza: (logo Ajuntament) (logo Comissió)*

*Col·labora: (logo Diputació <https://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/logotips>)*

*Patrocina: (espai per a logos dels patrocinadors)*

II.- 2 pàgines interiors confrontades. Màxim, 2 tintes. (150 x 90 mm)

El text a maquetar és el següent:

### **Dilluns 22**

22 h Parc Torras Villà

#### **XLStudio**

Org.: Blancs (Dametes XL)

22 h Cantonada de la Fonda Europa

#### **Clandestí Swing&Shout**

#### **amb Barnouche**

Vine a ballar swing

Org.: Blancs (Swing and Shout)

22 h Plaça de Maluquer i Salvador

#### **Tot al blau! Espectacle de cabaret**

#### **i 5è aniversari blautònic**

Org.: Blaus (Blautònics)

22.30 h Carrer de la Constància

#### **Electrical FIMAC**

Festa electrònica al costat de la muralla

Aforament limitat

[www.blancs.cat/fimac](http://www.blancs.cat/fimac)

Org.: Blancs (FIMAC)

23 h Plaça de l'Església

#### **Àfrica Penchba: Afrotarades,**

**concert de Nakany Kanté i en acabat,**

#### **Dj Urtica Sound**

Org.: Blancs (Afrotarades)

23 h Ajuntament

#### **Cremada de l'Ajuntament**

Hi tornem! I sí, serà un acte de foc!

Org.: Blaus

23.30 h Plaça de la Porxada

#### **Concert amb Buhos i, en acabat,**

#### **Dj Hochi**



## Ajuntament Granollers

Org.: Blaus (Blaus Feuer)

### **Dimarts 23**

9 h Plaça de Can Trullàs

#### **Matinal de tai-txi**

Org.: Blaus (Yin-Yang Blaus)

11 h Plaça de Maluquer i Salvador

#### **Vine a fer mitja!**

Porta agulles, nosaltres hi posem la llana

Org.: Blancs (Caviar)

17 h Parròquia de Sant Esteve

#### **A la festa, deixa-t'hi la sang!**

Campanya de donació de sang

Fins a les 22 h

Org.: Associació de Donants de  
Sang del Vallès Oriental

17.30 h Plaça de les Olles

#### **Misteri 2016: podreu fugir?**

##### **Tria la teva aventura**

Inscripcions a l'inici de l'acte

Org.: Blancs (Misteri Blanc)

18 h Plaça de la Corona

#### **Cercavila infantil de Festa Major**

Org.: Comissió de la Festa Major

Patr.: Kids and Us

Recorregut: c. Anselm Clavé, c. Sant Roc  
i pl. Porxada

18 h Plaça de Maluquer i Salvador

#### **¡Ahora me mojo mini!**

Inscripcions 1 h abans. De 6 a 14 anys

Org.: Blaus (Blaus Feuer)

18.30 h Plaça de la Corona

#### **BlausEnViu**

##### **Obertura de l'espai tranquil**

Propostes en viu per gaudir  
de la festa relaxadament!

[www.blausdegranollers.cat/blausenviu](http://www.blausdegranollers.cat/blausenviu)

Org.: Blaus (Dones de Dena)

18.30 h Plaça de la Porxada

#### **Lluïment dels elements festius de la cercavila infantil**

Org.: Comissió de la Festa Major

Patr.: Kids and Us



## Ajuntament Granollers

b) Els/les autors/autores dels treballs seleccionats a la Fase 1 hauran de presentar, junt amb la proposta recollida al punt anterior, una memòria defensant el projecte (1 DIN A4 màxim).

### 6.2 Requisits d'entrega en la Fase 2

El format d'entrega de les propostes ha de reunir els requisits següents:

- 1) S'haurà de presentar en un sobre tancat, on dirà "FM19"
- 2) A dins del sobre, se n'hi adjuntarà un altre de tancat amb el pseudònim escrit a fora amb el contingut següent: un full amb el nom i cognoms de l'autor/a, el telèfon, l'adreça habitual, l'adreça electrònica i una fotocòpia del DNI. Totes aquestes dades són obligatòries
- 3) Les obres presentades han de ser inèdites
- 4) Les aplicacions s'han d'entregar en format digital i impreses sobre suport rígid mida DIN A3. Es valorarà l'ús de materials no contaminants.
- 5) Cada aplicació ha d'anar signada amb pseudònim, juntament amb el programari utilitzat.

### 6.3 Forma i lloc de presentació a la Fase 2

Les propostes s'hauran de presentar conjuntament amb una instància a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, carrer de Sant Josep, 7, de Granollers, en horari d'atenció al públic (de dilluns a dijous, de 8.30 h a 19 h i divendres, de 8.30 h a 14 h) de forma presencial, o bé a través dels mitjans electrònics habilitats a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

### 6.4 Termini de presentació a la Fase 2

El termini de presentació de les propostes serà de no més de 15 dies naturals a comptar del dia hàbil següent a la comunicació als interessats de la seva selecció com a candidats a la segona fase, i no podrà ser més tard del 5 de juny de 2019.

### 6.5 Valoració de la Fase 2

En el termini màxim de 2 dies hàbils des de la finalització de la presentació de propostes, el jurat es reunirà per determinar el disseny guanyador d'entre les propostes presentades, tenint en compte els següents criteris generals de valoració:

- Vinculació de la imatge amb les especificitats de la Festa Major.
- Aplicabilitat de la proposta gràfica.
- Originalitat i creativitat.
- Qualitat de la composició
- Capacitat tècnica

## 7.- Òrgan competent per a la resolució del concurs

La resolució del concurs es farà mitjançant resolució d'Alcaldia, de conformitat a la proposta del jurat.

## 8. Quantia dels premis i consignació pressupostària

8.1.- L'import màxim que es destinarà aquest any 2019 per a l'atorgament dels premis del present concurs serà de 5.900 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària J4311 33810 22609, i d'acord a la distribució següent:

a) Primer classificat: contractació per la realització de les aplicacions per fer la campanya de la Festa Major dels Blancs i els Blaus 2019, per un import màxim de 5.500 € (subjectes als impostos o retencions vigents segons la llei).

b) Dos finalistes: una dotació econòmica de 200 € per a cadascun/a.

8.2.- Els premis estaran subjectes als impostos o retencions vigents segons la llei, llevat d'exempció concedida per l'òrgan competent de l'Administració Tributària.



## Ajuntament Granollers

8.3.- El pagament del premi al primer classificat es farà efectiu un cop realitzat i lliurat l'encàrrec relatiu a la imatge, les aplicacions i el programa de mà de la FM 2019. A tal efecte es formalitzarà el corresponent contracte que serà aprovat per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Granollers.

8.4.- El pagament de la dotació econòmica als dos finalistes es farà efectiva un cop els hagi estat notificada la resolució del concurs.

8.5.- La recepció dels premis es condiona al lliurament de totes les aplicacions gràfiques sol·licitades per a la participació a la Fase 2.

### **9. Condicions de l'adjudicació del contracte al primer classificat**

9.1 El/la dissenyador/ora premiat/da ha de tenir disponibilitat durant els mesos de maig, juny i juliol per fer les feines i aplicacions. La dotació econòmica d'aquests treballs està inclosa en el premi.

9.2 L'encàrrec comporta la producció del programa de mà, d'una quarantena d'aplicacions del disseny en formats diversos i d'una desena d'aplicacions amb text.

9.3 D'acord amb el que estableix el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, la propietat intel·lectual de l'obra guanyadora pertany a l'autor/ora, si bé en cedeix els drets d'explotació amb caràcter exclusiu a l'Ajuntament de Granollers.

9.4 L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de modificar algun aspecte tècnic del disseny de la imatge per adequar-lo a la seva finalitat. Per altra banda, la Comissió de la Festa Major podrà suggerir modificacions per adaptar la difusió a les necessitats de la Festa.

9.5 El disseny guanyador serà utilitzat únicament en el marc de la Festa Major dels Blaus i dels Blaus de Granollers, i es podrà fer servir en edicions posteriors.

9.6 Els participants es responsabilitzen totalment de la inexistència de drets de tercers en les obres presentades.

9.7 La participació en aquest concurs pressuposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases i dels drets i les obligacions que se'n deriven.

### **10. Revocació i renúncia**

El guanyador del premi haurà de renunciar davant la impossibilitat sobrevinguda i justificada d'assumir les obligacions derivades del contracte per la realització de les aplicacions per fer la campanya de la Festa Major dels Blaus i els Blaus 2019.

Als efectes de poder encarregar la contractació d'aquestes feines i aplicacions, l'acta del jurat on es designa el guanyador preveurà una prelación dels dos classificats com a finalistes que, en cas de renúncia, servirà per determinar el nou guanyador i adjudicatari del contracte.

Aquesta nova designació com a guanyador comportarà la revocació del premi de 200 € percebut.

### **11. Recollida de les obres**

Totes les obres i *books* presentats es podran recollir al Servei de Cultura (C. de Jaume Camp i Lloreda, núm. 1, Edifici Can Punes), de dilluns a divendres, de 9 a 14.30 h, i fins al 18 de setembre el 2019. En cas de no recollir les propostes presentades dins el període indicat, el Servei de Cultura podrà valorar el fet de no guardar-les."



## Ajuntament Granollers

Cinquè.-Comunicar aquesta resolució al Servei de Comptabilitat de l'Ajuntament, als efectes oportuns, així com a la Intervenció municipal, als efectes de remetre la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), per tal que es doni trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva publicació, a més de les bases, i als efectes de complir amb les obligacions de subministrament d'informació a la BDNS.

Sisè.-Publicar a la seu electrònica i al tauler d'edictes electrònic municipal les presents Bases i convocatòria, un cop publicada al BOPB, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers.

Setè.- Ratificar aquesta resolució a la Junta de Govern Local.

Signat digitalment per JOSEP MAYORAL  
ANTIGAS  
Data: 16/04/2019 8:13:46

Signat digitalment per TCAT P CATALINA  
DÓLORES VICTORY MOLNE - DNI 42943310X  
Data: 15/04/2019 9:26:40